

 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Farabi Hastanesi	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Farabi Hastanesi) Başhekimliği			
	KLİNİK BİYOKİMYA LABORATUVARI STOK YÖNETİM TALİMATI			
Dok. Kod: BL.TL.06	Yayın Tarihi:07.07.2021	Revizyon No:01	Revizyon Tarihi:01.04.2024	Sayfa Sayısı:1

1.0 AMAÇ

KTÜ Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Farabi Hastanesi Klinik Biyokimya Laboratuvarımızda bulunan kit ve sarf malzemelerin doğru ve takip edilebilir bir şekilde depolanmasını sağlamaktır.

2.0 KAPSAM

Bu talimat klinik biyokimya laboratuvarındaki kit ve sarf malzemelerin uygun şekilde depolanması faaliyetlerini ve kurallarını kapsar.

3.0 KISALTMALAR

KTÜ: Karadeniz Teknik Üniversitesi

4.0 TANIMLAR

Stok: Sağlık işletmelerinde ortaya çıkacak ani gereksinimleri karşılamak ve tıbbi tetkik ve tedavilerin kesintiye uğramadan sürdürülmesini sağlamak amacıyla el altında bulundurulmuş her türlü sarf maddelerine denilmektedir.

5.0 SORUMLULAR

Klinik biyokimya laboratuvarı stok yönetim sistemi sorumlusu ve diğer laboratuvar çalışanları.

6.0 FAALİYET AKIŞI

- Laboratuvar stokunda bulunan kit ve sarf malzemeler bilgi işlem sorumlusu tarafından oluşturulan stok yönetim sistemi programına kaydedilir.
- Stok yönetim sistemi programı depoda bulunan stokların miadının takip edilmesine olanak sağlamaktadır. Stokumuzda bulunan tüm malzemeler düzenli olarak miad açısından takip edilmektedir.
- Stok yönetim sistemi programı minimum stok seviyesi, kritik stok seviyesi ve maksimum stok seviyesinin takibine olanak sağlamaktadır.
- Tıbbi Biyokimya Laboratuvarı stok sisteminde kritik stok seviyesi bir hafta, minimum stok seviyesi iki hafta ve maksimum stok seviyesi bir ay olarak belirlenmiştir.
- Stok yönetim sistemi programında miadı geçmiş malzemeler için uyarı sistemi bulunmaktadır. Miadı geçen kit ve sarf malzemeler uygun atık kutusuna atılmaktadır.
- Stok sisteminde miadı geçmiş kit ve sarf malzeme bulundurulmamaktadır.
- Stok sistemine girişi ve çıkışı yapılan her türlü malzeme stok yönetim sistemi programına kaydedilmektedir.
- Stok yönetim sisteminin tüm sorumluluğu laboratuvar sorumlusu tarafından belirlenen stok yönetim sistemi sorumlusuna aittir. Sorumlunun bilgisi dışında depoya kit, sarf malzeme giriş ve çıkışı yapılmamalıdır.
- Stok yönetim sistemini yapan bilgi işlem sorumlusu tarafından stok yönetim sistemi sorumlusuna belirli periyotlarda eğitim verilmektedir.

7.0 İLGİLİ DOKÜMANLAR