



KARADENİZ  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
Farabi Hastanesi

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Farabi  
Hastanesi) Başhekimliği

HASTANE HİZMETLİSİ (HASTA BAKIM VE TEMİZLİĞİ PERSONELİ)  
GÖREV TANIMI

Dok. Kod: KY.LS.143

Yayın Tarihi: 12.10.2020

Revizyon No:04

Revizyon Tarihi:18.12.2024

Sayfa Sayısı:3

<b>BİRİM</b>	İlgili Tüm Birimler
<b>GÖREVİN ADI</b>	Hastane Hizmetlisi (Hasta Bakım ve Temizliği Personeli)
<b>AMİR VE ÜST AMİRLER</b>	Hastaneler Başmüdürü Hastane Şube Müdürü Bölüm/Birim Sorumluları
<b>GÖREV DEVRİ</b>	Yıllık izin ve diğer izin (hastalık, doğum izni vb.) durumlarında, yönetici onaylı izin yazısında, birimi içerisindeki diğer bir eşdeğer çalışana görev devri yapar. Görevi devreden de devri alanda imzalar. İzin dışındaki görev ya da değişikliği hastane yönetiminde yapılır.
<b>GÖREV AMACI</b>	Sağlık meslek mensupları ile sağlık hizmetlerinde çalışan diğer meslek mensuplarının iş ve görev tanımlarına dair yönetmelik kapsamında, Görevlerini, almış oldukları eğitim ve kazanmış oldukları bilgi ve beceriler doğrultusunda, verimlilik ve kalite gereklerine uygun, diğer çalışanlar ile birlikte ekip anlayışı içerisinde, multidisipliner yaklaşımla ve sağlık hizmeti sunumunun devamlılığı esasına bağlı olarak yapmak, Hasta ve çalışan güvenliğini sağlamak amacıyla; güvenli çalışma ortamının sağlanması ve sürdürülebilirliği ile muhtemel risklerin giderilmesine yönelik uygulamalarının yapılmasını sağlamak. Mesleki uygulamalar sırasında edindiği kişisel verileri ve sağlık ile ilgili özel bilgileri, ilgili mevzuat gereği rapor düzenleme ve hastanın ya da diğer kişilerin hayati tehlikesi söz konusu olduğu durumlar hariç, muhafaza etmek ve üçüncü kişilerin eline geçmemesi için gerekli tedbirleri almayı amaçlar.
<b>SAĞLIK MESLEKLERİ İÇİN ETİK İLKELER</b>	Sağlık Bakanlığı Sağlık Meslekleri Kurulunun belirlediği sağlık mesleği etik ilkeleri, kamu görevlileri etik davranış ilkeleri ve etik ilkelerle ilgili diğer mevzuata uymalı, hasta haklarını gözetmelidir. 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin verdiği yetkiye dayanarak Sağlık Meslekleri Kurulu'nun belirlediği etik ilkelerin amacı; Türkiye'de meslek icra yetkisine sahip sağlık meslek mensuplarının meslek icrası sırasında hastalarıyla, toplumla ve meslektaşlarıyla ilişkilerini belirleyen tutum, davranış ve eylem biçimlerini ortaya koymaktır. Etik ilkeler belirlenirken toplumun değer yargıları, ulusal ve uluslararası insan hakları ve etik belgeleri ile meslek örgütlerinin etik çalışmaları göz önünde bulundurulmuştur. Bu ilkelerin, mesleki ve toplumsal gelişimle birlikte değişebilir olduğu dikkatten uzak tutulmamalıdır. <b>Sağlık meslek mensubu;</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar.</li><li>✓ Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar.</li><li>✓ Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde hizmet sunar.</li><li>✓ Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder.</li><li>✓ Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir.</li><li>✓ Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar.</li><li>✓ Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar.</li> <li>✓ Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.</li> <li>✓ Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular</li> <li>✓ Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür.</li> <li>✓ Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz.</li> <li>✓ Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR</b></p>	<p>Hasta bakım ve temizliği personeli; servis sorumlu hemşiresi ve birim sorumlusunun denetimi, direktifleri doğrultusunda hasta bakımına yardımcı olan servisin veya birimin transport işlerini yerine getiren, gerekli durumlarda temizlik hizmetlerine yardımcı olmakla görevli kişidir.</p> <p><b>Görevleri;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Çalıştığı ünitenin kullanıma hazır bulundurulmasını sağlamak.</li> <li>✓ Yatak yapmak ve çarşafı değiştirmek.</li> <li>✓ Atık yönetimi talimatına uygun çalışmak.</li> <li>✓ Enfeksiyon Kontrol Komitesinin oluşturduğu talimatlardaki temizlik, dezenfeksiyon standartlarına göre, birim sorumlusu ve idari sorumlusunun bu konuda yaptığı uyarıları dikkate alarak uygulamalarını yapmak.</li> <li>✓ Hemşire denetim ve desteğinde yatağa bağımlı hastalara pozisyon vermede ve yatak çarşaflarını değiştirmede yardımcı olmak.</li> <li>✓ Hemşire denetim ve desteğinde genel vücut bakımı uygulamalarında hemşire/ diğer sağlık personeline yardımcı olmak</li> <li>✓ Yatak yarasını önlemeye yönelik koruyucu işlemlerde hemşire/ diğer sağlık personeline yardımcı olmak.</li> <li>✓ Hastaların beslenme gereksinimlerini gidermede servis hemşiresine yardımcı olmak. (yemek yeme, pozisyon ayarlama, yemek tepsisini hastanın önüne getirme, kendisi yiyemiyorsa yedirme ve hemşireyi gerekli durumlarda haberdar etme.)</li> <li>✓ Hastanın korku ve endişeleriyle baş etmesine hemşire ve diğer sağlık personeliyle birlikte yardımcı olmak.</li> <li>✓ Hastanın ilk post-op mobilizasyonunda hemşire/ diğer sağlık personeline yardımcı olmak .</li> <li>✓ Ameliyathaneye gönderilecek hastanın hazırlanmasında servis hemşiresine yardımcı olmak.</li> <li>✓ Hastanın yoğun bakıma, servis ve ünitelere, tetkik alanlarına, güvenli transferini talimatlara uygun olarak gerçekleştirmek. Servis dışında yapılacak tetkikler için hastayı hemşirenin bilgi ve önerileri doğrultusunda ilgili bölümlere götürüp getirmek.</li> <li>✓ Bölümle ilgili evrakların diğer birimlere ulaşmasını sağlamak.</li> <li>✓ Alınan kan, doku veya diğer örneklerin laboratuvara naklini sağlamak.</li> <li>✓ Yataktan kalkamayan veya kalkması uygun görülmeyen hastanın boşaltımına yardımcı olmak, varsa boşaltımla ilgili sorunlarını hemşireye/ diğer sağlık personeline bildirmek.</li> <li>✓ Hastanın idrar torbasını boşaltmak veya değiştirmek.</li> <li>✓ Depodan istenen malzemelerin servise taşımak ve depoya yerleştirmesine yardımcı olmak.</li> <li>✓ Steril depoya götürülecek malzemelerin getir/götürünü yapmak. Servisle ilgili battaniye, perde, çarşaf, yastık gibi malzemeleri çamaşırhaneye eksiksiz olarak götürmek getirmek ve düzenli bir şekilde yerleştirmek.</li> <li>✓ Görev alanlarında tespit ettikleri her türlü arıza ve eksiklikleri (kullanılan cihazlar, yataklar, teknik ve yapısal sorunlar vb.) bağlı olduğu birim sorumlusuna bildirmek.</li> <li>✓ Bozuk araç- gereçleri ve cihazları Teknik Bakım ve Biyomedikal birimlerine götürmek/getirmek.</li> <li>✓ Servis dışı işleri için bölümden ayrılırken servis hemşirelerini ya da birim</li> </ul>

