



TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Tıp Fakültesi

BİRİM KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

Dok. Kodu: KKY. FR. 03

Yay. Tar: 24.11.2020

Revizyon No: 03

Rev. Tar: 11.04.2023

Sayfa Sayısı: 03

2024 YILI BİRİM KALİTE KOMİSYONU 3. TOPLANTI TUTANAĞI

YERİ: DEKANLIK TOPLANTI SALONU

TARİH: 03.12.2024

SAAT: 15:30

SÜRE: 60 DK

KURUL-KOMİSYON ÜYELERİ

ADI ve SOYADI	İMZA	ADI ve SOYADI	İMZA
Prof. Dr. Sevdegül AYDIN MUNGAN	✓	Arş. Gör. Dr. Sümeyye ŞURA AYAN	ayrıldı
Prof. Dr. Turan SET	✓	Şüheda Sena CANYILMAZ	-
Doç. Dr. Şükrü KELEŞ	-	Berna GÜNÇİÇEK ÇELİK	✓
Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin YAMAN	-	Rukiye KARAMAN ARZ	✓
Dr. Öğr. Üyesi Ali Faruk ÖZYAŞAR	✓	Nizamettin Zeki TEKİN	-
Öğr. Gör. Ebru TURHAL	✓	Zeynep KARAYAĞIZ	✓

KURUL- KOMİSYON ÇALIŞMA ALANI

❖ KTÜ Stratejik Planı ve Hedefleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin kalitesinin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek.

❖ Fakültenin vizyon-misyon ve hedeflerine ulaştığının göstergesi olarak, akademik ve idari birimlerin ölçülebilir, değerlendirilebilir nitelikte anahtar performans göstergeleri belirlemek.

❖ Yükseköğretim kurulunun ulusal strateji ve hedefleri ışığında kurumun vizyonu-misyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu kalite politikasını belirlemek.

❖ Performans göstergelerinin periyodik olarak gözden geçirilmesini kapsayan iç kalite güvence sistemini kurmak, işlemlerini takip etmek

❖ Kalite güvence sisteminin alt yapısının kurulması ve faaliyetlerinin yürütülmesi

❖ İç değerlendirme çalışmalarını planlamak, yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurum iç değerlendirme raporunu hazırlayarak dekanlığa ve rektörlüğe sunmak

❖ Eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kalitesinin geliştirilmesi amacıyla fakültenin, idari hizmetlerinin tümünü içine alacak şekilde iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak.

❖ Kurumsal dış değerlendirme programı için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşlarla iş birliği yapmak.

❖ Bir önceki iç ve dış değerlendirilmede ortaya çıkan ve iyileştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili iyileştirme faaliyetlerini yürütmek.	❖ Kalite güvence sistemi kapsamında geri bildirimlerin alınması her altı ayda bir gelen bildirimlerin konularına göre kategorilere ayrılması sayısal raporların hazırlanması değerlendirilmesi.
❖ Fakültenin dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek	❖ Birim Kalite Komisyonu tarafından gerekli görülen diğer çalışmalarını yürütmek

AÇILIŞ: 03.12.2024 tarihinde KTÜ Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sevdegül AYDIN MUNGAN Başkanlığında;

Prof. Dr. Turan SET

Prof. Dr. Ümit ÇOBANOĞLU,

Dr. Öğr. Üyesi Ali Faruk ÖZYAŞAR,

Öğr. Gör. Dr. Ebru TURHAL,

Fakülte Sekreteri Berna GÜNÇİÇEK ÇELİK,

Kalite, İç Kontrol, Stratejik Planlama ve Akreditasyon Birimi sorumlusu Rukiye KARAMAN ARZ ve Raportör Zeynep KARAYAĞIZ'ın katılımıyla Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmiştir.

GÜNDEM:

1. Bir Önceki Toplantıda Alınan Kararların Takibi
2. 2024 Yılı Kalite Komisyonu Çalışmalarının Gözden Geçirilmesi

KURUL-KOMİSYON ÜYELERİNİN GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİ

KTÜ Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sevdegül AYDIN MUNGAN'ın başkanlığında gerçekleşen toplantıya; Kalite, İç Kontrol, Stratejik Planlama ve Akreditasyon Birimi sorumlusu Rukiye KARAMAN ARZ'ın gündem paylaşımı ile başlandı.

