



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ



**2012 YILI
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU**

Trabzon 2013

İÇİNDEKİLER

BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU

Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin kuruluşu, Milli Eğitim Bakanlığı'nın teklif yazıları üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30'uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu'nca 01.02.2010 tarihinde kararlaştırılmış olup, kuruluş kararı 26.02.2010 tarihli 27505 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Çocuk Gelişimi Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü ve Sağlık Yönetimi Bölümünden oluşan beş lisans programı bulunmaktadır.

Günümüzde sağlık hizmetlerinin etkili biçimde sunulması; sağlığın farklı alanlarında eğitim görmüş profesyonellerin, ekip halinde ortak amaç doğrultusunda çalışmasıyla mümkün olabilmektedir. Sağlığın çok boyutluluk özelliğinden kaynaklanan bu durum farklı alanlara yönelik eğitim sunan programlara duyulan ihtiyacı da beraberinde getirmiştir. Bu ihtiyacın bölgemizdeki yansımalarının bir sonucu olarak kurulan Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi alanında; bulunduğu bölgede lider ve nitelikli eğitim veren bir fakülte olmayı hedeflemektedir.

Fakültemiz bünyesinde halen 1 Profesör, 4 Doçent, 4 Yardımcı Doçent, 8 Öğretim Görevlisi, 1 Okutman, 3 Araştırma görevlisi olmak üzere toplam yirmi öğretim elemanı bulunmaktadır. Tüm bölümlerimizde akademik alt yapının gelişimine bağlı olarak ilerleyen yıllarda kademeli bir biçimde eğitim öğretime geçilerek nitelikli büyüme gerçekleştirilecektir. Fakültemiz 2012 yılından itibaren eğitim öğretim faaliyetlerini Eczacılık Fakültesiyle ortak kullanılan binasında sürdürmektedir. Fakültemizin müstakil binası için yapılandırma çalışmaları devam etmektedir.

Halen hemşirelik bölümü ile eğitim- öğretime devam etmekte olan fakültemiz önümüzdeki beş yıl içerisinde Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Sağlık Yönetimi Bölümlerinde de eğitime başlayarak nitelikli sağlık profesyonelleri yetiştiren etkili ve verimli bir fakülte olacaktır.

Tüm ekibimizle birlikte fakültemizin misyon ve vizyonuna uygun nitelikli sağlık insan gücü yetiştirme hedefiyle saygılarımı sunarım.

Prof. Dr. Orhan DEĞER

Dekan

I- GENEL BİLGİLER

Kamunun içinde bulunduğu mali ve yönetsel sorunlar dikkate alındığında kamu kuruluşlarının etkinliklerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri daha da önem kazanmaktadır. Buna yönelik olarak 10.12. 2003 tarih ve 5018 sayılı kamu mali yönetim ve kontrol kanununun 41.maddesine dayanılarak hazırlanan” Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik” 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu nedenle kanun ve yönetmelik gereği birim ve idari faaliyet raporlarının hazırlanarak kamuoyuna açıklanması ve ayrıca Maliye Bakanlığı ile Sayıştay ’ a gönderilmesi gerekliliği nedeni ile Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın (<http://sbutcedb.ktu.edu.tr>) internet sayfasındaki faaliyet raporu hazırlama rehberi formatına uygun olarak Fakültemize ait 2012 yılı Birim Faaliyet Raporu istenilen bilgiler doğrultusunda hazırlanarak ekte sunulmuştur.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Bilim ve teknolojiye dayalı, çağdaş yaklaşım ve yöntemlerle eğitilmiş, mesleki alanda yetkin, evrensel ve kültürel değerlere saygılı, ülke gereksinimlerine öncelikli uluslar arası standartlarda sağlık profesyonelleri ve eğitimcileri yetiştirmek, üretilen hizmetleri ve teknolojiyi toplum yararına sunmaktır.

Vizyon

Sağlık Bilimleri alanında yer alan disiplinlerde; eğitimde, öğretimde ve uygulamada kaliteyi yakalamış, özgün çalışmalar yapabilen, bölgesinde lider, ulusal ve uluslararası çevrelerce tanınan, kabul gören, saygın bir fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin kuruluşu, Milli Eğitim Bakanlığı’nın teklif yazıları üzerine, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30’uncu maddesine göre Bakanlar Kurulu’nca 01.02.2010 tarihinde kararlaştırılmış olup, kuruluş kararı 26.02.2010 tarihli 27505 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Çocuk Gelişimi Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü ve Sağlık Yönetimi Bölümünden oluşan beş lisans programı bulunmaktadır.

Fakültemizde yetkili olarak Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri bulunmaktadır. Fakülte ve birimlerin temsilcisi Dekan, Rektör tarafından 3 yıl süre ile atanır. Dekan çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından 2 kişiyi Dekan Yardımcısı olarak seçer.

30.07.2010 tarihinde Dekanlık görevine atanan Prof.Dr. Orhan DEĞER 2547 sayılı Yükseköğretim kanunun 16,17 ve 18. maddesi ile Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği’nin 6,7,8 ve 9. maddesinde yer alan yetki ve sorumluluklara bağlı kalarak görevini sürdürmektedir.

253	2	1	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri		
253	2	2	İnşaat Makineleri ve Aletleri	adet	1
253	2	3	Atölye Makineleri ve Aletleri		
253	2	4	İş Makineleri ve Aletleri		
253	2	5	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	adet	1
253	2	6	Posta Makineleri		
253	2	7	Paketleme Makineleri		
253	2	8	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri		
253	2	9	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri		
253	2	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler		
253	3		Cihazlar ve Aletler Grubu		
253	3	1	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	adet	2
253	3	2	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	adet	2
253	3	3	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler		
253	3	4	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri		
253	3	5	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	adet	74
253	3	6	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	adet	2
253	3	7	Müzik Aletleri ve Aksesuarları		
253	3	8	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler		
255			Demirbaşlar Grubu		
255	1		Döşeme ve Mefruşat Grubu		
255	1	1	Döşeme Demirbaşları		
255	1	2	Temsil ve Tören Demirbaşları		
255	1	3	Koruyucu Giysi ve Malzemeler		
255	1	4	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar		
255	1	5	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	adet	11
255	2		Büro Makineleri Grubu		
255	2	1	Bilgisayarlar ve Sunucular	adet	45
255	2	2	Bilgisayar Çevre Birimleri	adet	14
255	2	3	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	adet	3
255	2	4	Haberleşme Cihazları	adet	12
255	2	5	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	adet	15
255	2	6	Aydınlatma Cihazları		
255	2	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	adet	5
255	3		Mobilyalar Grubu		
255	3	1	Büro Mobilyaları	adet	338
255	3	2	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	adet	47
255	3	3	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	adet	4
255	3	4	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları		
255	3	5	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	adet	2
255	4		Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu		
255	4	1	Yemek Hazırlama Ekipmanları		
255	5		Canlı Demirbaşlar Grubu		
255	5	1	Çiftlik Hayvanları		
255	5	2	Hizmet Amaçlı Hayvanlar		
255	5	3	Gösteri Amaçlı Hayvanlar		
255	5	4	Koruma Altına Alınan Hayvanlar		
255	6		Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu		
255	6	1	Etnografik Eserler		
255	6	2	Arkeolojik Eserler		
255	6	3	Geleneksel Türk Süslemeleri		
255	6	4	Güzel Sanat Eserleri		
255	6	5	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler		
255	6	6	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar		
255	6	7	Tabletler		
255	6	8	Mühür ve Mühür Baskıları		
255	6	9	Arşiv Vesikaları		
255	6	10	Fosiller		
255	7		Kütüphane Demirbaşları Grubu		
255	7	1	Kütüphane Mobilyaları		

