



**KTÜ**  
1955 KARADENİZ  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

## **DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**

# **BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**01 Ocak – 31 Aralık 2023**



## A.LİDERLİK,YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A1. LİDERLİK VE KALİTE

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemizde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen [organizasyon](#) ve [idari yapılanmasına](#) uygun olarak karar verme mekanizmaları oluşturulmuş olup yükseköğretim mevzuat hükümleri yerine getirilmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma geliştirme süreçlerinde karar mekanizmalarında komisyon ve koordinatörlüklerimiz (iç dış paydaşların yer aldığı) bulunmaktadır. Fakültemizde yönetim ve faaliyetlerin yeniliklere açık/sürdürülebilirliğini sağlamak için toplantılar yapılarak [komisyon ve koordinatörlük](#) üyeliklerinde revizeler yapılır.

#### A.1.2. Liderlik

Fakültemizin örgütsel yapısı [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#) çerçevesinde faaliyet gösteren yapıya sahiptir. [Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tamer TAŞDEMİR](#)'in başkanlığında kalite çalışmaları (kalite, akreditasyon, sağlıkta kalite, vb.) değerlendirmeleri için [akademik genel kurul](#) toplantıları yapılmaktadır. Fakülte yönetimimiz [akademik](#) ve [idari](#) personelimize yönelik motivasyon destekli çalışmaları yürütmektedir.

#### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakültemizde değişen dünya standartlarına uyum çerçevesinde misyon, vizyon, değer ve hedeflerimiz doğrultusunda, eğitim-öğretim çalışmalarında aktif olarak Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsü iş akışı üzerinden çalışmalar [yapılmaktadır](#).

#### A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kalite güvence sisteminin önemli bir parçası olan Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsü Fakültemiz kurul ve komisyonları tarafından benimsenmiş ve özdeşleşmiştir. Takvim yılı içerisinde [Stratejik Plan, İç Değerlendirme ve Kalite Kurulları Komisyonu](#) tarafından toplantılar planlanarak alınan kararlar sonucunda iyileşme oranları hesaplanıp raporlar oluşturulur.

#### A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Fakültemizde kurumsal iletişim politikası benimsenmiştir. Kamuoyunu bilgilendirmek ve bilgilerin paylaşılmasını sağlamak için Fakültemiz sosyal medya hesapları ([instagram](#), [x](#)) açılmıştır. Eğitim-öğretim programları hakkında faaliyetler doğru ve güncel bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Sağlık alanında kalite standartlarında hizmet verebilmek adına Anabilim Dallarımıza ait [randevular](#) açık, şeffaf şekilde kamuoyu ile paylaşılmakta ve randevu süreçleri hakkında bilgilendirmeler güncel olarak web sitemizden yapılmaktadır. Fakültemizde 2023 yılı içerisinde [Üniversitemiz İç Denetim Birimi Başkanlığı](#) tarafından denetim ve izleme süreçleri gerçekleştirilmiş olup bulgularda yer verilen başlıklarda düzeltmelere gidilmiştir.

## A2.MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

### A2.1. Misyon,Vizyon ve Politikalar

[Üniversitemiz misyon ve vizyonuna](#) uygun/paralel [Fakültemiz misyon, vizyon ve temel değerleri](#) belirlenmiş olup birim çalışanlarınca bilinmekte ve benimsenmekte yürütülen iş ve işlemlerde misyon ve vizyona uygun politikalar yürütülmektedir.

### A2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Fakültemiz stratejik amaç ve hedefleri Üniversitemiz [2019-2023](#) Strateji Planı'na uyumlu ve destekleyici olarak devam etmekte olup yine Üniversitemiz [2024-2028](#) Strateji Planı'ndaki hedeflere uygun fiziki ve mali kaynaklar ölçüsünde çalışmalar gerçekleştirilecektir.

### A.2.3 Performans Yönetimi

Fakültemiz akademik personellerine ilişkin performans yönetimi sistemlerini bütünsel bir yaklaşımla ele alarak yıllık



takipleri düzenli olarak [raporlanır](#) ve bu raporlar sonucunda [ödüllendirme](#) çalışmaları gerçekleştirilmektedir. 2023 yılı idari personel performans değerlendirilmesine yönelik [performans değerlendirilmesine ilişkin anket](#) çalışmaları yapılmış ve [ödüllendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir](#).