GÜNDEM-1 Bir Önceki Toplantıda Alınan Kararların Takibi

04.07.2024 tarihli toplantı kararları:

- KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Tıp Fakültesi 3 aylık dönem eylem planlarının kapatılmasına karar verildi./DEVAM EDEN
- Eylül ayının ilk haftası ara toplantı olarak kalite komisyonu toplantısı yapılması/YAPILAMADI

GÜNDEM-2 2024 Yılı Kalite Komisyonu Çalışmalarının Gözden Geçirilmesi

- 2024 yılı birim kalite komisyonunun 3. Toplantısında, yeni göreve atanan Dekan ve Fakülte Sekreteri ile yapılan ilk toplantı olduğu için; 2024 yılı kalite komisyonu olarak bu güne kadar neler yapıldığı bilgisi paylaşıldı.
- 2024 yılının birim kalite komisyonu toplantısının son toplantısı olduğu yıl içinde konuşulmuş ve yapılması planlanan çalışmalar sırayla paylaşıldı.
- 2025 yılı kalite çalışma takviminde mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve diğer geri kalan kurul komisyonların güncelleneceği bilgisi paylaşıldı.
- 2024 yılı içerisinde tamamlanması gereken çalışmaların üzerinde durularak yılsonuna kadar neler yapılabileceği kurul üyeleri ile bilgi alışverişinde bulunularak aşağıdaki başlıklar üzerinde duruldu.

Tamamlanması gereken çalışmalar;

▪ Akademik danışmanlık haftası faaliyetleri;

Fakültemiz Akademik Danışmanlık Koordinatörlüğü üzerinden öğrencilerin akademik danışmanlık belirleme faaliyetlerinin planlanması ve sonrasında öğrencilere SMS üzerinden irtibata geçilerek, Aralık ayının 3. Haftasında (16-22) öğrencilerin akademik danışmanlarıyla

buluşmaları için 'akademik danışmanlık haftası' olarak belirlenmiştir. Öğrenci danışman buluşmaları haftası yapılan çalışmaların kayıtları tutulması ve web sayfası üzerinde haberinin yapılması konuşuldu. 2025-2026 eğitim öğretim yılı akademik takvimdeki periyoda göre akademik danışmanlık günleri tarihlerinin planlanmasına karar verildi.

▪ **Eğitici eğitimleri;**

KTÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM) ve Öğretme ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER) ile görüşüldükten sonra, 2025 yılı için eğitici eğitimlerinin netliğe kavuşturulması bilgisi paylaşıldı.

▪ **İç paydaş geri bildirim sistemi anketlerin uygulanması (idari-akademik- öğrenci-asistan-mezun);**

- 2024 yılı memnuniyet anketlerinin Tıp BYS MEDU sisteminde hazır olduğu ve yönetimin onayı ile Aralık ayının ilk haftasında anketlerin 15 gün süre ile sistemde açık kalması ve daha sonra analizlerinin yeni yılın ilk haftasında raporlanmasına,
- Google anket üzerinden yapılan anketlerin bundan sonra KTÜ Web Yönetim Sistemi üzerinden yapılmasına,
- Kurumsal memnuniyet anketlerinin her yıl Ekim ayı içerisinde yapılması ve analiz raporlarının üst yönetime sunulmasına,
- Önceki toplantıda alınan karar üzerine Araştırma görevlilerine memnuniyet anketi yapılması ve analiz rapor sonucuna göre iyileştirmelerin yapılacağı bilgisi görüşüldü.

▪ **Fakültemizde diğer bölümlerden seçmeli ders almak isteyen öğrenciler için iş akış şeması hazırlanması;**

Fakültemizde diğer bölümlerden seçmeli ders almak isteyen öğrenciler için seçmeli ders havuzunun incelenmesi ve fakültemizden ders almak isteyen diğer bölüm öğrencileri için ilgili öğretim üyeleriyle görüşme yapılması ve Üniversite Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü (USEC) ile bu süreç için çalışmalar yapılması görüşüldü.

