



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon.....	5
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	6
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	8
1.1 Birimin Taşınmazlarının Dağılımı	8
1.2 Birimin Kapalı Alanlarının Dağılımı	8
1.3 Eğitim Alanlarının Teknolojik Donanımı	8
1.4 Sosyal Alanlar	8
1.5 Hizmet Alanları	8
1.6 Hastane Alanları	8
2- Örgüt Yapısı.....	9
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri	10
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar.....	10
3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	10
4- İnsan Kaynakları	11
4.1 Akademik Personel	11
4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı	11
4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel	11
4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel	11
4.5 Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen A.Personel	11
4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	12
4.7 İdari Personel	12
4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu	12
4.9 İdari Personelin Hizmet Süresi	12
4.10 İdari Personelin Yaş İtibarı ile Dağılımı	13
4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı	13
4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler	13
4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı	13
5- Sunulan Hizmetler	13
5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri	13
5.2 Sağlık Hizmetleri	20
5.3 Araştırma Hizmetleri	20
5.4 Kültür Hizmetleri	20
5.5 Spor Hizmetleri	20
5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri	20



5.7 Eğitim Öğretimle İlgili Diğer İdari Faaliyetler	21
5.8 Talep, Şikayet ve İhbarlar	28
6- İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi	25
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	28
6.2 Kalite Güvence Sistemi	31
II- AMAÇ ve HEDEFLER	35
A- A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler.....	35
B- 2024-2025 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi	36
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	38
A- Mali Bilgiler	38
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	38
1.1 Bütçe Giderleri	38
1.2 Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar	39
2- Mali Denetim Sonuçları	40
2.1 İç Denetim	40
2.2 Dış Denetim	40
B- Performans Bilgileri	41
1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Bilgileri	41
1.1 Faaliyet Bilgileri	41
1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sınai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler	42
1.3 Ödüller	43
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	44
A- Üstünlükler	44
B- Zayıflıklar	44
C- Fırsatlar	44
D- Tehditler.....	44
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	45



BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Karadeniz Teknik Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Enstitümüz 2024 yılsonu itibariyle 5 idari personel ve 3 akademik yönetici ile hizmet vermektedir. Enstitümüzde bir müdür ve müdür yardımcısı odası, bir enstitü sekreteri odası, iki idari ofis, bir hizmet odası ve 30 kişilik bir toplantı salonu bulunmaktadır. Bir idari personelimiz yıl içerisinde emekli olmuştur.

Enstitümüz bünyesinde Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık ve Sağlık Bilimleri Fakültelerinden 33 Anabilim dalında toplam 43 programda lisansüstü eğitim yapılmaktadır. Bu programlarda 178'i yüksek lisans, 144'ü doktora ve 21'i yabancı uyruklu toplam 322 öğrenci halen eğitim-öğretime devam etmektedir.

2024 yılı içerisinde üç kez öğrenci alım ilanına çıkmıştır. Bu ilanlarla 123 öğrenci enstitümüz programlarına yerleşmiş ve 27'si yüksek lisans, 36'sı doktora olmak üzere toplam 63 mezun verilmiştir. Enstitümüzün toplam mezun sayısı 763'e ulaşmıştır.

Enstitümüz bünyesinde 2024 yılında üretilen proje sayısı 17 olup bu projeler için 1.825 bin TL'lik bir bütçe alınmıştır. 5 öğrencimiz uluslararası öğrenci hareketliliğine katılmış, bir tez öğrencimizin çalışması faydalı model tescili almıştır.

2024 yılının Kasım ayında enstitümüzde yönetim değişikliği olmuştur. Enstitü yönetimi öğretim üyeleriyle kendi fakültelerinde toplantılar yaparak saha ziyaretleri, öğrenci buluşmaları, paydaş toplantıları, bilimsel ve mesleki etkinlikler gerçekleştirmiş ve 2024 yılı Birim Danışma Kurulu toplantısını yapmıştır.

Enstitümüzün 2024 yılı faaliyetlerinin detayları aşağıdaki Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü raporunda sunulmuştur. Saygılarımla...

Prof. Dr. Sedat BOSTAN
Enstitü Müdürü



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Sağlık bilimleri alanında kalite süreçlerini önemseyen kurumsal bir yapı ile analitik ve eleştirel düşünme yeteneğine sahip; güncel bilimsel gelişmeler hakkında algısı ve okuması olan; evrensel bilime katkı yapabilen; etik değerlere bağlı; ülke ve toplum yararına çalışan üretken bireyler yetiştirmek.

Vizyon

Sağlık bilimleri ve sağlık teknolojileri alanında güncel gelişmeleri izleyen, toplumsal ihtiyaçları öngören ve önceliklendiren; eğitim-öğretim ve araştırmalarını yenilikçi yöntemler ile sürdüren; kalite odaklı; ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen bir enstitü olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 2547 Sayılı YÖK Kanunu'nun 19. maddesi gereğince 1982 yılında kurulmuş olup ilgili Kanun ve Lisansüstü Eğitim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği çerçevesince teşkilatlanmıştır. Enstitümüz, Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmiş olan Vizyon, Misyonu, Kalite, Eğitim, Araştırma, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi, Uluslararasılaşma Politikaları ve Temel Değerleri doğrultusunda kaliteyi her adımda önceleyecek şekilde lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

Enstitü Yönetimi

Prof. Dr. Sedat BOSTAN	Enstitü Müdürü
Doç. Dr. Selim DEMİR	Enstitü Müdür Yardımcısı
Doç. Dr. Aysel ÖZSABAN	Enstitü Müdür Yardımcısı
Hasan KARKA	Enstitü Sekreteri

Enstitü Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Sedat BOSTAN	Enstitü Müdürü
Doç. Dr. Selim DEMİR	Enstitü Müdür Yardımcısı
Doç. Dr. Aysel ÖZSABAN	Enstitü Müdür Yardımcısı
Prof. Dr. İsmail ABİDİN	Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi
Doç. Dr. İnci Selin DOĞAN	Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi
Doç. Dr. Burak BARUT	Enstitü Yönetim Kurulu Üyesi
Hasan KARKA	Enstitü Sekreteri



Enstitü Kurulu

- Prof. Dr. Sedat BOSTAN (Enstitü Müdürü)
- Doç. Dr. Selim DEMİR (Enstitü Müdür Yardımcısı)
- Doç. Dr. Aysel ÖZSABAN (Enstitü Müdür Yardımcısı)
- Prof. Dr. Abdülkadir GÜNDÜZ (Afet Tıbbı AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Yavuz Tolga KORKMAZ (Ağız Diş ve Çene Cerrahisi AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Dilek KUL (Analitik Kimya AbD Başkanı)
- Dr. Öğr. Üyesi Ali Faruk ÖZYAŞAR (Anatomi AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Kemal TURHAN (Biyoenformatik AbD Başkanı)
- Prof. Dr. İsmail ABİDİN (Biyofizik AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Kemal TURHAN (Biyostatistik ve Tıp Bilişimi AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Dilek ÇİLİNGİR (Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği AbD Başkanı)
- Doç. Dr. İlknur KAHRİMAN (Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Nurettin YAYLI (Doğal ve Bitkisel Ürünler, Kozmetik Ürünler AbD Başkanı)
- Doç. Dr. Kıymet YEŞİLÇİÇEK ÇALIK (Doğum ve Kadın Hast. Hemşireliği AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Rezzan ALİYAZICIOĞLU (Eczacılıkta Biyokimya AbD Başkanı)
- Doç. Dr. Fatih KIRKBİR (Egzersiz ve Spor Bilimleri AbD Başkanı)
- Doç. Dr. Davut ÇELİK (Endodonti AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Ufuk ÖZGEN (Farmakognozi AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Mine DUMAN (Farmakoloji AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Nurettin YAYLI (Farmasötik Bilimler AbD Başkanı)
- Doç. Dr. Zafer ŞAHİN (Fizyoloji AbD Başkanı)
- Doç. Dr. Arzu Erden GÜNER (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Nazim Ercüment BEYHUN (Halk Sağlığı AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Gürdal YILMAZ (Hastane Enfeksiyonlarının Kontrolü AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Nesrin NURAL (Hemşirelik AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Havva ÖZTÜRK (Hemşirelik Esasları ve Yönetim AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Engin YENİLMEZ (Histoloji ve Embriyoloji AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Sevilay HİNTİSTAN (İç Hastalıkları Hemşireliği AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Ahmet Coşkun ÖZDEMİR (Kalp ve Damar Cerrahisi / Perfüzyon AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Birgül KURAL (Obezite Diyabet ve Ateroskleroz Metabolizması AbD Başkanı)
- Doç. Dr. Emel HACİSLAMOĞLU (Sağlık Fiziği AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Evrim Özkorumak KARAGÜZEL (Sağlık Psikolojisi AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Sedat BOSTAN (Sağlık Yönetimi AbD Başkanı)
- Prof. Dr. Birgül KURAL (Tıbbi Biyokimya AbD Başkanı)



