

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ İÇ MİMARLIK BÖLÜMÜ
2023 – 2024 GÜZ YARIYILI BİTİRME PROJESİ PROGRAMI

KONU: TRABZON HAVALİMANI LOUNGE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ (CIP SALONU) TASARIMI

1. LOUNGE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ (CIP SALONU)

Havaalanlarında bulunan CIP (Commercial Important Person) salonları belirli müşteri gruplarına özel hizmet sunan birimlerdir. CIP salonlarında iş adamları, devlet sanatçıları, sanatçılar, tur operatörlerinin yolcuları ve havayolu şirketi tarafından CIP olarak onaylanan yolcular yararlanabilmektedir.

CIP Lounge hizmetlerinin iş dünyasında önemsenmesinin nedeni; bu mekânlarda hareket halinde iken ofis ihtiyaçlarını giderebilmeleri, dinlenebilmeleri ve kısıtlı zamanlarını iyi değerlendirebilmeleridir. Bu tür mekanlar, kalabalıktan uzak, çeşitli teknolojik imkanlara sahip sakin ortamlar yaratmaktadır.

2. ÇALIŞMANIN AMACI

Havaalanları, ülkelerin giriş ve tanıtım kapıları niteliğindedir. Bu yönüyle havalimanları farklı kültür ve coğrafyadaki insanların belirli bir süre için karşılaştığı teknik bir yapı olması dışında alışveriş başta olmak üzere pek çok hizmeti bir arada sunan merkezler haline gelmektedir.

Trabzon Havalimanı Karadeniz bölgesinde merkezi konumda bulunmakta; ticaret, turizm ve iş dünyasından pek çok ziyaretçi tarafından kullanılmaktadır. Bu durum göz önünde bulundurulduğunda, bünyesinde yer alan CIP binasının hem ziyaretçilerin mekânsal gereksinimlerini karşılaması hem de onlara konforlu ve estetik bir mekân olarak hizmet vermesi büyük önem taşımaktadır.

Çalışmada tasarımcıdan aşağıda tanımlanan program çerçevesinde Trabzon Havalimanı Terminalinde inşa edilen CIP binasının iç mekan tasarımını yapması istenmektedir. **Tasarımcıdan CIP binası için belirlediği senaryoya bağlı olarak bir ihtiyaç programı oluşturması ve ulusal standartlara sahip, nitelikli, karakteristik ve gerekli ihtiyaçlara cevap veren bir tasarım yapması beklenmektedir.**

3. TRABZON HAVALİMANI LOUNGE HİZMETLERİ BÖLÜMÜ (CIP SALONU) TASARIMI İLE İLGİLİ GENEL YAKLAŞIM

Bitirme çalışması kapsamında tasarlanacak olan Trabzon Havalimanı CIP binası için gerekli olan ana gereken hizmet ve etkinlikler aşağıda genel hatları ile verilmiştir. **Tasarımcıdan senaryosuna bağlı olarak CIP binası iç mekan tasarımında eylem alanlarını alt işlev alanlarına ayırması ve ek işlevler önermesi beklenmektedir.** Bu doğrultuda ihtiyaç programı oluşturulmalı ve eylem alanları belirlenmelidir. Tasarımcının ortaya koyacağı projede temel olarak;

a. GİRİŞ

Girişte bilet satış ve check-in bankoları, yolcu ve bagaj kontrol noktalarına yer verilmelidir. Ayrıca, CIP salonunun karşılama bankosu da düşünülmelidir.

b. CIP BEKLEME SALONU

Dinlenme/bekleme; yeme/içme; TV izleme, okuma bölümü; dijital alan, masaj alanı; çocuk oyun alanı gibi etkinliklerin içinde bulunacağı bir bölüm oluşturulmalıdır. Ayrıca Dinlenme-giyinme-duş imkânı olan özel odalar/uyku birimine de yer verilmesi beklenmektedir.

c. DESTEK BİRİMLER

Bagaj alanı, bebek bakım alanı, mescit personel odası, mutfak, wc gibi destek mekanları barındırması beklenmektedir.

Çalışma alanı olarak yapımı süren “Trabzon Havalimanı CIP Binası” yapısı önerilmiştir. Bitirme projesinin çizimlerine <https://www.ktu.edu.tr/icmimarlik/bitirmecalismasi> adresinden ulaşılabilir.

NOTLAR:

1. Bina cephe karakteristiği korunacaktır.
2. CIP binası evrensel tasarım ilkeleri gözetilerek tasarlanmalıdır.
3. Birimler kapalı alanlar olarak düşünölmek zorunda değildir. Esnek kullanılması tercih edilmektedir.
4. Uyku, dinlenme ve duş alanını kapsayan özel odalar, tek oda şeklinde tasarlanmayıp, uyku ve duş birimleri ayrı ayrı hacimler olarak da tasarlanabilir.
5. Yapı üzerinde yapılacak tüm düzenlemeler yapı statğine dokunulmadan, giriş ve çıkışlar değiştirilmeden verilen mimari proje üzerinden yapılacaktır.
6. Tasarımda havalimanında uyulması gereken tüm prosedürler göz önüne alınmalıdır.
7. Mekanik birimler, gerekli teknik özellikleri sağlamak koşuluyla yapının farklı alanlarında çözülebilir.



Bodrum Kat Planı		Zemin Kat Planı
Katlar	Kullanım Alanları	Kat Yüksekliği
Bodrum Kat	525,5 m ²	3.90 m
Zemin Kat	335,5 m ²	7.00 m

Şekil1. Trabzon Havalimanı Terminalinde çalışma alanına ait bilgiler

4. BİTİRME ÇALIŞMASI İŞLEYİŞ ADIMLARI VE İSTENENLER

Bitirme projesi, çalışma takviminde belirtilen tarihlerde jüri sistemi ile gerçekleştirilir. Bitirme projesi sonuç notuna dönem içi değerlendirmesinin %30'u ve final jüri değerlendirmesinin %70'i etki eder. Dönem içi değerlendirmelerden (Ön İnceleme Dosyası Teslimi, 1.Ara jüri ve 2. Ara jüri) en az birine katılmayan öğrenciler final jürisine katılma hakkını kaybeder.

