
 KTÜ 1955 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	BİRİM ADI			 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Sağlık Bilimleri Fakültesi SBF
	BİRİM GÖREV TANIM FORMU			
Dok. Kodu: İK. FR. 01	Yay. Tar: 01.04.2023	Revizyon No:	Rev. Tar:	Sayfa Sayısı: 01
Birim Adı	Sağlık Bilimleri Fakültesi			
Alt Birim Adı	Mali İşler Birimi			
Görev Amacı	<p>Fakültenin ihtiyaçlarının belirlenerek satın alma evraklarının düzenlenmesi ve yazışmalarının yapılması. Demirbaş ve diğer malzemelerin ambar ve kullanıcılara giriş/çıkışının yapılması, mal ve hizmet alımları ile ilgili kayıtların tutulması, alınan malzemeleri kontrol ederek depolarda saklanmasını, yılsonunda sayım işlemlerinin yapılması, ayniyat hesabının ilgili yerlere gönderilmesi. Harcamalarla ilgili defter ve dosyaların tutulması. Satın alınması gereken malzemelerle ilgili diğer satın alma görevlileri ile birlikte piyasa araştırmasının yapılması. Her türlü ödemenin zamanında yapılması için gerekli önlemlerin alınması.</p>			
Temel İş ve Sorumluluklar	<p>Fakültenin ihtiyaçlarına göre mal/hizmet alımları için piyasa araştırması yapmak, Satın alma ile ilgili yazışmaları hazırlamak ve takip etmek Bütçe çalışmalarına destek vermek Gereksiz maliyetleri azaltmak, işlemleri hızlandırmak Ambara gelen malzemeyi kontrol ederek teslim almak ve özelliklerine göre yerleştirmek Demirbaş, kırtasiye ve diğer malzemeleri ihtiyaç durumuna göre personele dağıtılmasını sağlamak Tamiri mümkün olmayan ve hurdaya ayrılan demirbaşların kayıtlardan düşürülerek imha edilmesi veya tutanakla teslim edilmesini sağlamak Hibe yoluyla verilen malzemeleri kayıt altına almak Personelin kullandığı demirbaş eşyaların çalışanlara zimmetlenmesini sağlamak Harcamalarla ilgili kayıtları tutar Her türlü ödemenin zamanında yapılmasını sağlamak Fakültenin bütçe çalışmalarına katılmak</p>			
Görev ile İlgili Mevzuatlar	<p>657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 6245 sayılı Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu</p>			
ONAYLAYAN				
Nazım AYDIN				
Fakülte Sekreteri				