255	7	2	Basılı Yayınlar		
255	7	3	Görsel ve İşitsel Kaynaklar		
255	7	4	Bilgi Saklama Üniteleri		
255	8		Eğitim Demirbaşları Grubu		
255	8	1	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	adet	169
255	8	2	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar		
255	8	3	Derslik Süslemeleri		
255	8	4	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları		
255	9		Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu		
255	9	1	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar		
255	9	2	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar		
255	9	3	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	adet	1
255	9	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar		
255	10		Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	adet	1
255	10	1	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar		
255	10	2	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri		
255	10	3	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları		
255	11		Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları		
255	11	1	Vitrinde Sergilenen Eşyaları		
255	11	2	Duvar da Sergilenen Süs Eşyaları		
255	11	3	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları		
255	12		Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	adet	4
255	12	1	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları		
255	12	2	Büro Malzemeleri		
255	99		Diğer Demirbaşlar Grubu		
255	99	1	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler		
255	99	2	Seyyar Tanklar ve Tüpler		
255	99	3	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır lar		

AÇIKLAMA: Yukarıda belirtilen malzemeler Fakültemiz ve Sağlık Yüksekokuluna aittir.

1.4. Eğitim Alanları

Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Toplam Kapasite (Kişi)
Sınıf			
Anfi			
Bilgisayar Laboratuvarı			
Araştırma Laboratuvarı			
Diğer Laboratuvarlar			
Atölye			
Toplam			

AÇIKLAMA: Fakültemiz eğitim – öğretimini Eczacılık Fakültesi derslik ve amfilerinde sürdürmektedir.

1.4.1. Dersliklerin Teknolojik Donanımı

Derslik Sayısı (Anfi+Sınıf)	Projeksiyon Cihazı Olan Derslik sayısı	Dersliklerdeki Projeksiyon Cihazı Oranı (Projeksiyon Cihazı Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı)*100	Akıllı Tahta Olan Derslik Sayısı	Dersliklerdeki Akıllı Tahta Oranı (Akıllı Tahtası Olan Derslik Sayısı /Derslik Sayısı) *100

AÇIKLAMA: Fakültemiz eğitim – öğretimini Eczacılık Fakültesi derslik ve amfilerinde sürdürmektedir.

1.5- Sosyal Alanlar

1.5.1. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar

Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi			
Personel Yemekhanesi			
Kantin			
Kafeterya			
TOPLAM			

*Üniversite geneline ait bilgiyi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı verecektir.

1.5.2 Eğitim ve Dinlenme Tesisleri / Misafirhaneler

Sosyal Tesisler			
Tesisin Adı	Oda Sayısı	Yatak Sayısı	Toplam Kapalı Alan (m ²)

1.5.3.Öğrenci Yurtları (*)

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m ²				
*Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca doldurulacaktır.				

1.5.4. Lojmanlar (*)

Lojmanlar						
	1 Odalı	2 Odalı	3 Odalı	Diğerleri	Kapalı Alan m ²	TOPLAM
Boş						
Dolu						
TOPLAM						

1.5.5. Spor Tesisleri

SPOR TESİSLERİ				
Kampüs	Bölümler	Sayısı(adet)	Alan (m ²)	Oturma Kapasitesi
	Kapalı Tesisler			
	Tenis kortu			
	Spor salonu			
	Badminton salonu			
	Masa Tenisi salonu			
	Squash			
	Fitness			
	Açık Tesisler			
	Voleybol			
	Basketbol			
	Tenis			
	Yüzme Havuzu			
	Futbol stadı			
	Minyatür Futbol sahaları			
	TOPLAM			

1.5.6.Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

KONGRE VE KÜLTÜR MERKEZLERİ –ÇOK AMAÇLI SALONLAR		
Adı	Kapasitesi (Kişi)	Alanı (m ²)

1.5.7. Diğer Sosyal Faaliyetler (*)

Bölümler	Sayısı	Alanı (m ²)	Kapasitesi
Sinema Salonu			
Mezun Öğrenciler Derneği	1		
Öğrenci Kulüpleri (*)	1		

1.6. Hizmet Alanları

1.6.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı(Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası			
Toplam			

ACIKLAMA: Akademik personelimiz hizmet alanları olarak Eczacılık Fakültesi ofislerini kullanmaktadır.

1.6.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası			
Toplam			

ACIKLAMA: İdari personelimiz hizmet alanları olarak Eczacılık Fakültesi ofislerini kullanmaktadır.

1.6.3.Kütüphane Hizmet Alanları (*)

		Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Kitap Salonu	Serbest Okuma S.			
	Kütüphane İçi S.			
Sürelî Yayınlar Arşivi				
Tarih Araştırma Kitaplığı				
Katologlama				
Referans Birimi				
Ödünç Verme Birimi				
Bilgi Tarama Birimi				
Tezler Odası				
Cilt Atölyesi				
Toplam				

*Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca doldurulacaktır.

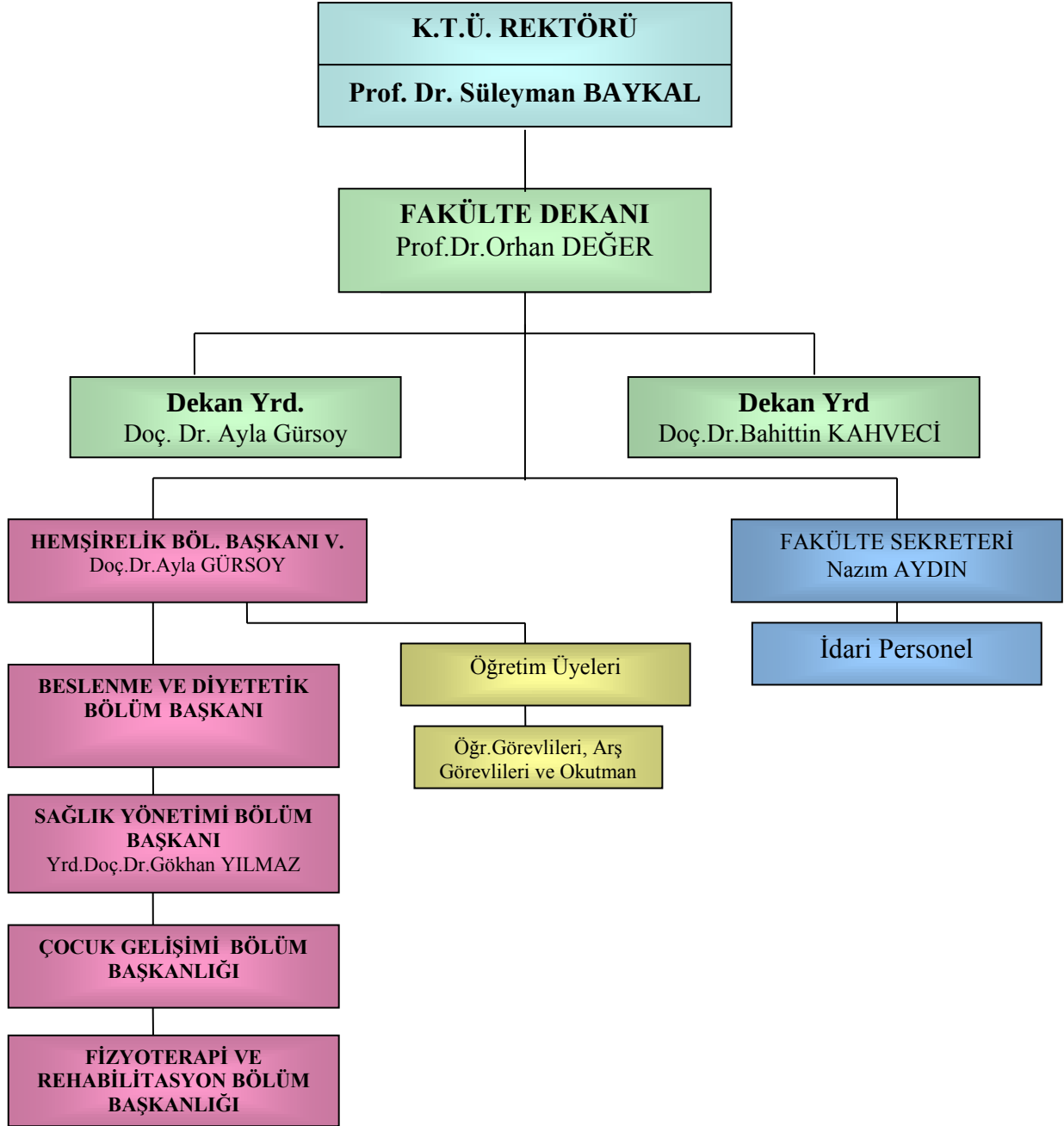
1.7- Hastane Alanları (*)