4.1.DÖNEM İÇİNDEKİ İŞLEYİŞ ADIMLARI ve İSTENENLER

4.1.1. Soru-Cevap Dönemi:

Çalışma takviminde belirtildiği tarih ve saate kadar bitirme çalışma konusu ile ilgili öğrenci sorularının yazılı olarak alınmasıdır.

- Sorular raportörlere bireysel olarak değil, bütün sınıf için toplu şekilde iletmelidir.
- Sorular açık ifadelerle yazılmalıdır. Sorunun net anlaşılması için föyde ilgili maddeye referans verilebilir. Çizim/görsel üzerinde soru ile ilgili kısım işaretlenerek, soruya eklenebilir.
- A4 boyutunda, Word belgesi olarak UZEM sistemine açılan “**Bitirme Çalışması Sorular**” sekmesine yüklenmelidir.
- Sorular jüri üyeleri tarafından yazılı olarak cevaplanır, bölüm web sayfasında ve bitirme duyuru panosunda ilan edilir.

4.1.2. Dönem İçi Değerlendirme:

KTÜ, Mimarlık Fakültesi, İç Mimarlık Bölümü bitirme esaslarına göre bitirme çalışması aşağıda yer alan üç dönem içi değerlendirme aşamalarından oluşmaktadır.

1. Ön İnceleme Dosyası Teslimi – Sözlü Sunum
2. 1. Ara Jüri
3. 2. Ara Jüri

4.1.2.1. Ön İnceleme dosya teslimi – Sözlü sunum

Bitirme projesinin bu ilk aşaması iki bölümden oluşmaktadır; **Ön İnceleme dosya teslimi ve Sözlü Sunum**

a. Ön İnceleme Dosya Teslimi: her öğrencinin kendi konusuna ilişkin topladığı bilgileri, analizlerini ve ilk eskiz/tasarım çalışmalarını içeren dosyadır.

- Ön inceleme dosyası çalışma takviminde belirtilen gün ve saatte pdf formatında **UZEM sistemine** yüklenir. Ayrıca belirtilen gün ve saate **basılı olarak** jüri raportörüne teslim edilir.
- Ön İnceleme Dosyası A4 boyutunda 200 sayfa/ yüz yaprağı geçmeyecek şekilde düzenlenmelidir. Dosyada daha büyük boyutlu kâğıt kullanılması durumunda A4 boyutunda katlanmalıdır.
- Dosyadaki kaynak gösteriminde APA6 kaynak gösterim biçimi kullanılmalıdır.
- Dosyanın içeriğinde (I) Örnek analizleri, (II) ilgili standartlar (donatılar, mekân standartları, malzeme seçimi vb.), (III) mevcut alan analizleri, (IV) araştırmacı tarafından oluşturulan ihtiyaç programı; (V) Tasarım kararları ve konsept yaklaşımına yer verilmesi gerekmektedir.
- Dosyanın özgün olması istenmektedir. Benzer dosyalar değerlendirmeye alınmayacaktır.

b. Sözlü Sunu: Tasarıma ait temel düşüncelerin sunulmasını kapsar;

- Sözlü sunumda tasarımcıdan, mekânın kullanımına ait geliştirdiği senaryo; konuya özel oluşturduğu ihtiyaç programı; tasarıma yönelik düşünce /tasarım konsepti; tasarımı sınırlayıcı ve yönlendirici faktörler; ilk tasarım kararları ve eskizlerini içeren anlatım yapması beklenmektedir.
- Sunumlar; çalışma takviminde verilen gün ve saatte jüri karşısında, her bir öğrenciye tanınan **10 dakikalık** sürede gerçekleştirilir.
- Sözlü sunum PowerPoint, yatay olarak hazırlanacak sunum ile desteklenmelidir.
- Sözlü sunumda ayrıca **tasarım yaklaşımını** anlatan 50*70 boyutlarında dikey veya yatay basılı bir pafta ile desteklenmelidir.

Ön inceleme dosya teslimi – sözlü sunumda istenenler Tablo 1’de belirtilmiştir.

Tablo 1. Ön İnceleme Dosya Teslimi – Sözlü Sunumda İstenenler

Ön İnceleme Dosya Teslimi – Sözlü Sunum		
İstenenler	İçerik	
PROJE DOSYASI (Çıktı ve UZEM-Dijital teslim)		
1	Proje Dosyası	Konu ile ilgili hazırlanan bilgi, analiz ve sentez dosyasıdır.
SÖZLÜ SUNUM		
2	Sunum paftası (renkli)	50*70 dikey formatta hazırlanmalıdır. (Çıktı) Senaryo, ihtiyaç programı ve tasarım düşüncesine ait bilgileri içermelidir.
3	PowerPoint sunu	Yatay olarak hazırlanmalıdır.

4.1.2.2. I. Ara değerlendirme jürisi

Ön inceleme dosyasında verilen bilgiler doğrultusunda, ele alınan tasarım ana kararları ile ilgili ilk önerilerin alınması, genel anlamda proje tasarımının dayandığı temel sistematik ve yaklaşımlarını, iki ve üç boyutlu çizimler ile sunulması beklenmektedir. Jüriye sunulan dokümanlar, projenin tasarımın dayandığı temel sistematığı anlatacak düzeyde olmalıdır. Mimari anlatım tekniğine uygun olarak ortografik çizimler ile desteklenmeli, tasarım kararlarını ifade edecek her türlü anlatım yer almalıdır. I. Ara Değerlendirme Jürisinde istenenler Tablo 2’de belirtilmiştir.

