



## **ECZACILIK FAKÜLTESİ**

### **BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**01 Ocak 2024 – 31 Aralık 2024**

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

### A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

#### A.1. LİDERLİK ve KALİTE

##### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Fakültemiz [organizasyon şeması](#), [görev tanımları](#), [komisyonlar](#) ve [kalite güvence takvimi](#) web sayfasında yer almaktadır. Fakültemiz misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerine yönelik her türlü faaliyet ilgili komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir. Komisyon üyeleri belirli aralıklarla toplanmakta ve alınan kararlar komisyon tutanakları ile kayıt altına [alınmaktadır](#). Gerekli durumlarda alınan kararlar, Fakülte Yönetim Kurulu (FYK)'na sunulur ve kurul kararı fakültemiz web sayfasında [paylaşımaktadır](#). Fakülte Akademik Kurulu toplantıları yılda iki kere yapılmakta öneriler alınarak yeni yıl için hedefler [belirlenmektedir](#).

##### A.1.2. Liderlik

Dekanımız ilgili YÖK kanunu gereğince görevini [sürdürmektedir](#). Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü gereği, fakültemiz bünyesinde oluşturulan komisyonlarda ve çeşitli etkinliklerde [dekan](#) ve/veya [dekan yardımcılarını yer almaktadır](#). Fakültemizde görevlendirme ve etkinlik duyuruları gibi bilgilendirmeler, yönetim tarafından "EBYS" üzerinden [iletilmekte](#), web sayfamızda [duyurulmakta](#) ve hızlı iletişim için WhatsApp grubu kullanılmaktadır.

Kalite, Fakülte Öz Değerlendirme, Genişletilmiş Eğitim Programı ve Akreditasyon ve Stratejik Plan komisyonları Fakültemiz akreditasyon süreçleri kapsamında oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmış, rol ve sorumluluklar [belirlenmiştir](#). Fakültemiz, Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ECZAKDER) tarafından Ocak 2021'de altı yıllık tam akreditasyon hakkı [kazanmış](#), 2023 yılında Ara Değerlendirmeden de başarıyla geçmiş, kalite kültürü içselleştirilmiş ve daha da yaygınlaşması sağlanmıştır.

##### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemiz strateji hedefleri ve performans göstergeleri, Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Plan rehberi alınarak belirlenmiştir. Stratejik plan kapsamında gerçekleştirilen tüm aktiviteler "Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi (SBYS)" ile kayıt altına alınmakta ve izlenmektedir.

Fakültemiz 2016'dan itibaren sekiz dönem mezun vermiştir. Ocak 2021'de altı yıllık tam akreditasyon hakkı kazanan fakültemiz, 2023 yılında ECZAKDER'in ara değerlendirme sürecini başarı ile tamamlamıştır. ECZAKDER önerileri doğrultusunda ikinci akreditasyon kapsamında gerekli [planlamalar](#) doğrultusunda [çalışmalara başlanmıştır](#).

Eğitim ve öğretim süreçlerimiz risk çalışmaları ilgili komisyonca izlenip, iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak güncel gelişmeler doğrultusunda [lisans müfredatı zenginleştirilmekte](#), öğretim elemanlarının sayısının artırılması için gerekli [talepler alınmakta](#) ve böylece kalite güvence sistemi amaç ve hedeflerinin sürdürülebilirliği [sağlanmaktadır](#).

##### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde "Kalite Komisyonu" ve yönergesi [bulunmakta](#), "[Kalite Güvence Sistemi Takvimi](#)" ile ilgili süreçlerin [iş akışı yürütülmektedir](#). Yıl içerisindeki çalışmalar/veriler stratejik plana girilmektedir.

Akademik, idari personel ve öğrenci anketleri "Geri Bildirim Komisyonu"na uygulanıp raporlanmakta, Birim Danışma Kurulu gibi dış paydaş görüşleri de dikkate alınarak gerekli komisyonlarda ve akademik kurullarda görüşülerek [iyileştirilmeye](#) gidilmektedir.

Birim iç değerlendirme raporunun hazırlanmasında planlama yapılmış, görev ve sorumluluklar [belirlenmiştir](#).

Web sayfası geri bildirim sistemi (bize yazın modülü) aktif kullanılmakta ve geri bildirim [değerlendirilmektedir](#).

##### A.1.5. Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemiz komisyon ve kurullarında alınan tüm karar tutanakları arşivlenmektedir. Ayrıca öğrencilerin ödev, proje ve sınav evrakları arşivde yer almaktadır. Kamuoyunun bilgilendirilmesi ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda; eğitim, öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerine ilişkin tüm güncel veriler ve raporları [web sayfası aracılığıyla paylaşımaktadır](#). İngilizce [web sayfası](#) düzenli olarak güncellenmektedir.

FYK'nda alınan tüm kararlar fakültemiz web sayfasında ilan [edilmektedir](#). Fakültemiz komisyonlarınca dış paydaş anketlerinden elde edilen veriler sürekli olarak [değerlendirilmektedir](#).

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Eczacılık uygulamalarının güncel gereksinimleri dikkate alınarak, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak, Akreditasyon sürecindeki öneriler doğrultusunda fakültemiz misyon ve vizyonu güncellenmiş ve [web sayfamızda yayınlanmıştır](#).

“İç Kontrol Komisyonu” ve “Risk Kriterlerini Belirleme ve Risk Matrislerini Oluşturma Komisyonu” tarafından riskler belirlenmiş ve konsolide risk raporu [hazırlanmıştır](#).

