**Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü Ağ Tablosu**

|  |
| --- |
| **Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü Personel** |
| **1. Değerlendirici (%35)** | **2. Değerlendirici (%35)** | **3. Değerlendirici (%30)** |
| Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü Yönetici | Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü Kalite Komisyonu Birim Personeli | Kurumsal Gelişim ve Planlama Koordinatörlüğü Yönetici |

**Ek Bilgi**

**Performans değerlendiricileri**

Performans değerlendirmesi, değerlendiricilerden kaynaklı hataları en alt düzeye indirmek amacıyla en az 3 değerlendirici grup tarafından çok yönlü olarak yapılır.

**Birinci Değerlendirici Grup**

Performansı değerlendirilen personelin hiyerarşik olarak ilk üst amiri olan ve fiilen birlikte çalıştığı yöneticisi konumunda görevli bulunan üst yöneticilerden en az 1/3 oranında kişinin değerlendirmesi talep edilir ve yapılan değerlendirmelerin aritmetik ortalaması alınarak I. Performans Değerlendirme puanı belirlenir. Bu puanın nihai puandaki oranı %35’tir.

**İkinci Değerlendirici Grup**

Performansı değerlendirilen personelin hiyerarşik olarak üst amiri olmayan ve aynı kademede fiilen birlikte çalıştığı personelden (akran) en az 1/3 oranında kişinin değerlendirmesi talep edilir ve yapılan değerlendirmelerin aritmetik ortalaması alınarak II. Performans Değerlendirme puanı belirlenir. Bu puanın nihai puandaki oranı %35’tir.

**Üçüncü Değerlendirici Grup**

Performansı değerlendirilen personelin hiyerarşik olarak bir ast personel olan ve fiilen birlikte çalıştığı ast konumunda görevli bulunan çalışanlardan en az 1/3 oranında kişinin değerlendirmesi talep edilir ve yapılan değerlendirmelerin aritmetik ortalaması alınarak III. Performans Değerlendirme puanı belirlenir. Bu puanın nihai puandaki oranı %30’dur.

**İstisnai Durumlar**

Yeterli sayıda değerlendiricisi bulunamayan personel için en az 1/3 oranında değerlendirici olması koşuluyla, yakın birimlerde diğer çalışanlar (Akran) veya hizmet alan personel veya ikinci bir üst yönetici olmak üzere performans değerlendiricisi tespit edilir.

Detaylı bilgi için KTÜ İnsan Kaynakları Yönergesine bakınız.