Tablo 2. I. Ara Değerlendirme Jürisinde İstenenler ⁽¹⁾

I. Ara Değerlendirme Jürisi			
İstenenler	İçerik		Ölçek
BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI (UZEM-Dijital teslim)			
1	Senaryo ve İhtiyaç Programı	Projeye ait senaryo, ihtiyaç programı ve işlev şeması bilgisi	-
2	Kat Planları	Kat planları (Renksiz)	1/50
3	Kesitler	Kesitlerden biri merdivenden geçecek şekilde en az iki kesit hazırlanmalıdır.	1/50
4	3 Boyutlu Anlatım	Tasarım düşüncesini anlatacak şekilde projenize ait perspektif anlatımlara yer verilmelidir.	-
MAKET (Fiziki Teslim)			
5	Maket	Maket tasarım kararlarını anlatacak biçimde hazırlanmalıdır.	1/50
PROJE PAFTALARI (Çıktı)			
6	Sunum paftası (renkli)	50*70 dikey formatta hazırlanmalı; senaryo, ihtiyaç programı, işlev şeması ve tasarım düşüncesine ait bilgilere yer verilmelidir.	
7	Kat Planları	A3 boyutuna sığdırılacak şekilde çıktı alınmalıdır (2 adet). 1/50 ölçeğinde A0 çıktı alınmalıdır (1 adet).	- 1/50

Tablo 2’e ait notlar

- İstenenlere ek olarak projeyi ifade eden her türlü detay, anlatı, sunu paftası hazırlamak serbesttir. Dijital paftalardaki tüm çizimlerde grafik ölçeğe yer verilmelidir. Dijital olarak yapılacak olan bütün sunumlarda ekran boyutu dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Özellikle çizim ve yazıların okunabilir olması gerekmektedir.

- I. Ara Değerlendirme jürisi için çalışma takviminde belirtilen gün ve saatte “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” pdf formatında UZEM sistemine yüklenmelidir. “PROJE PAFTALARI” belirtilen şekilde çıktı alınıp, jüride hazır olunmalıdır.
- I. Ara Değerlendirme jürisi dijital olarak “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” üzerinden ve fiziki olarak “PROJE PAFTALARI” ve “MAKET” üzerinden yapılacaktır.
- Öğrenci “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” nı dijital olarak jüri günü mutlaka yanında getirmelidir.

4.1.2.3. II. Ara değerlendirme jürisi

Önerilen tasarım kararlarının iki ve üç boyutlu çizimler ve ölçekli maketle olgunlaştırılarak geliştirilmesi beklenmektedir. Tasarımın ana kararlarına uygun projenin kurgusu, planlar, kesitler, aydınlatma, ısıtma ve havalandırma, mobilya detaylarının 1/50, 1/20, 1/10, 1/5 ölçeklerde hazırlanması ve renk, malzeme, donatı, anlatımlarının, anlatım tekniği açısından yeterli nitelikte olması istenmektedir. II. Ara Değerlendirme Jürisinde istenenler Tablo 3’te belirtilmiştir.

Tablo 3. II. Ara Değerlendirme Jüride İstenenler ⁽¹⁾

II. Ara Değerlendirme Jürisi			
İstenenler	İçerik	Ölçek	
BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI (UZEM-Dijital teslim)			
1	Senaryo ve İhtiyaç Programı	Proje ye ait senaryo, ihtiyaç programı ve işlev şeması bilgisi	-
2	Kat Planları ⁽²⁾	Renkli ve Teknik Kat planları	1/50
3	Kesitler ⁽³⁾	4 adet renkli ve teknik kesit	1/50
4	Özel Mekân Anlatımı /Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları	Trabzon Havalimanı CIP Salonu işlevi ile ilgili; biri “3. Trabzon Havalimanı Lounge Hizmetleri Bölümü (CIP Salonu) Tasarımı ile İlgili Genel Yaklaşım” başlığı altında bulunan “b.” maddesinde yer alan mekan/alanlardan olmak üzere, temel eylem alanlarından en az iki farklı mekâna ait plan, kesitler ile yapısal/noktasal detaylara ilişkin bilgiler yer almalıdır.	1/20-1/2
5	Malzeme Lejantı ⁽⁴⁾	Mekanlarda kullanılan malzeme bilgisinin verilmesi	
6	3 Boyutlu Anlatım	Tasarım düşüncesini anlatacak şekilde farklı mekanlardan ve tüm kat planının anlatan perspektif anlatımlara yer verilmelidir.	-
MAKET (Fiziki Teslim)			
7	Maket	Maket tasarım kararlarını anlatacak biçimde hazırlanmalıdır.	1/50
PROJE PAFTALARI (Çıktı)			
8	Sunum paftası (renkli)	Projeyi anlatan sunum paftası A0 dikey formatta hazırlanmalı; senaryo, ihtiyaç programı ve işlev şeması bilgisine yer verilmelidir.	
9	Kat Planları	2 adet A3 boyutuna sığdırılacak şekilde çıktı alınmalıdır.	-
		1/50 ölçeğinde A0 çıktı alınmalıdır (1 adet).	1/50

Tablo 3’e ait notlar

1. İstenenlere ek olarak projeyi ifade eden her türlü detay, anlatı, sunu paftası hazırlamak serbesttir. Dijital paftalardaki tüm çizimlerde grafik ölçeğe yer verilmelidir. Dijital olarak yapılacak olan bütün sunumlarda ekran boyutu dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Özellikle çizim ve yazıların okunabilir olması gerekmektedir.
2. Render alınarak oluşturulan renkli plan görüntüleri kabul edilmemektedir.
3. Render alınarak oluşturulan renkli kesit görüntüleri kabul edilmemektedir.
4. Malzeme lejantı hazırlanarak iç yüzey (döşeme, duvar gibi) kaplama malzemeleri, mobilya tekstil vb. ürünlerin malzemeleri kat planının ve gerekirse kesitlerin bulunduğu paftalarda belirtilmelidir.

