

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ İLE TÜRK SİNAİ MÜLKİYET  
DEĞERLEME MÜHENDİSLİK VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ A.Ş.  
ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**1. TARAFLAR**

1.1. İşbu İş Birliği Protokolü ("Protokol"), Karadeniz Teknik Üniversitesi ("İŞ ORTAĞI") ile Türk Sınai Mülkiyet Değerleme Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. ("TÜRK SMD") arasında aşağıdaki şartlar çerçevesinde akdedilmiştir. İŞ ORTAĞI ve TÜRK SMD işbu Protokol kapsamında ayrı ayrı "Taraflar" ve birlikte "Taraflar" olarak anılacaktır.

**2. PROTOKOLÜN AMACI VE KAPSAMI**

2.1. Bu Protokol'ün amacı; Taraflar arasında sınai mülkiyet hakları alanında iş birliğini geliştirmek ve bu kapsamda gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetlere ilişkin esas ve şartları belirlemektir.

**3. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

3.1. Taraflar'ın işbu Protokol kapsamındaki yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

- a) Taraflar işbu Protokol ile sınai mülkiyet haklarına ilişkin konularda iş birliği geliştirecekleri, karşılıklı iş birliği faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamak üzere iletişim kurulacak kişi veya kişileri belirleyecekleri ve birbirlerine bildirecekleri konusunda mutabıktırlar.
- b) Taraflar değerlendirme başta olmak üzere sınai mülkiyet haklarına ilişkin her alanda iş birliği yapma niyetlerini teyit eder. Taraflar, bu Protokol'ün amacı ve kapsamı doğrultusunda yerine getirilecek veya ileride belirlenecek olan faaliyetlerin gerçekleştirilmesine ilişkin sorumluluğunun gereği olarak mevzuatları çerçevesinde birlikte hareket edecekler ve maksada yönelik tedbirleri birlikte alacaklardır.
- c) Taraflar, işbu Protokol kapsamında iş birliği geliştirilecek konularda ortak çalıştaylar, webinarlar, toplantılar ve diğer sanal ortamda/fiziki etkinlikler düzenleyeceklerdir.
- d) İŞ ORTAĞI, TÜRK SMD'nin fikri sınai haklara ilişkin hizmetlerinin tanıtımı hakkında TÜRK SMD'ye destek olacaktır.
- e) İş birliği çerçevesinde aşağıdaki başlıklar ana odak noktaları olarak belirlenmiş olup, bu başlıklara Tarafların mutabakatıyla yeni başlıklar eklenebilecektir:

1. İŞ ORTAĞI tarafından işbu Protokol kapsamında TÜRK SMD'den marka değerlendirme ve patent değerlendirme ile ilgili olarak değerlendirme raporu talep edilebilecektir. TÜRK SMD bu iş birliği kapsamında verilecek hizmetlere ilişkin bedeller için İŞ ORTAĞI'na özel olmak kaydıyla, her sene için o sene geçerli olan standart tarife üzerinden %10 indirimli bir tarife belirleyecektir. TÜRK SMD tarafından İŞ ORTAĞI'na karşı bu iş birliği kapsamında standart tarife üzerinden %10 indirimli bir tarife oluşturulacağı kabul, beyan ve taahhüt edilmiştir.