Prof. Dr. Figen Celep EYÜBOĞLU (Tıbbi Biyoloji AbD Başkanı)

Prof. Dr. Celal Kurtuluş BURUK (Tıbbi Mikrobiyoloji AbD Başkanı)

1- Fiziksel Yapı

(Birimde kullanılan olan hizmet binası, taşıt aracı, varsa iş makineleri, telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin faaliyet dönemi bilgilerine ve fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanımı hususunda izlenen politikalara yer verilir. Fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tabloleştirilerek rapora eklenir.)

1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)

Birimimize ait eğitim, araştırma, idari, sosyal, sağlık ve diğer hizmet alanların dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	İDARİ ALANLAR				EĞİTİM ALANLARI			
	AKADEMİK		İDARİ		DERSLİK		AMFİ	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
	1	14.55	3	47.01	-	-	-	-

1.4.3 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Kanuni Yerleşkesi	Toplantı Salonu	50	30

1.5 - Hizmet Alanları

1.5.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel Çalışma Odası	1	14.55	3
İdari Personel Çalışma Odası	3	47.01	6
Toplam	4	61.56	9

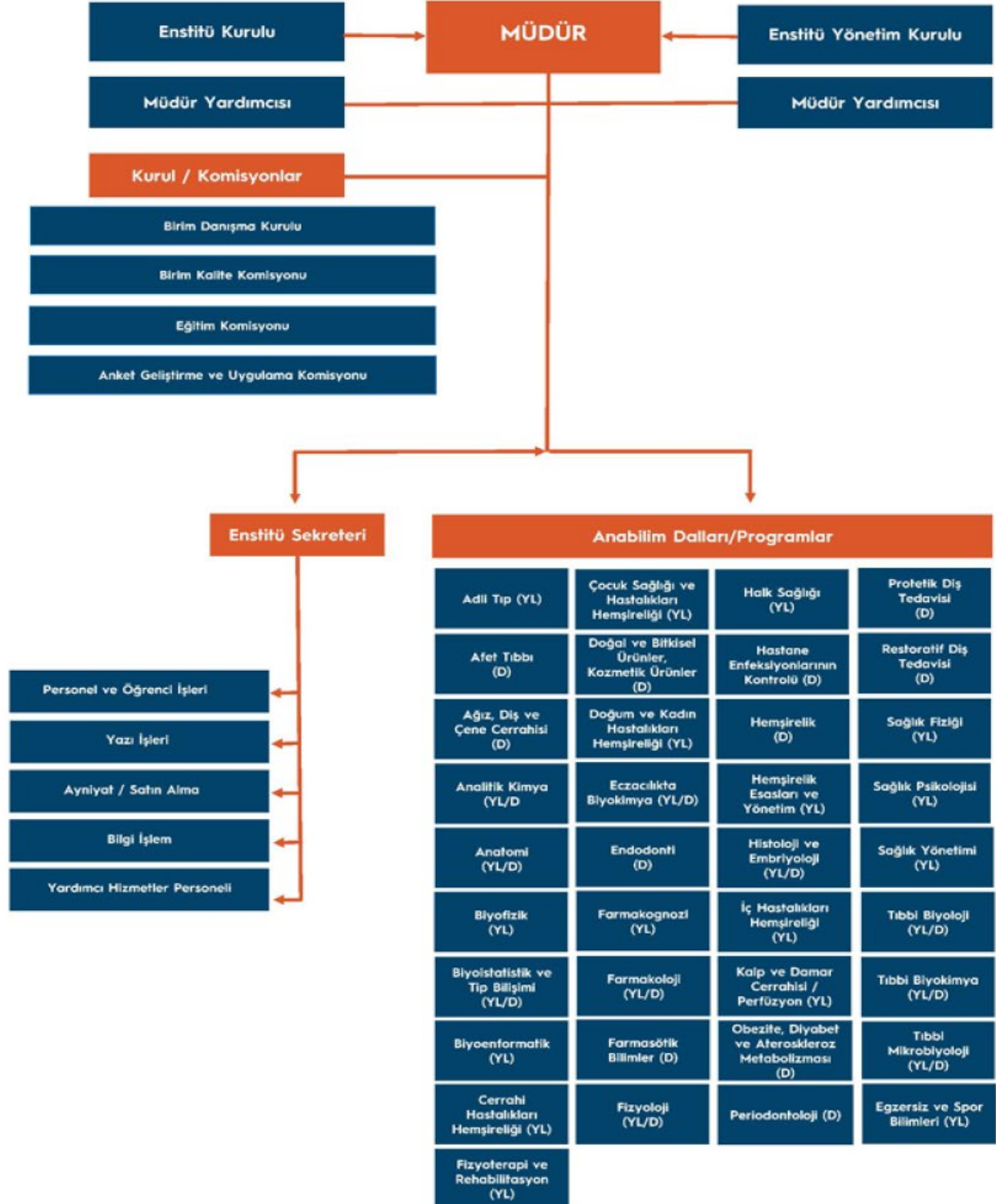


2- Örgüt Yapısı



Örgüt Yapısı

KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Enstitüsü
SABE



3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Mali İşler	Harcama Yönetim Sistemi (MYS2)	4
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	4
	Kesenek Bilgi Sistemi	3
Yönetim İşleri	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	7
	KTÜ BYS (Bilgi Yönetim Sistemi)	7
	HİTAP	2
Eğitim İşleri	EBS (Enstitü Bilgi Sistemi)	5
	Öğrenci Başvuru Sistemi	2

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda Bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
Yazılım (Hazır program, lisans gibi)	-	-	-	-	-
Masa Üstü Bilgisayar	6			-	6
Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar	1	1			2

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta				Faks	1		
Projeksiyon		1		Fotoğraf mak.			
Slayt makinesi				Kameralar			
Tepegöz				Televizyonlar			
Episkop				Yazıcılar	4		
Barkot Yazıcısı	1			Müzik Setleri			
Baskı makinesi				Mikroskoplar			
Fotokopi makinesi	1			DVD'ler			
Optik Okuyucu				Güç Kaynağı			



4- İnsan Kaynakları(*)

4.1 Akademik Personel

	2022	2023	2024
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-
Öğretim Üyeleri Toplamı	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Araştırma Görevlisi	15	13	11
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	15	13	5
Genel Toplam	15	13	5

