



SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 OCAK-31 ARALIK 2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim yapısı ve kurumsal uyum

Enstitümüzün misyonu, vizyonu ve kurumsal değerleriyle ([A.1.1.1.](#)) uyumlu bir yönetim modeli bulunmaktadır ([A.1.1.2.](#)). Birim işleyiş süreçleri; yönetim modeli ve kurumsal yapı kapsamında tanımlanmış ([A.1.1.3.](#), [A.1.1.4.](#), [A.1.1.5.](#), [A.1.1.6.](#), [A.1.1.7.](#), [A.1.1.8.](#)) ve bu süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir ([A.1.1.9.](#)). Bu bağlamda Enstitü bünyesinde her türlü iş ve işlemler, mevzuat ([A.1.1.10.](#), [A.1.1.11.](#), [A.1.1.12.](#), [A.1.1.13.](#)), akademik takvim ([A.1.1.14.](#)), Enstitü Yönetim Kurulu ([A.1.1.15.](#)) ve Enstitü Kurulu ([A.1.1.16.](#)) kararları çerçevesinde yürütülmektedir. Toplantı gündemleri ve alınan kararlar; ilgili birimlere gönderilerek ([A.1.1.17.](#), [A.1.1.18.](#)) gündem birlikteliği ve faaliyetlerin sürekliliği güvence altına alınmaktadır. Bunların yanı sıra, Enstitümüz içerisinde yönetim süreçlerini ve idari yapıyı güçlendirme amacıyla mevzuat çerçevesinde ihtiyaç duyulan kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur ([A.1.1.19.](#), [A.1.1.20.](#), [A.1.1.21.](#), [A.1.1.22.](#), [A.1.1.23.](#)). Ayrıca, Enstitü web sitesi ([A.1.1.24.](#)) ve sosyal medya hesapları ([A.1.1.25.](#)) üzerinden yapılan duyurularla da paydaşlarımız bilgilendirilmektedir. Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı kapsamındaki sınavların 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren merkezî sınav olarak yapılmaya başlanması, sistematik ve değer katan bir uygulama olarak ön plana çıkmaktadır ([A.1.1.26.](#)). Sınavlar tek günde iki oturum halinde gerçekleştirilmekte ve anketler aracılığıyla yapılan geri bildirimlere ([A.1.1.27.](#)) istinaden gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır ([A.1.1.28.](#), [A.1.1.29.](#)).

A.1.2. Liderlik ve iletişim

Enstitü yöneticileri, kalite kültürünü içselleştirmiş ve kalite güvencesi kültürünün geliştirilmesine liderlik etmektedir. Nitekim, Enstitü Müdürünün Üniversitemiz Kalite Komisyonu Üyesi ([A.1.2.1.](#)), Müdür Yardımcılarından Dr. Öğr. Üyesi Abdalgazi YIKICI'nın İİBF Kalite Komisyonu Üyesi ([A.1.2.2.](#)) ve Enstitü Sekreterinin de KALPER temsilcisi olması ([A.1.2.3.](#)); ilave olarak Müdür Yardımcılarından Doç. Dr. Hüseyin YADİGAROĞLU'nun YÖKAK Lisansüstü Eğitimde Kalite Güvencesi Çalıştayına katılması ([A.1.2.4.](#)) bu durumu destekleyen önemli göstergelerdir. Enstitü yöneticilerinin, bu görevleri kapsamında edindikleri yetkinlikler, kalite kültürünün yerleşmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına uygun bir zemin hazırlamaktadır. Ayrıca, Enstitü Kalite Komisyonu üyelerinden Doç. Dr. Osman Murat TELATAR ve Dr. Öğr. Üyesi Nimet KALKAN'ın İİBF Kalite Komisyonunda da yer alması, kalite güvencesine ilişkin deneyim ve iyi uygulamaların Enstitü süreçlerine aktarılmasına katkı sağlamaktadır ([A.1.2.5.](#)). Ayrıca kalite kültürünün oluşumunda son derece kritik bir değer taşıyan iç ve dış paydaşlarla iletişim mekanizmaları kurulmuştur. Bu doğrultuda Enstitü bünyesinde yapılan Enstitü Kurulu ([A.1.2.6.](#)), Birim Danışma Kurulu ([A.1.2.7.](#)), Kalite Komisyonu ([A.1.2.8.](#)) toplantılarında kalite güvencesi sistemi, temel gündem maddelerinden biri olarak ele alınmaktadır. Yine bu kapsamda Enstitümüzde yürütülen bazı faaliyetlerin sonuçları, süreçte yer alan paydaşların görüş ve önerileri çerçevesinde değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır ([A.1.2.9.](#), [A.1.2.10.](#), [A.1.2.11.](#)). Bu kapsamda, Enstitü bünyesinde liderlik ve iletişim anlayışının yerleşik ve sürdürülebilir olduğu değerlendirilmektedir.

A.1.3. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Enstitümüzün iş, işlem, süreç ve mekanizmalarına ilişkin akış şeması, yetkili ve sorumlular belirlenmiş olup süreç ve faaliyetler planlanan takvime göre yürütülmekte ve izlenmektedir. Bu bağlamda web sitesinde görev tanımları ([A.1.3.1.](#)), rol ve sorumluluklar ([A.1.3.2.](#)), hassas görevler ([A.1.3.3.](#)), iş analizleri ([A.1.3.4.](#)), iş akışları ([A.1.3.5.](#)) gibi sekme başlıkları oluşturularak iç kontrolle ilgili ayrıntılı bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Yine Enstitümüz bünyesindeki süreç ve faaliyetler kalite güvence sistemi takvimi ([A.1.3.6.](#)), faaliyet takvimi ([A.1.3.7.](#)) ve iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler çerçevesinde dinamik bir etkileşimle yürütülmektedir. Paydaşlardan gelen geri bildirimler sonucunda; formların revize edilmesi ([A.1.3.8.](#)), sınav evraklarının arşivlenmesi ([A.1.3.9.](#)), dönem projesi yazım kılavuzu ve şablonunun ve bu şablonun kullanım videosunun hazırlanması ([A.1.3.10.](#), [A.1.3.11.](#), [A.1.3.12.](#)), Akademik Danışmanlık Günleri kapsamında anabilim dallarından gelen taleplerin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığına iletilmesi ([A.1.3.13.](#)) ve özellikle yabancı uyruklu öğrencilerden gelen taleplere istinaden "SBE6001 Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi" dersine eşdeğer olarak "SBEI6001 Scientific Research and Proposal Preparation Training" dersinin açılması ([A.1.3.14.](#)) gibi iyileştirmeler yapılmaktadır. PUKÖ döngüleri kapsamında; Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına atanan Program Koordinatörlerinin öğrencilerle gerçekleştirdikleri toplantılarda ([A.1.3.15.](#)) gündeme gelen hususlar kapsamında ders sorumlularına gerekli bilgilendirmeler yapılmış ([A.1.3.16.](#)), mezunlar buluşmasında yapay zekâ dersinin açılmasına dair öneri uygulamaya konulmuş ([A.1.3.17.](#)) ve Akademik Danışmanlık Günleri kapsamında öğrencilerden gelen ve anabilim dalları tarafından iletilen taleplerin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca karşılanması ([A.1.3.18.](#)) sağlanmıştır. Bunların yanında "Bize Yazın Modülü" ([A.1.3.19.](#)) üzerinden gelen başvurular değerlendirilmiş, bilgilendirme talepleri karşılanmış ve iyileştirme süreçlerine dahil edilmiştir ([A.1.3.20.](#)).