- II. Ara Değerlendirme jürisi için çalışma takviminde belirtilen gün ve saatte “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” pdf formatında UZEM sistemine yüklenmelidir. “PROJE PAFTALARI” belirtilen şekilde çıktı alınıp, jüride hazır olunmalıdır.
- II. Ara Değerlendirme jürisi dijital olarak “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” üzerinden ve fiziki olarak “PROJE PAFTALARI” ve “MAKET” üzerinden yapılacaktır. Öğrenci “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” nı dijital olarak jüri günü mutlaka yanında getirmelidir.

4.2. DÖNEM SONU İŞLEYİŞ ADIMLARI ve İSTENENLER

Bitirme çalışması dönem sonu işleyişi “**dönem sonu proje teslimi**” ve “**bitirme final jürisi ve istenenler**”den oluşur.

4.2.1. DÖNEM SONU PROJE TESLİMİ

Tasarımcı tarafından ortaya konulan iç mimari projenin tasarım ve teknik anlatımın nitelikli olması ve Tablo 4’te belirtilen belgelerin teslim edilmiş olması gerekir.

Tablo 4. Dönem Sonu Tesliminde İstenenler ⁽¹⁾

DÖNEM SONU TESLİMİNDE İSTENENLER		
BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI (UZEM Dijital Teslim/ A3 PDF FORMATI)		
Maddeler	İçerik	ÖLÇEK
1. Proje Raporu	Proje yaklaşımının anlatıldığı 300-600 kelimelik bir proje tanıtım metni	-
2. Sunum Paftası	Projenin karakterini, tasarım sürecini ve tasarım kararlarını ifade edebilecek nitelikte olmalıdır (Renkli)	-
3. Kat Planları	Renkli kat planları ⁽²⁾ Ölçülendirilmiş kat planları	1/50
4. Kesitler	Renklendirilmiş kesit (en az 4 tane) ⁽³⁾ Ölçülendirilmiş kesitler (en az 4 tane)	1/50
5. Özel Mekân Anlatımı / Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları ⁽⁴⁾	Ana işlevi ortaya koyacak şekilde, “3. Trabzon Havalimanı Lounge Hizmetleri Bölümü (CIP Salonu) Tasarımı ile İlgili Genel Yaklaşım” başlığı altında yer alan 3 ana maddenin her birinden birer adet olmak üzere en az üç farklı mekâna ait plan, kesitler ile yapısal/noktasal detaylara ilişkin bilgiler yer verilmesi	1/20- 1/2 arası
6. Donatım sistemine ait çizimler	Isıtma, havalandırma, aydınlatma vb. donatım sistemlerine ait çözümlerin tavan planlarında gösterimi Isıtma, havalandırma, aydınlatma vb. donatım sistemlerinin çözümlerine ait lejantlar	1/50
7. Moodboard	Farklı işlevli en az üç farklı mekân - eylem alanı için moodboard hazırlanmalı	-
8. Malzeme lejantı ⁽⁵⁾	Projede yer alan her mekana ait kullanılan malzeme bilgisinin verilmeli	-
9.	Her kat planının bütün olarak aksonometrik perspektif anlatımı ile ifade edilmesi	-

Perspektif anlatımları (6)	Tasarımda yer alan CIP bekleme salonunda bulunan etkinlik alanlarının her birinden ve tasarımcı tarafından belirlenen diğer mekanlara ait perspektif anlatımlara yer verilmesi. (7)	
ORJİNAL-ÇİZİMLER ve MAKET FOTOĞRAFI (UZEM Dijital Teslim)		
Orijinal-Çizimler	Çizim yapılan orijinal program formatı ile renkli ve ölçekli pdf formatındaki dosyalar bulunacaktır	-
Maket fotoğrafı	Bir sayfada birden fazla görsele yer verilebilir. Pdf formatına getirilerek teslim edilmelidir (10 adet).	-
MAKET (Fiziki Teslim)		
10.	Maket	Tüm mekanlar donatıları ile birlikte, renk ve diğer tasarım kararlarını anlatacak biçimde olmalıdır.
		1/50

Tablo 4'e ait notlar

- İstenenlere ek olarak projeyi ifade eden her türlü detay, anlatı, sunu paftası hazırlamak serbestir. Dijital paftalardaki tüm çizimlerde grafik ölçeğe yer verilmelidir. Dijital olarak yapılacak olan bütün sunumlarda ekran boyutu dikkate alınarak hazırlanmalıdır. Özellikle çizim ve yazıların okunabilir olması gerekmektedir.
- Render alınarak oluşturulan renkli plan görüntüleri kabul edilmemektedir.
- Render alınarak oluşturulan renkli kesit görüntüleri kabul edilmemektedir.
- Verilecek olan detay anlatımlarının tasarımcıya ait olması, diğer bir deyiş ile bu projeye özgü olarak geliştirilmiş olması beklenmektedir.
- Malzeme lejantı; iç yüzey (döşeme, duvar gibi) kaplama malzemeleri, mobilya tekstil vb. ürünlerin malzemeleri kat planlarının ve gerekirse kesitlerin bulunduğu paftalarda yer alabilir.
- Kamera açıları mekânın geneli hakkında (Döşeme, duvar, tavan, aydınlatma, havalandırma) fikir verecek noktalardan alınmalı, seçilen malzeme ve donatılar lejant halinde verilmelidir.
- Maket fotoğrafları perspektif anlatım olarak kabul edilmez.