4.2 Öğretim Elemanına Düşen Öğrenci Sayısı

	2022	2023	2024
Bir Öğretim Üyesine Düşen Öğrenci Sayısı	1,93	1,87	1,52

4.3 Yabancı Uyruklu Akademik Personel

4.4 Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

4.5 Başka Üniversitelerden Biriminizde Görevlendirilen Akademik Personel

4.6 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	2	2	1	-
Yüzde	-	-	40	40	20	-



4.7 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı	13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	1	3
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-
4/B Sözleşmeli	-	1
	1	4

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L..ve Doktora
					1
Yüzde				100	

4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri

Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						1
Yüzde						100

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadrosu Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kişi Sayısı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
					1	
Yüzde					100	



4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Kadrosu Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	4	1	5	80	20
İdari Personel	0	1	1	0	100
TOPLAM	9	4	6	64	36

4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
Akademik Personel	15	13	5
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	-	-	-
İdari Personel	7	6	4
Sözleşmeli Personel			1
Sürekli İşçiler			
Sürekli İşçiler (696 KHK)	-	-	-
TOPLAM	22	19	10

5-Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Öğretim Hizmetleri

-Akademik Birimler, bünyelerinde yer alan bölümlerinin kuruluşu,

https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/sabe_2cf38.pdf

-Öğrenci kabul ve kayıt şartları,

<https://www.ktu.edu.tr/sabe/lisansustu-programlara-basvuru-ve-yerlestirme-sistemi>

-Mezunların istihdam alanları

Her bir lisansüstü programın mezunlarının istihdam alanlarına ait bilgi ilgili programın bilgi <https://www.ktu.edu.tr/tr/katalog> arayüzünde duyurulmuştur.



5.1.1 Eğitim Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Anabilim Dalı/Program Düzeyi	Öğrenim Süresi
Afet Tıbbi Doktora	4
Ağız Diş ve Çene Hastalıkları Cerrahisi Doktora	4
Analitik Kimya YL.	2
Analitik Kimya Doktora	4
Anatomi YL.	2
Anatomi Doktora	4
Biyoenformatik YL	2
Biyofizik YL	2
Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi YL.	2
Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi Doktora	4
Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği YL.	2
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği YL.	2
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği YL.	2
Doğal ve Bitkisel Ürünler Kozmetik Ürünler Doktora	4
Eczacılık Biyokimya YL.	2
Eczacılık Biyokimya Doktora	4
Egzersiz ve Spor Bilimleri YL	2
Endodonti Doktora	4
Farmasötik Bilimler Doktora	4
Farmakognozi YL	2
Farmakoloji YL.	2
Farmakoloji Doktora	4
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon YL	2
Fizyoloji Doktora	4
Fizyoloji YL.	2
Halk Sağlığı YL.	2
Hastane Enfeksiyonlarının Kontrolü Doktora	4
Hemşirelik Doktora	4
Hemşirelik Esasları ve Yönetim YL.	2
Histoloji ve Embriyoloji YL.	2
Histoloji ve Embriyoloji Doktora	4
İç Hastalıkları Hemşireliği YL.	2
Kalp ve Damar Cerrahisi / Perfüzyon YL	2
Obezite, Diyabet ve Ateroskleroz Metabolizması Doktora	4
Sağlık Fiziği YL.	2
Sağlık Psikolojisi YL.	2
Sağlık Yönetimi YL.	2
Tıbbi Biyoloji YL.	2
Tıbbi Biyoloji Doktora	4
Tıbbi Biyokimya YL	2
Tıbbi Biyokimya Doktora	4
Tıbbi Mikrobiyoloji YL.	2
Tıbbi Mikrobiyoloji Doktora	4



5.1.2 Öğrenci Sayıları (*)

I. Öğretim	Erkek	118
	Kız	204
	Toplam	322
II. Öğretim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Uzaktan Eğitim	Erkek	
	Kız	
	Toplam	
Toplam Erkek		118
Toplam Kız		204
Genel Toplam		322

5.1.3 Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı	Toplam Öğrenci	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	Sayı	
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	52	28	80				80	322	19

5.1.4 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Bölüm/Program	Genel Kontenjan	Toplam Yerleşen	Ek Kontenjan	Toplam Kayıt Olan	Doluluk Oranı
Sağlık Bilimleri Enstitüsü (2023 - 2024 Bahar)	82	33		33	41
Sağlık Bilimleri Enstitüsü (2024 - 2025 Güz)	208	90		90	44
Genel Toplam	290	123		123	43 (Ort.)



5.1.5 Yüksek Lisans ve Doktora Programları (*)

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Adli Tıp	-	-	-
Afet Tıbbı	-	7	7
Ağız-Diş ve Çene Hastalıkları Cerrahisi	-	-	-
Analitik Kimya	1	5	6
Anatomi	23	8	31
Biyoformatik	5	-	5
Biyofizik	4	-	4
Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	11	17	28
Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği	11	-	11
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	14	-	14
Doğal ve Bitkisel Ürünler, Kozmetik Ürünler	-	13	13
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği	4	-	4
Eczacılıkta Biyokimya	20	6	26
Egzersiz ve Spor Bilimleri	-	-	-
Endodonti	-	1	1
Farmakognozi	8	-	8
Farmakoloji	3	12	15
Farmasötik Bilimler	-	5	5
Fizyoloji	6	22	28
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	-	-	-
Halk Sağlığı	12	-	12
Hastane Enfeksiyonlarının Kontrolü	-	2	2
Hemşirelik	-	53	53
Hemşirelik Esasları ve Yönetim	23	-	23
Histoloji-Embriyoloji	2	1	3
İç Hastalıkları Hemşireliği	20	-	20
Kalp Damar Cerrahisi / Perfüzyon	4	-	4
Obezite Diyabet ve Ateroskleroz Metabolizması	-	1	1
Periodontoloji (Ortak)	-	-	-
Protetik Diş Tedavisi (Ortak)	-	-	-
Restoratif Diş Tedavisi (Ortak)	-	-	-
Sağlık Fiziği	7	-	7
Sağlık Psikolojisi	4	-	4
Sağlık Yönetimi	20	-	20
Tıbbi Biyokimya	16	10	26
Tıbbi Biyoloji	3	8	11
Tıbbi Mikrobiyoloji	4	1	5
Toplam	178	144	322



5.1.6 Yabancı Uyruklu Öğrenciler(*)

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

Anabilim Dalı	Kız	Erkek	Toplam
Biyofizik	1	-	1
Eczacılıkta Biyokimya	1	1	2
Endodonti	-	1	1
Farmakoloji	2	-	2
Fizyoloji	1	-	1
İç Hastalıkları Hemşireliği	1	1	2
Doğal Bitkisel Ürünler, Kozmetik Ürünler	1	-	1
Farmasötik Bilimler	2	1	3
Sağlık Yönetimi	3	1	4
Tıbbi Biyokimya	2	-	2
Tıbbi Biyoloji	1	1	2
Toplam	15	6	21

5.1.7 Engelli Öğrenci Sayıları

5.1.8 Mezun Öğrenci Sayıları (2024)

	Fakülteler	Yüksekokullar	Enstitüler		Meslek Yüksekokullar	Toplam
			Yükseklisans	Doktora		
I. Öğretim			27	36		63
II. Öğretim						
Uzaktan Eğitim						
Toplam			27	36		63



