|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Değerlendirme Komisyonu** |  |
| **Hizmet Kapsamı** |  |
| **Tedarikçi Firma** |  |
| **Değerlendirme Tarihi** |  | **Değerlendirme yılı** |  |
| **Değerlendirme Soruları** | **(Çok İyi)** | **(İyi)** | **(Orta)** | **(Kötü)** | **(Çok Kötü)** |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1-Ürünün/hizmetin kalitesini geliştirme konusundaki gayretleri** |  |  |  |  |  |
| **2-Tedarikçi firmanın eksiksiz ürün teslimi** |  |  |  |  |  |
| **3-Satış sonrası destek/hizmet** |  |  |  |  |  |
| **4-Zamanında servis hizmeti** |  |  |  |  |  |
| **5-Servis hizmetinin seviyesi** |  |  |  |  |  |
| **6-Sorunlara karşı yaklaşımlar** |  |  |  |  |  |
| **7-Teknik işbirliğine uyum** |  |  |  |  |  |
| **8-Muhatap olunan personel niteliği ve davranışları** |  |  |  |  |  |
| **9-Acil durumlarda firma ile iletişime geçebilme kolaylığı** |  |  |  |  |  |
| **10-Gerçekleşen hizmet sonrası geri bildirim** |  |  |  |  |  |
| \*Memnuniyet değerlendirmesinde 35 puan (%70) değeri baz alınacaktır. | **TOPLAM PUAN:** |

**Açıklama:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| imza | imza | imza |
| (Ad-Soyad) | (Ad-Soyad) | (Ad-Soyad) |
| Başkan | Üye | Üye |