Tablo 4'de yer alan teslimde istenenlerden;

- “MAKET”, çalışma takviminde belirtilen gün ve saatte fiziki olarak ilgili raportöre teslim edilmelidir.
- “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” ve “ORJİNAL-ÇİZİMLER ve MAKET FOTOĞRAFI” maddelerinde belirtilen evraklar çalışma takviminde belirtilen gün ve saatte UZEM sistemine ilgili jüri için açılan linke yüklenmelidir. **Yüklenen klasörün adı öğrencinin numarası adı ve soyadı olmalıdır.** Tüm dosyalar tek bir klasör içinde olmalıdır. Dosyanın bozuk ya da açılmama ihtimaline karşılık öğrenci yüklediği dosyayı kontrol etmelidir.
- Öğrenci “BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI” nı dijital olarak jüri günü mutlaka yanında getirmelidir.

4.2.2. BİTİRME FİNAL JÜRİSİ

Final jürisine çıkmaya hak kazanan adaylar, çalışma takviminde belirtilen saat ve günde jüri için istenen “**BİTİRME PROJESİ EVRAK TESLİMİ**” ve finalde teslim ettikleri “**BİTİRME PROJESİ KİTAPÇIĞI**” ve “**MAKET**” maketinin üzerinden sunum yapılacaktır.

Tablo 5. Bitirme Çalışması Final Jürisinde İstenenler

BİTİRME PROJESİ EVRAK TESLİMİ (A0 Dikey/Çıktı)			
No	İstenen	Açıklama	Ölçek
1	Sunum Paftası	Projenin karakterini, tasarım sürecini, tasarım kararlarını ve planlamayı ifade edebilecek nitelikte olmalıdır (Renkli)	-
2	Kat planları	Renkli kat planları Ölçülendirilmiş kat planları	1/50 1/50
3	Kesitler	Ölçülendirilmiş kesit (4 tane)	1/50
4	Özel Mekân Anlatımı / Sabit ve Hareketli Mobilya /Detay Anlatımları	Ana işlevi ortaya koyacak şekilde, “3. Trabzon Havalimanı Lounge Hizmetleri Bölümü (CIP Salonu) Tasarımı ile İlgili Genel Yaklaşım” başlığı altında yer alan 3 ana maddenin her birinden birer adet olmak üzere en az üç farklı mekâna ait plan, kesitler ile yapısal/noktasal detaylara ilişkin bilgiler yer verilmesi (Renksiz).	1/20-1/2 arası
ARŞİV EVRAKI (A3 dikey/Siyah-beyaz çıktı)			
	Sunum paftası	Projenin karakterini, tasarım sürecini ve tasarım kararlarını ve planlamayı ifade edebilecek nitelikte olmalıdır (Renksiz)	-
	Maket fotoğrafı	Bir sayfada birden fazla görsele yer verilebilir. (10 adet)	-

- Tablo 5’de yer alan “BİTİRME PROJESİ EVRAK TESLİMİ” ve “ARŞİV EVRAKI” maddelerinde yer alan belgeler çalışma takviminde belirtilen gün ve saate çıktı/fiziki olarak ilgili raportöre teslim edilmelidir.

5. BİTİRME ÇALIŞMASI ESASLARI

1. Sözlü sunumun yapılabilmesi için dosya teslim etmiş olma şartı aranır. Dosya teslimi yapıp, sözlü sunuma katılmama halinde notlar 40 puan üzerinden değerlendirilir.
2. Dönem içi değerlendirmelerde Dosya Teslimi yapmak, I. Ara jüriye ve II. Ara jüriye girmek, final jürisine katılabilmek için gerekli koşullardır. Bunlardan en az birine katılmayan öğrenciler devamsız sayılır ve final sınavına **KATILAMAZLAR**.
3. Dönem içi çalışmaları (Ön inceleme dosya teslimi+sözlü sunum, 1. Ara jüri ve 2. Ara jüri) değerlendirmenin %30’unu oluşturmaktadır. Final jüri değerlendirmesi ise sonuca %70 etki eder.
4. Bitirme çalışması, dönem sonu teslimi 2023-2024 öğretim yılı KTÜ Lisans ve Ön Lisans Akademik Takviminin Güz yarıyılında belirtilen “Bitirme Çalışması Teslimi Son Günü” nde teslim edilecektir.
5. Dönem sonunda istenenlerin eksiksiz teslim edilmesi zorunludur. Teslim edilen belgeler **orijinal** olmalıdır. Yakın benzerlikleri olan projeler jüri görüşü doğrultusunda kopya işleme tabi tutulur.

6. Teslim edilen maketten, proje iç mekân tasarım kararlarının 3 boyutlu olarak algılanmaması, renklendirilmemiş olması durumunda öğrenci, final jürisine jüri ortak kararı ile **ALINMAYABİLİR**.
7. Dönem sonu tesliminde isteneler bölümünde sıralanan (Tablo 4) **10 ANA MADDENİN** herhangi birini teslim etmeyen ve / veya teslim ettiği halde teknik anlatımı beklenen düzeyde **olmayan** öğrenci, final jürisine **ALINMAYABİLİR**.
8. IMB 4000 Bitirme Projesi final değerlendirme kriterleri ve ağırlık yüzdeleri aşağıda yer alan Tablo 6’da gösterildiği şekildedir.

Tablo 6. IMB 4000 Bitirme Projesi final değerlendirme kriterleri ve ağırlık yüzdeleri

Değerlendirme Kıstasları	İçerik	Etki Değeri (%)
Tasarım ve işlevsellik	Tasarımın dayandığı temel sistematik, yaratıcılık, özgünlük ve tasarım kurgusunun işleyişi	%45
Teknik ve Uygulama Yaklaşımı	İklimlendirme ve aydınlatma dökümü, çeşitli ölçeklerde uygulama- nokta – sistem detayları, Lejantlar (aydınlatma, malzeme.), Seçimlik mobilya – makine- teçhizat anlatımları. vb.	%30
Mimari Anlatım Tekniği ve Sunum	Ortografik anlatımların teknik çizim kurallarına (ölçek, ölçü, ölçülendirme, derinlik anlatımları. vb.) uygunluğu • Grafik (2 Boyutlu) • Maket (3 Boyutlu)	%25