5.1.8.1 Kuruluşundan Bugüne Kadar Mezun Öğrenci Sayıları

Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Adli Tıp	2	-	2
Afet Tıbbı	-	-	-
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	-	9	9
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	-	2	2
Analitik Kimya	8	3	11
Anatomi	46	14	60
Biyoenformatik	1	-	1
Biyofizik	-	-	-
Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi	17	11	28
Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği	23	-	23
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	22	-	22
Doğal ve Bitkisel Ürünler, Kozmetik Ürünler	-	3	3
Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği	15	-	15
Eczacılıkta Biyokimya	18	5	23
Endodonti	-	6	6
Farmakognozi	14	-	14
Farmakoloji	10	5	16
Farmasötik Bilimler	-	2	2
Fizyoloji	31	8	39
Halk Sağlığı	27	-	27
Hastane Enfeksiyonlarının Kontrolü	-	2	2
Hemşirelik	-	63	63
Hemşirelik Esasları ve Yönetim	25	-	25
Histoloji-Embriyoloji	25	8	33
İç Hastalıkları Hemşireliği	33	-	33
Kalp Damar Cerrahisi-Perfüzyon	-	-	-
Obezite Diyabet ve Ateroskleroz Metabolizması	-	2	2
Restoratif Diş Tedavisi	-	5	5
Sağlık Fiziği	5	-	5
Sağlık Psikolojisi	18	-	18
Tıbbi Biyokimya	85	59	144
Tıbbi Biyoloji	27	11	38
Tıbbi Mikrobiyoloji	32	18	50
Oral Diagnoz ve Radyoloji (Ortak)	-	2	2
Ortodonti (Ortak)	-	8	8
Pedodonti (Ortak)	-	6	6
Periodontoloji (Ortak)	-	12	12



Protetik Diş Tedavisi (Ortak)	-	11	11
Toplam	504	259	763

5.1.9 Yatay Geçiş Sayıları

Bölüm/Program	Yatay Geçiş	Merkezi Yatay Geçiş	Merk. Yatay Geçiş ve Yatay Geçiş	Kurum İçi
	Gelen	Gelen	Giden	Geçiş yapan
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-

5.3 Araştırma Hizmetleri

Üniversitemizin Araştırma politikası, 2024-2028 Stratejik Planında belirtilmiş olan “Yenilikçi Üretim İçin Araştırma Kapasitesini Geliştirmek” amacı doğrultusunda birimimiz akademisyenleri tarafından yürütülen kurum içi ve kurum dışı projelere ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BİRİM ADI	2024 YILI İÇİNDE AÇILAN		ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDENLERLE BERABER TOPLAM	
	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	17	₺1.134.896,00	32	₺1.825.774,16

5.3.1 2024 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)

5.3.2 2024 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI	PROJELERİN TOPLAM BÜTÇESİ (TL)
BAP01- Temel Araştırma Projesi		
BAP02- Hızlı Destek Projesi		
BAP03- Başlangıç Destek Projesi		
BAP04- Araştırma Altyapı Projesi		
BAP05-Yurt Dışı Araştırma Projesi		
BAP06-Lisansüstü Tez Projesi	17	₺1.134.896,00
BAP07-Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araştırma Projesi		



BAP08-Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi		
BAP09-Lisans Öğrenci Projesi		
BAP10 -Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi		
BAP11 Disiplinler Arası İşbirliği Projesi		
BAP12 Doktora Sonrası Araştırma Projesi		
TOPLAM	17	₺1.134.896,00

5.3.3 2024 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

	Proje Sayısı	Projelerin Toplam Bütçesi
2024 Yılında açılan TÜBİTAK Projesi	2	93.150,00
2024 yılında Açılan Diğer (TAGEM, DOKA, DOKAP,BOREN, TÜSEB vb.)	1	16.504,00

5.4 Kültür Hizmetleri (*)

-

5.5 Spor Hizmetleri

-

5.6 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

-



5.7 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

5.7.1. Enstitü Müdürlüğü Devir Teslim Töreni yapıldı.

8 Kasım 2024 tarihinde Enstitü Müdürü Prof. Dr. Celal Kurtuluş BURUK, görevini Prof. Dr. Sedat BOSTAN'a devretti. Enstitü Müdürü Prof. Dr. Celal Kurtuluş Buruk, Müdür Yardımcıları Doç. Dr. İsmail SAYGIN ve Dr. Öğr. Üyesi Efnan Abdioğlu FAZLI' ya görev süresi boyunca Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün gelişimine sağladıkları katkılardan dolayı teşekkür ederiz.



5.7.2. Enstitü Personelimiz Hülya YÜCESAN'ın Emekliye Ayrılması

Enstitümüzdeki görevinden 16.02.2024 tarihinde Emekliye ayrılarak aramızdan ayrılan Hülya YÜCESAN'a Enstitümüze vermiş olduğu katkılarından dolayı teşekkür eder, emeklilik yaşamını sağlıklı ve mutlu geçirmesini dileriz.



5.7.3. Enstitümüzün Kuruluşundan bu yana ilk kez 2023 yılında verilmeye başlanan ve devam eden "Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2024 Yılı Doktora Tez Ödülü" verildi.

Doktora tez çalışmalarıyla bilimsel, teknolojik ve toplumsal gelişmeye katkı sağlayan tez sahiplerine Enstitümüz tarafından bu yıl (2024) verilen **KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü Doktora Tez Ödülü'**ne Hemşirelik Anabilim Dalı Doktora programından mezun olan **Dr. Bahar AKSOY** ve doktora tez danışmanlığını yürüten **Prof. Dr. İlknur KAHRİMAN** layık görüldü.

Ödüllerini, Üniversitemizin kuruluş yıldönümü kutlama etkinlikleri çerçevesinde 20 Mayıs 2024 tarihinde Rektörlükçe düzenlenen Ödül Töreninde Trabzon Şehit Meriç Alemdar Polis Meslek Eğitim Merkezi Müdürü Doç. Dr. Taner BORA'dan alan **Dr. Bahar AKSOY'u** ve **Prof. Dr. İlknur KAHRİMAN'ı** tebrik eder başarılarının devamını dileriz.



5.7.4. Uluslararası Öğrenci Hareketliliği Prağramlarına Katılan Öğrencilerimiz.

KTÜ Sağlık Bilimleri Enstitüsü tezli yüksek lisans programlarına devam eden öğrencilerden **Entesar Ali Ahmed Amer** ve **Kawther Ameen Muhammed Saeed Aledresi** Polonya'da, **Şafak YILDIZ** Portekiz'de ve yüksek lisans Öğrencisi **Malek Al Faraj Çek** Cumhuriyeti'nda; doktora programı öğrencisi **Aysun BAYRAM** ise Polonya'da Erasmus Öğrenci Hareketliliğine katılmıştır. Öğrencilerimizi tebrik eder, başarılarının devamını dileriz.



5.7.5. Proje Desteği Alan Öğrencilerimiz.

2024 yılı içinde Prof. Dr. Feride Sena SEZEN danışmanlığında doktora öğrencimiz Zain KALHA ve Dr. Öğr. Üyesi Gökhan YILDIZ danışmanlığında yüksek lisans öğrencimiz Soner KARABULUT, TÜSEB'den tez çalışmaları için proje desteği aldı. Öğrencilerimizi ve tez danışmanlarını kutluyor, başarılarının devamını diliyoruz.

Öğr. Üyesi Prof. Dr. F. Sena SEZEN ve Doktora Öğrencimiz Zain KALHA'nın TÜSEB A Grubu Acil Ar-Ge Projesi

Enstitümüz Farmakoloji Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Feride Sena SEZEN danışmanlığında yürüttüğü "Düz Kas Kontraktilitesini Etkileyen Ajanların Etki Mekanizmalarının Otomatik Tahmini İçin Derin Öğrenme Tabanlı Yeni Yaklaşımların Geliştirilmesi" başlıklı projesi TÜSEB A grubu Acil Ar-Ge kapsamında desteklenmiştir. Araştırmacı olarak görev alan Doktora Programı öğrencimiz Zain KALHA'yı ve proje ekibinde yer alan Dr. Öğr. Üyesi Hülya DOĞAN'ı, Öğr. Gör. İlyas AY'ı tebrik eder başarılarının devamını dileriz.



