|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | Adı ve Soyadı | : |  | Öğrenci No : |  |
| Anabilim Dalı | : |  |
| Tez Danışmanı | : |  |
| İletişim Telefonu  | : |  | E-Posta Adresi : |  |

|  |
| --- |
|  **DOKTORA TEZİNE İLİŞKİN BİLGİLER** |
|  |
| **Tezin Başlığı** |  |
| **Tezin Kapsamı** |  [ ]  Teorik çalışma [ ]  Uygulamalı laboratuvar çalışması /deneysel çalışma [ ]  **Sanayi/Kamu İşbirliği İçeren Uygulamalı Çalışma** ***(Kurum/kuruluş ile bir protokol yoksa, lütfen*** [***FBE-FR-Form O20***](https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/fbe_746aa.pdf)***’yi doldurarak bu forma ekleyiniz)***  |

|  |
| --- |
| **TEZ SANAYİ/KAMU İŞBİRLİĞİ İÇEREN UYGULAMALI BİR ÇALIŞMA İSE** |
| Tezin ilgili olduğu sektör/Faaliyet Alanı |  |
| Tez çalışmasının kısmen/tamamenyürütüleceği sanayi kuruluşunun/kamu kurumunun adı |  |
| Tez çalışmalarının yürütülmesi için sanayi kuruluşu ile protokol yapıldı mı? |  [ ]  Evet (Protokol Tarihi: ….. /…….. /202x ) [ ]  Hayır |

|  |
| --- |
| **TEZ ÇALIŞMASI SANAYİ ODAKLI BİR PROJE KAPSAMINDA GERÇEKLEŞTİRİLİYOR İSE; PROJE TÜRÜ, YÜRÜTÜCÜ VE BÜTÇE BİLGİSİ :** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tez çalışması için herhangi bir kaynaktan maddi destek aldınız mı? |  [ ]  Evet | [ ]  Hayır |
| [ ]  BAP | [ ]  TÜBİTAK | [ ]  Diğer |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Henüz destek başvurunuz yoksa, planladığınız tez çalışmasını bir araştırma projesi olarak sunmayı düşünüyor musunuz? |  [ ]  Evet | [ ]  Hayır |
| [ ]  BAP | [ ]  TÜBİTAK | [ ]  Diğer |

|  |  |
| --- | --- |
| Tez önerisinde detayları verilen çalışmanın patente dönüşme potansiyeli olduğunu düşünüyor musunuz ? |  [ ]  Evet [ ]  Hayır |

**(Bu form Doktora Tez Öneri Sözlü Savunma Formu (Form D4) ile birlikte Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne gönderilmelidir.)**

**Doktora Tez Öneri formunun, Arial 9 yazı tipinde hazırlanması ve her bir konu başlığı altında verilen açıklamalar göz önünde bulundurularak 12 sayfadan az olmamak koşuluyla ekler hariç toplam 25 sayfayı geçmemesi beklenmektedir.**

|  |
| --- |
| **Tez Başlığı:**  |

# ÖZET

Türkçe ve İngilizce özetlerin tezin (a) özgün değeri, (b) yöntemi, (c) yönetimi ve (d) yaygın etkisinin ana hatlarını kapsaması beklenir. Her bir özet 600 kelime ile sınırlandırılmalıdır. Bu bölümün en son yazılması önerilir.

|  |
| --- |
| **Tezin Özeti** |
| **Anahtar Kelimeler:** |

|  |
| --- |
| **Title :**  |
| **Summary** |
| **Keywords:** |

|  |
| --- |
|  **1. ÖZGÜN DEĞER** |

* 1. **Konunun Önemi, Tezin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu veya Hipotezi**

Tez önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları ile önemi literatürün eleştirel bir değerlendirmesinin yanı sıra nitel veya nicel verilerle açıklanır.

Özgün değer yazılırken tezin bilimsel kalitesi, farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve/veya ilgili bilim veya teknoloji alan(lar)ına kavramsal, kuramsal ve/veya metodolojik olarak ne gibi özgün katkılarda bulunacağı literatüre atıf yapılarak açıklanır. Kaynaklar <http://www.tubitak.gov.tr/ardeb-kaynakca> sayfasındaki açıklamalara uygun olarak EK-1’de verilir.

Tezin araştırma sorusu ve varsa hipotezi veya ele aldığı problem(ler)i açık bir şekilde ortaya konulur.

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Amaç ve Hedefler**

Tez önerisinin amacı ve hedefleri açık, ölçülebilir, gerçekçi ve tez süresince ulaşılabilir nitelikte olacak şekilde yazılır.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  **2. YÖNTEM** |

Tezde uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dahil) ilgili literatüre atıf yapılarak açıklanır. Yöntem ve tekniklerin tezde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya elverişli olduğu ortaya konulur.