9. Bitirme çalışması istenenler ve takvimi ile ilgili olarak mücbir sebeplerden dolayı sürece ilişkin ek değişiklikler önceden öğrenciye duyurmak koşulu ile yapılabilir.
10. İç Mimarlık Bölümü Bitirme Çalışması Esasları gereğince, bir öğrenci, bitirme çalışmasında başarısızlık durumu oluştuğunda aynı konu takip eden dönemde bir kez daha tekrar çalışılabilir. Bunun için başarısız olunan dönemde bitirme çalışmasının tüm süreçleri eksiksiz olarak tamamlanmış olmak ve final teslimini yapmış olma koşulu aranır. Öğrenci koşulu sağlamamış veya bu süreç içerisinde iki defa projeden geçer not alamamış (FF notu almış) ise yeni proje konusunu almakla yükümlüdür. Sadece 2023-2024 eğitim öğretim yılı Güz döneminden önceki bitirme konularını çalışan öğrenciler aynı proje konusunu ilan edildiği tarihten itibaren ard arda en fazla 3 dönem alabilme hakkına sahiptir.

6. BİTİRME PROJESİ ÇALIŞMA TAKVİMİ

BİTİRME PROJESİ ÇALIŞMA AŞAMALARI		TARİH	YER	SAAT
Konunun Öğrencilere Duyurulması		02 Ekim 2023	Bölüm WEB sayfası	15.00
Konunun Öğrencilere Açıklanması		05 Ekim 2023	IM2	10.00
Öğrenci Sorularının Teslimi		12 Ekim 2023 (2. hafta)	UZEM	10.00'a kadar
Soruların Cevaplarının İlanı		13 Ekim 2023 (2.hafta)	Bölüm WEB sayfası ve Panoda Duyuru	15.00
Ön İnceleme Dosyası Teslimi – Sözlü Sunum	Ön İnceleme Dosyalarının Sisteme Yüklenmesi Bitirme Projesi Teslim Taahhütnamelerinin Sisteme Yüklenmesi	19 Ekim 2023 (3.hafta)	UZEM	08.00'e kadar
	Ön İnceleme Dosyalarının Raportörlere Teslimi ve Sözlü Sunum	19 Ekim 2023 (3.hafta)	IM2-IM3	10.00
I. Ara Jüri	Proje Evraklarının Sisteme Yüklenmesi	16 Kasım 2023 (7.hafta)	UZEM	08.00'e kadar
	Değerlendirme	16 Kasım 2023 (7 hafta)	IM2-IM3	10.00
II. Ara Jüri	Proje Evraklarının Sisteme Yüklenmesi	14 Aralık 2023 (11 hafta)	UZEM	08.00'e kadar
	Değerlendirme	14 Aralık 2023 (11 hafta)	IM2-IM3	10.00
Bitirme Projesinin Teslimi	Maket	12 Ocak 2024 (15 hafta)	Teknoloji Sınıfı	15.00-17.00
	Proje Evraklarının Sisteme Yüklenmesi	12 Ocak 2024 (15 hafta)	UZEM	17.00'e kadar
Final jürisine çıkma durumunun ilan edilmesi		16 Ocak 2024	İnternette ve Panoda Duyuru	12.00
Bitirme Final Jüri	Evraklarının Teslimi (Tablo 5-Çıktı)	17 Ocak 2024	IM2-IM3	09.00
	Değerlendirme	17 Ocak 2024	IM2-IM3	10.00

NOTLAR

- Final jürisi iki gün sürebilir. Şehir dışından gelen öğrencilerimizin seyahat planlamalarını yaparken bu durumu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.
- Bitirme Final Jüri Evraklarının Teslimi 09.00'da imza karşılığında alınacaktır.
- Bitirme projesi teslim taahhütnamesine <https://www.ktu.edu.tr/icmimarlik/bitirmecalismasi> adresinden erişilebilir.

7. BİTİRME JÜRİ GRUPLARI

A JÜRİSİ

Prof. Dr. Filiz TAVŞAN (Başkan)

Doç. Dr. Muteber ERBAY

Doç. Dr. Özge İSLAMOĞLU (Koord.)

Öğr. Gör. Dr. Hande Gül KANCA

Öğr. Gör. Betül AKGÜL

Arş. Gör. Ayşe ŞAHİNER TUFAN
(Raportör)

Arş. Gör. Umay BEKTAŞ (Raportör)

B JÜRİSİ

Prof. Dr. Tülay ZORLU (Başkan)

Prof. Dr. Şengül YALÇINKAYA

Doç. Dr. Funda KURAK AÇICI (Koord.)

Öğr. Gör. Saffet E. LÜLECİ

Öğr. Gör. Volkan GÜNAY

Arş. Gör. Selver KOÇ ALTUNTAŞ
(Raportör)

Arş. Gör. Edanur FETTAHOĞLU (Raportör)

