

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
2025 YILI UYGULAMA ESASLARI

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

Posta Adresi: Karadeniz Teknik Üniversitesi, Kanuni Kampüsü, Fen Fakültesi Giriş
Kat Ortahisar/TRABZON

Telefon : +90 462 377 43 24

Fax : +90 462 377 3484

e-posta : bap@ktu.edu.tr

web : <https://www.ktu.edu.tr/bapb/>

BAPSIS : <http://bapsis.ktu.edu.tr/>

AVESİS : <http://avesis.ktu.edu.tr/>

Vergi Dairesi : Karadeniz

Vergi No : 5900501942

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM.....	6
Amaç	6
Kapsam.....	6
Dayanak.....	6
İKİNCİ BÖLÜM.....	7
Tanımlar	7
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM.....	10
Proje Türleri.....	10
BAP01 PERFORMANSA DAYALI ARAŞTIRMA PROJESİ.....	11
Tanım ve kapsam.....	11
Başvuru koşulları.....	11
Görev alınabilecek proje sayısı.....	11
Proje süresi	12
Proje destek tutarı	12
Proje yayın yükümlülüğü.....	13
BAP02 HIZLI DESTEK PROJESİ.....	15
Tanım ve kapsam.....	15
Başvuru koşulları.....	15
Görev alınabilecek proje sayısı.....	15
Proje süresi	15
Proje destek tutarı	16
Proje yayın yükümlülüğü.....	16
BAP03 BAŞLANGIÇ DESTEK PROJESİ.....	17
Tanım ve kapsam.....	17
Başvuru koşulları.....	17
Görev alınabilecek proje sayısı.....	17
Proje süresi	17
Proje destek tutarı	17
Proje yayın yükümlülüğü.....	18
BAP04 ARAŞTIRMA ALTYAPI PROJESİ.....	19
Tanım ve kapsam.....	19
Başvuru koşulları.....	19
Görev alınabilecek proje sayısı.....	19

Proje süresi	19
Proje destek tutarı	19
Proje yayın yükümlülüğü	20
BAP05 YURT DIŞI ARAŞTIRMA PROJESİ	21
Tanım ve kapsam	21
Başvuru koşulları	21
Görev alınabilecek proje sayısı	21
Proje süresi	22
Proje destek tutarı	22
Proje yayın yükümlülüğü	22
BAP06 LİSANSÜSTÜ TEZ PROJESİ	23
Tanım ve kapsam	23
Başvuru koşulları	23
Görev alınabilecek proje sayısı	23
Proje süresi	24
Proje destek tutarları	24
Proje yayın yükümlülüğü	24
BAP07 KAMU-ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞ BİRLİĞİ PROJESİ	25
Tanım ve kapsam	25
Başvuru koşulları	25
Görev alınabilecek proje sayısı	25
Proje süresi	25
Proje destek tutarları	25
Proje yayın yükümlülüğü	26
BAP08 ÖNCELİKLİ ALANLAR ARAŞTIRMA PROJESİ	27
Tanım ve kapsam	27
Başvuru koşulları	27
Görev alınabilecek proje sayısı	27
Proje süresi	27
Proje destek tutarları	27
Proje yayın yükümlülüğü	28
BAP09 LİSANS ÖĞRENCİ PROJESİ	29
Tanım ve kapsam	29
Başvuru koşulları	29

Görev alınabilecek proje sayısı.....	29
Proje süresi	29
Proje destek tutarları.....	30
Proje yayın yükümlülüğü.....	30
BAP10 EŞ FİNANSMANLI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ.....	31
Tanım ve kapsam.....	31
Başvuru koşulları.....	31
Görev alınabilecek proje sayısı.....	31
Proje süresi	31
Proje destek tutarı	32
Proje yayın yükümlülüğü.....	32
BAP11 DİSİPLİNLER ARASI İŞ BİRLİĞİ PROJESİ.....	33
Tanım ve kapsam.....	33
Başvuru koşulları.....	33
Görev alınabilecek proje sayısı.....	33
Proje süresi	33
Proje destek tutarları.....	34
Proje yayın yükümlülüğü.....	34
BAP12 BAŞARILI ARAŞTIRMACI DESTEK PROJESİ	35
Tanım ve kapsam.....	35
Başvuru koşulları.....	35
Görev alınabilecek proje sayısı.....	35
Proje süresi	35
Proje destek tutarları.....	36
Proje yayın yükümlülüğü.....	36
BAP13 ARAŞTIRMA ÜNİVERSİTELERİ DESTEK PROGRAMI PROJESİ	38
Tanım ve kapsam.....	38
Başvuru koşulları.....	38
Görev alınabilecek proje sayısı.....	38
Proje süresi	38
Proje destek tutarları.....	39
Proje yayın yükümlülüğü.....	39
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM	41
Yaptırımlar	41

Proje yürütücüsü ve proje ekibi.....	43
Başvuru takvimi ve süresi.....	44
Proje başvurusu için gerekli belgeler	44
Proje harcama kalemleri	48
Proje Önerisi Değerlendirme Süreci.....	49
Desteklenen Projeler İçin Gerekli Belgeler	49
Proje Gelişme Ve Sonuç Raporları.....	50
Yayınlarda proje desteklerinin ve adres bilgilerinin gösterimi.....	50
Bursiyer Şartları, Belgeleri ve Dikkat Edilecek Hususlar	51

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç

Bu uygulama esaslarının amacı, Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış öğretim elemanları tarafından sunulan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimine sunulan araştırma proje önerilerinin değerlendirme ve destek süreçleri bu kılavuzda belirtilen uygulama esaslarına bağlı kalınarak yürütülür. Komisyon gerekli gördüğü hallerde uygulama esaslarında, proje türlerinde ve proje destek miktarlarında değişiklik yapabilir.

Dayanak

Bu uygulama esasları Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunun 26/03/2024 tarihli 347 sayılı kararı ile onaylanarak yürürlüğe giren “Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi”, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 4684 sayılı Kanun’la değişik 58. maddesi ile “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik”, “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Tanımlar

Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesini,

Üst Yönetici: Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörünü,

Senato: Karadeniz Teknik Üniversitesi Senatosunu,

Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilim ve teknolojiye katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, KTÜ içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi: BAP Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve KTÜ öğretim üyeleri, doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış öğretim elemanlarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimini,

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu: Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, KTÜ araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,

BAP Komisyonu Başkanı: BAP Komisyonuna KTÜ adına başkanlık etmekten ve BAP Komisyonu faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu olan öğretim üyesini,

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü: BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin KTÜ adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönergede belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu öğretim üyesini,

BAP Komisyon Üyesi: Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunda görevli öğretim üyesini,

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı: Koordinatör tarafından önerilen ve üst yönetici tarafından atanan BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin yürütülmesinde koordinatöre yardımcı olan ve koordinatöre karşı sorumlu olan kişiyi,

Proje: Karadeniz Teknik Üniversitesi'nden kurum içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek, tamamlandığında; sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli projeleri,

Proje yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta/eczacılıkta/diğ hekimliğinde veya sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış KTÜ mensubu araştırmacıları,

Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,

Bursiyer: KTÜ'de yürütülen bilimsel araştırma projelerinde, proje kapsamında burslu olarak görevlendirilecek lisans, tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrencileri,

Doktora Sonrası Araştırmacı: Doktora, tıpta/eczacılıkta/diğ hekimliğinde uzmanlık veya eşdeğer uzmanlık eğitimi tamamladıktan sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla sözleşmeli olarak çalışan araştırmacıyı,

Proje ekibi: Proje yürütücüsü, araştırmacı, doktora sonrası araştırmacı ve bursiyerleri,

Hakem: Proje önerilerinin ve devam etmekte olan projeler kapsamında sunulan talep, rapor ve yayınların değerlendirilmesi için görüşlerine başvurulmuş ve projenin kapsadığı alanda uzmanlığı bulunan KTÜ içinden veya dışından doktoralı öğretim elemanları ile öğretim üyelerini,

Gerçekleştirme görevlisi: Özel hesap kapsamında yapılacak harcamalarda harcama yetkilisinin talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması ve kontrolü görevlerini yürütmek üzere harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen kişileri,

Harcama yetkilisi: Özel hesaptan harcama yetki ve sorumluluğuna sahip bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimi koordinatörünü,

Proje Sözleşmesi: Desteklenmesine karar verilen projeler için Üst Yönetici veya yazılı olarak yetki devri yapılmak suretiyle BAP Komisyonu Başkanı ile proje ekibi tarafından imzalanan, projelerin yürütülmesi, sonuçlandırılması ve proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlarda uyulacak ilke, usul ve sorumlulukların belirtildiği sözleşme protokolünü,

Kaynak Aktarımı: Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde

otuzunu aşmaması kaydıyla BAP Komisyon tarafından önerilen ve Üst Yönetici tarafından onaylanan nakdi katkıyı,

Öncelikli Araştırma Alanları: Ülkemizin ve KTÜ'nün bilim ve teknoloji politikaları ile BAP Komisyonunun önerileri dikkate alınarak belirlenen alanlarını,

Sözleşmeli Personel: Asgari ücret düzeyinde aylık veya ücret karşılığı sigortalı bir işte çalışmayan personeli (aynı koşulu sağlayan lisansüstü öğrencileri dahil),

Gelişme (Ara) Raporu: Proje yürütücüsünün, proje sözleşmesinde belirtilen tarihler arasında projede belirtilen iş paketlerine ait faaliyetlerin ayrıntılı olarak sunulduğu raporu,

Proje Sonuç Raporu: Proje yürütücüsünün projede öngörülen bütün iş paketlerine ait faaliyetleri kapsayan rapor veya tez çıktısını,

Etik Kurul Belgesi: Canlı hayvanlar üzerinde yapılacak araştırmalar için Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulundan, insanlar üzerinde veya insanlardan elde edilen materyaller üzerinde gerçekleştirilecek araştırmalar için Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulundan, ilaç ve tıbbi cihazlar ile ilgili araştırmalar için Klinik Araştırmalar Etik Kurulundan, sosyal ve beşeri bilimler alanlarında ise Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kurulundan alınmış söz konusu araştırmanın yapılabileceğine dair verilmiş izin yazısını,

Teknik Şartname: Proje kapsamında satın alınması planlanan cihaz, alet, hizmet alımı ile kimyasal ve özel malzemelerin teknik özelliklerinin detaylı olarak belirtildiği ve BAP Birimi tarafından oluşturulmuş şablona göre hazırlanmış olan teknik dokümanı,

Fiyat Teklifi/Proforma Fatura: Proje bütçesinden satın alınması planlanan tüm harcama kalemleri için (cihaz, alet, malzeme ve sarf kalemleri) firmalardan alınmış fiyat tekliflerini,

Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı: Onay belgesinde yetkilendirilen kişi veya kişilerce yapılan piyasa fiyat araştırması sonucunda alınan tekliflerin, uygun görülen fiyat ile yükleniciyi gösteren ve söz konusu kişi veya kişilerce imzalanan tutanağı,

Ön Ödeme: Proje ihtiyaçlarını karşılamak için, mutemet olarak tayin edilen yürütücü veya yürütücü tarafından belirlenmiş olan bir araştırmacının hesabına, o yıl için belirlenmiş olan limitler içinde aktarılan avans tutarını,