25 Ocak 2024

Dr. Öğr. Üyesi Gökhan YILDIZ'ı ve Yüksek Lisans Öğrencimiz Soner KARABULUT'un TÜSEB A Grubu Acil Ar-Ge Projesi

Enstitümüz Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Gökhan YILDIZ danışmanlığında yürüttüğü TÜSEB A grubu Acil Ar-Ge kapsamında projesi desteklenmiştir. Araştırmacı olarak görev alan Yüksek Lisans Programı öğrencimiz Soner KARABULUT'u ve proje ekibinde yer alan Doç. Dr. Tuba DİNÇER'i tebrik eder başarılarının devamını dileriz.



27 Haziran 2024

5.7.6. Faydalı Model Tescili Alan Öğrencilerimiz.

2024 yılı içinde Hemşirelik Anabilim Dalı doktora öğrencimiz Fulya BATMAZ ile Doç. Dr. Aysel ÖZSABAN ve Doç. Dr. Şule BIYIK BAYRAM'ın faydalı model başvurusu tescillenmiştir. Öğrencimiz ve Öğretim Üyelerimizi kutluyor, başarılarının devamını diliyoruz.





KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ



DOÇ. DR. ŞÖLE BİYİK BAYRAM



DOÇ. DR. AYSEL ÖZŞABAN



UZMAN HEMŞİRE FULYA BATMAZ

TÜRK PATENT
TÜRK PATENT VE MARKA KURUMU

Türk Faydalı Model
Beyan No: 2023/102792
Tescil Tarihi: 22.11.2024

DİĞER BULUŞÇULAR
YUSUF BATMAZ

TÜRK PATENT
FAYDALI MODELLERİ TESCİLLENEN DEĞERLİ AKADEMİSYENLERİMİZİ VE BULUŞÇULARI TEBRİK EDERİZ
Renkli İlaç İsimliki Serum Yolu Düzenleyicisi

5.7.7. Yeni Açılan Programlarımız.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü **Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı** ile **Egzersiz ve Spor Bilimleri Anabilim Dalı** Tezli Yüksek Lisans Programları açma teklifi Enstitü Kurulu ve Üniversite Senatosu tarafından uygun bulunarak YÖK'e gönderilmiş, 28.08.2024 tarihinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında görüşülerek açılması uygun bulunmuştur.

Her iki anabilim dalı da 2024-2025 Bahar Dönemi öğrenci alım kontenjan ilanında yer almıştır. Programın kurulmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, yeni kurulan anabilim dallarımız öğretim üyelerine ve öğrencilerine başarılar dileriz.



KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı

SABE

ANABİLİM DALI AKADEMİK ÖĞRENCİ İLETİŞİM

genel bilgiler

FİZYOTERAPİ VE
REHABİLİTASYON (YL) (TEZLİ)

Kuruluş ve Tarihçe

28/08/2024 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Ana Bilim Dalının açılması uygun görülmüştür. 2024-2025 Bahar eğitim öğretim yılında ilk öğrencilerini alarak eğitim öğretime başlayacaktır.



KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Egzersiz ve Spor Bilimleri Anabilim Dalı

SABE

ANABİLİM DALI AKADEMİK ÖĞRENCİ İLETİŞİM

genel bilgiler

EGZERSİZ VE SPOR BİLİMLERİ
(YL) (TEZLİ)

Kuruluş ve Tarihçe

24.12.2020 tarihli 315 sayılı Senato toplantısında Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü açılması kararı alınarak Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü açılmasının uygun olduğuna karar verilmiştir. 2024 yılı güz döneminde yok tarafından sağlık bilimleri enstitüsü kapsamında egzersiz ve spor bilimleri tezli yüksek lisans programı açılmasına ve öğrenci alınmasına karar verilmiştir.



5.7.8. IV Enstitü Buluşması Yapıldı.

Lisansüstü eğitimin en önemli paydaşı olan lisansüstü öğrencilerle daha yakın bir iletişim kurarak ve sürecin yönetiminde görüş ve önerilerini almak üzere doktora ve yüksek lisans öğrencileri ile **IV. Enstitü-Öğrenci Buluşması** gerçekleştirilmiştir. 18.03.2024 tarihinde çevrimiçi olarak gerçekleştirilen buluşmada doktora ve yüksek lisans öğrencileri ile bir araya gelindi. IV. Enstitü-Öğrenci Buluşması kapsamında; Enstitü ve Enstitü işleyişi, Enstitü iletişim kanalları, Lisansüstü Akademik Takvim, yüksek lisans eğitim süreçlerinin yürütülmesinde Enstitü web sayfasının yeri ve mezuniyet için yapılması gerekenlerin kolayca takip edilebilmesi için hazırlanarak Enstitü web sayfasından paylaşılan "Tezli Yüksek Lisans Süreci", hakkında bilgi verildi. Buluşmaya **19 doktora öğrencisi** ve **14 yüksek lisans öğrencisi** katıldı. Öğrencilerin görüş ve önerileri alınmıştır.



5.7.9. Lisansüstü Eğitim Faaliyetlerinin Kalitesinin Arttırılmasına Yönelik 2024 Yılı İçerisinde Yapılan İyileştirme Faaliyetlerimiz.

- ❖ Sağlık Bilimleri (18.11.2024), Eczacılık (19.11.2024) ve Tıp (20.11.2024) Fakültelerinde bulunan Anabilim Dalı Öğretim Üyelerimize; "Lisansüstü öğrenci alım ve derse devam



KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Enstitüsü

SABE

ENSTİTÜ AKADEMİK ÖĞRENCİ İDARI ARAŞTIRMA İLETİŞİM



BYS
Bilgi Yönetim
Sistemi



EBYS
Elektronik Belge
Yönetim Sistemi



Webmail
KTU E-Posta
Hizmeti



Araştırma
Araştırma
Üniversitesi



Strateji & Kalite
Plan, Performans,
Rapor, Süreç



Kurumsal İletişim
Web, Radyo TV,
Gazete



Kütüphane
KTU
Kütüphanesi



UZEM
KTU Uzaktan
Eğitim

duyurular

sürecine ilişkin görüş ve önerilerin alınması", "Yükseköğretim kurumları dışında çalışan doktora derecesine sahip Türk veya yabancı uyruklu nitelikli araştırmacıların kısmi zamanlı görevlendirilmesine ilişkin bilgilendirme yapılması", "Sağlık Bilimleri Enstitüsü anabilim dallarına ait web sayfalarının güncellenmesi hakkında bilgilendirme yapılması", "Sağlık Bilimleri Enstitüsü memnuniyet anketlerinin uygulanması hakkında bilgilendirme yapılması", "Öğretim üyelerinin görüş, öneri ve taleplerinin alınması" konularını içeren saha ziyaretleri yapıldı ve web üzerinden paydaşlara duyuruldu.

- ❖ 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun Ek 46'ncı maddesi uyarınca "Yükseköğretim Kurumları Dışında Çalışan Doktora Derecesine Sahip Türk veya Yabancı Uyruklu Nitelikli Araştırmacıların Kısmi Zamanlı Görevlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" öğretim elemanları ile paylaşıldı ve bu kapsamda Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı adına YÖKSİS üzerinden görevlendirme talep edildi.
- ❖ Doktora programlarına kabul mektubu ile öğrenci kabulüne dair enstitü kurul kararı alındı. Bu kapsamda başvurularda kullanılacak olan "Doktora Kabul Mektubu (Acceptance Letter for Doctoral Program)" hazırlandı.