Hastane Alanları		
Birim		
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan(m ²)
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuar		

Radyoloji Alanı		
Eczane		
Nükleer Tıp Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
Kazan Dairesi		
Poliklinikler		
İdari Bürolar		
Klima Daireleri		
Radyasyon Onk.Ünit.		
Hemodiyaliz		
Yemekhaneler		
Başhekimlik		
Depo		
Temel Tıp Bilimleri Eski Binası		
Ortak Alanlar		
Radyoloji Departmanı		
Mrk.Sterilizasyon Ünit.+Tüp Bebek Ünit.Mrk.Otomasyon Depo Binası		
TOPLAM		

Farabi Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesince doldurulacaktır.

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma	Toplam
-------	--------------	---------------	-----------	--------

	(Adet)	(Adet)	Amaçlı (Adet)	
Yazılım				
Masa Üstü Bilgisayar	35	10		45
Taşınabilir Bilgisayar		2		2

3.2- Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları					
Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın	Diğerleri	TOPLAM
Tıp					
Fen Bilimleri					
Sosyal bilimler					
Diğerleri					
TOPLAM					

* Tablo Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca doldurulacaktır.

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta			
Projeksiyon		9	
Slayt makinesi		4	
Tepegöz		2	
Episkop			
Barkot Okuyucu		1	
Baskı makinesi		2	
Fotokopi makinesi		1	
Faks		1	
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar		1	
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları(*)

*(Bilgiler 31.12.2012 tarihi itibarıyla verilecektir.)

*(Personel Dairesi Başkanlığı birimi dışında ayrıca Kurum Geneline ilişkin bilgiyi de verecektir)

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör			
Doçent	4		4
Yrd. Doçent	4		4
Öğretim Üyeleri Toplamı	8		8
Öğretim Görevlisi	7		7
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	2		2
Uzman			
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	9		9
Genel TOPLAM	17		17

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547 16.md.dahil)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Uzman		

4.4- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel			
Unvan	Çalıştığı Fakülte/Yüksekokul - Bölüm	Geldiği Üniversite	Kişi Sayısı
Profesör			
Doçent			
Yrd. Doçent			
Öğretim Görevlisi			
Uzman			
Araştırma Görevlisi			
		Toplam	

4.5- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	1	2	13	2
Yüzde		5,26	5,26	10,52	68,42	10,52

ACIKLAMA: Akademik personel sayısına Trabzon Sağlık Yüksekokulunda görev yapan Öğretim Elemanları da dahildir.

4.6- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetleri	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	1		1

4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
Kişi Sayısı	4	5	2	3	
Yüzde	28,57	35,71	14,28	21,42	

ACIKLAMA: İdari personel sayısına Trabzon Sağlık Yüksekokulunda görev yapan personellerde dahildir.

4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	2	3		8
Yüzde		7,14	14,28	21,42		57,14

4.9- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2		3	6	3
Yüzde		14,28		21,42	42,85	21,42

Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları *					
	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	16	3	19	84,21	15,78
İdari Personel	2	12	14	14,28	85,71
TOPLAM	18	15	33	98,49	101,49

4.10- Personelin Cinsiyet Dağılımı

ACIKLAMA: Akademik ve İdari personel sayılarına Trabzon Sağlık Yüksekokulunda görev yapan personellerde dahildir.

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	1		1
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	1		1

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri (Üniversitemiz Stratejik Plan için verilen değerlerle uyumlu olmalıdır.)

5.1.1- Öğrenci Sayıları (*)

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Top.	E	K	Top	Erkek	Kız	
Fakülteler	29	119	148						148
Yüksekokullar	79	292	371						371
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	108	411	519						519

ACIKLAMA: Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Trabzon Sağlık Yüksekokulu öğrenci sayılarıdır.

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	140	148		%100
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam	140	148		%100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Program Sayısı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği	16			
	İç Hastalıkları Hemşireliği	20			
Toplam	2	36			

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler			
Yüksekokullar	2	1	3
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	2	1	3

5.1.6- 2012 Erasmus - Farabi Programı Hareketliliği

	Erasmus P.	Farabi P.	
İkili Anlaşma Yapılan Yükseköğretim Kurumu Sayısı	2		
Ülke Sayısı	2		
Giden Öğrenci Sayısı		1	
Gelen Öğrenci Sayısı	1	1	
Öğretim Elemanı Sayısı	1		

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3-Sosyal Hizmetler

5.3.1.Barınma Hizmetleri (Sağlık Kültür Daire Başkanlığı ve barınma hizmeti veren birimler)

BARINMA HİZMETİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYILARI	
Üniversitemiz yurtlarında kalan öğrenci sayı	108
Kredi ve Yurtlar Kurumunun yurtlarında kalan öğrenci sayısı	7509
Barınma desteği verilen Yabancı öğrenci sayısı	195

5.3.2.Beslenme Hizmetleri (Sağlık Kültür Daire Başkanlığı ve beslenme hizmeti veren birimler)

Öğrenciye ve Personele Sunulan Yemek Hizmetleri			
	Yenilen Yemek Sayısı	Öğrenci/Personel Sayısı	Öğrenci/personel başına düşen öğün sayısı
Öğrenci			
Personel			
Toplam			

5.4 Kültür Hizmetleri

(İlgili Birimler bu konudaki yaptıkları faaliyetleri açıklayacak. Sağlık Kültür Spor Daire B. Kütüphane ve Dokümantasyon D.B. Üniversite geneline ilişkin bilgi verecektir)

Kütüphane Kullanım Oranları		
Kütüphaneden Yararlanan Kişi Sayısı	Ödünç Verilen Kitap sayısı	Ödünç Kitap Verilen Kişi Sayısı

***Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Dolduracak.**

5.4.1.Halk oyunları ve Gösteri Sanatları

5.4.2.Tiyatro

5.5. Spor Hizmetleri

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz satın alma, ek dersler, mesai, maaşlar, tedavi giderleri, yolluklar, avans ve benzeri her türlü ödemeye ait tahakkuk evrakı harcama birimleri ve mali hizmetler biriminde görevli elemanlarca ön kontrolden geçirilerek hazırlanmaktadır.