Araştırma Üniversitesi: Yükseköğretim Kurumu tarafından Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında belirlenen devlet üniversitelerini,

YÖK: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığını,

Araştırma Üniversiteleri Destek Programı: YÖK tarafından belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde araştırma üniversitelerine sağlanan mali destek programını ifade eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Proje Türleri

KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından, toplam 13 çeşit proje desteği verilmektedir. Projelerin işleyiş ve desteklenme prensipleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Proje Türü	Proje Sayı Sınırı	Bütçe Üst Limiti	Kongre/ Sempozyum Desteği	Bursiyer	Sözleşmeli Personel
BAP01 Performansa Dayalı Araştırma Projesi	Aynı anda en fazla iki proje yürütülebilir	Değişken Üst Sınır 500.000 TL	50.000TL	Var	Yok
BAP02 Hızlı Destek Projesi	Aynı anda en fazla bir proje yürütülebilir	60.000 TL	20.000TL	Yok	Yok
BAP03 Başlangıç Destek Projesi	Sadece bir kez	150.000 TL	30.000TL	Yok	Yok
BAP04 Araştırma Altyapı Projesi	Sınırlama yok	Komisyon kararına bağlıdır	Yok	Yok	Yok
BAP05 Yurt Dışı Araştırma Projesi	Sadece bir kez	Değişken	Yok	Yok	Yok
BAP06 Lisansüstü Tez Projesi	Aynı anda en fazla dört proje yürütülebilir	Y. Lisans: 100.000 TL Uzmanlık: 200.000 TL Doktora: 200.000 TL	50.000TL	Var	Yok
BAP07 Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği Projesi	Sınırlama yok	Değişken Üst Sınır 1.000.000 TL	30.000TL	Var	Yok
BAP08 Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi	Aynı anda en fazla iki proje yürütülebilir	Komisyon kararına bağlıdır	50.000TL	Var	Var
BAP09 Lisans Öğrenci Projesi	Aynı anda en fazla beş proje yürütülebilir	15.000 TL	15.000TL	Yok	Yok
BAP10 Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi	Sınırlama yok	Eş finansman bütçesinin en fazla %30'u	Yok	Yok	Yok
BAP11 Disiplinler Arası İş Birliği Projesi	Aynı anda en fazla bir proje yürütülebilir	300.000 TL	40.000TL	Var	Yok
BAP12 Başarılı Araştırmacı Destek Projesi	Aynı anda en fazla bir proje yürütülebilir	Değişken Üst Sınır 2.000.000 TL	100.000TL	Var	Yok
BAP13 Araştırma Üniversiteleri Destek Programı Projesi	Aynı anda en fazla bir proje yürütülebilir	Komisyon kararına bağlıdır	50.000TL	Var	Var

BAP01 PERFORMANSA DAYALI ARAŞTIRMA PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ öğretim üyeleri ile tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış öğretim elemanlarının; kurum dışı destekli proje sayılarını ve yüksek etkiye sahip uluslararası dergilerdeki makale sayılarını artırmaya yönelik, akademik performanslar (Kurum Dışı Proje, Yayın, vb.) dikkate alınarak tanımlanan yüksek bütçeli araştırma projeleridir.

Başvuru koşulları

1. BAP01 proje desteğine başvurmak için aşağıda belirtilen koşullardan birini sağlamış olmak gerekir:

A. Kurum dışı proje (*) desteklenme koşulu a. Kurum dışı projesi devam eden proje yürütücüleri proje süresince, b. Kurum dışı projesi (*) tamamlanmış proje yürütücüleri proje bitiş tarihinden itibaren son bir yıl içerisinde başvuru yapabilir. <i>(*)TÜBİTAK 1002A, TÜSEB A ve Bakanlık Projeleri (Tekno-girişim dahil) ve Eşdeğer Projeler</i>
B. Kurum dışı proje önerisi değerlendirmeye alınmış olma koşulu TÜBİTAK ve TÜSEB proje önerisi sunup; TÜBİTAK (1001, 1002A, 1003, 1005, 3005, 3501, COST 2515/2519) Projeleri için "C" notu, TÜSEB A için Birinci Aşamayı geçenler veya TÜSEB B için Panel değerlendirme puanı "70 ve üzeri" olanlar başvuru yapabilir.
C. Son üç yıl içerisinde WOS listesinde Q1, Q2, Q3 ve Q4 sınıfında yer alan dergilerde makale yayınlamış olma koşulu WOS listesinde bulunan Q1, Q2, Q3 ve Q4 sınıfında yer alan dergilerde KTÜ adresli olmak şartıyla son üç yıl içerisinde makalesi/makaleleri yayınlanan öğretim elemanları söz konusu destekten yararlanabilirler.

- Herhangi bir kurum tarafından desteklenen projeler BAP Birimi'ne sunulamaz.
- İki ve üzeri BAP01 projesi desteklenen yürütücülerin, yeni proje başvurusu yapabilmesi için projenin kapatılmasından sonra kurum dışı (TÜBİTAK, TÜSEB, Avrupa Birliği, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları ve benzeri ulusal ve/veya uluslararası projeler) bir projesinin desteklenmiş olması gerekmektedir.
- Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
- Proje yürütücüsünün son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVES sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde

uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları aynı anda iki adet BAP01 projesi yürütebilir.

Bu proje türünde, araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarı

Proje destek tutarı aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi; Kurum dışı proje veya Kurum dışı proje önerisi değerlendirmeye alınmış olma veya makalelerin AVESIS Puanı toplamına göre değişmektedir. Detaylar aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır:

BAP01 Performansa Dayalı Araştırma Projesi	Asgari Destek Tutarı	AVESIS (WOS) Puan Toplamı (Q1, Q2, Q3 ve Q4 sınıfları)
1) KURUM DIŞI PROJE KOŞULU a. Kurum dışı projesi devam eden proje yürütücüleri proje süresince veya b. Kurum dışı projesi tamamlanmış proje yürütücüleri proje bitiş tarihinden itibaren son bir yıl içerisinde başvuru yapabilir.		
TÜBİTAK 1002A, TÜSEB A ve Bakanlık Projeleri (Tekno-girişim dahil)	150.000 TL	20≤AVESIS Puanı<40 ise + 100.000TL 40≤AVESIS Puanı<60 ise + 150.000 TL 60≤AVESIS Puanı<80 ise + 200.000 TL 80≤AVESIS Puanı<100 ise +250.000 TL 100≤AVESIS ise +300.000 TL
Notlar - Başvuru tarihi dahil olmak üzere üç yıl öncesi takvim yılında yayınlanan makaleler dikkate alınır. - Destek tutarı üst limiti 450.000 TL'dir.		

2. Kurum dışı proje önerisi değerlendirmeye alınmış olma koşulu

- TÜBİTAK 1002A Projeleri için "C" notu almak - TÜSEB A Projeleri için Birinci Aşamayı geçmiş olmak	80.000 TL	
- TÜBİTAK (1001, 1003, 1005, 3005, 3501, COST 2515/2519) projeleri için "C" notu almak - TÜSEB B projeleri için Panel değerlendirme puanı "70" ve üzeri olmak	200.000 TL	60≤AVESIS Puanı<80 ise + 200.000 TL 80≤AVESIS Puanı<100 ise + 250.000 TL 100≤AVESIS ise +300.000 TL

Notlar

- TÜBİTAK ve TÜSEB'e proje önerisi sunup, değerlendirmeye alınmış olma koşulunu sağlayan proje yürütücülere; sonuç tebliğ tarihinden itibaren bir yıl içerisinde başvuru yapılabilir.
- Proje başvurularında başvuru tarihi dahil olmak üzere üç yıl öncesi takvim yılında yayınlanan makaleler dikkate alınır.
- Destek tutarı üst limiti **500.000 TL**'dir

3. Son üç yıl içerisinde WOS listesinde Q1, Q2, Q3 ve Q4 sınıfında yer alan dergilerde makale yayınlamış olma koşulu

WoS (SCIE/SSCI/AHCI) yayın (Q1, Q2, Q3 ve Q4)	100.000 TL 150.000 TL 200.000 TL 250.000 TL 300.000 TL	20≤AVESIS Puanı<40 40≤AVESIS Puanı<60 60≤AVESIS Puanı<80 80≤AVESIS Puanı<100 100≤AVESIS
---	--	--

Notlar

- Proje başvurularında başvuru tarihi dahil olmak üzere üç yıl öncesi takvim yılında yayınlanan makaleler dikkate alınır.
- Hesaplamalarda derginin proje başvuru tarihine ait değeri alınır.
- Destek tutarı üst limiti **300.000 TL**'dir.

Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

BAP02 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP01 Performansa Dayalı Araştırma Proje süresince ya da proje kapandıktan sonra en geç iki yıl içinde araştırma alanına göre aşağıda belirtilen nitelikteki şartları yerine getirmek zorundadır.

Fen/Mühendislik/Sağlık Bilimleri	WoS SCIE indeksli Q1, Q2, Q3 kategorisindeki dergilerde en az bir araştırma makalesi yayınlamış veya dış kaynaklı bir projede (Tübitak (1002-B hariç), Tüseb, Bakanlıklar gibi) yürütücü olmak
Sosyal ve Beşeri Bilimler	WoS SSCI, AHCI'de veya diğer indeksli dergilerde en az bir araştırma makalesi veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölümü yayınlanmış olmak

İlgili proje çalışmalarından üretilen ve uygun nitelikte olan yayın(lar); AVESİS'e yüklenmiş olmalı ve BAPSİS'te proje ile ilişkilendirilerek BAP Komisyonunun değerlendirmesine sunulmalıdır.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP02 HIZLI DESTEK PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ öğretim üyeleri ile doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış öğretim elemanlarının yürüteceği acil, kısa süreli, küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Bu projeler Uygulama Araştırma Merkezlerinin AR-GE niteliğindeki çalışmalarına da katkı sağlar.

Başvuru koşulları

1. Proje yürütücüsünün yürüten başka bir hızlı destek projesi olmaması gerekir.
2. Proje yürütücüsünün BAP02 projesini başarı ile tamamlamasından sonra yürütücü olarak yeni bir BAP02 projesi sunabilmesi için diğer proje türlerinden (BAP04- Araştırma Altyapı Projesi ve BAP09- Lisans Öğrenci Projesi hariç) en az bir projesinin önceki BAP02 projesinin tamamlanma tarihinden sonra (yürütücü olarak) komisyon tarafından onaylanmış veya kurum dışı (TÜBİTAK, Avrupa Birliği, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları ve benzeri ulusal ve/veya uluslararası projeler) bir projesinin değerlendirmeye alınmış olması gerekir. Uygulama Araştırma Merkezleri tarafından sunulan (Proje yöneticinin Uygulama Araştırma Merkezi yönetim kurulu üyesi olması şartı ile) AR-GE niteliğindeki projelerde bu şart aranmaz.
3. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
4. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESIS sistemine işlemiş ve çıktılarını da aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları aynı anda bir adet BAP02 projesi yürütebilir.

