

PERSONEL GÖREV TANIM FORMU

Dok. Kodu: İK. FR. 01

Yay. Tar: 01.04.2023

Revizyon No:

Rev. Tar:

Sayfa Sayısı: 02

Birim Adı**Sağlık Bilimleri Fakültesi****Alt Birim Adı****Beslenme ve Diyetetik Bölümü****Personel Adı Soyadı****Elif ÖZTÜRK****Görev/Kadro Unvanı****Araştırma Görevlisi/Arş. Gör.****Bağlı Olduğu Yönetici****Bölüm Başkanı, Dekan****Vekâlet Edecek Personel****Arş. Gör. Elif ADANUR UZUNLAR****Temel Görev Ve
Sorumlulukları**

- Bilimsel araştırma ve faaliyetlerin yapılmasında hazır bulunmak, bunların gerçekleştirilmesine yardımcı olmak.
- Bilimsel araştırma ve faaliyetlerde bulunmak, yayınlar yapmak.
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmak.
- Ders ve sınav programlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak.
- Mezuniyet töreni ve uyum programı ile ilgili verilen görevleri yapmak.
- Bölüm ve Dekanlıkta yapılacak her türlü akademik ve idari faaliyetler hususunda yöneticilere destek olmak.
- Fakülte ve bölüm komisyonlarındaki sorumlulukları yerine getirmek, Bölüm komisyonlarının yıllık faaliyetleri hakkında Bölüm Başkanlığını bilgilendirmek.
- Fakülte ile ilgili toplantılara ve temsillere katılmak.
- Fakülte yönetiminin ve öğretim üyelerinin vereceği diğer görevleri yapmak.

**Görev İçin Gerekli Beceri
ve Yetenekler**

- Hızlı düşünebilme
- Değişim ve gelişime açık olma
- Teknolojik aletleri kullanabilme
- İletişim becerisine sahip olma
- Araştırma odaklı olma

**Görevi İle İlgili
Mevzuatlar**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- 6245 sayılı Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

	<ul style="list-style-type: none">▪ Personel ve öğrencilerle ilgili tüm kanun ve yönetmelikler▪ KTÜ ve Fakülteye ilişkin yönetmelikler
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">▪ Dekanlık, Dekan Yardımcıları▪ Bölüm Başkanı, Enstitü Müdürü▪ Fakülte Sekreteri ve idari birimler
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	ONAYLAYAN
Arş. Gör. Elif ÖZTÜRK .../.../.....	Prof. Dr. Bahittin KAHVECİ İmza