Öncelikle yapılması düşünülen işlem ön mali kontrol aşamasında, Fakülte bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama ve finansman programları, bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu kontrol edilip, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığı incelenir.

Ödeme emri belgelerini düzenlemekte görevli gerçekleştirme görevlisinin, kontrollerinden sonra harcama yetkilisi de gerekli kontrolleri yapar. Bu mali süreçte görev alanlar, yapılacak işlemten önceki işlemleri de kontrol edilir.

Harcama yetkilisinin görevlendirdiği gerçekleştirme görevlisi, düzenleyeceği ödeme emri belgesi ve ekleri üzerinde ön mali kontrolünü yapar. Bu kontrol sonrası ödeme emri belgesi üzere “kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür” Şerhi düşerek imzalar.

Gerçekleştirme görevlisi bu aşamadan sonra ödeme emri belgesini ekleri ile birlikte harcama yetkilisinin onayına sunar. Harcama yetkilisi evrakları kontrol ederek imzalar.

Belirtilen kontrol sürecinden geçen ödeme emri belgesi, eklenmesi gereken belgelerle birlikte ödenmek üzere muhasebe birimine gönderilir. 2012 yılı içerisinde Fakültemizde hazırlanan onlarca ödeme emri belgesi bu süreçten geçirilerek tamamı ödenmiştir.

Bu alanda karşılaşılan sorunlar Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı ve uzman çalışanlarının desteği ile giderilmektedir.

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-Birimin Amaç ve Hedefleri

ACILAMA: Sağlık Bilimleri Fakültesine 2012 yılında öğrenci alımı yapılmıştır.2012-2013 eğitim-öğretim yılında eğitime başladığından 2012 yılına ait AMAÇ ve HEDEFLERLE ilgili bilgileri daha sonraki dönemlerde yapılacaktır.Bu dönem bilgileri 2011 yılı Sağlık Yüksekokulu Birim Faaliyet raporundan aktarılmıştır.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
-------------------	--------------------

Stratejik Amaç-1 Akademik Personelin Güçlendirilmesi	Hedef-1 Öğretim elemanı sayısının arttırılması PÖ 1: 6 kişi olan Öğretim Üyesi sayısının 2012 yılına kadar 9 kişi olması PÖ 2: 9 kişi olan Öğretim Görevlisi sayısının 2012 yılına kadar 12 olması PÖ 3: 2012 yılına kadar her dalda bir kişi olacak şekilde 8 araştırma görevlisi olması. PÖ 4: Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yüksek Lisans kadrosuyla 4 Araştırma Görevlisi alınması Hedef-2 Öğretim elemanlarının gelişiminin sağlanması PÖ 1: 2 Yurtdışı yayın yapan öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi. PÖ 2: Ulusal ve uluslar arası kongre, toplantı vb. katılan öğretim elemanlarının maddi olarak desteklenmesi PÖ 3: Öğretim elemanlarının yurt içi yurt dışı branş kurslara katılımının desteklenmesi PÖ 4: Öğretim Görevlisi olarak alınacak adaylarda en az Yüksek Lisans öğrenimi yapmış olma şartı aranması, PÖ 5: Sürekli eğitimlerle akademik personelin geliştirilmesi PÖ 6: Yapılacak (Yılda 4 kez) sosyal toplantılarla akademik personelin motivasyonlarının arttırılması PÖ 7: Öğretim elemanlarının ders işleme yöntem ve teknikleri ile ilgili alanında uzman kişilerce bilgilendirme seminerlerinin düzenlenmesi PÖ 8: Öğretim elemanlarının mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak kurs ve seminerlere katılımlarını destekleme, PÖ 9: Yeni göreve başlayan Öğretim Görevlilerinin en az bir dönem alanında uzman öğretim üyelerinin denetiminde derslere girmesi, PÖ 10: Diğer Sağlık Yüksekokulu ve Hemşirelik Yüksekokulu öğretim elemanlarının yılda 1 kez seminer sunmak üzere davet edilmesi, PÖ 11: Bilimsel ve diğer toplantılara davet edilen yüksekokul öğretim elemanı sayısının artması, PÖ 12: Üniversite merkez kütüphanesine yabancı ve yerli kitap ve süreli yayınların alınması.
---	--

	Hedef-3 Bilimsel çalışmaların arttırılması PÖ 1 : Her öğretim üyesinin indeksli dergilerde yılda en az iki yayın yapması. PÖ 2: Tüm öğretim elemanlarının yılda 5 uluslar arası yayın yapması PÖ 3: Her öğretim elemanının yılda en az 1 ulusal yayın yapması PÖ 4: Araştırma birimlerine yılda en az 1 proje teklif edilmesi PÖ 5: Sağlık kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılarak 2012 yılına kadar iki proje sunulması PÖ 6: Sağlık kurumları ve sivil toplum örgütleri ile birlikte yapılan çalışmaların arttırılması PÖ 7: İlgili kurumlarla işbirliği yaparak özel dallarda sertifikalı kurs vb programların yapılması PÖ 8: Öğretim üyelerinin 2012 yılına kadar yılda bir kez kitap ya da kitap bölüm yazarlığı yapması PÖ 9: Yüksekokul tarafından 2012 yılına kadar ulusal ve uluslararası katılımlı bir kongre, bilgi şöleni vb. düzenlenmesi Hedef 4. Mesleki derneklere üye olma
--	---

Stratejik Amaç-2 Yüksekokul Öğretim Programlarının Geliştirilmesi	Hedef-1 Sağlıkla ilgili kurumlarla işbirliği yapma PÖ 1: Üniversite eğitimi ve sağlık sisteminde kararların alındığı kurullarda yer alma. PÖ 2: Mesleki gelişmeler ve yasalarla ilgili çalışmalarda yer alma ve görüş bildirme, PÖ 3: Üniversitedeki birimlerle ortak ders, bilimsel ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi. Hedef-2 Hemşirelik Lisans programlarının yeniden düzenlenmesi PÖ 1: Ulusal düzeyde hemşirelik ilgili program çalışmaları toplantılarına katılma, PÖ 2: Uluslararası Sağlık Yüksekokulu programlarını inceleme, PÖ 3: Ulusal ve uluslararası sağlık bakımı sistemindeki yenilikleri izleme ve bu yenilikleri programlarına yerleştirme, PÖ 4: Ulusal ve uluslararası sağlık sorunlarına yönelik programında değişiklikler yapma, PÖ 5: Zorunlu ders sayısının ya da kredisinin azaltılarak seçmeli ders sayısının azaltılması, PÖ 6: ERASMUS programı çerçevesinde programlarda değişiklikler yapılması
	Hedef-3 Hemşirelik Ders ve Uygulamalarının Yeniden Düzenlenmesi PÖ 1: Uygulamalar için eğitim ve gelişime açık, yeni teknolojik donanıma sahip kurumların tercih edilmesi, PÖ 2: Uygulamalarda eğitim ve gelişime açık tercihen lisans ve lisansüstü eğitime sahip hemşirelerle işbirliği yapılması, PÖ 3: Uygulamalara başlanmadan önce ilgili kurum ve birimlerin bilgilendirilmesi, PÖ 4: Uygulama alanlarında öğrenci ve öğretim elemanları için giyinme-seminer-dinlenme odası sağlanması, PÖ 5: Ders işlenişinde interaktif eğitim yöntemlerinin kullanılması, PÖ 6: Ders işlenişinde görsel-ışitsel ve teknolojik araçlardan yararlanılması, PÖ7:Öğrencilerin uygulama öncesi beceri laboratuvarlarında becerilerinin geliştirilmesi, PÖ 8: Beceri laboratuvarlarının öğrencilere serbest bırakılması. Hedef-4 İkinci Eğitim Programlarının Açılması
Stratejik Amaç 3.	Hedef 1. Nitelikli Hemşire Yetiştirilmesi