Üniversitenin Stratejik plan hedefleri doğrultusunda fakültemiz stratejik plan verileri sisteme girilmekte ve yıllık performans analizlerinin Akademik Kurul toplantılarında izlenmesi [planlanmıştır](#). Fakültemizin yıllık performans veri analizleri [web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz strateji hedefleri ve performans göstergeleri, Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planına göre fakültemiz amaç ve hedeflerine bağlı olarak [2024 Eylem Planı](#) hazırlanmış ve [izlenmiştir](#). Fakültemiz amaç ve hedefleri doğrultusunda [2025 Eylem Planı](#) hazırlanmıştır.

Fakültemizin stratejik amaç ve hedeflerinin sürdürülebilirliği için iç ve dış paydaşlarımızın yer aldığı ilgili komisyon toplantıları [gerçekleştirilmektedir](#). Ayrıca, fakültemizin amaç ve hedeflerine uygun olarak yıllık performans veri analizleri [web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

### A.2.3. Performans yönetimi

Fakültemizin eğitim, araştırma-geliştirme, üretim ve hizmet alanındaki hedeflerine ulaşmada gösterdiği performans ölçümü için, faaliyet raporu düzenlenmekte ve KTÜ SBYS’ne bu bilgiler girilmektedir. Fakültemizin [faaliyet raporu](#) hazırlanarak fakültemiz [web sayfasında](#) yayınlanmaktadır.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde yönetsel süreçler bilgi yönetim sistemi (öğrenci, personel vb.) ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir.

Fakültemizin staj başvuru, takip ve değerlendirme süreçleri için “KTÜ BYS Staj Yönetim Sistemi” kullanılmakta ve staj komisyonumuz tarafından [izlenmektedir](#).

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizin personel yeterliliği ve performansını ölçmek için kriterler web sayfamızda [yer almaktadır](#). Fakültemizde görevli idari personele yönelik eğitimler [verilmiştir](#). [Akademik](#) ve [idari personele](#) yönelik anketler her yıl için düzenli olarak uygulanmakta ve [değerlendirilmektedir](#). Anket sonuçları değerlendirilerek ilgili birim ve bireylerle [paylaşılmaktadır](#).

### A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemiz genel gider ve gelir kalemleri tanımlanmıştır. Fakültemizin misyonunda “akademik ortam sağlamak, bilimsel çalışmalar yapmak ve kaliteli eğitim vermek” başlıkları yer almaktadır. Bu misyonların gerçekleştirebilmesi ve sürdürülebilmesi amacıyla her yıl düzenli olarak bütçe hazırlanmaktadır. Fakülte bütçesinden, [Maliye Bakanlığı](#)’nın belirlediği başlıklar altında harcamalar yapılmaktadır.

TÜBİTAK ve BAP Proje Birimi tarafından desteklenen öğretim üyelerimize ait projeler fakültemize mali kaynak [sağlamaktadır](#). Fakültemizde bozuk/arızalı cihazların bakımı/onarımı, öğrenci laboratuvar eksikliklerin tamamlanması için [ek bütçe talebi](#) yapılmıştır ve [iyileştirmeler](#) gerçekleştirilmiştir.

Öğrencilerimizin sosyal ve maddi açıdan desteklenmesi amacıyla fakültemizde “Burs Komisyonu” bulunmakta ve öğrenciler burs duyuruları hakkında [bilgilendirilmektedir](#).

### A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler, fakültemiz komisyonlarının iç ve dış paydaşlarının katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda belirlenir. İlgili süreçlerin iş akışı “[Kalite Güvence Sistemi Takvimi](#)”ne göre yürütülmektedir. Organizasyon içerisinde tanımlı olan tüm birimlerin iş analizleri, görev tanımları ve görev dağılımları yapılarak [yapılarak web sayfasında yayınlanmıştır](#).

## A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemiz komisyonları bünyesinde yer alan iç ve dış paydaşlar aktif rol [oynar](#). Komisyonlar içerisinde ilgili alanlarda yetkin dış paydaşlar yer almakta, yıl içerisinde belirli aralıklarda yapılan toplantılarda görüş ve önerileri dikkate [alınmaktadır](#).

İç ve dış paydaşlardan “Bize Yazın” modülü üzerinden gelen bildirimler alınmakta ve cevap verilerek [raporlanmaktadır](#).

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Fakültemiz “Geri Bildirim Komisyonu” tarafından hazırlanan [anketler](#) her yıl için düzenli olarak uygulanmakta ve sonuçları ilgili birim ve bireylerle [paylaşılmaktadır](#). Geri bildirimler doğrultusunda sistematik olarak iyileştirme çalışmaları [yapılmaktadır](#).

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezunlarla iletişim için “Mezunlarla İletişim Komisyonu” ve [KTÜEFMED](#) bulunmaktadır. Mezun ve öğrenci buluşmalarına ilişkin planlamalar [yapılmıştır](#). [Mezun olan öğrencilerimiz](#) için Mezun İzleme Formu’nun oluşturulması [planlanmaktadır](#).

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

##### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Fakültemiz “Erasmus+ ve Mevlana Koordinatörlüğü” tarafından uluslararasılaşma süreçleri takip edilmekte, dış ilişkiler ofisi ile bilgilendirme toplantıları, program tanıtım ve oryantasyonları yapılarak gerekli bilgilendirmeler web sayfasında [duyurulmaktadır](#). İşbirliği sayısının artırılması için Dış ilişkiler ofisi ile yazışmalar [yapılmıştır](#). TÜBİTAK projesi kapsamında araştırmacı/öğretim üyesi [hareketliliği bulunmaktadır](#).

