

 İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ÖĞRETİM ÜYELERİNİN SINAVLARDA UYACAĞI KURALLARA İLİŞKİN PROSEDÜR	Prosedür Numarası	İİBF.PRS. 3
		Yayın Tarihi	23.12.2019
		Sayfa Numarası	1/2
		Revizyon Numarası	1

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, Bölüm Başkanlıklarınca hazırlanan ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığının sorumluluğunda yapılan ara sınav, özür sınavı, dönem sonu sınavı, bütünleme ve mezuniyet sınavlarının, akademik takvime ve yürürlükte olan hukuki düzenlemelere uygun olarak yürütülmesinde öğretim üyelerinin görev tanımları ile uyulması gereken kuralları belirlemektir.

2. KAPSAM

Karadeniz Teknik Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde eğitim öğretim dönemlerinde yapılacak sınavlarda öğretim üyelerinin görev ve sorumluluklarını kapsar.

3. SORUMLULAR

- 3.1 Dekan, Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Yardımcıları; talimatın uygulanmasını sağlamaktan,
- 3.2 Öğretim üyeleri talimatta belirtilen esaslara uymaktan,
- 3.3 Sınav görevlisi; sınavların sınav takvimine göre zamanında ve etkili bir şekilde yürütülmesi ve kurallara uygun olarak yürütülüp sonuçlandırılmasından sorumludur.

4. GENEL HUSUSLAR

- 4.1 Sınavların planlandığı şekilde zamanında ve sorunsuz tamamlanması öğretim üyelerinin ve sınav görevlilerinin gayretli ve dikkatli çalışmasına bağlıdır. Uyarılarına uymayan, sınav düzenini bozan, sınava cep telefonu ile veya yasak olduğu ilan edilen diğer araçlarla giren, soru veya cevap kağıdının fotoğrafını çeken, cevap kağıdına zarar veren, soru veya cevap kağıdını vermeyen, kopya çeken, çekilmesine yardımcı olan, başkasının yerine sınava giren ve burada belirtilmemekle birlikte belirlenen sınav kurallarını ihlal eden öğrencilerin hukuki düzenlemelere göre cezalandırılması, kurallara uygun hareket etmelerinin sağlanması, süreçte yer alan bütün çalışanların görevidir.

4.2 Sınavın geçerliliği ve sınav düzeni ile ilgili Karadeniz Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 21. maddesinde yer alan hükümler uygulanır.

(1) Öğrenci, sınav programında belirtilen zaman ve yerde sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da iptal edilir.

(2) Her türlü sınav, uygulama, laboratuvar, atölye, ev ödevi, yarıyıl içi veya yıl içi proje ve benzeri diğer çalışmalarda; her ne şekilde olursa olsun kopya çeken, intihal yapan, bunlara teşebbüs eden, yapanlara yardım eden veya ilgili evrakın incelenmesinden kopya çektiği, intihal yaptığı sonradan anlaşılan bir öğrenci, o sınav ya da çalışmadan sıfır not almış sayılır.


(3) Sınav için gerekli belgeler ve dersi veren öğretim elemanının izin verdiği araçların dışında, kayıt fonksiyonlu hesap makinesi, cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera ve benzeri iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarım cihazları ile sınava girmek yasaktır. Yasak olarak belirtilen bu cihazlarla sınava girdiği tespit edilen öğrencinin sınavı geçersiz kabul edilir ve o sınavdan sıfır not almış sayılır.

(4) Öğrenciler sınavlara, içinde bulunulan akademik yıl için düzenlenmiş geçerli öğrenci kimlik kartı ile girmek zorundadır. Kimlik kartı olmayan öğrenciler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alacakları o yıl için düzenlenmiş geçici öğrenci belgesi veya e-Devlet Sistemi üzerinden alacakları öğrenci belgeleriyle birlikte, nüfus kimlik kartı veya sürücü belgesi ya da pasaportla da sınavlara girebilirler.

(5) Sınav sırasında her ne şekilde olursa olsun, sınavın genel düzenini bozan, ilgili kurullar tarafından ilan edilen sınav kurallarına uymayan öğrenciler için tutanak düzenlenerek sınav salonundan çıkarılır. Bu durumdaki öğrenciler, o sınavdan sıfır not almış sayılırlar.

