

|                          |          |                                                                                              |                          |          |                   |                      |           |
|--------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------------------|----------------------|-----------|
| <b>Sürecin Adı</b>       | <b>:</b> | <b>YÖK 100/2000 Doktora Bursu Başvurularının Alınması ve Değerlendirme Süreci</b>            |                          |          |                   |                      |           |
| <b>Mevzuat</b>           | <b>:</b> | <b>YÖK Doktora Programına Kayıtlı Öğrencilere Verilecek Burslara İlişkin Usul ve Esaslar</b> |                          |          |                   |                      |           |
| <b>Doküman No</b>        | <b>:</b> | <b>SKSD-YDB-0003</b>                                                                         |                          |          |                   |                      |           |
| <b>Sürecin Sorumlusu</b> | <b>:</b> | <b>YÖK / Enstitüler / Ö.İ.D. Bşk.</b>                                                        |                          |          |                   |                      |           |
| <b>Yayın Tarihi</b>      | <b>:</b> | <b>07.09.2023</b>                                                                            | <b>Güncelleme Tarihi</b> | <b>:</b> | <b>07.09.2023</b> | <b>Güncelleme No</b> | <b>:</b>  |
|                          |          |                                                                                              |                          |          |                   |                      | <b>R1</b> |

- 1.1. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı “YÖK 100/2000 Doktora Bursu” kapsamında başvuruların alınabilmesi için çağrı metnini ve eklerini Üniversitelere gönderir. Rektörlük Anabilim Dalı Başkanlıklarına dağıtımın yapılması için çağrı metni ve eklerini Enstitü Müdürlüklerine gönderir.
- 1.2. Enstitü bünyesindeki Anabilim Dalı Başkanlıkları “YÖK 100/2000 Doktora Bursu” kapsamında öğrenci talep etmeyi planlayabilmek için Başvuru dosyası hazırlayarak Enstitüye teslim eder.
- 1.3. Enstitü Müdürlüğü Üniversiteye tahsis edilen toplam alan sayısından kaç tanesini kullanabileceğini diğer Enstitüler ile görüşmek suretiyle kararlaştırır.
- 1.4. Anabilim dallarının başvurularının uygun olup olmadığı EYK’nda görüşülerek karara bağlanır.
- 1.5. EYK’nda Enstitü Müdürünün önerisi ve Personel Dairesi Başkanlığı tarafından yetkilendirilen kişi “YÖKSİS 100/2000 Doktora Bursu” başvuru formunu <https://webuyg.yok.gov.tr/doktora> adresine girişini yapar.
- 1.6. Eğer girilen başvuru formu kabul edilmezse gerekçeli Enstitü Yönetim Kurulu kararı, Anabilim dalı başkanlığına bildirilir.
- 1.7. Enstitü Müdürlüğü başvuru dosyalarını YÖK Başkanlığına sunulmak üzere ÖİDB’ye gönderir.
- 1.8. ÖİDB Enstitülerden gelen başvuru dosyalarını YÖK Başkanlığına gönderir.
- 1.9. ÖİDB tarafından YÖK Başkanlığına gönderilen başvuru dosyaları YÖK Yürütme Kurulu tarafından değerlendirilir ve başvuruları uygun görülen Üniversiteler için uygun buldukları alanlar ve kontenjan sayılarını onaylayarak Üniversite Rektörlüklerine bildirir.
- 1.10. Üniversite Rektörlüğü burs alanına öğrenci alımı ile ilgili işlemlerin yapılması için Enstitü Müdürlüklerine yazılı olarak bildirir.
- 1.11. YÖK başkanlığının uygun gördüğü burs alanlarını ve kontenjanlarını, öğrenci alım ön koşullarını ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanan lisansüstü öğrenci alım koşullarını, başvuru ve sınav takvimini, çalışan ve çalışmayan öğrenciler için YÖK tarafından uygun görülen burs miktarını içeren ilan metnini hazırlayarak Enstitü Yönetim Kurulu’nda görüşerek karara bağlar.
- 1.12. Enstitü Yönetim Kurulu Kararı’nı üst yazı ile Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere ÖİDB’ye gönderir.
- 1.13. ÖİDB Enstitü Yönetim Kurulu’nun ilan metninin Üniversite Yönetim Kurulu’na sunar.
- 1.14. ÖİDB Üniversite Yönetim Kurulu’nda “YÖK 100/2000 doktora bursu” kontenjan ilanı metni ile ilgili kararını Enstitü’ye bildirir
- 1.15. Enstitüler mülakat yapılması için Web sayfasında kontenjan ilanına çıkar.
- 1.16. Anabilim dalı başkanlığı mülakat sınavının yapılacağı tarihte sınav jürisini toplar ve sınavın yapılmasını koordine eder.
- 1.17. Anabilim dalı başkanlığı sınav jürisinden teslim aldığı evrakları aynı gün içinde Enstitü’ye gönderir.
- 1.18. Enstitü Müdürlükleri Kesin kayıt hakkı kazanan ve yedekten kayıt hakkı kazanan adayların listesini Enstitü web sayfasından ilan eder.
- 1.19. Kesin kayıt hakkı kazan adaylar, kesin kayıt için duyuruda belirtilen evraklarla birlikte yine duyuruda belirtilen tarihler arasında Enstitüye müracaat eder.
- 1.20. ÖİDB Kesin kaydı yapılan öğrenci listesini YÖK başkanlığına iletmek üzere Üniversite rektörlüğüne gönderir.
- 1.21. YÖK tarafından uygun görülen burs almaya hak kazanan öğrenci listesini Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı’na gönderir.
- 1.22. YÖK Başkanlığı burs almaya hak kazanan öğrencilere göre burs miktarlarını (6 aylık dönemlerde) üniversitelerin hesaplarına aktarır
- 1.23. Anabilim dalı başkanı, öğrencinin derslere yazılabilmesi için geçici danışmanlığını BYS sitesinde kendi üzerine alır.
- 1.24. Bursun kesilmesini gerektiren bir durum olduğunda gerekçesi ile birlikte enstitüye bildirir.
- 1.25. Çalışmayan öğrenci herhangi bir durumda sigortalı işe girmişse çalışan burslu öğrenci statüsünde değerlendirilmesi yönünde kararını YÖK’e bildirilmesi için gerekli işlemleri başlatmak üzere enstitüye bildirir.