

Kurumsal Akreditasyon Raporu

KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Takımı

PROF. DR. DURMUŞ GÜNAY (TAKIM BAŞKANI)

PROF. DR. FERHAN ÇEBİ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. SERDAL TERZİ (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. EMİNE PINAR TUNCEL (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. ERCAN ÖZTEMEL (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

PROF. DR. NİLGÜN BEK (AKADEMİK DEĞERLENDİRİCİ)

KALİTE KOORDİNATÖRÜ ÖZNUR OĞUZOĞLU (İDARİ DEĞERLENDİRİCİ)

SİMGE AYYILDIZ (ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRİCİ)

DOÇ. DR. ISSAM DAMAJ (ULUSLARARASI DEĞERLENDİRİCİ)

ÖZET

1. Özet

KURUMUN KALİTE POLİTİKALARI VE GÜVENCE SİSTEMİ

Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme (KAP) Takımı tarafından, çevrimiçi yapılan ön ziyaret ve yüzyüze ziyaret sonucunda aşağıdaki belirlemeleri yapmıştır.

- Kurumun stratejik amaçları, hedefleri, temel değerleri ve ulaşılmak istenen performans göstergeleri, düzenlenen toplantılar ve hizmet içi eğitimlerle tüm çalışanlara anlatılmış ve paylaşılmıştır.
- Birim çalışanları Stratejik Plan'da belirtilen hedeflerin hangilerinden sorumlu olduklarını sorumluluk tablosunun resmî yazı ile tebliği ve bilgilendirme toplantıları yardımıyla öğrenmişlerdir.
- KTÜ'de Stratejik Plan hazırlama kültürü, bir hazırlık programı kapsamında yürütülmüş ve içselleştirilmiştir.
- Stratejik Plan hazırlık döneminde çok sayıda iç ve dış paydaş toplantıları yapılmış olmakla birlikte tamamlanan her yıl içerisinde izleme ve değerlendirme toplantıları yapılarak yıllık gerçekleştirmeler takip edilmiştir.
- Atanan her akademik ve idari birim yöneticisine devir teslim törenlerinde biriminin sorumluluklarını kapsayan kurumun Stratejik Plan' ı da takdim edilmektedir.
- KTÜ'nün kalite politikası, araştırma ve uluslararasılaşma gibi diğer politikaları, paydaş görüşleri alınarak hazırlanmış ve tüm birimlere dağıtılmıştır.
- Politika belgeleri, ilgili olduğu alana ait kurullarda tartışılarak hazırlanmış ve üst yönetim tarafından onaylanmıştır.
- Sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi' nde belirtilen faaliyetler titizlikle uygulanmaktadır.
- Tüm birimler KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesine uygun olarak yıllık Birim Kalite Güvence Sistemi Raporu hazırlayarak üst yönetime sunmaktadırlar.
- KTÜ' de performans yönetimi, stratejik planlama çatısı altında bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır.
- Eğitim öğretim, araştırma, kalite, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve yönetim sistemi amaçlarına yönelik tüm performans göstergeleri kurumun kendi yazılımı olan Stratejik Plan Bilgi Sistemi ile takip edilmektedir.
- Stratejik Plan kapsamında bulunan anahtar performans göstergeleri belirlenmiş ve izlenmektedir. Her bir hedefin performans göstergesi tanımlı olup bu hedeflere yönelik çalışma grupları bulunmaktadır. Bu çalışma gruplarında dış paydaş katılımına da yer verilmektedir. Gerek anahtar performans göstergeleri gerekse Stratejik Plan'da yer alan hedeflere ait tüm

göstergeler yıl içerisinde 7/24 izlenebilmekte ve ilgili çalışma gruplarında bu sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

- Stratejik Plan göstergelerine ilişkin yıllık PUKÖ döngüleri (performans gerçekleşme yüzdeleri, hedeften sapma nedenleri, alınan önlemler) rapor olarak hazırlanarak kapatılmaktadır (2019 PUKÖ, 2020 PUKÖ çevrimleri).
- Süreç yönetiminde en alt birimde yer alan çalışma gruplarından başlayarak Senato'ya kadar yapılan tüm değerlendirme toplantılarında, tüm kurumsal performans göstergeleri, grafikler hâlinde değerlendirilerek kurullara sunulmaktadır.
- Gösterge performanslarının kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınabilmesi için izleme ve değerlendirme toplantılarının organizasyonu, rektörlük bünyesindeki Yönetim Bilgi Sistemi Birimi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu koordinatörlük KTÜ Kalite Güvence Sistemi'nde önemli bir aktör olup gerek stratejik planlama gerekse kalite çalışmalarının bir bütünlük içerisinde sürdürülmesini sağlamaktadır.