### A.3. YÖNETİM SİSTEMLERİ

#### A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi

Fakültemizin her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için bilgi yönetim sistemi, [dijital dönüşüm sistemleri](#), [HBYS](#) kullanılmaktadır. Rıza belgelerinin dijital ortama [aktarılmasıyla kağıt israfı azaltılmıştır \(madde 3\)](#). Ayrıca verinin güvenliği değerlendirilerek karekod ile ulaşılan hasta memnuniyet, öğrenci ve çalışan [geri bildirim anketleri yapılmaktadır](#). Ülkemizde ilk kez [Sağlıkta Kalite Standartları](#) (SKS) kapsamında oluşturulan birim ve işe özgü web sitesi formlar ve eğitimlerin tamamı dijital alt yapı ve online erişilebilir bilgi yönetim sistemine aktarılmıştır.

#### A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Fakültemizde yürütülen eğitim ve sağlık hizmetlerinin aksamaması adına akademik personel istihdamında [Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#), idari personel istihdamında [657 sayılı Devlet Memurları Kanununun](#) hükümleri uyarınca gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz insan kaynakları yönetimi süreçlerinde akademik ve idari personel ödül esasları belirlenmiş olup idari personelin 360<sup>o</sup> performans değerlendirme yöntemi uygulanarak her bir çalışma grubunda yüksek performans gösteren idari personel ödüllendirilmektedir. Akademik personel performans değerlendirmesinde Fakültemiz Öğretim Elemanlarının Akademik Performansları önceki yılda yaptıkları bilimsel yayınlar değerlendirilerek her yıl akademik kurulda başarılı olan öğretim üyelerimiz ödüllendirilmiştir. Prosedür 2023 yılında güncellenerek ["KTÜ Dış Hekimliği Fakültesi Akademik ve İdari Personel Ödül Esasları"](#) belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Üniversitemizde idari ve destek hizmetleri sunan birimlerimizde görev alan personelin görevde yükselmeleri "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği" hükümleri doğrultusunda yerine getirilmektedir. Fakültemiz personellerine yönelik verilen eğitimler fakülte yönetimimiz tarafından [takip edilerek belgelendirilmektedir](#).

#### A.3.3 Finansal Yönetim

Fakültemizde özel ve döner sermaye bütçesine ilişkin ayrıntılı finansman programı (AFP) hazırlanmakta yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda ilgili harcama kalemlerinde konuya ilişkin dijital alt yapı ve sayfalar (Mekan Yönetim Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SPBYS), Toplu SMS ve Mesaj Gönderme Sistemi (TMESAJ), Bilgi Yönetim Sistemi (BYS), Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi (BKMBYS), vb.) ilgili personellerce aktif olarak [kullanılmaktadır. \(Syf 18\)](#). Her mali yılın başında tahmini fakülte bütçesi hazırlanarak gelir ve giderlerimiz birim faaliyet raporunda [\(Syf 47 tablo 1.1.1 ve 1.1.2\)](#) sunulmuştur.

#### A.3.4. Süreç Yönetimi

Fakültemizde yürütülen iş ve işlemler tanımlı olup [iş akışları](#) web sitesinde ilan edilmiştir. SKS kalite ve iç kontrol standartlarına göre [doküman yönetimi prosedürü](#) oluşturulmuş ve tüm dokümanlarımız bu prosedüre uygun şekilde hazırlanmıştır. Kurul, komisyon ve ekiplerin [işleyiş prosedürleri](#) web sitesinde ilan edilmiştir. [Eğitim organizasyon şeması](#) güncellenmiş ve öğrenci merkezli yapılan iyileştirmeler gösterilmiştir. Eğitim programının yapısı ve içeriği web [sayfamızdan paylaşılmıştır](#). Ek olarak eğitim komisyonu tarafından yapılan çalışmalar kapsamında alınan kararların takibi için bir sonraki toplantıya sunulmak üzere alınan kararların gerçekleştirme oranlarının analizleri yapılır ve bu sonuçların %100 gerçekleşmesi için iyileştirme çalışmalarına başlanır ve [ilgili paydaşlara bilgi verilir](#).