Bu proje türünde, araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi en fazla 12 aydır. BAP02 projelerine ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarı

Destek tutarının üst limiti 60.000 TL'dir. Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

BAP02 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP02 Hızlı Destek proje süresince ya da proje kapandıktan sonra araştırma alanına göre WoS SCIE/SSCI, AHCI'de veya diğer indeksli dergilerde araştırma makalesi yayınlaması beklenir.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP03 BAŞLANGIÇ DESTEK PROJESİ

Tanım ve kapsam

Üniversitemiz mensubu doktor öğretim üyesi veya doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlilik eğitimi yeni tamamlamış öğretim elemanlarının AR-GE kültürünün geliştirilmesi ve daha kapsamlı araştırmalar yapabilmeleri için alt yapı oluşturmalarının desteklenmesine yönelik projelerdir.

Başvuru koşulları

1. Başvuru tarihinden önce yürütücü olarak herhangi bir BAP desteği (BAP09 hariç) almamış olmalıdır.
2. Bu proje türüne doktora/uzmanlık/sanatta yeterlilik derecesini aldıktan sonraki 7 yıl içerisinde başvuru yapılabilir.
3. Öğretim elemanları bu kapsamdaki destekten proje yürütücüsü olarak yalnızca bir defa yararlanabilirler.
4. Dr. Öğretim Üyesinden daha yüksek akademik unvana sahip olan akademisyenler, bu proje desteğinden yürütücü olarak **yararlanamazlar**.
5. Proje yürütücüsünün son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESIS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sistemine yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları bu kapsamdaki destekten proje yürütücüsü olarak yalnızca bir defa yararlanabilirler. Bu proje türünde, araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile) en fazla 24 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için 24 aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarı

Destek tutarının üst limiti 150.000 TL'dir. Destek verilebilecek kalemler "[Harcama](#)

Kalemleri” başlığı altında belirtilmiştir.

BAP03 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50’si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP03 Başlangıç Destek Proje süresince ya da proje kapandıktan sonra en geç iki yıl içinde araştırma alanına göre aşağıda belirtilen nitelikteki şartları yerine getirmek zorundadır.

Fen/Mühendislik/Sağlık Bilimleri	WoS SCIE indeksli Q1, Q2, Q3 kategorisindeki dergilerde en az bir araştırma makalesi yayınlamış veya dış kaynaklı bir projede (Tübitak (1002-B hariç), Tüseb, Bakanlıklar gibi) yürütücü olmak
Sosyal ve Beşeri Bilimler	WoS SSCI, AHCI’de veya diğer indeksli dergilerde en az bir araştırma makalesi veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölümü yayınlanmış olmak

İlgili proje çalışmalarından üretilen ve uygun nitelikte olan yayın(lar); AVESİS’e yüklenmiş olmalı ve BAPSİS’te proje ile ilişkilendirilerek BAP Komisyonunun değerlendirmesine sunulmalıdır.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP04 ARAŞTIRMA ALTYAPI PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ'nün araştırma potansiyelinin yükseltilmesi amacıyla araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik bilimsel araştırma kriterlerine uygun olarak hazırlanan öğretim üyeleri ile doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış öğretim elemanları tarafından yürütülen projelerdir.

Başvuru koşulları

1. Projeye ilişkin Bölüm/Fakülte kurul kararı olmalıdır. Bölüm/Fakülte kurul kararında; projenin üniversitenin araştırma alt yapısına nasıl bir katkı sağlayacağı (döner sermaye, eğitim-öğretim, araştırma, bilim insanı yetiştirme vb.) ve multidisipliner çalışmalara uygunluğu ayrıntılı biçimde ortaya konmalıdır. Araştırma laboratuvarlarında bulunan mevcut sistemlerin geliştirilmesine yönelik alt yapı talepleri için önceki dönemlere ait ilgili araştırma yetkinliğini gösteren çalışmalar (araştırma makaleleri, yüksek lisans, doktora ve uzmanlık tezleri, dış kaynaklı projeleri gibi) ile proje sonucunda öngörülen araştırma çıktıları detaylı belirtilmelidir.
2. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
3. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESİS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sistemine yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Bu proje türünde yürütücü veya araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarı

Destek tutarı üst limiti komisyon kararına bağlıdır. Destek verilebilecek kalemler

“[Harcama Kalemleri](#)” başlığı altında belirtilmiştir. Zorunlu durumlarda gerekçeleri belirtilmek şartıyla BAP04 projelerine ek bütçe verilebilir. Ek bütçe proje bütçesinin en fazla %50’si kadar olabilir.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP04 Araştırma Altyapı Proje sonuçlarının yayımlanmasına yönelik bir şart yoktur.

BAP05 YURT DIŞI ARAŞTIRMA PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ öğretim üyeleri, doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış öğretim elemanlarının uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerindeki araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

Başvuru koşulları

1. Bu proje kapsamında, başvuru yılı veya bir önceki yıl QS (Quacquarelli Symonds), ARWU (Academic Ranking of World Universities), THE (Times Higher Education World University Rankings), gibi kuruluşlar tarafından belirlenen Dünya Üniversite sıralamasında ilk 150'ye yada Scimago (Scimago Institutions Rankings-Government) Kamu Araştırma Enstitüleri/Kurumları sıralamasında ilk 300'e giren kuruluşlar veya WoS CNCI (Category Normalized Citation Impact) veya Scopus FWCI (Field-Weighted Citation Impact) değeri 1.00 veya 1.00'den büyük akademisyenler ile gerçekleştirilecek araştırma projeleri desteklenir.
2. Araştırma başvurusu aşamasında çalışmanın yürütüleceği kurumdan alınan kabul/davet mektubu ile yurtdışı danışman onaylı projenin niteliğini ve çalışma planını net olarak içeren iş birliği yazısının (Antetli Kağıt) sunulması gerekmektedir.
3. BAP komisyon tarafından belirlenecek öncelikli araştırma alanlarında yapılacak proje başvuruları, 1. maddeden muafır.
4. Bu kapsamda yürütülecek projeler için yurtdışında bulunulacak süre; en az **on iki hafta (89 gün)** en fazla **yirmi iki hafta** ile sınırlıdır. Yurtdışında bulunulacak sürenin 89 günden fazla olması durumunda **mecburi hizmet yüklenir**.
5. Bu proje kapsamındaki desteklerden yalnızca proje yürütücüsü yararlanır.
6. Proje başvurusunun, yurtdışı danışman onaylı çalışma planında belirtilen başlama tarihinden **en az 3 ay önce** gerçekleştirilmesi önerilir.
7. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
8. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESİS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sistemine yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları bu kapsamdaki destekten proje yürütücüsü olarak yalnızca bir defa yararlanabilirler. Bu proje türünde, araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi en fazla 12 aydır. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarı

Destek tutarı olarak bu proje türünde gündelik ve yol **(Uçak-Ekonomi Sınıfı)** masrafları karşılanmaktadır. Ülkeler için 6245 sayılı Harcırah Kanunu'nun 34. Maddesi gereği her yıl belirlenen tutarların **%70'i gündelik** olarak ödenecektir.

Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP05 Yurtdışı Araştırma Proje süresince ya da proje kapandıktan sonra en geç iki yıl içinde araştırma alanına göre aşağıda belirtilen nitelikteki şartları yerine getirmek zorundadır.

Fen/Mühendislik/Sağlık Bilimleri	İş birliği yapılan Kurum/Kuruluş çalışanı araştırmacı/araştırmacılarla WoS SCIE indeksli Q1, Q2, Q3 kategorisindeki dergilerde en az bir araştırma makalesi yayınlamış veya dış kaynaklı bir projede (Tübitak (1002-B hariç), Tüseb, Bakanlıklar gibi) yürütücü olmak
Sosyal ve Beşeri Bilimler	İş birliği yapılan Kurum/Kuruluş çalışanı araştırmacı/araştırmacılarla WoS SSCI, AHCI'de veya diğer indeksli dergilerde en az bir araştırma makalesi veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölümü yayınlanmış olmak

İlgili proje çalışmalarından üretilen ve uygun nitelikte olan yayın(lar); AVESİS'e yüklenmiş olmalı ve BAPSİS'te proje ile ilişkilendirilerek BAP Komisyonunun değerlendirmesine sunulmalıdır.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP06 LİSANSÜSTÜ TEZ PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ bünyesinde lisansüstü eğitim gören; yüksek lisans, doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde veya sanatta yeterlik öğrencilerinin tez çalışmalarının desteklendiği proje türüdür.

Başvuru koşulları

- 1.** Tez projesi başvurusu, tez konusunun ilgili Enstitü Yönetim Kurulu/Anabilim Dalı (tıpta/dış hekimliğinde/Eczacılıkta uzmanlık için) tarafından kabulünden sonra gerçekleştirilir. Tez konusu ile proje başlığının aynı olması zorunludur.
- 2.** Enstitülerde yüksek lisans öğrenci başvurularının yüksek lisans yasal sürelerinin ilk yarısı içerisinde, doktora öğrencilerinin tez önerilerinin Enstitü Yönetim Kurulu'na kabul edilmesinden sonra 12 ay içerisinde tez proje başvurusu yapmaları gerekir. Tıpta/dış hekimliğinde/Eczacılıkta uzmanlık öğrencilerinin ise tez projesi başvuruları için yasal uzmanlık sürelerinin son bir yılına (12 ay) girmemiş olmaları gerekir.
- 3.** Tez projeleri için üniversitemiz mensubu olan ve ilgili enstitü veya uzmanlık tezleri için dekanlığın onayı ile tez danışmanlığına atanmış olan öğretim üyeleri proje yürütücüsü olarak başvuru yapabilir.
- 4.** Üniversitemiz personelinin başka bir üniversitede lisansüstü eğitime devam etmesi durumunda, tez projesi desteği alabilmesi için tez danışmanının veya ikinci danışmanın Karadeniz Teknik Üniversitesinden bir öğretim üyesi olması gereklidir.
- 5.** Lisansüstü öğrenci danışmanının herhangi bir nedenle değişmesi durumunda eski ve yeni danışmanların uygun görüşleri alınmak şartıyla projenin yürütücülüğü komisyon kararıyla yeni danışmana devredilebilir. Eski ve yeni öğrenci danışmanlarının anlaşmazlık durumunda ise söz konusu proje komisyon kararıyla iptal edilir ve alınan malzemeler yine komisyon kararıyla ilgili bölüm/anabilim dalı başkanlığına verilebilir.
- 6.** Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
- 7.** Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESİS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları aynı anda **dört adet** BAP06 projesi yürütebilir. Bu proje türünde, araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile birlikte) en fazla 36 ay olabilir. Ancak süre uzatımı verilen tez projeleri için sağlanacak mali destekler, tez izleme komitesinin onayı ile en fazla altı aya kadar devam ettirilir. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarları aşağıda özetlenmiş ve destek artış oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Yüksek Lisans Tezi	100.000TL
Doktora Tezi	200.000TL
Tıp/Eczacılık/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Tezi	200.000TL

Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

BAP06 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP06 Lisansüstü Tez Proje sonuçlarının projenin tamamlanmasından sonra en geç üç yıl içinde ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde tam metin makale olarak ya da periyodik olarak düzenlenen ulusal/uluslararası hakemli konferans/sempozyumlarda bildiri olarak yayınlanması gerekir.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP07 KAMU-ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞ BİRLİĞİ PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ'deki bilgi birikimi ve teknolojinin, sanayi ve/veya kamu kurum ve kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda ürüne ya da sürece dönüştürülerek proje sonuçlarının sanayiye ve/veya kamuya aktarılması yoluyla ticarileştirilmesine katkı sağlamak amacıyla yürütülen projelerdir.