Sağlık Kurumları Tarafından Talep Edilen Nitelikli Hemşire - Ebe Yetiştirilmesi	PÖ 1: Hemşirelik bölümü için öğrenci sayısının Sağlık Bakanlığının hemşire ihtiyacı doğrultusunda artırılması PÖ 2: Yüksekokul'un hemşirelik bölümüne yatay geçiş ile 4 öğrencinin alınması PÖ 3: Yüksekokul'un hemşirelik bölümüne dikey geçiş ile 2 öğrencinin alınması PÖ 4: Yüksekokul'un hemşirelik bölümünden 5 öğrenci için yurt dışı kontenjanı ayrılması Hedef 2. Sağlık Yüksekokulu'nu Başarı Düzeyi Yüksek Öğrencilerin Talep Etmesi PÖ 1: Ortaöğretim öğrencilerine yönelik Yüksekokul tanıtım faaliyetlerinin düzenlenmesi PÖ 2: Yüksekokul web sayfasının görselleştirilmesi ve gündeme uygun olarak güncelleştirilmesi PÖ 3: Yüksekokul fiziki yapının iyileştirilmesi ve çevre düzenlemesinin yapılması Hedef 3. Öğrenciye Rehberlik Hizmetlerinin Sunulması PÖ 1: Yüksekokul'da bir psikolojik danışman ya da rehber bulundurulması PÖ 2: Sosyoekonomik durumu iyi olmayan öğrencinin tespit edilmesi ve gereksinimlerinin giderilmesini sağlayacak bir komisyon kurulması PÖ 3: Özellikle 1. sınıf öğrencilerine yönelik Üniversite ve Yüksekokul tanıtım broşürlerinin ücretsiz dağıtılması PÖ 4: Özellikle 1. sınıf öğrencilerine yönelik psikolojik danışman tarafından öğrencilerin sorunlarının tartışıldığı toplantıların yapılması Hedef 4. Öğrenci Memnuniyet Düzeyinin Arttırılması PÖ 1: Öğrenci memnuniyetinin % 70 olması PÖ 2: Her yıl öğrenci memnuniyetinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi PÖ 3: Öğrencilere rol modeli olabilecek alanlarda uygulamaların yapılması PÖ 4: Öğrenci çalışmalarının ve araştırmalarının Yüksekokul içinde ilan edilmesi PÖ 5: Öğrencilerin ulusal ve uluslararası burs olanaklarından yararlanmasının sağlanması
--	---

	PÖ 6: Yüksekokul bünyesinde kütüphane oluşturularak hemşirelik alanına yönelik yabancı-Türkçe kitap ve süreli yayınların alınması PÖ 7: Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının arttırılması PÖ 8: Yüksekokuldan başarılı mezunlarının okula davet edilerek öğrencilerle tanıştırılması PÖ 9: Öğretim elemanı ve öğrenci etkileşimini arttırmak için sosyal etkinliklerin yapılması PÖ 10: Öğrenci kongrelerine ve diğer mesleki kongrelere katılan öğrenci sayısının arttırılması PÖ 11: Bilimsel çalışmalara katılan öğrencilerin maddi yönden desteklenmesi PÖ 12: Öğrencilerin diğer üniversite ve diğer bölümlerle etkileşimini artırmak için sosyal etkinliklere katılımının özendirilmesi PÖ 13: Yüksekokul binasının Üniversite kampusuna alınması PÖ 14: Yılda bir kez 1. sınıfların okula uyumunun sağlanacağı, öğretim elemanlarının tanıtılacağı ve diğer sınıflarla etkileşiminin sağlanacağı toplantı yapılması PÖ 15: Her bölüm için öğrenci öneri kutuları hazırlanarak öğrencilerin talep ve isteklerinin dikkate alınması PÖ 16: Mezuniyet resimleri ile donatılmış panoların oluşturulması PÖ 17: ERASMUS ve FARABİ değişim programları çerçevesinde yurt içi / yurt dışı öğrenci değişimlerinin gerçekleştirilmesi PÖ 18: Bir öğrenci kongresine ev sahipliği yapılması PÖ 19: Öğrencilerin eşyalarını koyabileceği dolapların alınması Hedef 5. Mezun Öğrencilerin Başarı Düzeyinin İzlenmesi PÖ 1: Mezun öğrencilerin e-posta, telefon ve adreslerinin alınarak sürekli iletişim sağlanması PÖ 2: Mezun öğrencilerin çalıştıkları kurumlardaki pozisyonu, başarı düzeyi ve deneyim yılı ile ilgili bilgi alınması PÖ 3: Mezunları izleme komitesinin kurulması PÖ 4: Mezun olacak öğrencilere iş fırsatlarının bildirilmesi ve iş başvurularında desteklenmesi PÖ 5: Sağlık kurumlarına okul içinde kendini tanıtmaya ya da kariyer günlerinin düzenlenme fırsatının verilmesi PÖ 6: Mezun olacak öğrencilerin KPSS sonuçlarının saptanması
--	---

	PÖ 7: Mezunların işe girme oranlarının izlenmesi Hedef 6. Mezunların Mesleki Derneklere / Klüplere Üye Olması PÖ 1: Öğrencilere mesleki dernek ve kuruluşların tanıtılması PÖ 2: Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin KTÜ Trabzon Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik kulübüne üye olmasının sağlanması. PÖ 3: Mezun olacak Hemşirelik öğrencilerin THD'ne üye olması için teşvik edilmesi PÖ4 : Her öğrencinin mezun olduktan sonra KTÜ Trabzon Sağlık Yüksekokulu Mezunları Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğine üye olması için teşvik edilmesi
Stratejik Amaç 4. Okul Yönetim Yapısının İyileştirilmesi	Hedef 1. Okul Yönetimi Personel Sayısının Arttırılması PÖ 1: Bir bilgisayar teknisyeninin alınması PÖ 3: Bir bahçıvanın alınması
Stratejik Amaç 5. Fiziki Yapının İyileştirilmesi	Hedef 1. Dersliklerin İyileştirilmesi PÖ 1: Dersliklerin yer döşemelerinin yapılması PÖ3: Lisansüstü eğitim için derslik sağlanması ve onarımının yapılması PÖ 3: Bir kongre / konferans salonunun yapılması PÖ 4: Sınıf ve büroların elektrik donanımının tamir ve bakımının yapılması PÖ 5: Su tesisatı ve kalorifer tesisatının yeniden tamir ve bakım onarımının yapılması PÖ 6: Mutfağın yeniden yapılandırılması Hedef 2. Laboratuvarların İyileştirilmesi PÖ 1: Mesleki beceri laboratuvarına gerekli maketlerin alınması PÖ 2: Mesleki beceri laboratuvarları araç gereçlerinin onarımının yapılması Hedef 3. Yüksekokul Bahçe ve Çevresinin İyileştirilmesi PÖ 1: Yüksekokul bahçesi bitki örtüsünün iyileştirilmesi, her hafta bakım ve temizliğinin sağlanması PÖ 2: Yüksekokul bahçesine bank ve oturma masaları konulması. Hedef 4. Yüksekokul Spor Salonunun İyileştirilmesi PÖ 2: Spor salonundaki malzemelerin iyileştirilmesi
Stratejik Amaç 6.	Hedef 1. Ulusal ve uluslararası sorunlara yönelik toplumun