▪ **Mezun buluşması;**

2025 yılı Şubat Ayı içerisinde bir mezun buluşması için planlama aşamasında olduğu bilgisi paylaşıldı.

▪ **Ders bilgi paketi (web sayfası);**

Fakültemiz ders bilgi paketinde hala eksiklik olduğu ve Öğretme ve Öğrenme Merkezi (Ö-MER) ile görüşülerek gözden geçirilmesi gerektiği bilgisi paylaşıldı.

▪ **KTÜ Stratejik Plan (2024-2028) dönemi, Stratejik plan 3-6 aylık eylem planı çerçevesinde yapılması gerekenler;**

Stratejik plan 3 ve 6 aylık eylem planları için bazılarının kapatıldığı, bazılarının gerekçeli açıklamalarını stratejik plan üzerinden yılsonunda yapılacağı bilgisi paylaşıldı.

▪ **Kurul ve komisyonların yılsonu faaliyet raporları;**

Mezuniyet Öncesi ve Mezuniyet sonrası Kurul Komisyon başkanlarından yılsonunda faaliyet raporlarının istendiği ve üst yönetim onayına çıktıktan sonra web sayfasında yayınlandığı bilgisi paylaşıldı.

▪ **Web sayfası BİZEYAZIN bildirim sistemi periyodik analiz raporunun hazırlanması;**

Web sayfası bizeyazintip@ktu.edu.tr adresinin her gün düzenli şekilde bakıldığı gelen geri bildirimlerin cevaplandırıldığı ve ilgili yerlere gönderiminin yapıldığı, 6 aylık periyotlarda analizlerin yapılarak raporlandığı ve gözden geçirme toplantılarında üst yönetime gerekli bilgilerin sunulduğu ve web sayfasında yayınlandığı bilgisi paylaşıldı.

Toplantı Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sevdegül AYDIN MUNGAN'ın kurul üyelerine değerli katılımları ve paylaşımları için teşekkür edilerek, eğitim araştırma ve hizmet açısından gelişmiş bir üniversite

ALINAN KARARLAR

1. Fakültemiz Akademik Danışmanlık Koordinatörlüğü üzerinden öğrencilerin akademik danışmanlık belirleme faaliyetlerinin planlanması ve sonrasında öğrencilere SMS üzerinden irtibata geçilerek, Aralık ayının 3. Haftasında (16-22) öğrencilerin akademik danışmanlarıyla buluşmaları için 'akademik danışmanlık haftası' olarak belirlenmiştir. Öğrenci danışman buluşmaları haftası yapılan çalışmaların kayıtları tutulması ve web sayfası üzerinde haberinin yapılması konuşuldu. 2025-2026 eğitim öğretim yılı akademik takvimdeki periyoda göre akademik danışmanlık günleri tarihlerinin planlanmasına karar verildi.
2. 2024 yılı memnuniyet anketlerinin (idari-akademik-araştırma görevlisi-öğrenci) Tıp BYS MEDU sisteminde hazır olduğu ve yönetimin onayı ile Aralık ayının ikinci haftası (9-20) haftasında anketlerin 15 gün süre ile sistemde açık kalması ve daha sonra analizlerinin yeni yılın ilk haftasında raporlanmasına karar verildi.
3. Google anket üzerinden yapılan mezun anketinin bundan sonra KTÜ Web Yönetim Sistemi üzerinden yapılmasına karar verildi.
4. Kurumsal memnuniyet anketlerinin her yıl Ekim ayı içerisinde yapılması ve analiz raporlarının üst yönetime sunulmasına karar verildi.
5. Araştırma görevlilerine memnuniyet anketi yapılması ve analiz rapor sonucuna göre iyileştirmelerin yapılmasına karar verildi.
6. Stratejik plan 3 ve 6 aylık eylem planları için bazılarının kapatıldığı, bazılarının gerekçeli açıklamalarını stratejik plan üzerinden yılsonunda yapılarak kapatılmasına karar verildi.
7. Mezuniyet Öncesi ve Mezuniyet sonrası Kurul Komisyon başkanlarından faaliyet raporlarının istenmesine karar verildi.

PLANLANAN ZAMAN

60

GERÇEKLEŞEN ZAMAN

60