2. TÜRKSMD indirimli tarifeyi ilerleyen senelerde İŞ ORTAĞI için özel olarak güncellediğinde hiçbir imzaya gerek kalmaksızın işbu tarife karşı tarafa gönderildiği anda yürürlüğe girecektir. İŞ ORTAĞI bu bağlamda TÜRKSMD ile iş birliği içerisinde olacağını, ilgili tarifeyi kabul ederek işlem yapmış olduğunu peşinen kabul eder.
  3. Hazırlanıp teslim edilen değerlendirme raporlarının teslim edilmesinin üzerinden 1 (bir) sene geçtiğinde ve talep edilmesi durumunda raporlar TÜRKSMD tarafından güncellenecektir. TÜRKSMD değerlendirme raporu güncelleme bedeli o yılki değerlendirme raporu hazırlanmasına ilişkin hizmet bedelinin 1/3'ü oranında olacaktır.
  4. Aksi taraflarca kararlaştırılmadıkça İŞ ORTAĞI'nın işbu Protokol kapsamında hazırlanmasını istediği belge/doküman/raporlara dair talebin TÜRKSMD'ye ulaştığı tarihten itibaren TÜRKSMD, ilgili talebe ilişkin cevabında farklı bir teslim süresi belirtilmediği takdirde, en geç 4 (dört) hafta içerisinde ilgili belge/doküman/raporu oluşturacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. TÜRKSMD tarafından talebin yerine getirilmesi için gerekli bilgi ve belgeler istenmesi halinde teslim süresi bu bilgi ve belgelerin TÜRKSMD'ye iletilmesi ile başlar.
  5. Hizmet bedeli, o sene için hazırlanmış indirimli tarife üzerinden belirlenecek olup, TÜRKSMD'ye işin teslimini müteakip 7 (yedi) gün içerisinde talep edilen iş kapsamında kesilecek faturaya istinaden ödenecektir.
- f) TÜRKSMD iş birliği kapsamında ayrıca şu işleri yapabilecektir;
1. Geliştirilen teknolojinin/ürünün patentlenebilir olup/olmadığına ilişkin bir araştırma yapılarak patent/faydalı model ön araştırma raporu hazırlanması,
  2. Şirketlerin markalarının mutlak red nedenleri kapsamında tescil edilip edilemeyeceğine yönelik bir görüş sunulması amacıyla marka ön araştırma raporu hazırlanması,
  3. Üretilen ürün veya hizmetlerin serbest bir şekilde ticari amaçla kullanılıp kullanılmayacağına yönelik bir faaliyet serbestliği raporu hazırlanması,
  4. Üçüncü kişilere ait patentlerin ihlal edilip edilmediği hususunda bir inceleme yapılarak, bu kapsamda ihlal analizi raporu hazırlanması,
  5. Üçüncü kişilere ait patent başvurularının yayınlanan araştırma veya inceleme raporlarına karşı itiraz dokümanı hazırlanması,
  6. Üçüncü kişilere ait patent belgelerinin mahkeme nezdinde hükümsüz kılınması için bir araştırma yapılarak hükümsüzlük raporu hazırlanması,
  7. Fikri mülkiyet portföylerinin değerlendirilmesine ilişkin hizmet verilmesi,
  8. Sınai mülkiyet haklarına ilişkin ihtiyaç duyulan konularda temel düzey eğitimler verilmesi.

TÜRKSMD tarafından hazırlanan raporlarda yer alan görüş, yorum veya öneriler nedeniyle ortaya çıkacak ticari kazanç veya kayıplardan TÜRKSMD sorumlu değildir. Buradaki yazı, görüş ve yorumlar müşterileri bilgilendirme niteliği taşımaktadır ve bağlayıcı nitelik arz etmemektedir.

İşbu Protokol kapsamında mümkün olduğu ölçüde TÜRKSMD hizmetlerinin tanıtımı konusunda Taraflar birlikte hareket edeceklerdir.

#### 4. ORTAK HÜKÜMLER

4.1. Bu Protokol kapsamında her iki Taraf için de geçerli olacak hususlar aşağıda belirtilmiştir.

- a) İşbu Protokol, Taraflar'ın tabi olduğu mevzuata uygun olarak hazırlanmıştır. Her iki tarafın da tabi olduğu mevzuatta bir değişiklik meydana gelmesi durumunda, Protokol'de de gereken değişiklikler yapılacaktır.
- b) Taraflar, bu Protokol'de yer almayan veya sonradan ortaya çıkabilecek hususları düzenlemek için gerekli gördükleri hallerde ek protokoller hazırlayabileceklerdir. İşbu Protokol hükümleri ile ek protokoller arasında bir uyumsuzluk söz konusu olduğunda, bu Protokol hükümleri geçerli olacaktır.
- 4.2.** Taraflar işbu Protokol kapsamında düzenleyecekleri tanıtım faaliyetleri, bilgilendirme toplantısı, çalıştay vb. etkinliklerde, kullanım şartları yazılı olarak bildirilmek kaydıyla birbirlerinin unvan, logo ve sair tanıtıcı işaretlerini kullanabilecekleri konusunda mutabaktırlar. Taraflar'ın birlikte düzenleyecekleri etkinlikler ya da bir Tarafça gerçekleştirilen etkinliğin, sağlanan hizmetin, teşviğin tanıtımı gibi amaçlar dışında, internet siteleri ve sosyal medya hesaplarında birbirlerinin unvan, logo ve sair tanıtıcı işaretlerini iş birliği gerçekleştirilen kurum/kuruluş olarak kullanabileceklerdir.
- 4.3.** Bu Protokol, Taraflar'ın birbiri adına herhangi bir borca veya anlaşmaya girme ya da diğer Tarafları sair şekilde borçlandırma veya taraflara üçüncü kişilere karşı bağlayıcı işlem yapma yetkisini vermemektedir.
- 4.4.** İşbu Protokol kapsamında her bir Taraf, diğer Taraf'ın her türlü hakkına riayet etmekle, kurumsal kimliğine ve itibarına zarar gelmemesi için azami gayreti göstermekle yükümlüdür.

## **5. GİZLİLİK**

- 5.1.** Taraflar Protokol kapsamında gizli tutulması gereken bilgi, belge ve verilerin korunması için gerekli tedbirleri alır. Bu bilgileri mevzuatta geçen istisnalar hariç olmak kaydıyla, doğrudan veya dolaylı olarak diğer tarafın ön yazılı onayı olmaksızın üçüncü şahısların istifadesine sunamaz ve açıklayamaz. Taraflar kendileri ile paylaşılan bilgi ve belgeleri Protokol kapsamında ifade edilen amaç çerçevesinde kullanır. Genel olarak kamuya açık hale gelmiş olan bilgiler, yürürlükteki herhangi bir mevzuat uyarınca idari bir kurum veya yargı makamının açıklanmasını zorunlu kıldığı bilgiler ve ilgili gerçek veya tüzel kişinin kendisi tarafından aleni kılınmış kişisel verileri bu bağlamda gizli bilgi kapsamı dışında kalacaktır.
- 5.2.** Taraflarca gerekli görülmesi halinde, Protokol kapsamında gerçekleştirilecek olan faaliyetler kapsamında ayrı Gizlilik Sözleşmeleri de akdedilebilecektir.

## **6. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI**

- 6.1.** İşbu Kişisel Verilerin Korunmasına ilişkin işbu sözleşme kapsamında kişisel verilere ilişkin olarak tarafların koruma tedbirlerini alacaklardır. Bu madde kapsamında;
- a) "Kişisel Veri"; Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi,
- b) "Özel Nitelikli Kişisel Veri"; Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri (işbu madde kapsamında "Kişisel Veri" ifadesi uygun olduğu ölçüde "özel nitelikli kişisel verileri de kapsayacaktır.)
- c) "İşleme"; Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi,

depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem,

d) "Kanun"; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu anlamına gelmektedir.

**6.2.** Taraflar tarafından kendisine aktarılan ve tarafların karşı yan adına elde edeceği Kişisel Veriler'e ilişkin olarak;

- a) Veri sorumlusu olarak; Kanun ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu kararları başta olmak üzere, kişisel verilerin korunması ile ilgili yürürlükte bulunan tüm düzenlemelere, usul ve esaslara uygun davranacağını, faaliyetlerini Kanun ve ilgili mevzuatla uygun şekilde yürüteceğini;
- b) Kişisel Verileri işbu Sözleşme'de düzenlenmiş olan amaçlar dışında hiçbir surette kullanmayacağını, işlemeyeceğini, arşivlemeyeceğini ve yurt içindeki veya yurt dışındaki üçüncü kişi veya kuruluşlara aktarmayacağını;
- c) Veri sorumlusu olarak, Kişisel Veriler'e; kendi çalışanı veya ilgili üçüncü taraflarca yetkisiz bir şekilde erişilmesini ve Kişisel Veriler'in güvenliğinin sağlanması ve hukuka aykırı olarak işlenmesinin engellenmesi için gerekli idari ve teknik tedbirleri alacağını;
- d) Kişisel Veriler'in özel nitelikli kişisel veri olması durumunda, söz konusu verileri, Kanun'da yer alan veri işleme şartlarına uygun bir şekilde işleyeceğini ve niteliklerine uygun bir şekilde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen ek güvenlik önlemleri ve yetkilendirmelere tabi şekilde koruyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Taraflar işbu maddeye veya KVKK kapsamında yürürlükteki mevzuata aykırı davranması dolayısıyla ya da tarafların iş ortaklarından veya taraflar tarafından kişisel veri gönderilen üçüncü tarafların kusurundan kaynaklanan sebeplerle karşı yanın bir zarara uğraması halinde zararı karşılamak konusunda taraflar birbirine karşı iyi niyet göstereceklerdir.

## **7. PROTOKOLÜN SÜRESİ VE SONA ERMESİ**

**7.1.** İşbu Protokol imza tarihinden itibaren 3 (üç) yıl süre ile geçerli olacaktır. Taraflardan her biri diğer tarafa sözleşme süresinin dolmasından en az 30 (otuz) takvim günü önceden yazılı ihbarda bulunmazsa işbu Protokol birer yıllık dönemler boyunca uzayacaktır.

**7.2.** Fesih durumunda, Protokol kapsamındaki işlerden bir ek protokole bağlanarak taahhüt altına alınmış olanlar, kendi ek protokolleri kapsamında değerlendirilecek ve işbu Protokol'ün feshinden etkilenmeyeceklerdir. Protokol kapsamında olmakla birlikte ek protokollere bağlanmamış olan yükümlülükler genel hükümlere göre tasfiye edilir.