Yabancı öğrencilerin fakültemize kabulündeki işleyiş [KTU YÖS](#) birimi tarafından yürütülmektedir.

##### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşma çalışmalarında öğrenci, öğretim elemanı, staj vb. hareketlilikler Dış İlişkiler Koordinatörlüğü fonlarınca desteklenmektedir.

Öğretim elemanlarımızın uluslararası kongre/sempozyum ve konferanslara TÜBİTAK ve BAP projeleri destekleri ile katılımları yönetim tarafından [desteklenmektedir](#).

##### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Fakültemizde Erasmus+ ve Mevlana Koordinatörleri tarafından süreç yürütülmekte ve ikili anlaşmalarımız (Çekya, Romanya, İtalya ve Portekiz) bulunmaktadır. 2023-2024 yılları arasında iki öğrencimiz İtalya, iki öğrencimiz Portekiz, bir öğrencimiz ise Çekya; 2024-2025 dönemi için bir öğrencimiz İtalya, bir öğrencimiz Çekya, bir öğrencimiz Portekiz’de Erasmus+ değişim programından yararlanarak eğitimlerine devam etmiştir. 2024-2025 yaz dönemi Erasmus+ değişim programı staj hareketliliğine iki öğrencimiz Almanya, bir öğrencimiz Portekiz için kayıt olmuştur. 2024-2025 döneminde Erasmus+ değişim programı staj hareketliliği kapsamında İLAFAR araştırma merkezinde ve Eczacılık Fakültemizde 3 lisans ve 3 yüksek lisans öğrencisi eğitim [almıştır](#).

Fakültemizde staj yapan uluslararası stajyerlerimiz çeşitli [etkinliklerde yer almıştır](#). TÜBİTAK projesi kapsamında araştırmacı/öğretim üyesi [hareketliliği bulunmaktadır](#).

#### **B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

##### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

###### **B1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Fakültemizin eğitim programları, Ulusal Eczacılık Çekirdek Eğitim Programı (EczÇEP-2019) kılavuzundaki yeterlilik ve yetkinlikler doğrultusunda tasarlanmış olup, Eğitim Komisyonu önerileri ve akreditasyon ölçütleri [gözetilerek şekillendirilmiştir](#). Bu süreçte, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanlardaki öğrenme çıktılarının [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#) (TYYÇ) ile uyumlu olduğu bir matrisle [belgelenmiştir](#).

Program tasarımı, iç ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarla sürekli izlenmekte olup, elde edilen geribildirimler doğrultusunda 2024 yılı itibarıyla bazı ders içerikleri ve [ölçme yöntemlerinde iyileştirmelere gidilmiştir](#).

Öğrencilerden alınan anket sonuçları doğrultusunda, özellikle fiziksel ve teknolojik imkanlar göz önünde bulundurularak, teorik, uygulama ve laboratuvar derslerinde öğrenci gruplarının yeniden düzenlenmesi [sağlanmıştır](#).

###### **B.1.2 Programın ders dağılımı dengesi**

Fakültemizin müfredatı, zorunlu ve seçmeli teorik dersler, uygulama/laboratuvar çalışmaları ve staj uygulamaları olmak üzere çeşitli bileşenleri içermekte olup, aynı zamanda kültürel derinlik kazandırmayı ve farklı disiplinleri tanımayı hedefleyecek şekilde EczÇEP-2019 ve StajÇEP-2019 kılavuzlarına uygun olarak [yapılandırılmıştır](#).

Ders dağılımı planlamasında, öğretim üyelerimizin görüş, fikir ve önerileri, düzenli olarak yapılan Akademik Kurul toplantıları aracılığıyla alınmaktadır. Bu öneriler, Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilip, ardından Fakülte Kurulu’nda tartışılarak gerekli iyileştirmeler [yapılmaktadır](#).

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Fakültemizin eğitim programlarında yer alan derslerin öğrenme kazanımları açıkça tanımlanmış olup, bu kazanımların program çıktıları ile uyumu sağlanacak şekilde bir eşleştirme matrisi [oluşturulmuştur](#). Derslerin kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun izlenebilmesi için, Eğitim Komisyonu'na bağlı olarak Ders Bilgi Paketleri Yönetimi Alt Komisyonu [kurulmuştur](#). Bu alt komisyon, her dersin ders bilgi paketinin uygunluğunu düzenli olarak gözden geçirmekte ve gerekli güncellemelerin yapılmasını [sağlamaktadır](#).

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Fakültemizin tüm derslerinin [AKTS değerleri](#) [Ders Bilgi Paketi](#)'nde yer almakta ve web sayfası üzerinden [paylaşmaktadır](#).

Fakültemizde öğrencilerimizin mesleki deneyim kazandıkları [staj dersleri](#) ve [öğrenci merkezli eğitimi destekleyen dersleri](#) bulunmaktadır. Bazı derslerimizde öğrenci merkezli eğitim gözetilerek [iş yükü dağılımında](#) düzenlemeler yapılmıştır. Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda bazı derslerimizde öğrenci merkezli eğitimi için etkinlikler [yapılmıştır](#).

Fakültemize yatay geçişle başvuran öğrencilerin öğretim programındaki ders, uygulama, staj ve benzeri faaliyetlere eşdeğerliği ilgili uyumu Yatay Geçiş, Uyum ve Denklik Değerlendirme Komisyonu [tarafından yapılmaktadır](#).

