

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2024

Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2025 Trabzon

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----------|
| BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU | 3 |
| I- GENEL BİLGİLER | 3 |
| A- MİSYON VE VİZYON | 3 |
| B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR..... | 4 |
| C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER | 4 |
| 1.4- Sosyal Alanlar | 6 |
| 1.5- Hizmet Alanları | 8 |
| 2- Örgüt Yapısı..... | 10 |
| 3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar..... | 11 |
| 3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*) | 11 |
| 3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)..... | 11 |
| 3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar..... | 11 |
| 4- İnsan Kaynakları (*)..... | 11 |
| 4.7 İdari Personel..... | 12 |
| 4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu | 12 |
| 4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri..... | 12 |
| 4.10 İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı | 12 |
| 4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı | 12 |
| 4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler | 13 |
| 4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı | 13 |
| 5-Sunulan Hizmetler | 13 |
| 5.2 Sosyal Hizmetler | 14 |
| 5.4 Kültür Hizmetleri (*) | 16 |
| 5.6 Spor Hizmetleri | 21 |
| 5.7 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri | 23 |
| 6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi | 25 |
| 6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 26 |
| 6.2- Kalite Güvence Sistemi..... | 28 |
| II- STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLER | 28 |
| A-KTÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI AMAÇ VE HEDEFLER | 28 |
| B- 2024-2028 STRATEJİK PLAN 2024 YILI İZLEME VE DEĞERLENDİRMESİ | 29 |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 31 |
| A-MALI BİLGİLER..... | 31 |
| 1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI | 31 |
| 1.1 Bütçe Giderleri | 31 |
| 1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar | 32 |
| 2- MALİ DENETİM SONUÇLARI | 33 |
| 2.1. İç Denetim..... | 33 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 33 |
| ÜSTÜNLÜKLER..... | 33 |
| ZAYIFLIKLAR..... | 33 |
| FIRSATLAR..... | 33 |
| TEHDİTLER..... | 33 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER | 34 |

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

KT Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ğrencilerimizin beden ve ruh sağlığını korurken barınma, beslenme, spor, boş zamanlarını değerlendirmek ve yeni ilgi alanlarını kazanmalarına imkan veren hizmetleri ifa etmektedir. Hizmetlerimizi sunarken niversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Hükümleri çerçevesindeki politikaların belirlenmesi ve uygulanmasında Őeffaf ve hesap verebilirlik ilkelerini göz önünde bulundurmaktadır.

Daire Başkanlığımız yürütmüő olduğu faaliyetlerde 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri, mevzuat ve yönetmelikler gereği etkin ve kaliteli hizmet sunmayı hedef edinmiőtir. Başkanlığımız, 2024 yılı faaliyetlerini "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin" 23,24,25 ve 26. maddeleri gereği hazırlayarak, niversitemizin ğrenci ve personeline sunduğu tüm olanak ve iyileőtirmeleri kayıt altına almaktadır. Faaliyet raporumuzun hazırlanmasında emeği geçen personellerimize teőekkür ediyoruz.

Saygılarımla,

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Öğrenci ve personelin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanlarını kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileőtmesine, yeteneklerinin

ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan vererek hizmet sunmak, hizmet alanların memnuniyetini artırmak, kaynakları mevzuata uygun, ekonomik, verimli ve etkili bir şekilde kullanmak.

Vizyon

Öğrenci ve personelin sağlık, sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını etkin, kaliteli ve memnuniyeti artıracak şekilde gerçekleştirmektir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki:

2547 sayılı Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 46 ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Sağlık, Kültür ve Spor Dairesinin teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumlulukları 03 Şubat 1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği ile belirlenmiştir.

Görev:

Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenler. Öğrencilere burs, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme vb. alanlarda yardımcı olacak hizmetlerde bulunur.

Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapar, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışır.

Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları açar, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlar, bu ve benzeri diğer tesisleri kurar. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.

Yukarıda belirtilen sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik, sosyal, kültürel ve spor hizmetlerini yürütmek üzere yeterli sayıda uzman ve pratisyen hekim, hemşire, memur ve diğer hizmetliler görevlendirir.

Sorumluluklar:

Öğrenci ve personelin sağlık, beslenme, barınma, psikolojik danışma ve rehberlik, kültür, spor ve diğer sosyal hizmetlerini bütçe imkânları ölçüsünde kaliteli ve en iyi şekilde sunmaktır.

C- Birime İlişkin Bilgiler

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanunla değişik 46 ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının teşkilatlanması, yönetimi, çalışmaları, görevlilerin yetki ve sorumluluklarına ilişkin genel hükümler 03.02.1984 tarih ve 18301 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği"nde belirtilmiştir. Buna göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; üniversitede hizmet verdiği kesimin bütünü için bir sağlık kuruluşu, öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığında yürütülen başlıca hizmetler şunlardır:

- *Sağlık hizmetleri
- *Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmetleri
- *Kültürel hizmetler
- *Spor hizmetleri
- *Beslenme Hizmetleri
- *Barınma Hizmetleri

- *Öğrenci Kulüpleri
- *Kısmi Zamanlı Çalışma Hizmetleri
- *Staj Hizmetleri
- *Burs ve Yardım Hizmetleri
- *Engelli Öğrenci Birimi

Sağlık Hizmetleri

Dairede öğrencilerin ve personelin beden ve ruh sağlığı hizmetlerini yürütmek üzere aşağıdaki hizmetler yapılır.

- Öğrencilerle üniversitede görevli personel için, sağlıklarını korumak, bu konuda bilgilerini artırmak ve eğitmek amacıyla konferanslar düzenlemek, ilgili filmleri göstermek ve gerekirse broşürler dağıtmak,
- Öğrencilerle personelin muayeneleri ile ayakta tedavilerini yapmak.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmetleri olarak öğrencilerin karşılaştıkları duygusal, sosyal, eğitime veya meslek ve iş seçimine ilişkin sorunların çözümünde onlara danışmanlık ve rehberlik yapar ve bu amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki hizmetleri yürütür.

- Yeni giren öğrencilere üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve üniversiteye alışmasını sağlamak,
- Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlarla işbirliği yapmak,
- Buldukları bölümü değiştirmek isteyen öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini tanımasına ve uygun seçimler yapmasına yardımcı olmak,
- Öğrencilere ileride sahip olacakları mesleğe ilişkin bilgiler vermek ve onları çevredeki iş imkanlarından haberdar etmek. Özel, kamu kuruluşları ile işbirliği yaparak, mezunlara iş bulmaya yardımcı olmak ve işe yerleştirilen mezunları imkanları ölçüsünde izlemek,
- Duygusal sorunları olan öğrencilere istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupla psikolojik danışma yapmak. Bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanımasına, çevresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak,
- Öğrencilerle ilgili olarak havale edilen olaylarda yetkililerce ön görüşme yapılmasını ve gerektiğinde onlara psikolojik testler uygulanmasını sağlamak. Yapılan değerlendirme sonucuna göre öğrenciyi ilgili hizmet birimine göndermek.

Sosyal Hizmetler

Dairede sosyal hizmetler olarak aşağıdaki hizmetler yürütülür.

- Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlamak, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak ve yurt kantin ve kafeteryalarının en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek,
- Çeşitli konuları içeren kitap ve periyodikleri bulunduran okuma salonları açarak, öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına yardım etmek ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmelerini özendirme,
- Öğrencilerin ve çalışanların sömestre ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri kurmak veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmetin görülmesini sağlamak,
- Üniversitede çalışanların okul öncesi çağıdaki ve okul çağındaki çocuklarının çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak üzere, kreş, yuva ve benzeri birimler kurmak ve bu konuda ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin en iyi şekilde görülmesini sağlamak.

Kültür Hizmetleri

Dairede kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla aşağıda gösterilen hizmetler yürütülür.

- Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu amaçla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların, üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.

Spor Hizmetleri

Dairede; spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere aşağıdaki hizmetler yürütülür.

- Grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak,
- Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, bu alandaki çalışmaları yaygınlaştırmak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak,
- Üniversitelerin tüm spor tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak.

1.4- Sosyal Alanlar

1.4.1 Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar(*)

| Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar | | | | |
|---|---|---------------|--------------------------------|-------------------|
| Bölümler | Yerleşke | Sayısı (Adet) | Kapalı Alanı (m ²) | Kapasitesi (Kişi) |
| Öğrenci Yemekhanesi | Kanuni (Nejmi Kırkbir Öğrenci Yemekhanesi) | 1 | 978,36 | 739 |
| | Araklı | 1 | 59,30 | 45 |
| | Tıp Fakültesi | 1 | 1429,67 | 394 |
| | Of Teknoloji Fakültesi (Öğrenci Yemekhanesi) | 1 | 308,63 | 150 |
| | Sürmene | 1 | 582 | 646 |
| | Abdullah Kanca MYO | 1 | 417,23 | 150 |
| | Arsin MYO | 1 | 42,55 | 30 |
| | Trabzon MYO | 1 | 237,46 | 96 |
| Personel Yemekhanesi | Kanuni | 1 | 231,35 | 140 |
| | Maçka MYO (Öğrenci- Personel Yemekhanesi) | 1 | 150 | 100 |
| | Sahil Tesisleri (Öğrenci- Personel Yemekhanesi) | 1 | 50 | 40 |

| | | | | |
|-----------|--|----|---------|------|
| | | | | |
| Kantin | | | | |
| Kafeterya | | | | |
| TOPLAM | | 11 | 4486,55 | 2530 |

1.4.3 Öğrenci Konukevi (*)

| Yurdun Adı | Oda Sayısı | | | | | Alanı (m ²) |
|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|--------------------------------|
| | 1 Yataklı | 2 Yataklı | 3 Yataklı | 4 Yataklı | 5 Yataklı | |
| Konukevinin Adı | 1 Yataklı | 2 Yataklı | 3 Yataklı | 4 Yataklı | 5 Yataklı | |
| KTÜ Öğrenci Konukevi | 25 adet 500 m ² | 36 adet 900 m ² | - | - | - | 61 adet 1400 m ² |
| Toplam | 21 adet 500 m ² | 36 adet 900 m ² | - | - | - | 61 adet 1400 m ² |