A.1.4. Kalite komisyonu

Kalite Komisyonu, ilgili mevzuatla uyumlu biçimde, kapsayıcı ve temsilî bir yapıyla oluşturulmuş; görev ve sorumlulukları ile çalışma esasları net olarak tanımlanmıştır ([A.1.4.1.](#), [A.1.4.2.](#)). Kalite komisyonu, yaptığı rutin toplantılarda ([A.1.4.3.](#), [A.1.4.4.](#), [A.1.4.5.](#)) görev ve sorumluları kapsamında kararlar almaktadır. Bu bağlamda Kalite Komisyonunda alınan kararlar doğrultusunda Enstitü Kurulunda gerekli kararlar alınmaktadır ([A.1.4.6.](#)).

A.1.5. Bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bilgilendirme ve hesap verebilirlik, Enstitümüzün Kurumsal Değerlerinden biridir ([A.1.5.1.](#)). Bu doğrultuda hazırlanan Birim Faaliyet Raporu ([A.1.5.2.](#)) ve Birim İç Değerlendirme Raporu ([A.1.5.3.](#)) gibi belgeler, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Enstitü, Enstitü web sitesi ([A.1.5.4.](#)) ve sosyal medya ([A.1.5.5.](#)) kanalları aracılığıyla eğitim öğretim programlarını ve araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkında sistematik olarak tüm paydaşlarına doğru, güncel, şeffaf ve kolayca erişilebilir bilgiyi sunmaktadır. Ayrıca gerektiğinde e-posta, SMS ya da bilgilendirme toplantıları ([A.1.5.6.](#), [A.1.5.7.](#), [A.1.5.8.](#), [A.1.5.9.](#), [A.1.5.10.](#)) aracılığıyla paydaşlara ulaşılmaktadır. Web sayfası sürekli güncellenmekte ve öğrencileri, akademik ve idari personeli ve kamuoyunu ilgilendiren duyurular ([A.1.5.11.](#)), haberler ([A.1.5.12.](#)) ve etkinlikler ([A.1.5.13.](#)) güncel olarak yayınlanmaktadır. Enstitümüz web sayfasında yer alan Sıkça Sorulan Sorular modülü ([A.1.5.14.](#)) de kamuoyunun bilgilendirilmesine destek vermektedir. İlave olarak lisansüstü tezlerinin savunma tarihleri ([A.1.5.15.](#)) de Enstitü web sitesinden duyurularak ilgilenen paydaşlar tarafından katılım sağlanması ve üretilen bilginin politika yapıcılara ve alana ilgi duyanlara yayılması için uygun bir zemin hazırlanmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Stratejik amaç ve hedefler

Enstitümüzün misyonu, vizyonu, stratejik planı ve politika belgeleri ile uyumlu stratejik hedefleri bulunmaktadır ([A.2.1.1.](#)). Söz konusu stratejik hedefler doğrultusunda; fakülteler düzeyinde son sınıf öğrencilerine lisansüstü programlarına ilişkin tanıtım ([A.2.1.2.](#)), BAP destekleri konusunda bilgilendirme toplantısı ([A.2.1.3.](#)), kadına yönelik şiddet konulu panel ([A.2.1.4.](#)), uluslararası dolaşım programları bilgilendirme toplantısı ([A.2.1.5.](#)) yapılmıştır. Hedeflerin gerçekleştirilme düzeyleri, 2025 yılı sonunda yapılan Enstitü Kurulunda değerlendirilmiştir ([A.2.1.6.](#)).

A.2.2. Süreç yönetimi

Enstitü, tüm faaliyet ve etkinliklere ait tanımlı süreçler ve alt süreçlerle (uzaktan eğitim dâhil) yönetilmektedir. Bu süreçlerde ise Üniversitemiz “Kalite İle İlgili Temel Mevzuatlar”ı ([A.2.2.1.](#)) baz alınmaktadır. Süreçlerde rol alanların görev tanımları ([A.2.2.2.](#)), hassas görevler ([A.2.2.3.](#)), iş analizleri ([A.2.2.4.](#)) ve iş akışları ([A.2.2.5.](#)) yazılı hale getirilmiş, kurumca içselleştirilmiş ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Süreç yönetimi kapsamında mezunlarla ([A.2.2.6.](#), [A.2.2.7.](#)) ve paydaşlarla toplantılar ([A.2.2.8.](#), [A.2.2.9.](#), [A.2.2.10.](#), [A.2.2.11.](#)) gerçekleştirilmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Enstitümüze özgü performans göstergeleri, Kurumun ve birimin stratejik hedefleriyle örtüşecek şekilde hazırlanmış ve tanımlanmıştır ([A.2.3.1.](#)). Performans göstergelerinin izlenmesi, Üniversitemizin SBYS platformuna düzenli veri girişi sağlanmak suretiyle gerçekleştirilmekte ve sistem üzerinden takip edilmektedir ([A.2.3.2.](#), [A.2.3.3.](#), [A.2.3.4.](#)). Ayrıca Üniversitemizin Değerlendirme Raporları kapsamında enstitüler bazında yapılan katkılara ilişkin bulgulara yer verilmektedir ([A.2.3.5. s. 15](#)). Bunun yanında Enstitümüz idari personelinin performansı da Performans Yönetim Sistemi aracılığıyla ölçülmektedir ([A.2.3.6.](#)). Ortaya çıkan sonuçlar, başta Enstitünün Kalite Komisyonu olmak üzere ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Enstitümüzün önemli etkinlik ve süreçleri, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülen bilgi yönetim sistemleri üzerinden sürdürülmektedir. Bilgi yönetim sistemleri olarak, birbirine entegre olan SBYS, UZEM, Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, Akademik Veri Yönetim Sistemi ve EBYS kullanımına devam edilmektedir ([A.3.1.1.](#)). Aynı zamanda Kurum ve Enstitünün entegrasyonunu tüm kademelerde sağlıklı bir biçimde yönetebilmek amacıyla bilgiyi elde etmek, paylaşmak, analiz edebilmek ve stratejik yönetim süreçlerini besleyerek PUKÖ döngüsünü sürdürülebilir kılmak için oluşturulan Enstitü Bilgi Sistemi (EBS) kullanılmaktadır. Hazırlanan kılavuz ([A.3.1.2.](#)) söz konusu sistemin daha etkin kullanılmasına aracılık etmektedir. EBS, Üniversite BYS ile entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Aynı zamanda dijital arşiv (öğrenci bilgileri, Enstitü kararları gibi) olarak da tasarlanan EBS, standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra analiz sonuçlarının izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarına da uygun bir zemin oluşturmaktadır.