Öğrencilerimizin sosyal içerikli dersler bulunmakta ve 2024 yılı içerisinde üniversite havuzundan seçmeli dersler [eklenmiştir](#).

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Programların oluşturulması, izlenmesi ve güncellenmesindeki süreçler "Eğitim Komisyonu", "Birim Danışma Kurulu", "Fakülte Kurulu" tarafından [yürütülmektedir](#). Bu komisyon/kurulların aldıkları kararlar ve eğitim öğretim ile ilgili istatistiki bilgiler Akademik Kurul toplantılarında sistematik olarak görüşülmekte, paydaşlar ile değerlendirilmekte ve iyileştirmeler [yapılmaktadır](#).

Fakültemiz dış değerlendirici ECZAKDER tarafından akredite edilmiştir. "Kalite Komisyonu, Fakülte Öz Değerlendirme Komitesi ve Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyonu" akreditasyon raporlarının oluşturulmasında işbirliği ile çalışmakta ve programların değerlendirilmesine katkı [sağlamaktadır](#).

Fakültemizde her dönem verilen dersler için [öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta, değerlendirilmekte](#) ve [iyileştirmeler](#) yapılmaktadır.

Fakültemiz misyon ve vizyonu doğrultusunda güncel gereksinimler dikkate alınarak, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılardaki öneriler doğrultusunda programa yeni dersler [eklenmiştir](#).

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Eğitim ve öğretim süreçleri "Eğitim Komisyonu, Staj Komisyonu ve Araştırma Projesi Dersi Komisyonu" tarafından yürütülmektedir. Bu süreçlerdeki görev ve sorumluluklar komisyonların yönergelerinde [belirtilmiştir](#). Komisyonların süreç sorumluları "[Kalite Güvence Sistemi Takvimi](#)"nde belirtilmiştir. Ayrıca, "[Staj İş Akış Şeması](#)" ve "[Araştırma Projesi İşleyiş Takvimi](#)" web sayfamızda yer almaktadır.

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi ile ilgili iyileştirmeler komisyon ve Akademik Kurul toplantılarında alınan kararlar ile öğretim üyesi memnuniyet ve öğrenci ders değerlendirme anketlerinden alınan bildirimler doğrultusunda [yapılmaktadır](#).

Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda bazı derslerimizde öğrenci merkezli eğitimi için etkinlikler [yapılmıştır](#).

Staj işlemleri dijitalleşme süreci ile hız kazanmış ve BYS ile entegre edilmiştir. Staj Komisyonu aracılığıyla sistemdeki eksiklikler giderilmekte ve mevcut sistemin sürekli olarak iyileştirilmesi [sağlanmaktadır](#).

Eğitim öğretim süreçlerinin iyileştirmesi kapsamında Birim Danışma Kurulu görüşleri periyodik olarak alınmaktadır. Bu toplantılarda dış paydaşlardan gelen görüş, öneri ve talepler doğrultusunda iyileştirmeler [yapılmaktadır](#).

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

### **B.2.1. Öğrenim yöntem ve teknikleri**

Yıl boyunca öğrencinin aktif katılımının sağlandığı ve etkileşimli [öğrenme tekniklerine dayalı uygulamalar gerçekleştirilmiştir](#). Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme yaklaşımlarına yönelik öğretim elemanlarımızın Eğitimcilerin Eğitimine katılmaları teşvik [edilmektedir](#). Bu eğitimlere katılan öğretim elemanlarımız derslerde öğrenci etkileşimini artırmaya yönelik çeşitli yöntemler [uygulamışlardır](#).

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketi web sayfamızda [bulunmaktadır](#). Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun çoktan seçmeli, yazılı, ödev, sunum, klinik/sözlü sınavlar gibi çeşitli sınav yöntemleri [planlamakta](#) ve [uygulanmaktadır](#).

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin tutarlılığını, güvenilirliğini ve geçerliliğini, şeffaf bir biçimde yönetilmesini ve sürekliliğini sağlamak için [Araştırma Projesi Dersi yönergesi](#) bulunmaktadır. Bu derste öğrencilerin yetkinliklerini ve performanslarını ölçmek amacıyla proje yazma, sunum yapma gibi değerlendirme araçları yoğun olarak [kullanılmaktadır](#).

Sınav Uygulama Kuralları ve KTÜ Eczacılık Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim Sınav ve Değerlendirme Yönetmeliği web sayfamızda “Eğitim” sekmesi altında [bulunmaktadır](#).

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ders bilgi [paketinde](#) yer almaktadır.

Erasmus+ ve Mevlana programları ile ilgili bilgiler ve işleyiş “Erasmus+ ve Mevlana Koordinatörlüğü” tarafından sürdürülmektedir. Öğrencileri teşvik edici Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı [gerçekleştirilmiştir](#). Erasmus+ değişim programları ile öğrenci hareketliliği devam [etmektedir](#).

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri “Karadeniz Teknik Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nde tanımlanmış ve web sayfamızda paylaşılmıştır. Ayrıca yatay geçiş, çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler tanımlanmış ve web sayfamızda [paylaşılmıştır](#). Bu kapsamda “Eğitim Komisyonu” ile “Yatay Geçiş, Uyum ve Denklik Değerlendirme Komisyonu” çalışmalarını [sürdürmektedir](#).