Genel Koordinatör: Prof. Dr. Şengül YALÇINKAYA

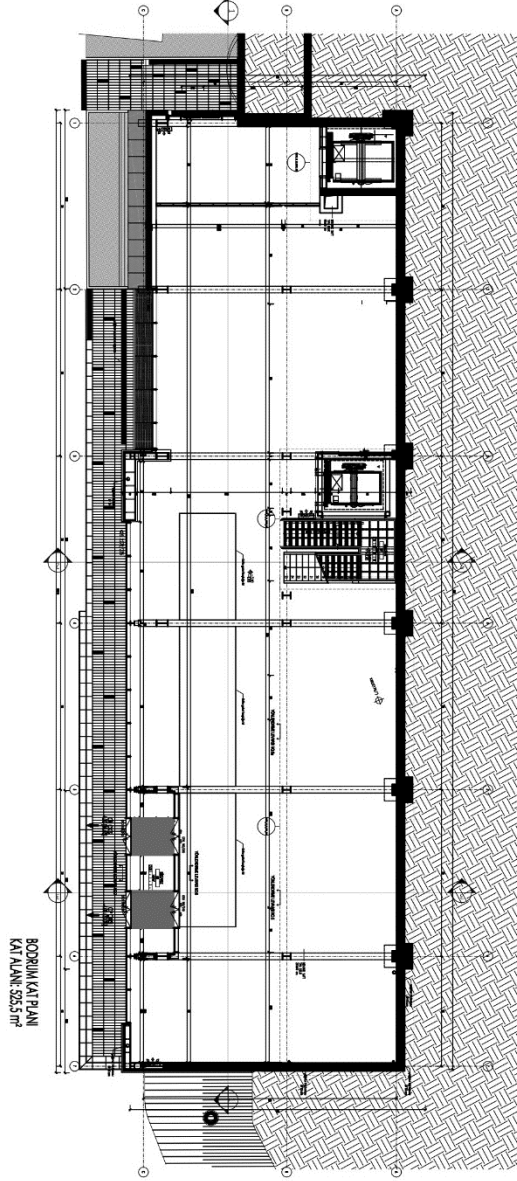
8. CIP BİNASINA AİT GÖRSELLER

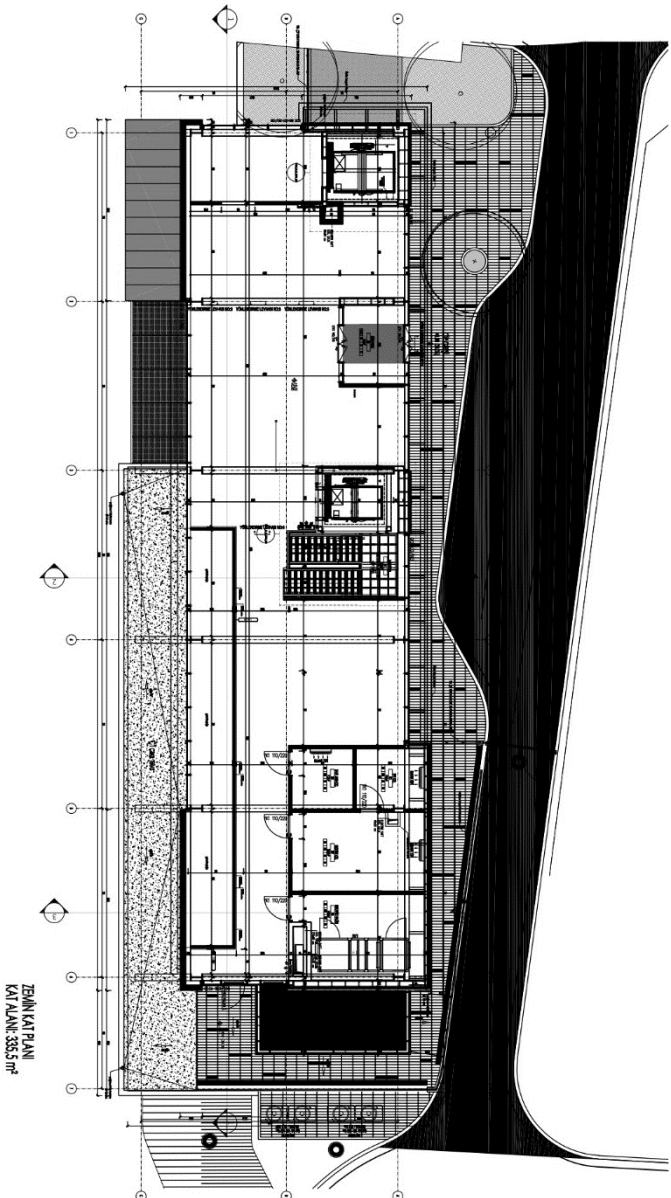




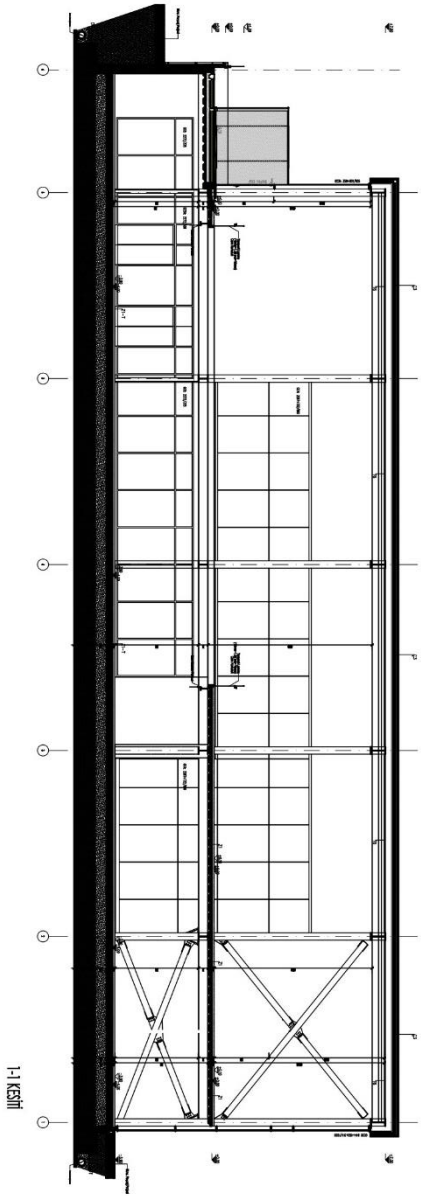
