

 ARSİN MYO	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV KURALLARI TALİMATI</b>	Doküman No	TL-04
		İlk Yayın Tarihi	01.09.2015
		Revizyon Tarihi	15.02.2016
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/3

## Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
00	01.09.2015	İlk yayın.
01	15.02.2016	Alt bilgi düzenlemesi

## 1. AMAÇ

Bu talimat Arsin Meslek Yüksekokulu'nda eğitim-öğretim süresince ve sınav esnasında uyulacak kuralları kapsamaktadır.

## 2. KAPSAM

Bu Talimat Arsin Meslek Yüksekokulu öğrencilerini ve personelini kapsar.

## 3. TANIMLAR

Bu talimatta tanımlanacak bir terim bulunmamaktadır.

## 4. SORUMLULUKLAR

Bu talimatın uygulanmasından tüm akademik ve idari personel sorumludur.

## 5. UYGULAMA

### **5.1. Eğitim-Öğretim Süresince Uyulması Gereken Kurallar**

**5.1.1.** Öğrenciler ders için gerekli tüm malzemeleri (kalem, silgi, cetvel, defter, kitap vs.) yanlarında bulundurmalıdır.


**5.1.2.** Ders esnasında kamera, fotoğraf makinesi vb. ile izin almadan çekim yapılması yasaktır.

**5.1.3.** Ders esnasında cep telefonu kapalı tutulmalı ve kesinlikle kullanılmamalıdır.

**5.1.4.** Dersliklere su haricinde yiyecek ve içecek sokulmamalıdır.

**5.1.5.** Ders düzenini bozacak hal ve hareketlerde bulunulmamalıdır.

**5.1.6.** Dersliklerde bulunan demirbaş malzemelere zarar verilmemelidir.

 ARSİN MYO	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV KURALLARI TALİMATI</b>	Doküman No	TL-04
		İlk Yayın Tarihi	01.09.2015
		Revizyon Tarihi	15.02.2016
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/3

**5.1.7.** Ders saatlerine riayet edilerek derse geç giriş yapılmamalıdır. Dersliklerde günlük temizlik yapılacağından burada unutulmuş veya bırakılan eşyaların (defter, kitap, çanta vs.) kaybolmasından yüksekokulumuzun hiçbir sorumluluğu yoktur. Bu nedenle öğrenciler ders sonunda dersliklerde malzeme bırakmamalıdır.

**5.1.8.** Ders esnasında koridorda beklenmemeli ve gürültü yapılmamalıdır.

**5.1.9.** Öğrenciler yanlarında bulunan eşyaları korumakla yükümlüdürler. Meydana gelecek çalıma ve kaybolma olaylarından yüksekokulumuz sorumlu değildir.

**5.1.10.** Öğrenciler, danışmanlarıyla birlikte Öğrenci Etik Kuralları Formu'nu (FR-48) imzalamalı ve belirtilen kurallara uymalıdır.

**5.1.11.** Öğrenciler KTÜ Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde belirtilen kurallara uymalıdır.

**5.1.12.** Öğrencilerin belirtilen kurallara uymaması durumunda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nce (DŞ-08) gerekli yasal işlemler uygulanacaktır.

## **5.2. Sınav Süresince Uyulması Gereken Kurallar**

**5.2.1.** Sınav döneminden 1 hafta önce tüm akademik personelin sınav gözetmen ve görevlendirilmeleri yapılmalıdır.

**5.2.2.** Sınavlarda **CEP TELEFONLARI TAM OLARAK KAPATILMALIDIR**. Sessizde, titreşimde veya uçak modunda olmasına izin verilmeyecektir.

**5.2.3. ÖĞRENCİ KİMLİĞİ** olmadan sınava girilmeyecektir. Sınav esnasında kimlikler sıraların üzerinde bulundurulmalıdır.

**5.2.4.** Sınavlarda kalem, silgi, kalemıraş, kalem ucu, hesap makinesi ve benzeri herhangi bir malzemenin **ALİŞVERİŞİ YASAKTIR**.

**5.2.5.** İmzalar ve kimlik bilgileri tükenmez kalemle yazılacağı için **TÜKENMEZ KALEM** bulundurulmalıdır.

**5.2.6. Sıralarınızın üzerinde veya yakın duvarlardaki yazılardan sorumlu olduğunuzdan dolayı** öncelikle sıralarınızın üzerini kontrol ediniz. Sıralarınızın üzerindeki dersle ilgili yazıları siliniz veya görevli gözetmene sınav öncesinde bildirin.

**5.2.7.** Sınavların ilk 15 (onbeş) dakikasında sınavdan çıkmak yasaktır. Sınav salonundan çıkışta veya girişte koridorlarda beklenmemeli ve yüksek sesle konuşulmamalıdır.

**5.2.8.** Sınav esnasında koridorda görevli olan Güvenlik Görevlisinin talimatlarına uyulmalıdır.

**5.2.9.** Sınavı biten öğrencinin sınav bitinceye kadar sınav salonuna tekrar girmesi yasaktır.

 ARSİN MYO	<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV KURALLARI TALİMATI</b>	Doküman No	TL-04
		İlk Yayın Tarihi	01.09.2015
		Revizyon Tarihi	15.02.2016
		Revizyon No	01
		Sayfa	1/3

### **5.3. Staj İşlemlerinde Uyulması Gereken Kurallar**

**5.3.1.** Öğrenciler staj iş ve işlemlerinde, KTÜ Arsin Meslek Yüksekokulu'nun; Öğrencilerinin İşyerlerindeki Eğitim, Uygulama ve Stajlarına İlişkin Esas ve Usuller Hakkındaki Yönergesinde (DŞ-06) belirtilen kural ve talimatlara uygun şekilde stajlarını yapmalıdır.

**5.3.2.** Staj dosyalarının son teslimi ve değerlendirme sınavları için belirlenen tarihler okulumuz web sayfasında ve duyuru panolarında ilan edilecektir. Öğrencilerimiz mağdur olmamaları için bu alanları takip etmelidirler.

**5.3.3.** Staj komisyonu her yıl **Eylül** ayında ilan edilen tarihlerde toplanacağından ilan edilen tarihlere kadar dosyasını teslim eden öğrenciler değerlendirmeye alınacaktır. Mezuniyet işlemlerinin gecikmemesi için öğrenciler, staj dosyasının mutlaka zamanında teslim etmeli ve ilan edilen tarihteki staj değerlendirme sınavına girmelilerdir.

## **6. İLGİLİ DOKÜMANLAR**

### **6.1. Dış Kaynaklı Dokümanlar**

- DŞ-06 KTÜ Arsin MYO Staj Yönergesi
- DŞ-07 KTÜ Eğitim Öğretim Yönetmeliği
- DŞ-08 Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği

### **6.2. İç Kaynaklı Dokümanlar**

- FR-48 Öğrenci Etik Kuralları Formu