Fakültemizde derslerin tümünü başarıyla tamamlayan, 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden ve 6 aylık mesleki stajı ile hazırladığı staj raporundan geçer not alan öğrencilere ECZACI unvanı ile lisans diploması [verilmektedir](#).

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakültemiz, eczacılık eğitimi için güncel eğitim öğretim kaynaklarını ve teknolojiyi kullanacak mekanlara sahiptir. Fakültemizde [14 adet derslik](#), 5 adet “[Öğrenci Laboratuvarı](#)”, 4 adet “[Araştırma Laboratuvarı](#)” ve 1 adet “[Cihaz Odası](#)”, “[Selçuk Ecza Uygulama Eczanesi](#)”, “[Öğrenci Çalışma Odaları](#)”, “[KTUPSA Kulüp Odası](#)”, “[1 adet lisansüstü dersliği](#)”--7 ve “[Prof. Dr. Rasin ÖZYAVUZ Konferans Salonu](#)” bulunmakta ve öğrencilerimizin gerek bireysel ve gerekse ekip olarak kullanımlarına sunulmuştur.

Fakültemiz öğrenme ortam ve kaynakları dengeli biçimde kullanılmakta, eczacılık eğitiminin önemli bir parçası olan laboratuvar eğitimlerinde gerekli madde ve malzemeler için öğrenci ve öğretim üyelerinden talepler her dönem ilgili anabilim dallarından “[Deneysel Malzeme Talep Formu](#)” ile alınmakta, eksikler [giderilmektedir](#).

Öğrencilere sunulan öğrenme ortam ve kaynakları ile ilgili öğrencilerimizden geri bildirim alınabilmesi için “Geri Bildirim Komisyonu” tarafından anketler uygulanmaktadır. Komisyonca tarafından oluşturulan anketler çevrimiçi ortamda öğrencilere kolayca uygulanmıştır. Anket sonuçları web sayfamızda yer almakta ve ilgili komisyonlar gerekli iyileştirmelerinin yapılmasında aktif olarak [görev almaktadır](#). Öğrenci talepleri göz önüne alınarak, fakültemiz sınıflarında ses yalıtımı, boya, kantin erişimi, bilgisayar, internet gibi alt yapı sistemlerinde [iyileştirmeler ve yenileme çalışmaları](#) yapılmıştır.

“Selçuk Ecza Uygulama Eczanesi”nde çeşitli seçmeli derslerimiz (“Akılcı İlaç Kullanımı”, “Hastalara İlaç Bilgi Aktarımı”) kapsamında reçete pratikleri uygulamaları, staj sözlü sınavları ve Hasta Bilgilendirme Yarışması (HBY) için sıklıkla kullanılmakta ve standart uygulamalar dışında, eczacılık öğrencilerinin yetişmesine özgün bir yaklaşımla, bir eczaneyi yakından tanıma ve bir eczacı olarak görev alma imkanı sunulmaktadır. Bu durum, fakültemizin sistematik, sürdürülebilir ve diğer eczacılık fakültelerinin de örnek aldığı [uygulamamızdır](#). 20. Ulusal Hasta Bilgilendirme Yarışması’nda fakültemizi temsil eden 5. Sınıf öğrencimiz yarışmanın tüm aşamalarını başarı ile tamamlayarak birinci olmuştur, bu durum uygulamamızın en büyük [başarısıdır](#).

Fakültemiz, 7.'si düzenlenen FarmaFikir "Geleceğin Eczacılığı ile İlgili İnovatif Yaklaşımlar" İnovasyon ve Fikir Yarışması'nda öğrencimiz ve farklı bir üniversite öğrencisi ekip arkadaşı 4. olarak Jüri Özel Ödülü'nü [kazanmıştır](#).

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Öğrenci danışmanlık sistemi "Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi"ne uygun olarak [yürütülmektedir](#). Fakültemizde "Öğrenci-Danışman Toplantı Formu" hazırlanarak Danışman-Öğrenci buluşmaları her dönem başı düzenli olarak [gerçekleştirilmektedir](#). Ayrıca, Dekanlık ve Sınıf Temsilcileri ile toplantılar gerçekleştirmekte ve her sınıfın görüş ve önerisi alınmakta, daha sonra yapılan iyileştirmeler tekrar yapılan toplantılarda sınıf temsilcileri aracılığı ile sınıflara [duyurulmaktadır](#).

"Geri Bildirim Komisyonu" tarafından anket çalışmaları düzenlenmekte ve "Akademik Kurul" toplantılarında anketlerle ilgili görüş ve yorumlar alınmaktadır. Anket çalışmaları sonucunda geri bildirimler dikkate alınarak bazı [iyileştirmeler](#) yapılmaktadır.

### **B.3.3. Tesis ve altyapı**

Rektörlüğümüz desteği ile fakültemizin bakım ve onarım çalışmaları kapsamında, tüm öğrenci ve araştırma laboratuvarlarının yenilenmesi ve binanın fiziki şartlarının iyileştirilmesi gibi çalışmalar [devam etmektedir](#).

Öğrenci/Öğretim elemanlarından yemekhane/kantin/sosyal mekan gibi mekanların yapılmasına ilişkin [talepler bulunmakta](#) ve bu konuda iyileştirmeler [yapılmaktadır](#).

"Eczacılık Teknolojisi Bölümü"ne ait teorik dersler "İstanbul Üniversitesi Eczacılık Fakültesi"nin desteği ile uzaktan eğitim yoluyla [sürdürülmektedir](#) ve koordinasyon fakültemiz "UZEM Komisyonu" ile [sağlanmaktadır](#).

