

KTÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görev Tanımları

BİRİMİ	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
İŞ UNVANI	Memur
BAĞLI OLDUĞU MAKAM	Şube Müdürü Ayşegül GÜNAYDIN
SORUMLU OLACAĞI MAKAM	Şube Müdürü Ayşegül GÜNAYDIN
GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
1- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığında bulunan arşiv malzemelerinin kayba uğramaması ve gerekli şartlar altında korunmasını sağlamak. 2- Tüm faaliyetlerinde iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak görev yapmak 3- Amirin verdiği tüm görevleri eksiksiz yerine getirmek	
BİLGİ KAYNAKLARI	İşin gerçekleşmesi sırasında ihtiyaç duyulan bilgiler: <ul style="list-style-type: none">• Resmi yazılar, kanunlar, yönetmelikler ve yönergeler• Yazılı ve sözlü talimatlar• Havale edilen işlemler, hazırlanan çalışmalar Bilgilerin temin edileceği yerler: <ul style="list-style-type: none">• Daire Başkanlığı, Şube Müdürleri ve diğer idari personel Bilginin şekli: <ul style="list-style-type: none">• Yazı, telefon, yüz yüze
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN MAKAMLAR/BİRİMLER	Daire Başkanlığı, Şube Müdürleri, Daire Başkanlığı birimleri
ÇALIŞMA SAATLERİ	08.00-12.00, 13.00-17.00 arası ve amirin ihtiyaç duyduğu diğer zamanlarda
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	
Adı-Soyadı : Fatma ÖNAL	Tarih : 03.01.2022
İmza :	