Yöntem bölümünün araştırmanın tasarımını, bağımlı ve bağımsız değişkenleri ve istatistiksel yöntemleri kapsaması gerekir. Tez önerisinde herhangi bir ön çalışma veya fizibilite yapıldıysa bunların sunulması beklenir. Yöntemlerin iş paketleri ile ilişkilendirilmesi gerekir.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  **3. TEZ YÖNETİMİ** |

* 1. **Yönetim Düzeni: İş Paketleri (İP), Görev Dağılımı ve Süreleri**

**3.1.1. İş-Zaman Çizelgesi**

Tezde yer alacak başlıca iş paketlerinin hangi sürede gerçekleştirileceği “İş-Zaman Çizelgesi” doldurularak verilir.

**İŞ-ZAMAN ÇİZELGESİ (\*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İP No** | **İP** **Adı/Tanımı** | **AYLAR** |
| **1. Dönem** | **2. Dönem** | **3. Dönem** | **4. Dönem** |
| **2** | **4** | **6** | **8** | **10** | **12** | **14** | **16** | **18** | **20** | **22** | **24** | **26** | **28** | **30** | **32** | **34** | **36** | **38** | **40** | **42** | **44** | **46** | **48** |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **(\*)** Çizelgedeki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

**3.1.2. İş Paketleri**

Tez, izlenebilir ve ölçülebilir hedefleri olan İP’lerden oluşur. İP oluşturulurken birbirileri ile ilişkili görevlerin bir araya getirilmesi beklenir. İP’nin başarılı bir şekilde tamamlanma durumunun izlenebilmesi için her bir İP’nin hedefi, başarı ölçütü ve ara çıktısı/çıktıları somut bir şekilde belirtilir.

Aşağıdaki İP Tablosu, her bir İP için ayrı ayrı hazırlanır. İP sayısına göre tablo çoğaltılabilir.

|  |
| --- |
| **İŞ PAKETİ TABLOSU** |
| **İP No: 1** | **İP Adı:**  |
| **İP Hedefi:**  |
| **İP Kapsamında Yapılacak İşler/Görevler:*****1.1.*** ***1.2.******1.3.*** | **Kim(ler) Tarafından Gerçekleştirileceği(\*)*****1.1.******1.2.******1.3.*** |
| **İP’nin Başarı Ölçütü:** *Başarı ölçütü olarak her bir iş paketinin hangi kriterleri sağladığında başarılı sayılacağı ölçülebilir ve izlenebilir şekilde nitel ve/veya nicel olarak belirtilir***.**  |
| **Ara Çıktılar:** *İP için öngörülen ve başarı ölçütünün gerçekleşeceğini somut olarak gösteren (teknik rapor, liste, diyagram, analiz/ölçüm sonucu, algoritma, yazılım, anket formu, verim, ham veri vb.) ara çıktılara ilişkin bilgi verilir.****1.1.******1.2.******1.3.*** |

(\*) İşler/Görevler’de görev alacak kişilerin isimleri ve görevleri (araştırmacı, danışman, bursiyer ve yardımcı personel) yazılır. Bu aşamada bursiyer(ler)in isimlerinin belirtilmesi zorunlu değildir.

* 1. **Risk Yönetimi**

Tezin başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında tezin başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (B Planı) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla aşağıdaki Risk Yönetimi Tablosu’nda ifade edilir. Tezin araştırma sorusu ve/veya hipoteziyle ilgili yaşanabilecek riskler dikkate alınır. B planının uygulanması tezin temel hedeflerinden ve özgün değerinden sapmaya yol açmamalıdır. B planına geçilmesi durumunda yöntem değişikliğine gidiliyor ise bu durum ayrıntılandırılmalıdır. Risk öngörülmeyen iş paketleri bu bölümde yer almaz.

**RİSK YÖNETİMİ TABLOSU (\*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İP No** | **Risk(ler)in Tanımı** | **Alınacak Tedbir (ler) (B Planı)** |
| **1** |  |  |
|  |  |  |

**(\*)** Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

* 1. **Araştırma Olanakları**

Tezin yürütüleceği kurum ve kuruluşlardavar olan ve tezde kullanılacak olan altyapı/ekipman (laboratuvar, araç, makine-teçhizat, vb.)olanakları belirtilir.

**ARAŞTIRMA OLANAKLARI TABLOSU (\*)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kuruluşta Bulunan Altyapı/Ekipman Türü, Modeli**(Laboratuvar, Araç, Makine-Teçhizat, vb.) | **Tezde Kullanım Amacı** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**(\*)** Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

|  |
| --- |
|  **4. YAYGIN ETKİ** |

Tez başarıyla gerçekleştirildiği takdirde tezden elde edilmesi öngörülen çıktılar, bu çıktıların paylaşımı ve yayılımına yönelik faaliyet(ler)/ürün(ler)/hizmet(ler) ile tezden oluşması öngörülen etkiler kısa ve net cümlelerle ilgili bölümde belirtilmelidir.