### A.4. PAYDAŞ KATILIMI

#### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Kurumsal iletişim faaliyetlerinin kurum amaç ve hedefleri doğrultusunda etkin şekilde yürütülmesi için [Kurumsal İletişim Stratejileri Prosedürü](#) oluşturulmuş, [paydaş analizi](#) yapılmış ve ilan edilmiştir. İç ve dış paydaşlarımızla etkileşim süreçleri



yönetimine yönelik odak grup toplantıları yapılmakta ve motivasyon sağlanmaktadır. Fakültemizde işleyiş, yönetim, personel, [eğitim-öğretim](#), dış paydaşlar ile [yapılan eğitimler](#) vb. faaliyetlere yönelik değerlendirme anketleri yapılarak takip edilir. [İç paydaş katılımcıları](#) olan öğretim üyelerimiz ve öğrencilerimiz tarafından yapılan etkinlikler sonucunda iyileştirme faaliyetleri planlanır. [Dış paydaş katılımcılarımız](#) ile yıl içerisinde yapılan toplantılar sonucunda alınan görüş ve öneriler değerlendirilerek gerekli çalışmalar gerçekleştirilir.

#### A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemiz öğrencilerinin geri bildirimlerinin daha etkin ve içsellikle gerçekleştirilebilmesi adına bir çok yöntem kullanılmaktadır. Öncelikle Fakültemizin [Öz Değerlendirme Kurulu \(Syf 8\)](#) ve [Birim Danışma Kurulunda \(Syf 7\)](#) daimi üye olarak lisans ve mezun öğrenciler, eğitim komisyonu ve alt kurullarında ise belirli aralıklarla öğrenci temsilcilerinin katılımları sağlanarak görüş ve önerileri [alınmaktadır](#). Dönem temsilcileri ile aktif kullanılan whatsapp grubu, bize yazın modülü, [akademik danışmanlık](#) günleri ve [anket](#) çalışmaları vasıtası ile öğrencilerden gelen [öneriler](#) (Madde 13) [değerlendirilerek](#) iyileştirme çalışmaları yapılır.

#### A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

2023 yılı içerisinde mezunlarımızın istihdam takiplerini ve değerlendirilmelerine ilişkin [mezun değerlendirme anketi](#) planlayarak çalışmış oldukları kurumlar tarafından aldıkları eğitimlerin değerlendirilmesi istendi ve sonucunda 2024-2025 yılı Eğitim-Öğretim dönemi müfredatında kullanılmak üzere faydalı öneriler sağlandı. Fakültemiz lisans programından mezun olarak [Diş Hekimliği Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı \(DUS\)](#) sonucunda tekrar ataması kurumumuza yapılan ve uzmanlık eğitimi almakta olan mezunlarımız ile toplantı yapılarak [mezunlarla buluşma](#) toplantılarının arttırılmasına ilişkin [görüş ve öneriler](#) alındı, bu öneriler doğrultusunda [mezunlarla kahvaltı](#) etkinliği gerçekleştirildi.

### A.5. ULUSLARARASILAŞMA

#### A.5.1. Uluslararasılaşma

Fakültemiz Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi öğrenciler için Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarının işleyişlerinin yürütülmesi için sorumlular [belirlenmiştir \(Syf 8\)](#). Uluslararasılaşma kapsamında Fakültemizin yabancı öğrenciler tarafından tercih edildiğini gösteren ülke dağılımları [sunulmuştur](#). Fakültemiz Klinik Bilimleri Bölümü Pedodonti Anabilim Dalı öğretim üyelerinden [Prof. Dr. Özgül BAYGIN](#) araştırma çalışmalarını gerçekleştirmek için 1 (bir) yıllığına "Washington Üniversitesi (UW), Çocuk Diş Hekimliği Anabilim Dalı ve Timothy A. DeRouen Küresel Ağız Sağlığı Merkezinde" [görevlendirilmiştir](#).

#### A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültemizde uluslararasılaşma kaynakları olarak Erasmus, Mevlana, Farabi gibi değişim programları TÜBİTAK anlaşmaları, BAP yurtdışı araştırma projeleri, Cost aksiyonları vb. olarak nitelendirilebilir. Fakültemiz ikili anlaşmaları kapsamında Nahçıvan Devlet Üniversitesinden Fakültemiz kliniklerinde gözlem ve incelemelerde bulunmak üzere gelen misafir öğrenciler [bulunmaktadır](#). Diş Hekimliği Fakültesi olarak dünyadan meslektaşları ve öğrencileri araştırma ve bilimsel işbirliği, gözlem ve eğitime davet etmek için web sitemizde [uluslararası gözlemci öğrenci](#) başvuru bilgi sekmesi oluşturulmuştur.