Başvuru koşulları

- 1.** İş birliği yapılan kuruluşun proje bütçesine katkıda bulunması ve/veya insan kaynağı desteği sağlaması ve/veya üniversitemizde bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullandırması gerekmektedir.
- 2.** Proje yürütücüsü veya projede araştırmacı olarak görev alan kurumumuz mensuplarının ortağı veya sahibi olduğu özel sektör kuruluşları ile yapılacak projeler için bu kapsamda destek sağlanmaz.
- 3.** Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
- 4.** Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESİS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sistemine yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Bu proje türünde, yürütücü ve araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile birlikte) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarları aşağıdaki tabloda özetlenmiştir. Bu durumda "Bap Katkı Oranı", "Kamu veya Sanayi Desteği" nin üç katı olup, toplam BAP bütçesi her ikisinin toplamına eşittir. Birimimiz tarafından sağlanacak maddi destek tutarı hiçbir koşulda

1.000.000 TL'yi geçemez.

KAMU VEYA SANAYİ DESTEĞİ	BAP KATKI ORANI	TOPLAM BÜTÇE
a) Nakdi destek (A TL)	(B = A x 3) TL	(A + B) TL
b) İnsan kaynağı, alt yapı ve benzeri destek	75.000 TL	
<i>* Araştırmacılar ve iş birliği yapılan kuruluşun özel sektörden olması durumunda şirketin ortaklarını gösteren en son ticaret sicil gazetesi ve ilgili yılda ticaret/sanayi odasından alınmış Faaliyet Belgesi de sunulmalıdır.</i>		

Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

BAP07 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP07 Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği projeleri sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, Patent/Faydalı model, Tasarım, Marka, Coğrafi İşaret, vb. başvuru yapılması beklenir.

BAP08 ÖNCELİKLİ ALANLAR ARAŞTIRMA PROJESİ

Tanım ve kapsam

Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı 12. Kalkınma Planında yer alan Araştırma üniversitelerinin yetkinlikleri dikkate alınarak, öncelikli sektörler ve alt çalışma konuları, Bölgesel kalkınmaya yönelik belirlenecek alanlar ile KTÜ Stratejik Planındaki (2024-2028) yer alan alanlardan BAP Komisyonu tarafından belirlenecek konulardaki araştırma projelerdir.

Başvuru koşulları

1. Başvurular Komisyon tarafından belirlenen tarihler arasında yapılır.
2. Sunulacak projenin konusu ilan edilen öncelikli alana uygun olmalıdır.
3. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
4. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESİS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/diş hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları aynı anda iki adet BAP08 projesi yürütebilir. Bu proje türünde, araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile birlikte) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarı Komisyon tarafından belirlenir. Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

BAP08 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje

kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP08 Öncelikli Alanlar Araştırma Proje süresince ya da proje kapandıktan sonra en geç iki yıl içinde araştırma alanına göre aşağıda belirtilen nitelikteki şartları yerine getirmek zorundadır.

Fen/Mühendislik/Sağlık Bilimleri	WoS SCIE indeksli Q1, Q2, Q3 kategorisindeki dergilerde en az bir araştırma makalesi yayınlamış veya dış kaynaklı bir projede (Tübitak (1002-B hariç), Tüseb, Bakanlıklar gibi) yürütücü olmak
Sosyal ve Beşeri Bilimler	WoS SSCI, AHCI'de veya diğer indeksli dergilerde en az bir araştırma makalesi veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölümü yayınlanmış olmak

İlgili proje çalışmalarından üretilen ve uygun nitelikte olan yayın(lar); AVESİS'e yüklenmiş olmalı ve BAPSİS'te proje ile ilişkilendirilerek BAP Komisyonunun değerlendirmesine sunulmalıdır.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP09 LİSANS ÖĞRENCİ PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ'nün lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinde örgün öğretim programlarına kayıtlı, başarılı ve proje çalışmalarına ilgi duyan öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulmuş proje desteği türüdür.

Başvuru koşulları

1. Bu projeye normal öğrenim süresinin en az 3. (üçüncü) dönemindeki lisans öğrencileri için danışmanları başvurabilir.
2. Lisans Öğrenci Projesi'ne başvurabilmek için ayrıca aşağıda verilen koşullardan en az birinin sağlanması gerekmektedir.
 - a. Lisans öğrencisinin genel not ortalamasının en az 2.70 olması,
 - b. Genel not ortalamasının 2.70'nin altında olması durumunda; TÜBİTAK 2209A- Üniversite Öğrencileri Yurt İçi Araştırma Projeleri Destek Programı ve TÜBİTAK 2209B- Sanayi Odaklı Lisans Bitirme Tezi Destekleme Programı projelerine başvuru yapılmış olması gerekmektedir.
 - c. Ulusal çapta teknoloji yarışmaları ve festivallerine başvuru yapılmış olması,
3. Bu proje türüne öğrenci bitirme tez projesi kapsamında da başvurulabilir.
4. Projenin araştırma projesi niteliğinde olması beklenir.
5. Grup halinde yapılan çalışmalar için bir proje başvurusu yapılabilir.
6. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
7. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESİS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sistemine yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Öğretim üyelerinin aynı anda yürütebileceği öğrenci projesi sayısı **beş adet** ile sınırlıdır. Bu proje türünde belirtilen koşulları sağlamak şartıyla sadece lisans öğrencileri araştırmacı olabilir. Bir öğrenci bir kez ve sadece bir öğrenci projesinde görev alabilir.

Proje süresi

Proje süresi en az üç en fazla 12 ay olup bu projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje

yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarı her koşul için sabit olup 15.000 TL ile sınırlıdır. Destek verilebilecek kalemler “Harcama Kalemleri” başlığı altında belirtilmiştir.

BAP09 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50’si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP09 Lisans Öğrenci Projesi süresince ya da proje kapandıktan sonra iki yıl içerisinde TR dizinli makale yayınlaması veya bildiri sunması beklenir.

BAP10 EŞ FİNANSMANLI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteğinin sağlanabilmesine yönelik projelerdir.

Başvuru koşulları

- 1.** Bu programa ulusal/uluslararası araştırma fon desteği sağlayan ve nakdi eş finansman sağlanmasını zorunlu tutulan projeler için başvuru yapılabilir.
- 2.** Bu programa başvurmadan önce ulusal/uluslararası projenin desteklendiğine dair belgelerin (ilgili destek programını ve koşullarını tanıtan, projenin desteklendiğini gösteren belge) temin edilmesi gerekmektedir.
- 3.** Bu kapsamda desteklenebilecek projelerin bilimsel araştırma projesi niteliğinde olması zorunludur.
- 4.** Bu destek programı kapsamında, araştırma altyapısı oluşturulması, girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, yerel kalkınma, topluma hizmet, mesleki eğitim, sosyal sorumluluk ve benzeri amaçlara yönelik projeler ile Avrupa Birliği katılım öncesi mali yardım projeleri gibi projeler desteklenmez.
- 5.** Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
- 6.** Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESIS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Bu proje türünde yürütücü veya araştırmacı olarak görev alma sayısından bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun

görülebcek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarı

Bu destek kapsamında sağlanacak mali destek, nakdi eş finansman desteğinin zorunlu tutulduğu kurum dışı araştırma proje bütçesinin %30'u ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP10 Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Proje sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç üç yıl içinde, Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayınlanması beklenir.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP11 DİSİPLİNLER ARASI İŞ BİRLİĞİ PROJESİ

Tanım ve kapsam

KTÜ'nün stratejik planı ve ülkemizin bilim ve teknolojideki öncelikli ihtiyaçları doğrultusunda, farklı disiplinlerin bir araya gelerek hazırladığı araştırma projesidir.

Başvuru koşulları

1. Proje ekibinde, proje yürütücüsü ile farklı fakültelerden en az iki adet veya farklı merkezlerden en az üç adet öğretim elemanının bulunması zorunludur. Sağlık bilimlerinde anabilim/bilim dalları, diğer alanlarda ise bölümler ayrı merkez olarak değerlendirilecektir. Kurum/kuruluşlar da farklı birer merkez olarak değerlendirilebilir.
2. Bu destek programı için başvuru yapacak yürütücünün aşağıdaki maddelerde belirtilen şartlardan birini sağlaması gerekmektedir;
 - a) TÜBİTAK 1001, 1002A, 1003, 1005, 1007, 1505, 3001, 3501 ve eşdeğer projeler ile COST, Uluslararası İkili İş birliği, AB Çerçeve Programı veya uluslararası diğer fonlarca desteklenerek başarıyla kapatılmış bir bilimsel araştırma projesinde yürütücü olarak görev almış olmak,
 - b) Sosyal ve Beşeri Bilim alanında çalışma yapan araştırmacıların TÜBİTAK 1001, 1002A, 1003, 1005, 1007, 3001, 3501 Projeleri için "C" notu almak,
3. Başvuru koşulunu sağlamak için kullanılan proje (yukarıdaki maddede belirtilen), başka bir BAP11 proje başvurusunda kullanılamaz.
4. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
5. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESIS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları aynı anda bir adet BAP11 projesi yürütebilir. Araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile birlikte) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri

gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarı 300.000 TL ile sınırlıdır. Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

BAP11 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP11 Disiplinler Arası İş Birliği Proje sonuçlarının proje süresince ya da proje kapandıktan sonra en geç iki yıl içinde araştırma alanına göre aşağıda belirtilen nitelikteki şartları yerine getirmek zorundadır.

Fen/Mühendislik/Sağlık Bilimleri	WoS SCIE indeksli Q1, Q2, Q3 kategorisindeki dergilerde en az bir araştırma makalesi yayınlamış veya dış kaynaklı bir projede (Tübitak (1002-B hariç), Tüseb, Bakanlıklar gibi) yürütücü olmak
Sosyal ve Beşeri Bilimler	WoS SSCI, AHCI'de veya diğer indeksli dergilerde en az bir araştırma makalesi veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölümü yayınlanmış olmak

İlgili proje çalışmalarından üretilen ve uygun nitelikte olan yayın(lar); AVESİS'e yüklenmiş olmalı ve BAPSİS'te proje ile ilişkilendirilerek BAP Komisyonunun değerlendirmesine sunulmalıdır.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP12 BAŞARILI ARAŞTIRMACI DESTEK PROJESİ

Tanım ve kapsam

Üniversitemize ulusal/uluslararası nitelikli AR-GE projeleriyle yüksek katkı sağlayan akademisyenlerin desteklenerek üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını artırmaya yönelik AR-GE projeleridir. Araştırmacılardan, Dünya üniversite sıralamalarında (ARWU, QS, THE vb.) Üniversitemizin konumunun yükseltilmesine katkı sağlanması beklenir.