Toplum Sağlığının Geliştirilmesi	bilinçlendirilmesi PÖ 1: Görsel-işitsel basın yayın organları ile sağlık sorunlarına yönelik eğitimlerin yapılması PÖ 2: Kurumlarla işbirliği yaparak topluma dönük eğitim programlarının düzenlenmesi PÖ 3: Hemşirelik haftalarında standlar kurularak mesleğin tanıtılması PÖ 4: Yüksekokul öğrencilerinin sağlık taramaları ve kampanyalara katılması PÖ 5: Toplumun sorunlarına yönelik araştırmalara toplumun katılımının sağlanması
----------------------------------	---

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı devlet memurları kanunu doğrultusunda kurum politikaları benimsenmektedir.

- Evrensel değerlere sahip olmak, insan haklarına saygı göstermek ve hukukun üstünlüğünü gözetmek.
- Ulusallıkla evrenselliği birlikte düşünmek
- Türkiye Cumhuriyetinin temel değerlerine bağlı olmak
- Eğitimde kaliteyi gözetmek
- Araştırmacılığı teşvik etmek
- Akademik liyakat ve başarıya önem vermek
- Özgürlük ve disiplini birlikte gözetmek
- Gelişime ve yenilikçiliğe açık olmak
- Verimliliği ve üretkenliği teşvik etmek
- Bilgiye dayalı karar vermek ve bilgi toplumuna önderlik etmek
- Bilimin önderliğine inanmak
- Toplam kalite yönetimi anlayışının benimsemesi
- Toplum yararına olan her türlü işbirliğine açık olmak
- Ekip ruhunu benimsemek, kurallara bağlı olmak

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A-Mali Bilgiler

Fakültemiz adına normal örgün öğretim bütçe hazırlanmaktadır. 2012 mali yılı bütçesi 43.500-TL olarak gerçekleşmiştir. Harcamalar yolluk, kırtasiye, telefon, tamir-bakım ve bina onarımında kullanılmıştır.

- Evrensel değerlere sahip olmak, insan haklarına saygı göstermek ve hukukun üstünlüğünü gözetmek.
- Ulusallıkla evrenselliği birlikte düşünmek
- Türkiye Cumhuriyetinin temel değerlerine bağlı olmak
- Eğitimde kaliteyi gözetmek
- Araştırmacılığı teşvik etmek
- Akademik liyakat ve başarıya önem vermek
- Özgürlük ve disiplini birlikte gözetmek
- Gelişime ve yenilikçiliğe açık olmak
- Verimliliği ve üretkenliği teşvik etmek
- Bilgiye dayalı karar vermek ve bilgi toplumuna önderlik etmek
- Bilimin önderliğine inanmak
- Toplam kalite yönetimi anlayışının benimsemesi
- Toplum yararına olan her türlü işbirliğine açık olmak
- Ekip ruhunu benimsemek, kurallara bağlı olmak

Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

FONKSİYONEL DÜZEYDE ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
Fonksiyonel Kodu	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	B.ÖDENEĞİ	HARCAMA	H/Ö Oranı %
01	Genel Kamu Hizmetleri			

02	Savunma Hizmetleri			
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri			
07	Sağlık Hizmetleri			
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri			
09	Eğitim Hizmetleri			
	GENEL TOPLAM			

*% Oranı (Harcama/Bütçe Başlangıç ödeneği) X 100 olarak hesaplanacaktır

EKONOMİK DÜZEYDE ÖDENEK KULLANIM DURUMU				
	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	GİDER TOPLAMI	GERÇEK. ORANI %
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI				
PERSONEL GİDERLERİ	1.211.400.00	772.100.00	772.032.00	0,99
SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	114.900.00	114.500.00	114.411.30	0,99
MAL VE HİZMET ALIMI GİDERLERİ	67.400	64.100	62.508.54	0,98
CARİ TRANSFERLER				
SERMAYE GİDERLERİ				

ACIKLAMA: 2012 bütçe harcamalarına Trabzon Sağlık Yüksekokulunda dahildir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

2012 yılı bütçesi tahminler, gerçekleşme ve uygulama yönünden başarı ile geride bırakılmıştır. Harcama yetkilisi tarafından zaman zaman bütçeye yapılan müdahaleler sayesinde hem kalemler arası denge sağlanmış hem de nakit akışında sorun yaşanmamıştır

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

Fakültemiz bütçesi ile ilgili yapılan iç denetim ve kontroller yanında, yapılan işlemler ve bunlara ait bütün evraklar Sayıştay denetçileri tarafından detaylı olarak incelenmiştir. Ancak bu denetimler bir yıl öncesini kapsadığından 2011-2012 yılı bütçesi henüz denetlenmemiştir.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

(Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde Üniversitenin/Birimin stratejik planları kapsamında yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer vereceklerdir.)

Ayrıca, aşağıdaki Üniversite geneline ait faaliyetler için oluşturulan tablolar da doldurulacaktır.

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Kurum Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı

(Üniversitemiz Öğretim Üyesi veya İdari Personel Tarafından Düzenlenen)

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Kongre	
Sempozyum,Kurs	5
Konferans	
Panel	
Eğitim Semineri, Hizmetiçi Eğitim	13
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Toplam	

1.1.2.Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara Katılan Sayısı

(Diğer Üniversite ve Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen Toplantılara Öğretim Elemanı/İdari Personel Katılımı)

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Kongre	5
Sempozyum	3
Konferans	
Panel	
Eğitim Semineri	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Toplam	

1.2.Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
SSCI- SCI- AHCI Kapsamında Yayımlanan Makale Sayıları (KTÜ adresli)	5
Uluslararası Bildiri	11
Ulusal Bildiri	19
Tamamlanan Tez Sayısı *	

Kitap	1
-------	---

***Tez sayıları ile ilgili verileri Enstitüler ve Tıp F. verecektir.**

Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	
Uluslar arası dergilerde Editör olarak görev yapan akademisyen sayısı	
Uluslar arası dergilerde Hakem olarak görev yapan akademisyen sayısı	4
Uluslararası kuruluşlara üyeliği olan akademik personel sayısı	3

1.3. Proje Bilgileri

İdari birimlerce yürütülen (Genel Sekreterlik/Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı) yatırım projeleri uygulama

1.3.1. Bilimsel Araştırma Projeleri

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE BİLGİLERİ					
PROJELER	2012				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL.
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	3	1	4		30.300
DİĞER					
TOPLAM	3	1	4		30.300

2- Performans Sonuçları Tablosu

Birimler, 2012 yılı Performans Programında aşağıda yer alan ve kendi sorumlu oldukları "Performans Göstergelerinin" gerçekleşme sonuçlarını bu bölüme yazacaklardır.

Not: Gösterge gerçekleşme sonuçlarının daha önce 02/01/2013 tarih ve 2 sayılı yazımızla birimlerimizden istenen 2012 yılı Performans Göstergeleri ile uyumlu olması gerekmektedir.

