

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi
2024 Birim Faaliyet Raporu



Ocak 2025 Trabzon

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	4
I- GENEL BİLGİLER.....	5
A- MİSYON VE VİZYON.....	5
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	5
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
1.1 Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün Taşınmazlarının Dağılımı (*).....	7
1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*).....	7
1.3 Sosyal Alanlar.....	7
1.3.1 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar.....	7
1.4- Hizmet Alanları.....	7
1.4.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*).....	7
2-Örgüt Yapısı.....	9
3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*).....	10
3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*).....	10
3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	10
4- İnsan Kaynakları(*).....	10
4.1 Akademik Personel.....	10
4.2 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	10
4.3 İdari Personel.....	11
4.4 İdari Personelin Eğitim Durumu.....	11
4.5 İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	11
4.6 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	11
4.7 Personelin Cinsiyet Dağılımı.....	11
4.8 Sözleşmeli Personel ve İşçiler.....	11
4.9 Yıllar İtibarı İle Personel Sayılarının Dağılımı.....	12
5-Sunulan Hizmetler.....	12
5.1 Araştırma Hizmetleri.....	12
5.1.1 2024 Yılı BAP Proje Bilgileri (*).....	14
5.1.2 2024 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı.....	14
5.1.3 2024 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri.....	15
5.2 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler.....	15
6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi.....	15
6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	15
6.1.1 İç Kontrol.....	15
6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler.....	17
6.1.3 Ön Mali Kontrol.....	18
6.2- Kalite Güvence Sistemi.....	18
II- STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	20

A-2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi	20
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	24
A-Mali Bilgiler	24
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	24
1.1Bütçe Giderleri.....	24
1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2024 Bütçe Giderleri.....	24
2- Mali Denetim Sonuçları.....	25
2.1. İç Denetim.....	25
2.2. Dış Denetim.....	25
B- Performans Bilgileri	26
1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sinai Mülkiyet Hakları Bilgileri.....	26
1.1. Faaliyet Bilgileri.....	26
1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler	27
1.3 Ödüller	27
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	28
Üstünlükler.....	28
Zayıflıklar.....	28
Fırsatlar	28
Tehditler.....	29
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	29

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

KTÜ TTM, Karadeniz Teknik Üniversitesi'nde üretilen ileri teknoloji içeren bilimsel bilginin ulusal ve uluslararası değere dönüşmesini hedeflemektedir. Akademiden sanayiye ve sanayiden akademiye bilgi transferini en yüksek kalite ve standartlarda gerçekleştirerek tüm insanlığın faydasına sunmayı amaçlamaktadır.

Birinci yılını tamamladığımız 2024-2028 stratejik planımız doğrultusunda, sürekli iyileştirme yaklaşımı ve birlikte yönetme kültürü ile eğitim ve öğretimi güçlendirmek, öncelikli alanlarda katma değer üreten çıktılara ulaşan araştırmalar yapmak ve toplumun sorunlarına çözümler sunabilmek hedeflenmiştir. Bu kapsamda, 2024 yılı için belirlenen hedefler ve gerçekleştirilmiş faaliyetler şu şekildedir:

- **Mevcut altyapının geliştirilmesi:** 2023-2024 yılında başarıyla tamamlanan altyapı iyileştirme çalışmalarının ardından, 2025 yılında altyapının modernizasyonuna yönelik yatırımlar devam etmektedir. Daha verimli bir teknoloji transferi ortamı oluşturmak için gerekli adımlar atılmaktadır.
- **Yeni teknolojilerin sanayi ile buluşturulması:** Geçtiğimiz yıl başlatılan teknoloji transferi projeleri kapsamında birçok yenilikçi teknoloji sanayiye aktarılmıştır. 2025'te ise bu süreçlerin daha da hızlandırılması, sanayiye ticarileştirilebilir çözümler sunulması hedeflenmektedir.
- **Ar-Ge odaklı bilgi ve üretim ihtiyacına katkı sağlanması:** Ar-Ge faaliyetleri 2024 yılında üretim süreçlerine entegre edilmiştir. 2025 yılında bu katkının artırılması ve özellikle endüstriyel uygulamalara yönelik projelerin geliştirilmesi planlanmaktadır.
- **Üniversite-sanayi iş birliğinin artırılması:** 2024'te gerçekleştirilen iş birliği çalışmaları önemli sonuçlar doğurmuş, akademisyenler ile sanayi temsilcileri arasında güçlü bir köprü kurulmuştur. 2025 yılı için daha geniş çaplı iş birliklerinin ve ortak projelerin hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.
- **Fikri mülkiyet haklarının korunması, pazarlanması ve ticarileştirilmesi:** 2024 yılında bu alanda başarılı tescil ve ticarileştirme süreçleri yürütülmüştür. 2025 yılında ise fikri mülkiyet tescil sayılarının artırılması ve ticari kazanç dönüşürme oranlarının yükseltilmesi hedeflenmektedir.
- **Girişimcilik kültürünün desteklenmesi:** Geçtiğimiz yıl yürütülen girişimcilik programlarıyla yenilikçi girişimciler desteklenmiştir. 2025 yılında girişimcilik ekosisteminin daha da güçlendirilmesi ve yeni girişimlere yönelik desteklerin artırılması planlanmaktadır.
- **Üniversite ile şehir ve bölge arasındaki etkileşimin güçlendirilmesi:** 2024'te düzenlenen etkinlikler ve projelerle bölgesel etkileşim artırılmıştır. 2025'te bu etkileşimin daha da derinleştirilmesi, yerel kalkınmaya katkı sağlayacak çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.

KTÜ TTM, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarını ve yasal gereklilikleri yerine getirerek stratejik planını düzenli olarak gözden geçirir ve iyileştirme süreçlerini kararlılıkla sürdürmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Karadeniz Teknik Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin katılımı ile hazırlanan 2024 Yılı Faaliyet Raporumuzu

kamuoyunun bilgisine sunar, Uygulama ve Araştırma Merkezin gelişmesine ve faaliyetlerin gerçekleşmesine katkı verenlere teşekkür ederim.

Saygılarımla,
Öğr. Gör. Emrah AYVAZ
KTÜ TTM Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

KTÜ'nün sahip olduğu altyapı ve akademisyen havuzunun yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçların karşılanmasında kullanılmasını sağlamak, AR-GE ve yenilik odaklarında hedef kitlenin gelişmesine katkıda bulunmak ve Üniversite-Sanayi işbirliğinde bir köprü vazifesi görerek, ilgili iç ve dış destek birimleriyle işbirliği ve uyum içerisinde arayüz kimliği ile faaliyet göstermek.

Vizyon

Üniversite- sanayi işbirliğini geliştirme kapsamında; sektörden üniversiteye, üniversiteden sektöre bilginin doğru ve zamanında akışında hedef odaklı çalışarak koordinatör role bürünen, akademik çalışmaların sanayiye uyarlanmasına ve hızlı bir şekilde ticarileşmesine katkıda bulunan, üstlendiği arayüz kimliğiyle sonuç odaklı çalışan, hedef kitleye birebir hizmet eden, ulusal ve uluslararası paydaşları ile etkili iletişimi sağlayan ve işbirliğinde bulunan sürdürülebilir bir yapıya sahip olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

30.10.2018 tarihli, 30580 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren Merkezin görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

(1) Merkezin belirlenen amaçlar doğrultusunda faaliyet alanları şunlardır:

- Üniversite bünyesinde teknoloji transferi konusunda farkındalık oluşturmak, bu alanda tanıtımlar yapmak, Merkezin faaliyet alanlarında eğitimler vermek ya da organize etmek.
- Üniversitedeki araştırmacılar ve ulaşılabilir sanayi kuruluşları hakkında envanter çalışması yaparak eşleştirmeler için veri tabanı oluşturmak, bu verilere dayanarak sanayici-akademisyen eşleştirmelerini yapmak, fon kaynakları doğrultusunda üniversite-sanayi işbirliğinde projeler organize etmek, akademisyen-sanayi ortaklığında Ar-Ge projeleri yürütülmesine destek olmak, teşvik etmek, eşleştirmek, ortak Ar-Ge sözleşmelerinin yapılmasına aracılık etmek, bu sözleşmelerin yürütülmesini gözetmek ve olası sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirmek, Ar-Ge ve tasarım merkezlerinin kurulmasına destek olmak ve devamında bu merkezler için proje yapmak üzere akademisyen eşleştirmelerini sağlamak.
- Paydaşlarına ulusal ve uluslararası fonları duyurmak, bunlar hakkında bilgi vermek, fon kaynaklarına erişim, ortak bulma, proje oluşturma ve geliştirme, hazırlama, bütçeleme, başvuru ve yürütülmesi hakkında destek olmak.