Başvuru koşulları

1. BAP12 proje desteğine başvurmak için aşağıda belirtilen koşullardan birini sağlamış olmak gerekir:
 - a. Proje Başvuru tarihinden itibaren son iki yıl içerisinde; TÜBA, TÜSEB ve TÜBİTAK tarafından verilen Bilim, Hizmet, Teşvik ve Genç Bilim İnsanı ödülleri, YÖK Üstün Başarı ödülllerinden birini almış veya Yurt Dışı Ar-Ge Projeleri (AB Çerçeve, ERC, NSF, NATO, NIH, DTRA ve Komisyon tarafından eş değer görülen vb. uluslararası projeler) kapsamında Yürütücü/Eş Yürütücü veya Araştırmacılar,
 - b. TÜBİTAK (1001, 1003, 1004, 1005, 1007, 1505, 2515, 3005) ile TÜSEB B grubu Ar-Ge Çağrılarını kapsamında yürütücülüğü devam eden veya tamamlandıktan 1 yıl içerisinde başvuru yapan araştırmacılar,
 - c. Proje Başvuru tarihinden itibaren son bir yıl içerisinde Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün Tescili alan araştırmacılar (Çok ortaklı tescillerde diğer hak sahiplerinin muvafakatını almak koşuluyla sadece bir başvuru yapılabilir),
2. Kurum dışı projesi ile daha önce BAP 01 Proje desteği alan araştırmacılar, aynı kurum dışı proje ile BAP 12 başvurusu yapamazlar.
3. Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
4. Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESIS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Bu proje türünde yürütücü veya araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36

ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması ve benzeri gibi komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarı başvuru koşullarına göre değişmektedir.

Başvuru Koşulları	Destek tutarları (Üst Limit)
1. Proje Başvuru tarihinden itibaren son iki yıl içerisinde; TÜBA, TÜSEB ve TÜBİTAK tarafından verilen Bilim, Hizmet, Teşvik ve Genç Bilim İnsanı ödülleri, YÖK Üstün Başarı ödülllerinden birini almış veya Yurt Dışı Ar-Ge Projeleri (AB Çerçeve, ERC, NSF, NATO, NIH, DTRA ve Komisyon tarafından eş değer görülen vb. uluslararası projeler) kapsamında Yürütücü/Eş Yürütücü veya Araştırmacılar,	2.000.000TL
2. TUBİTAK (1001, 1003, 1004, 1005, 1007, 1505, 2515, 3005) ile TÜSEB B grubu Ar-Ge Çağrılarında yürütücülüğü devam eden veya tamamlandıktan 1 yıl içerisinde başvuru yapan araştırmacılar	Başvurular Kurum Dışı Proje Bütçesinin (Kurum hissesi ve PTİ hariç) %50'sine kadar
3. Proje Başvuru yılı içerisinde Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün Tescili alan araştırmacılar	250.000TL

Destek verilebilecek kalemler [“Harcama Kalemleri”](#) başlığı altında belirtilmiştir.

BAP12 projelerinde piyasa araştırma tutanağı sonuçlarına veya zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek durumlara göre ek bütçe talebinde bulunulabilir. Proje kapsamında zorunlu nedenlerle ortaya çıkabilecek ek bütçe talepleri BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Ek bütçe miktarı proje bütçesinin en fazla %50'si ile sınırlıdır.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP12 Başarılı Araştırmacı Destek Proje süresince ya da proje kapandıktan sonra en geç iki yıl içinde araştırma alanına göre aşağıda belirtilen nitelikteki şartları yerine getirmek zorundadır.

Fen/Mühendislik/Sağlık Bilimleri	WoS SCIE indeksli biri Q1 kategorisinde, diğer yayın ise Q1, Q2 veya Q3 kategorisinde olmak üzere en az 2 yayın
Sosyal ve Beşeri Bilimler	WoS SSCI, AHCI'de araştırma makalesi veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayınlanan kitap bölüm yazarlığı olmak üzere en az 1 yayın

İlgili proje çalışmalarından üretilen ve uygun nitelikte olan yayın(lar); AVESİS'e yüklenmiş olmalı ve BAPSİS'te proje ile ilişkilendirilerek BAP Komisyonunun değerlendirmesine sunulmalıdır.

Sonuçlarından Patent, Faydalı Model, Ticari Ürün tescili alınması durumunda yayın yükümlülüğünden muaf sayılır.

BAP13 ARAŞTIRMA ÜNİVERSİTELERİ DESTEK PROGRAMI PROJESİ

Tanım ve kapsam

YÖK tarafından Araştırma Üniversitelerine yıllık ve performans bazlı tahsis edilen ödenek kapsamında desteklenen nitelikli bilimsel araştırma projelerdir. Bu projeler, Kalkınma Planı'nda yer alan öncelikli alanlar ile YÖK tarafından üniversitelerin yetkinlikleri dikkate alınarak eşleştirildikleri alanlar ile ilgili olmalıdır. Önerilen projelerin Araştırma Üniversiteleri performans puanlarını yükseltecek nitelikte olması beklenir.

Başvuru koşulları

- 1.** Komisyon tarafından belirlenen bir tarihte her yıl bir defa olmak koşulu proje çağrısına çıkılır.
- 2.** Projeler, Kalkınma Planı'nda yer alan öncelikli alanlar ile üniversitenin YÖK tarafından eşleştirildiği yetkin alanlara bağlı kalınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenen konularla ilgili olmalıdır.
- 3.** Proje başvuru şartları YÖK Yürütme Kurulu Kararları kapsamında 20.04.2022 tarihinde yayınlanan "Araştırma Üniversiteleri Destek Programına İlişkin Usul ve Esaslar" dikkate alınarak Komisyon tarafından belirlenir ve ilgili yıl için hazırlanan "çağrı metninde" belirtilir.
- 4.** Yeni proje başvurusu yapacak olan araştırmacıların, proje yürütücüsü olduğu ve kapanan projelerinden istenen yayın yükümlülüklerini sağlamış olmaları zorunludur.
- 5.** Proje yürütücüsü son 10 yıl içerisinde almış olduğu BAP proje desteklerinden ürettiği yayınları AVESIS sistemine işlemiş ve çıktılarını aynı sisteme yüklemiş olması gerekir.

Görev alınabilecek proje sayısı

Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanları aynı anda bir adet BAP13 projesi yürütebilir.

Bu proje türünde araştırmacı olarak görev alma sayısında bir sınırlama yoktur.

Proje süresi

Proje süresi (ek süre ile birlikte) en fazla 36 ay olabilir. Proje yürütücüsünün sözleşme süresi bitiminin en az bir ay öncesinden gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için otuz altı (36) aylık süreyi aşmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Süresi 36 ay olan projelere ek süre verilmez. Proje işleyişinin yasal süreler içinde tamamlanmasını engelleyecek şekilde ortaya çıkan, proje yürütücüsünün veya araştırmacıların hastalığı, doğal afet, materyal temininde sıkıntı yaşanması vb. gibi

komisyonca uygun görülecek mazeretler sonucunda proje yürütücüsünün başvurusu ve komisyon kararı doğrultusunda proje askıya alınabilir.

Proje destek tutarları

Proje destek tutarı Komisyon tarafından belirlenir. Destek verilebilecek kalemler "[Harcama Kalemleri](#)" başlığı altında belirtilmiştir.

Bu projelere YÖK tarafından üniversiteye tahsis edilen ödeneğin içinde olmak koşulu ile ek bütçe verilebilir. Ek bütçe proje bütçesinin en fazla %50'si kadar olabilir.

Proje yayın yükümlülüğü

BAP13 Araştırma Üniversiteleri Destek Programı proje sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç 2 yıl içerisinde Üniversitemiz araştırma performansına katkı sağlaması amacıyla aşağıda belirtilen niteliklerde araştırma makalesi yayınlanması zorunludur.

Fen, Mühendislik ve Sağlık Alanlarındaki Projeler İçin;

Proje Bütçesi	Araştırma Makalesi
0-500.000TL'ye kadar	WoS SCIE indeksli Q1, Q2 veya Q3 kategorisinde olmak üzere en az 1 yayın
500.000-1.000.000TL'ye kadar	WoS SCIE indeksli biri Q1 kategorisinde, diğer yayınlar ise Q1, Q2 veya Q3 kategorisinde olmak üzere en az 2 yayın
1.000.000TL-2.500.000TL'ye kadar	WoS SCIE indeksli biri Q1 kategorisinde makale, diğer yayınlar ise Q1, Q2 veya Q3 kategorisinde olmak üzere en az 3 yayın
2.500.000TL üstü	WoS SCIE indeksli biri Q1 kategorisinde makale, diğer yayınlar ise Q1, Q2 veya Q3 kategorisinde olmak üzere en az 4 yayın

Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanlarındaki Projeler İçin;

Proje Bütçesi	Araştırma Makalesi
0- 500.000TL'ye kadar	WoS SSCI, AHCI'de veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayınlanan kitap bölüm yazarlığı olmak üzere en az 1 yayın
500.000TL üstü	WoS SSCI, AHCI'de veya uluslararası tanınmış yayınevleri tarafından yayınlanan kitap bölüm yazarlığı olmak üzere en az 2 yayın

Proje yürütücüsü BAP13 projesi devam ederken veya tamamlandıktan iki yıl içerisinde üniversitemiz yürütücülüğünde; ERC başvurusu yaptıysa veya Horizon Europe ve eşdeğeri uluslararası projeleri / TÜBİTAK 1001, 1003, 1004, 1005, 1007, 1505, 2244, 2247A/B, 3005, 3501, COST, Uluslararası İkili İş birliği Programları, TÜSEB B grubu Ar-Ge Çağrıları, Uluslararası Fonlanmış Araştırma Projeleri ERASMUS+ KA2 Fon Projeleri desteği almışsa yayın yükümlülüklerinden muaf tutulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Genel Hükümler

- 1.** Projeler için BAP Birimince satın alınan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti birime aittir. Söz konusu makine-teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır. Bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait makine ve teçhizatlar ise gerekli olduğu durumlarda Komisyon onayı ile üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına verilebilir. Komisyon, bu tür makine ve teçhizatları ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunulmaları ile yetkilidir.
- 2.** Komisyon, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmeleyen zorunlu hallerde Komisyon, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı altı aya kadar askıya alabilir.
- 3.** Herhangi bir kurum tarafından desteklenen projeler BAP Birimi'ne sunulamaz.
- 4.** Bursiyer ücretleri, proje destek limitlerine dahil olmayıp proje bütçesine ayrıca eklenir.

Yaptırımlar

- 1.** Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığının saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:
 - a.** Yürütülmekte olan proje Komisyon kararı ile iptal edilir, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Arızalı demirbaşların bedelleri de dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile proje yürütücüsünden geri alınır.
 - b.** Proje ekibindeki, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler komisyon kararına bağlı olarak iki yıla kadar herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
 - c.** Komisyon, konunun üniversitemiz etik kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektöre görüş bildirebilir.
- 2.** Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Aşağıdaki durumlarda, projeler Komisyon kararı ile iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Arızalı demirbaşların bedelleri de dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca kusuru bulunması nedeniyle projenin iptal edilmesine

neden olan araştırmacılar komisyon kararına bağlı olarak iki yıla kadar BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

a. Projenin proje ekibinin kusuru veya ihmali nedeniyle başvuruda öngörülen gelişmeyi göstermemesi veya amaca uygun olarak yürütülmemesi,

b. Proje yürütücüsünün görevini Komisyon tarafından onaylanan bir öğretim elemanına devretmeden projeden ayrılması.