1.4.5 Spor Tesisleri

| SPOR TESİSLERİ | | | | |
|-------------------|---|---------------|--------------------------|-------------------|
| Yerleşke | Bölümler | Sayısı (adet) | Alan (m ²) | Oturma Kapasitesi |
| Kanuni Yerleşkesi | Hasan Polat Beden Eğitimi ve Spor Merkezi | 1 | 3.283,184 m ² | 800 |
| | Çim Saha Spor Merkezi | 1 | 1.547,860 m ² | 40 |
| | Stadyum Sahası | 1 | 8.928,635 m ² | 3000 |
| | Tenis Kortu (Çarşı Binası Kuzeydoğusu) | 1 | 610,201 m ² | 100 |
| | 1 No'lu Minyatür Futbol Sahası (Çarşı Binası Kuzeydoğusu) | 1 | 615,227 m ² | 300 |
| | 2 No'lu Minyatür Futbol Sahası (Kapalı Spor Salonu Güneybatısı) | 1 | 460,878 m ² | 50 |
| | 3 No'lu Minyatür Futbol Sahası (Cami altı) | 1 | 877.760 m ² | 140 |
| | Basketbol/Voleybol Sahası (Kapalı Spor Salonu Kuzeyinde) | 1 | 564,942 m ² | 100 |

| | | | | |
|---|--|-----------|---------------------------------|-------------|
| | Basketbol Sahası (Kapalı Spor Salonu Güneybatısında) | 1 | 392,854 m ² | 300 |
| | Fitness | 1 | 1.547,860 m ² | 40 |
| Diğer Yerleşkeler | | | | |
| Sahil Tesisleri | Havuz | 1 | 3.189,244 m ² | 50 |
| | Tenis Kortu 1 | 1 | 262,139 m ² | 40 |
| | Tenis Kortu 2 | 1 | 259,834 m ² | 40 |
| | Tenis Kortu 3 | 1 | 264,530 m ² | 10 |
| | Voleybol Sahası | 1 | 292,385 m ² | - |
| | Basketbol Sahası | 1 | 484,063 m ² | 50 |
| | Kapalı Teniz Kortu | 1 | 810.607 m ² | |
| Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi Çamburnu Yerleşkesi | Futbol Sahası | 1 | 912,063 m ² | 250 |
| Of Teknoloji Fakültesi | Basketbol/Voleybol Sahası | 1 | 354,748 m ² | - |
| | Futbol Sahası | 1 | 942,313 m ² | 50 |
| | Tenis Kortu | 1 | 545,951 m ² | 50 |
| Arsin Meslek Yüksekokulu | Futbol Sahası | 1 | 836,858 m ² | 152 |
| | Basketbol/Voleybol Sahası | 1 | 532,102 m ² | 72 |
| TOPLAM | | 21 | 27.542,410 m² | 5594 |

1.4.6 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar (*)

| Birim Adı | Yerleşke Adı | Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu | | |
|--|--------------|--|------------------------|-----------------|
| | | Salon Adı | Alan (m ²) | Kapasite (Kişi) |
| Atatürk Kültür Merkezi | Kanuni K. | Hasan Saka Salonu | 1200 m ² | 944 |
| Atatürk Kültür Merkezi | Kanuni K. | M.Reşit Tarakçıoğlu Salonu | 400 m ² | 235 |
| Prof.Dr.Osman Turan Kültür ve Kongre Merkezi | Kanuni K. | Hasan Turan Salonu | 800 m ² | 587 |
| Prof.Dr.Osman Turan Kültür ve Kongre Merkezi | Kanuni K. | Fahri Kuran Salonu | 300 m ² | 176 |
| Prof.Dr.Osman Turan Kültür ve Kongre Merkezi | Kanuni K. | Nihat Turan I-II Seminer Salonları | 200 m ² | 90+90 |

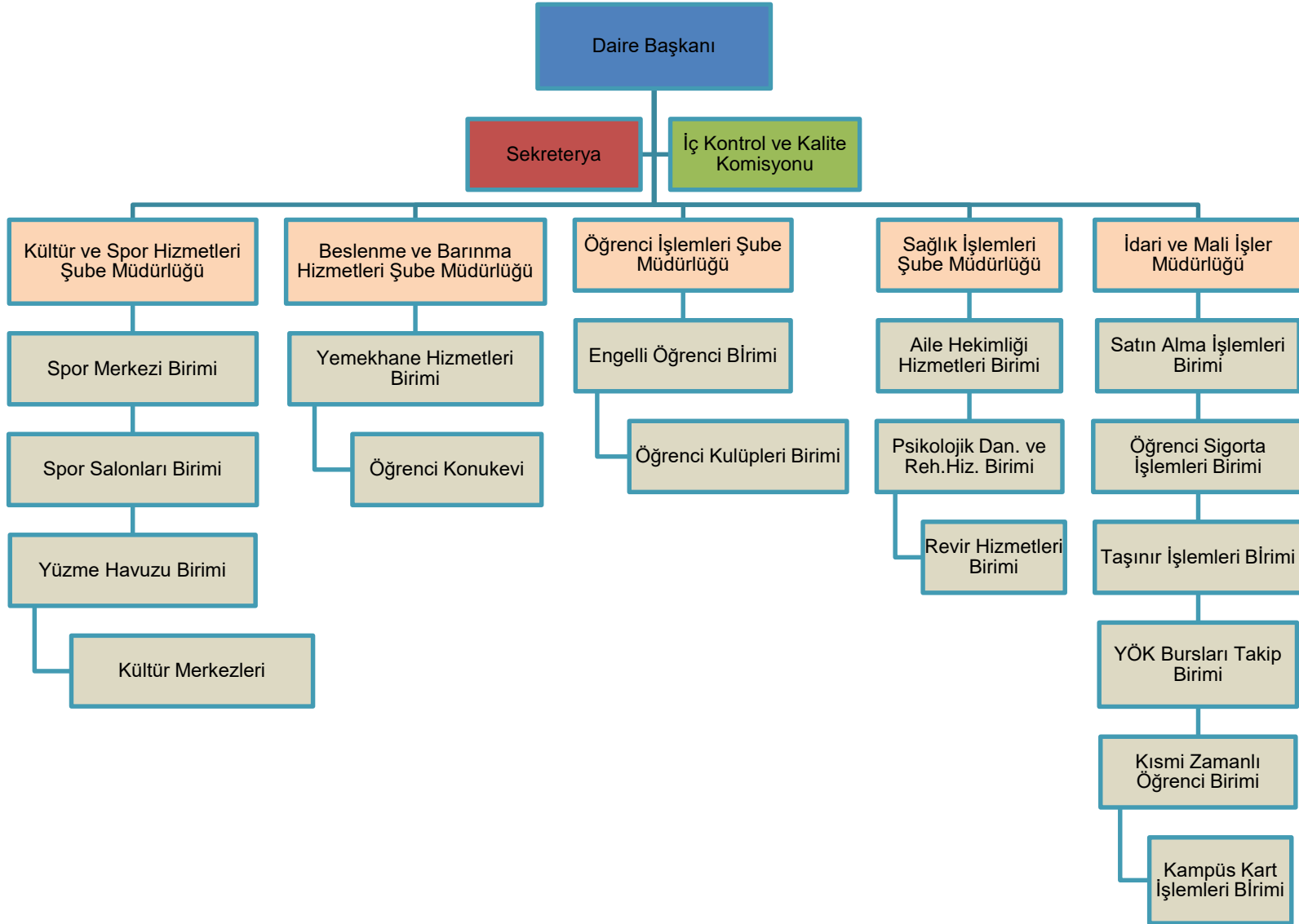
1.5- Hizmet Alanları

1.5.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

| | Sayısı(Adet) | Alanı (m ²) | Kullanan Sayısı (Kişi) |
|---------------------------------|--------------|-------------------------|------------------------|
| Akademik Personel Çalışma Odası | - | - | - |
| İdari Personel Çalışma Odası | 27 | 690,25 m ² | 55 |

| | | | |
|--------|----|-----------------------|----|
| Toplam | 27 | 690,25 m ² | 55 |
|--------|----|-----------------------|----|

2- Örgüt Yapısı



3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

| Birimler | Bilişim Sisteminin Adı | Kullanıcı Sayı |
|----------------|--|----------------|
| Mali İşler | Harcama Yönetim Sistemi (HYS) | 3 |
| | Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) | 2 |
| Yönetim İşleri | Elektronik Belge Yönetim Sistemi | 41 |

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Tüm dünyada bilgi ve teknoloji sektörü hızla değişmekte ve gelişmektedir. Üniversitemiz bu değişime ayak uydurmakta ve teknoloji kapasitesini artırmaktadır. Üniversitemiz idari ve akademik çalışmalarında kullanılan bilişim malzemeleri ile etkinlik ve verimliliğin artırılması ve bilgisayar ortamında toplanan bilgilerden sağlıklı bir karar, destek ve yönetim bilgi sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır.

| Cinsi | Kullanımda Olan | | | Depoda Bulunan | Toplam |
|---|---------------------|----------------------|-------------------------|----------------|--------|
| | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) | | |
| <i>Yazılım (Hazır program, lisans gibi)</i> | | | | | |
| Masa Üstü Bilgisayar | 93 | | | | 93 |
| Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar | 26 | | | | 26 |

3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimizce kullanılan bilgi ve teknolojik kaynakları aşağıda gösterilmiştir.