- ç) Araştırmacılar tarafından ortaya konan fikri, sınai mülkiyet hakları konusunda farkındalık oluşturmak, tescil başvurusu konusunda teşvik etmek, ön araştırmalarını yapmak/yaptırmak, tescil sürecinde destek olmak, tescillenenlerin ticarileşme süreçlerine katkıda bulunmak.
- d) Merkezin temel amaçları doğrultusunda Üniversite adına ortaklık, hizmet ve danışmanlık sözleşmeleri yapmak ve yapılmasına aracılık etmek.
- e) Kurumda ve bölgede girişimcilik ve şirketleşme ekosisteminin yerleşmesine, gelişmesine katkıda bulunmak, öğrenci ve akademisyenlerin şirketleşme süreçlerine destek olmak, teknokentler ile iletişim halinde bu süreçleri koordine etmek.
- f) Üniversitenin enstitülerinde yürütülen lisansüstü araştırmaların sanayiye kazandırılması, sanayi odaklı tezlerin yapılmasını teşvik etmek.
- g) Faaliyet alanlarında ulusal/uluslararası fuarlar, kongreler ve çalıştaylar düzenlemek.
- ğ) Fikir aşamasından, proje, prototip ve ürün aşamasına kadar geçen süreçte Ar-Ge, inovasyon, teknoloji transferi, patentleme/lisanslama ve ticarileşme konularında destek olmak.
- h) Ön kuluçka hizmetleri vererek girişimcileri kuluçka ve şirket aşaması öncesinde hazırlamak.
- ı) Öğretim elemanlarına, öğrencilere ve talep eden dış paydaşlara yönelik ulusal ve uluslararası proje hazırlama eğitimleri düzenlemek.
- i) Gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin dönemlik faaliyet raporları, aylık bültenleri yayınlamak.
- j) KTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi ile işbirliği içinde çalışarak bu birimin çalışmalarına destek olmak.
- k) Merkezin amacı doğrultusunda Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

(2) Merkez, yukarıda belirtilenler dışındaki faaliyetleri, amaçları doğrultusunda olmak kaydıyla, Yönetim Kurulunun teklifi ve Rektörün onayı ile yapabilir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

Karadeniz Teknik Üniversitesi Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KTÜ TTM), KTÜ'nün sahip olduğu altyapı ve akademisyen havuzunun yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçların karşılanmasında kullanılmasını sağlamak, Trabzon ili başta olmak üzere özellikle Doğu Karadeniz Bölgesi'nde Ar-Ge ve yenilik odaklarında hedef kitlenin gelişmesine katkıda bulunmak ve Üniversite-Sanayi iş birliğinde bir köprü vazifesi görerek ilgili iç ve dış destek birimleriyle iş birliği ve uyum içerisinde arayüz kimliği ile faaliyet göstermek, Fikri Sınai Mülkiyet Haklarının tescili ve korunması, ticarileştirilmesi, Girişimcilik kültürü oluşturmak, girişim sermayesi desteği, kuluçka merkezi kurma, iş rehberliği, danışmanlık ve eğitim hizmetleri sağlamak amacıyla 2012 yılında üniversite senato kararıyla rektörlüğe bağlı resmi bir birim olarak kurulmuş, 2018 tarihine kadar bu statüde faaliyetlerine devam etmiştir. 30.10.2018 tarihinden sonra ise, 30.10.2018 tarihli ve 30580 sayılı resmi gazete ilanı ile birlikte faaliyetlerini Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak devam ettirmektedir.

KTÜ TTM 'de Müdür görevini yürüten Prof. Dr. Oktay YILDIZ, Ekim 2024 tarihinde görevinden ayrılmış olup yerine Öğr. Gör. Emrah AYVAZ atanmıştır.

1- Fiziksel Yapı

(Birimde kullanılan olan hizmet binası, taşıt aracı, varsa iş makineleri, telefon, faks, bilgisayar, yazıcı vb. varlıklara ilişkin faaliyet dönemi bilgilerine ve fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanımı hususunda izlenen politikalara yer verilir. Fiziki kaynaklara ilişkin bilgiler tabloleştirilerek rapora eklenir.)

1.1 Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün Taşınmazlarının Dağılımı (*)

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Hazine	Diğer	
Kanuni Yerleşkesi	x			

1.2 Kapalı Alanların Dağılımı (*)

Birimimize ait eğitim, araştırma, idari, sosyal, sağlık ve diğer hizmet alanlarının dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Teknoloji Transferi UYGAR	İDARİ ALANLAR				EĞİTİM ALANLARI			
	AKADEMİK		İDARİ		DERSLİK		AMFİ	
	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
	-	-	10	277		-	1	180

Teknoloji Transferi UYGAR	SAĞLIK ALANLARI		DİĞER HİZMET ALANLARI				DİĞER ALANLARI	
	SAĞLIK		DEPO		ARŞİV-ATÖLYE-AMBAR		SİRKÜLASYON-TESİSAT -wc	
	Mekan sayısı	m ²	Mekan sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²	Mekan Sayısı	m ²
	-	-	1	4	-	-	2	12

1.3- Sosyal Alanlar

1.3.1 Kongre ve Kültür Merkezleri/Çok Amaçlı Salonlar

Birim Adı	Kampüs Adı	Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Eğitim Salonu		
		Salon Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi	KANUNİ Y.	TMM Konferans Salonu	180	120

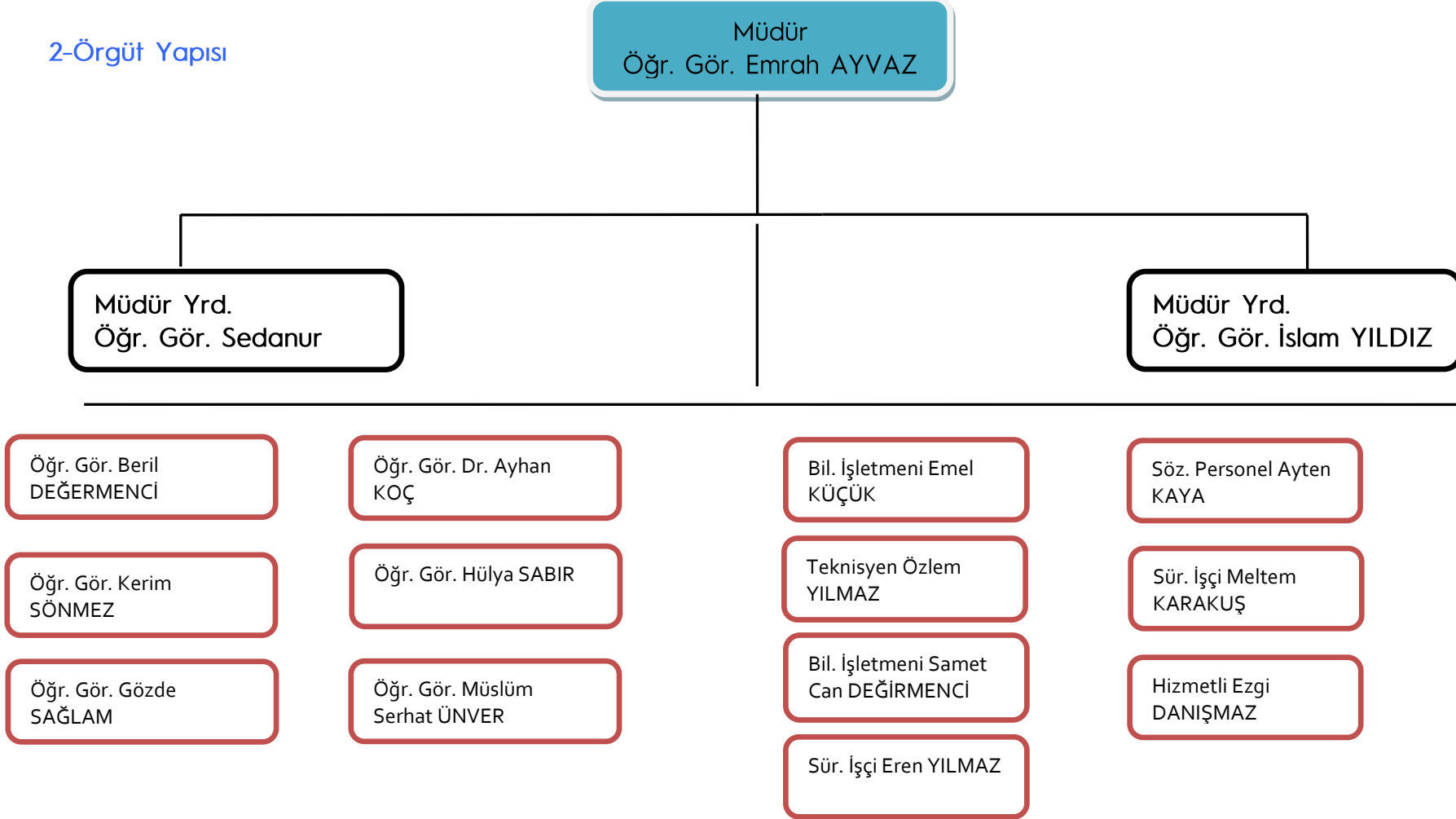
1.4- Hizmet Alanları

1.4.1 Akademik/İdari Personel Hizmet Alanları (*)

Sayı (Adet)	Alanı(m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
-------------	------------------------	------------------------

Akademik Personel Çalışma Odası	6	-	8
İdari Personel Çalışma Odası	3	-	6
Toplam	9	-	14

2-Örgüt Yapısı



3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Kullanılan Bilişim Sistemleri (*)

Birimler	Bilişim Sisteminin Adı	Kullanıcı Sayı
Mali İşler	Harcama Yönetim Sistemi	4
	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	4
Yönetim İşleri	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	18

3.2 Yazılımlar ve Bilgisayarlar (*)

Cinsi	Kullanımda Olan			Depoda Bulunan	Toplam
	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)		
<i>Yazılım (Hazır program, lisans gibi)</i>	-	-	-	-	-
Masa Üstü Bilgisayar	20	14	-	-	34
Taşınabilir (Dizüstü) Bilgisayar	16	-	-	-	16

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Akıllı Tahta	1	-	-	Faks	-	-	-
Projeksiyon	-	5	-	Fotoğraf mak.	-	1	-
Slayt makinesi	-	-	-	Kameralar	-	1	-
Tepegöz	-	-	-	Televizyonlar	1	-	-
Episkop	-	-	-	Tarayıcılar	3	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-	Müzik Setleri	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-	Mikroskoplar	-	-	-
Fotokopi makinesi	2	-	-	DVD'ler	-	-	-
Optik Okuyucu	-	-	-	Güç Kaynağı	2	-	-

4- İnsan Kaynakları(*)

4.1 Akademik Personel

	2022	2023	2024
Profesör	1	1	-
Doçent	-	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-
Öğretim Üyeleri Toplamı	1	1	-
Öğretim Görevlisi	8	8	9
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Öğretim Üyesi Dışındaki Akademik Personel Toplamı	8	8	9
Genel Toplam	9	9	9

4.2 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri

Kişi Sayısı	-	-	3	4	1	1
Yüzde	-	-	%33	%45	%11	%11

4.3 İdari Personel

Hizmet Sınıfları	Kadrosu Biriminizde Bulunup aynı zamanda Biriminizde Çalışan Personel Sayısı	13/b-4 ile Biriminizde Görevlendirilen Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetleri	-	6
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-
	-	7

4.4 İdari Personelin Eğitim Durumu

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Eğitim Durumu

Kişi Sayısı	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek L.ve Doktora
	-	2	-	3	2
Yüzde	-	%29	-	%42	%29

4.5 İdari Personelin Hizmet Süreleri

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Hizmet Süresi

	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	-	2	-	-	2
Yüzde	%42	-	%29	-	-	%29

4.6 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Biriminizde Bulunan İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kişi Sayısı	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
	1	-	3	-	2	1
Yüzde	%14	-	%43	-	%29	%14

4.7 Personelin Cinsiyet Dağılımı

Biriminizde Bulunan Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

	Kadın	Erkek	Toplam	K %	E %
Akademik Personel	4	5	9	%45	%55
İdari Personel	5	2	7	%72	%28
TOPLAM	9	7	16	%56	%44

4.8 Sözleşmeli Personel ve İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	2	-	2
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-

Sözleşmeli Personel	1	-	1
Toplam	3	-	3

4.9 Yıllar İtibarı ile Personel Sayılarının Dağılımı

Personel Sınıfı	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
Akademik Personel	9	9	9
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	-	-	-
İdari Personel	2	2	4
Sözleşmeli Personel	-	-	1
Sürekli İşçiler	-	-	-
Sürekli İşçiler (696 KHK)	3	3	2
TOPLAM	14	14	16

5-Sunulan Hizmetler

5.1 Araştırma Hizmetleri

KTÜ, sahip olduğu güçlü akademik kadro ve altyapı olanaklarını yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeydeki ihtiyaçların karşılanmasına katkı sağlamak amacıyla kullanmayı hedeflemektedir. Aynı zamanda, Ar-Ge ve yenilik ekseninde hedef kitlelerin gelişimini desteklemek ve Üniversite-Sanayi iş birliğinde köprü rolü üstlenerek iç ve dış destek birimleriyle uyum içinde bir arayüz görevi görmek amacıyla 2012 yılında üniversite senatosu kararıyla rektörlüğe bağlı resmi bir birim olarak kurulmuştur. 2018 yılına kadar bu statüde faaliyet gösteren KTÜ TTM, 30 Ekim 2018 tarihli ve 30580 sayılı Resmî Gazete ilanı ile birlikte Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak faaliyetlerini sürdürmeye başlamıştır.

Üniversitede üretilen ileri teknoloji içeren bilimsel bilginin, ulusal ve uluslararası ölçekte katma değere dönüşmesini sağlamak amacıyla akademik bilgiyi sanayiye ve sanayi deneyimini akademiye aktarmak üzere yüksek standartlarda teknoloji transferi faaliyetleri yürütmektedir. Bu doğrultuda KTÜ TTM olarak;

- Üniversite bünyesindeki mevcut altyapının daha verimli ve etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması,
- Yenilikçi teknolojilerin sanayi ile entegre edilerek kullanıma sunulması,
- Bölgesel ve ulusal düzeydeki Ar-Ge temelli bilgi ve üretim gereksinimlerine destek verilmesi,
- Üniversite ile sanayi arasındaki iş birliği süreçlerinin güçlendirilmesi,
- Fikri Sınai Mülkiyet Haklarının tescili, korunması, pazarlanması ve ticarileştirilmesi,
- Girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması ve teşvik edilmesi,
- Üniversitenin şehir ve bölge ile olan etkileşiminin artırılması gibi temel faaliyet alanlarında çalışmalar yürütmektedir.

Hedef kitleyi oluşturan iç ve dış paydaşların katılımıyla düzenlenen toplantı ve eğitimler kapsamında, teknoloji transfer süreçlerine yönelik yüksek potansiyele sahip akademisyenlerle birebir görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Pandemi sürecinde ise bu görüşmeler online platformlar ve telefon aracılığıyla sürdürülmüş; tanıtım materyalleri hem basılı hem de dijital formatta ilgili kişi ve kurumlara ulaştırılmıştır. Böylece, KTÜ TTM'nin sunduğu hizmetler konusunda farkındalık yaratılarak hedef kitlenin bilinçlenmesi sağlanmıştır.

KTÜ TTM'nin faaliyetleri arasında yer alan ve her ay düzenli olarak yayımlanan KTÜ-TTM bülteni, güncellenerek KTÜ-TTM web sitesi ve sosyal medya hesaplarında paylaşılmıştır. Akademisyenlere bireysel olarak e-posta yoluyla iletmeye devam eden e-bülten, KTÜ Haber Gazetesi aracılığıyla da duyurularak geniş kitlelere ulaştırılmıştır. Tanıtım, bilgilendirme, etkinlik ve eğitim faaliyetlerinin yanı sıra açılmış veya açılması planlanan çağrılara dair bilgilendirmeler de düzenli olarak yayımlanmıştır.

2024 Yılı KTÜ TTM Faaliyetleri;

KTÜ TTM, 2024 yılı boyunca akademisyenler, kamu kurumları, lisans öğrencileri, sanayiciler ve girişimcilerden oluşan hedef kitleye yönelik toplam 235 eğitim ve bilgilendirme etkinliği düzenlemiştir. Eğitimlerin yanı sıra, proje bilgilendirme içerikli 400 duyuru ve haber paylaşılmış; KTÜ TTM web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden 1,5 milyondan fazla etkileşim sağlanmıştır. Ayrıca, her ay yayımlanan toplam 12 adet e-bültende, gerçekleştirilen tüm faaliyetler, yaklaşan çağrılar ve planlanan eğitimler duyurulmuş; üniversitedeki akademisyenlere, Teknoloji Transfer UYGAR veri tabanında kayıtlı sanayicilere, paydaşlara ve yerel basına e-posta aracılığıyla iletilmiştir.

Aylık olarak yayınlanan e-bültenlerde bir ay içerisinde yapılan bütün faaliyetlerle birlikte yakın dönemdeki çağrı ve etkinlikler ve düzenlenecek eğitimler de yayınlanıp KTÜ'deki bütün akademisyenlere, TTO veri tabanındaki sanayicilere, iç ve dış paydaşlara ve yerel basına e-posta olarak gönderilmektedir. Yayınlanan e-bültende yapılan tebrik yayınları diğer akademisyenlerin teşvikine destek olmaktadır. Ayrıca sosyal medya hesaplarında, KTÜ TTM web sayfasında ve KTÜ web sayfasında yayınlanarak TTM tanınırlığı artırılmaktadır.

KTÜ tarafından dijital ve basılı olarak çıkartılmakta olan KTÜ Haber Gazetesi'nde KTÜ TTM faaliyetleri ile ilgili haber ve duyurular yayınlanarak KTÜ TTM'nin tanınırlığı her alanda artırılmaktadır.

Kurum dışı takipçilerimiz, kurum etkinliklerine farklı çalışmalarını sebebiyle katılım sağlayamayan ya da herhangi bir sebeple ilgili etkinliğe dahil olamayan katılımcılar için efektif bir şekilde bilginin daha geniş kitlelere sürdürülebilir araçlarla aktarılmasını sağlamak amacıyla Youtube platformu üzerinden KTÜ TTM hesabı aktif hale getirilerek KTÜ TTM Akademi adında yayınlanmıştır. Merkez tarafından düzenlenen eğitim/etkinliklerin ve aylık olarak yayınlanan video bültenlerin yer aldığı bölüm web sayfasında oluşturulmuş ve sosyal medya kanallarında, KTÜ ana sayfada kullanıcılara duyurularak kullanıma sunulmuştur. Bu bölüm ile kullanıcılar geçmişe dönük gerçekleştirilen faaliyetlere erişim sağlama avantajı yakalamıştır.

Akademisyenlerin deneyimlerini paylaşabileceği Akademisyenlerimizden İyi Uygulama Örnekleri platformu, iyi uygulama örnekleriyle zenginleştirilmiştir. Bu platformda, akademisyenlerin proje süreçleri, COST aksiyonlarına katılım süreçleri, girişimcilik deneyimleri, sanayi iş birlikleri ve iş fikirlerinin ticarileşmesine dair süreçlere yönelik bilgilendirici içerikler sunulmaktadır.

2024 yılında Üniversitemiz akademisyenleri tarafından 188 adet ulusal, 60 adet ise uluslararası hibe programına proje başvurusu yapılmıştır. Uluslararası iş birliği süreçlerini geliştirmeye yönelik ise Avrupa Birliği'nin COST programı kapsamında üniversitemiz araştırmacıları tarafından 45 aksiyona katılım gerçekleştirilmiş olup akademisyenlerin

uluslararası bilimsel ağların iyileştirilmesine katkı sağlanmıştır. Ayrıca üniversitemizin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yaklaşık 38 uluslararası ve 33 ulusal proje/etkinlik çağrısı duyurulmuştur. Ar-Ge ve Yenilik destek programları hakkında lisans/lisansüstü öğrencilere ve akademisyenlere 40 bilgilendirme etkinliği ve yaklaşık 400 akademisyen görüşmesi gerçekleştirilmiştir.

Üniversitede geliştirilen teknolojik bilginin sanayiye aktarılması ve firmaların Ar-Ge odaklı üretim faaliyetlerine yönlendirilmesi amacıyla Teknoloji Transferi UYGAR danışmanlık faaliyetlerini sürdürmektedir. 2024 yılı içinde 14 yeni firma ile iletişim kurulmuş; akademisyen-firma eşleştirmeleri sonucunda 41 kontratlı Ar-Ge projesi ve 30 üniversite-sanayi iş birliği projesi geliştirilmiştir.

Üniversitemiz içinde Fikri Sinai Mülkiyet Hakları (FSMH) konusunda bilinçlendirme yaratılması ve farkındalığın oluşturulması, üniversite içinde FSMH ile ilgili yenilikçi ekosistemin oluşturulması ve destek mekanizmasının geliştirilmesi çalışmalarına devam etmektedir. Bu kapsam 140 Buluş Bildirim Formu olarak değerlendirilmesi yapılmıştır. 2024 yılında 72 ulusal, 20 uluslararası patent başvurusu, 13 tasarım ve 2 faydalı mode başvurusu yapılmıştır. Ayrıca 10 Ulusal, 2 uluslararası Patent, 6 Faydalı Model ve 11 tasarım Tescilli 2024 yılında gerçekleşmiştir.

Teknoloji Transferi UYGAR, girişimcilik faaliyetleri kapsamında bölgesel ve ulusal kalkınmaya odaklanarak eğitimler düzenlemeye devam etmektedir. 2024 yılı içinde girişimcilik ve yenilikçilik alanında 30 eğitim gerçekleştirilmiştir. Ön kuluçka ve hızlandırıcı faaliyetler çerçevesinde 49 girişimciye destek sağlanmış, bunlardan 8 girişimci şirketleşme sürecini tamamlamıştır. Ayrıca 17 girişimci, yatırımcılarla bir araya getirilerek iş geliştirme süreçlerine katkı sunulmuştur.

5.1.1 2024 Yılı BAP Proje Bilgileri (*)

BİRİM ADI	2024 YILI İÇİNDE AÇILAN		ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDENLERLE BERABER TOPLAM	
	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)	PROJE SAYISI	TOPLAM BÜTÇE (TL)
Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi	1	750.000,00	1	750.000,00

5.1.2 2024 Yılında Kabul Edilen BAP Projelerinin Türlerine Göre Dağılımı

Proje Türü	2024 Yılında Açılan Proje Sayısı	2024 Yılında Açılan Projelerin Bütçesi (TL)
BAP01- Temel Araştırma Projesi	-	0,00
BAP02- Hızlı Destek Projesi	-	0,00
BAP03- Başlangıç Destek Projesi	-	0,00
BAP04- Araştırma Altyapı Projesi	-	0,00
BAP05- Yurt Dışı Araştırma Projesi	-	0,00
BAP06- Lisansüstü Tez Projesi	-	0,00
BAP07- Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araş. Pr.	-	0,00
BAP08- Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi	-	0,00

BAP09- Lisans Öğrenci Projesi	-	0,00
BAP10 - Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi	1	750.000,00
BAP11 - Disiplinler Arası İşbirliği Projesi	-	0,00
BAP12 - Doktora Sonrası Araştırma Projesi	-	0,00
BAP13- Araştırma Üniversitesi Destek Programı Projesi	-	0,00
Toplam	1	750.000,00

5.1.3 2024 Yılı Kurum Dışı Proje Bilgileri

	Proje Sayısı	Projelerin Toplam Bütçesi
2024 Yılında açılan TÜBİTAK Projesi	2	326.120,00 TL
2024 yılında Açılan Diğer (TAGEM, DOKA, DOKAP,BOREN, TÜSEB vb.)	1*	17.508.918,00 TL

*(Interreg VI-B) NEXT Black Sea Basin Programme - Transnational Technology Transfer Network for Black Sea Basin-T3N-BSB

5.2 Eğitim Öğretim ve Diğer İdari Faaliyetler

Eğitim Öğretim Faaliyetleri:

KTÜ TTM, üniversite ile sanayi arasındaki iş birliğini desteklemek ve bilgi transferini artırmak amacıyla çeşitli eğitimler, seminerler ve modüller düzenlemektedir. Akademisyenlere yönelik bilgilendirme toplantıları ve birebir danışmanlık görüşmeleri gerçekleştirilmiş, ayrıca topluma yönelik farkındalık artırıcı etkinlikler hayata geçirilmiştir. Eğitim içerikleri, web sitesi ve sosyal medya platformları aracılığıyla geniş kitlelere ulaştırılırken, tanıtım materyalleri hem basılı hem de dijital formatlarda ilgili kişi ve kurumlarla paylaşılmıştır.

İdari Faaliyetler:

KTÜ TTM'nin faaliyetleri çerçevesinde gerçekleştirilen toplantılar ve etkinlikler, online platformlar ve telefon görüşmeleriyle desteklenerek paydaşlarla iş birliği güçlendirilmiştir. Aylık olarak yayımlanan KTÜ TTM bülteni, güncel destek programları ve planlanan etkinliklere yer vererek, dijital kanallar ve birebir e-posta yoluyla hedef kitesine ulaştırılmıştır.

6-İç Kontrol ve Kalite Güvence Sistemi

6.1 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1.1 İç Kontrol

Üniversite İç Kontrol Eylem Planı kapsamında mevcut durum ve 2024 yılındaki yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

STANDARTLAR	GERÇEKLEŞTİRİLEN EYLEMLER
-------------	---------------------------

KONTROL ORTAMI	Standart 1: Etik Değerler ve Dürüstlük	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde yeni atanarak göreve başlayan 1 adet akademik personele "Etik Sözleşme" imzalatılarak özlük dosyalarına konuldu. Etik İlkeler güncellenerek WEB sayfasına konuldu.
	Standart 2: Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler	<ul style="list-style-type: none"> Ünvan bazlı (Bölüm başkanı, Daire Başkanı, Şube Müdürü, Memur vb.) "görev tanımı" tebliğ edildi. Organizasyon yapısı, güncellenerek duyuruldu.
	Standart 3: Personelin Yeterliliği ve Performansı	<ul style="list-style-type: none"> Personelin yeterliliği ve performansını arttırmak amacıyla Genel Sekreterlik tarafından düzenlenen Memur Akademisi eğitim programlarına personelin katılımı sağlandı. 2024 yılı içerisinde Birimizde görevli hiç bir personel Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği sınavına başvurmamıştır.
RİSK DEĞERLENDİRME	Standart 5: Planlama ve Programlama	<ul style="list-style-type: none"> 2024-2028 dönemi stratejik plan için, veri girişi düzenli olarak yapılmıştır, birimiz sorumluluğunda olan hedeflere ilişkin birim içi değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.
	Standart 6: Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Birimimiz Birim Risk Koordinatörü ve Risk Değerlendirme Çalışma Grubu oluşturulmuş/güncellenmiştir. Risk tespiti ve değerlendirme çalışmaları yapılmış/yapılmaktadır. Risk kayıt formu oluşturulmuş ve riskler raporlanmıştır.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 7: Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri	<ul style="list-style-type: none"> Birimimizin yılı bütçesi; birim bütçe tavanları, önceki yıl harcamaları, hizmet genişlemeleri ve personel/öğrenci sayıları varsa bütçe gelir tahminleri esas alınarak yapılmıştır. Süreç ve risk değerlendirme çalışmalarını desteklemek amacıyla yeni iş akışı hazırlanmamıştır. Birimlerimiz Harcama Yetkililerince Taşınır Yönetim hesabı hazırılık kapsamında yıl sonu sayımı yapılmakta ve ilgili tutanaklar tutulmaktadır.
	Standart 8: Prosedürlerin Belirlenmesi	Genel Sekterlik Koordinatörlüğünde hazırlanan prosedürlere birimiz hazırlanarak yayımlandı.
	Standart 9: Görevler Ayrılığı	<ul style="list-style-type: none"> 2024 yılında mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri mevcut personel arasında paylaştırılarak, yeni Piyasa Fiyat Araştırma Komisyonu, Demirbaş ve Sarf Malzemesi Muayene ve Kabul Komisyonu ile Taşınır Sayım Kurulu oluşturuldu/güncellendi.
KONTROL FAALİYETLERİ	Standart 10: Hiyerarşik Kontroller	<ul style="list-style-type: none"> Yıl içerisinde hiç bir yazılı talep, öneri, şikayet ve ihbar olmamıştır.
	Standart 11: Faaliyetlerin Sürekliliği	<ul style="list-style-type: none"> Vekil Personel Listesi güncellendi, personele duyuruldu.
	Standart 12: Bilgi Sistemleri Kontrolleri	<ul style="list-style-type: none"> Veri kaybına karşı bilgileri yedekleme ve lisanslı virüs programı (ESET ENDPOINT SECURITY) kullanma gibi koruyucu tedbirler alındı. Bilgi sistemlerini kullanacak, veri girişi yapacak uygun personele görevleri resmi yazı ile bildirildi. Görevden ayrılan, veya görev yeri değişen personelin yetkileri kaldırıldı, yeni göreve başlayanlara yetki verildi. Yeni uygulamaya giren bilgi sistemleri için de uygun personele yetki verildi.

BİLGİ VE İLETİŞİM	Standart 13: Bilgi ve İletişim	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemiz tarafından ve diğer kamu kurumları tarafından geliştirilen lisanslı yazılımların yetki verilen kişiler tarafından kullanılması sağlandı. • Birim web sayfamızın sürekli olarak güncel tutulmasının sağlayacak şekilde veri giriş sorumluları tanımlanmış ve web güncelliğinde güvence sağlanmıştır. • Üniversitemizde kullanılan personel/öğrenci sayısı gibi yazılımların entegrasyonu ile birimize ait veriler yetki sınırları dsahilinde takip edilebilmektedir.
	Standart 14: Raporlama	<ul style="list-style-type: none"> • Birimize ait faaliyet raporu, vb. raporlar web sayfasından yayımlanarak, kamuoyu ile paylaşıldı. • 2024-2028 Stratejik Planında birimiz sorumluluğunda yer alan hedeflerin gerçekleşme sonuçları da birimizce değerlendirilmekte ve faaliyet raporu ile raporlanmaktadır.
	Standart 15: Kayıt ve Dosyalama Sistemi	<ul style="list-style-type: none"> • Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile 2024 yılı içerisinde Fakülte/MYO 286 adet kurum içi yazışma yapıldı. • 2024 yılında “Memur Akademisi” kapsamında yapılan EBYS ve Resmi Yazışma Esasları konulu eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmıştır.
	Standart 16: Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Mali konularla ilgili olarak işlem gerçekleştirilmedi. • Geri bildirim araçlarından “Bize Yazın” arayüzü ile birimize ulaşan hiçbir şikayet, görüş sınıflandırılarak ilgili birimlerce değerlendirilmemiştir.
İZLEME	Standart 17: İç Kontrolün Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite tarafından yapılan personel/ öğrenci anketine personelin ve öğrencinin katılımını sağlamak için gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmış. • Uyum eylem planı kapsamında yürütülen faaliyetler bu raporla paylaşıldı.
	Standart 18: İç Denetim	<ul style="list-style-type: none"> • İÇ DENETİM: 16.09.2024 - 27.09.2024 tarihleri arasında 2024 yılı içerisinde bir izleme faaliyeti yapıldı. <ul style="list-style-type: none"> • İzleme faaliyeti sonucunda, raporda yer verilen toplam 12 adet bulgunun 10 adedi “tamamlanmış” ve 2 adet bulguya (1,3 numaralı bulgular) ilişkin önerilere yönelik çalışmaların “devam ediyor” olduğu tespit edilmiştir. • DIŞ DENETİM: 2024 yılında gerçekleştirilen mali işlemle ilgili Sayıştay Denetçileri tarafından herhangi bir sorgu alınmadı.

6.1.2 Düzenlenen ve Katılım Gerçekleştirilen Eğitimler

2024 faaliyet dönemi içerisinde birimiz tarafından Proje Hazırlama Eğitimleri, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Eğitimleri, Girişimcilik Eğitimleri, TÜBİTAK Destek Programları, ARDEB, COST aksiyonları, Ufuk Avrupa Programları gibi çeşitli konularda bilgilendirmeleri kapsayan toplam 282 adet eğitim ve bilgilendirme etkinliği düzenlenmiştir.

Birimimiz personeli hem üniversite içerisinde hem de üniversite dışında düzenlenen fuar, eğitim, seminer, çalıştay ve webinar gibi etkinliklere online veya birebir katılım sağlamıştır. Katılım sağlanan bazı etkinlikler şunlardır: SAHA 2024 6. Savunma Sanayi Buluşmaları, 9. Uluslararası İstanbul Buluş Fuarı (ISIF24), TEKNOFEST 2024, Erasmus+ KA220 HED Proje Yönetim Toplantısı, DOKKAF-Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı, EPO Patent Academy: Patent statistics in PATSTAT, Uluslararası Teknoloji Transferi Sempozyumu, StartupCentrum 2023

Girişimcilik Ödül Töreni ve Teknopark İstanbul Ziyareti, Global Fortune 100 Teknoloji Şirketlerinde Ar-Ge ve İnovasyon Deneyimleri Webinarı, İSO: Protokol Eğitimi, Teknokentlerde Vergi, Muhasebe Uygulamaları ve Teknokent Süreçleri Semineri, TÜBİTAK 2232 Uluslararası Lider ve Genç Araştırmacılar Programları Bilgilendirme Etkinliği, İkiz Dönüşüm Dijitalleşme ve Sürdürülebilirlik İçin Kurumsal Dönüşüm Webinarı, Sabancı SUNUM: Nano Open Webinarı, Online: HBR İnsan ve Kültür Zirvesi 2024, TÜBİTAK Katar İkili İşbirliği Bilgilendirme Etkinliği, StartupCentrum 2023 Girişimcilik Ödül Töreni ve Teknopark İstanbul Ziyareti, Future Skills Academy, TÜBİTAK 1711 Yapay Zeka Ekosistem Çağrısı Bilgilendirme Etkinliği, Eureka Network Programı Bilgi Günü, Teknoloji ve İnovasyon Zirvesi 2024, Sinop Ü. 2219 Programı Bilgilendirme Toplantısı, AB-Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı" (EU-TR CCGP) Bilgilendirme Eğitimi ve Makina Teçhizat Otomotiv Sektörü Patent Başvuru ve Süreçleri Eğitimi- ETAP 2.

Bu kapsamda, toplamda 123 farklı eğitim ve etkinliğe aktif katılım sağlanmıştır.

6.1.3 Ön Mali Kontrol

Birimimizce 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen mali işlemlerin tür ve sayılarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI	İŞLEM	SAYI
Maaş	-	Mesai	-	Telefon	-
Ek Ders	-	Satın Alma	-	Jüri Ödemesi	-
Yolluk	-	Hakediş Dosyası	-	Döner Sermaye Ödemesi	53

6.2- Kalite Güvence Sistemi

KTÜ TTM'nin 2024 yılı Kalite Güvence Sistemi faaliyetleri aşağıdaki şekilde yeniden düzenlendi:

KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi doğrultusunda Birim Kalite Komisyonu kurulmuştur. Üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon Programı hazırlıkları çerçevesinde birimiz tarafından çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. Bu faaliyet kapsamında birimizde Kalite Komisyonu ve Danışma Kurulu oluşturulmuş, birimizin geneli ve alt birimlerinde kalite politikaları belirlenmiş, birimiz Müdür, Müdür Yardımcısı, Kadrolu personel ve projelerde yer alan personel için gerekli dokümanların okutulması sağlanmıştır. Bu dokümanlar arasında 2023 Yılı KTÜ Kurum İç Değerlendirme (KİDR) Raporu, KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi, 2023 Yılı YÖKAK İzleme Raporu, 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu (Stratejik Plan Değerlendirme Kısmı) ve Stratejik Plan çerçevesinde birimizle ilgili faaliyet raporu yer almaktadır. PUKÖ döngüsü kapsamında iyi uygulama örnekleri belirlenmiş, iç değerlendirme süreci tamamlanmış ve dış ve iç paydaşlarla toplantılar yapılarak geri bildirimler alınmış olup birimizin web sayfası düzenli olarak güncellenmektedir.

2024 yılında fiziki eksiklikler için gerekli çalışmalar yapılmış olup ilgili düzeltmelerin tamamlanması süreci devam etmektedir. Kalite süreçlerinin iyileştirilmesi kapsamında, haftalık ve aylık toplantılarda kalite süreçlerinin değerlendirilmesi yapılarak personele

bilgilendirmeler ve gerekli direktifler verilmektedir. Birimimiz kalite faaliyetlerini kayıt altına almakta, hizmetler sonrası anketler ve toplantılar yoluyla geri bildirimler almakta ve bu geri dönüşleri değerlendirmektedir. Süreçler şeffaflık ilkesi çerçevesinde yürütülmekte olup, sistematik faaliyetler bağımsız şekilde gerçekleştirilmektedir ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bu kapsamda yapılan iyileştirmelere örnekler şu şekildedir;

- KTÜ TTM bünyesinde 5 sosyal bilimlerden personelimiz yer almakta iken 2024 yılında bir tane daha sosyal bilimler alanından personelin katılımıyla sosyal bilimler alanından KTÜ TTM’de 6 personele ulaşılmıştır.
- KTÜ TTM, TTSO başta olmak üzere bütün dış paydaşlarıyla iletişim ve etkileşim halinde olup AB programları gibi birçok farklı programlarda ortak proje başvuruları gerçekleştirmekte ve birlikte yürütmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında TTSO ile ortak olarak bir AB projesi hazırlanarak başvurusu gerçekleştirildi.
- 2024 yılında başta şehrimizde bulunan 3 OSB’ye belirli periyotlarda KTÜ TTM tarafından ziyaretler gerçekleştirildi. Ayrıca gerek bölgemizdeki gerekse ulusal birçok firma ile tanışma ve proje hazırlık toplantıları düzenlendi. Sanayicilerin ihtiyaçları doğrultusunda akademisyen eşleştirmeleri gerçekleştirilerek projeler hazırlanmıştır.
- 2024 yılında Rektörümüzün de katılımıyla bölümlere özel sunumlar hazırlanarak, durum değerlendirmesi yapıldı, ileriye dönük yol haritası belirlendi ve programlar bazında bilgilendirmeler yapıldı.
- Bölüm, fakülte bazlı bilgilendirmeler gerçekleştirilmektedir. 2024 yılında TÜBİTAK BİDEB programları ile ilgili Mimarlık fak. Bilgilendirme eğitimi düzenlendi. TÜBİTAK programlar hakkında detaylı bilgilendirmeler yapılarak 11 Mimarlık Fak. Öğr. Üyesine destek verilmiştir. Bunun yanında FSMH, Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri gibi alanlarda da bilgilendirme yapılmıştır.
- KTÜ mobil uygulama kullanılmakta ve önemli duyuruların bilgilendirmelerini bu uygulama üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca mobil uygulama değil ama WhatsApp üzerinden yakın zamanda kanal oluşturma çalışması yapılacak olup, bu kanal üzerinden anlık bildirimlerle duyurular, çağrılar paylaşılacak.
- 2024 yılında FSMH konularında Patentlerin ticarileşme eğitimi düzenlendi. Ayrıca birçok akademisyene bire birde ve bölümlere FSMH konularında bilgilendirme etkinlikleri düzenlendi.
- Talepler doğrultusunda bölümlere ve akademisyenlere birebirde COST programları anlatılarak aksiyonlara katılım konusunda teşvik edildi.
- Çağrıya açılan programlarla ilgili bölüm ve akademisyen eşleştirmeleri ile ilgili bölümlere mailler gönderilerek geri dönüşler neticesinde araştırma grupları kurularak projeler hazırlanmıştır. 2024 yılı içerisinde hem üniversite-sanayi iş birliği, hem de ulusal-uluslararası birçok programda farklı projeler hazırlanmıştır.

- Eğitim takvimimize TÜBİTAK 2237-A Etkinlikleri eklendi, bu kapsamda her modül kendi faaliyet konusunda eğitimler düzenledi.

II- STRATEJİK PLAN AMAÇ ve HEDEFLER

A. 2024-2028 Stratejik Plan 2024 Yılı İzleme ve Değerlendirmesi

Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planının birinci uygulama yılı tamamlanmıştır. Plan içerisinde KTÜ TTM'nin sorumlu olduğu hedefler (göstergelerle izlenen) ile ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2024-2028 STRATEJİK PLANI (Stratejik Amaç/Hedef ve Performans Göstergeleri)		2024
Amaç 1	Nitelikli Mezunlar İçin Eğitim ve Öğretimi Yenilikçi ve Öğrenciyi Merkeze Alan Bir Yaklaşımla Güçlendirmek	-
Hedef 1.1	Programların tanınırlığı artırılacak ve nitelikli öğrenciler için tercih edilebilirlik düzeyi yükseltilecektir.	-
PG1.1.1	Lisansüstü öğrenci sayısı	-
PG1.1.2	Katılım sağlanan (aday öğrenciler) üniversite tanıtım etkinliği sayısı	-
PG1.1.3	Üniversiteden ayrılan (mezunlar hariç) öğrenci sayısı	-
PG1.1.4	YKS ile KTÜ'ye yerleşen yeni öğrencilerin başarı sırası (sayısal) ortalaması	-
PG1.1.5	Uluslararası öğrenci sayısı (kümülatif)	-
Hedef 1.2	Eğitim programları, öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite odaklı geliştirilecektir.	-
PG1.2.1	Akredite program sayısı (kümülatif)	-
PG1.2.2	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak (kitap, e-kitap, e-dergi) sayısı (kümülatif)	-
PG1.2.3	Öğrencilerin öğrenme ortamı, kaynakları, tesis ve altyapılara yönelik memnuniyet oranı	-
PG1.2.4	Sektör temsilcilerinin katıldığı ders sayısı	-
PG1.2.5	Öğrencilerin akademik destek hizmetlerinden memnuniyet oranı	-
Hedef 1.3	Lisansüstü eğitim nicelik ve nitelik olarak geliştirilecektir.	-
PG1.3.1	Disiplinlerarası lisansüstü programı sayısı (kümülatif)	-
PG1.3.2	Yayın (SCI, SCH-E, SSCI, A&HCI) üretilen lisansüstü tez sayısı	-
PG1.3.3	Uluslararası doktora öğrenci sayısı	-
PG1.3.4	Lisansüstü öğrenci oranı (toplam öğrenci içerisindeki oranı)	-
PG1.3.5	Kamu, özel sektör/sanayiye yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	-
Hedef 1.4	Öğretme ve öğrenme hizmetleri sürekli iyileştirilecektir.	-
PG1.4.1	Ö-MER tarafından yıl içerisinde akademisyen veya öğrencilere yönelik düzenlenen oryantasyon ve teknolojik mentörlük sayısı	-
PG1.4.2	Ö-MER tarafından öğrencilerin yaşam becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen eğitim sayısı	-
PG1.4.3	Ö-MER tarafından sosyal transkripti düzenlenen öğrenci sayısı	-

PG1.4.4	Dezavantajlı (engelli, uluslararası, yoksul, azınlık, göçmen vb. öğrenciler) grupların öğrenmelerini kolaylaştırıcı, üniversiteye uyumlarını destekleyici faaliyet sayısı	-
PG1.4.5	Yıl içerisinde eğitimcilerin eğitimi sertifikası alan öğretim üyesi sayısı	-
Hedef 1.5	Eğitimin uluslararası boyutu geliştirilecektir.	-
PG1.5.1	Eğitim alanında kurulan uluslararası iş birlikleri sayısı (kümülatif)	-
PG1.5.2	Uluslararası öğretim elemanı sayısı (kümülatif)	-
PG1.5.3	Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif)	-
PG1.5.4	Dolaşımdaki öğretim üyesi sayısı (gelen+giden)	-
PG1.5.5	Dolaşımdaki öğrenci sayısı (gelen+giden)	-
Amaç 2	Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek	-
Hedef 2.1	Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir.	-
PG2.1.1	SCI, SSCI ve A&HCI endekslerindeki yıllık yayın sayısı	-
PG2.1.2	Ar-Ge ve yenilik destek programlarından sağlanan ulusal ve uluslararası proje sayısı	-
PG2.1.3	Patent başvuru sayısı	92
PG2.1.4	Patent belge sayısı (kümülatif)	12
PG2.1.5	SCI, SCH-E SSCI A&HCI veri tabanlarında taranan dergilerdeki makele ve derlemelere yapılan toplam atıf sayısı	-
Hedef 2.2	Araştırmalarda kalite düzeyi artırılabacaktır.	-
PG2.2.1	Q1 yayın sayısı	-
PG2.2.2	%10'luk dilimde atıf alan yayın oranı	-
PG2.2.3	Yayınlara açık erişim yüzdesi	-
PG2.2.4	Doktora mezun sayısı	-
PG2.2.5	Akademisyen bilim ödülü sayısı	-
Hedef 2.3	Araştırmalarda etkileşim ve işbirliği geliştirilecektir.	-
PG2.3.1	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	-
PG2.3.2	Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısı (SCI, SCI-E, SSCI, A&HCI)	-
PG2.3.3	Kamu fonları kapsamında iş dünyası işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik proje sayısı	-
PG2.3.4	TÜBİTAK 2244 Doktora öğrenci sayısı (kümülatif)	-
PG2.3.5	Kontratlı sanayi iş birliği (ÜYK onaylı) proje sayısı	-
Hedef 2.4	Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı sağlanacak ve girişimcilik potansiyelleri desteklenecektir.	-
PG2.4.1	Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'ndeki sıralaması	-
PG2.4.2	Öğrencilerin yürütücü olduğu kurum dışı proje sayısı	-
PG2.4.3	Öğrencilerin Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde kurdukları firma sayısı (kümülatif)	-

PG2.4.4	Kurum dışı destekli projelerde çalışan ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	-
PG2.4.5	Kurum içi kaynaklardan desteklenen (BAP) lisansüstü tez ve lisans öğrenci projesi sayısı	-
Hedef 2.5	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin (UYGAR) etkinliği artırılacaktır.	-
PG2.5.1	UYGAR araştırmalarında/projelerinde görev alan UYGAR dışındaki diğer birim (kurum dışı dahil) akademisyenleri/araştırmacıları sayısı	3
PG2.5.2	Akreditasyona sahip UYGAR sayısı (kümülatif)	-
PG2.5.3	UYGAR'lar tarafından öncelikli sektörlere/alanlara (kimya, ilaç ve tıbbi cihaz, makine elektronik teçhizat, otomotiv ve raylı sistemler, tarım, savunma sanayi, çevre, iklim ve turizm) yönelik yürütülen proje (kurum içi, kurum dışı veya kendi öz kaynakları ile destekli) sayısı (kümülatif)	-
PG2.5.4	UYGAR'ların araştırma kapsamında kurdukları uluslararası iş birlikleri sayısı	8
PG2.5.5	UYGAR'lar tarafından topluma hizmet odaklı hazırlanarak kamuoyu/ilgili birim ile paylaşılan doküman, rapor, anket sonucu, veri seti ve benzeri yayın sayısı	-
Amaç 3	Kurumsal Kapasiteyi Kalite Odaklı Geliştirmek	-
Hedef 3.1	Yönetmelik süreçlerde verimlilik artırılacak ve nitelikli idari iş gücü geliştirilecektir.	-
PG3.1.1	Dijital dönüşümü tamamlanan süreç sayısı (kümülatif)	-
PG3.1.2	Birim yöneticilerinin liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü kapsamında yıl içerisinde aldıkları eğitim sayısı	-
PG3.1.3	İç Kontrol Eylem Planı izleme ve değerlendirme toplantı sayısı	-
PG3.1.4	Kalite belgeli idari birim sayısı (kümülatif)	-
PG3.1.5	Yıl içerisinde yeni eklenen veya iyileştirilen süreç sayısı (kümülatif)	-
Hedef 3.2	Kaliteye derinlik kazandırılacaktır.	-
PG3.2.1	Kurum iç değerlendirme raporu puanı (KİDR puanı)	-
PG3.2.2	Alınan geri bildirimler sonucunda gerçekleştirilen iyileştirme sayısı (kümülatif)	5
PG3.2.3	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından saha ziyareti yapılan birim sayısı	-
PG3.2.4	Rektörlük Kalite Komisyonu tarafından kalitenin içselleştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-
PG3.2.5	Kurum memnuniyet düzeyi (öğrenci+idari+akademik)	-
Hedef 3.3	Mekânsal ihtiyaçlar karşılanacak, alt ve üstyapı geliştirilecektir	-
PG3.3.1	Onarım ve altyapı işleri sayısı (kümülatif)	-
PG3.3.2	Engelsiz üniversite, engelsiz bayrak, engelsiz program nişanı, engelli dostu, sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik ödülü	-
PG3.3.3	Yenilenebilir enerji üretiminin yıllık toplam enerji kullanımına oranı(%)	-
PG3.3.4	Üniversite içi değerlendirilen atık miktarı (ton)	-
PG3.3.5	Üniversite tarafından sağlanan araştırma altyapısı (BAP) destek sayısı	-

Hedef 3.4	Kurum aidiyet duygusu artırılacak ve kurum kültürü geliştirilecektir.	-
PG3.4.1	Çalışanların üniversite içerisindeki karar ve inisiyatif alma sürecindeki memnuniyet düzeyi (%)	-
PG3.4.2	Çalışanların yetkinliklerinin geliştirilmesi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasına (sıfır atık, bilgi yönetimi, kişisel verilerin korunması, insan hakları, eğitim, hukuk, iş sağlığı ve güvenlik, emisyon hacmi, iklim değişikliği, çevre, toplumsal cinsiyet eşitliği tasarruf vb.) yönelik düzenlenen eğitim sayısı	-
PG3.4.3	Çalışanların birim yöneticilerine ve üst yönetime ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığından duyduğu memnuniyet düzeyi	-
PG3.4.4	Çalışanların kuruma ait verilere zamanında ulaşabilme ve bilgilerin kurum içerisinde iletilme düzeyinden duydukları memnuniyet düzeyi	-
PG3.4.5	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	4
Hedef 3.5	Finansal kaynaklar artırılacak ve üniversitenin hedefleri doğrultusunda yönetilecektir.	-
PG3.5.1	Kurum dışından sağlanan ulusal ve uluslararası yıllık proje fon miktarı (milyon TL)	-
PG3.5.2	Döner sermaye gelir miktarı (milyon TL)	53
PG3.5.3	Alınan bağış miktarı (milyon TL)	-
PG3.5.4	Yıl içerisindeki öz gelir miktarı (milyon TL)	-
PG3.5.5	Ticarileşen ürün (fikri, sınai, mülkiyet hakları) sayısı	-
Amaç 4	Yerel, Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Kalkınmaya Katkıda Bulunmak ve KTÜ Algısını Güçlendirmek	-
Hedef 4.1	Bilgiyi topluma yayarak toplumun gelişimine katkı sağlanacaktır.	-
PG4.1.1	Birimler veya öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	-
PG4.1.2	Üniversite birimlerince (SEM, UZEM, Yabancı Diller YO vb.) düzenlenen sertifikasyon eğitimlerine kurum dışından katılan kişi sayısı	-
PG4.1.3	Bilginin topluma yayılması amacıyla düzenlenen/icra edilen faaliyet (sempozyum, çalıştay, sergi, konferans, tv-radyo programı, konferans, seminer, gazete röportajı, halka açık bilgilendirme vb.) sayısı	100
PG4.1.4	Bilimsel ve teknolojik gelişmeler kapsamında toplumun bilgilendirilmesini ve farkındalık düzeyinin artırılmasını sağlamak amacıyla dergi, gazete, bülten ve benzeri yayın çıkaran birim sayısı	2
Hedef 4.2	Dış paydaşlarla iş birliği geliştirilecektir.	-
PG4.2.1	Kamu kurumları, STK veya yerel yönetimler ile protokol kapsamında yürütülen faaliyet sayısı	-
PG4.2.2	Dış paydaş geri bildirimleri sonucunda uygulanan iyileştirme sayısı	-
PG4.2.3	Dış paydaşların karar mekanizmalarına katılan personel sayısı	-
PG4.2.4	Döner sermaye kapsamında karşılanan dış paydaş talep (danışmanlık, analiz, test, etüt, eğitim, tesis kullanımı vb) sayısı	-
PG4.2.5	Dış paydaşların kurumsal iletişimden/iş birliğinden memnuniyet düzeyi	-

Hedef 4.3	Sağlık hizmeti sunumunun kalitesi ve çeşitliliği ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre güçlendirilecektir.	-
PG4.3.1	Acil hasta memnuniyet oranı %	-
PG4.3.2	Ayaktan hasta memnuniyet oranı %	-
PG4.3.3	Yatan hasta memnuniyet oranı	-
PG4.3.4	Uluslararası hasta sayısı	-
PG4.3.5	Diş Hastanesinde sunulan hizmetlerden memnuniyet düzeyi (%)	-
Hedef 4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yapılan çalışmalar yaygınlaştırılacaktır.	-
PG4.4.1	Sürdürülebilirlik kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde açılan yeni ders sayısı	-
PG4.4.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen lisansüstü tez sayısı (kümülatif)	-
PG4.4.3	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisindeki yayın sayısı	-
PG4.4.4	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde başlayan proje sayısı	-
PG4.4.5	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik yıl içerisinde düzenlenen etkinlik sayısı	85
Hedef 4.5	Mezun ilişkileri yönetimi güçlendirilecek, işe yerleşme, kariyer gelişimleri, işveren/mezun memnuniyet oranları izlenerek iyileştirilecektir.	-
PG4.5.1	Mezun bilgi sistemindeki mezunların oranı	-
PG4.5.2	Mezunlarla birlikte yapılan etkinlik sayısı	-
PG4.5.3	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet oranı	-
PG4.5.4	Mezunların niteliklerine uygun işlerde çalışma oranı	-
PG4.5.5	Mezunların KTÜ'nün kendilerine yönelik iletişim ve işbirliğinden duydukları memnuniyet düzeyi	-

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1Bütçe Giderleri

1.1.1 Program ve Alt Program Düzeyinde 2024 Bütçe Giderleri

Program ve Alt Program Düzeyinde Harcamalar				
Program ve Alt Faaliyet Türü	Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	H/T.Ö Oranı %
56- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK		2.750.000,00	2.403.482,08	87,4
210- ARAŞTIRMA ALTYAPILARI		0,00	0,00	0,00
178- YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME		2.750.000	2.403.482,08	87,4
54- TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK		0,00	0,00	0,00
167- TEDAVİ HİZMETLERİ		0,00	0,00	0,00
62- YÜKSEKÖĞRETİM		0,00	0,00	0,00

240- ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	0,00	0,00	0,00
239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	0,00	0,00	0,00
241- YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	0,00	0,00	0,00
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	0,00	0,00	0,00
901- TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	0,00	0,00	0,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	2.750.000,00	2.403.482,08	87,4

2- Mali Denetim Sonuçları

2.1. İç Denetim

İç Denetim Birimince hazırlanıp Rektörlük Makamınca onaylanan 2023-2024 İç Denetim Planı ve 2024 yılı iç denetim programında Birimizde denetim, danışmanlık ve izleme yapılan alan aşağıdaki gibidir.

DENETİM VE DANIŞMANLIK YAPILAN BİRİM	SÜREÇ	GÖREVLİ İÇ DENETÇİ
Teknoloji Transferi Uygulama Araştırma Merkezi	İzleme denetlemesi, 2024 yılı İç Denetim Programına istinaden 16.09.2024-27.09.2024 tarihleri arasında yapılmıştır. İzleme faaliyeti sonucunda, raporda yer verilen toplam 12 adet bulgunun 10 adedi "Tamamlanmış" ve 2 adet bulguya (1,3 numaralı bulgular) ilişkin önerilere yönelik çalışmaların "devam ediyor" olduğu tespit edilmiştir. Bulgu 1-2547 Sayılı Kanun'un 58/k maddesi Kapsamında Firmalara Verilen Danışmanlık Hizmet Bedellerinin Tespitindeki Eksiklikler ve Firmalar ile Yapılan Sözleşmeler Hakkında. Bulgu 3-Kamu İhale Kanununun 22/a Maddesi Kapsamında Yapılan Alım Süreçlerindeki Eksiklikler.	İç Denetçi Altan TEPEGÖZ

2.2. Dış Denetim

Sayıştay Başkanlığı tarafından birimizde herhangi bir denetim yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Bilimsel Faaliyet, Bilimsel Yayın ve Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Kurum ve Diğer Kuruluşlar/ Üniversiteler Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantı Sayısı/Katılan sayısı