5.7.8. Diğer İdari Faaliyetler İle İlgili.

Enstitümüz, 2009 tarihinden itibaren Tıp Fakültesi Temel Tıp Bilimleri Bölümü Binası 1. katında birimize verilen 4 (dört) çalışma ofisi/büro ve 1 (bir) toplantı salonu ile lisansüstü öğrencilerimize hizmet vermekte olup fiziki mekan yetersizliğimiz bulunmaktadır.

5.9 Talep, Şikayet ve İhbarlar

	CİMER/DENETLEME KURULU/REKTÖRLÜK/BÖLÜM			Açıklama
	Öğrenci	Personel	Diğer	
Şikayet	-	-	-	-
Talep/Öneri/Bilgi	-	-	-	-
İhbar	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-

6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2024 yılı içerisinde aşağıdaki tabloda gösterilen faaliyetler gerçekleştirilmiş olup [Enstitü web sayfasından](#) paylaşılmıştır.

	STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	<ul style="list-style-type: none">13.04.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazeteden alınan "Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi" tüm Enstitü çalışanlarına okutuldu ve imzalatılıp özlük dosyalarına yerleştirildiEtik Değerler ve Dürüstlük ile ilgili formlar Web sayfasından duyuruldu.
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	<ul style="list-style-type: none">Ünvan bazlı (Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları, Anabilim dalı Başkanları, Enstitü Sekreteri, Memur ve Yardımcı Hizmet Personeline ilişkin) "görev tanımı" tebliğ edildi.Organizasyon yapısı, güncellenerek duyuruldu.
	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	<ul style="list-style-type: none">Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı.
	Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi)	<ul style="list-style-type: none">İmza Yetkisi: Enstitü Müdürü ve Müdür Yardımcılarının değişmesi nedeniyle, Enstitü Müdüre ve Müdür Yardımcılarına ait görev dağılımı yapıldı. Enstitü Müdür Yardımcılarına ve Enstitü Sekreterine imza yetkisi verildi.



RISK DEĞERLENDİRME	Standart 5: Planlama ve Programlama	<ul style="list-style-type: none"> 2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmıştır, birimimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Birimimiz Birim Risk Koordinatörü ve Risk Değerlendirme Çalışma Grubu oluşturulmuş/güncellenmiştir. Risk tespiti ve değerlendirme çalışmaları yapılmış/yapılmaktadır. Risk kayıt formu oluşturuldu ve Birim Konsolide Risk Raporu Üniversitemize iletilerek Web sayfamızda yayınlanmıştır. Alt Birimler Risk Belirleme Çalışmaları devam etmektedir.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	<ul style="list-style-type: none"> Süreç ve risk değerlendirme çalışmalarını desteklemek amacıyla bazı iş akışları revize edilerek web sayfasında yayımlandı. Birimimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırlık kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır.
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	<ul style="list-style-type: none"> 2024 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturuldu ve her yıl düzenli olarak güncellenmektedir.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	<ul style="list-style-type: none"> Hiyerarşik Kontrol Formu, Akademik/İdari Personel Görev Dağılım Çizelgesi, Veri Giriş Sorumlusu Tablosu ve Vekil Personel Tablosu hazırlandı ve Web sayfasında yayımlandı.
	Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği	<ul style="list-style-type: none"> Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu.
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	<ul style="list-style-type: none"> Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı (ESET ENDPOINT SECURITY) kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi. Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi.
BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı. Birim web sayfamızın sürekli olarak güncel tutulmasının sağlayacak şekilde veri giriş sorumluları tanımlanmış ve web güncelliğinde güvence sağlanmıştır. Üniversitemizde kullanılan personel/öğrenci sayısı gibi yazılımların entegrasyonu ile Enstitümüze ait veriler yetki sınırları dahilinde takip edilebilmektedir. 2020 yılında kullanımına başlanan "Bize Yazın" linkinden gelen şikayet ve talepler 24 saat içerisinde cevaplandırılmaktadır.
	Standart 14: Raporlama	<ul style="list-style-type: none"> 2024-2028 Stratejik Planında birimimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleştirme sonuçları da birimimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır.
	Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	<ul style="list-style-type: none"> ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (EBYS) ile 2024 yılı içerisinde harici kaydedilen evrak sayısı 10, Kurum dışı yapılan yazışma 205 ve Kurum içi (Rektörlük/Hastane/Fakülte/Enstitü/MYO/UYGAR) 2901 yazışma yapıldı.



	<ul style="list-style-type: none">2024 yılında "Memur Akademisi" kapsamında yapılan EBYS ve Resmi Yazışma Esasları konulu eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmıştır.
Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Mali konularla ilgili olarak 58 işlem gerçekleştirildi.2024 yılında geri bildirim araçlarından "Bize Yazın" arayüzünden toplam 36 geri bildirim alınmış olup, hepsi süresi içerisinde değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Üniversite tarafından yapılan personel/ öğrenci anketine personelin ve öğrencinin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmış.Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı.
Standart 18: İç Denetim	<ul style="list-style-type: none">İÇ DENETİM: <u>14 Aralık 2022 tarihinde ikinci izleme faaliyeti gerçekleştirildi. Yapılan ikinci izleme neticesinde, 4 adet bulgunun tamamlandığı fakat alt birim risklere ait çalışmalar tamamlanma aşamasında olması nedeniyle üçüncü bir izleme faaliyetine gerek olmadığı tarafımıza bildirilmiş olup Enstitümüzde 2024 yılında iç denetim faaliyeti yapılmamıştır.</u>DIŞ DENETİM: 2024 yılında gerçekleştirilen mali işlemle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı.

İZLEME



6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

HİZMET İÇİ PLANLANAN EĞİTİM VE KURS TAKİP ÇİZELGESİ (2024)					
Eğitim Konusu		Eğitimin Süresi ve Planlanan Tarih	Eğitimi Verecek Olan Birim/Kişi		Eğitime Katılacak Olan Personel
Microsoft Excel Eğitimi Pratik Uygulamalar		08.02.2024 (1 saat 30 dk. online)	Dr. Öğr. Üyesi Kadir BÜYÜKÖZKAN		İdari Personeli
Elektronik Belge Yönetim Sistemi		22.02.2024 (1 saat online)	Osman BÜLBÜL		Akademik ve İdari Personeli
Disiplin Soruşturma Süreci		25.04.2024 (1 saat online)	Av. İbrahim Alp ÜNLÜ		Enstitü Sekreteri
İklim Değişikliği ve Çevreci Davranışlar		02.05.2024 (1 saat online)	Arş. Gör. Seher KARASU		Akademik ve İdari Personeli
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik		08.10.2024 (1 saat online)	KTÜ / UZEM		Akademik ve İdari Personeli
Zaman Yönetimi		14.11.2024 (1 saat 30 dk. Yüz yüze)	Prof. Dr. Sedat BOSTAN		Akademik ve İdari Personeli
Temel Siber Güvenlik, Bilişim Suçları, Sosyal Medya ve İnternet Dolandırıcılığı		19.11.2024 (1 saat 30 dk. Yüz yüze)	İlhan TOZLUYURT		Akademik ve İdari Personeli
İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI
Maaş	16	Mesai	-	Telefon	12
Ek Ders	24	Satın Alma	6	Jüri Ödemesi	-
Yolluk	-	Hakediş Dosyası	-	Döner Sermaye Ödemesi	-

6.2- Kalite Güvence Sistemi

Birim Danışma Kurulu

Enstitümüz Birim Danışma Kurulu'nun 3. Toplantısı, 26 Aralık 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir.