#### A.5.3 Uluslararasılaşma Performansı

Fakültemizde halihazırda yabancı uyruklu 82 [lisans öğrencisi](#) eğitim görmekte ve 9 [araştırma görevlisi \(Syf 20\)](#) uzmanlık eğitimi kapsamında görev yapmaktadır. Uluslararasılaşma performansı [takip edilmektedir](#).

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRİLMESİ VE GÜNCELLENMESİ

#### B.1.1. Programların Tasarım ve Onayı

Programın amaçları, kazanımları ve öğrenim çıktıları oluşturulmuş, [TYYÇ](#) ile uyumları belirtilmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun Misyon, Vizyon kriterleri göz önünde bulundurulmuştur. [Ders](#)



[bilgi paketleri](#), ulusal çekirdek programı ölçütleri (akreditasyon ölçütleri v.b) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Öğrencilerimizin kolaylıkla bilgi sahibi olabilecekleri mezuniyet öncesi eğitim sekmesi [bulunmaktadır](#).

### B.1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakültemize ait [ders planları](#) yıllık olarak yapılarak web sayfamızda yayınlanmaktadır. Eğitim programımızda öğrencilerin bilimsel ilke ve yöntemleri kullanarak deneyimlediği klinik süreçler üzerinde analiz yapma, eleştirel düşünme ve değerlendirme, problem çözme ve karar verme gibi becerilerini geliştirebilecekleri eğitim etkinliklerine yer verilmiştir. 2023 yılı içerisinde Dönem III öğrencilerine yönelik klinik gözlem planlaması oluşturulmuştur. [Dönem IV](#), [Dönem V](#) öğrencilerimize yönelik klinik uygulama dersleri bulunmaktadır. Ayrıca Dönem V öğrencilerimizin akademik çalışmalarına katkı sağlamak için [seminer programları](#) oluşturulmuştur. Fakültemiz lisans akreditasyon faaliyetleri kapsamında denetleyici kuruluş olan [Dış Hekimliği Eğitimi Programları Akreditasyon Derneği'nin \(DEPAD\)](#) yönlendirmeleri, mezun öğrencilerimizin mesleki hayatlarındaki ihtiyaçları, kültürel gelişimleri için [Üniversitemiz seçmeli dersler](#) havuzundan [belirlenen dersler](#), gelişen teknoloji dikkate alınarak ders dağılım dengesi oluşturulmaktadır.

### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Eğitim programımızın [program öğrenme](#) çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Dış Hekimliği Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ([DUÇEP](#)) ile uyumlu biçimde, hekimin mesleki ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik 7 ana başlık altında belirlenerek Fakültemiz internet sayfasında yayımlanmıştır. Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin program geliştirme kurulu tarafından değerlendirilerek [matriksleri](#) oluşturulmuştur.

### B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri kurum resmi internet sitesi üzerinden iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. Eğitim sistemimizin daha çok eğitici merkezli gibi gözükmesi ve önceki çalışmaların arşivlenmesindeki eksikliklerin düzeltilmesi için güncel gelişmeler de dikkate alınarak öğrenci merkezli uygulamalardan, probleme dayalı öğrenme, seminer ve araştırma yöntemleri kullanıldı. Bu bağlamda Dönem V öğrenci grupları için [seminer planlamaları oluşturuldu](#).

### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakülte programı 2023 yılında yayınlanan DUÇEP'e göre güncellenmiştir. Mezuniyet öncesi Eğitim Komisyonu bünyesinde yer alan Müfredat Geliştirme, [Ölçme Değerlendirme ve Program Değerlendirme Kurulları](#) programın yapılandırılması, izlenmesi ve geliştirilmesi için işletilmektedir. Öğrenci temsilcileri ve öğrenci görüşmelerinden gelen geri bildirimler eğitim sisteminin gözden geçirilerek sürekli gelişimine katkı sağlamaktadır. Fakülte [Birim Danışma Kurulunda](#) (Syf 3) öğrenci temsilcisi tarafından bildirilen görüşler değerlendirilerek çalışmalar [yapılmıştır](#). Ayrıca Dönem V öğrencilerimize yönelik [seminer programları](#) oluşturulmuştur.