| Cinsi | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) | Cinsi | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) |
|-------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|---------------|---------------------|----------------------|-------------------------|
| Akıllı Tahta | 24 | | | Faks | 4 | | |
| Projeksiyon | 20 | | | Fotoğraf mak. | 1 | | |
| Slayt makinesi | - | | | Kameralar | 48 | | |
| Tepegöz | - | | | Televizyonlar | 225 | | |
| Episkop | - | | | Tarayıcılar | 47 | | |
| Barkot Okuyucu | - | | | Müzik Setleri | - | | |
| Baskı makinesi | - | | | Mikroskoplar | - | | |
| Fotokopi makinesi | 9 | | | DVD'ler | - | | |
| Optik Okuyucu | - | | | Güç Kaynağı | 1 | | |

4- İnsan Kaynakları (*)

4.7 İdari Personel

Karadeniz Teknik Üniversitesi/Birimimiz idari personelinin hizmet sınıfı itibarı ile dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

| Hizmet Sınıfları | Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı | 13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı |
|-------------------------------------|--|--|
| Genel İdari Hizmetleri | 6 | 15 |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | 5 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | 4 | 3 |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 1 | |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı | | 1 |
| ... | | |
| | 11 | 24 |

4.8 İdari Personelin Eğitim Durumu

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Eğitim Durumu

| Kişi Sayısı | İlköğretim | Lise | Ön lisans | Lisans | Yüksek L..ve Doktora |
|-------------|------------|--------|-----------|--------|----------------------|
| | 2 | 15 | 22 | 30 | 4 |
| Yüzde | 2,73% | 20,54% | 30,13% | 41,09% | 5,47% |

4.9 İdari Personelin Hizmet Süreleri

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi

| | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
|-------------|-----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
| Kişi Sayısı | 6 | 4 | 8 | 16 | 17 | 22 |
| Yüzde | 8,21% | 5,47% | 10,95% | 21,91% | 23,28% | 30,13% |

4.10 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Kişi Sayısı | 18-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 6 | 6 | 11 | 16 | 15 | 19 |
| Yüzde | 8,21 | 8,21 | 15,06 | 21,91 | 20,54 | 20,02 |

4.11 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

| | Kadın | Erkek | Toplam | K % | E % |
|--------------------------|-------|-------|-----------|--------|-------|
| Akademik Personel | 1 | - | 1 | 100% | - |
| İdari Personel | 31 | 41 | 72 | 43,05% | 56,94 |
| TOPLAM | 32 | 41 | 73 | 44,44% | 56,94 |

4.12 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

| Sözleşmeli Personel ve İşçiler | | |
|--------------------------------|--|-----------|
| Sözleşmeli Personel (4B) | | 9 |
| Sürekli İşçi (696 KHK) | | 26 |
| Sürekli İşçi (4D) | | - |
| Toplam | | 35 |

4.13 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

| Personel Sınıfı | | 2022 Yılı | 2023 Yılı | 2024 Yılı |
|-----------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|
| Akademik Personel | | - | - | 1 |
| Yabancı Uyruklu Akademik Personel | | - | - | - |
| İdari Personel | | - | - | 37 |
| Sözleşmeli Personel | | - | - | 9 |
| Sürekli İşçiler | 696 KHK | - | - | 26 |
| | 4 d | - | - | - |
| | Diğer | - | - | - |
| TOPLAM | | - | - | 73 |

5-Sunulan Hizmetler

- 1- Biz de varız" projesi kapsamında yürütülen ziyaretlerimizden on üçüncüsünü Çarşıbaşı İlçe Kaymakamlığına gerçekleştirdik. (29 Ocak 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/biz-de-variz-projemizin-on-ucuncu-ziyaretini-gerceklestirdik->)
- 2- "Biz de varız" projesi kapsamında yürütülen ziyaretlerimizden on dördüncüsünü Çarşıbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gerçekleştirdik. (05 Şubat 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/biz-de-variz-projemizin-on-dorduncu-ziyaretini-gerceklestirdik-u>)
- 3- KTÜ Engelsiz Öğrenci Birimi olarak mezun olmuş öğrencilerimizle iletişim halinde olmaya devam ediyoruz. Göreve atanmış öğrencilerimizi ziyaret ediyor, onlarla istişarede bulunuyoruz..(29 Şubat 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/mezun-ogrencilerimizden-sevindiren-haberler-almaya-devam-ediyoruz>)
- 4- Trabzon Zafer Özel Eğitim Okulu öğrencilerine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımıza bağlı tesisler gezdirilip bilgilendirmeler yapıldı. (06 Mart 2024)

- (<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/trabzon-zafer-ozel-egitim-okulundan-kampusumuze-ziyaret>)
- 5- KTÜ Engelli Birimi olarak belirli gün ve haftaları önemsemeye devam ediyoruz. Bu kapsamda 8 Mart Dünya Kadınlar Gününde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kadın çalışanlarına Karanfil dağıttık. (08 Mart 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/ktu-engelli-biriminden-8-mart-dunya-kadinlar-gunu-kutlamasi>)
 - 6- KTÜ Engelli Öğrenci Birimi olarak dezavantajlı bireylerin hayatlarını kolaylaştırmaya yönelik çalışmalarımıza devam ediyoruz. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı hizmetinde bulunan aracın engelli bireylerin kullanımına uygun hale getirilebilmesi için araca binmekteki yüksekliği azaltmak için basamak ve tutamak yapıldı.(11 Mart 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/dezavantajli-bireylerin-hayatlarini-kolaylastirmaya-yonelik-calismalarimiza-devam-ediyoruz>)
 - 7- Personel ve Öğrencilerimizden gelen geri bildirimlerde akülü engelli aracı şarj istasyonuna ihtiyaç duyulduğunu tespit etmiş olup gerekli çalışmaları başlattık. Kanuni Yerleşkemiz içerisinde bulunan Faik Ahmet Barutçu Kütüphanesi giriş katına ve Farabi Hastanesine kurulumu yapılan akülü engelli aracı şarj istasyonları kullanıma hazır hale getirilmiştir.
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/kampusumuze-akulu-sandalye-sarj-istasyonu-kuruldu>)
 - 8- 10-16 Mayıs Dünya Engelliler Haftası dolayısıyla 17. Komando Tugay Komutanlığı Şht. Ütğm. Hakkı Erdal KURTOĞLU Kışlası'nda icra edilen Temsili Askerlik Uygulamasına katıldık.(16 Mayıs 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/2024-yili-temsili-askerlik-uygulamasina-katildik>)
 - 9- KTÜ Engelli Öğrenci Birimi tarafından, Bilim Kültür ve Sanat Haftası etkinlikleri kapsamında Engelsiz Şölen gerçekleştirildi. (21 Mayıs 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/ktu-bks-haftasinda-engelsiz-solen-gerceklestirildi>)
 - 10- KTÜ Engelli Öğrenci Birimi Ekibi İlköğretim Öğrencilerinin Karne Merasimine Katıldı.(14 Haziran 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/ktu-engelli-ogrenci-birimi-ekibi-ilkogretim-ogrencilerinin-karne-merasimine-katildi>)
 - 11- Erdoğan İlkokulu Öğrencileri Merak Ettikleri Soruların Cevabını KTÜ Engelli Öğrenci Biriminde Buldu.(22.10.2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/erdogdu-ilkokulu-ogrencileri-merak-ettikleri-sorularin-cevabini-ktu-engelli-ogrenci-biriminde-buldu>)
 - 12- Engelli Öğrenci Akademik Birim Danışmanları Toplantısı Gerçekleştirildi.(27.11.2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/engelli-ogrenci-akademik-birim-danismanlari-toplantisi-gerceklestirildi>)
 - 13- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Geleneksel Kahvaltı Buluşması (02.12.2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/rektorumuz-prof-dr-hamdullah-cuvalci-3-aralik-dunya-engelliler-gunu-nedeniyle-engelli-personel-ve-ogrenciler-ile-bir-araya-geldi>)
 - 14- Radyo KTÜ'de Engelsiz Konuşalım Programı Düzenlendi.(05.12.2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/radyo-ktude-engelsiz-konusalim-programi-duzenlendi>)
 - 15- Engelli Öğrenci Birimi Tarafından Trabzon Engelsiz İstihdam Çalıştayı'na Katılım Sağlandı.(3 Aralık 2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/engelli-ogrenci-birimi-tarafindan-trabzon-engelsiz-istihdam-calistayina-katilim-saglandi>)
 - 16- Nazım TERZİOĞLU Amfisinde "Engelsiz Hayat Semineri" düzenlendi.(30.12.2024)
(<https://www.ktu.edu.tr/engelli/haber/engelsiz-hayat-semineri-gerceklestirildi>)

5.2 Sosyal Hizmetler

5.2.1 Barınma Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Merkez Kanuni Yerleşkesinde 1 adet öğrenci konukevi bulunmaktadır. Konukevimiz birbirine bağlı iki bloktan oluşmaktadır. Konukevimizde 62 misafir odamız bulunmakta olup; odalarımız 26 adet tek yataklı ve 36 adet iki yataklı misafir ağırlama kapasitesine sahiptir. Odaların toplam alanı 1420 m²'dir.

Öğrenci Konukeviden öğrenci, personel ve misafirler ücret ödeyerek yararlanmaktadır. Bu ücret her yıl Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir.

| Barınma Hizmetinde Yararlanan Öğrenci Sayıları | |
|--|----|
| Üniversitemiz Öğrenci Konukevinde Kalan Öğrenci Sayısı | 16 |
| Barınma Desteği Verilen Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı | 6 |

| 2024 YILI GÜNLÜK ODA FİYATLARI | | |
|--------------------------------|---------|----------|
| ODA TİPİ | ÖĞRENCİ | PERSONEL |
| Tek kişilik oda | 175,00 | 175,00 |
| İki kişilik oda | 300,00 | 300,00 |
| Suit oda | 600,00 | 600,00 |

5.2.2 Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personelin beslenme ihtiyaçları Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yemekhanelerden karşılanmaktadır. Öğrenci, akademik ve idari personele hizmet alımı yapılarak, dört çeşit öğle yemeği verilmektedir. Yemek menüleri gıda mühendisimiz ve diyetisyenimiz tarafından öğrencilerimizin memnuniyeti, bir öğünde almaları gereken enerji ve besin öğeleri göz önünde bulundurularak yeterli ve dengeli olacak şekilde, hijyen kurallarına dikkat edilerek Kanuni Yerleşkesinde bulunan mutfağımızda hazırlanmaktadır.