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Enstitümüzün uluslararasılaşma süreçleri, Üniversitemiz Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ([A.4.1.1.](#)) bünyesinde yer alan Değişim Programları Koordinatörlüğü ([A.4.1.2.](#)), Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü ([A.4.1.3.](#)) ve Uluslararası Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü ([A.4.1.4.](#)) aracılığıyla yürütülmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri Enstitünün geneline yayılmıştır. Bu kapsamda Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliklerinin artırılması amacıyla lisansüstü öğrencileri için Üniversitemiz Değişim Programları Koordinatörlüğünün katkılarıyla bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir ([A.4.1.5.](#)). Ayrıca uluslararası araştırma projelerine katılımı artırmak için “Akademisyen ve Lisansüstü Öğrencilerine Yönelik Destek Programları Bilgilendirme Eğitimi” gerçekleştirilmiştir ([A.4.1.6.](#)). Üniversitemizin lisansüstü öğrenci sayılarını artırma hedefi doğrultusunda 2025-2026 Bahar Dönemi Başvuru Kılavuzunun İngilizce versiyonu hazırlanıp ilan edilmiştir ([A.4.1.7.](#)). Ayrıca Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfası üzerinde yer alan Enstitümüze ait olan bölüm, İngilizce içeriklerle zenginleştirilmiştir ([A.4.1.8.](#)).

A.4.2. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin veriler, düzenli olarak SBYS’ye girilerek bu alandaki performans göstergeleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir ([A.4.2.1.](#)). İç paydaşlarımızın Erasmus+ Değişim Programlarından faydalanabilmesi amacıyla, çok sayıda üniversite ile ikili protokol imzalanmıştır ([A.4.2.2.](#)). Ayrıca Değişim Programları Koordinatörlüğü sayfasından uluslararasılaşma sayıları takip edilmektedir ([A.4.2.3.](#)). Bu doğrultuda 2025 yılında Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında giden 1, Erasmus staj hareketliliği ile giden 5 ve Erasmus öğrenim hareketliliğinden gelen 6 öğrenci bulunmaktadır ([A.4.2.4. s. 6](#)).

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Enstitümüzde yürütülen lisansüstü programların tasarımı, onayı ile amaç ve öğrenme kazanımları Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) esas alınarak belirlenmiş tanımlı süreçler çerçevesinde ve iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir ([B.1.1.1.](#), [B.1.1.2.](#)). Program amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme kazanımları; ilgili anabilim dallarının önerileri, öğretim üyelerinin akademik yetkinlikleri, öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak oluşturulmakta ve enstitü kurullarında değerlendirilerek onaylanmaktadır ([B.1.1.3.](#)). Program tasarım süreçlerinde, öğretim üyesi yeterlilikleri ile fiziki ve teknolojik altyapı olanaklarının programa uygunluğu gözetilmektedir. Ayrıca örgün öğretim kapsamında programların tasarım sürecinde Yükseköğretim Kanununda Ek Madde 26 ([B.1.1.4.](#)), uzaktan öğretim kapsamında Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar ([B.1.1.5.](#)) başta olmak üzere YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ([B.1.1.6.](#)) ile KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde ([B.1.1.7.](#)) belirtilen gereklilikler dikkate alınmaktadır. Ders bilgi paketleri üzerinden yapılandırılan öğrenme kazanımları bilişsel, duyuşsal ve devinişsel düzeyleri kapsayacak biçimde tanımlanmakta ve kamuoyuna açık olarak ilan edilmektedir ([B.1.1.8.](#), [B.1.1.9.](#), [B.1.1.10.](#)).

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programların genelinde ders bilgi paketleri periyodik olarak güncellenerek “ders kataloğu / AKTS ders bilgi paketi” modülü üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır ([B.1.2.1.](#)). Programlarda ders dağılımı, ilgili mevzuat ve enstitü tarafından belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde oluşturulmakta ve ilan edilmektedir ([B.1.2.2.](#)). Müfredat yapısında araştırma, etik, istatistik ve seminer derslerinin yanı sıra, öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre tercih edebilecekleri yeterli sayıda seçmeli derse yer verilmektedir ([B.1.2.3.](#), [B.1.2.4.](#)). Derslerin alan içi ve alan dışı dağılımında denge gözetilmekte, KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 6. maddesinin 3. fıkrası ([B.1.2.5.](#)) ile KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslar’ın “A – Derslerin Açılması ve Yürütülmesi” başlıklı bölümün 2. fıkrasında ([B.1.2.6.](#)) yer alan hükümler aracılığıyla öğrencilere farklı disiplinleri tanımaya imkân sağlayan enstitüler ve üniversiteler arası ders alma olanakları sunulmaktadır. Ayrıca programlara kayıtlı öğrencilere, SBE kodlu olarak Enstitü bünyesinde açılan ve bilimsel araştırma yapma ve akademik yetkinlikleri geliştirmeye yönelik dersler de sunulmaktadır ([B.1.2.7.](#)). Ayrıca ders bilgi paketlerinin güncellenmesi için anabilim dallarına ve akademik personele yazı yazılmıştır ([B.1.2.8.](#)).

B.1.3. Öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programlarda yer alan ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinde 7. ve 8. Düzey kapsamında belirlenen ders öğrenim kazanımları, program çıktılarıyla ilişkilendirilmiş ([B.1.3.1.](#), [B.1.3.2.](#)) ve bu ilişki resmî yazılar aracılığıyla güncel tutulmaya çalışılan ([B.1.3.3.](#)) ders bilgi paketleri aracılığıyla izlenebilir hâle getirilmiştir ([B.1.3.4.](#)). Öğrenme kazanımlarının sağlanma düzeyi, tezli lisansüstü programlarda KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 30. Maddesinde ([B.1.3.5.](#)); uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında ise KTÜ Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek

Lisans Programı Yönergesinin 13. maddesinde ([B.1.3.6.](#)) belirtilen esaslar kapsamında yapılan sınavlar aracılığıyla izlenmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Enstitü bünyesinde AKTS kredilendirme sistemi benimsenmekte ve AKTS kredisinin belirlenmesinde dersin içeriği, kapsamı ve öğrencinin iş yükü dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda tasarlanan dersler uygulanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır ([B.1.4.1.](#), [B.1.4.2.](#)). İş yüküne dayalı kredi değerleri öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi ve belirlenen öğrenim kazanımlarını elde edebilmesi için yapması gereken çalışmaların tümü (teorik ders, uygulama, seminer, bireysel çalışma, sınavlar, ödevler vb.) dikkate alınarak belirlenmektedir. Ayrıca Farabi ve Erasmus gibi değişim programlarında, öğrenci iş yükü kredilerinin uyumu, AKTS dikkate alınarak anabilim dalı uyum komisyonu tarafından yapılmaktadır ([B.1.4.3.](#), [B.1.4.4.](#)).