(6) Bu maddede belirtilen hallerde ilgili öğrenciler hakkında, ayrıca 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(7) Bir yarıyıl veya iki yarıyıl süre ile Yükseköğretim Kurumundan uzaklaştırma disiplin cezası alan öğrenci, cezalı olduğu yarıyıl veya dönemlere ilişkin ara sınav, ara sınav yerine geçen diğer sınavlar, yarıyıl sonu, bütünleme ve mezuniyet sınavlarına giremez.

 İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	ÖĞRETİM ÜYELERİNİN SINAVLARDA UYACAĞI KURALLARA İLİŞKİN PROSEDÜR	Prosedür Numarası	İİBF.PRS. 3
		Yayın Tarihi	27.12.2019
		Sayfa Numarası	2/2
		Revizyon Numarası	1

5. ÖĞRETİM ÜYELERİNİN DİKKAT ETMESİ GEREKEN HUSUSLAR

A. Sınav Öncesi Yapılması Gerekenler

- 5.1 Bölüm Başkanlıkları tarafından hazırlanan ve Dekanlık tarafından koordine edilen sınav programını alarak sınav için gerekli hazırlıkları yapınız. İlgili dokümanlar EBYS ve e-mail üzerinden sizlere iletilecektir.
- 5.2 Sınav evrakında sınav süresi, soru sayısı ve soruların puanlaması vb. gibi açıklayıcı bilgilere mutlaka yer veriniz.
- 5.3 Sınav kâğıdınız iki ve daha fazla sayfadan oluşuyorsa arka sayfada soru olduğunu belirten uyarı yazısına yer veriniz.
- 5.4 Sınavların güvenilirliğini sağlamak için sorularınızı son kez gözden geçirerek maddi hata varsa düzeltiniz.
- 5.5 Sınav sorularınızı çoğaltmak için ilgili birimle iletişime geçerek randevunuzu alınız.
- 5.6 Sınavınıza atanmış olan sınav sorumlusu ile iletişime geçerek sınav kurallarına ilişkin bilgi veriniz.
- 5.7 Sınav saatinde sınav koordinasyon odasına giderek sınav evraklarının sınav görevlilerine teslimini sağlayınız.
- 5.8 Çoktan seçmeli sorularda sınav güvenliğini arttırmak amacıyla sorularınızı 4 grup olacak şekilde düzenleyiniz.
- 5.9 Öğrenciler, sınav programında belirtilen zaman ve LED televizyonlar aracılığı ile açıklanan salonda sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. **Sınav başlamadan öğrencilerin doğru salonda bulunup bulunmadıkları konusunda uyarılmalarını sağlayınız.**
- 5.10 Sürekli ya da geçici engeli olduğu için yazamayan, göremeyen öğrenciler varsa ilgili bölüm başkanlığına ve sınav sorumlusuna bilgi veriniz.

B. Sınav Esnasında Yapılması Gerekenler

- 5.11 Sınav salonlarını dolaşarak öğrencilerin soruları olup olmadığını kontrol ediniz.
- 5.12 Sınav sürelerinin tahtaya yazılıp yazılmadığını kontrol ediniz.
- 5.13 Sınav kuralı ihlali gördüğünüzde mutlaka Bölüm Başkanlığı ve Dekanlık ile iletişime geçiniz.
- 5.14 Sınav kurallarını ihlal edecek şekilde görevlilere baskı yapmayınız.
- 5.15 , **Öğrenciler sınavlara, içinde bulunulan akademik yıl için düzenlenmiş geçerli öğrenci kimlik kartı ile girmek zorundadır.** Kimlik kartı olmayan öğrenciler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alacakları o yıl için düzenlenmiş **geçici öğrenci belgesi** veya **e-Devlet Sistemi üzerinden alacakları öğrenci belgeleriyle birlikte, nüfus kimlik kartı veya sürücü belgesi ya da geçerliliği olan pasaportla da sınavlara girebilirler.** Bu şartları sağlamayan öğrencinin sınava girmesi için aracılık etmeyiniz.

C. Sınav Bittikten Sonra Yapılması Gerekenler

- 5.16 Sınav bittikten sonra soru ve cevap kağıtlarınızı sayarak teslim alınız.
- 5.17 Yapılan sınavla ilgili kopya girişimi, kopya delili, soru ve cevap kağıdı, tutanak ve diğer bilgi ve belgeleri aynı gün içerisinde Dekanlık Yazı İşleri Birimine teslim edilmesini sağlayınız.
- 5.18 Sınav sonuçlarınızı akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ilan ediniz.
- 5.19 Sınav sonucuna ilişkin yapılan itirazlar varsa süresi içinde karara bağlayınız.

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Metin BERBER
Dekan