

KTÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görev Tanımları

BİRİMİ	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
İŞ UNVANI	Sürekli İşçi
BAĞLI OLDUĞU MAKAM	Şube Müdürü Ekrem ÖZDEMİR
SORUMLU OLACAĞI MAKAM	Şube Müdürü Ekrem ÖZDEMİR
GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
1- Daire Başkanlığı hizmet binası içerisindeki büroların, koridorların günlük olarak temizliğini yapmak ve çöpleri toplamak 2- Daire Başkanlığı hizmet binası içerisindeki tuvaletlerin günlük olarak yer zemin temizliğini, lavabo, ayna temizliklerini yapmak 3- Büro malzemelerinin tozlarını almak 4- Bürolardaki koltuk, sehpa ve yer döşemelerinin temizliğini yapmak 5- Ortak kullanım alanlarında bulunan koltuk ve sehpaların temizliğini yapmak 6- Temizlik malzemelerini amacına uygun kullanmak 7- Amirin verdiği diğer görevleri yapmak	
BİLGİ KAYNAKLARI	İşin gerçekleşmesi sırasında ihtiyaç duyulan bilgiler: <ul style="list-style-type: none">Yazılı ve sözlü talimatlar Bilgilerin temin edileceği yerler: <ul style="list-style-type: none">Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Şube Müdürleri ve diğer idari personel Bilginin şekli: <ul style="list-style-type: none">Yazı, telefon, yüzyüze
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN MAKAMLAR/BİRİMLER	Daire Başkanı, Şube Müdürleri, İhtiyaç duyulan diğer personel
ÇALIŞMA SAATLERİ	08.00-12.00, 13.00-17.00 arası ve amirin ihtiyaç duyduğu diğer zamanlarda
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.	
Adı-Soyadı : Emine KOÇ İmza :	Tarih : 10.02.2023