Yemekhaneler

| |
|---|
| Kanuni Yerleşkesi Nejmi KIRKBİR Öğrenci Yemekhanesi |
| Kanuni Yerleşkesi Personel Yemekhanesi |
| Tıp Fakültesi Öğrenci Yemekhanesi |
| Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi Öğrenci Yemekhanesi |
| Araklı Ali Cevat ÖZYURT MYO Öğrenci Yemekhanesi |
| Of Teknoloji Fakültesi Öğrenci Yemekhanesi |
| Arsin MYO Öğrenci Yemekhanesi |
| Sürmene Abdullah KANCA MYO Öğrenci Yemekhanesi |
| Trabzon MYO Öğrenci Yemekhanesi |
| Maçka Meslek Yüksekokulu Öğrenci - Personel Yemekhanesi |
| Sahil Yerleşkesi (Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi) Öğrenci - Personel Yemekhanesi |

Öğle Yemeği Servis Saatleri

| | |
|--|---------------|
| Kanuni Yerleşkesindeki Öğrenci Yemekhaneleri | : 11.00-14.00 |
| Diğer Yemekhaneler | : 12.00-13.00 |
| Personel Yemekhanesi | : 12.00-13.00 |

2024 Yılı Yemek Ücretleri

| | |
|-------------------|---------|
| Öğrenci | : 30,00 |
| İdari Personel | : 68,00 |
| Akademik Personel | : 68,00 |

Yemek Hizmetinden Yararlanma

Kanuni Yerleşkesinde öğrenci, akademik ve idari personel yemek hizmetinden kampüs kartlarına öğün yükleyerek yararlanmaktadır.

Kanuni Yerleşkesinde bulunan yemekhaneler için öğün yükleme işlemi <https://kampuskart.ktu.edu.tr> adresinden yapılmaktadır.

Haftalık öğün yükleme, bir önceki hafta Pazartesi 00.00 ile Cuma 13.00 saatleri arasında yapılmaktadır.

Öğün yükleme işlemi anlatan kılavuz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının web sayfasında bulunmaktadır.

2024 yılında Üniversitemizde öğrenim gören 215 ihtiyaçlı öğrencimize yemek bursu verilmiştir.

Yemek Hizmeti Alımı

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin 2024 yılı için beslenme ihtiyaçlarını karşılamak üzere 1 açık ihale ve 1 pazarlık ihalesi olmak üzere toplam 2 ihale yapılmıştır.

Öğrenciye ve Personele Sunulan Yemek Hizmetleri

| | Yenilen Yemek Öğün Sayısı | Yemek Yenen Gün Sayısı | Yiyen Sayısı (Toplam Öğün sayısının yemek yenen gün sayısına bölünmesi ile bulunur) |
|---------------|---------------------------|------------------------|---|
| Öğrenci | 254.781 | 247 | 1032 |
| Personel | 20.951 | 247 | 84 |
| Toplam | 275.732 | 247 | 1116 |

5.4 Kültür Hizmetleri (*)

| | |
|--------------------|--|
| Tiyatro ve Oyunlar | 26 Ocak 2024 tarihinde Bir Nefes Organizasyon tarafından düzenlenen "Seviyorsan Git Ayrıl Bence" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 14 Şubat 2024 tarihinde Sanart Organizasyon tarafından düzenlenen "Yaprak Dökümü" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 18 Şubat 2024 tarihinde KYB Medya tarafından düzenlenen "Küçük Prens" adlı çocuk oyunu saat 14.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |

| | |
|--------------------|--|
| | 20 Şubat 2024 tarihinde Bam Yapım tarafından düzenlenen "Etekler ve Pantolonlar" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 23 Şubat 2024 tarihinde KYB Medya tarafından düzenlenen "Plastik Aşkılar" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 29 Şubat 2024 tarihinde BAM Yapım tarafından düzenlenen "Freud'un İnsanları" adlı oyun saat 20.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 04 Mart 2024 tarihinde Kerki Solfej tarafından düzenlenen "Şaşırt Beni" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 17 Mart 2024 tarihinde Seyyah Tiyatro tarafından düzenlenen "Keloğlan Hikayeleri" adlı çocuk oyunu saat 13.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 23 Mart 2024 tarihinde Nota Organizasyon tarafından düzenlenen "Altı Üstü Komedi" adlı oyun saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 21 Nisan 2024 tarihinde KYB Medya tarafından düzenlenen "Yaramazlar Sirkî Çocuk Tiyatrosu" adlı çocuk oyunu saat 14.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 21 Nisan 2024 tarihinde KYB Medya tarafından düzenlenen "Haybeden Gerçeküstü Aşk" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 28 Nisan 2024 tarihinde Tiyatro Hayali tarafından düzenlenen "Meçhul Paşa" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 07 Mayıs 2024 tarihinde GUSTO Organizasyon tarafından düzenlenen "Ağaçlar Ayakta Ölüyor" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 08 Mayıs 2024 tarihinde Aysa Tiyatro tarafından düzenlenen "Fanatik" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| Tiyatro ve Oyunlar | 21 Mayıs 2024 tarihinde KTÜ Tiyatro Kulübü tarafından düzenlenen "Töre" adlı oyun saat 19.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 22 Mayıs 2024 tarihinde Gademe Gademe Sanat Kulübü tarafından düzenlenen "Martin EDEN" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 23 Mayıs 2024 tarihinde BKS 2024 Etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Bir Komiser Geldi" adlı oyun saat 19.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 30 Haziran 2024 tarihinde Trabzon Baro Başkanlığı tarafından düzenlenen "Söz Savunmanın" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 07 Temmuz 2024 tarihinde Trabzon Baro Başkanlığı tarafından düzenlenen "On Kişiydiler" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 28 Temmuz 2024 tarihinde KYB Organizasyon tarafından düzenlenen "Çocuk Animasyon Oyunları" konulu gösteri saat 13.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |

| | |
|---------------------------|---|
| | 05 Ekim 2024 tarihinde Köstebek Sanat Organizasyon tarafından düzenlenen "Kadın Hamlet" adlı oyun saat 18.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 26 Ekim 2024 tarihinde Bir Nefes Yapım Organizasyon tarafından düzenlenen "Seviyorsan Git Ayrıl Bence" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 30 Ekim 2024 tarihinde Sek Prodüksiyon tarafından düzenlenen "Suç ve Ceza" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| Tiyatro ve Oyunlar | 23 Kasım 2024 tarihinde Tiyatro Seyyah tarafından düzenlenen Çocuk Animasyon Gösterisi "Pinokyo ve Arı Maya" saat 13.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 26 Kasım 2024 tarihinde Aysa Organizasyon tarafından düzenlenen "Kürk Mantolu Madonna" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 03 Aralık 2024 tarihinde Sekiz Mart Organizasyon tarafından düzenlenen "Başka Sen Yok ki" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 07 Aralık 2024 tarihinde CES Organizasyon tarafından düzenlenen "Çocuk Animasyon Gösterisi" saat 13.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 08 Aralık 2024 tarihinde Tiyatro Konser organizasyon "Çocuk Animasyon Gösterisi" saat 13.00-15.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 12 Aralık 2024 tarihinde Trabzon Üniversitesi Devlet Konservatuarı Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Bir Yaz Gecesi Kabusu" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 15 Aralık 2024 tarihinde KYB Medya Yapım tarafından düzenlenen "Çocuk Animasyon Oyunları" konulu gösteri 14.00/16.00/20.00 saatlerinde Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 20 Aralık 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Kibarlık Budalası" adlı oyun saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | |
| Konser ve Müzikal | 12 Ocak 2024 tarihinde İnşaat Mühendisleri Odası Trabzon Şubesi tarafından düzenlenen "Antakya Medeniyetler Korosu" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 14 Ocak 2024 tarihinde Trabzon Liselerinden Yetişenler Derneği tarafından düzenlenen "Türk Sanat Müziği Konseri" saat 19.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 28 Ocak 2024 tarihinde Trabzon Liselerinden Yetişenler Vakfı tarafından düzenlenen "Türk Müziği" konseri saat 19.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapılacaktır. Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 07 Mart 2024 tarihinde CES Yapım organizasyon tarafından düzenlenen "Cem ADRIAN" konseri saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |

| | |
|-------------------|---|
| | 16 Mart 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Grup Abdal" konseri saat 21.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 24 Nisan 2024 tarihinde Bayhan Organizasyon "Gripin" konseri saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 30 Nisan 2024 tarihinde Gademe Gademe Sanat Kulübü tarafından düzenlenen "Bahar Konseri" saat 19.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| Konser ve Müzikal | 03 Mayıs 2024 tarihinde Trabzon Akçaabat Güzel Sanatlar Lisesi Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Yıl Sonu Konseri" saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 12 Mayıs 2024 tarihinde Trabzon Liselerinde Yetişenler Kültür ve Dayanışma Derneği tarafından düzenlenen "Türk Müziği Konseri" saat 19.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 14 Mayıs 2024 tarihinde Trabzon Eczacılar Odası tarafından düzenlenen "Grup Şark Konseri" konser saat 19.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 15 Mayıs 2024 tarihinde Trabzon İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Türk Halk Müziği Konseri" saat 19.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 25 Mayıs 2024 tarihinde BKS 2024 Etkinlikleri kapsamında "KTÜ Akademisyenler Türkü Konseri" saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 02 Haziran 2024 tarihinde Trabzon Liselerinden Yetişenler Kültür ve Dayanışma Derneği-Vakfı tarafından düzenlenen "Bahara Merhaba Konseri" saat 19.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 13 Haziran 2024 tarihinde Trabzon Makine Mühendisleri Odası tarafından düzenlenen "Halk Müziği Konseri" saat 19.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 22 Haziran 2024 tarihinde Devlet Opera Bale Topluluğu tarafından düzenlenen "Saraydan Kız Kaçırma" adlı müzikal gösteri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 26 Eylül 2024 tarihinde Ces Organizasyon tarafından düzenlenen "Cem ADRIAN" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 22 Ekim 2024 tarihinde Moonart organizasyon tarafından düzenlenen "Hirai Zerdüş" konseri saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 14 Kasım 2024 tarihinde Kumbara Görsel Sanatlar tarafından düzenlenen "Drakula Müzikali" saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 27 Kasım 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Ezginin Günlüğü" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 04 Aralık 2024 tarihinde Işık Organizasyon tarafından düzenlenen "Ender BALKIR-Akustik" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 05 Aralık 2024 tarihinde Işık Organizasyon tarafından düzenlenen "Selçuk BALCI-Akustik" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |

| | |
|---------|--|
| | 07 Aralık 2024 tarihinde CES Yapım tarafından düzenlenen "Taladro" konseri saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 09 Aralık 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Birsen TEZER" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 17 Aralık 2024 tarihinde Bayhan Prodüksiyon tarafından düzenlenen "Grup Gripin" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 21 Aralık 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Fatih ERKOÇ" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 23 Aralık 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Grup Skapua" konseri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 24 Aralık 2024 tarihinde Trabzon İnşaat Mühendisler Odası tarafından düzenlenen "Hatay Medeniyetler Korosu" saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 27 Aralık 2024 tarihinde KTÜ Akademisyenler Korosu tarafından düzenlenen "Türk Halk Müziği-Ozanların Dilinden" konseri saat 19.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | |
| Gösteri | 06 Şubat 2024 tarihinde Mahset Organizasyon tarafından düzenlenen "Hey Gidi Günler" stand-up gösterisi saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 21 Şubat 2024 tarihinde Sufle Organizasyon tarafından düzenlenen "80'ler 90'lar Gülümseten Hatıralar" adlı gösteri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 28 Şubat 2024 tarihinde BKM mutfak tarafından düzenlenen "Doğu DEMİRKOL" stand-up gösterisi saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 05 Mart 2024 tarihinde Tiyatro Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Kaan SEKBAN" stand-up gösterisi saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 15 Mart 2024 tarihinde Nart Organizasyon tarafından düzenlenen Gökhan ÜNVER" stand-up gösterisi saat 21.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 20 Nisan 2024 tarihinde İSF Sanat organizasyon tarafından düzenlenen "Mesut Süre ile İnsan İlişkileri" adlı stand-up saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 26-27 Nisan 2024 tarihleri arasında düzenlenen "Tolga ÇEVİK-Tolgshow" stand-up gösterisi saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 20 Mayıs 2024 tarihinde KTÜ Rektörlüğü tarafından düzenlenen "Kaktüs Doğaçlama" konulu gösteri saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi M.Reşit Tarakçıoğlu salonunda sahnelendi. |
| | 28 Mayıs 2024 tarihinde TB Organizasyon ve Prodüksiyon tarafından düzenlenen "Ali GONGUN –Aşk Acısı" stand-up saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |

| | |
|---------|---|
| Gösteri | 29 Mayıs 2024 tarihinde Nart Organizasyon tarafından düzenlenen "Çimen Show" stand-up saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 30 Mayıs 2024 tarihinde Tiyatro-Konser Organizasyon tarafından düzenlenen "Mesut SÜRE ile Sohbet" konulu stand-up saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 05 Haziran 2024 tarihinde BKM Mutfak tarafından düzenlenen "Tahsin HASOĞLU" stand-up gösterisi saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 29 Haziran 2024 tarihinde Devlet Opera ve Bale Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Carmen" adlı gösteri Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 04 Kasım 2024 tarihinde Atatürkçü Düşünce Kulübü tarafından düzenlenen "Beni Hatırlayınız" adlı gösteri saat 14.00'te Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 18 Kasım 2024 tarihinde Süheyl Behzat Uygur Tiyatrosu tarafından düzenlenen "Süt Kardeşler" adlı gösteri saat 20.0'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 19 Kasım 2024 tarihinde BKM Mutfak tarafından düzenlenen "Tahsin HASOĞLU" adlı stand-up gösterisi saat 20.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 30 Kasım 2024 tarihinde Kiraz Organizasyon tarafından düzenlenen "Onur Erol ile Karamela Sepeti" adlı stand-up gösterisi saat 17.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 01 Aralık 2024 tarihinde Orenda Organizasyon tarafından düzenlenen "Ankara Çocuk Sirki" çocuk animasyon gösterisi saat 13.00/17.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| | 10 Aralık 2024 tarihinde Sinerji Organizasyon tarafından düzenlenen "Gökhan ÇINAR-Gel Yeniden Başlayalım" konulu stand-up gösterisi saat 20.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda sahnelendi. |
| Söyleşi | 12 Mart 2024 tarihinde TÜGVA Trabzon tarafından düzenlenen "Gençlerle Buluşma" adlı söyleşi saat 09.30'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 22 Mart 2024 Ortahisar Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen "Gençlerle Söyleşi-2" konulu söyleşi saat 17.00'de Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |
| | 23 Mayıs 2024 tarihinde BKS 2024 Etkinlikleri kapsamında düzenlenen "Medya Dünyasının İçerisinde Mutlu Ulusoy ile Söyleşi" saat 14.00'te Atatürk Kültür Merkezi M.Reşit Tarakçıoğlu salonunda yapıldı. |
| | 24 Ekim 2024 tarihinde Çaykara Dayanışma Vakfı tarafından düzenlenen "Prof.Dr.Mehmet OKUYAN" katılımlı söyleşi saat 19.00'da Atatürk Kültür Merkezi Hasan Saka salonunda yapıldı. |

5.6 Spor Hizmetleri

2024 yılı randevulu sistemle 8.373 personel, 49.287 ğrenci toplam 57.660 kişi randavulu sistemle Başkanlığımıza başvuru yapılmıştır.

| S.N | Tarih | Faaliyet | Faaliyet Yeri | Açıklamalar |
|-----|--------------------------|---|---------------------------------------|--|
| 1 | 29-31 Ocak 2024 | Tekvando Türkiye Őampiyonası | Erzurum Atatürk Üniversitesi | |
| 2 | 5-9 Şubat 2024 | nilig Voleybol Bölgesel (Kadın-Erkek) | Karadeniz Teknik Üniversitesi Trabzon | Erkek Takımımız 3. Olmuştur Kadın Takımımız 2. Olmuştur |
| 3 | 18-19 Şubat 2024 | Kick Boks Türkiye Őampiyonası | Mersin | Sporcumuz Őampiyon Olmuştur. |
| 4 | 19-20 Şubat 2024 | Buz Tırmanışı Őampiyonası | Erzincan | Takımımız Őampiyon Olmuştur. |
| 5 | 15-17 Mart 2024 | Atıcılık nilig | Trabzon | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 6 | 11-15 Mart 2024 | U14 Basketbol Turnuvası | Kt Hasan Polat Spor Salonu | |
| 7 | 01 Ocak-31 Aralık 2024 | Rezervasyon Sistemi ile Spor Tesisleri Kullanım | Kanuni Kampüsü Ve Sahil Tesisleri | Yaklaşık Olarak 30000 Kişiye Spor Hizmeti Sağlanmıştır. |
| 8 | 24 Mart-5 Mayıs 2024 | Spor Őölenleri | Kanuni Kampüsü Ve Sahil Tesisleri | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 9 | 16-20 Nisan 2024 | Salon Futbolu Bölgesel Lig | Atatürk Üniversitesi Erzurum | |
| 10 | 10-17 Mayıs 2024 | Basketbol nilig Őampiyonası | Dicle Üniversitesi Diyarbakır | |
| 11 | 23nisan 23 Mayıs 2024 | Kurumla Arası Futsal Turnuvası | Hasan Polat Spor Salonu | Takımımız 2. Olmuştur. |
| 12 | 9-15 Mayıs 2024 | Halk Dansları nilig | Dicle Üniversitesi Diyarbakır | Takımımız 4. Olmuştur. |
| 13 | 9 Mayıs 9 Haziran 2024 | Akademik Ve İdare Personel Futbol | 3 Nolu Saha | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 14 | 31 Mayıs -6 Haziran 2024 | Futbol Süper Lig | İstanbul | |
| 15 | 20-27 Mayıs 2024 | Uluslararası ğrenci Futsal Turnuvası | Hasan Polat Spor Salonu | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 16 | 19-20 Mayıs 2024 | Dart Turnuvası | Hasan Polat Spor Salonu | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 17 | 19-20 Mayıs 2024 | Masa Tenisi Turnuvası | Hasan Polat Spor Salonu | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 18 | 26-27 Mayıs 2024 | Satranç Turnuvası | Hasan Polat Spor Salonu | Dereceye Giren Sporculara Hediyeleri Ve Madalyaları Takdim Edildi. |
| 19 | 2-6 Aralık 2024 | Basketbol Bölgesel Lig (Kadın -Erkek) | Cumhuriyet Üniversitesi Sivas | Erkek Takımımız 3. Kadın Takımımız 3. Olmuştur. |
| 20 | 9-13 Aralık 2024 | Voleybol Bölgesel Lig | Çoruh Üniversitesi Artvin | Erkek Takımımız 1. Kadın Takımımız 3. Olmuştur. |
| 21 | 18-28 Kasım 2024 | Paten Futbolu Dünya Őampiyonası | Hasan Polat Spor Salonu | |
| 22 | 13kasım 2024 | KT'ye Hoş Geldin Etkinlikleri | Kanuni Kampüsü | |

| | | | | |
|----|-------------------|------------------------------|-------------------------|--|
| 23 | 3 Aralık 2024 | Engelli Farkındalık Oyunları | Hasan Polat Spor Salonu | |
| 24 | 24-27 Aralık 2024 | Basketbol Yurtlig Turnuvası | Hasan Polat Spor Salonu | Dereceye Giren Sporculara Hediye ve Madalyaları Takdim Edildi. |