Birim Kalite Komisyonu'nun Faaliyetleri

Enstitümüzün Kalite Güvence Sistemini geliştirmeye yönelik olarak KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi kapsamında oluşturulmuş olan **Birim Kalite Komisyonu**; 2024 yılı içerisinde 4 (dört) toplantı gerçekleştirdi ve bu toplantılar kapsamında;

- ❖ Birim İç Değerlendirme Raporu'nun hazırlanmasına yönelik bilgilendirme yapıldı.
- ❖ İç ve dış paydaşlardan Enstitünün "Bize Yazın" modülü, "Dilek ve Şikayet Kutusu" ve "e-posta" adresi üzerinden alınan geri dönüşler dikkate alınarak Enstitü web sayfasında bulunan "**Sıkça Sorulan Sorular**" revize edildi.
- ❖ Doktora programlarına başvurularda kullanılacak olan "**Doktora Kabul Mektubu (Acceptance Letter For Doctoral Program)**" hazırlandı ve web üzerinden paydaşlara duyuruldu.
- ❖ Birim Kalite Komisyonu tarafından "**Tez Teslim Formu**" revize edildi ve web üzerinden paydaşlara duyuruldu.





Anket Geliştirme ve Uygulama Komisyonu'nun Faaliyetleri

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Güvence Sistemini geliştirmeye yönelik olarak oluşturulmuş olan Komisyon, 2024 yılı içerisinde 2 (iki) toplantı gerçekleştirdi ve bu toplantılar kapsamında; 2023 yılı içerisinde uygulanmış olan "Öğretim Üyesi Memnuniyet Anketi" sonuçları değerlendirildi ve Enstitünün güncel anketlerinin revize edilmesi hususu görüşülerek, toplantılara ilişkin tutanakları Enstitü Müdürlüğüne sunuldu.



Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu'nun Faaliyetleri

Eğitimi Güncelleme ve Geliştirme Komisyonu yıl içerisinde gündemli olarak 6 (altı) toplantı gerçekleştirdi. Komisyon, gerçekleştirdiği toplantılar kapsamında; Enstitü bünyesinde üç yeni tezli yüksek lisans program açma başvurularını değerlendirdi. Bu başvurulardan **Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı** ile **Egzersiz ve Spor Bilimleri Anabilim Dalı** tezli yüksek lisans programlarına ilişkin aldığı tavsiye kararlarını Enstitü Kurulu'nda görüşülmek üzere Enstitü Yönetimine sundu.



Öğrenci Kalite Komisyonu'nun Faaliyetleri

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Güvence Sistemini geliştirmeye yönelik olarak oluşturulmuş olan Komisyon, 2024 yılı içerisinde 1 (bir) toplantı gerçekleştirdi ve bu toplantılar kapsamında; Öğrencilere "Lisansüstü Eğitim-Öğretim" sürecinde karşılaştıkları sorunlar sorularak görüş ve önerileri alındı ve Enstitü Müdürlüğüne sunuldu.

Enstitümüz Öğrenci Kalite Komisyonu 4. Toplantısı

Enstitümüz Öğrenci Kalite Komisyonu 4. Toplantısını 19 Kasım 2024 tarihinde Enstitü toplantı salonunda gerçekleştirdi.



II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A- KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

AMAÇ VE HEDEFLER	Amaç 1-Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	
	Hedef 1.1	Programların tanınırlığı artırılabacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilirlık düzeyi yükseltilecektir.
	Hedef 1.2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.
	Hedef 1.3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.
	Hedef 1.4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.
	Hedef 1.5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.
	Amaç 2- Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	
	Hedef 2.1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.
	Hedef 2.2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabacaktır.
	Hedef 2.3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.
	Hedef 2.4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.
	Hedef 2.5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılabacaktır.
	Amaç 3-Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	
	Hedef 3.1	Yönetmel süreçlerde verimlilik artırılabacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.
	Hedef 3.2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.
	Hedef 3.3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir
	Hedef 3.4	Kurum aidiyet duygusu artırılabacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.
	Hedef 3.5	Finansal kaynaklar artırılabacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.
	Amaç 4- Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	
	Hedef 4.1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.
Hedef 4.2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.	
Hedef 4.3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.	
Hedef 4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	
Hedef 4.5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	



B. 2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının üçüncü uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde birimimizin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Amaç1-Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek.		
Eğitim programlarının niteliği geliştirilecektir.	2023	2024
Akredite olan lisans programlarının toplam lisans program içindeki oranı (Akreditasyon)	-	-
Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı	6	6
Müfredatları konu alan dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	-	-
Eğitim-öğretim altyapısı iyileştirilecektir.	-	-
Öğrenci serbest çalışma alanı (m ²)	-	-
Öğretim elemanı niteliği artırılabacaktır.	-	-
Öğretim üyesi başına düşen yayın (SCI, SSCI-exp, AHCI) sayısı	-	-
Eğiticilerin eğitimine katılan öğretim üyesi sayısı	-	-
Yurtdışı bilimsel etkinlikler için yapılan akademisyen görevlendirme sayısı	-	-
Öğrenci niteliği artırılabacaktır.	-	-
Kurum dışı ödüllendirilen öğrenci sayısı	-	1
Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-	3
Öğrenciler tarafından (Ön lisans, lisans, lisansüstü) başvuru yapılan kurum dışı proje sayısı	1	2
Amaç 2- Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek.		
Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile sanayi işbirliği geliştirilecektir.	-	-
Üniversite-Sanayi İş birliği kapsamında yapılan proje sayısı (içerisinde bir sanayi kuruluşunun yer aldığı TÜBİTAK, AB, Bakanlıklar, kontratlı ve benzeri projeler)	2	2
Üniversite-Sanayi İş birliği kapsamında yürütülen lisansüstü tez sayısı	-	-
Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir.	-	-
Kamu kurumları veya özel sektör tarafından fonlanan toplam kurum dışı proje sayısı (TÜBİTAK, AB, DOKA, DOKAP, TAGEM, Sektör Kontratlı, Bakanlık, BAP o8 ve benzeri)	2	3
Lisansüstü (tezli yüksek lisans +doktora) öğrenci sayısının toplam öğrenci (ön lisans, lisans, tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora) sayısına oranı	0.012	0.013
Yıllık (ulusal + uluslararası) patent belge sayısı	-	1
YÖK 100/2000 doktora burs programına kayıtlı öğrenci sayısı	17	8
Araştırma altyapısı geliştirilecektir.	-	-
Akredite olan altyapı (laboratuvar vb.) sayısı	-	-
Kurum dışı destek, bağış vb. katkı alan altyapı (UYGAR, laboratuvar vb.) sayısı	-	-
Kütüphane veri tabanı sayısı	-	-
Kurum içi (BAP) desteklenen altyapı proje sayısı	-	-
Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR) daha etkin hâle getirilecektir.	-	-



UYGAR'lar tarafından yapılan etkinlik (eğitim, seminer, konferans) sayısı	-	-
UYGAR'lar tarafından yürütülen (kurum içi veya kurum dışı) proje sayısı	-	-
Akredite olan veya Kalite Belgesi alan UYGAR sayısı	-	-
UYGAR'lar tarafından dış paydaşlarla yapılan toplantı/ziyaret sayısı	-	-
Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak.		
Kurumsal memnuniyet ve aidiyet duygusu geliştirilecektir.		
Personeli bir araya getiren sosyal etkinlik sayısı	2	2
Mezunlarla iletişim ve işbirliği güçlendirilecektir.		
Mezunlarla yapılan toplantı sayısı	1	-
Toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak.		
Toplumsal sorunlara yönelik faaliyetler artırılabilecektir.		
Belirli gün ve haftalara yönelik yapılan etkinlik sayısı	-	-
Dezavantajlı gruplara yönelik yürütülen faaliyet sayısı	-	-
Bilginin topluma yayılması artırılacaktır.		
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından topluma yönelik yürütülen eğitim sayısı	-	-
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından topluma yönelik yürütülen eğitim sayısı	-	-
Toplumsal hizmetlere ait web sitelerinin ziyaretçi sayısı	-	-
Sağlık alanında tanı, tedavi ve bakım süreçlerinde hizmet kalitesi artırılacaktır.		
Acile başvuran hastaların memnuniyet oranı	-	-
Ayaktan bakım alan/yatan hasta memnuniyet oranı	-	-
Sağlık hizmeti çalışanı memnuniyeti oranı	-	-
Çocuk Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi binasının hizmete açılması	-	-
Kalite çalışmaları kapsamında sağlık çalışanlarına yönelik düzenlenen eğitim sayısı	-	-
Uluslararası işbirliği süreçleri geliştirilecektir.		
Diğer üniversitelerle açılan uluslararası ortak program sayısı	-	-
Yurt dışı üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile yürütülen faaliyet sayısı	-	-
Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılacaktır.		
Eğitimi % 100 yabancı dilde yürüten program sayısı	-	-
Yabancı dilde verilen ders sayısı	26	18
Uluslararası görünürlük daha da artırılacaktır.		
Tanıtım amaçlı katılım sağlanan uluslararası fuar vb. etkinlik sayısı	-	-
Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	-	-
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	14	18
Birimlerimiz tarafından düzenlenen uluslararası sempozyum vb. etkinlik sayısı	-	-