3. Komisyon, aşağıdaki durumlarda projenin içeriğinde düzeltme yapılmasına, proje ekibinde değişiklik yapılmasına veya projenin iptal edilmesine karar verebilir. Aşağıdaki nedenlerle projenin iptal edilmesi durumunda satın alınan tüm mal ve malzemeler BAP Birimine iade edilir. Bu malzemeler diğer araştırmalarda kullanılmak üzere Komisyon tarafından uygun görülen birim veya bölümlere verilebilir.

a. Proje araştırmacılarının sağlık sorunları veya yasal zorunlulukları nedeniyle projenin yürütülemez hale gelmesi,

b. Proje ekibindeki araştırmacıların çoğunluğunun üniversite ile ilişkisinin kesilmesi nedeniyle projenin yürütülemez hale gelmesi,

c. Proje ekibinin ihmali olmaksızın ortaya çıkan ve Komisyon tarafından uygun görülen diğer zorunlu nedenlerle projenin yürütülemez hale gelmesi.

4. Proje ara raporunun, Komisyonca kabul edilen bir mazeret gösterilmeden bir aydan fazla geciktirilmesi durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen Komisyon tarafından geçerli kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın 30 gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda ise proje çalışması komisyon kararına bağlı olarak iptal edilebilir, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Arızalı demirbaşların bedelleri de dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca proje yürütücüsü yine komisyon kararına bağlı olarak iki yıla kadar BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

5. Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen bir ay içerisinde sonuç raporunun teslim edilmemesi durumunda komisyon kararına bağlı olarak iki yıla kadar proje yürütücüsüne yeni bir proje desteği verilmez. Sonuç raporu yetersiz bulunan proje yürütücüsüne ise iki yıl süre ile herhangi bir türden yeni bir proje desteği verilmez. Ancak sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için proje yürütücülerinin talepte bulunması ve Komisyonun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, bu süre ile daha önce verilmiş olan ek sürenin toplamı bir yıldan fazla olamaz.

6. Proje ekibi, "Yayınlarda proje desteklerinin ve adres bilgilerinin gösterimi" başlığı altında belirtilen esaslara uymakla yükümlüdür. Bu yükümlülüğü yerine getirmeyen yürütücüye veya araştırmacıya komisyon kararına bağlı olarak iki yıla kadar herhangi bir türde destek sağlanmaz.
7. Projeler kapsamında, Karadeniz Teknik Üniversitesi birimleri veya KTÜ dışı kurumlar tarafından seyahat, kongre/sempozyum katılım bedeli ya da herhangi bir destek sağlanması durumunda, BAP Birimince ayrıca destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, komisyon kararına bağlı olarak gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile ilgili proje yürütücüsünden geri alınır ve yürütücü iki yıla kadar BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.
8. Yönerge maddeleri uyarınca Komisyon tarafından yaptırım uygulanan proje yürütücüsü veya araştırmacıların ikinci kez yaptırıma maruz kalmaları durumunda, ilgili kişiler komisyon kararına bağlı olarak BAP Birimi desteklerinden dört (4) yıla kadar yararlanamaz.
9. Aynı başlık ve içerikli kurum dışı proje ile (önce revizyon sonrası desteklenebilir notu alınması, daha sonra ise desteklenmesi durumu) veya aynı makale ile iki ayrı başvuru yapıldığının tespiti halinde komisyon kararına bağlı olarak yürürlükte olan projesi/projeleri iptal edilir ve proje yürütücüsü BAP Birimi'ne iki yıla kadar yeni bir proje sunamaz.
10. Proje ekibi, Proje türlerine ait "Proje yayın yükümlülüğü" başlığı altında istenilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür. Bu yükümlülüğü yerine getirmeyen proje yürütücüsüne komisyon kararına bağlı olarak üç yıla kadar herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

Proje yürütücüsü ve proje ekibi

Projelerde yer alan yürütücü ve araştırmacıların tamamı proje ekibini oluşturur. Öğretim elemanlarının projelerde yürütücü olabilmesi için doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış olmaları "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" gereğince zorunludur. Sadece KTÜ mensupları proje yürütücüsü olabilir.

Üniversitemiz mensubu 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'na tabi akademik personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi tüm personel, üniversitemizde eğitimlerini sürdüren lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile üniversitemiz mensubu olmayan kurum dışı ulusal veya uluslararası tüm bilim insanları araştırmacı olarak görev alabilirler. Projelerde çalışacak olan araştırmacıların belirlenmesi tamamen yürütücünün sorumluluğu ve inisiyatifindedir ancak BAP04-Araştırma altyapısı projelerinde, üniversite üst yönetimi veya ilgili akademik birim sorumlusu (rektör yardımcısı, dekan, dekan yardımcısı, başhekim, başhekim yardımcısı, bölüm

başkanı, bölüm başkan yardımcısı, anabilim dalı başkanı gibi) araştırmacı olarak proje ekibinde yer almalıdır. Bursiyerlerin proje ekibine dahil edilmesi zorunludur.

Üniversiteyle herhangi bir nedenle (Kurum değişikliği, emeklilik, vb.) ilişkisini kesmek isteyen proje yürütücüleri; yürüyen durumdaki projelerini sonuç raporu sunarak kapatmalı veya Üniversitemiz öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/eczacılıkta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik unvanlarını almış öğretim elemanlarına devretmelidir. Projenin devredilmek istenmesi durumunda, proje yürütücüsü önerisi BAP Komisyonuna sunulmalıdır. BAP06 Lisansüstü Tez projesi için, ikinci danışman olarak Üniversitemiz öğretim üyesi atanmalı ve proje yürütücüsü olarak önerilmelidir.

Başvuru takvimi ve süresi

Proje başvuruları, herhangi bir takvime bağlı kalmaksızın internet üzerinden proje otomasyon sistemi (KTÜ, BAPSİS; <https://bapsis.ktu.edu.tr/Default2.aspx>) kullanılarak yapılır. Proje başvurusu yapmak için, proje yürütücülerinin ve proje ekibinde yer alan öğretim elemanlarının, Karadeniz Teknik Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemindeki (AVES; <https://avesis.ktu.edu.tr/>) bilgilerini güncellemiş olmaları ve daha önce almış oldukları proje desteklerinden yaptıkları yayınları AVES sistemine işlemiş olmaları şarttır. Üniversitemiz öğretim elemanlarının, BAP Proje Otomasyon Sistemi kullanıcı adı ve şifre bilgisi, Akademik Veri Yönetim Sistemi için kullanılan bilgilerle aynıdır. Kullanıcı bilgilerini bilmeyen öğretim elemanları, öncelikle personel otomasyon sistemindeki kadro ve akademik unvanlarının yanı sıra, telefon, aktif kullandıkları kurumsal (@ktu.edu.tr uzantılı) e-posta adresi bilgilerinin tam ve güncel olduğunu teyit etmeleri gerekmektedir. Kurumsal e-posta adres ve şifre bilgisi sorunları için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na başvurulabilir. BAP otomasyonu üzerinde, proje yürütücülerinin görev aldıkları projelerdeki gelişme raporu ve sonuç rapor taahhütlerini yerine getirmeleri şarttır. Bu görevlerini zamanında yerine getirmeyen öğretim elemanları, görevlerini yerine getirinceye kadar yeni bir proje başvurusu veya mevcut projeleri ile ilgili talepleri otomasyon tarafından durdurulur.

Proje başvurusu için gerekli belgeler

Proje başvurusu sırasında otomasyon sistemi yüklemesi zorunlu (✓) ve proje özelinde gerekliyse (*) olan belgeler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Örnek belgelere BAPSİS otomasyon sisteminde (Araştırmacı sayfasından) "Gerekli Belgeler" sekmesinden temin edilebilir.

Proje Türü	Proje Başvuru Belgeleri							
	Proje Başvuru Formu	Proforma Fatura	Teknik Şartname	Etik Kurul İzin Belgesi	Kurum İçi/Dışı Proje Belgesi	Beyanname	Fakülte/Enstitü/Bölüm/Andilli m Dalı Kurul Kararı	Transkript
BAP01	✓	✓	✓	*	*	*		
BAP02	✓	✓	✓	*	*	*		
BAP03	✓	✓	✓	*		✓		
BAP04	✓	✓	✓	*			✓	
BAP05	✓			*	✓	✓		
BAP06	✓	✓	✓	*	*	✓	✓	
BAP07	✓	✓	✓	*		✓		
BAP08	✓	✓	✓	*		✓		
BAP09	✓	✓	✓	*	*			✓
BAP10	✓			*	✓	✓		
BAP11	✓	✓	✓	*	*	✓		
BAP12	✓	✓	✓	*	✓	✓		
BAP13	✓	✓	✓	*		*		

1. Proje Başvuru Formu: BAPSİS otomasyon sisteminde (Araştırmacı sayfasından) "Gerekli Belgeler" sekmesinden temin edilecek formlar doldurularak proje yürütücüsü tarafından sisteme yüklenmelidir.

2. Proforma Fatura: Projenin başvuru aşamasında, satın alınması planlanan cihaz ve sarf malzemelerin proforma faturalarının alınmış olması gerekir. Başvuru sırasında, bu proformaların proje otomasyon sistemine yüklenmesi gerekmektedir. Belgelerin "Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi" ne hitaben düzenlenmiş ve firma tarafından kaşelenmiş, imzalanmış olması gerekmektedir.

3. Teknik Şartname: Proje başvurusunda satın alınma işlemi yapılacak olan alet, cihaz, sarf malzemeleri ve hizmet alımı için alınacak alet, cihaz, malzeme ve hizmetin vasıflarını detaylandırılmış olarak ortaya koyan teknik şartnamelerin hazırlanıp (Şartnameler bir markaya göre hazırlanamaz) sisteme yüklenmiş olması (*.doc formatında) gerekmektedir. Seyahat ve Kongre desteği dışındaki tüm harcama kalemleri için teknik şartname bulunması zorunludur.

4. Etik Kurul İzin Belgesi: Yapılacak çalışma gereğince etik kurul izin belgelerinin alınması zorunlu olduğu durumlarda, proje sözleşme imzalanması aşamasından önce onaylanması ve BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi gerekmektedir.