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Enstitüde programlar ve dersler, çeşitli geri bildirim mekanizmaları ile takip edilmekte ([B.1.5.1.](#)) ve paydaşların da görüşleri alınmak suretiyle iyileştirilmeye yönelik düzenlemeler yapılmaktadır ([B.1.5.2.](#)). Bu bağlamda programların iyileştirilmesine yönelik olarak farklı anabilim dallarında sürdürülebilir kalkınma hedeflerini kapsayan dersler açılmıştır ([B.1.5.3.](#)). Bunun yanı sıra Rus Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans programı açılmış ve eğitim-öğretime başlamıştır ([B.1.5.4.](#), [B.1.5.5.](#)). Anabilim dalı kapsamındaki program ve dersler, anabilim dalı başkanlıkları tarafından belirlenmekte ve BYS'deki EBS modülünden sunulan ders önerileri, Enstitü Kurulunda karara bağlanmakta ve nihai karar için Senatoda görüşülmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmekte ve nihai karar için Senatoya gönderilmektedir. Eğitim öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, tez aşamasındaki öğrencilerin başarı durumları, geri bildirimler, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri, mezun sayıları vb.) Kalite Komisyonu, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurullarında periyodik ve sistematik olarak değerlendirilmektedir ([B.1.5.6.](#), [B.1.5.7.](#)).

B.1.6. Programların uluslararasılaşma düzeyi ve küresel uyum

Programların uluslararasılaşma düzeyi ve küresel uyumu, ilgili mevzuat ve yükseköğretimde kabul gören uluslararası yaklaşımlar çerçevesinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda, uluslararası öğrenci hareketliliği ([B.1.6.1. s. 6](#)) yabancı dilde yürütülen dersler ([B.1.6.2.](#)) ve %100 İngilizce eğitim veren programlar ([B.1.6.3.](#), [B.1.6.4.](#), [B.1.6.5.](#)) ile uluslararası görünürlüğün artırılmasına yönelik olarak 2025-2026 Bahar Dönemi Lisansüstü Başvuru Kılavuzunun İngilizce versiyonunun hazırlanması ([B.1.6.6.](#)) ve Üniversitemiz Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında Enstitümüze ait bölümün İngilizce içeriklerle zenginleştirilmesi ([B.1.6.7.](#)) gibi uygulamalar hayata geçirilmiştir. Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır ([B.1.6.8.](#)). Halihazırda lisansüstü programlarda 32 ülkeden kayıtlı 71 öğrenci bulunmaktadır ([B.1.6.9.](#)).

B.1.7. Öğrenci katılımı ve geri bildirimle dayalı program geliştirme

Program ve derslerin geliştirilmesinde aktif ([B.1.7.1.](#)) ve mezun öğrenci ([B.1.7.2.](#)) görüşlerinin alınmasına önem verilmektedir ([B.1.7.3.](#)). Bu kapsamda Enstitümüz; kalite komisyonu ile birim danışma kurulunda öğrenci temsilciliği mekanizmaları ([B.1.7.4.](#), [B.1.7.5.](#)), memnuniyet anketleri ([B.1.7.6.](#), [B.1.7.7.](#)), program koordinatörleri ([B.1.7.8.](#)), Danışman Öğrenci İzleme Formu ([B.1.7.9.](#)), Bize Yazın modülü ([B.1.7.10.](#)) gibi mekanizmalarla öğrencilerden geri bildirim toplamaktadır. Elde edilen veriler, ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte; imkânlar ve ihtiyaçlar doğrultusunda program ve derslere yönelik düzenlemeler yapılmaktadır ([B.1.7.11.](#), [B.1.7.12.](#)). Öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak gerçekleştirilen iyileştirmeler ([B.1.7.13.](#)), uygun iletişim kanalları aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır ([B.1.7.14.](#)).

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Enstitüde yürütülen programlarda öğrenme ve öğretme süreçleri, öğrenci merkezli yaklaşımlar dikkate alınarak planlanmaktadır. Bu kapsamda, bilgi aktarımından ziyade öğrencilerin derinlemesine öğrenmesini, ilgi ve motivasyonunu destekleyen yöntemlere yer verilmektedir. Programların niteliğine bağlı olarak proje temelli öğrenme, araştırmaya dayalı öğrenme ve probleme dayalı öğrenme gibi öğrenci merkezli yaklaşımlar farklı ders ve etkinlikler aracılığıyla uygulanmaktadır. Bu çerçevede, enstitü bünyesinde verilen ve zorunlu ders yükü arasında yer alan "Bilimsel Araştırma ve Proje Hazırlama Eğitimi" dersi, ekip çalışması yönetimi, proje yazma ve yürütme deneyimine odaklanan uygulamaya dönük bir ders olarak yürütülmektedir ([B.2.1.1.](#)). 2023 yılında başlatılan, 2024 yılında devam ettirilen doktora tez ödülü verme uygulaması 2025 yılında da sürdürülmüştür ([B.2.1.2.](#)). Tez ödülü kapsamında öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını teşvik etmek amacıyla "Karadeniz Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Doktora Tezi Ödülü Usul ve Esasları", "Karadeniz Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü

Lisansüstü Tez Ödülü Usul ve Esasları” şeklinde güncellenerek ödül sürecine yüksek lisans öğrencilerinin dâhil edilmesi; değerlendirme sürecinde şeffaflık ve nesnelliği artırmak amacıyla da puanlama tablosu revize edilmiştir (B.2.1.3.). Bunun yanı sıra, tezli programlarda öğrencilerin akademik yazma ve yayın yapma becerilerini desteklemeye yönelik dersler açılmış (B.2.1.4.); literatür tarama konusunda iş birliği kurularak eğitim programı düzenlenmiştir (B.2.1.5.).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme uygulamaları; tezli lisansüstü programlarda KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 30. Maddesinde (B.2.2.1.); uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında ise KTÜ Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Yönergesinin 13. maddesinde (B.2.2.2.) belirtilen esaslar kapsamında yapılmaktadır. Derslere ilişkin ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile başarı değerlendirme kriterleri, ders sorumluları tarafından Ders Bilgi Paketlerinde tanımlanmakta ve ilan edilmektedir (B.2.2.3.). Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin ders öğrenme kazanımlarıyla uyumu, ders sorumluları tarafından gözetilmektedir. Ayrıca, her eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıt yaptıran lisansüstü öğrencilere yönelik gerçekleştirilen oryantasyon ve bilgilendirme toplantılarında ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin bilgilendirme yapılmaktadır (B.2.2.4., B.2.2.5.). SBE Öğrenci El Kitabında (B.2.2.6. s. 11, 12, 15) da ölçme ve değerlendirmeye ilişkin açıklamalara yer verilmektedir. Bunun yanında, lisansüstü derslerde öğrenci değerlendirmesine esas teşkil eden bilgi ve belgelerin arşivlenmek üzere talep edilmesi (B.2.2.7.), ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenebilirliğini ve sistematikliğini artırmaya yönelik bir uygulama olarak yürütülmektedir. İlgili mevzuatlar kapsamında sınavlar; ödev, proje, sunum, seminer ve benzeri ölçme yöntemleri ile gerçekleştirilebilmektedir. Öte yandan KTÜ Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge kapsamında “ a) Özel ilgi ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerinin program derslerinin yerine sayılmak üzere muafiyet sınavı yoluyla, b) İş yeri ve staj deneyimlerinin program derslerinin yerine sayılmak üzere portfolyo değerlendirme suretiyle ve c) Özel ilgileri doğrultusunda akredite olmuş kurumlardan aldıkları sertifikaların kredilendirilmesiyle değerlendirilmesi de mümkün olabilmektedir (B.2.2.8., B.2.2.9.).

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Enstitümüze ilan, yatay geçiş ve özel öğrenci yoluyla öğrenci kabulü yapılmaktadır. Öğrenci alım işlemleri; YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (B.2.3.1.), bu yönetmelik esas alınarak hazırlanan KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği (B.2.3.2.) ve akademik takvim (B.2.3.3. s. 2) çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke, kural ve takvimler tanımlanmış olup, Enstitü web sayfası üzerinden başvuru kılavuzları aracılığıyla ilan edilmektedir (B.2.3.4.). Enstitü, kayıt dönemlerinin sonunda gerekli değerlendirmeleri yapmakta, programlar için kontenjanları doldurmaya yönelik yedek listeler oluşturmak suretiyle öğrenci kabulü gerçekleştirilmektedir (B.2.3.5., B.2.3.6., B.2.3.7.). Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik uygulamalar, ilgili mevzuat doğrultusunda (B.2.3.8.) ve akademik takvimde belirtilen tarihlerde (B.2.3.9. s. 3) gerçekleştirilmekte ve Enstitümüz web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır (B.2.3.10.).

B.2.4. Yeterliliklerin onaylanması ve diploma

Enstitüde yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet koşulları ile mezuniyet karar süreçleri; ilgili mevzuat ve yönergeler çerçevesinde açık, anlaşılır ve tutarlı şekilde tanımlanmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri, “KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” (B.2.4.1.) doğrultusunda yürütülmekte; bu kapsamdaki talepler belirlenen süreçler çerçevesinde takip edilmektedir. Mezuniyete ilişkin koşullar, tanımlı formlar ve süreçler aracılığıyla ilan edilmekte ve Enstitü web sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır (B.2.4.2., B.2.4.3.). Öğrencilerin mezuniyet için yerine getirmesi gereken şartlar; Enstitü web sayfasında yer alan yönetmelik (B.2.4.4.) ve usul-esaslar bölümlerinde (B.2.4.5.), oryantasyon programlarında (B.2.4.6., B.2.4.7.) ve yayımlanan Öğrenci El Kitabında (B.2.4.8. ss. 10-11, 12-13, 14-15) duyurulmaktadır. Ayrıca, tezli yüksek lisans (B.2.4.9.) ve doktora (B.2.4.10.) programlarındaki öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli olan yayın koşulları da Enstitü web sayfasında erişime açık şekilde yer almaktadır. Doktora tez teslim edebilme koşullarında daha önce bulunmayan (B.2.4.11.) “...uluslararası bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bunların bildiri kitabında yayımlanan (basılı veya elektronik) iki adet tam metin bildirisinin bulunması...” ifadesinin eklenmesi, doktora eğitiminde akademik çıktı kalitesinin artırılmasına yönelik süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine somut bir örnek teşkil etmektedir (B.2.4.12.). İlgili mevzuatta belirtilen koşulları sağlayan öğrencilerin mezuniyet kararları, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmekte ve öğrencinin mezuniyet işlemleri tamamlanmaktadır.

B.2.5. Tez süreci kalite güvencesi

Enstitüde tez sürecine ilişkin uygulamalar, tanımlı form ve süreçler ile ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Tez önerileri, Enstitü tarafından belirlenen tez öneri formları aracılığıyla sistematik olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır (B.2.5.1., B.2.5.2.). Ayrıca, ihtiyaç duyulması hâlinde tez önerisine ilişkin değişiklikler, tanımlı tez öneri

değişikliği formu ve ilgili usul ve esaslar çerçevesinde değerlendirilerek sürece dâhil edilebilmektedir ([B.2.5.3.](#), [B.2.5.4.](#)). Her türlü anket, test, ölçek, mülakat, gözlem, resim, çizim, video film, ses kaydı vb. veri toplama biçimleriyle yapılacak olan tezler için KTÜ Sosyal ve Beşeri Bilimler Etik Kuruluna başvuru zorunluluğu bulunmaktadır ([B.2.5.5.](#), [B.2.5.6.](#), [B.2.5.7.](#)). Danışman atamaları ([B.2.5.8.](#)) ile tez izleme komitesi oluşturulması ([B.2.5.9. s. 8](#)) ise ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Tez izleme komitesi toplantıları, öğrencilerin BYS sistemi içerisindeki EBS modülüne yükledikleri tez ile raporları ([B.2.5.10.](#)) üzerinden yılda iki kez yapılmakta ve süreç ile ilgili işlemler EBS üzerinden yürütülmektedir ([B.2.5.11.](#)). Danışman-öğrenci etkileşimine ilişkin görüşmeler, form ([B.2.5.12.](#), [B.2.5.13.](#)) ve benzeri kayıtlarla takip edilmektedir. Tez yazım sürecinde Enstitüye özgü tez yazım kılavuzu ([B.2.5.14.](#)) ve öğrencilere sunulan şablonlar ([B.2.5.15.](#)) kullanılmaktadır. Tezlerde benzerlik oranları Turnitin aracılığıyla kontrol edilmekte ve raporlar dosyalanmaktadır ([B.2.5.16.](#)). Tez savunma süreçlerinde jüri atamaları KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programlarının Yürütülmesine Dair Usul ve Esaslarının “B - Jüri Üyelerinin Belirlenmesi” başlığındaki hükümlere göre ([B.2.5.17. s. 2](#)) formlar üzerinden yapılmakta ([B.2.5.18.](#), [B.2.5.19.](#)) ve bu süreçler savunma tutanakları ([B.2.5.20.](#), [B.2.5.21.](#)) ve revizyon süreçleri yine formlar aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır. Tez sürecinde karşılaşılan sorunlara ilişkin olarak ilgili komisyonlar tarafından alınan kararlar doğrultusunda gerekli önlemler değerlendirilmektedir ([B.2.5.22.](#)).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Akademik destek ve danışmanlık hizmetleri