Fakültemiz öğrenci kulübü (KTUPSA) faaliyetlerini sürdürebilmeleri için [kulüp odası](#) ve ortam bulunmakta ve [çeşitli etkinlikleri düzenlemelerine](#) katkı sağlanmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Engelli öğrenciler için fiziki şartlarımız (rampalar, asansör, lavabolar, park alanı vb.) uygun durumdadır. Tesis ve alt yapı erişilebilir durumdadır ve bunlardan [yararlanılmaktadır](#).

Engelli öğrencilerin dilek/istek/sorunlarının Engelli Öğrenci Birimi'ne hızlıca iletilebilmesi amacıyla fakültemizde engelli öğrenciler için [Akademik Danışmanlıklar](#) bulunmakta ve öğretim üyelerimizin Engelli Öğrenci Birimi'nin [düzenlediği toplantılara](#) katılımı teşvik edilmektedir.

Bazı komisyonlarda [dezavantajlı grup temsilcileri](#) bulunmaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Fakültemiz "Öğrenci Spor ve Sosyal Faaliyetler Komisyonu", "KTUPSA" ve Dekanlığımız tarafından öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerini sürdürebilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz, KTUPSA ve dekanlığımızın iş birliği ile 2024 yılı [içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlemiştir](#). "ECZ5045-Sivil Toplum Örgütleri ve Sosyal Sorumluluk Bilinci" dersi kapsamında beşinci sınıf öğrencilerimiz 3 adet farklı gönüllülük faaliyetleri [gerçekleştirmiştir](#). Öğrencilerimize "Kentlilik Bilinci, Trabzon Tarihi ve Kültürü" dersi kapsamında çeşitli [kültürel geziler](#), "Staj-4" dersi kapsamında "[Hastane Eczacılığı ve Hastane Eczacısının Görevleri](#)" hakkında bir seminer düzenlenmiştir.

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

KTÜ Eczacılık Fakültesi mevcut kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde, kadrosunun genişletilmesine yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Personellerin kadro ve atanması işlemleri üniversitemiz Rektörlük ve Senatosunun belirlediği "[Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)" esas alınarak [yapılmaktadır](#).

Her yıl fakültemizden öğretim elemanlarının üniversitemizde düzenlenen "Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı"na başvurular alınmakta ve [bildirilmektedir](#).

Fakültemizde her dönem başında akademik kurul ile ders görevlendirilmeleri yapılarak FYK tarafından değerlendirilip [onaylanmaktadır](#).

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültemiz öğretim elemanları "Applied Cell Culture and Molecular Biology Research Course", "Deney Hayvanları Kullanımı Sertifika Programı", "Tasarruf Tedbirleri Eğitim Programı" gibi eğitimlere [katılmaktadır](#).

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Fakültemizin sosyal etkinliklerinde görev alan öğretim elemanlarımıza görevlendirme ve etkinlik sonrasında dekanlık tarafından [teşekkür yazısı](#) iletilmektedir.

Akademik personelin araştırma faaliyetlerine katılımını artırmak, onları teşvik etmek ve desteklemek amacıyla, Kalite Komisyonu tarafından önerilen ödül yönergesinin hazırlanması kararlaştırılmış ve 2025 yılı içerisinde etkin bir şekilde hayata geçirilmesi [planlanmıştır](#).

## **C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizin stratejik planı doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini koordine eden Ar-Ge Komisyonu, Fakülte Sanayi İşbirliğini Teşvik ve Değerlendirme Komisyonu, Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyonu ile Kalite Komisyonu [bulunmaktadır](#). Bu komisyon toplantılarında öğretim elemanlarımızın performansları izlenmekte ve [Kalite Güvence Sistemi Takvimi](#)'nde belirtildiği gibi yıl boyunca güncellenmektedir.

Akademik personelin araştırmaya yönlendirilmesi, teşvik edilmesi ve desteklenmesi amacıyla motivasyon mekanizması olarak 2025 yılı içerisinde fakültemiz tarafından ödül yönergesinin hazırlanması planlanmış olup sistematik bir izleme süreci dahilinde [uygulanacaktır](#).

Fakültemiz, bilimsel araştırmaların yanı sıra sanatsal faaliyetleri de desteklemekte olup, bu alanlardaki projelerin sürdürülebilirliği için gerekli fiziki ve mali [kaynakları sağlamaktadır](#).

Fakültemiz bünyesinde yer alan araştırma laboratuvarlarında bilimsel araştırmaların yürütülebilmesi için yeterli donanım bulunmaktadır ve öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimizin de [dahil olduğu çalışmalar yürütülmektedir](#).

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Fakültemizde kurum içi ve kurum dışı kaynaklarca desteklenen [bilimsel çalışmalar yürütülmektedir](#). Araştırma laboratuvarların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla alt yapı projeleri [yürütülmektedir](#). Ayrıca laboratuvarlardaki cihazların bakımı ve onarımları yapılarak araştırma kaynaklarının çeşitliliği izlenmiş, gerekli iyileştirmeler [gerçekleştirilmiştir](#).

Araştırma çalışmaları ([kongre katılım desteği](#), [saha çalışması](#) vb.) için dış kaynaklardan destek alınmaktadır.