5.7 Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri

Üniversitemiz öğrencilerinin ders dışı zamanlarında, ilgili fakülte, yüksek okul, meslek yüksek okulu ve Rektörlüğe bağlı bölümlerin öğretim elemanları ile birlikte akademik ve kültürel etkinliklerde bulunmasını sağlamak için akademik kulüpler; sosyal, kültürel, sportif ve çevresel etkinliklerde bulunmasını sağlamak için de sosyal, kültürel ve sportif kulüpler faaliyet göstermektedir. Üniversitemizde 104 öğrenci kulübü bulunup bu kulüplerde toplam 9022 öğrenci bulunmaktadır. 2024 yılı içerisinde 104 öğrenci kulübü olup, aktif olarak 44'ü etkinlik yaparak toplam 177 adet etkinlik gerçekleştirmiştir.

| Kulübün Adı | Üye Sayısı | Etkinlik Sayısı |
|---|------------|-----------------|
| AFED | 17 | 0 |
| Araklı Bilim Kültür ve Sanat Kulübü | 18 | 2 |
| Araştırma ve Kariye Kulübü | 31 | 1 |
| Arkeoloji Kulübü | 32 | 0 |
| Atatürkçü Düşünce Kulübü | 318 | 1 |
| Avrupa Birliği Kulübü | 201 | 1 |
| Batı Müzikleri Kulübü | 66 | 1 |
| Beslenme ve Diyetetik Kulübü | 161 | 2 |
| Bilgisayar Mühendisliği Kulübü | 44 | 6 |
| Bilinçaltının Üstünde Kulübü | 1 | 0 |
| Biyoloji Kulübü | 120 | 0 |
| Çalışma Ekonomisi Kulübü | 192 | 2 |
| Dağcılık ve Kış Sporları Kulübü | 23 | 22 |
| Dans Kulübü | 185 | 11 |
| Dijital İnşaat Kulübü | 179 | 5 |
| Dijital Pazarlama ve E-Ticaret Kulübü | 66 | 0 |
| Düşlerden Gülüşlere Kulübü | 5 | 0 |
| Elektrik Elektronik Kulübü | 215 | 18 |
| Elektronik ve Haberleşme Kulübü | 2 | 0 |
| EMSA Karadeniz Kulübü | 16 | 0 |
| Endüstri Mühendisliği Kulübü | 11 | 2 |
| Enerji Kulübü | 2 | 0 |
| Enerji Teknolojileri Topluluğu | 10 | 0 |
| Erasmus (Student Community) Kulübü | 6 | 0 |
| Eskiz Kulübü | 1 | 0 |
| Felsefi Düşünce | 37 | 0 |
| Fen Fakültesi Bilimsel Araştırma Kulübü | 84 | 0 |
| Fizik Kulübü | 44 | 0 |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kulübü | 70 | 0 |
| Fotoğrafçılık Kulübü | 41 | 0 |
| Gademe Gademe Sanat Kulübü | 24 | 0 |

| | | |
|---|-----|----|
| Geçerken Kulübü | 21 | 0 |
| Gemi Etkinlikleri | 21 | 0 |
| Gemi İnşaatı ve Deniz Teknolojileri Kulübü | 156 | 0 |
| Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği Kulübü | 97 | 1 |
| Gen Kulübü | 139 | 2 |
| Genç Kadın Girişimciler Kulübü | 243 | 6 |
| Genç Kızılay Kulübü | 79 | 1 |
| Genç Tema Kulübü | 214 | 3 |
| Genç Yeryüzü Doktorları Kulübü | 27 | 0 |
| Genç Yeşilay Kulübü | 78 | 0 |
| Girişimcilik ve Pazarlama Kulübü | 21 | 2 |
| Google Geliştirici Kulübü | 4 | 2 |
| Halk Dansları Kulübü | 56 | 1 |
| Harita Kulübü | 150 | 0 |
| Hemşirelik Kulübü | 77 | 0 |
| İç Mimarlık Kulübü | 143 | 0 |
| İdeal Gençlik Kulübü | 24 | 0 |
| İngiliz Dili ve Edebiyatı Kulübü (DELLSA) | 101 | 0 |
| İngilizce Konuşma Kulübü | 140 | 1 |
| İnşaat Kulübü | 215 | 6 |
| İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri Kulübü | 77 | 0 |
| İşletme ve Ekonomi Kulübü | 777 | 3 |
| Kamu Yönetimi Kulübü | 177 | 5 |
| KASİS (Cerrahiyle İlgilenenler) Kulübü | 28 | 0 |
| Kimya Kulübü | 65 | 0 |
| KTÜ Tıp Oyuncuları | 21 | 0 |
| Kültür Faaliyetleri ve Sinema Kulübü | 1 | 0 |
| LÖSEV Fayda Kulübü | 475 | 22 |
| Maden Mühendisliği Kulübü | 33 | 0 |
| Maliye Kulübü | 79 | 0 |
| Matematik Kulübü | 77 | 0 |
| Medeniyet ve Kültür Mirasını Yaşatma | 2 | 1 |
| Metalurji ve Malzeme Kulübü | 109 | 6 |
| Model Uçak ve Drone Gösteri Kulübü | 22 | 0 |
| NextGen DEVs | 29 | 0 |
| Orman Endüstri Mühendisliği Kulübü | 12 | 1 |
| Orman Mühendisliği Kulübü | 231 | 1 |
| Öğrenci Kalite Topluluğu | 21 | 0 |
| Öncü Kuşak Kulübü | 47 | 3 |
| Peyzaj Kulübü | 1 | 0 |
| Pharmaceutical Student Association | 95 | 0 |
| Psikodent Kulübü | 94 | 0 |
| Psikoloji Kulübü | 69 | 0 |
| Resim Kulübü | 15 | 0 |
| Robotik ve Otomasyon | 34 | 0 |
| Rus Dili ve Kültürü Kulübü | 75 | 1 |
| Satranç Kulübü | 1 | 0 |
| Siber Güvenlik Kulübü | 21 | 0 |

| | | | |
|---|------------|-------------|------------|
| Sosyal Hekimlik Kulübü | 22 | 0 | |
| Sosyoloji Kulübü | 69 | 3 | |
| Sporcu Sağlığı ve Egzersis Fizyolojisi Kulübü | 1 | 0 | |
| Şehircilik Kulübü | 21 | 0 | |
| Tarih Kulübü | 117 | 1 | |
| Teknofest Kulübü | 24 | 3 | |
| Teknoloji Kulübü | 22 | 1 | |
| Tenis Kulübü | 15 | 0 | |
| TEST Verisi | 2 | 1 | |
| Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırma Kulübü | 10 | 0 | |
| Tıp Kariyer Planlama Kulübü | 21 | 0 | |
| Tiyatro Kulübü | 66 | 8 | |
| Toplum Gönüllüleri Kulübü | 78 | 0 | |
| Trabzonsporlular Kulübü | 88 | 1 | |
| TraKTU's Kulübü | 25 | 0 | |
| Türk Dünyası Gençlik Topluluğu | 31 | 0 | |
| Türk Dünyası ve Araştırmaları Kulübü | 74 | 0 | |
| Türk Halk Müziği Kulübü | 97 | 1 | |
| Uluslararası İlişkiler Kulübü | 391 | 6 | |
| Uluslararası Öğrenci Kulübü | 213 | 0 | |
| Uzay Kulübü | 53 | 2 | |
| Verimlilik Kulübü | 48 | 0 | |
| Yapay Zeka Kulübü | 351 | 2 | |
| Yazılım Geliştirme Kulübü | 37 | 0 | |
| Yönetim ve Bilişim Sistemleri Kulübü | 230 | 6 | |
| TOPLAM: | 104 | 9022 | 177 |

Sağlık Hizmetleri

Mediko-Sosyal Merkezinde sunulan birinci basamak hizmetlerinden Üniversitemizin öğrencileri ile akademik ve idari personeli yararlanır. Bununla birlikte öğrenci, akademik ve idari personelin sağlık hizmetleri 5510 sayılı Kanun uyarınca Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından sağlanmaktadır. İleri tetkik ve tedavinin gerektiği durumlarda ilgili kurumlara sevk/yönlendirme yapılır. Acil tıbbi müdahalenin gerekli olduğu durumlarda hizmetten yararlanabilme durumu sorgulanmaksızın acil sağlık hizmeti verilir. Ayrıca öğrenci, akademik ve idari personelin yararlanacağı bir revir bulunmaktadır. Revirde; gerekli acil tıbbi tedavi ve ilk yardım uygulamaları, acil haller dışında müdavi hekim tarafından yazılı olarak verilen tedavi uygulamaları, pansuman, enjeksiyon uygulamaları, tansiyon ve ateş ölçümleri gibi hemşirelik hizmetleri verilmektedir.

2024 yılında Mediko-Sosyal Merkezimizde 1019 personelimize poliklinik hizmeti verilmiştir.

Psikolojik Danışmanlık Ve Rehberlik Hizmeti

Birimimiz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ve 47. Maddeleri ile Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama yönetmeliğine göre hazırlanmış (Senato Kararı 11.01.2022 sayı: 325-2) Yönergemize göre hizmet vermektedir.

Üniversitemizin öğrenci ve personellerinden gelen geri bildirimler neticesinde, bireylerimizin karşılaştıkları kişisel, duygusal, eğitsel ve mesleki gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla 30 Mayıs 2022 tarihinden itibaren SKSDB Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimimiz ücretsiz olarak hizmet vermektedir. 2024 yılında 202 öğrencimize ise Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmeti verilmiştir.