Enstitüde lisansüstü öğrencilerin akademik gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla her öğrenciye KTÜ Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergesi kapsamında bir danışman öğretim üyesi atanmakta; danışmanlık sürecinin kapsamı ve işleyişi tanımlı usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmektedir ([B.3.1.1.](#), [B.3.1.2.](#)). Danışman-öğrenci ilişkisinin çerçevesi belirlenmiş olup, danışmanlara yüz yüze ve çevrim içi yollarla erişim imkânı bulunmaktadır. Danışmanlık faaliyetleri ile danışman-öğrenci görüşmeleri Lisansüstü Öğrenci-Danışman Mutabakatı çerçevesinde izlenmektedir ([B.3.1.3.](#), [B.3.1.4.](#)). Yüksek lisans ve doktora düzeyinde danışmanlık yapabilmeye ilişkin ölçütler, ilgili mevzuat ve enstitü uygulamaları doğrultusunda belirlenmekte; akademik performans, tez yönetme deneyimi ve eğitici yeterlilikler bu kapsamda dikkate alınmaktadır ([B.3.1.5. s. 2](#)). Danışman seçme ve değiştirme süreçleri, öğrenci talepleri doğrultusunda ve şeffaf bir şekilde yürütülmekte; gerekli durumlarda başvuru, itiraz ve değerlendirme mekanizmaları işletilmektedir ([B.3.1.6.](#)).

B.3.2. Öğretim-araştırma entegrasyonu

Enstitümüz tezli programlarda kayıtlı olan öğrenciler, Enstitü bünyesinde açılan SBE5001 Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği ([B.3.2.1.](#)) ile SBE6001 Bilimsel Araştırma ve Proje Eğitimi ([B.3.2.2.](#)) derslerini almak zorundadır. Bunun yanı sıra programlar bazında araştırma yöntemleri kapsamında verilen dersler ile öğrencilerin proje yapma potansiyeline katkı sunulmaktadır ([B.3.2.3. s. 4](#), [B.3.2.4.](#), [B.3.2.5.](#)). Diğer yandan doktora tez teslim edebilme koşulunun proje ile sağlanabilmesine yönelik alternatifin sunulması ([B.3.2.6.](#)) ve KTÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü Tez Ödülü Usul ve Esasları kapsamında da projelerin belirleyici bir puana karşılık gelmesi ([B.3.2.7.](#)), öğrencileri proje yazma ekosistemine yönlendirmeye katkı sağlayan uygulamalardır. Lisansüstü öğrencilerin yürütülen bilimsel projelere katılımı, danışmanlık ve tez süreçleriyle ilişkilendirilerek teşvik edilmektedir ([B.3.2.8. s. 13](#)).

B.4.1. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Enstitüde öğretim elemanlarının etkileşimli, aktif ve teknoloji destekli öğretim yöntemlerini tanımları ve ders süreçlerinde kullanmalarını desteklemek amacıyla eğitimcilerin eğitimi ve benzeri mesleki gelişim faaliyetlerine yönlendirme yapılmaktadır ([B.4.1.1.](#), [B.4.1.2.](#)). Bunun yanı sıra öğretim elemanlarının akademik ve danışmanlık yeterliklerini geliştirmeye yönelik olarak bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmektedir ([B.4.1.3.](#), [B.4.1.4.](#)). Aynı zamanda öğrenci-danışman etkileşimini güçlendirmek ve akademisyenlerin yetkinliklerini öğrencilerle paylaşımlarına olanak tanımak amacıyla akademik takvimde belirtilmiş olan “Akademik Danışmanlık Günleri” içerisinde görüşmelerin yapılması sağlanmaktadır ([B.4.1.5.](#)). Bu uygulamalar aracılığıyla, öğretim elemanlarının lisansüstü öğrenciler için yalnızca bilgi aktaran değil, aynı zamanda akademik mentorluk rolünü üstlenen bireyler olarak eleştirel düşünme, bağımsız araştırma ve akademik tartışma kültürünü desteklemeleri amaçlanmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Enstitümüz, araştırma üniversitesi statüsü kapsamında Üniversitenin araştırma politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu biçimde stratejik amaç ve hedeflerini belirlemektedir ([C.1.1.1.](#)). Bu doğrultuda Enstitümüzde Faaliyet Takvimi hazırlanmakta ([C.1.1.2.](#)) ve araştırma odaklı etkinlikler sistematik bir çerçevede yürütülmektedir. Lisansüstü öğrencilerin araştırma süreçlerini etkin biçimde yürütebilmelerini desteklemek amacıyla literatür tarama başta olmak