Araştırmacıların/öğrencilerin proje başvurularını teşvik etmek amacıyla üniversitemiz tarafından düzenlenen seminerler ve bilgilendirme toplantıları duyuruları fakülte web [sayfamızda yer almaktadır](#). Ayrıca, fakültemize yönelik proje başvurularına ait süreçlerle ilgili KTÜ TTM'den bilgilendirme toplantılarının talep edilmesi [planlanmıştır](#).

Fakültemiz, araştırma fonlarının yanı sıra, ulusal ve uluslararası iş birliklerini artırmaya yönelik çalışmalar [yapmaktadır](#).

Öğrenci laboratuvarlarında kullanılmak üzere bir ilaç firması sarf malzemeler ve kimyasallar bağışında [bulunmuştur](#).

#### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sorası imkanlar**

Öğretim üyelerimizin KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile iş birliği çerçevesinde devam eden doktora programları [devam etmektedir](#). Ayrıca, Eczacılıkta uzmanlık eğitim kapsamında Fitofarmasi uzmanlığı programı bulunmakta olup, bu programdan mezun olan araştırmacılar fakültemizde öğretim üyesi olarak [atanmıştır](#). Ayrıca, bu öğretim üyelerimizin katkılarıyla, öğrencilere yönelik Eczacılıkta Uzmanlık Sınavı (EUS) bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi [planlanmaktadır](#).

Fakültemizin akademik kapasitesini artırmak amacıyla, öğretim üyelerimiz ve araştırma görevlilerimizin farklı üniversitelerde eğitim almalarına [olanak sağlanmaktadır](#). Bu çerçevede, akademik gelişmelerini desteklemek için araştırma görevlileri çeşitli ulusal ve uluslararası programlara yönlendirilmektedir. Buna ek olarak, "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Doktora Sonrası Sözleşmeli Araştırmacı Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar" kapsamında, fakültemizde doktora sonrası araştırmaları desteklemek amacıyla ilgili makamlara resmi talepte [bulunulmuştur](#).

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültemizde akademik personelimizin KTÜ, yurt içinden farklı üniversiteler ve yurtdışı olmak üzere yaklaşık % 66'sı doktorasını [tamamlamıştır](#). Fakülte, öğretim üyelerinin bireysel performansları yıllık faaliyet raporu alınarak değerlendirilmektedir. Bu faaliyet raporlarındaki performanslar her yıl Akademik Kurul toplantılarında [değerlendirilmektedir](#). Akademik personelin araştırma yetkinliğinin



geliştirilmesi için ödül yönergesinin hazırlanması planlanmış olup sistematik bir izleme süreci dahilinde [uygulanacaktır](#).

Ayrıca üniversite kapsamında yapılacak eğitimler fakülte [web sayfamızda duyurulmaktadır](#). Öğretim elemanlarının geri bildirimleri her yıl düzenli olarak yapılan [Akademisyen Memnuniyet Anketleri](#) ile alınmakta ve [değerlendirilmektedir](#).

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Fen Fakültesi Kimya Bölümü ve Fen Fakültesi Biyoloji Bölümü ile iş birliği yapılarak Doğal ve Bitkisel Ürünler, Kozmetik Ürünler Anabilim Dalı disiplinler arası doktora programı ile Eczacılıkta uzmanlık eğitimi programı bulunmaktadır.

Fakültemizin Erasmus+ ve Mevlana koordinatörlüğünce [ikili anlaşmalarımızın](#) bulunduğu ülkeler ile öğrenci değişim programlarımız [sürdürülmektedir](#).

Fakültemizin öğretim üyelerimiz ulusal/uluslararası işbirliği ve araştırma projelerinde görev [almaktadırlar](#).

Fakültemizde 2024 yılı içerisinde BAP-11 Disiplinler Arası İş Birliği Projesi kapsamında 1 adet proje BAP Birimi tarafından [desteklenmiştir](#).

Fakültemizde ulusal ve uluslararası işbirliği aracılığıyla [yayınlar](#) ve [projeler yapılmaktadır](#).

Fakültemiz öğretim elemanlarınca araştırmaların ve araştırmacı yetkinliklerinin ulusal ve uluslararası görünürlüğünü artırmak için çeşitli araştırma grupları oluşturulmuş olup, bu gruplar bünyesinde çeşitli bilimsel çalışmalar [yürütülmektedir](#).

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakültemizin eğitim, araştırma-geliştirme, üretim ve hizmet alanındaki hedeflerine ulaşmada gösterdiği performans ölçümü için, faaliyet raporu düzenlenmekte ve fakültenin stratejik planına bu bilgiler girilmektedir. Fakültemizin [faaliyet raporları](#) hazırlanarak hem fakültemiz [web sayfasında](#) yayınlanmakta, yıllık stratejik plana eklenmekte hem de Rektörlük birimine sunulmaktadır. Ayrıca fakültemiz yıllık eylem planı hazırlanarak Stratejik Plan ve Veri Girişi'ne eklenmektedir. Araştırma performansının izlenip değerlendirilmesi için ödül yönergesinin hazırlanması [planlanmıştır](#).

Öğretim elemanlarımızın performansları “Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)” üzerinden de takip edilmektedir.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Fakültemiz öğretim elemanlarından yılda en az bir kez kapsamlı faaliyet raporu istenmektedir. Bu kapsamda faaliyet bilgilerine yönelik hazırlanan formlar ilgili birimlere gönderilip, sonrasında değerlendirilerek faaliyet raporları oluşturulmaktadır. [Faaliyet raporları](#) fakülte web sayfasında yayınlanmaktadır. Öğretim elemanı başına düşen yayın, bildiri, proje, kitap vb. akademik faaliyet sayıları; devam eden ve tamamlanan araştırma projeleri akademik performansı değerlendirmekte [yol göstermektedir](#). Öğretim elemanlarımızın performanslarının değerlendirilmesi için gerekli planlamalar [yapılmıştır](#).

