

 KTÜ 1955 KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	BİRİM ADI			KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Sağlık Bilimleri Fakültesi SBF
	BİRİM GÖREV TANIM FORMU			
Dok. Kodu: İK. FR. 01	Yay. Tar: 01.04.2023	Revizyon No:	Rev. Tar:	Sayfa Sayısı: 01
Birim Adı	Sağlık Bilimleri Fakültesi			
Alt Birim Adı	Teknik İşler Birimi			
Görev Amacı	Fakültenin derslik, amfi ve ofislerdeki cihazların korunması ve problemsiz çalışmasını sağlamak.			
Temel İş ve Sorumluluklar	Amfi ve dersliklerin bilgisayar, barkovizyon gibi teknik cihazlarını eğitim öğretim dönemi başlamadan önce kontrol etmek ve bakım gerekiyorsa Fakülte sekreterini konu ile ilgili olarak bilgilendirmek. Vize, final ve bütünleme sınav tarihlerinde sınav kâğıtlarının basımını yapmak. Sınav kâğıtlarını optik okuyucu ile okumak ve ilgili dersin hocasına teslim etmek.			
Görev ile İlgili Mevzuatlar	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 6245 sayılı Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu			
ONAYLAYAN				
Nazım AYDIN Fakülte Sekreteri				