üzere temel araştırma aşamalarına yönelik eğitimler ([C.1.1.3.](#)) ile TÜBİTAK, BAP, COST gibi ulusal ve uluslararası destek programlarına ilişkin bilgilendirme seminerleri ([C.1.1.4.](#), [C.1.1.5.](#)) düzenlenmektedir. Ayrıca, Enstitü tarafından verilen lisansüstü tez ödülleri ile araştırma motivasyonunun artırılması hedeflenmektedir ([C.1.1.6.](#)). Bu kapsamda, tez ödülüne ilişkin usul ve esaslar güncellenerek ödül sürecine yüksek lisans öğrencileri dâhil edilmiş, değerlendirme süreçlerinde şeffaflık ve nesnelliği artırmak amacıyla puanlama sistemi güncellenmiştir ([C.1.1.7.](#)). Enstitü bünyesinde yayımlanan Sosyal Bilimler Enstitüsü Sosyal Bilimler Dergisi, lisansüstü öğrenciler ve akademisyenler için kurumsal bir yayın ortamı sunmaktadır. Bu dergi, araştırma çıktılarının görünürlüğünün artırılmasına katkı sağlamaktadır ([C.1.1.8.](#)). Ayrıca, tezli yüksek lisans ([C.1.1.9.](#)) ve doktora ([C.1.1.10.](#)) programlarında mezuniyet için öngörülen yayın koşulları Enstitü web sayfasında şeffaf ve erişilebilir biçimde ilan edilmekte; bu koşullar, Enstitünün akademik çıktıların niteliğini artırmaya yönelik ihtiyaçları doğrultusunda zaman içinde gözden geçirilerek güncellenmektedir. Doktora öğrencilerinin tez teslim edebilme koşullarının ([C.1.1.11.](#)), eklenen “...uluslararası bilimsel toplantılarda sözlü olarak sunulan ve bunların bildiri kitabında yayımlanan (basılı veya elektronik) iki adet tam metin bildirisinin bulunması...” ifadesi ile güncellenmesi ([C.1.1.12.](#)), bu kapsamda örnek olarak gösterilebilir. Söz konusu uygulama, ihtiyaçları doğrultusunda Enstitünün geliştirdiği özgün ve iyileştirmeye yönelik bir uygulama olarak değerlendirilmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Enstitümüz bünyesindeki öğrencilere sunulan iç kaynak kapsamında değerlendirilebilecek temel fon kaynaklarından biri, KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi ([C.1.2.1.](#)) kapsamında verilen BAP destekleridir. Bu kapsamda 2024 yılında 4 olan BAP desteği sayısı ([C.1.2.2. s. 16](#)), 2025 yılı itibarıyla 8’e yükselmiştir ([C.1.2.3. s. 14](#)). Bunun yanı sıra öğrencilerimizin TÜBİTAK ve COST Aksiyonları gibi dış kaynaklardan yararlanma olanakları mevcuttur. Bu kapsamda Enstitümüz tarafından öğrencilerin dış kaynaklara yönelimini artırmak amacıyla COST Aksiyonları ve TÜBİTAK gibi ulusal ve uluslararası destek programlarına yönelik bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmektedir ([C.1.2.4.](#), [C.1.2.5.](#)). Bu kapsamda KTÜ Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sürekli olarak bilgilendirme amaçlı duyurular yapılmaktadır ([C.1.2.6.](#)). Diğer yandan öğrencilerimize, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı üzerinden önemli akademik veri tabanlarına erişim olanağı sağlanmaktadır ([C.1.2.7.](#)). Akademik Danışmanlık Günleri kapsamında anabilim dallarından gelen talepler doğrultusunda Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile yazışmalar yapılmış, bütçe olanakları doğrultusunda basılı kaynak talepleri karşılanmıştır ([C.1.2.8.](#)).

C.1.3. Araştırma süreçlerinin dijitalleşmesi ve izlenebilirliği

Enstitümüzde yürütülen tez, tez izleme, seminer, BAP desteği başvuruları gibi süreçler büyük ölçüde dijital platformlar üzerinden yönetilmekte; başvuru, değerlendirme, geri bildirim ve onay aşamaları kayıt altına alınarak izlenebilirlik sağlanmaktadır ([C.1.3.1.](#)). Öğrencilerin ders kayıt süreçlerinde, ders seçimi sonrasında danışmanlara ve danışman onayı tamamlandıktan sonra öğrencilere e-posta ve mobil bildirim gönderilmesi uygulaması, araştırma ve eğitim süreçlerinin dijital ortamda izlenebilirliğini ve şeffaflığını destekleyen somut bir örnek teşkil etmektedir ([C.1.3.2.](#), [C.1.3.3.](#), [C.1.3.4.](#)). Söz konusu süreçlerin ve bu kapsamda yapılan işlemlerinin dijital sistemler aracılığıyla yürütülmesi, süreçlerin daha düzenli ve erişilebilir biçimde izlenmesine katkı sağlamaktadır. Danışmanlık süreçlerine ilişkin kayıtlar ([C.1.3.5.](#), [C.1.3.6.](#)) ile intihal kontrolüne yönelik Turnitin benzerlik oranları, kalite güvencesini destekleyen araçlar olarak kullanılmaktadır ([C.1.3.7.](#)). Ayrıca sistemlere ait log ve erişim verileri, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal farkındalık güçlendirilmektedir ([C.1.3.8. s. 14](#)).

C.1.4. Araştırma etik süreçlerinin güvencesi

Enstitümüzde yürütülen araştırma faaliyetlerinde bilimsel etik ilkelere uyumu destekleyen tanımlı süreçler bulunmaktadır. Etik kurul başvuruları ve araştırma izinleri ilgili yönerge ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir ([C.1.4.1.](#), [C.1.4.2.](#), [C.1.4.3.](#), [C.1.4.4.](#)). Bunun yanı sıra, her tez çalışması için intihal raporunun alınması ve belirlenen kabul edilebilir benzerlik oranının üzerinde olan çalışmaların onaylanmaması ([C.1.4.5.](#)), araştırma etik süreçlerinin güvence altına alınmasına yönelik kurumsal bir kontrol ve kalite güvence mekanizması olarak uygulanmaktadır. Diğer yandan öğrenci ve danışmanlara yönelik araştırma etiği dersleri ([C.1.4.6.](#), [C.1.4.7.](#)) ile etik farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır. Ayrıca, danışman ve öğrenci arasında hazırlanan danışmanlık mutabakat formu, tarafların karşılıklı hak ve yükümlülüklerinin güvence altına alınması açısından önemli bir kanıt dokümanı olarak değerlendirilmektedir ([C.1.4.8.](#)).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinliklerinin gelişimi

Enstitümüz bünyesinde, akademik personel ve lisansüstü öğrencilerinin araştırma ve geliştirme yetkinliklerini geliştirmek üzere etkinlikler gerçekleştirilmektedir ([C.2.1.1.](#), [C.2.1.2.](#), [C.2.1.3.](#), [C.2.1.4.](#)). Ayrıca üniversitenin farklı birimleri tarafından düzenlenen araştırma ve proje odaklı eğitimlere katılım teşvik edilmektedir ([C.2.1.5.](#), [C.2.1.6.](#)).

[C.2.1.7.](#), [C.2.1.8.](#)).

C.2.2. Disiplinlerarası iş birlikleri

Enstitümüzde disiplinlerarası iş birliğini teşvik etmeye yönelik hedefler stratejik plan çerçevesinde ele alınmaktadır ([C.2.2.1.](#)). Enstitümüz bünyesinde disiplinlerarası iş birliği kapsamında bir uygulama henüz yürütülmemekle birlikte, farklı disiplinleri içeren çok merkezli projelere ve bu projelerde yer alan akademisyenlere ilişkin bilgiler Enstitü web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır ([C.2.2.2.](#), [C.2.2.3.](#)). Ayrıca disiplinlerarası kazanımların artırılması amacıyla, öğrencilere farklı anabilim dallarından ders seçme olanağı sağlanmakta; ayrıca akademik gelişimlerini ve akademik ağlarını güçlendirmek üzere farklı üniversitelerden iki ders alma hakkı tanınmaktadır ([C.2.2.4 s. 2](#)).