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2024 Bütçe Giderleri

Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar				
Program ve Alt Faaliyet Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK				
210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI				
178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
167- TEDAVİ HİZMETLERİ				
62- YÜKSEKÖĞRETİM				
240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER				
239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
PROGRAMLAR TOPLAMI				



1.1.2 Ekonomik Düzeyde 2024 Bütçe Giderleri

Ekonomik Düzeyde 2024 Bütçe				
	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI				
PERSONEL GİDERLERİ	9.782.000	4.600.000	14.382.000	%115
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	611.500	266.000	877.500	%110
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.000	8.700	15.500	%112
CARİ TRANSFERLER	-	-	-	-
SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-	-

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar için başlangıç ödenekler ve harcamalardan Birimimize 2024 yılında tahsis edilen 15.275,000TL'nin 15.275,000TL'si harcanmıştır.

Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

a)Personel Giderleri:

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan 9.782.000 TL miktarlık ödeneye ilaveten, 4.600.000TL eklenerek 14.382.000TL Enstitü personelinin maaş, ek ders, jüri ücretleri, sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b)Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri:

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda 611.500 TL bütçe başlangıç ödeneksi öngörülmüş olup bu ödeneye ilaveten 266.000TL, eklenerek yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodunda toplam 877.500TL harcama yapılmıştır.

c)Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan büro ve kırtasiye malzemesi, temizlik malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, ekonomik kodunda 11.500 TL bütçe başlangıç ödeneksi öngörülmüştür.



Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam 8.700 ekleme işlemi yapılmış; Toplam ödenekten 15.500 TL harcanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim

-

2.2. Dış Denetim

-



B- Performans Bilgileri**1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Bilgileri****1.1. Faaliyet Bilgileri****Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı**

	Biriminiz tarafından düzenlenen				Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen			
	Ulusal		Uluslararası		Ulusal		Uluslararası	
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
Kongre								
Sempozyum								
Konferans	Anayasa Mahkemesi Kararlarında Sağlık Hakkı ve Malpraktis Hukuku	418						
Eğitim Semineri	Sağlık Bilimlerinde Patent Yetkinliklerinin Arttırılması Eğitimi	8						
	Erasmus Değişim Programları Tanıtım Semineri	19						
Açık Oturum								
Söyleşi								
Toplam	3	445						



1.2. Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan "Eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek.." amacı altında yer alan "Öğretim elemanı niteliği artırılacaktır. hedefi doğrultusunda birimiz akademisyenlerine ait yıllar itibarı ile yayın bilgileri aşağıda sunulmuştur.

	2022	2023	2024
SCI, SSCI, AHCI indexlerinde yer alan KTU adresli yayınların	7	11	6
Öğretim Elemanı Başına Yayın Sayısı	0,41	0,73	0,83

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2019-2023 Stratejik planında yer alan "Yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek." amacı altında yer alan "Araştırmacı insan kaynağı geliştirilecektir. hedefi doğrultusunda birimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BELGE TÜRÜ	2024 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2024 yılında olanlar da dahil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2024 Yılında Yapılan Başvurular	
	ULUSAL	-		ULUSAL	-
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL	-	PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-
FAYDALI MODEL	ULUSAL	1	FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-
TASARIM	ULUSAL	-	TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-



1.3 Ödüller

*		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-		
		2-		
	ULUSLARARAS I	1-		
		2-		
**		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIŞI ÖDÜLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1- 3.	Uluslararası 7. Ulusal Temel Hemşirelik Bakım Kongresi Metodolojik Araştırma Ödülü	Dokuz Eylül Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi
		2-		
	ULUSLARARASI	1-		
		2-		



IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Bölgenin sağlık bilimleri alanındaki en eski ve kapsamlı Enstitüsü olması
- Program sayısının çeşitliliği
- Disiplinlerarası program sayısının her geçen yıl artması
- Araştırma alt yapısının gelişmiş olması
- Zengin kurum kültürüne sahip olması
- Kurumsallaşma düzeyinin yüksek olması
- Dijital bilgi işlem sistemine sahip olması
- Lisansüstü öğrencilere Yabancı Dil Hazırlık Okulu ile İngilizcelerini geliştirme imkânı sunması
- Sağlık bilimleri alanında talebi olan yeni anabilim dallarının kurulması
- Enstitü öğretim üyelerinin bilimsel tanınırlığının yüksek olması

Zayıflıklar

- Enstitünün fiziksel alanının sınırlı olması
- İdari personel sayısının sınırlı olması
- Başarının yeterince ödüllendirilememesi
- Yazılımların etkin ve verimli kullanılamaması
- Mezunlarla iletişimim yeterli düzeyde olamaması
- Sanayiye yönelik tez sayısının fazla sayıda olmaması
- Lisansüstü öğrencilerin bilimsel çalışmalarına yönelik teşvik mekanizmalarının yetersiz olması
- Yabancı dil hazırlık uygulamasının zorunlu olması
- Yenilikçi eğitim yöntemlerinin yaygınlaşmamış olması
- Hibrit tez savunma sınavlarına uygun bir salonunun olmaması
- Fakültelerde lisansüstü eğitim için donanımlı sınıfların olmaması

Fırsatlar

- Lisans ve yüksek lisans mezun sayısının her geçen gün artması
- Lisansüstü eğitim bilincinin gelişmesi
- İş başvurularında lisansüstü eğitimlilerin tercih edilirliliğinin yüksek olması
- Uluslararası işbirliği imkânlarının gelişmesi
- Bilimsel araştırma yapma imkânlarının dijital teknolojilerle gelişmesi
- Bilimsel araştırmalara kurum dışı destek imkânlarının artması



- Kredi ve Yurtlar Genel Müdürlüğünün lisansüstü öğrenciler için burs fırsatları sunması
- Lisansüstü eğitim esnasında yurt dışı deneyimi kazanma fırsatlarının olması

Tehditler

- Tıp fakültesindeki anabilim dallarının doktora öğrencisi almak yerine TUS ile uzmanlık öğrencisi alma eğiliminin artması
- Diş hekimliği fakültesindeki anabilim dallarının doktora öğrencisi almak yerine DUS ile uzmanlık öğrencisi alması
- Mezunların istihdam imkânlarının azalması
- Bölgede, üniversite sayısındaki artışa bağlı olarak sağlık bilimleri alanında lisansüstü eğitim imkânlarının çoğalması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgi dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Sağlık Bilimleri Enstitüsü 23/01/2025)



Prof. Dr. Sedat BOSTAN
Enstitü Müdürü