6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2024 yılındaki yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| | STANDARTLAR | GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER |
|----------------------|--|---|
| KONTROL ORTAMI | Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük | <ul style="list-style-type: none"> 13.04.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazeteden alınan "Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi" tüm Başkanlığımız çalışanlarına okutuldu ve imzalatılıp özlük dosyalarına yerleştirildi. Etik İlkeler güncellenerek WEB sayfasına konuldu. |
| | Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler | <ul style="list-style-type: none"> Başkanlığımızın Misyon ve Organizasyon yapısı, güncellenerek WEB sayfamıza konuldu. |
| | Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı | <ul style="list-style-type: none"> Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı. |
| | Standart 4: Yetki Devri (Yetki Devretme, İmza Yetkisi) | <ul style="list-style-type: none"> Yetki Devri: Daire Başkanı İzinli ve görevli olduğu tarihler arasında Şube Müdürü için yetki devirleri 2024 yılı için yenilenmiştir. İmza Yetkisi: İlgili kişiye, maaş, özlük hakları, ödeme emri, gibi belgelerinin aslı gibi yapıp imzalanma yetkisi 2024 yılı için yenilenerek verilmiştir. |
| RISK DEĞERLENDİRME | Standart 5: Planlama ve Programlama | <ul style="list-style-type: none"> 2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmıştır, birimimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. |
| | Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> Birimimiz yıl içerisinde risk tespiti ve değerlendirme çalışmaları yapılmış ve yapılan çalışmalara yönelik Alt Birimler Risk Belirleme Çalışmaları tamamlanarak WEB sayfamıza konuldu. |
| KONTROL FAALİYETLERİ | Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri | <ul style="list-style-type: none"> Birimlerimizimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırlık kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır. |
| | Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi | Genel Sekterlik Koordinatörlüğünde hazırlanan prosedürlere birimimiz hazırlanarak yayımlandı. |
| | Standart 9: Görevler Ayrılığı | <ul style="list-style-type: none"> 2024 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu güncellendi. |
| KONTROL FAALİYETLERİ | Standart 10: Hiyerarşik Kontroller | <ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde yapılan toplam 7 adet CİMER yazılı talep, öneri, şikayet ve ihbar incelendi ve 7'si cevaplanmıştır. Bize yazın arayüzünden 80 başvurunun 80'i cevaplanmıştır. |
| | Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği | <ul style="list-style-type: none"> Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu. |

| | | |
|--------------------------|---|--|
| | Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri | <ul style="list-style-type: none"> Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı (ESET ENDPOINT SECURITY) kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi. Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi. |
| BİLGİ VE İLETİŞİM | Standart 13: Bilgi ve İletişim | <ul style="list-style-type: none"> Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı. Birim web sayfamızın sürekli olarak güncel tutulmasının sağlayacak şekilde veri giriş sorumluları tanımlanmış ve web güncelliğinde güvence sağlanmıştır. Üniversitemizde kullanılan personel/öğrenci sayısı gibi yazılımların entegrasyonu ile birimimize ait veriler yetki sınırları dahilinde takip edilebilmektedir. |
| | Standart 14: Raporlama | <ul style="list-style-type: none"> Birimimize ait faaliyet raporu, vb. raporlar web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı. 2024-2028 Stratejik Planında birimimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleştirme sonuçları da birimimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır. |
| | Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi | <ul style="list-style-type: none"> ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (EBYS) ile 2024 yılı içerisinde harici 916 kurum içi 2513 yazışma yapıldı. 2024 yılında "Memur Akademisi" kapsamında yapılan EBYS ve Resmi Yazışma Esasları konulu eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmıştır. |
| | Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> Mali konularla ilgili olarak 318 işlem gerçekleştirildi. Geri bildirim araçlarından "Bize Yazın" arayüzü ile birimimize ulaşan 80 kadar şikayet, görüş sınıflandırılarak ilgili birimlerce değerlendirilmiştir. |
| İZLEME | Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi | <ul style="list-style-type: none"> Üniversite tarafından yapılan personel anketine personelin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmış. Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı. |
| | Standart 18: İç Denetim | <p>İÇ DENETİM: 2024 yılı içerisinde Daire Başkanlığımızda İSG (İdari Binaların ve Fiziki Alanların Uygunluğu) ile ilgili incelemeler yapıldı.</p> <p>DIŞ DENETİM: 2024 yılı içerisinde Daire Başkanlığımızda herhangi bir denetim veya izleme faaliyeti yapılmadı</p> |

6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

| BAŞKANLIĞIMIZ TARAFINDAN SADECE BİRİM PERSONELİNE YÖNELİK KİŞİSEL/MESLEKİ GELİŞİM EĞİTİMLERİ (2024) | | | |
|---|------------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Eğitim Konusu | Eğitimin Süresi ve Planlanan Tarih | Eğitimi Verecek Olan Birim/Kişi | Eğitime Katılım Sayısı |
| Stres Yönetimi | 11 Temmuz 2024 60 dk | Tuğçe BORA YILMAZ | 40 |

6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| İŞLEM | SAYI | İŞLEM | SAYI | İŞLEM | SAYI |
|---------|------|-----------------|------|-----------------------|------|
| Maaş | 96 | Mesai | - | Telefon | 12 |
| Ek Ders | - | Satın Alma | 162 | Jüri Ödemesi | - |
| Yolluk | 35 | Hakediş Dosyası | 13 | Döner Sermaye Ödemesi | - |

6.2- Kalite Güvence Sistemi

İletişim Bilgileri

Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Birim Kalite Komisyonu Başkanının iletişim bilgileri aşağıda belirtilmiştir.

| | |
|---------|---|
| Başkan | Ömer SALİMOĞLU (Daire Başkanı) |
| Adres | KTÜ Rektörlüğü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk. /TRABZON |
| Telefon | 0 (462) 377 2005 |
| E-posta | omersalimoglu@ktu.edu.tr - medikososyal@ktu.edu.tr |

| Görevi | Adı ve Soyadı | Unvanı | Sorumluluk Alanı |
|--------|------------------------|----------------------|---------------------------|
| Başkan | Ömer SALİMOĞLU | Daire Başkanı | Koordinasyon |
| Üye | Ömer SALİMOĞLU | Daire Başkanı | Öğrenci Konukevi |
| Üye | Gülşen YAVUZ | Bilgisayar İşletmeni | Staj Birimi |
| Üye | Birdal BATMAN | Öğretim Görevlisi | Kültür Hizmetleri |
| Üye | Salih Zeki TÜZÜNER | Tabip | Poliklinik |
| Üye | Derya AKYAZI | Programcı | Yazı İşleri Birimi |
| Üye | Serap ÇİÇEK | Sağlık Teknikeri | Yazı İşleri Birimi |
| Üye | Kemal AKYILDIZ | Şef | Kısmi Zamanlı Öğr. Birimi |
| Üye | Fatıma Gülzehra KANBER | Diyetisyen | Beslenme Hizmetleri |

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A-KTÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç ve Hedefler

| AMAÇ VE HEDEFLER | Amaç 1-Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek |
|------------------|---|
| Hedef 1. 1 | Öğrenme Ve Öğrenme Hizmetleri Sürekli İyileştirilecek. |

| Amaç 3- Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek | |
|--|---|
| Hedef 3. 1 | Yönetmel Süreçlerde Verimlilik Artırılacak Ve Nitelik İdari İş Gücü Geliştirilecek. |
| Hedef 3. 2 | Kaliteye Derinlik Kazandırılacak. |
| Hedef 3. 3 | Mekânsal İhtiyaçlar Karşılancak, Alt Ve Üst Yapı Geliştirilecek. |
| Hedef 3. 4 | Kurum Aidiyet Duygusu Artırılacak Ve Kurum Kültürü Geliştirilecek |
| Hedef 3. 5 | Finansal Kaynaklar Artırılacak Ve Üniversitenin Hedefleri Doğrultusunda Yönetilecektir. |
| Amaç 4- Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek | |
| Hedef 4. 1 | Bilgiyi Topluma Yayararak Toplumun Gelişimine Katkı Sağlanacaktır. |
| Hedef 4. 2 | Dış Paydaşlarla İş Birliği Geliştirilecektir. |
| Hedef 4. 3 | Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Kapsamında Yapılan Çalışmaları Yaygınlaştırılacaktır. |

B- 2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının birinci uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde birimimizin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANI (Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri) | | 2024 |
|---|---|------|
| Amaç 1 | Eğitim-Öğretimde Kaliteyi Geliştirerek Değişime Ve Gelişime Açıköğrenciler Yetiştirmek Ve Mezun Etmek. | |
| Hedef 1.1 | Öğrenme Ve Öğrenme Hizmetleri Sürekli İyileştirilecek. | |