C.2.3. Araştırma temelli öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması

Enstitüde araştırma temelli öğrenme yaklaşımının yaygınlaştırılmasına yönelik çeşitli uygulamalar yürütülmektedir. Lisansüstü programların ders planları ve müfredatlarında araştırma bileşenlerine yer verilmekte; proje tabanlı dersler ([C.2.3.1.](#)) ve dönem projeleri ([C.2.3.2.](#)) aracılığıyla öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir. Ayrıca lisansüstü düzeyde yürütülen BAP araştırma projeleri ([C.2.3.3. s. 14](#)), araştırma temelli öğrenme kültürünü desteklemektedir. Bunun yanı sıra, araştırma yöntemleri kapsamında yer alan ve programlarda zorunlu olarak sunulan dersler aracılığıyla öğrencilerin bilimsel araştırma tasarımı, veri toplama ve analiz süreçlerine ilişkin yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir ([C.2.3.4.](#), [C.2.3.5.](#), [C.2.3.6. s. 4](#), [C.2.3.7.](#), [C.2.3.8.](#)). Ayrıca, MAXQDA gibi nitel veri analiz yazılımlarına yönelik eğitimlere dair yapılan yönlendirmeler ([C.2.3.9.](#)) ile öğrencilerin araştırma ve akademik üretim süreçlerine aktif katılımı desteklenmekte olup, araştırma temelli öğrenme yaklaşımının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Enstitüde araştırma faaliyetleri, yıllık faaliyet raporları ([C.3.1.1.](#)) ve SBYS'ye yapılan veri girişleri üzerinden izlenmekte ([C.3.1.2.](#)); elde edilen veriler enstitünün araştırma hedefleri ([C.3.1.3.](#), [C.3.1.4.](#)), Enstitü bünyesindeki kurullarda değerlendirilmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanları, özellikle danışmanlar ile lisansüstü öğrencilerin yayın, proje ve benzeri araştırma çıktıları düzenli olarak takip edilmektedir ([C.3.1.5. s. 7](#)). Araştırma performansının teşvik edilmesine yönelik olarak tez ödülleri verilmektedir ([C.3.1.6.](#), [C.3.1.7.](#)).

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Toplumsal katkı, Enstitümüzün misyonu, vizyonu ve kurumsal değerleri arasında yer almaktadır ([D.1.1.1.](#)). Sürdürülebilirlik perspektifi de kurumsal değerler içerisinde bulunmaktadır. Buna bağlı olarak, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda faaliyetlerin yürütülmesi, enstitünün temel amaç ve hedefleri arasında konumlandırılmaktadır ([D.1.1.2.](#), [D.1.1.3.](#)). Bu kapsamda çeşitli etkinlikler yürütülmektedir. Örneğin; dezavantajlı öğrencilere yönelik düzenlenen toplantı ([D.1.1.4.](#)), eğitimde fırsat eşitliği ve kapsayıcılık bağlamında SKA 4 (Nitelikli Eğitim) ve SKA 10 (Eşitsizliklerin Azaltılması) ile ilişkilendirilirken; mezun buluşmaları yaşam boyu öğrenme ve kurumsal bağların güçlendirilmesi kapsamında SKA 4 (Nitelikli Eğitim) ve SKA 17 (Amaçlar için Ortaklıklar) çerçevesinde değerlendirilmektedir ([D.1.1.5.](#)). Kadına yönelik şiddet, şiddet türleri ve korunma mekanizmaları konularında düzenlenen paneller ([D.1.1.6.](#), [D.1.1.7.](#)), toplumsal cinsiyet eşitliği ve adaletin güçlendirilmesi kapsamında SKA 5 (Toplumsal Cinsiyet Eşitliği) ve SKA 16 (Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar) ile ilişkilendirilmektedir. Son sınıf lisans öğrencilerine yönelik lisansüstü program tanıtım etkinlikleri, eğitimde sürekliliği desteklemesi açısından SKA 4 (Nitelikli Eğitim) kapsamında değerlendirilmektedir ([D.1.1.8.](#)). Batumi State Maritime Academy mensupları tarafından yapılan akademik ziyaret ve iş birliği görüşmeleri, uluslararası akademik iş birliklerinin geliştirilmesi doğrultusunda SKA 17 (Amaçlar için Ortaklıklar) ve SKA 4 (Nitelikli Eğitim) ile ilişkilendirilirken ([D.1.1.9.](#)); "İlk Yardım Hayat Kurtarır" konulu etkinlik toplum sağlığına yönelik farkındalık oluşturmaya nedeniyle SKA 3 (Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam) kapsamında değerlendirilmektedir ([D.1.1.10.](#)). Gerçekleştirilen faaliyetlerin Enstitü web sitesi ve iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılması, toplumsal katkı performansının görünürlüğü artırmakta ve sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler, enstitü tarafından belirlenen izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla takip edilmektedir ([D.1.1.11. s. 21](#)). Bu etkinlikleri yanı sıra Enstitümüz bünyesinde yayın hayatını sürdüren Karadeniz Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Sosyal Bilimler Dergisi kapsamında toplumsal konular ile ilgili makaleler yayımlanmaktadır ([D.1.1.12.](#), [D.1.1.13.](#), [D.1.1.14.](#)). Ayrıca Enstitümüz bünyesinde yürütülmekte olan Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarımız ile aktif iş hayatına

devam eden insanlara, iş ve kariyer hayatına ara vermeden eğitime devam etme fırsatı sunulmaktadır ([D.1.1.15.](#)). Son olarak, Enstitümüzün ana fonksiyonlarından biri olan araştırma faaliyetleri kapsamında hazırlanan lisansüstü tezler, ele aldıkları konular itibarıyla geniş bir yelpazede toplumsal katkı sağlamaktadır ([D.1.1.16.](#)).

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)**OLGUNLUK DÜZEYİ**

Enstitü, her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını tablo şeklinde sunmalıdır. (Tablo 1)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				4		4
A.1.2.				4		4
A.1.3.					5	5
A.1.4.			3			3
A.1.5.			3			3
A.2.1.				4		4
A.2.2.				4		4
A.2.3.			3			3
A.3.1.			3			3
A.4.1.				4		4
A.4.2.			3			3
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						40
B.1.1.				4		4
B.1.2.			3			3
B.1.3.			3			3
B.1.4.			3			3
B.1.5.				4		4
B.1.6.				4		4
B.1.7.				4		4
B.2.1.			3			3
B.2.2.			3			3
B.2.3.				4		4
B.2.4.				4		4
B.2.5.				4		4
B.3.1.			3			3
B.3.2.				4		4
B.4.1.			3			3

EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						53
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.				4		4
C.1.2.				4		4
C.1.3.				4		4
C.1.4.				4		4
C.2.1.			3			3
C.2.2.			3			3
C.2.3.			3			3
C.3.1.			3			3
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						28
D.1.1.			3			3
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						3
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						124

Tablo-1; Enstitünün alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