5. Kurum İçi/Dışı Proje Belgesi:

a) Kurum Dışı Projenin Değerlendirmeye Alındığını Gösteren Belge: TÜBİTAK, TÜSEB, Avrupa Birliği, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları ve benzeri ulusal ve/veya uluslararası projelerin değerlendirmeye alındığını belgeleyen bir yazı.

b) Kurum Dışı Projenin Devam Ettiğini/Tamamlandığını Gösteren Belge: TÜBİTAK, TÜSEB A ve B grubu, COST, Uluslararası İkili İş birliği, AB Çerçeve Programı veya uluslararası diğer fonlarca desteklenen projenin başarılı bir şekilde tamamlandığını veya devam ettiğini gösteren belge,

c) Kurum Dışı Revizyon Sonrası Desteklenebilir Notu: TÜBİTAK Projeleri için "C", TÜSEB A Projeleri için Birinci Aşamayı geçmiş olmak, TÜSEB B Projeleri için Panel değerlendirme puanı "70" ve üzeri puan aldığını gösteren belge,

d) Kurum İçi Projenin Tamamlandığına Dair Belge: KTÜ BAP Birimi tarafından desteklenen BAP01 ve BAP07 projesine ait projenin başarılı bir şekilde kapatıldığını gösteren belge.

e) Kurum İçi Projenin Onaylandığına Dair Belge: KTÜ BAP Birimi tarafından desteklenen proje kabul yazısı

f) TÜBİTAK'a Proje Başvuru Belgesi: TÜBİTAK 2209 A-Üniversite Öğrencileri Yurt İçi Araştırma Projeleri Destek Programı ve TÜBİTAK 2209 B-Sanayi Odaklı Lisans Bitirme Tezi Destekleme Programı projelerine başvuru yapıldığına dair belge,

g) Yurtdışı Proje Destek Belgesi: son iki yıl içerisinde Yurt Dışı Ar-Ge Projeleri (AB Çerçeve, ERC, NSF, NATO, NIH, DTRA) ve Komisyon tarafından eş değer görülen vb. uluslararası projelerde yürütücü veya araştırmacı olduğunu gösterir belge

h) Ödül: TÜBA, TÜSEB ve TÜBİTAK tarafından verilen Bilim, Hizmet, Teşvik ve Genç Bilim İnsanı ödülleri ile YÖK Üstün Başarı ödülü aldığını gösteren belge,

i) Davet veya İş Birliği Belgesi: Davetin geçerli olduğu tarihleri ay/yıl olarak, araştırma konusunu ve araştırma yapılacak kuruluşa davet edildiği bilgilerini içerecek şekilde; davet eden kuruluşun antetli kağıdına yazılmış ve yurt dışı danışmanı veya kuruluş yetkilisi tarafından imzalanmış olmalıdır. Davet mektubunun kuruluş yetkilisi tarafından imzalanması halinde danışmanlığı yürütecek akademisyenin bilgileri mektupta yer almalıdır. Yurt dışı danışmanı, en az doktora derecesine sahip akademisyen olmalıdır. Türkçe ve İngilizce dilleri dışındaki dillerde hazırlanmış belgelerin onaylı Türkçe veya İngilizce tercümeleri belgelerin orijinali ile sisteme yüklenmelidir. Araştırmanın tek bir ülke ve kurumda gerçekleştirilmek üzere kurgulanması ve tek bir davet mektubu sunulması gerekmektedir.

6. Beyanname: Projeler özelinde istenen beyannameler aşağıda sıralanmış olup BAPSİS otomasyon sisteminde (Araştırmacı sayfasından) "Gerekli Belgeler" sekmesinden temin edilecektir.

a) Beyanname (BAP01): Proje başvuru koşulunu sağlayan makale/makalelere ilişkin bilgilerini içeren beyannameyi,

b) Beyanname (BAP03): Proje başvuru koşulunu sağladığını gösteren beyannameyi,

c) Beyanname (BAP05): Birim Uygunluk Beyannamesini,

d) Beyanname (BAP06): Lisansüstü öğrencinin tezlerine ilişkin bilgileri içeren

beyannameyi,

e) Beyanname (BAP07): Sanayi veya kamu sektörü ile iş birliği yapılması durumunda her iki kurum arasında proje yöneticisi ile ilgili kurum yöneticisi arasında hazırlanmış ve Proje bütçesinin %25'inin sanayi veya ticari kuruluş tarafından karşılanacağını gösteren beyanname,

f) Beyanname (BAP10): Kaynak aktarımı yapılacak araştırma projesine ilişkin bilgileri gösteren beyanname,

g) Beyanname (BAP11): Farklı fakültelerden en az iki adet veya farklı merkezlerden en az üç adet öğretim elemanının ortak imzasının bulunduğu ve proje şartlarının sağlandığını beyan eden belge (Sağlık bilimlerinde anabilim/bilim dalları, diğer alanlarda ise bölümler ayrı merkez olarak değerlendirilecektir. Kurum/kuruluşlar da farklı birer merkez olarak değerlendirilebilir)

h) Beyanname (BAP12): Kurum dışı proje ile daha önce BAP01'den destek almadığına ilişkin yazılı beyanın sisteme yüklenmesi gerekir.

i) Beyanname (Bursiyer): Bursiyer bilgilerini içeren beyannameyi,

7. Fakülte/Enstitü/Bölüm/Anabilim Dalı Kurul Kararı:

a) Kurul Kararı (BAP02): Eğer gerekli ise, projenin bir Uygulama Araştırma Merkezi projesi olduğuna dair imzalı belge alınmalıdır.

b) Kurul Kararı (BAP04): Fakülte/Enstitü/Bölüm/Anabilim Dalı kurul kararı; proje kapsamında alınmak istenen mal/malzemelerin üniversitenin araştırma alt yapısına nasıl bir katkı sağlayacağı (döner sermaye, eğitim-öğretim, araştırma, bilim insanı yetiştirme vb.) ve multidisipliner çalışmalara uygunluğu ayrıntılı biçimde ortaya konmalı ayrıca Araştırma laboratuvarlarında bulunan mevcut sistemlerin geliştirilmesine yönelik alt yapı talepleri için önceki dönemlere ait ilgili araştırma yetkinliğini gösteren çalışmalar (araştırma makaleleri, yüksek lisans, doktora ve uzmanlık tezleri, dış kaynaklı projeleri gibi) ile proje sonucunda öngörülen araştırma çıktılarını içermelidir.

c) Kurul Kararı (BAP06):

- Yüksek Lisans ve Doktora Tez projesi başvurusunda ilgili enstitünün danışman atamasının yapıldığına dair yönetim kurulu kararı yazısı sisteme yüklenmelidir. Uzmanlık tezlerinde ilgili birimin dekanlığından alınacak olan uzmanlık tezi danışmanı atama yazısının başvuru aşamasında yüklenmiş olması gerekir.

- Tez projeleri için, Tez konusu ile ilgili proje, lisansüstü eğitimin yürütüldüğü ilgili enstitü müdürlüğü veya fakülte dekanlığı tarafından da onaylanmış olmalıdır. İlgili birimin verdiği Tez Konusu onay yazısının, proje otomasyon sistemine başvuru sırasında yüklenmesi gerekmektedir.

8. Transkripti: E-devlet üzerinden alınmış güncel transkript,

Proje harcama kalemleri

Başvuru aşamasında, projelerin bütçeleri, destek koşullarında belirlenmiş olan üst limitlerin üzerinde olamaz. Otomasyon sistemi üst limiti geçen durumlarda başvurunun tamamlanmasına izin vermez.

BAP Birimi tarafından desteklenecek olan projelerde bulunabilecek olan harcama kalemleri aşağıda belirtilmiştir:

- a.** Laboratuvar sarf malzemesi ve özel malzeme (ilaç alımları hariç) alımı giderleri
 - b.** Laboratuvar cihazları alımı giderleri
 - c.** Hizmet alımı giderleri (Analiz, anketör gibi)
 - d.** Kırtasiye ve baskı alımı giderleri için destek tutarı 7.500 TL ile sınırlıdır. Ancak resmi nitelik taşıyan kurum ve kuruluşlar kapsamındaki arşiv, kütüphane ve benzeri organizasyonlardan sağlanacak basılı materyal veya fotokopi gibi giderler için bu sınırlama dikkate alınmaz.
 - e.** Canlı hayvan ve yem alımı giderleri
 - f.** Arazi çalışmaları için araç kiralama bedeli ödenir.
 - g.** Arazi/saha çalışmaları için yolluk, gündelik, konaklama bedelleri ödenir. 10.02.2025 tarih ve 2025/02 sayılı BAP Komisyon kararı gereği; arazi çalışmalarında **özel araç** kullanılacaksa her 100km için; **6L**(Benzin), **4,5L** (Motorin) veya **17kWh** (Elektrik) ücreti ödenir.
 - h.** Kongre/sempozyum desteği; yürütülen projenin içeriğiyle ilgili olmak koşuluyla yurtiçi/yurtdışı ulaşım ve katılım ücretini (**online düzenlenen ve Trabzon ilinde yapılan kongreler hariç**) içerir. Kongre/sempozyum desteği; ulusal/uluslararası hakemli konferans/ sempozyumlarda sunulması kabul edilmiş olan bildiriler için geçerlidir. Sunulacak bildiri veya bildiriler, yürütülen proje ile ilgili olmalı ve proje çıktılarına doğrudan katkı sağlamalıdır. BAP04, BAP05 ve BAP10 projeleri için Kongre/sempozyum desteği **verilmez**.
- Kongre/Sempozyuma katılım desteğinden faydalanabilmek için (1) proje başvurusunda ilgili seyahat bütçesinin onaylanmış olması, (2) katılım tarihinden en az 15 gün önce, talep dilekçesinin ve ekinde katılım daveti, birim yönetim kurulu kararı ve Rektörlük izin onaylarının BAP Birimine teslim edilmesi, (3) katılım belgesinin, seyahat ile ilgili harcama belgelerinin ve geçici görev yolluğu bildiri formu doldurularak BAP Birimine teslim edilmesi zorunludur.
- i.** Yazılım (Üniversitemizce lisanslanmış olan yazılımlar hariç) alımı giderleri.
 - j.** Projeler kapsamında yüksek kapasiteli iş istasyonu alınabilir. Bilgisayar ve yazıcı satın alımı **yapılamaz**.
 - k.** BAP01, BAP06, BAP07, BAP08, BAP11, BAP12 ve BAP13 proje türlerinde bursiyer desteği verilir. Diğer proje türlerinden bursiyer desteği **verilmez**. [Bursiyerler koşulları](#) koşullarını sağlayan lisansüstü öğrenim gören öğrenciler bursiyer olabilir.

I. BAP08 ve BAP13 proje türlerinde sözleşmeli personel çalıştırılabilir. Diğer proje türlerinde sözleşmeli personel **çalıştırılmaz**. Sözleşmeli personel gideri toplam proje bütçesinin %25'inden ve 12 aylık asgari ücret toplamından fazla olamaz. Belirtilen bu miktar aşılmamak şartıyla sözleşmeli personel tam veya kısmi zamanlı olarak çalıştırılabilir.

