

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**MEZUN İZLEME KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonu'nun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönerge; Karadeniz Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi lisans programlarından mezun olan öğrencileri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönerge, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4- Bu Yönergede geçen;**

Üniversite: Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ),  
Fakülte Kurulu: KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,  
Fakülte Yönetim Kurulu: KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,  
Dekan / Dekan Yardımcısı: KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını / Dekan Yardımcısını,  
Bölüm Başkanı: KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İlgili Lisans Programı Bölüm Başkanını,  
Mezun İzleme Komisyonu: KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonu'nu,  
Başkan: KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Mezun İzleme Komisyonu Başkanını,  
Mezun: İlgili yönetmelik hükümlerine göre KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne bağlı lisans programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciyi ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Uygulama, Komisyon Yapısı ve Çalışma İlkeleri, Görevler

#### Uygulama

**Madde 5-** Mezunların mezuniyetten sonra işgücü piyasasında izlenmelerini sağlamak amacıyla KTÜ Mezun Bilgi Sistemi kurulmuştur. Öğrenciler mezun olduktan sonra <https://www.ktu.edu.tr/mezun> adresine girerek, KTÜ Mezun Bilgi Sistemi'ne üye olabilir, bilgilerini güncelleyebilir. Mezunlar, sosyal ve kültürel kaynaşma ve iletişimin sağlanması amacıyla, öğrenci ve öğretim elemanlarının düzenleyeceği organizasyonları takip eder ve çalışmalarına destek verir.

#### Mezun İzleme Komisyonu Yapısı ve Çalışma İlkeleri

##### **Madde 6–**

- a) Komisyon, Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde görevli öğretim üye/ elemanları arasından Dekan tarafından görevlendirilen; bir Başkan, Başkan yardımcıları ve Üyelerden oluşur.
- b) Komisyon Üyeleri, 2 yıllık süre için görevlendirilirler. Görev süreleri sona eren Komisyon Üyeleri Dekan tarafından yeniden görevlendirilebilirler.
- c) Komisyon, yıllık çalışma planı hazırlar ve Dekanlığın onayına sunar.
- d) Komisyon, çalışmaların planlanması, koordinasyonu, değerlendirilmesi ve uygulanması amacıyla veya gündem oluştuğunda yılda en az iki defa Komisyon Başkanının teklifiyle üye sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, salt çoğunlukla karar alır.
- e) Komisyon, birinci ve ikinci dönem sonunda yaptığı faaliyetleri Dekanlığa rapor eder.

#### Mezun İzleme Komisyonu'nun Görevleri

**Madde 7-** Mezun İzleme Komisyonu mezun öğrencilerin, mezuniyetleri sonrasında iş pazarındaki durumlarını ortaya koyarak eğitim-öğretim programlarının çıktılarını belirlemeyi, üniversitenin mezunlarıyla olan bağlarını kurumsal hale getirmeyi, mezunların kendi aralarındaki iletişimi ve mezunlarla eğitim-öğretime devam eden öğrenciler arasındaki iletişimi sağlamayı hedefler.

Komisyon aşağıda sayılan görevleri yerine getirir:

- a) Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde lisans eğitimine başlayan öğrencilerin kariyer uyumlarını arttırmaya dönük çalışmalar planlar ve uygular.

- b) Mezunlar ile öğrencileri yılda en az bir defa bir araya getirecek etkinlikler düzenler, öğrencilerin iş yaşamı ve kariyer seçenekleri hakkında bilgi edinmelerine katkı sağlar.
- c) Öğrencilerin mezuniyet sonrası hedeflerinin belirlenmesinde onlara destek verir, hedefledikleri noktaya ulaşabilmelerinde rehberlik eder ve kariyerlerinde doğru yönde ilerlemeleri için gereken bilgileri verir.
- d) Her yıl mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilere ulusal ve uluslararası istihdam alanlarını tanımlarını sağlar.
- e) Sağlık profesyonellerinin ve mezunların birikimlerini öğrencilerle paylaşmaları ve öğrencilere rehberlik etmeleri amacıyla konferans, sempozyum, panel, seminer gibi etkinlikler düzenler.
- f) Mezunları izler, mezunların çalışma durumu ve pozisyonlarına ilişkin verileri analiz ederek, Dekanlığa sunar.
- g) Mezunların aidiyet duygularının geliştirilmesi ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla mesleklerle ilgili dernek, vakıf gibi sivil toplum örgütlerini tanıtır.
- h) Mezunların öğrencilere katkısını geliştirmek amacıyla KTÜ Kariyer Merkezi ile ortak faaliyetler düzenler.
- i) Mezunların izlenmesi ve onlardan geribildirim alınması amacıyla mezuniyeti yaklaşan öğrencilerin KTÜ mezun takip sistemi konusunda bilgilendirmelerini sağlar.
- j) Öğrenci temsilcisi komisyon ile iş birliği yaparak eğitim uygulamalarına ilişkin öğrencilerden geri bildirimlerini alır, komisyon ile değerlendirir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yürürlük ve Yürütme

#### Yürürlük

**Madde 8-** Bu Yönerge hükümleri Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurul Kararı ile kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**Madde 9-** Bu Yönerge hükümlerini KTÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.