

| KARE KOD | SÜREÇLERİN SINIFLANDIRILMASI FORMU | Doküman Kodu         |  | SDBF-DİY-PR-ÖDK1 |   |
|----------|------------------------------------|----------------------|--|------------------|---|
|          |                                    | İlk Yayın Tarihi     |  | 06.09.2011       |   |
|          |                                    | Revizyon Tarihi / No |  | 29.08.2025       | 0 |
|          |                                    | Sayfa Sayısı         |  | 1 / 1            |   |

| OPERASYONEL SÜREÇLER YÖNETİM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DESTEK SÜREÇLER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1-İç Kontrol Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Kontrol Ortamı Alt Süreci</li><li>Risk Değerlendirme Alt Süreci</li><li>Kontrol Faaliyetleri Alt Süreci</li><li>Bilgi ve İletişim Alt Süreci</li><li>Planlama, İzleme ve Değerlendirme Alt Süreci</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>1-İnsan Kaynakları Yönetimi Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Personel Alt Süreci</li><li>Kadro ve Terfi Detay Süreci</li><li>Göreve Başlama Detay Süreci</li><li>Görevden Ayrılma Detay Süreci</li><li>Emeklilik Detay Süreci</li><li>Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurların Disiplin Soruşturması Detay Süreci</li><li>Performans Değerlendirme Alt Süreci</li><li>Memnuniyet Anketleri Alt Süreci</li><li>Bilgi Edinme Yönetimi Alt Süreci</li><li>Tanıtım ve Yayınların Yönetimi Alt Süreci</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2-Stratejik Plan Hazırlama, İzleme ve Değerlendirme Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik Plan Hazırlama Alt Süreci</li><li>Performans Kriterleri Alt Süreci</li><li>Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Alt Süreci</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>2-İdari İşler Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Arşiv işlemleri Alt Süreci</li><li>Gelen ve Giden Evrak İşlemleri Alt Süreci</li><li>İç Hizmetler İşlemleri Alt Süreçleri</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3-Mal Yönetimi Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Taşınır Malların Teslim Alınması Alt Süreci</li><li>Taşınırın Kontrol Edilmesi Detay Süreci</li><li>Taşınırın Depolanması Detay Süreci</li><li>Depoların Yönetimi Alt Süreci</li><li>Stok Yönetimi Alt Süreci</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>3-Satınalma Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>İhale Usulleri Alt Süreci</li><li>Açık İhale Usulü Detay Süreci</li><li>Pazarlık Usulü İhale Detay Süreci</li><li>Doğrudan Temin Alt Süreci</li><li>Mal Alımı Detay Süreci</li><li>Bina Bakım ve Onarımı Detay Süreci</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>4-Eğitim-Öğretim Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Ders Planları Alt Süreci</li><li>Ders Görevlendirmeleri Alt Süreci</li><li>Bölüm, Anabilim Dalı Açılması Alt Süreci</li><li>Ders Telafi Alt Süreci</li><li>Yüksek Lisans, Doktora Programı Açılması Alt Süreci</li><li>Öğrenci Kontenjanlarının Belirlenmesi Alt Süreci</li><li>Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Alt Süreci · Bitirme Ödevi Alt Süreci</li><li>Staj Alt Süreci</li><li>ERASMUS, FARABİ ve diğer Değişim programları Alt Süreci</li><li>Kayıt Dondurma Alt Süreci</li><li>Başarı Notlarının İlanı Alt Süreci · Öğrenci Raporları Alt Süreci</li><li>Öğrenci Kimliğini Yenileme Alt Süreci</li><li>Öğrenci Kulübü Kurma Alt Süreci</li><li>Öğrenci Mezuniyet Töreni Alt Süreci</li><li>Öğrenci Disiplin Soruşturması Alt Süreci</li><li>Sınav Alt Süreci</li></ul> | <b>4-Finansal Kaynakların Yönetimi Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Bütçe Hazırlama Alt Süreci</li><li>Gelirlerin Tespiti Detay Süreci</li><li>Kaynakların Dağıtılması Detay Süreci</li><li>Bütçenin Teslim Edilmesi Detay Süreci</li><li>Maaş Hesabı Alt Süreci</li><li>SGK kesintileri Detay Süreci</li><li>Sendika Kesintileri Detay Süreci</li><li>İcra ve Disiplin cezaları İzleme Detay Süreci</li><li>Sürekli ve Geçici Görev Yoluğu Ödeme Alt Süreci</li><li>Ek Ders Ücreti Ödeme Alt Süreci</li><li>F1 ve F2 Formlarını Hazırlama Alt Süreci</li><li>Telefon Faturaları Ödeme Alt Süreci</li><li>Sayıştay Kararlarını İzleme Alt Süreci</li><li>Sorgu Maddelerinin Savunulması Detay Süreci</li><li>Çıkan Zimmetlerin Tahsil Edilmesi Detay Süreci</li><li>Sürekli Yazılar Takip Çizelgesi İzleme Alt Süreci.</li></ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>5-Seçimler ve Atanma Temel Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Anabilim Dalı Başkanı Seçimi ve Atanması Alt Süreci</li><li>Bölüm Başkanı Seçimi ve Atanması Alt Süreci</li><li>Fakülte Kuruluna Temsilci Üye Seçimi Alt Süreci</li><li>Fakülte Yönetim Kuruluna Temsilci Üye Seçimi Alt Süreci</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |