



KARADENİZ
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Teknoloji Transferi
Uygulama ve Araştırma Merkezi



KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
TEKNOLOJİ TRANSFERİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

TÜBİTAK
ARDEB
PROGRAMLARI
TANITIM BROŞÜRÜ

İÇİNDEKİLER

TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı (ARDEB) Hakkında.....	4
Destek Programları Nelerdir? Hangi Gruplardan Oluşur?.....	5
Araştırma Destek Programları.....	6
1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı.....	7
1002 Hızlı Destek Programı.....	9
1003 Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı.....	11
1005 Ulusal Yeni Fikirler ve Ürünler Araştırma Destek Programı.....	13
1007 Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı.....	15
3501 Kariyer Geliştirme Programı.....	17
TÜBİTAK ARDEB Programları Değerlendirme Kriterleri.....	19
Proje Yürütmenin Önündeki Kotalar.....	20
TÜBİTAK ARDEB Programlarında Temel Unsurlar.....	21
Etik Kurul Belgesi - Yasal/Özel İzin Belgesi.....	22
Proje Başvurusunda Dikkat Edilecek Hususlar.....	23

ÖNSÖZ

2012 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı resmi bir birim olarak kurulan ve 2018 yılı itibariyle Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak faaliyetlerine devam eden **Karadeniz Teknik Üniversitesi Teknoloji Taransferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ TTM)**, üniversitemizin 1955 yılından bu güne devam eden stratejik hedeflerinin realize edilmesinde kilit rol oynamakta ve hedef kitlesi içinde yer alan akademisyenlerimizin bilgi birikimini somut çıktılara dönüştürebileceği projelendirme faaliyetlerine destek olmaktadır.

KTÜ TTM tarafından hazırlanan **TÜBİTAK ARDEB Programları Tanıtım ve Çalışma Rehberi**, programlara başvuruda bulunmak isteyen üniversite bünyesindeki araştırmacılara yönelik hazırlanmıştır. TÜBİTAK ARDEB ulusal programlarına ilişkin özellikler, proje yazımında dikkat edilmesi gereken genel kurallar, değerlendirme kriterleri ve proje başvurusunda dikkat edilecek hususlar gibi birbirinden farklı konulara yer verilen bu çalışmanın faydalı olmasını diler, her konuda KTÜ TTM ile iletişime geçebileceğinizi hatırlatmak isteriz.

TÜBİTAK, belirtilen görevleri yürütmek üzere aşağıdaki Başkanlıklar altında yapılandırılmıştır;

- **Üniversite desteklerini yürütmekle görevli Başkanlık:** TÜBİTAK Araştırma Destek Programları Başkanlığı (ARDEB)
- **Sanayi desteklerini yürütmekle görevli Başkanlık:** Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı (TEYDEB),
- **Bilim İnsanı Yetiştirme desteklerini yürütmekle görevli Başkanlık:** Bilim İnsanı Destekleme Daire Başkanlığı (BİDEB),
- **Bilim ve Toplum Faaliyetlerini yürütmekle görevli Başkanlık:** Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı,
- **Uluslararası İş Birliği desteklerini yürütmekle görevli Başkanlık:** Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı (UİDB)

TÜBİTAK ARAŞTIRMA DESTEK PROGRAMLARI BAŞKANLIĞI (ARDEB) HAKKINDA

ARDEB; Üniversitelerden, kamu kuruluşlarından ve özel sektörlerden önerilen araştırma projelerine destek vermektedir.

278 Sayılı TÜBİTAK'ın Kurulması Hakkındaki Kanun'un 2. maddesindeki görevlerde belirtildiği üzere TÜBİTAK;

- Bilim, teknoloji ve yenilik politikaları oluşturmak,
- Ar-Ge altyapısı oluşturmak ve destek sağlamak,
 - Üniversite Destekleri
 - Sanayi Destekleri
 - Bilim İnsanı Yetiştirme
 - Bilim ve Toplum Faaliyetleri
 - Uluslararası İş Birliği
- Stratejik alanlarda araştırmalar yapmak temelinde görevler üstlenmiştir.

Kod	Program Başlığı
1000	Üniversitelerin Araştırma ve Geliştirme Potansiyelinin Artırılmasına Yönelik Destek Programı
1001	Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı
1002	Hızlı Destek Programı
1003	Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı
1004	Mükemmeliyet Merkezi Destek Programı
1005	Ulusal Yeni Fikirler ve Ürünler Araştırma Destek Programı
1007	Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destek Programı
3501	Kariyer Geliştirme Programı

Destek Programları Nelerdir ?

ARDEB; üniversitelerden, kamu kuruluşlarından ve özel sektörden önerilen araştırma projelerine destek vermektedir. ARDEB 'in 8 adet ulusal destek programı bulunmaktadır.

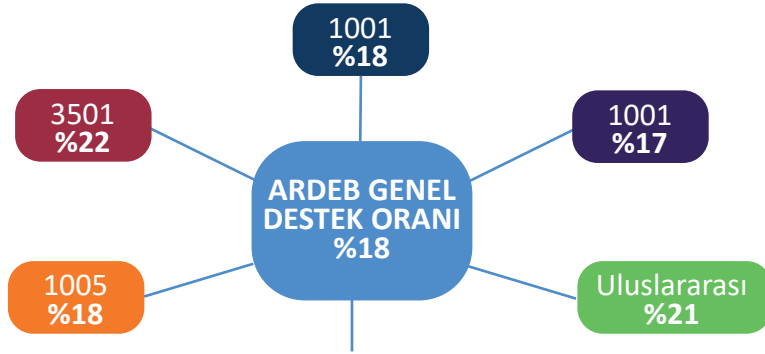
Hangi Gruplardan Oluşur ?

ARDEB Programları kapsamında önerilen araştırma projeleri konusu itibariyle farklı araştırma destek grupları tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. TÜBİTAK ARDEB Programları bünyesinde 10 farklı araştırma destek grubu bulunmaktadır.

Kod	Araştırma Destek Grubu Başlığı
ÇAYDAG	Çevre, Atmosfer, Yer ve Deniz Bilimleri Araştırma Destek Grubu
EEAG	Elektrik, Elektronik ve Enformatik Araştırma Destek Grubu
KAMAG	Kamu Araştırmaları Destek Grubu
KBAG	Kimya, Biyoloji Araştırma Destek Grubu
MFAG	Matematik, Fizik Araştırma Destek Grubu
MAG	Mühendislik Araştırma Destek Grubu
SBAG	Sağlık Bilimleri Araştırma Destek Grubu
SAVTAG	Savunma ve Güvenlik Teknolojileri Araştırma Destek Grubu
SOBAG	Sosyal ve Beşeri Bilimler Araştırma Destek Grubu
TOVAG	Tarım, Ormancılık ve Veterinerlik Araştırma Destek Grubu

ARAŞTIRMA DESTEK PROGRAMLARI

Program	Başvuru Zamanı	Proje Süresi	Bütçe Üst Sınırı	PTİ	Önemli Özellikler
1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı	Yılda 2 kez çağrılı (Mart-Eylül)	36 Ay	720.000 ₺	Var	İlk yürürlüğe giren ARDEB Programıdır.
1002 Hızlı Destek Programı	Sürekli başvuruya açık	12 Ay	45.000 ₺	Yok	Kısa süreli ve küçük bütçeli projeler için uygundur. Doktora öğrencileri başvurabilir.
1003 Öncelikli Alanlar Ar-Ge Projeleri Destekleme Programı	Çağrılı/ İki Aşamalı	36 Ay	750.000 ₺ 1.500.000 ₺ 3.750.000 ₺	Var	BTYK tarafından belirlenen öncelikli alanlardaki projeler içindir.
1005 Ulusal Yeni Fikirler ve Ürünler Araştırma Destek Programı	Sürekli başvuruya açık	18 Ay	300.000 ₺	Koşullu	Patent ihlali yapmamak kaydıyla, ulusal çaptaki özgünlüklere de destek vermektedir.
1007 Kamu Kurumları Araştırma ve Geliştirme Projelerini Destekleme Programı	Çağrılı	48 Ay	Çağrıda belirtilir.	Var	Kamu kurumlarının Ar-Ge ile giderebilecek ihtiyaçları için çağrıya çıkılmaktadır.
3501 Kariyer Geliştirme Programı	Sürekli başvuruya açık	36 Ay	360.000 ₺	Var	Doktorayı aldıktan sonra 7 yıl içerisinde başvurmak ve farklı bir kuruluşa çalışmak gerekmektedir.



Destek oranları 2020 yılı içinde bilimsel değerlendirmeye alınan projelerin kaç tanesinin desteklendiği esas alınarak belirlenmiştir.



Amaç

Yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olan projeleri desteklemektir.

Kimler Başvurabilir?

Proje yürütücülerinin;

- Doktora/tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik derecesine sahip olmaları,
- Projenin yürütüleceği kurumun (yükseköğretim kurumları, kamu kurumları veya özel kuruluşlar) kadrolu/tam zamanlı personeli (emekliler hariç) olmaları gerekmektedir.
- Özel kuruluştaki yürütülecek projelerde, proje yürütücüsünün söz konusu kuruluştaki, projenin öneri tarihi itibarıyla en az altı ay görev alması gerekir.

*Vakıflar, dernekler ve bunların iktisadi işletmeleri, kooperatifler, birlikler, şahıs şirketleri ve adi ortaklıklardan bu program kapsamında başvuru kabul edilmez.

Proje ekibinde yer alacak araştırmacı veya danışmanların;

- En az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları,
- Görev yaptıkları katılımcı kurum/kuruluşun kadrolu/tam zamanlı personeli (emekliler hariç) olmaları gerekmektedir.

Destek Özellikleri

Proje Süresi

En fazla **36** aydır.

Bütçe

Yıllık bütçe sınırlaması olmaksızın **720.000 TL**'dir. (Burs dahil, Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve Kurum hissesi hariç)

- Seyahat Desteği: Toplantılara Katılma ve Çalışma amaçlı 30 bin TL
- Proje Çıktı ve Sonuçların Paylaşımı ve Yayılımı Desteği: 15 bin TL

Başvuru Dönemi

Yılda iki dönem başvuru alınmaktadır.

Değerlendirme Süresi

~4 ay

Programa Ait Özellikler

- Proje ekibinde yurt dışından danışman ve araştırmacı görev alabilir.
- Projeler 6'lı puanlama sistemine göre değerlendirilir ve 6'lı puanlama sistemi kullanılarak reddedilen 1001 projelerinden geliştirilebilir düzeyde puan alanlar, bir sonraki dönemi beklemeden bir kereye mahsus olmak üzere yeniden hızlı bir şekilde başvuru yapabilir.
- Çıktı ve etki odaklı süreç yönetimi kapsamında, 1001 programında değerlendirilecek proje önerilerine aşağıdaki belirtilen kriterlere göre toplam puanın %25'ine kadar ek puan verilecektir.
 - » Proje yürütücüsünün (varsa) daha önce desteklenen projeleri kapsamında elde ettiği çıktı performansı
 - » TÜBİTAK çağrı planlamasında yer alan öncelikli alan konularıyla uyum ve Teknoloji Hazırlık Seviyesi (THS)'ndeki artış (başvuru sisteminde açıklama istenecektir)
 - » Ufuk 2020 Programı kapsamında, doğrudan Avrupa Komisyonu hibeleriyle desteklenen programlara sunulan projelerde, ilgili kurum/kuruluş adına proje yürütücüsü olmak
 - » Çok Disiplinli / Disiplinler arası Projeler
 - » Proje önerisi kapsamında oluşturulmuş olan Üniversite-Üniversite İşbirliği
 - » Proje önerisi kapsamında oluşturulmuş olan Üniversite-Sanayi İşbirliği
- Başvuru sistemine isteğe bağlı video yüklenebilir. Projelerini tanıtmak isteyen proje yürütücüleri Proje Başvuru Sistemi (PBS) üzerinden başvurularını yaparken, Ek Dosyalar bölümünde yer alan ilgili alana hazırladıkları videoyu yükleyebileceklerdir. Video süresinin 5 dakikayı, boyutunun ise 100 MB'ı geçmemesi gerekmektedir.
- Projeyi öneren araştırmacının herhangi bir ARDEB destek programı kapsamında proje yürütücülüğünün olmaması şartıyla;
 - » Yürütücünün 1. başvurusu ise +3 ilave puan,
 - » Yürütücünün 2. başvurusu ise +3 ilave puan,
 - » Yürütücünün 3. başvurusu ise +2 ilave puan,
 - » Yürütücünün 4. başvurusu ise +1 ilave puan verilecektir.
- İlave puan, panel toplam puanının üzerine eklenecektir.
- TÜBİTAK Açık Bilim Politikası doğrultusunda proje başvurularında, diğer başvuru belgeleri ile "Veri Yönetim Planı"nın da Proje Başvuru Sistemi'ne yüklenmesi gerekmektedir.





Amaç

Üniversitelerde, araştırma hastanelerinde ve araştırma enstitülerinde/istasyonlarında yürütülecek acil, kısa süreli, küçük bütçeli araştırma ve geliştirme projelerine destek sağlamaktır.

Kimler Başvurabilir?

Proje yürütücüsünün (emekliler hariç);

- Üniversite/Eğitim ve Araştırma Hastanesi personeli olması durumunda, projeyi öneren kuruluşun kadrolu /tam zamanlı personeli olması ve doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olması,
- Araştırma Enstitüsünde/İstasyonunda çalışması durumunda, projeyi öneren kuruluşun kadrolu/tam zamanlı personeli olması ve en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olması,
- Doktora/tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik öğrencisi olması durumunda, doktora yeterliğini almış olması ve ilgili Enstitü tarafından kabul edilmiş doktora tezlerinin ihtiyaçlarının giderilmesi gerekçesi ile başvuru yapması gerekmektedir.

❗ Doktora/tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik öğrencileri için projenin yürütüleceği kurum/kuruluştaki (öğrencisi oldukları yükseköğretim kurumu) kadrolu personel olma şartı aranmaz.

Proje ekibinde yer alacak araştırmacı veya danışmanların;

- En az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları,
- Görev yaptıkları katılımcı kurum/kuruluşun kadrolu/tam zamanlı personeli (emekliler hariç) olmaları gerekmektedir.

Destek Özellikleri

Proje Süresi

En fazla **12** aydır.

Bütçe

En fazla **45.000 TL** 'dir.

Seyahat Desteği:

Toplantılara katılma ve çalışma amaçlı 1.000 TL

Başvuru Dönemi

Yılın her zamanı başvuru yapılabilir.

Değerlendirme Süresi

~45 gün

Programa Ait Özellikler

- Proje başvurusunda bulunan doktora/sanatta yeterlik/ tıpta uzmanlık öğrencilerinin tez danışmanları proje ekibinde araştırmacı olarak yer alamaz, ancak danışman olarak yer alabilirler.
- Proje ekibinde yurt dışı araştırmacı ve yurt dışı danışman olarak görev alınamaz.
- Hızlı Destek projeleri, projelerde görev alabilme limitinin dışında tutulur ancak aynı anda en fazla,
 - » İki projede yürütücü,
 - » Dört projede araştırmacı,
 - » Bir projede yürütücü, iki projede araştırmacı olarak görev alınabilir.
- Sadece yurt içi seyahat masrafları karşılanır.
- Proje Çıktı ve Sonuçların Paylaşımı ve Yayılımı Desteği bulunmamaktadır.
- Bu destek programında yürütücü, araştırmacılara Proje Teşvik ikramiyesi (PTİ) ödemesi yapılmamaktadır ve Kurum Hissesi Yoktur.





Amaç

Ulusal Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejisi çerçevesinde belirlenecek öncelikli alanlarda sonuç odaklı, izlenebilir hedefleri olan, ilgili bilim/teknoloji alanlarının dinamiklerini gözeterek ve yurt içinde yapılan Ar-Ge projelerini desteklemek ve bu projeler arasında eşgüdüm sağlamaktır.

Kimler Başvurabilir?

Proje yürütücülerinin;

- Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları gerekmektedir.
- Kamu veya yükseköğretim kurumlarında yürütülecek projelerde, yürütücünün (emekliler hariç) söz konusu kurum/kuruluşun kadrolu personeli olması gerekir.
- Özel kuruluşun yer aldığı projelerde, yürütücünün programın son başvuru tarihinden önce en az altı ay süresince ilgili özel kuruluşta çalışıyor olması gerekir.

Proje ekibinde yer alacak araştırmacı veya danışmanların;

- Üniversite personeli olmaları durumunda, doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları gerekmektedir. (Bu koşul eğitim ve araştırma hastanelerinde çalışanları da kapsamaktadır.)
- Kamu kuruluşları veya özel kuruluşlarda çalışmaları durumunda, en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları yeterlidir.

Destek Özellikleri

Başvuru Dönemi

Çağrılı-İki Aşamalıdır

Değerlendirme Süresi

I. aşama ~2 ay - II. aşama ~4 aydır

Süre ve **Bütçe** 1003 Programı kapsamında 3 farklı proje ölçeği tanımlanır:

	Küçük Ölçekli	Orta Ölçekli	Büyük Ölçekli
Süre	En fazla 24 ay	En fazla 36 ay	En fazla 36 ay
Bütçe	750.000 ₺	750.001 ₺ - 1.500.000 ₺	1.500.001 ₺ - 3.750.000 ₺

Programa Ait Özellikler

- TÜBİTAK tarafından belirlenen proje değerlendirme kriterleri çerçevesinde ilgili grup tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sürecinde gerekli görüldüğü hallerde TÜBİTAK tarafından yerinde inceleme yapılır. Ayrıca, proje ile ilgili görüşme yapmak üzere Yürütücü(ler) davet edilebilir. Yapılacak bu görüşme; projenin amacını, yöntemini, takvimini, beklenen sosyal ve ekonomik faydalarını, başarı kriterlerini, TÜBİTAK'tan talep edilen desteğin kapsamını ve gerekli diğer hususları kapsayabilir.
- TÜBİTAK Merkez/Enstitülerinde çalışan kişilerin bu program kapsamında sunulan projelerde yürütücü/araştırmacı/danışman olarak görev alabilmesi için projenin orta veya büyük ölçekli olması zorunludur. Proje yürütücüsü zamanın en az %40'ını projeye ayırmak zorundadır.
- Orta ve Büyük Ölçekli projeler farklı kurum/ kuruluşlarda yürütülen alt projelerden oluşabilir. Bu projelerde alt proje yürütücülerinden biri proje yöneticisi olarak protokolde belirlenir.

Birinci Aşama:

- Proje önerisi birinci aşama başvuru formu ve gerekli diğer belgeler Araştırma Destek Programları Başkanlığı tarafından ön incelemeden geçirilir. Belirtilen şartlara ve formata uygun olan proje önerileri Çağrı Programı Danışma Kurulu'na (ÇPDK) iletilir. ÇPDK tarafından yapılan ön değerlendirme sonucunda ikinci aşamaya alınacak proje önerileri belirlenir. İlgili Grup tarafından öneri sahiplerinden, projelerin ikinci aşama başvuru formunu hazırlamaları ve belirlenen tarihe kadar göndermeleri istenir.

İkinci Aşama:

- Bu aşamaya girmeye hak kazanan proje sahipleri ikinci aşama proje önerisi başvuru formunu doldurarak önceden belirlenen ve duyurusu yapılan süre içerisinde başvurusunu yapar. Ayrıca belirlenen tarihlerde gerekli formlar ve ek belgeler ARDEB'e iletilir. ARDEB tarafından ön inceleme yapılır ve ilgili Gruba iletilir. Proje önerileri gerektiğinde ÇPDK'nın görüşü alınarak ilgili Grup tarafından oluşturulan panellerde değerlendirilir. Proje önerileri panellerden aldıkları puanlara göre listelenerek, GYK puanları/görüşleri ile Başkanlığa sunulur. Kesinleşen karar, gerekçesiyle birlikte yürütücüsü/yöneticisine bildirilir. Desteklenmesine karar verilen projeler TÜBİTAK internet sayfasından ilan edilir.



Amaç

Ülkemizde ihtiyaç duyulan, teknolojik dışa bağımlılığımızı azaltacak ve/veya ülkemizin rekabet gücünü artıracak ulusal/uluslararası yeni bir ürün/süreç/yöntem/model geliştirme amacına yönelik uygulamalı araştırma ve/veya deneysel geliştirme projelerinin desteklenmesidir.

Kimler Başvurabilir?

Proje ekibinde yer alacak yürütücü, araştırmacı ve danışmanların;

- En az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları gereklidir.
- Projenin yürütüleceği kurumun (yükseköğretim kurumları, kamu kurumları veya özel kuruluşlar) kadrolu/tam zamanlı personeli (emekliler hariç) olmaları gerekmektedir.
- Özel kuruluşta yürütülecek projelerde, proje yürütücüsünün söz konusu kuruluşta, projenin öneri tarihi itibarıyla en az altı ay görev alması gerekir.

Destek Özellikleri

Proje süresi

En fazla **18** aydır.

Proje Bütçesi

En fazla **300.000 TL**' dir.

Seyahat Desteği

Toplantılara Katılma ve Çalışma amaçlı

30.000 TL

Başvuru Dönemi

Yılın her zamanı başvuru yapılabilir.

Değerlendirme Süresi

~4 ay

Proje Çıktı ve Sonuçların Paylaşımı ve Yayımları Desteği

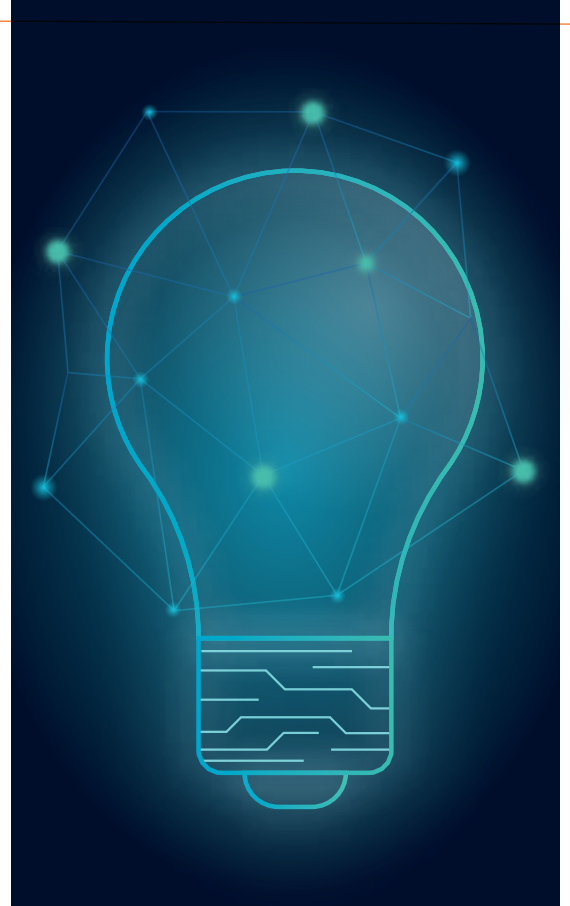
7.500 TL

Programa Ait Özellikler

- Proje yürütücüsü, üçüncü kişi/kişilere ait fikri ve sınai mülkiyet haklarının proje önerisine konu olup olmadığını, proje önerisini sunmadan önce araştırmak ve araştırma sonuçlarını sunmak zorundadır.
- Proje başvuru formunda; projeden elde edilmesi beklenen çıktıların ticarileştirilmesi amacı ile sanayi işbirliğinin sağlanmasına yönelik planlanan yol haritası belirtilmesi beklenir.
- Koşullu olarak PTİ ödemesi yapılmaktadır.

PTİ Ödeme Koşulu: Bu destek programı kapsamındaki projelerde PTİ ödemeleri proje sonuç raporu kabul edildikten sonra yapılır. Sonuç raporu kabul edilen projenin yürütücü ve araştırmacılarına ödenecek toplam PTİ miktarı, ilgili Grup tarafından, sonuçlanan projenin çıktıları ve başarı düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

- 1005 Programı kapsamında projelerin sonuçlandırılması için aşağıdaki koşullardan en az birinin yerine getirilmesi gerekmektedir.
 - » Yeni bir ürün/süreç/yöntem/model geliştirilmesi
 - » Patent/tescil/faydalı model başvurusu yapılması
 - » Uygun destek programlarına (TEYDEB-1505, KOSGEB vb.) desteklenen 1505 projesinin devamı niteliğinde yeni proje önerisi sunulması
 - » Uygun Pazar ortakları bulunabilmesi amacıyla paylaşılması/ tanıtılması (konuyla ilgili fuar, sergi vb.)
 - » Telifte konu eser/kitap hazırlanması
 - » Envanter/veritabanı/belge üretilmesi
 - » Proje çıktılarından yararlanacak kurum ve kuruluşlara proje çıktı/sonuçlarının tanıtıldığı proje sunumu yapılması
 - » Ulusal görsel/işitsel basında proje çıktı/sonuçlarının paylaşılması





Amaç

Kamu kurumlarının Ar-Ge ile giderilecek ihtiyaçlarının karşılanması ya da sorunlarının çözümüne yönelik projeleri desteklemektir.

Program ile;

- Kamuda satın almaya dayalı tedarik yöntemi,
- Teknolojik nitelikli ürün/sistem tedarikinin yurtdışından yapılması,
- Teknolojik nitelikli ürün/sistem için çok miktarda kaynağın yurtdışına aktarımı, yerine
- Ar-Ge'ye dayalı tedarik yöntemi,
- Teknolojik nitelikli ürün/sistem tedarikinin ulusal kaynaklardan sağlanması,
- Teknolojik nitelikli ürün/sistem ithalatı için yurtdışına aktarılan kaynakların daha az maliyetle yurtiçinde üretime aktarılması, hedeflenmektedir.

Kimler Başvurabilir?

Proje ekibinde yer alacak yürütücü, araştırmacı veya danışmanların;

- Üniversite personeli olmaları durumunda; doktora/tıpta uzmanlık derecesine sahip olmaları ve proje konusunda yeterli bilgi birikimine sahip olduklarını gösteren çalışmalarının (yayın, proje, rapor, vb.) olması gerekmektedir.
- Kamu kurumları veya özel kuruluşlarda çalışmaları durumunda; uzmanlığı konusunda en az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları ve proje konusunda yeterli bilgi birikimine sahip olduklarını gösteren çalışmalarının (yayın, proje, rapor, vb.) olması gerekmektedir.
- Herhangi bir kuruluştaki çalışmayan emekliler, proje teşvik ikramiyesi (PTİ) almamak şartıyla proje ekibinde araştırmacı veya danışman olarak görev alabilirler. Emeklilerin, proje yürütücüsü olarak görev alabilmeleri için mutlaka herhangi bir kuruluştaki tam zamanlı olarak çalışıyor olmaları gerekmektedir.

Kimler Müşteri Kurum (MK) Olabilir?

Cumhurbaşkanlığı, TBMM Başkanlığı, Başbakanlık ve Bakanlıklar ile bağlı, ilgili ve ilişkili kurum/kuruluşları MK olabilirler. Ancak bu kuruluşların ana hizmet birimleri MK olamaz.

Kimler Proje Yürütücüsü Kuruluş (PYK) Olabilir?

Üniversiteler, kamu Ar-Ge birimleri, özel kuruluşlar veya bu kuruluşların oluşturduğu konsorsiyumlar tarafından proje başvuruları yapılabilir.

Destek Özellikleri

Proje süresi

En fazla **48** aydır.

Proje Bütçesi

Bütçe üst limitleri çağrı sürecinde belirlenmekte olup çağrı konusuna ve kapsamına göre değişmektedir.

Başvuru Dönemi

Proje başvuruları çağrılı sistem ile alınmakta olup iki aşamalı olarak değerlendirilmektedir.

Değerlendirme Süresi

I. aşama **~2 ay** - II. aşama **~4 ay** dır.

Programa Ait Özellikler

- Değerlendirme iki aşamalıdır. I. Aşama proje önerileri konu uzmanlarından oluşan komisyon tarafından değerlendirilir. II. Aşama proje önerileri konu uzmanlarından oluşan panel tarafından değerlendirilir.
- Desteklenecek projeler çıktılarına göre üç farklı nitelikte olabilir:

» **Prototip/Sistem/Pilot Tesis Projesi:** Çıktısı prototip, sistem veya pilot tesis niteliğinde olan, müşteri kurum ihtiyacının prototipin çoğaltılması, sistemin doğrudan veya çoğaltılarak kullanılması veya pilot tesisin büyük tesise dönüştürülmesiyle karşılandığı, müşteri kurum ihtiyacının karşılanmasının yanında ticarileştirme potansiyeli olan projeler

» **Model/Yöntem/Süreç Projesi:** Çıktısı model, yöntem veya süreç niteliğinde olan, müşteri kurum ihtiyacının bu çıktıların doğrudan kullanımı ile karşılandığı ve ticarileştirme potansiyeli öncelik taşımayan projeler

» **Teknoloji Birikim Projesi:** Teknolojik olarak yerli üretim potansiyeli olmayan ürünleri üretebilme yetkinliği kazanma amacına yönelik, çıktısının doğrudan endüstriyel ölçekte kullanılmadığı, teknolojik birikim elde etmeyi hedefleyen projeler





Amaç

Kariyerlerine yeni başlayan doktoralı bilim insanlarının çalışmalarını proje desteği vererek teşvik etmektir. 21. yüzyılın akademik önderliğini yüklenerek genç araştırmacıların çalışmaları desteklenerek, hem genç bilim insanlarının kariyerlerini araştırmacı ve eğitmen olarak en iyi şekilde sürdürmeleri, hem de bilimsel düzeyimizin geliştirilmesi ve bilimin ülke kalkınmasındaki rolünün artırılması amacıyla yönelik bir programdır.

Kimler Başvurabilir?

Proje yürütücüsünün;

- Başvuru tarihinden önce Doktora/tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik derecesine sahip olması,
- Kamu veya yükseköğretim kurumlarında yürütülecek projelerde (emekliler hariç) söz konusu kurum/kuruluşun kadrolu personeli olması,
- Doktora/tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik derecesinin alındığı tarihi izleyen 7 yıl içinde başvuruda bulunması,
- Doktora/tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik derecesinin alındığı kurum/kuruluşun farklı ve Türkiye’de yerleşik olan bir kurum/kuruluşta kadrolu olarak çalışıyor olması (Kişinin görev yaptığı kuruluşun; doktora derecesinin alındığı üniversitenin “7141 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” gereğince bölünmesi ile kurulan yeni üniversite olması halinde ; doktora derecesinin alındığı bölümün, bölünmüş üniversitede görev yapılan bölümle aynı olması durumunda KARIYER Programı’na başvuru yapılamaz.)
- Doçent ve altı akademik unvana sahip olması,
- Daha önce TÜBİTAK’tan KARIYER desteği almamış olması gerekmektedir.

Proje ekibinde yer alacak araştırmacı veya danışmanların (*);

- En az dört yıllık üniversite lisans eğitimi almış olmaları,
- Görev yaptıkları katılımcı kurum/kuruluşun (üniversite, kamu kurumu, özel kuruluş) kadrolu personeli olmaları gerekmektedir.

Destek Özellikleri

Proje süresi

En fazla **36** aydır.

Proje Bütçesi

360.000 TL' dir.

Seyahat Desteği

Toplantılara katılma ve çalışma amaçlı 25.000 TL

Proje Çıktılarının Paylaşımı ve Yayılım Desteği

15.000 TL

Başvuru Dönemi

Yılın her zamanı başvuru yapılabilir.

Değerlendirme Süresi

~4 ay dir.



Programa Ait Özellikler

- Akademik unvanı profesör olan kişiler proje ekibinde araştırmacı olarak görev alamazlar.
- 2021 yılında proje yürütücüsü olarak başvuru yapacak kişinin doktora derecesini aldığı tarih 01.01.2014'ten daha önce olamaz .



TÜBİTAK ARDEB PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

	Bilimsel ve Teknolojik Araştırma (1001)	Hızlı Destek (1002)	Öncelikli Alanlar (1003)	Ulusal Yeni Fikirler (1005)	Kamu AR-GE (1007)		Kariyer (3501)
1	Özgün Değer	Önem ve Özgün Değer	Özgün Değer	Ulusal Kazanım	I. Aşama	II. Aşama	Kariyer Geliştirme Potansiyeli
2	Yöntem	Amaç ve Hedefler	Yöntem	Amaç ve Hedefler	Çağrıya Uygunluk	Ar-Ge Niteliği	Özgün Değer
3	Proje Yönetimi (Ekip ve Araştırma Olanakları)	Yöntem	Proje Yönetimi (Ekip ve Araştırma Olanakları)	Yenilikçi Yönü	Ar-Ge Niteliği	Yöntem	Yöntem
4	Yaygın Etki	Proje Yönetimi (Ekip ve Araştırma Olanakları)	Yaygın Etki	Yöntem	Yapılabilirlik	Yapılabilirlik	Proje Yönetimi (Ekip ve Araştırma Olanakları)
5	-	Yaygın Etki	Çağrı Programı Amaç ve Hedeflerine Katkı	Proje Yönetimi (Ekip ve Araştırma Olanakları)	-	Bütçenin Uygunluğu	Yaygın Etki
6	-	-	-	Yaygın Etki	-	-	-



PROJE YÜRÜTMENİN ÖNÜNDEKİ KOTALAR

ARDEB DESTEK PROGRAM KODLARI	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ OLABİLME KOTASI	ARAŞTIRMACI OLABİLME KOTASI	AYNI ANDA HEM PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ HEM DE ARAŞTIRMACI OLABİLME KOTASI
	AYNI ANDA EN FAZLA	AYNI ANDA EN FAZLA	AYNI ANDA EN FAZLA
1001	2 adet 1001 projesinde yürütücü olarak görev alınabilir. (Hiçbir araştırmacılık görevinin olmaması durumunda)	4 adet 1001 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir. (Hiçbir yürütücülük görevinin olmaması durumunda)	1 adet 1001 projesinde yürütücü, 2 adet 1001 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.
1003	1 adet 1003 projesinde yürütücü olarak görev alınabilir.	2 adet 1003 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.	1 adet 1003 projesinde yürütücü, 2 adet 1003 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.
1005	2 adet 1005 projesinde yürütücü olarak görev alınabilir. (Hiçbir araştırmacılık görevinin olmaması durumunda)	4 adet 1005 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir. (Hiçbir yürütücülük görevinin olmaması durumunda)	1 adet 1005 projesinde yürütücü, 2 adet 1005 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.
1007	2 adet 1007 projesinde yürütücü olarak görev alınabilir. (Hiçbir araştırmacılık görevinin olmaması durumunda)	4 adet 1007 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir. (Hiçbir yürütücülük görevinin olmaması durumunda)	1 adet 1007 projesinde yürütücü, 2 adet 1007 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.
3501	1 Adet 3501 projesinde yürütücü olarak görev alınabilir.	2 adet 3501 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.	1 adet 3501 projesinde yürütücü, 2 adet 3501 projesinde araştırmacı olarak görev alınabilir.
TOPLAM	Tabloda belirtilen programlar kapsamında; toplam 3 projede yürütücü olarak görev alınabilir. (Hiçbir araştırmacılık görevinin olmaması durumunda)	Tabloda belirtilen programlar kapsamında; toplam 3 projede araştırmacı olarak görev alınabilir. (Hiçbir yürütücülük görevinin olmaması durumunda)	Tabloda belirtilen programlar kapsamında; toplam 2 projede yürütücü, 2 projede araştırmacı olarak ya da 1 projede yürütücü, 4 projede araştırmacı görev alınabilir.

* 1002 Hızlı Destek Programı genel kotaya dahil değildir. Aynı anda en fazla 2 adet projede yürütücü veya 4 adet projede araştırmacı veya 1 adet yürütücü, 2 adet projede araştırmacı olarak görev alınabilir.

**Ufuk 2020/Ufuk Avrupa Programı kapsamında proje başvurusu yapmış ve Avrupa Komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda proje eşik değeri geçmiş olan kişilere, talep etmeleri halinde ARDEB proje yürütücülüğü limitlerine ilave olarak 1001 veya 1003 programlarından herhangi birinde 1 proje yürütücüsü daha olma hakkı sağlanır.

TÜBİTAK ARDEB Programlarında Temel Unsurlar

- TÜBİTAK Programlarına gerçekleştirilen tüm başvuruların e-imzayla yapılması zorunludur. Proje ekibinde yer alan kişilerin ve tüm yürütücü/katılımcı kurum/kuruluş yetkililerinin Nitelikli Elektronik Sertifikaya (NES) sahip olmaları, Kurum/ kuruluş yetkililerinin başvuru sisteminde doğru bir şekilde kayıtlı olduğundan emin olunması ve sistemde yer almayan kurum/kuruluş yetkililerinin sistem üzerinden yetki tanımlarını yapmalarının sağlanması gerekmektedir.
- Projenin araştırma projesi kriterlerine uygun olması, durum tespitine/veri toplamaya yönelik rutin bir çalışma niteliğinde olmaması gerekmektedir.
- Projenin altyapı oluşturmaya yönelik olmaması gerekmektedir.
- Proje yürütücüsü, araştırmacı ve danışmanların (yurt dışı araştırmacı ve danışmanlar dâhil) TÜBİTAK Araştırmacı Bilgi Sistemine (ARBİS) kayıtlı olmaları ve kayıtlarının güncel olması gerekmektedir.
- Proje yürütücüsü ve araştırmacıların (yurt dışı araştırmacılar hariç) Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde ikamet etmeleri gerekmektedir.
- Proje ekibinde yurt dışı araştırmacı bulunması halinde, elektronik başvuru sisteminde talep edilen bilgiler (projeye dahil edilme gerekçesi ve projeye sağlayacağı katkı, projede yer alacağı süre, yurt dışındaki aylık brüt ücreti, geliş-gidiş seyahat masrafı) eksiksiz olarak doldurulmalıdır. “Yurt Dışı Araştırmacı Bilgi Formu”, girilen bilgiler doğrultusunda sistem tarafından otomatik olarak oluşturulmaktadır.
- Proje ekibinde yurt dışı araştırmacı bulunması halinde, “Yurt Dışı Araştırmacı Katılım Mektubu”, sistem tarafından otomatik olarak oluşturulmakta ve e-posta yoluyla iletilecek link üzerinden yurt dışı araştırmacının onayına açılmaktadır. Başvurunun değerlendirmeye alınabilmesi için söz konusu belgenin yurt dışı araştırmacı tarafından mutlaka onaylanması gerekmektedir.
- Proje yürütücüsü, araştırmacı ve danışman olarak görev alınabilmesi için, projelerde görev alabilme limitlerinin aşılmaması gerekmektedir.
- Aynı dönemde aynı programa birden fazla proje başvurusunda bulunulamaz (HORIZON 2020 programı kapsamında başvuruda bulunan ve eşik değeri geçen kişilere, 1001 ya da 1003 programlarından herhangi birinde kullanılmak üzere sağlanan ek yürütücülük hakları ile dönemli/çağrılı uluslararası projeler bu kuralın dışında tutulur)
- Aynı proje önerisi ile birden fazla programa başvuru yapılamaz (Birden fazla başvuru yapıldığı takdirde ilk başvuru dikkate alınır, diğer proje başvurusu değerlendirmeye alınmayarak iade edilir)
- Rektör, Rektör Yardımcısı, Başhekim, Başhekim Yardımcısı, Hastane Yöneticisi, Bakan, Bakan Yardımcısı, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, İl Milli Eğitim Müdürü başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda proje yürütücüsü olarak görev alamaz, en fazla 3 projede araştırmacı olarak görev alabilirler.
- TÜBİTAK’ta görevli olan Grup Yürütme Kurulu ve Danışma Kurulu üyeleri; başvuru sırasında görevlerinin devam etmesi durumunda, proje yürütücüsü veya danışman olarak görev alamaz, en fazla 3 projede araştırmacı olarak görev alabilirler.
- Proje ekibinde TÜBİTAK Merkez/Enstitülerinden yürütücü/araştırmacı/danışman bulunması halinde, söz konusu kişiler için TÜBİTAK Başkanından izin alınması ve “Başkanlık Onay Yazısı”nın tarih ve sayı bilgilerinin başvuru esnasında elektronik başvuru sistemindeki ilgili alana girilmesi gerekmektedir.
- TÜBİTAK’tan talep edilen destek miktarının ilgili program için belirlenen destek üst limitini aşmaması gerekmektedir.
- Projenin yurt dışı saha çalışması olmaması gerekmektedir (Sadece Sosyal ve Beşeri Bilimler alanındaki projeler kapsamında yapılacak yurt dışı saha çalışmalarına gerekçesinin ve projeye sağlayacağı katkının belirtilmesi durumunda destek verilmektedir).
- Proje bütçesi ve süresi ret/iade nedeni olmayıp, değerlendirme kriterleri arasında yoktur.

- Projelerde “Desteklenen Gider Kalemleri” şöyledir;
 - »Alet, makine, teçhizat, yazılım ve yayın alım giderleri,
 - »Malzeme ve sarf malzemesi alım giderleri,
 - »Danışmanlık ve hizmet alım giderleri,
 - »Proje kapsamında kullanılan cihazların bakım onarım giderleri,
 - »Posta ve nakliye giderleri,
 - »Yardımcı personel giderleri,
 - »Bursiyer giderleri,
 - »Proje teşvik ikramiyesi (Proje bütçesine dahil değildir),
 - »Kurum hissesi (Proje bütçesine dahil değildir),
 - »Proje ile doğrudan veya dolaylı ilgili olan diğer giderler.
- Proje kapsamında görevlendirilen, herhangi bir yerde ücret karşılığı çalışmayan bursiyerlere sağlanan “Burs Destek Miktarları” şöyledir;
 - »Lisans öğrencisi için **750 TL/ay**,
 - »Y. Lisans öğrencisi için **3.000 TL/ay** (Ücretli çalışıyorsa 550 TL/ay),
 - »Doktora öğrencisi için **3.500 TL/ay** (Ücretli çalışıyorsa 650 TL/ay),
 - »Doktora Sonrası Araştırmacı için **4.500 TL/ay**.

• Etik Kurul Belgesi

Proje insandan anket, mülakat, odak grup çalışması, deney vb. yollarla veri toplanmasını ve/veya insan ve hayvanların (materyal/veriler dahil) deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılmasını öngörüyor ise İnsan Araştırmaları Etik Kurulu/Biyoyararlanım ve Biyoeşdeğerlik Çalışmaları Etik Kurulları/Klinik Araştırmalar Etik Kurulu/Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu’ndan ETİK KURUL ONAY BELGESİ alınması zorunludur.

• Yasal/Özel İzin Belgesi

Yasal/Özel izin alınmasını gerektiren proje önerileri için, ilgili kurumlardan gerekli izin belgelerinin alınması gerekmektedir. Saha çalışması içeren proje önerilerinde, izin belgesinin gerekliliğinin belirlenebilmesi için, saha çalışması yapılacak yer detaylı ve net olarak açıklanmalıdır.

Etik Kurul Belgesi ve Yasal/Özel İzin Belgesi;

- » Yürütücü adına olmalı,
- » Proje başlığıyla aynı olmalı,
- » Aslı veya Aslı gibidir onaylı kopyası olmalı,
- » 2 yılı aşmamalı,
- » Üye sayısının salt çoğunluğunu ve üyelerin imzasını içermeli (Etik kurul belgesi için geçerlidir).

❗ Etik Kurul Belgesi ve Yasal/Özel İzin Belgesi proje başvuru aşamasında gerekmemekte olup, proje desteklenmeye karar verildiği takdirde proje yürütücüsünden istenmektedir. Ancak bu belgelerin gerekli olduğuna dair proje metninde belirtilmesi gerekmektedir.



PROJE BAŞVURUSUNDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Proje Başvuru Sistemi (PBS)'ne yüklenmesi gereken; “Başvuru Formu”nun ve ekleri “EK-1 Kaynaklar” ve “EK-2 Bütçe ve Gerekçesi” formlarının ilgili programların web sayfalarından indirilmesi, güncel formlar kullanılarak gerekli hazırlıkların yapılması, formlarda yer alan tüm maddelerin eksiksiz ve Türkçe (başvuru formunda, İngilizce özet ve referans olarak verilen uluslararası yayınlar hariç) doldurulması gerekmektedir.
- Başvuru formunda yer alan tüm konu başlıklarının, eksiksiz doldurulması ve projeyi bilimsel olarak değerlendirebilecek yeterlilikte bilgi içermesi gerekmektedir.
- E-imza sürecinin belirtilen tarihe kadar tamamlanmış olması gerekmektedir.
- Bir projede danışman yer alabilmesi için projenin özel uzmanlık gerektiren konu ya da konularının olması ve bu hususun proje önerisinde gerekçeli olarak belirtilmesi gerekir.
- Bir projede görev alacak danışman sayısı o projedeki özel uzmanlık gerektiren konu sayısı ile sınırlıdır.
- Projedeki katkı oranı %10'un altında olan kişiler araştırmacı olarak görev alamazlar.
- Projedeki katkı oranı %10'un üstünde olan kişiler danışman olarak görev alamazlar.
- Başvuru formunun eki olan “EK-2 Bütçe ve Gerekçesi” bölümünde talep edilen destek miktarı ile çevrimiçi başvuru sırasında talep edilen miktarlar birbirinden farklı olmamalıdır.
- Makine-teçhizat taleplerinin toplam bütçe ile dengeli olması gözetilmelidir.
- Sunulan kaynak listesinin güncel olması, proje metni ile ilişkilendirilmesi; proje önerisinde atıf yapılan tüm çalışmalara kaynakçada yer verilmesi gerekmektedir.
- Aynı proje önerisi ile daha önce TÜBİTAK'a başvuru yapıldı ve panel değerlendirmesi sonucunda projenin desteklenmesi uygun bulunmadı ise, Elektronik Başvuru Sistemine girilen bilgiler doğrultusunda sistem tarafından otomatik olarak oluşturulan “Proje Önerisi Değişiklik Bildirim Formu” panel raporunda belirtilen değişiklik ve düzeltmeler dikkate alınarak doldurulması gerekmektedir.
- Proje önerisinde yer alan metinsel ifadelerin, daha önce Kurumumuza sunulmuş olan (sonuçlanan/yürürlükte olan projeler dâhil) projelerde yer alan ifadelerle büyük ölçüde benzerlik içermemesi gerekmektedir.
- Proje ekibinde yer alan kişilerin TÜBİTAK'a ya da farklı bir kurum/kuruluşa sunulmuş aynı/benzer içerikli projelerinin yürürlükte/sonuçlanmış ya da öneri durumunda olmaması gerekmektedir.
- Aynı proje önerisi ile daha önce TÜBİTAK'a başvuru yapıldı ve değerlendirme sonucunda iki kez özgün değer kriterinden yetersiz puan alındı ise aynı proje önerisi ile 3. kez başvuruda bulunulmaması gerekmektedir.
- Projenin Etik Kurul Onay Belgesi ve Yasal/Özel İzin Belgesi gerektirip gerektirmediğinin belirlenmesi gerekmektedir, bu belgeler proje onaylandıktan sonra TÜBİTAK tarafından talep edilmektedir.



<https://www.ktu.edu.tr/tto>



ktutto@ktu.edu.tr



KTÜ TTM



KTÜ TTM



ktuttm



@ttm_ktu



KTÜ TTM



+90 (462) 377 2629 - 1690 Fax: +90 (462) 325 0084

Karadeniz Teknik Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ-TTM)
Karadeniz Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Zemin Kat 61080 TRABZON