### B.1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçleri Yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin organizasyonel yapılanma ve bu yapılanma içinde yer alan kurul, komisyon ve birimlerin iş akışları, görev tanımları mevcut olup Fakültemiz web sayfasında ilan edilmiştir. [Akademik takvime](#) bağlı olarak yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ölçme ve değerlendirme işleyiş süreci belirlenmiş olup mezuniyet öncesi eğitim komisyonu ve alt kurullarında çalışmalar [devam etmektedir](#). Fakültemizde eğitimi güçlendiren süreçler olarak sürekli olarak [akademik](#) ve [idari personele](#) spesifik konularda eğitimler düzenlenmiştir.

## B.2 PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

KTÜ Dış Hekimliği Fakültesi'nde teorik eğitimin çoğunluğu yüz yüze anlatım ve sınıf/amfi temelli olarak verilmektedir. Dönem II ve [Dönem III](#) öğrencilerimizin ise pratik bilgilerini geliştirmeleri için [preklinik ve fantom](#) uygulamalı derslerine yer verilmektedir. Ayrıca Ağız, Dış ve Çene Cerrahisi teorik dersi Uygulamalı Sütür Teknikleri eğitimi ile desteklenmiştir. İhtiyaç duyulduğu durumlarda [çevrimiçi eğitim](#) modüllerinden yararlanılmaktadır. [Dönem IV](#) ve [Dönem V](#) öğrencilerine yönelik klinik uygulamalar direkt olarak hasta üzerinde yürütülmektedir. Öğrenci merkezli uygulamalara örnek olarak Dönem V öğrencileri ve dış hekimleri odası iş birliği ile muayehane gözlem [uygulaması](#), [Restoratif Dış Tedavisi](#) ve



Endodonti Dönem V klinik uygulama sürecinde seminer/makale sunumları yapıldı ve Dönem V öğrencilerinin gruplar halinde bir öğretim üyesi koordinatörlüğünde seminer yapması [kararı alındı](#).

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde Eğitim-Öğretim yürütülmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine göre uygun [sınav programları](#) planlanmaktadır. Ölçme Değerlendirme Komisyonunda Dönem I ve II Temel Bilimler ders kurulları sınav soruları şekil yönünden kontrol edilmekte ve gerekli düzeltmeler [yapılmaktadır](#). Fakültemizde ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci ve öğretim elemanlarını geri bildirimlerine dayalı ölçme değerlendirme uygulamalarının geçerlilik ve güvenilirlik analizlerinin yapılabileceği yazılım programı ([YÖDES](#)) alınmış ve kullanılmaya başlanmıştır.

### **B.2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenimin Tanınması ve Kredilenmesi**

Diş Hekimliği Fakültesi öğrenci kabulüne ilişkin kurallar kurumsal internet sitesinde yer alan [bilgi paketinde](#) yayınlanmıştır. Diplomalar hazırlandıktan hemen sonra Sağlık Bakanlığı'na gönderilmektedir. Öğrenci transkriptlerinde ders ve stajların kredilendirilmesi yapılmaktadır. Önceki öğrenimin tanınması ve kredilenmesi ile ilgili olarak üniversite tarafından yayınlanan yönerge çerçevesinde Fakülte derslerimize ait esaslar [belirlenmiştir](#). Öğrenim ve staj hareketliliği konusunda Fakültemiz [Yurt Dışı İlişkiler Komisyonu](#) (Syf 7) öğrencilere danışmanlık yapılmaktadır.

### **B.2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Mezuniyet şartları ve mezun yeterlilikleri Fakültemiz web sitesinde ilan edilen [bilgi paketinde](#) yer almaktadır. Aday öğrenci bilgilendirme sayfası oluşturulmuş ve ilan [edilmiştir](#).

## **B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ**

### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Fakültemizde teorik dersler teknoloji destekli dersliklerde, uygulamalı dersler uygulama laboratuvarlarında ve klinik uygulamalar Diş Hekimliği Fakültesi öğrenci kliniklerinde yürütülmektedir. Bina koşullarımızın elverişsizliği sebebiyle Fakültemizin yetersiz kapasiteye sahip dersliklerinin ses sorunlarını ve modern öğrenme tekniklerinden yararlanabilmek için iyileştirme çalışmaları [yapılmıştır](#). Fakültemiz öğrencilerinin pratik el becerilerini laboratuvar ortamlarında geliştirebilmek için Fakültemiz ortodonti laboratuvarı, protez teknisyen laboratuvarı, fantom laboratuvarı ve preklinik laboratuvarı mevcuttur.

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Fakültemiz öğrencilerinin her biri için akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarını ve kariyer planlamasına destek olan [danışman öğretim üyesi](#) belirlenmiştir. Akademik [danışmanlık günlerine](#) ait veriler takip edilmekte ve sonuçlarına göre iyileştirmeler [planlanmaktadır](#).

### **B.3.3. Tesis ve Altyapı**

Fakültemizde öğrenci, personel ve tedavi için başvuranların ihtiyaçlarını karşılamak üzere Üniversitemiz Turizm Eğitim ve Uygulama Merkezi İktisadi İşletmesi'ne bağlı olarak kantin faaliyete geçirilmiş olup yetersiz fiziki koşullara rağmen Eğitim-Öğretim ve sağlık hizmetleri sunulmaktadır. Halen [inşaatı devam eden binamıza](#) taşınmamız durumunda fiziki şartlarda büyük oranda iyileşme sağlanacaktır.

### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından üniversitelerde engelsiz bir ekosistemin oluşturulmasını teşvik etmek amacıyla gerçekleştirilen 2022 Yılı Engelsiz Üniversiteler Ödülleri kapsamında Fakültemiz [2021](#) ve [2022](#) yıllarında üst üste 2 (ik) yıl turuncu bayrak olarak 3 (üç) yıl geçerli olması suretiyle dezavantajlı gruplara yönelik fiziki iyileştirmelerinin sonucunu belgelendirmiştir. Trabzon Kamu Diş Hekimliği Fakültelerini Güçlendirme Dayanışma ve Yardımlaşma



Derneği tarafından yardıma muhtaç öğrencilerimize maddi yardım sağlanmıştır.

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Fakültemiz öğrenci grup ve kulüplerini ilan ettiğimiz [web sayfamız](#) mevcuttur. Fakültemiz öğrencileri tarafından oluşturulan Psikodent ve KTÜ Dış Hekimliği Araştırma Topluluđu kulüpleri tarafından gerçekleştirilen ([sportif](#), [sosyal/kültürel](#), [akademik](#) v.b.) etkinlikler izlenmekte/talepleri doğrultusunda faaliyetlerin çeşitlendirilmesine yardımcı olmaktadır.

## **B.4. ÖĞRETİM KADROSU**

### **B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Fakültemizde akademik personel istihdamında; araştırma görevlileri için Ölçme Seçme Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından yapılan Dış Hekimliği Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı (DUS) ile gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanı ve üyesi noktasında ise 2547 sayılı yükseköğretim Kanunu ve ilgili madde, yönetmelik, yönerge uyarınca işlem yapılmaktadır. İdari personel açısından 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu dikkate alınarak Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS), kurumlar arası geçiş vb. yollar ile Üniversitemiz Genel Sekreterliği koordineli Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütölen işe alım ve görevlendirmeler yapılmaktadır. İdari personelin görevde yükselmesi ilan edilen takvim ile belirli periyot aralıkları ile gerçekleştirilmektedir.

### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Fakültemiz öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmeleri için düzenli olarak eğitim komisyonumuz toplanarak, toplantı sonucunda alınan kararların uygulanmakta ve [sonuçları izlenmektedir](#).

### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Araştırma süreçlerimin yönetimi ve takipleri Fakültemiz yönetim birimi tarafından yürütölmekte ve öğretim üyelerimiz için teşvik ve [ödüllendirme](#) uygulamaları yapılmaktadır. Öğretim üyelerimizin akademik faaliyetlerinde daha etkin çalışmalarını teşvik etmek amacıyla 2023 yılında teşvik ve ödüllendirme mekanizmasında iyileştirmeler [yapılmıştır](#).

## **C. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI**

### **C1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

KTÜ'nün Araştırma Üniversitesi stratejik planı doğrultusunda Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından üretilecek çıktıların kalite ve kantitesini artırmak ve genç akademisyenlere yol göstermek amacıyla Bilimsel Projeler ve Araştırmalar Koordinasyon Kurulu [oluşturulmuş](#) ve [işleviş prosedürü](#) hazırlanmıştır.

#### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Fakültemiz öğretim üyeleri dış hekimliğinde uzmanlık alanlarında öğretim elamanı yetiştirmek üzere Üniversitemizin BAP Birimince desteklenen araştırma projelerine ağırlık [vermiştir](#).

#### **C.1.3. Doktora Programı ve Doktora Sonrası İmkanlar**

Fakültemiz doktora programlarına başvurular ve öğrenci verileri (aktif-mezun) Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Enstitüsü tarafından [takip edilmektedir](#).

## **C.2.ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER**

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Fakültemiz öğretim elamanlarının bilimsel araştırmalarına katkı sağlamak ve güncel dijital teknoloji tasarımlarını kullanmalarına ilişkin bilgiler aktarmak amacıyla eğitimler planlanmış ve Üniversitemiz [Medikal Cihaz Tasarım ve Uygulama Araştırma Merkezi \(METAM\)](#) akademik personeli Öğr. Gör. Dr. Hüseyin İPEK tarafından eğitim verilmiştir.



## C.2.2 Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakültemiz öğretim üyelerinin, [Uluslararası](#) ve ulusal araştırma işbirlikleri ile gerçekleştirmiş oldukları yayın ve makaleler bulunmaktadır. Ayrıca Uluslararası yapmış oldukları makalelere ait [başarı ödülleri](#) web sitemizde yayınlanmaktadır.

## C.3.ARAŞTIRMA PERFORMANSI

### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmelerine yönelik süre gelen eğitimler devam etmektedir. Fakültemiz araştırma faaliyetleri yıllık bazda faaliyet raporları ile izlenir ve değerlendirilir. Ayrıca Fakültemiz akademik personellerinin uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak [analiz edilir](#). Performans temelinde [teşvik](#) ve [takdir](#) mekanizmaları kullanılır. Performans yönetimin sisteminin güncel ve kalıcı olmasını sağlamak adına akademik genel kurul toplantıları yapılır ve değerlendirmeler görüşülür.

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Fakültemiz akademik personelinin araştırma performansı yıl bazında izlenir ve bunu takip eden tanımlı süreçler [bulunmaktadır](#). Ayrıca yıl bazında akademik performansların değerlendirmelerine ilişkin raporlama sistemi bulunmakta ve web sitemizde [paylaşılmaktadır](#). Akademik performans sonuç raporlarına göre ilk üçe giren akademik personelimiz [ödüllendirilmektedir](#).

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Fakültemiz toplumda ağız ve diş sağlığı kültürünün oluşması için okul öncesi öğrenim gören öğrencilere yönelik [okul ziyaretlerinde](#) bulunularak eğitim ve bilgilendirmeler yapılmıştır. Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen büyük afetten etkilenip Üniversitemiz ev sahipliğinde otel ve misafirhanelerinde konuk edilen [depremzede ailelerine](#) ve Fakültemiz öğrencileri ile birlikte bakıma muhtaç bireyler için [Huzurevi ziyareti](#) düzenleyerek ağız, diş sağlığı/bakımı hakkında eğitim verilmiştir. Fakültemizi ziyarete gelen Yükseköğretim Kurumları Sınavı'na hazırlık sürecinde olan öğrencilere mesleki tanıtım ve bilinçli meslek tercihi yapmaları noktasında faaliyetler her yıl düzenli şekilde [devam etmektedir](#). Bilginin topuma yayılması amacıyla Fakültemiz akademik personelleri tarafından birçok [eğitimler](#) verilmekte ve okul çağındaki çocukların bilgilendirilmesi amaçlı [mesleki tanıtım panelleri](#) yapılmaktadır. Fakültemiz önemli gün ve haftalara yönelik aktiviteler planlayarak [uygulanmaktadır](#).

#### D.1.2. Kaynaklar

Fakültemize bağlı [Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezinde](#) en son teknoloji ve bilimsel yöntemler kullanılarak ağız ve diş sağlığı [tani ve tedavileri yapılarak toplumsal katkı sağlanmakta](#) olup sağlık sunucularından elde edilen gelir [kaynak olarak kullanılmaktadır. \(Syf 47-48\)](#)

## D.2. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

### D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve değerlendirme raporu [sunulmaktadır](#). Fakültemiz toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı bir yaklaşım benimseyerek hastalarımızın görüş ve önerilerine önem vermekte ve bu doğrultuda [anket çalışmaları](#) yapılmaktadır. Bu anket çalışmaları kapsamında [yıllık değerlendirme oranları](#) çıkarılarak iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Dezavantajlı grupların ağız, diş sağlığı bakımı ihtiyaçlarını gidermeye yönelik [faaliyetler](#) yapılmaktadır. Ayrıca Çocuk Diş Hekimliği kliniğimizde Farabi Hastanesi ile yapılan [protokol kapsamında](#) uyumsuz veya özel gereksinimli çocuklara sedasyon veya genel anestezi altında [tedaviler uygulanmaktadır](#). Öğrenci kulüplerimiz aracılığı ile toplumsal duyarlılık faaliyeti gerçekleştirilmektedir.





## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

- ❖ **Güçlü Yönleri:** Üniversitemiz Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından verilen Tam Akreditasyon Belgesi ile aynı zamanda Araştırma Üniversitesi olması nedeniyle çift etiketi olan sekiz üniversiteden birisi olup köklü bir Tıp Fakültesi ve ona bağlı hastaneyle aynı kampüste olunması,
- ❖ **İyileşmeye Açık Yönleri:** Özellikle son yıllarda ülkemizin gelişmiş büyükşehirlerinde çok sayıda dış hekimliği fakültesinin açılması ve ek ödemelerdeki düşüş nedeniyle yetişmiş akademik personel kaybına maruz kalınması,

### B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

- ❖ **Güçlü Yönleri:** Üniversitemiz İstanbul ve Ankara illeri dışında kurulan ilk üniversite olup bünyesinde teknokent ile tıp, fen ve mühendislik fakülteleri yer almaktadır. Fakültemizin ilgili anabilim dallarında yeterli ve yetkin akademik personele sahiptir.
- ❖ **İyileşmeye Açık Yönleri:** Öğrenci kontenjanlarının derslik, prelinik ve fantom laboratuvarları ve stajyer kliniklerimizin kapasitesinin üzerinde olup inşaatı devam eden yeni bina ile modern ve ferah çalışma ve eğitim alanlarına sahip olacaktır.

### C. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

- ❖ **Güçlü Yönleri:** Üniversitemizin ulusal ve uluslararası sempozyum ve kongre düzenleyebilecek fiziki imkanlara sahip olması.
- ❖ **İyileşmeye Açık Yönleri:** Bütçe sorunları.

### D. TOPLUMSAL KATKI

- ❖ **Güçlü Yönleri:** Koruyucu dış hekimliği uygulamalarıyla toplumun ağız ve diş sağlığı düzeyini yükselten bir sağlık kuruluşu olmak,
- ❖ **İyileşmeye Açık Yönleri:** Şehrimizin sahip olduğu sosyal imkanların sınırlı olması.



**PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)**

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt	1	2	3	4	5	
A.1.1.					5	5
A.1.2.					5	5
A.1.3.					5	5
A.1.4.					5	5
A.1.5.					5	5
A.2.1.					5	5
A.2.2.					5	5
A.2.3.					5	5
A.3.1.					5	5
A.3.2.					5	5
A.3.3.					5	5
A.3.4.				4		4
A.4.1.				4		4
A.4.2.				4		4
A.4.3.				4		4
A.5.1.			3			3
A.5.2.			3			3
A.5.3.				4		4
<b>LİDERLİK, YÖNETİSİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI</b>						<b>77</b>
B.1.1.					5	5
B.1.2.					5	5
B.1.3.					5	5
B.1.4.				4		4
B.1.5.				4		4
B.1.6.				4		4
B.2.1.				4		4
B.2.2.				4		4
B.2.3.				4		4
B.2.4.					5	5
B.3.1.			3			3
B.3.2.				4		4
B.3.3.		2				2
B.3.4.					5	5
B.3.5.				4		4
B.4.1.				4		4
B.4.2.			3			3
B.4.3.				4		4
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI</b>						<b>73</b>
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt	1	2	3	4	5	
C.1.1.				4		4
C.1.2.				4		4
C.1.3.			3			3
C.2.1.				4		4
C.2.2.			3			3
C.3.1.					5	5
C.3.2.					5	5
<b>ARASTIRMA VE GELİSTİRME PUAN TOPLAMI</b>						<b>28</b>
D.1.1.					5	5
D.1.2.					5	5
D.2.1.					5	5
<b>TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI</b>						<b>15</b>
<b>TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI</b>						<b>193</b>