| | | |
|------------------|--|----|
| PG1.1.1 | Dezavantajlı (Engelli, Uluslararası, Yoksul, Azınlık, Göçmen Vb. Öğrenciler) Grupların Öğrenmelerini Kolaylaştırıcı, Üniversiteye Uyumlarını Destekleyici Faaliyet Sayısı | 3 |
| Amaç 3 | Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek | |
| Hedef 3.1 | Yönetmelik Süreçlerde Verimlilik Artırılacak Ve Nitelik İdari İş Gücü Geliştirilecek. | |
| PG3.1.1 | Kalite Belgeli İdari Birim Sayısı (Kümülatif) | - |
| Hedef 3.2 | Kaliteye Derinlik Kazandırılacak. | |
| PG3.2.1 | Alınan Geri Bildirimler Sonucunda Gerçekleştirilen İyileştirme Sayısı | 21 |
| Hedef 3.3 | Mekânsal İhtiyaçlar Karşılancak, Alt Ve Üst Yapı Geliştirilecek. | |
| PG3.3.1 | Engelsiz Üniversite, Engelsiz Bayrak, Engelsiz Program Nişanı, Engelli Dostu, Sıfır Atık, Yeşil Kampüs Ve Çevrecilik Ödülü Sayısı | - |
| Hedef 3.4 | Kurum Aidiyet Duygusu Artırılacak Ve Kurum Kültürü Geliştirilecek | |
| PG3.4.1 | Çalışanların Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Ve Farkındalık Düzeylerinin Artırılmasına (Sıfır Atık, Bilgi Yönetimi, Kişisel Verilerin Korunması, İnsan Hakları, Eğitim, Hukuk, İş Sağlığı Ve Güvenlik, Emisyon Hacmi, İklim Değişikliği, Çevre, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Tasarruf Vb.) Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı (Birim Kendi Personeline Yönelik Düzenlediği Eğitim Kapsam Dışıdır) (Eğitimin Üniversite Geneline Yönelik Düzenlenmesi Gerekmetedir) | - |
| PG3.4.2 | Biriminiz Çalışanlarına Yönelik Düzenlenen Sosyal, Kültürel Ve Sportif Etkinlik Sayısı | 7 |
| Hedef 3.5 | Finansal Kaynaklar Artırılacak Ve Üniversitenin Hedefleri Doğrultusunda Yönetilecektir. | |
| PG3.5.1 | Alınan Bağış Miktarı (Milyon TL) | 1 |
| Amaç 4 | Yerel, Bölgesel, Ulusal Ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak Ve KtÜ Algısını Güçlendirmek | |
| Hedef 4.1 | Bilgiyi Topluma Yayararak Toplumun Gelişimine Katkı Sağlanacaktır. | |
| PG4.1.1 | Birimler Veya Öğrenciler Tarafından Yürütülen Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı | 1 |
| PG4.1.2 | Bilginin Topluma Yayılması Amacıyla Düzenlenen/İcra Edilen Faaliyet (Sempozyum, Çalıştay, Sergi, Konferans, Tv-Radyo Programı, Seminer, Gazete Röportajı, Halka Açık Bilgilendirme Vb.) Sayısı | 16 |
| PG4.1.3 | Bilimsel Ve Teknolojik Gelişmeler Kapsamında Toplumun Bilgilendirilmesini Ve Farkındalık Düzeyinin Artırılmasını Sağlamak Amacıyla Dergi, Gazete, Bülten Ve Benzeri Yayın Çıkarılan Birim Sayısı | - |
| Hedef 4.2 | Dış Paydaşlarla İş Birliği Geliştirilecektir. | |
| PG4.2.1 | Dış Paydaşların Karar Mekanizmalarına Katılan Personel Sayısı | 2 |
| PG4.2.2 | Kamu Kurumları, Stk Veya Yerel Yönetimler İle Protokol Kapsamında Yürütülen Faaliyet Sayısı | - |

| | | |
|---------------|---|---|
| Hedef 4.3 | Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Kapsamında Yapılan Çalışmaları Yaygınlaştırılacaktır. | |
| PG4.3.1 | Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Yıl İçerisinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı | - |
| Amaç 5 | Ek Gösterge | |
| Hedef 5.1 | PUKO Temelli Yıllık Eylem Planı | |
| Hedef 5.2 | Ek Gösterge | |
| PG5.2.1 | Biriminiz Akademik/İdari Personelinin Katıldığı Mesleki Veya Kişisel Gelişim Eğitimleri (Memur Akademisi Hariç) | - |
| PG5.2.2 | Biriminizin Organizasyonu İle Verilen Öğrenci Bursları | - |
| Hedef 5.3 | Birim Konsolide Risk Raporu | |
| PG5.3.1 | Birim Konsolide Risk Raporu | 3 |

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1 Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2024 Bütçe Giderleri

| Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar | | | | |
|---|------------------------|--------------------|-------------------|---------------|
| Program ve Alt Faaliyet Türü | Başlangıç Ödeneği (TL) | Toplam Ödenek (TL) | Harcama (TL) | H/T.Ö Oranı % |
| 56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK | | | | |
| 210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI | | | | |
| 178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME | | | | |
| 54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK | | | | |
| 167- TEDAVİ HİZMETLERİ | | | | |
| 62- YÜKSEKÖĞRETİM | | | | |
| 240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER | | | | |
| 239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM | | | | |
| 241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI | 33.371.000 | 34.516.262 | 25.798.193 | %74,75 |
| 98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI | | | | |
| 901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ | | | | |
| 900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER | 22.439.000 | 25.723.000 | 25.602.890 | %99 |
| PROGRAMLAR TOPLAMI | 55.810.000 | 60.239.262 | 51.401.082 | %85,33 |

1.1.2 Ekonomik Düzeyde 2024 Bütçe Giderleri

| Ekonomik Düzeyde 2024 Bütçe | | | | |
|--------------------------------|------------------------|--------------------|--------------|---------------|
| | Başlangıç Ödeneği (TL) | Toplam Ödenek (TL) | Harcama (TL) | H/T.Ö Oranı % |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | | | |
| PERSONEL GİDERLERİ | 23.034.000 | 25.943.000 | 25.242.056 | %97,30 |
| SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 5.128.000 | 5.859.200 | 5.731.469 | %97,82 |
| MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 27.648.000 | 28.437.062 | 20.427.558 | %71,84 |
| CARİ TRANSFERLER | | | | |
| SERMAYE GİDERLERİ | | | | |

1.2. Bütçe Giderlerine İlişkin Açıklamalar

Birimimize 2024 yılında tahsis edilen 55.810.000 TL'nin 51.401.082 TL lirası harcanmıştır. Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller yapılmıştır.

a)Personel Giderleri :

Personel giderleri için başlangıçta ayrılan 23.034.000 TL miktarlık ödeneye 2.909.000 TL eklenerek toplam 25.943.000 liralık bir ödenek tahsis edilmiştir. Bu ödeneğin, 25.242.056 TL'si Daire Başkanlığımız personelinin maaş ve sosyal haklar vb. giderler için yapılan ödemelerde kullanılmıştır.

b)Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri :

Birimimizin işveren sıfatıyla, çalışanları için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili ekonomik gider kodunda 5.128.000 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderleri ekonomik kodundan yapılan ekleme/düşme işlemleri sonucunda oluşan 5.859.200 TL toplam ödenekten 5.731.469 TL harcama yapılmış,

c)Mal ve Hizmet Alımı Giderleri:

Birimimizin cari nitelikli giderlerinden olan yemek, büro ve kırtasiye malzemesi, su ve temizlik malzemeleri, yakıt, elektrik alımları, laboratuvar malzemeleri, büro ve işyeri demirbaş onarımları, rutin bakım onarım giderleri, telefon ve haberleşme giderleri, personelimize mevzuatları çerçevesinde ödenen yurtiçi ve yurtdışı geçici ve sürekli görev yolluğu giderleri ile ilgili ekonomik kodunda 27.648.000 TL bütçe başlangıç ödeneği öngörülmüştür.

Bütçe yılı içerisinde ihtiyaç duyulan tertiplere toplam 789.062,00 ekleme işlemi yapılarak toplam ödenek 28.437.062 TL; Toplam ödenekten 20.427.558 TL harcanmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim

İç Denetim Birimince hazırlanıp Rektörlük Makamınca onaylanan 2023-2024 İç Denetim Planı ve 2024 yılı iç denetim programında Birimizde denetim, danışmanlık ve izleme yapılan alan aşağıdaki gibidir.

| DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM | SÜREÇ | GÖREVLİ İÇ DENETÇİ |
|--|---|---|
| Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı | İSG (İdari Binaların ve Fiziki Alanların Uygunluğu) | Öğr. Gör. Dr. Tarık ASLAN Öğr. Gör. Gülten KURT |

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Spor tesislerinin çağa uygun ve yenilenebilir olması.
- Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyetlerin sürekliliği ile alt yapı zenginliği.
- Öğrencilere kısmi zamanlı iş imkanı.
- Öğrenci Kulüplerinin aktif ve koordineli çalışmaları.
- Yemekhane hizmetlerini yapan personelin işinin ehli olması.
- Spora destek veren bir yönetim.
- Öğrenci konukevinin merkez kanuni yerleşkesi içinde bulunması.
- Üst yönetimle olan olumlu diyalog.
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının kendi bütçesinin olması
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının sunduğu sağlık, kültür, spor, beslenme, barınma, engelli öğrenci hizmetleri, staj yapan öğrencilerin sigorta primlerinin ödenmesine ilişkin hizmetler, kampüskart hizmetleri ile iç ve dış paydaşların memnuniyetine katkı sağlaması
- Engelli Öğrenci Biriminin engelli öğrenci ve personelin ihtiyaçları ile ilgilenmesi
- Öğrenci ve personelimize psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmeti verilmesi.

Zayıflıklar

- KTÜ Öğrenci Konukevi binasının eski olması nedeniyle çok sık bakım ve onarıma ihtiyaç duyulması.

Fırsatlar

- KTÜ'nün Araştırma Üniversitesi olması
- Üniversite yerleşkesinin ulaşım yönünden (hava, deniz, karayolu) ulaşılabilir konumda
- İç paydaşlarla güçlü işbirliği olması

Tehditler

- idari kadro azlığı
- Üniversitenin kısıtlı bütçe imkanları

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öğrencilere kaliteli bir niversite ortamı yaratmak amacıyla, spor salonlarının bakım ve onarımları ile açık spor sahaları bakım ve onarımları, ayrıca bu hizmetlerin görülmesi için gerekli makine-teçhizat alımı yapılmalı

Toplumsal alışmalarımızın (seminer, faaliyet, konferans vb.) duyurulmasında yazılı ve görsel medyanın daha aktif kullanılması

Engelsiz niversite olma yolunda web, fiziksel, eğitim ve sosyo-kültürel alanlarda erişilebilirlikle ilgili alt yapı çalışmalarına hız verilmesi

Sosyo-kültürel etkinlikler kapsamında dış paydaşlar ile işbirliği yapılarak akademik ve idari personelin katılımının teşvik edilmesi

Bütçenin hazırlanma sürecinde hedeflere ulaşılmasını engelleyebilecek olası durumlar dikkate alınacaktır.

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda

yeterli güvenceyi sađladđını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadđını beyan ederim. (Trabzon-27/01/2025)

Ömer SALİMOĞLU
Daire Başkanı