## **8. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

**8.1.** Taraflar arasında bir uyuşmazlık çıkması durumunda, Taraflar'dan biri tarafından diğer Taraf'a uyuşmazlık konusunun yazılı bildirimini müteakip 30 (otuz) gün içerisinde, Taraflar bir araya gelip uyuşmazlığın sulh ve uzlaşma yolu ile çözümü konusunda her türlü çabayı göstereceklerdir. Bu süre içerisinde Taraflar bir araya gelmezler ve/veya bir araya gelmelerine rağmen bir anlaşma sağlayamazlarsa, işbu Protokol'ün uygulanmasından doğabilecek her türlü ihtilafın çözümünde, Türkiye Cumhuriyeti kanunları uygulanacak olup Ankara (Merkez) Mahkemeleri ile İcra Daireleri yetkilidir.

## 9. TEBLİGAT

9.1. İşbu Protokol çerçevesinde yapılacak her türlü tebligat ve sair yazışmalar,

- a) Taraflarca isimleri irtibat kişisi olarak yazılı şekilde bildirilmiş olan şahıslara, teslim tesellüm tutanağı ile elden teslim edilmesi,
  - b) Aşağıda belirtilen adresler kullanılmak suretiyle teyitli faks veya iadeli posta, noter kanalı, KEP adresine gönderim veya okundu bilgisini göstermesi kaydıyla belirtilen irtibat kişisine elektronik posta yoluyla yapılacaktır. Taraflar arasındaki adi nitelikteki yazışmalar elektronik posta ile yapılabilir.
- 9.2. Ana konusu temerrüt ve fesih olan tebliğ ve yazışmalar, yalnızca noter vasıtasıyla veya telgraf veya iadeli taahhütlü mektup yoluyla gönderilecek ve bu şekilde gönderilmeleri halinde geçerli olacaktır.
- 9.3. Taraflar, aşağıda yazılı adresleri, diğer tarafa değişiklikleri en az 15 gün önce yazılı olarak bildirmek suretiyle her zaman değiştirebilirler. Bu şarta uyulmaksızın yapılacak adres değişikliği halinde, aşağıdaki adreslere yapılacak her türlü tebligat, usulüne uygun olarak yapılmış sayılacaktır. Adres değişikliklerinin zamanında bildirilmemesinden doğacak her türlü sorumluluk, bildiri yapmayan tarafa ait olacaktır.

**Karadeniz Teknik Üniversitesi**  
Adres: Karadeniz Teknik Üniversitesi,  
61080, Trabzon, Türkiye

**Türk Sınai Mülkiyet Değerleme  
Mühendislik ve Danışmanlık Hizmetleri  
A.Ş.**  
Adres: Hipodrom Cad. No: 13/1  
06560 Yenimahalle/Ankara

## 10. BÖLÜNEBİLİRLİK

10.1. Protokol'ün amacını ortadan kaldırmayan herhangi bir hükmün/hükümlerinin mahkeme ve/veya yetkili merci tarafından geçersiz veya uygulanamaz sayılması ya da her iki tarafa geçersiz kabul edilerek uygulanamayacağı hususunda anlaşmaya varılması halinde, Protokol'ün diğer hükümleri ile uygulanmasına devam edilir.

## 11. DEVİR VE TEMLİK YASAĞI

11.1. Taraflar, işbu Protokol'ü ve Protokol'de yer alan yetki, hak ve yükümlülükleri diğer tarafın önceden yazılı onayını almaksızın kısmen veya tamamen üçüncü şahıslara devir veya temlik edemezler.

## 12. VERGİ VE MASRAFLAR

12.1. İşbu Protokol veya işbu Protokol'e bağlı olarak İŞ ORTAĞI tarafından yapılan her bir talep nezdinde doğabilecek damga vergisi İŞ ORTAĞI'na aittir. Hizmet bedellerine KDV dahil olup olmadığı o yılın fiyat listesinde belirtilir, böyle bir belirleme yapılmamışsa hizmet bedellerine KDV dahil değildir. Talebin yerine getirilmesi için üçüncü kişi veya kurumlara, ödenmesi gerekmesi halinde, ödenecek ve belgelendirilecek vergi, resim, harç ve masraflar İŞ ORTAĞI'na yansıtılacaktır.

### 13. YÜRÜRLÜK

13.1. Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. İşbu Protokol, 05/06/2024 tarihinde, altı sayfa ve iki suret olarak imzalanmış ve yürürlüğe konulmuştur. Protokol'ün imza nüshalarından biri İŞ ORTAĞI'nda, diğeri TÜRKSMĐ'de muhafaza edilecektir.

**KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**TÜRK SİNAİ MÜLKİYET DEĞERLEME  
MÜHENDİSLİK VE DANIŞMANLIK  
HİZMETLERİ A.Ş.**

*H. Çuvalcı*

**Prof. Dr. Hamdullah ÇUVALCI**  
Rektör

*Sacide Kasapoğlu*

**Sacide KASAPOĞLU**  
Genel Müdür