9. PLAN VE KESİTLER

BODRUM KAT PLANI

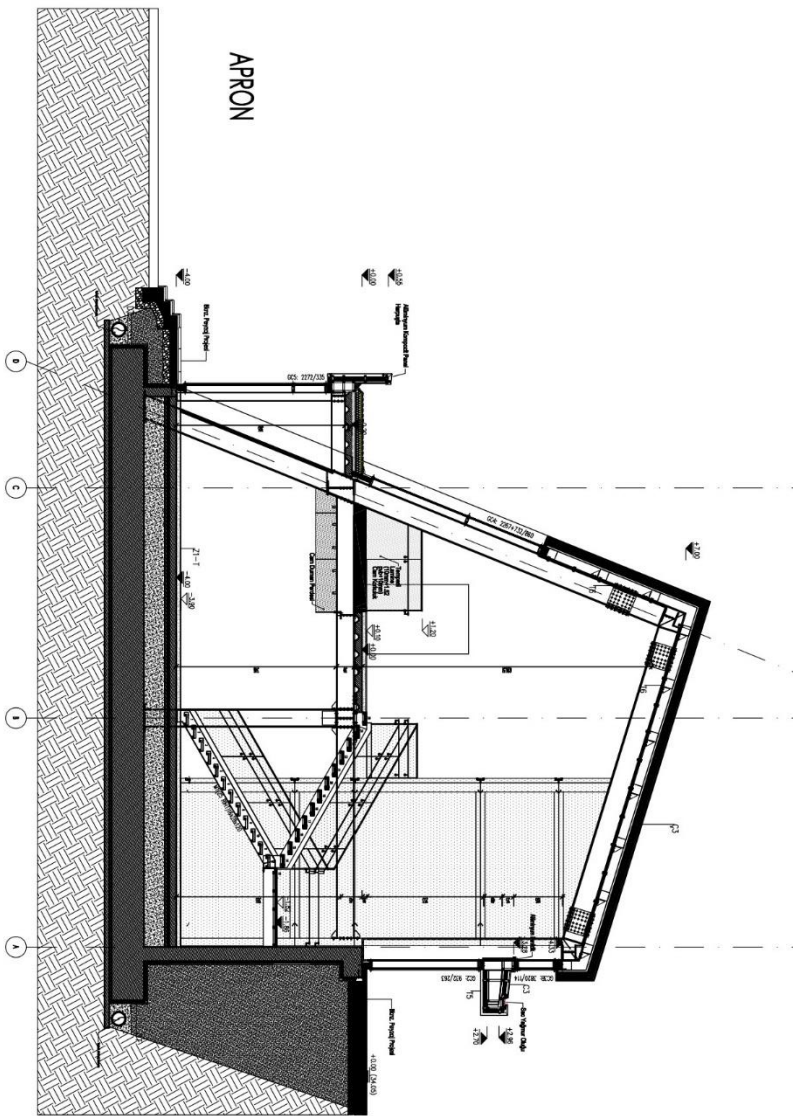




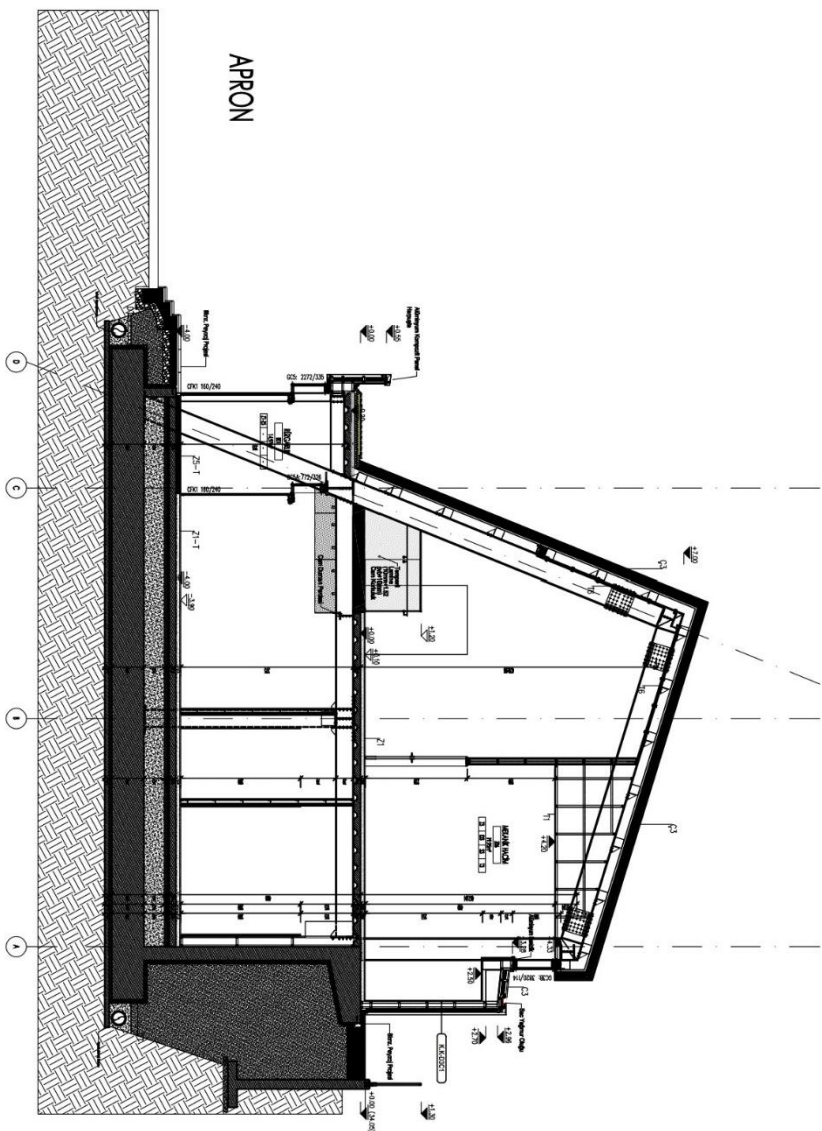
ZEMİN KAT PLANI



1-1 KESİTİ



2-2 KESİTİ



3-3 Kesiti