2.1. 2012 Yılı Performans Programı Gerçekleşme Sonuçları

Performans Hedefi-1		Değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı artırılacaktır	
Açıklamalar: Değişim programlarından faydalanan öğrenci ile uluslararası değişim programı kapsamında anlaşmalı ülke ve üniversite sayısının artırılması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Erasmus lisans programlarına giden öğrenci sayısı/toplam lisans öğrenci sayısı*100		
2	Farabi lisans programlarına giden öğrenci sayısı/toplam lisans öğrenci sayısı*100		1/519*100=%0,002

3	Erasmus yüksek lisans programlarına giden öğrenci sayısı/toplam yüksek lisans öğrenci sayısı*100		
4	Doktora programlarına giden öğrenci sayısı/ toplam doktora öğrenci sayısı*100		
Açıklama: Erasmus değişim programında lisans düzeyinde olan talepte gidilen üniversitelerdeki derslerin yerel dilde olması nedeniyle bir azalma eğilimi gözlenmektedir. Ancak yüksek lisans ve doktora düzeyinde artış oranının devam edeceği beklenmektedir.			

Performans Hedefi-2	Derslik ve laboratuvarlar günün teknolojisi ile yenilenecektir
Açıklamalar: Öğrenci, araştırma ve bilgisayar laboratuvarlarının günün teknolojisi kullanılarak yenilenmesi ve akredite olabilecek duruma getirilmesi hedeflenmektedir	

Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	İyileştirilen laboratuvarların oranı % (laboratuvarlara alınan makine ve cihaz sayısı /laboratuvardaki mevcut makine ve cihaz sayısı x100)		18/64*100=%28,12
3	Toplam laboratuvar alanı/ toplam öğrenci sayısı		
4	Toplam derslik alanı/toplam öğrenci sayısı		
5	Teknolojik donanımlı sınıf oranı % (Teknolojik donanımlı derslik sayısı/toplam derslik sayısıx100)		

AÇIKLAMA: Eğitim-Öğretimde Eczacılık Fakültesinin sınıf ve laboratuvarları kullanıldığından yukarıda belirtilen 2012 yılı hedef ve gerçekleşme bilgileri verilememektedir.

Performans Hedefi-3	Kütüphanenin hizmet sunduğu kaynakların artırılması sağlanacaktır
---------------------	---

Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Değerlendirme yılı içinde abone olunan veri tabanı sayısı		
2	Değerlendirme yılı içinde abone olunan basılı dergi sayısı		
3	Değerlendirme yılı içinde ulaşılabilen tam metin elektronik dergi sayısı		
4	Üniversite kütüphanesindeki basılı kitap sayısı/öğrenci sayısı		
5	Değerlendirme yılı içinde abone olunan elektronik kitap sayısı/öğrenci sayısı		
6	Üniversite kütüphanesindeki basılı ve elektronik toplam kitap sayısı/öğrenci sayısı		

Performans Hedefi-4	Lisansüstü programların ve bu programlara devam eden öğrencilerin sayısı artırılacaktır.
---------------------	--

Açıklamalar: Enstitülerin artan taleplere cevap verebilmesi için lisansüstü kontenjanları artırılması hedeflenmektedir.

Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Lisansüstü program sayısı		2
2	Lisansüstü öğrenci sayısı		36
3	(Yüksek lisans programlarına kabul edilen öğrenci sayısı/ yüksek lisans programlarına başvuran öğrenci sayısı)*100		16/91*100=17,58
4	(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı/doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı)*100		

Performans Hedefi-5		Öğrencilere sunulan sosyal hizmetlerin kalitesi artırılacaktır	
Açıklamalar: Öğrencilere sunulan yemek, sağlık, yurt gibi sosyal hizmetlerin kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	(Öğrencilere sunulan yemek servisi sayısının günlük ortalaması/toplam öğrenci sayısı)*100		
3	(Öğrencilere sunulan sağlık hizmeti (vizite) sayısının günlük ortalaması/ toplam öğrenci sayısı)*100		
5	(Yurtlarda kalan öğrenci sayısı/ toplam öğrenci sayısı)*100		
7	Yarı zamanlı çalışan öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı		

Performans Hedefi-6		Öğretim elemanlarının ı yayın ve bilimsel faaliyetleri artırılacaktır	
Açıklama: Öğretim üyelerinin yapacakları ulusal ve uluslar arası yayın ve bilimsel faaliyetlerin artırılması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Tam metin yayın sayısı(SCI-expanded, SCI, SSCI ve AHCI)/Öğretim üyesi sayısı	10/8=1,25	5/8=0,625
2	(Yurt içinde sunulan toplam bildiri sayısı/toplam öğretim üyesi sayısı)*100	15/8*100=187,5	15/8*100=187,5
3	(Yurt dışında sunulan toplam bildiri sayısı/toplam öğretim üyesi sayısı)*100	10/8*100=125	9/8*100=112,5
4	Toplam yayın ve bilimsel faaliyet sayısı/öğretim üyesi sayısı	35/8=4,375	22/8=2,75

Performans Hedefi-7		Üniversite düzeyinde öncelikli araştırma konuları belirlenip desteklenecektir	
Açıklama: Araştırma konuların temel veya uygulamalı olup olmadıkların saptanarak, bilim, teknoloji ve ekonomiye katkılarının belirlenmesi, bölgesel ve ulusal kalkınmadaki yerlerinin ortaya konması sağlanarak; özgün ve yaygın etkisi olabilecek araştırmalar ile bölgesel sosyo-ekonomik araştırmaların özendirilerek desteklenmesi hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Öğretim üyesi başına düşen DPT, TÜBİTAK ve diğer kamu finanslı projelerin sayısı/öğretim üyesi sayısı		
2	Öğretim üyesi başına düşen kurum içi destekli proje sayısı/öğretim üyesi sayısı		4/8=0,5
3	Sanayi destekli proje sayısı		
4	AB ve diğer uluslar arası kuruluşlarca destekli proje sayısı		
5	Öğretim üyesi başına düşen toplam proje sayısı/öğretim üyesi sayısı		

Performans Hedefi-8		Üniversite bilişim altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir	
Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Web ana sayfasının aldığı yıllık ziyaretçi sayısı		
2	Ortalama yıllık internet bağlantı kullanım kapasitesi (Mbps)%		
3	Ana sunucu web sitesi büyüklüğü (GB)		
4	Üniversitedeki toplam bilgisayar uç sayısı		

Performans Hedefi-9	Kampüs alt yapıları ve eskiyen fiziki mekânlar iyileştirilecektir		
Açıklama: Kampüs alt yapılarının ve eskiyen fiziki alanların bakım onarımlarının yapılarak eğitim-öğretim sağlıklı yapılması, çalışma ve sosyal alanlarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.			
Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Kampüs altyapı projesi gerçekleşme yüzdesi		
2	Muhtelif işler (büyük onarım) projesi gerçekleşme yüzdesi		

Performans Hedefi-10	Eğitim-öğretim alt yapısının ihtiyacı olan bina ve tesislerin yapımına devam edilecek
Açıklama: 2010 yılında “Derslik ve Merkezi Birimler” projesi kapsamında yürütülen 5 sarı inşaat işinden ikisi (Of teknoloji Fak.,Tıp Fak.Öğrenci ve Personel Yemekhanesi) tamamlanmıştır. 2011 yılında yürütülmeye devam edilen 6 inşaat işinden 3 ünün (Tıp Fakültesi Poliklinik Uygulama Binası İnşaatı , Of Teknoloji Fakültesi Çevre Düzenleme İnşaatı, Eczacılık Fak.B Blok ve A-B-C Blokları Çevre Düzenleme İnşaatı) 2011 yılı sonunda tamamlanacağı tahmin edilmektedir. 2012 yılında Sağlık Yüksekokulu, Orman Fakültesi Orman Endüstri Ek Binası, Mimarlık Fakültesi Ek Bina İnşaatlarına devam edilmesi planlanmıştır.	

Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Derslik ve Merkezi Birimler Projesi fiziki gerçekleşme yüzdesi (Proje kapsamında yürütülen işlerin fiziki gerçekleşme toplamı/ yürütülen iş sayısı)*100		
Performans Hedefi-11	Topluma sunulan sağlık hizmetinde kalitenin artırılması hedeflenmektedir		

Performans Göstergeleri		2012 Hedef	2012 Gerçekleşme
1	Farabi hastanesinde hizmet verilen yıllık hasta sayısı/öğretim üyesi sayısı		
2	Diş Hekimliği Fakültesinde hizmet verilen hasta sayısı/ öğretim üyesi sayısı		
3	Farabi hastanesinde yapılan yıllık ameliyat sayısı/ öğretim üyesi sayısı		
4	Diş Hekimliği Fakültesi hasta memnuniyeti (%)		
5	Fiziki gerçekleşme (acil servis yoğun bakım inşaatı)%		

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2012 yılı performans hedefleri Sağlık Bilimleri Fakültesi henüz öğrenci almadığı için Sağlık Yüksekokulu performans hedeflerine göre hesaplanmıştır. Fakülte derslikleri ve çalışma alanları Eczacılık Fakültesi binasında yer aldığı için bu bölümde performans hedefi gerçekleşme tablolarına yazılmamıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi gerçekleşme performans hedefleri 2014-2018 yıllarını kapsayan Stratejik Planın uygulanması ile ortaya çıkacaktır.

5-Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan fakat birimin performansı açısından gerekli görülen konular özet olarak belirtilir.)

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- Hemşirelik Bölümünün bölgesinde liderlik edebilecek düzeyde köklü eğitim geçmişinin bulunması
- Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği ve İç Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dallarında Yüksek Lisans programının bulunması.
- Sağlık alanında tercih edilen bölümlerin bulunması.
- Ulusal ve uluslar arası değişim programlarının olması.
- Topluma hizmet sunumunda deneyim ve aktif rol sahibi olması.
- Yeniliklere, değişime ve gelişime açık olması.
- Mezunların iş bulma olanaklarının olması.
- Uygulamalı eğitim için nitelikli bir eğitim-araştırma hastanesi olanaklarından yararlanabiliyor olması

B- Zayıflıklar

- Fakültenin kendisine ait binasının bulunmaması.
- Öğretim elemanı sayısının Hemşirelik Bölümü için az, diğer bölümler için oldukça yetersiz olması.
- Eğitim ve uygulama alanlarına yönelik fiziksel koşulların yetersiz olması.
- Öğrencilerin işbirliği ve iletişimini artıracak sosyal alanların yetersiz olması.
- Finans kaynaklarının yetersiz olması.
- Bölümlerin eğitim programlarının uluslar arası akreditasyona sahip olmaması
- Öğrenci sayısının fazla olması
- Öğrenci ve İdari personel için yemekhane hizmetlerinin yetersiz olması
- Hemşirelik bölümü beceri laboratuvarının fiziksel ortam, araç-gereç yönünden yetersiz olması
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Bölümü için; hasta tedavi alanlarını oluşturacak fiziksel olanakların olmaması.
- Öğrenci bilişim laboratuvarının olmaması.
- Lisans ve yüksek lisans programlarının yetersiz olması.
- Teknolojik araçlarla ilgili teknik eleman olmaması.

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültenin Fiziki Alt Yapısını Geliştirmek

Fakülte ana bina inşasına amfilerle birlikte acilen başlanması gerekir.

Akademik Personel Sayısını Ve Kalitesini Artırmak

Fakültemiz 2010 yılında kurulmuş olup beş bölümden oluşmaktadır.2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında Hemşirelik Bölümü eğitime başlamıştır. Diğer bölümlerinde eğitime açılabilmesi için akademik personel sayısı artırılarak gelişmesi ve güçlendirilmesi sağlanmalıdır.

Fakültemiz Araştırmacı Ve Yenilikçi Öğrenciler Yetiştirme Konusunda Durumu Geliştirilecek Ve Güçlendirilecektir.

Lisans programında öğrencilere birlikte öğrenme, öğrendiklerini sorgulama ve bütünleştirme becerilerini geliştirecek olanaklar sağlanacaktır. Öğrencilerimizin katılımına açık proje ve mesleği ile ilgili uygulama alanları sağlanması amaçlanmaktadır.

Fakültemiz Akademik Personelinin Yüksek Niteliğinin Korunması ve Artırılmasının Sağlanması

Akademik personelin mesleki bilgi ve bireysel gelişmenin ve üretkenliğinin artırılması sağlanmalıdır. Ders veren öğretim elemanlarına pedagoji ve etkin ders verme konusunda eğitim verilmelidir. Öğrenci değerlendirme anketleri ve benzer ölçüm sonuçları değerlendirilerek Fakültemizde iyileştirme gereken noktalar belirlenerek gerekli önlemler alınmalıdır. Bölümlerde öğretim üyesi sayısı artırılmalıdır. Yurt içi ve yurt dışı bilimsel ve mesleki etkinliklere, eğitim ve araştırma programlarına katılımların özendirilmesi ve desteklendirilmesi, ayrıca uzun ve kısa dönemli yurtiçi ve yurt dışı görevlendirilmelerin yapılması gerekmektedir.

Fakültemizde Öğrenim Görmekte Olan Öğrencilerle İletişim Ve İlişkileri Artıracak Yeni Araç Ve Mekanizmaların Geliştirilmesi Ve Mevcutların Güçlendirilmesi

Öğrenci Temsilcilik konseyine seçilecek bölüm temsilcisinin ortalama öğrenci profiline uygun bir kişi olması yönünde çaba harcanması ve sonraki aşama da, temsincinin konseyde etkili olması yönünde desteklenmelidir.

Akademik Ve İdari Personelin Fakültemize Yönelik Tutumu Sürekli Olarak Ölçülmesi Ve Değerlendirilmesi

Düzenli olarak Akademik ve İdari personelin iş tatmini ve kuruma bağlılığını ölçme çalışmaları yapılarak ve olumsuz etki yapan faktörler giderilecektir. Katılım ve şeffaflığa yönelik yapılanmalar geliştirilmelidir.

Öğrencilere Akademik Gelişim Sağlayacak Öğrenme Ortamları Oluşturulmalıdır.

Öğrencilerin geniş ufuklu, temel etik ve toplumsal değerleri benimsemiş, düşünen, sorgulayan bireyler olmaları desteklenmelidir. Öğrencilere temel etik ve meslek etiği konusunda üniversiteye kabul edildikleri yıldan itibaren eğitim verilmelidir.

Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimleri Desteklenmeli

Öğrencilerin kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımı artırılmalıdır. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminerler, gösterimler, konserler, öğrenci topluluklarının sunum ve uygulamaları, vb.) katılımı bölüm düzeyinde özendirilmeli ve ders programları öğrencilerin etkinliklere zaman bulabilecek şekilde düzenlenmelidir. Öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılması yönünde destek – ödül sistemi geliştirilmelidir

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Trabzon-20.03.2013)

Prof.Dr.Orhan DEĞER
Dekan