* 1. **Tezden Elde Edilmesi Öngörülen Çıktılara İlişkin Bilgiler**

Bu bölümde, yezden elde edilmesi öngörülen çıktılara yer verilmelidir. Söz konusu çıktılar, amaçlarına göre belirlenen kategorilere ayrılarak belirtilmeli, nicel gösterge ve hedeflere dayandırılmalı ve varsa bu çıktıları kullanacak kurum/kuruluş(lar)a ilişkin bilgi verilmelidir. Her bir çıktının elde edilmesinin öngörüldüğü zaman aralığı belirtilmelidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Çıktı Türü** |  **Öngörülen Çıktı (lar)** | **Çıktının Elde Edilmesi için Öngörülen Zaman Aralığı (\*)** |
| **Bilimsel/Akademik Çıktılar** (Bildiri, Makale, Kitap Bölümü, Kitap vb.): |  |  |
| **Ekonomik/Ticari/Sosyal Çıktılar** (Ürün, Prototip, Patent, Faydalı Model, Üretim İzni, Tescil, Görsel/İşitsel Arşiv, Envanter/Veri Tabanı/Belgeleme Üretimi, Spin-off/Start- up Şirket vb.): |  |  |
| **Araştırmacı Yetiştirilmesi ve Yeni Tez(ler) Oluşturulmasına Yönelik Çıktılar** (Yüksek Lisans/Doktora/Tıpta Uzmanlık/Sanatta Yeterlik Tezleri ve Ulusal/Uluslararası Yeni Tez vb.): |  |  |

(\*) Tez başlangıcından itibaren 6 aylık süreler halinde belirtilmelidir (Örn. 0-6 ay/6-12 ay/12-18 ay, Tez sonrası vb.).

* 1. **Tez Çıktılarının Paylaşımı ve Yayılımı**

Tez faaliyetleri boyunca elde edilecek çıktıların ve ulaşılacak sonuçların ilgili paydaşlar ve olası kullanıcılara ulaştırılması ve yayılmasına yönelik yapılacak olan toplantı, çalıştay, eğitim, web sitesi, medya, fuar, proje pazarı ve benzeri etkinlikler aşağıdaki tabloda verilmelidir.

**TEZ ÇIKTILARININ PAYLAŞIMI VE YAYILIMI TABLOSU (\*)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etkinlik Türü** (Toplantı, Çalıştay, Eğitim, Web Sayfası, Görsel/Yazılı/Sosyal Medya, Fuar, Proje Pazarı vb.) | **Paydaş / Olası Kullanıcılar** | **Etkinliğin Zamanı ve Süresi** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**(\*)** Tablodaki satırlar gerektiği kadar genişletilebilir ve çoğaltılabilir.

* 1. **Tezden Oluşması Öngörülen Etkilere İlişkin Bilgiler**

Tez başarıyla gerçekleştirildiği takdirde tezden oluşması öngörülen

* Toplumsal/kültürel etki,
* Ekonomik etki,
* Ulusal Güvenlik etkisi

11. Kalkınma Planı hedefleri ve politikaları çerçevesinde hedef kitle/alan belirtilerek açıklanmalıdır. Beklenen etkiler doğrulanabilir ve ölçülebilir olmalıdır. Etkilerin oluşma zamanına ilişkin öngörüler belirtilmelidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etki Türü** | **Öngörülen Etki Türü ve Kalkınma Planıyla İlişkisi** | **Etkinin Oluşması** **Öngörülen Zaman (\*)**  |
| **Toplumsal/Kültürel Etki:** * Yaşam Kalitesine Katkı,
* Sürdürülebilir Çevre ve Enerjiye Katkı,
* Refah veya Eğitim Seviyesinin İyileştirilmesine Katkı,
* Ülke ya da Dünya Düzeyinde Önemli Bir Sosyal Soruna Getirilecek Çözümler vb.
* Tez Sonuçlarını Uygulayan Kurum/Kuruluş
 |  |  |
| **Ekonomik Etki:** * Potansiyel Sektörel Uygulama Alanları,
* Küresel Pazar Öngörüleri,
* İstihdam Katkısı,
* Rekabetçilik (İhracata Etkisi, İthal İkamesi, Yabancı Sermaye Yatırımının Tetiklenmesi vb.)
 |  |  |
| **Ulusal Güvenlik Etkisi:*** Siber güvenlik,
* Enerji güvenliği,
* Sınır güvenliği,
* Gıda güvenliği,
* Ekonomik güvenlik vb.
 |  |  |

(\*) Tez başlangıcından itibaren 6 aylık süreler halinde belirtilmelidir (Örn. 0-6 ay/6-12 ay/12-18 ay, Tez sonrası vb.)

**BELİRTMEK İSTEDİĞİNİZ DİĞER KONULAR**

Sadece tez önerisinin değerlendirilmesine katkı sağlayabilecek bilgi veya veri (grafik, tablo, vb.) eklenebilir.

|  |
| --- |
|  |

**BAŞVURU FORMU EKLERİ**

**EK-1: KAYNAKLAR**

Formu Güncelleme Tarihi: 02.10.2022

**NOT:**

**Doktora Tez Öneri formunun, Arial 9 yazı tipinde hazırlanması ve her bir konu başlığı altında verilen açıklamalar göz önünde bulundurularak 12 sayfadan az olmamak koşuluyla ekler hariç toplam 25 sayfayı geçmemesi beklenmektedir.**

|  |
| --- |
| **Öğrencinin**Adı Soyadı : |
| …../….../20imza  |