Fakültemiz öğretim elemanlarımız çeşitli kurumlar tarafından ödüllere [layık görülmüştür](#).

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

KTÜ Eczacılık Fakültesi ilacın araştırma-geliştirme, üretim faaliyetleri ve hasta odaklı eczacılık hizmetlerini ulusal ve uluslararası ölçütlere uygun şekilde yürütecek eczacı adaylarını yetiştirmek üzere misyon, vizyon, amaç ve stratejik hedeflerini [belirlemiştir](#).

Fakültemiz üniversitemizin toplumsal katkı politikası doğrultusunda stratejik hedefleri ve performansları SBYS ile izlenmektedir. Fakültemizde halk sağlığına yönelik yerel ve ulusal işbirliklerimizle [çeşitli etkinliklerimiz bulunmaktadır](#).

Öğrencilerimizin mesleki eğitiminin yanı sıra sosyal sorumluluk bilincinin oluşturulması için fakültemiz müfredatında yer alan seçmeli dersler kapsamında [gönüllülük projeleri](#) ve çeşitli [eğitim etkinlikleri yürütülmektedir](#). Ayrıca fakülte öğrencilerimiz tarafınca çıkarılan dergi ile toplumsal katkı çalışmalarına destek [sağlamaktadır](#).

Fakültemizde gerçekleştirilen “Bilimsel Bitki İllüstrasyonu Sergisi” ile bilim ve sanatın birleşimini topluma sunarak önemli bir toplumsal katkı sağlanmaktadır. Bu etkinlikle, öğrencilerin bitki bilimleri konusundaki bilgilerini sanatsal bir dille ifade etmelerine olanak tanınmış, aynı zamanda halkın doğa ve bitki örtüsü hakkında daha derin bir farkındalık kazanmasına yardımcı [olunmuştur](#).

Eczacılık lisans eğitimi sürecinde öğrencilerimizin zorunlu staj uygulamaları öncesinde “[Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi](#)” almakta ve staj süreçleri boyunca “[Staj Komisyonu](#)” tarafından izlenmektedir.

Fakültemiz “Burs Komisyonu”, burs ilanlarını web sayfası aracılığı ile öğrencilere [duyurmaktadır](#).

Öğrencilerimizin “KTUPSA” aracılığıyla fakültemizin ve üniversitemizin spor faaliyetlerine katılımı teşvik edilmekte ve [desteklenmektedir](#).

Fakültemiz eczacılık mesleğine ilgi duyan öğrencilerin meslek seçimi sürecine aktif olarak [dahil olmaktadır](#).

Fakültemizde siber güvenlik, bilişim suçları, sosyal medya ve internet dolandırıcılıkları konusunda farkındalık oluşturmak amacıyla bir etkinlik [düzenlenmiştir](#).

KTU Radyo-TV ortak yayını ile yürütülen KTÜ’den Sağlık [Programı’na öğretim üyelerimiz konuşmacı olarak katılmıştır](#).

Fakültemiz mezunlar derneği, mezunlarıyla aktif iletişimi sürdürmek amacıyla çeşitli etkinlikler [düzenlemektedir](#).

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Fakültemiz toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yürütmektedir. Öğrencilerimizin halk sağlığına yönelik toplumsal katkı sunabileceği [projeler yürütülmektedir](#). Fakültemizde gerçekleştirilen öğrencilerimize yönelik bazı etkinliklerde sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle [iş birliği yapılmaktadır](#).

#### **D.2.2. Toplumsal Katkı Performansı**

##### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Toplumsal katkı performansı ve kaynak yönetimi, fakültemiz akademik birimi, “Birim Danışma Kurulu”, iç ve dış paydaşlarla birlikte [değerlendirilmekte](#) ve çeşitli [iyileştirmeler](#) gerçekleştirilmektedir.

**Tablo 1. Fakültenin alt ölçütleri için kendine verdiği puan**

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.			X			
A.1.2.			X			
A.1.3.				X		
A.1.4.			X			
A.1.5.			X			
A.2.1.		X				
A.2.2.		X				
A.2.3.		X				
A.3.1.			X			
A.3.2.			X			
A.3.3.			X			
A.3.4.			X			
A.4.1.			X			
A.4.2.			X			
A.4.3.			X			
A.5.1.			X			
A.5.2.		X				
A.5.3.			X			
<b>LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI</b>						<b>51</b>
B.1.1.			X			
B.1.2.			X			
B.1.3.			X			
B.1.4.			X			
B.1.5.				X		
B.1.6.			X			
B.2.1.				X		
B.2.2.			X			
B.2.3.		X				
B.2.4.			X			
B.3.1.			X			
B.3.2.			X			
B.3.3.			X			
B.3.4.		X				
B.3.5.			X			
B.4.1.			X			
B.4.2.			X			
B.4.3.		X				
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI</b>						<b>53</b>
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.			X			
C.1.2.			X			
C.1.3.			X			
C.2.1.		X				
C.2.2.			X			
C.3.1.			X			
C.3.2.		X				
<b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI</b>						<b>19</b>
D.1.1.			X			
D.1.2.		X				
D.2.1.		X				
<b>TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI</b>						<b>7</b>
<b>TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI</b>						<b>130</b>