Proje Önerisi Değerlendirme Süreci

Proje önerileri için değerlendirme süreçlerinde aşağıda maddeler halinde sıralanmış adımlar izlenmektedir;

- a. Proje önerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla proje ofisi tarafından ön değerlendirmeye alınır.
- b. Ön değerlendirmeden geçen projeler Koordinatöre gönderilir.
- c. BAP Koordinatörü tarafından projenin araştırma alanı dikkate alınarak komisyon üyelerine değerlendirilmek üzere gönderilen BAP projeleri, ilgili komisyon üyesi tarafından incelenir.
- d. Komisyon üyesi proje önerisini kendisi değerlendirir ve en az bir dış hakem değerlendirmesine gönderir. (Proje önerisinin gönderildiği hakemlerin akademik unvanları, proje yürütücüsüne eşdeğer veya daha yüksek olmalıdır).
- e. Komisyon üyesinin proje önerisinde eksiklik tespit etmesi halinde gerekçesini yazmak şartıyla proje yürütücünden düzeltme (revizyon) isteyebilir. Bir ay içerisinde revizyonu yapılmayan proje önerileri iptal edilir.
- f. Değerlendirmesi tamamlanan proje önerileri komisyon gündemine gönderilir. Komisyon toplantısında ilgili komisyon üyesi proje önerisi hakkında görüşlerini veya hakem görüşlerini ifade ettikten sonra, komisyon başkanı tarafından söz konusu proje önerisi her yönüyle tartışmaya açılır. Komisyon, ileri sürülen görüşler doğrultusunda başvurunun desteklenmesine, düzeltilmesine ya da reddedilmesine karar verir. Komisyon, proje başvurusunda önerilen bütçeyi azaltabilir, arttırabilir, önerideki talepleri kısmen veya tamamen iptal edebilir ve/veya projenin süresinin, türünün, adının değiştirilmesini talep edebilir. Komisyon, projelerin değerlendirilmesi aşamasında gerekli gördüğü durumlarda proje ekibi ile panel düzenleyebilir.

Desteklenen Projeler İçin Gerekli Belgeler

Aşağıdaki belgeler projenin Komisyon tarafından onaylanmasından sonra en geç iki ay içerisinde BAP Birimine teslim edilmelidir:

1. **Proje Sözleşmesi:** BAPSİS otomasyon sisteminden alınacak bilgisayar çıktısının ilgili alanları doldurularak proje yürütücüsü tarafından imzalanmış olmalıdır.
2. **Proje Başvuru Formu:** BAPSİS otomasyon sisteminde (Araştırmacı sayfasından) "Gerekli Belgeler" sekmesinden temin edilecek formlar doldurularak proje yürütücüsü

tarafından imzalanmış olmalıdır.

3. Diğer Belgeler: Elektronik İmzalı olmayan belgelerin asıllarının BAP Koordinasyon Birimi'ne teslim edilmesi zorunludur.

Proje Gelişme ve Sonuç Raporları

Proje kapsamında yapılan çalışmaları içeren gelişme (ara) raporları 12 aylık dönemlerde (BAP13 hariç) sisteme yüklenmelidir. BAP13 Projelerinden gelişme (ara) raporları 6 aylık dönemlerde sisteme yüklenmelidir. (Gelişme raporlarının sisteme zamanında yüklenmemesi halinde sistem tarafından otomatik olarak satın alma faaliyetleri durdurulur). Sonuç raporu ise protokolda belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç üç ay içerisinde formata uygun olarak BAP Birimine sunulmalıdır. Gelişme ve sonuç raporları BAPSİS sistemi üzerinden gönderilir. Gelişme ve sonuç rapor formları, BAPSİS otomasyon sisteminde (Araştırmacı sayfasından) "Gerekli Belgeler" sekmesinden temin edilir. Sonuç raporunun iç kapak sayfası proje yürütücüsü tarafından imzalanmış olmalıdır. Sonuç raporu ayrıca üniversitemiz Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden BAP Koordinasyon Birimine gönderilmelidir.

Sonuç raporunun iç kapak sayfasından sonra ayrı bir sayfada çalışmanın BAP Birimi tarafından desteklendiğini belirtilmelidir. Sonuç raporunun özet (Türkçe ve Yabancı dildeki) sayfalarında da çalışmanın BAP Birimi tarafından desteklendiğine dair bir ibareye yer verilmeli, bu ifadeler aşağıdaki şekilde olmalıdır:

Bu çalışma Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından desteklenmiştir. Proje numarası:

This work was supported by Office of Scientific Research Projects of Karadeniz Technical University. Project number:

Bu ifadeye yer verilmeyen raporlar, değerlendirmeye alınmaz ve yeniden hazırlanması istenir.

Sonuç raporu, Komisyonun ilgili üyesi tarafından değerlendirilir veya gerek görüldüğünde incelenmek üzere hakem/hakemlere gönderilir. Projenin başarılı olup olmadığına, komisyon tarafından karar verilir.

Yayınlarda proje desteklerinin ve adres bilgilerinin gösterimi

BAP tarafından desteklenen projeler kapsamında bilimsel yayın üretilmesi durumunda, üniversitemiz mensubu araştırmacıların Karadeniz Teknik Üniversitesi'ni adres göstermeleri ve BAP desteğini belirtmeleri zorunludur. Projelerden üretilen yayınlarda araştırmacılar adres bilgisini verirken, Üniversitenin adını İngilizce hazırlanan yayınlarda **"Karadeniz Technical University"**, Türkçe yayın yapan dergilerde ise **"Karadeniz Teknik Üniversitesi"** şeklinde vermelidir.

Çalışmanın BAP Birimi tarafından desteklendiğini ifade etmek için İngilizce

hazırlanmış makalelerde:

This work was supported by Office of Scientific Research Projects of Karadeniz Technical University. Project number:

Türkçe hazırlanmış makalelerde:

Bu çalışma Karadeniz Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından Desteklenmiştir. Proje numarası:

cümleleri kullanılmalıdır.

Bursiyer Şartları, Belgeleri ve Dikkat Edilecek Hususlar

Projelerde Bursiyer olarak görev alacak lisansüstü öğrenim öğrencilerinde aşağıdaki şartlar aranır:

- a.** Türkiye’de ikamet etmek.
- b.** Kırk yaşından gün almamış olmak.
- c.** Bir kurum veya iş yerinde çalışmıyor olmak.
- d.** Aynı dönemde YÖK ve/veya TÜBİTAK desteği kapsamında herhangi bir burs veya ücret almıyor olmak.
- e.** Aynı dönemde başka bir projede bursiyer olmamak.
- f.** Üniversitemizin tezli yüksek lisans ve doktora programında öğrenim görüyor olmak.

Burs ödeme üst miktarları YÖK Yürütme Kurulu kararı doğrultusunda proje hesabından ödenmek üzere, yüksek lisans öğrencileri için aylık brüt **8.500 TL**, doktora öğrencileri için aylık brüt **13.500 TL** olmak üzere toplam 12 aydır. Bursiyerlere yönelik ödemeler brüt tutardan SGK primi ve benzeri yasal kesintilerden sonra kalan tutar üzerinden gerçekleştirilir.

Bursiyerin SGK giriş işlemlerinin başlatılması için;

- a.** Bursiyer Başlatma Formu
- b.** Bursiyer Kimlik fotokopisi
- c.** Güncel tarihli Öğrenci belgesi
- d.** Müstehaklık Belgesi (e-devlet üzerinden)

Bursiyerlerin burslu oldukları dönem içerisinde Üniversitemizde kayıtlı öğrenci statülerini korumaları ve proje yürütücülerinin de uygun görmesi kaydıyla ulusal veya uluslararası ikili iş birliği/değişim programları kapsamında diğer üniversite veya araştırma enstitülerine altı ayı geçmeyecek ziyaretleri bursluluk statülerini değiştirmez. Bu tür araştırma ziyaretlerinin, proje yürütücüleri tarafından seyahatten en geç dört hafta önce gerekçeyle birlikte BAP Koordinasyon Birimi’ne bildirilmesi zorunludur.

Herhangi bir gerekçe ile onaylanan süreden önce bursiyerlik statüsü bitecek veya projeden ayrılacak Bursiyer’in, bursiyerlik statüsünün bitmesinden veya projeden ayrılmasından en geç 10 gün öncesinde proje yürütücüsü tarafından Bursiyer Çıkarma

Formu ile BAP Koordinasyon Birimine bildirilmesi zorunludur. Bursiyerin aynı zamanda projeden ayrılacak olması durumunda proje yürütücüsü tarafından Birime yapılacak bildirimle eş zamanlı olarak BAPSİS sistemi üzerinden Proje Ekibinde Değişiklik talebinde bulunması da zorunludur.

Yasal ihbar bildirim süresi geçtikten sonra projeden ayrılan bursiyerin ödenmiş yasal kesintileri ve 5838 Sayılı Kanun'un 4. maddesi ile 5510 sayılı SGK Kanununun 102. maddesinde değişiklik yapılarak; sigortalının işten ayrılması durumunda SGK'ya işten ayrıldığı tarihten itibaren ilk 10 gün içerisinde bildirimde bulunulmaması durumunda uygulanacak cezai müeyyide proje Yürütücüsüne rücu ettirilir.

Proje yürürlükte iken lisansüstü eğitimi sona eren bursiyerin sözleşmesi sonlandırılır ve burs ödemesi durdurulur. Ancak bu durumda olan kişiler lisansüstü tez projeleri dışındaki projeler için herhangi bir bursiyer ödemesi yapılmaksızın projedeki görevlerine araştırmacı olarak devam edebilirler. Lisansüstü tez projeleri dışındaki projeler için bu kişilerin proje yürürlükte iken üniversitemizde yeni bir tezli lisansüstü eğitim programına kayıt yaptırmaları durumunda, proje yürütücüsünün talebinin BAP Komisyonu tarafından uygun bulunması halinde aynı proje kapsamında tekrar Bursiyer statüsü kazanmaları mümkündür. Bu durumda bursiyere projenin onaylanan içeriğine uygun olarak kalan bursiyer süresi ve bursiyer bütçesine uygun olarak burs ödemesi gerçekleştirilir.

Lisansüstü eğitimi sona eren öğrencinin proje yürütücüsü tarafından 14. Maddede belirtilen ilkelere uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine bildirilmesi zorunludur.

Bursiyer görevlendirilen projenin herhangi bir sebeple dondurulması halinde, projenin yeniden başlatılacağı tarihe kadar burs ödemesi yapılmaz. BAP Komisyonu kararı ile iptal edilen projeler kapsamında ise bursiyerlik görevi doğrudan sonlandırılmış sayılır.

Bursiyer ödemesinin başladığı aydan itibaren, takip eden aylarda Bursiyer Aylık Beyan Formu ve güncel tarihli Öğrenci Belgesi her ayın 5'ine kadar yürütücü tarafından doldurularak BAP Koordinasyon Birimi'ne iletilmelidir. Formların iletilmemesi halinde burs ödemesi yapılmaz.

5510 Sayılı Kanun gereğince sağlık raporu alan SGK'lı personelin istirahat süresinin, işverenlerce elektronik ortamda "Sosyal Güvenlik Kurumu'na bildirilmesi zorunluluğu bulunmaktadır. Ayrıca ilgili kanun kapsamında bu bildirimin süresinde gönderilmemesi durumunda idari para cezası uygulanması da öngörülmüştür. Üniversitemizin cezai bir durumla karşı karşıya kalmaması için herhangi bir sağlık kuruluşundan rapor alan proje bursiyerinin sağlık raporunu aldığı gün ilgili raporun bordrosuna işlenmesi ve BAP Koordinasyon Birimine bildirmesi gerekmektedir. Bu kapsamda gerekli bildirimin yapılmasına yönelik sorumluluk proje yürütücüsüne aittir.