	<p>sorumlularını bilgilendirmek.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Kurumun belirlediği standartlara uygun forma düzeni ile çalışmak.</li><li>✓ Kurum ve çalıştığı birimin gerekli gördüğü hizmet içi eğitim ve bilgilendirme toplantılarına katılmak.</li><li>✓ İş ortamında, iletişimde bulunduğu hasta, hasta yakını ve diğer sağlık personelleri ile her zaman saygılı, nezaket kuralları çerçevesinde iletişim kurarak, karşılaştığı problemleri bağlı olduğu birim sorumlusuna iletme.</li><li>✓ İlgilendiği hastaların genel durumunda fark ettiği değişiklikleri hemşire ve diğer sağlık meslek mensuplarına bildirerek kayıt altına alınmasına yardımcı olmak.</li><li>✓ Hasta bakımında kullanılan malzemelerin hazırlanması, temizliği, dezenfeksiyonu ve uygun şekilde saklanmasına yardım etmek.</li><li>✓ Kirli malzemelerin bertaraf edilmesine, kullanılan aletlerin sterilize edilmesine, tıbbi alet ve malzemelerin kullanıma hazır bulundurulmasına yardım etmek.</li><li>✓ Ölüm sonrası hazırlıklara hemşire/diğer sağlık personeline yardımcı olmak.</li></ul>
<b>YETKİLER</b>	Farabi Hastanesi Başhekimliği olarak, belirlenmiş olan temel iş ve sorumluluklarda tanımlanan tüm hizmetlerin yapılması, denetim ve kontrolünde yetkilidir
<b>Tebliğ Eden</b>	<b>Tebellüğ Eden</b>