	Birimiz tarafından düzenlenen				Diğer Üniversiteler ve diğer kuruluşlar tarafından düzenlenen			
	Ulusal		Uluslararası		Ulusal		Uluslararası	
	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Etkinliğe katılan yabancı akademisyen/araştırmacı sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı	Faaliyet/Etkinliğin Adı	Katılan Öğretim Elemanı Sayısı
Kongre								
Sempozyum							I. Uluslararası Teknoloji Transferi Sempozyumu	3
Konferans							17th International Technology Transfer Conference, 9th & 11th of October 2024	10
Eğitim Semineri	Ulusal ve Uluslararası Fon Kaynaklarından Yararlanma Proje Yazma Eğitimleri, Sanayi Destekleri ve Fon Kaynakları Eğitimi, Patent Farkındalık Eğitim ve Patent Yazma Atölyeleri Eğitimi ve Girişimcilik Eğitimleri	0						
Açık Oturum								
Söyleşi								
Toplam	235						2	13

1.2 Bilimsel Yayınlar ve Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına İlişkin Bilgiler

Üniversitemizin Araştırma Politikası ve 2024-2028 Stratejik planında yer alan "Araştırma Odaklı Üniversite Olma Niteliğini Güçlendirerek Toplumun ve Ekonominin İhtiyaçlarına Duyarlı Araştırmalar Gerçekleştirmek" amacı altında yer alan "Kurumsal araştırma kapasitesi geliştirilecektir" hedefi doğrultusunda birimiz akademisyenlerinin buluşçu ve başvuru/ ortak olarak bulunduğu Fikri Sinai Mülkiyet Haklarına ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

BELGE TÜRÜ	2024 Yılı İçerisinde Tescillenen Sayı (Başvuru tarihi önceki yıllarda olup tescili 2024 yılında olanlar da dahil)		BAŞVURU TÜRÜ	Sadece 2024 Yılında Yapılan Başvurular	
	ULUSAL			ULUSAL	
PATENT BELGE SAYISI	ULUSAL	1	PATENT BAŞVURUSU	ULUSAL	5
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	1
FAYDALI MODEL	ULUSAL	1	FAYDALI MODEL BAŞVURUSU	ULUSAL	-
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-
TASARIM	ULUSAL	4	TASARIM BAŞVURUSU	ULUSAL	4
	ULUSLARARASI	-		ULUSLARARASI	-

1.3 Ödüller

*		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
AKADEMİK PERSONELİN ALDIĞI ÖDÜL SAYISI (Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç.)	ULUSAL	1-ISIF'24 Patenet Yarışması Gümüş Madalya		ISIF
		2-		-
	ULUSLARARASI	1-		-
		2-		-
**		Ödül Adı ve Derecesi		Ödülü Veren Kurum/Kuruluş
KURUM DIŞI ÖDÜLENDİRİLEN ÖĞRENCİ SAYISI	ULUSAL	1-		-
		2-		-
	ULUSLARARASI	1-		-
		2-		-

* Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A6.01.05 kodu ile bulunmaktadır.

**Bu gösterge Stratejik plan sisteminde A1.04.1 kodu ile bulunmaktadır

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- Teknoloji transferi konusunda yasal düzenlemeler yapılmıştır.
- Teknoloji, inovasyon ve girişimciliğin geliştirilmesi için farklı fonlar ve destek mekanizmaları bulunmaktadır.
- Teknoloji, yenilikçilik ve girişimciliğin geliştirilmesi için farklı fonlar ve destek mekanizmaları mevcuttur.
- Akademi tarafından fonlanan arayüz yapılarının kurulması ve işletilmesine yönelik yasal düzenlemeler ve mevzuatlar bulunmaktadır.
- Arayüz yapıları için TÜBİTAK tarafından sağlanan destek mevcuttur.
- TTO'larda genellikle genç ve dinamik personeller görev almaktadır.
- TTO'lar Yerel düzeyde ekosistem aktörleri ile iyi ilişkiler geliştirmişlerdir.
- TTO'lar yapıları gereği farklı aktörleri ilgilendiren yasal düzenlemelerden haberdardır.

Zayıflıklar

- Ekosistemin iki farklı ucu olan akademi ve iş dünyasındaki aktörlerin birbirleri ile nasıl iş birliği yapılacağına dair bilgi/deneyim eksikliği vardır.
- İyi eğitilmiş ve deneyimli TTO personelinin eksikliği bulunmaktadır.
- Yeni gelen personele yönelik, ücretsiz ve belgelenmiş bir eğitim materyali yoktur/kısıtlıdır.
- Uluslararası iş birlikleri ve ulusötesi teknoloji transferi konusunda yeterince gelişmemişlerdir
- Fikri hakların ticarileşme oranının dünya genelinde çok düşük olması.
- Fikri hakların değerlendirilmesi konusunda bilgi/deneyim eksikliği olması.
- Network eksikliği (ulusal/uluslararası yatırımcı, şirket, üniversite vd.)
- Aktörlerin (üniversite-iş dünyası) karşı tarafın bilgi ve deneyimlerine yeterince güvenmemesi.

Fırsatlar

- TTO uzmanlığı farklı disiplinlerdeki uzmanlıkları gerektirdiği için farklı sektörleri İK açısından hem besleyebilmekte hem de beslenebilmektedir.
- Artan küresel rekabet nedeni ile teknoloji transferi süreçlerine iş dünyasından talebin artış eğiliminde olması.
- Türkiye'nin gelişmekte olan bir ekonomiye sahip olması ve Ar-Ge'ye ayrılan payın yıllar itibari ile artması.
- Girişim ekosisteminin gelişmesi, girişimcilere sağlanan desteğin artması, unicornların çıkması ile girişimciliğin kariyer yolu olarak görülmesi.
- Yatırım, girişimcilik ve yenilikçilik ortamının geliştirilmesi yönünde ülke politikalarının olması.
- Dijitalleşme ile fiziki uzaklığın sorun olmaktan çıkması, uzak bölgelerdeki iş dünyası temsilcileri ile de iş birlikleri kurulabilmesi.
- Patent, şirketleşme, pazara erişim gibi birçok konuda teşvik sağlanması.

- Hem akademi hem de özel sektör tarafına kamu tarafından koyulan hedeflerin olması (Ar-Ge merkezleri vs.) sayesinde tarafların iş birliğine yönlendirilmesi.
- Start-up ve spin-off firmaların kurulmasının teşvik edilmesi ve royalti ücretleri talep edilmemesi, önlerine engel koyulmaması.

Tehditler

- Nitelikli TTO personeli çalıştırmanın ilgili kurumlar için mali yük oluşturması.
- Farklı sektörlerden nitelikli personelin transferi için girişimlerin olması.
- Finansal olarak güçlü TTO'ların daha az güçlü olanların nitelikli personellerini transfer etmesi
- TTO'lara mevcut sorumlulukları haricinde farklı misyonlar yüklenmesi nedeni ile işlevsizleşmeleri.
- Fikri hakların yönetimi, korunması ve ticarileşmesinin kümülatif bir maliyet oluşturması nedeni ile artan operasyonel maliyetler.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

KTÜ TTM, gelecek yılları kapsayan performans göstergeleri çerçevesinde faaliyetlerini planlayan bir birim olarak, her yıl belirlenen hedeflere ulaşmak için stratejiler geliştirmektedir. Performans göstergelerinin ilerleme durumu düzenli olarak TTM yöneticileri ve uzmanları tarafından izlenmekte, ulaşılmayan hedefler için alternatif stratejiler oluşturularak yönetim kuruluna sunulmaktadır.

Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sürecinde, birimin iç ve dış çevre koşulları dikkate alınmaktadır. Ekonomik çevrenin doğrudan etkilediği bir birim olarak, ekonomik dalgalanmalara karşı direnç geliştirmek amacıyla çeşitli stratejiler hayata geçirilmektedir. Proje yazma ve uygulama dönemlerinde bütçelerin ekonomik koşullarla uyumlu hale getirilmesi için önlemler alınmakta, ekonomik belirsizliklerin proje yazma eğilimlerini azaltmasını engellemek için bilgilendirme ve destek mekanizmaları devreye sokulmaktadır.

Akademisyenlerin proje ve Ar-Ge faaliyetlerine daha aktif katılımını teşvik etmek amacıyla, KTÜ TTM çeşitli eğitim, bilgilendirme ve destek programları düzenlemektedir. Bu kapsamda ücretsiz ulusal ve uluslararası proje yazma eğitimleri verilmekte, akademisyenlerin bilimsel ağlara dahil olmaları desteklenmekte ve birebir rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirmek adına KTÜ TTM, sanayiciler ve akademisyenler arasında bağlantı kurarak iş birliği olanaklarını artırmaktadır.

Girişimcilik alanında da aktif bir rol üstlenen KTÜ TTM, TÜBİTAK 1812 Girişimcilik Destek Programı Uygulayıcı Kuruluşu olarak faaliyet göstermektedir. Hızlandırıcı programlar, ön kuluçka süreçleri ve mentorluk hizmetleri sunarak başarılı girişimlerin ortaya çıkmasına katkı sağlamaktadır.

KTÜ TTM'nin, güçlü yanlarını değerlendirerek çevresel tehditleri bertaraf etme kapasitesi, birim personelinin katkısıyla sürekli geliştirilmekte ve proaktif planlama kültürüyle gelecekteki çevresel değişimlerden daha az etkilenmek hedeflenmektedir. Bu bağlamda, nitelikli personelin birim içinde tutulması, ekonomik kaynakların uzun

vadeli stratejilerle değerlendirilmesi ve kurum kültürünün tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi büyük önem taşımaktadır.

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dhilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduęunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler ile Sayıştay raporları gibi bilgim dhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Trabzon-02/01/2025)

Öğr. Gör. Emrah AYVAZ
KT TTM Müdürü