|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Doküman Kodu: SBE-DR-FR.026 | İlk Yayın Tarihi: 28.07.2017 | Revizyon No: 1 - | Revizyon Tarihi: 21.02.2024 | Sayfa Sayısı: 1/1 |
|  **TEZ ÇALIŞMASI DEĞERLENDİRME FORMU** |

 |
|  gün.ay.202.**Bir öğe seçin. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA** Danışmanı olduğum anabilim dalımız doktora programı öğrencisinin “Tez Çalışması Değerlendirme Tutanağı” aşağıda düzenlenmiştir. Gereğini için bilgilerinize arz ederim.İmzaAd ve SoyadıDanışman |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TEZ ÇALIŞMASI DEĞERLENDİRME TUTANAĞI** |
| **ÖĞRENCİNİN** | Numarası |  | Anabilim Dalı | **Bir öğe seçin.** |
| Adı ve Soyadı |  | Bilim Dalı (varsa) |  |
| İletişim Telefonu |  | E-Posta Adresi |  |
| Tezinin Adı |  |
|  | Çalışma Dönemi |  ( ) Ocak-Haziran ( ) Temmuz-Aralık |
| Savunma Tarihi ve Saati |  |
| Savunma  |  ( ) Yüz yüze ( ) Uzaktan Bağlantı (Online) |

Yukarıda bilgileri yazılı olan doktora programı öğrencisinin tez çalışmasıyla ilgili olarak sunduğu raporu değerlendirmek üzere toplanan Komitemiz, yaptığı değerlendirme sonucunda tez çalışmasının;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Komite Üyesi** | **Karar** | **İmza\*** |
| **Adı Soyadı** | **Görevi** | **Sınava Girmedi** | **Başarılı** | **Başarısız** |
|  | Başkan |  |  |  |  |
|  | Üye |  |  |  |  |
|  | Üye |  |  |  |  |

olduğuna **oy birliği** / **oy çokluğu** ile karar vermiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **\* *Tez İzleme Savunma Sınavı uzaktan bağlantı aracılığıyla yukarıda belirtilen tarih ve saatte yapılmış ve kayıt altına alınmıştır. Komite Üyesi öğretim üyelerine ait imzalar onayları alınarak danışman olarak tarafımdan paraflanmıştır.*** |
|  |
|  | ***Sınava girmeyen öğrenci için sınava girmedi ve başarısız seçenekleri işaretlenerek form Enstitüye sistem üzerinden gönderilmiştir.*** |
|  |

 |

 |

***MADDE 21 –****(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Hazırlayan** |  | **Kontrol Eden** |  | **Onaylayan** |  |
| Enstitü Sekreterliği | Enstitü Kalite Komisyonu | Enstitü Müdürü |