İÇ KALİTE GÜVENCESİ KONUSUNDAKİ ÇALIŞMALAR

- KTÜ Kalite Komisyonu ilgili mevzuat, çalışma usul ve esasları kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir.
- Komisyon ilk olarak iç kalite güvencesini tesis edebilmek için KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi'ni hazırlamış ve Senatodan onay almıştır.
- Bu yönerge kapsamında devam eden çalışmalarda tüm akademik birimlerde birim Kalite Komisyonları kurulmuştur.
- Kalite Komisyonu tarafından hizmet içi eğitimlerin yürütüldüğü Memur Akademisi içerisinde bilgilendirme ve farkındalık etkinlikleri düzenlenerek hem kalite farkındalığı artırılmış hem de Birim Kalite Komisyonlarının çalışmalarına destek verilmiştir.
- Öğrenciler arasında kalite süreçlerinin içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması, öğrencilerin üniversite içerisinde karar alma süreçlerinde yeterince temsil edilmesi amacıyla KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonu kurulmuştur. KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonu'nda tüm fakülte, enstitü ve yüksekokullarını temsilen birer öğrencinin bulunması sağlanmıştır.
- Kalite Komisyonu'nun gerçekleştirmiş olduğu birim ziyaretleri iç kalite güvencesinin önemli bir parçasıdır.
- Birim Kalite Komisyonları tarafından her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları hazırlamakta olup bu raporlar Kalite Komisyonu'na incelenerek birim ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. Ziyaretler sonrasında hazırlanan geri bildirim raporları gerek üst yönetime gerekse ziyareti yapılan birim yönetimine sunulmaktadır. Bu ziyaretler, öncelikli olarak program akreditasyonuna başvuran bölüm sayısında önemli bir artış sağlamıştır. Bu kapsamda Edebiyat, Diş Hekimliği, Mimarlık, Sağlık Bilimleri ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakülteleri ilk kez akreditasyon başvurusu için hazırlık yapmışlardır.
- Akredite olma yönünde birimlerde oluşan farkındalık ve üst yönetimin akreditasyonları teşviki neticesinde, süreci kurumsal hâle getirmek amacıyla Rektörlük bünyesinde Akreditasyon Çalışma Grubu kurulmuştur.

- Kalite Komisyonu’nun 2016 yılından beri sürdürmekte olduğu kalite süreci çalışmaları sayesinde akredite program kapsamında önemli iyileştirmeler sağlamış, YÖKAK tarafından açıklanan 2020 raporuna göre KTÜ, devlet üniversiteleri arasında akredite olan program oranı en yüksek 5. üniversite olmuştur.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

KURUM PROFİLİ

Tarihsel Süreç

Coğrafi konumu, tarihî derinliği ve kültürel özellikleri bakımından yüzyıllardır stratejik öneme sahip Trabzon’da Cumhuriyetin ilk bilim yuvalarından birisi olarak kurulan KTÜ, günümüze kadar yapmış olduğu faaliyetleri ile ulusal ve uluslararası alanda etkin bir kurum olarak sürekli çaba gösterdiği saptanmıştır.

KTÜ, 20 Mayıs 1955 tarihi itibarıyla Türkiye’de kurulan dördüncü üniversitedir. İlk kurulan İnşaat-Mimarlık Fakültesi, 2 Aralık 1963’te 90 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. Üniversitenin adı 1982 yılında çıkarılan Teşkilat Kanunu ile Karadeniz Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Ancak yapılan müracaat üzerine, 1987 yılında adı yeniden Karadeniz Teknik Üniversitesi (KTÜ) olmuştur. KTÜ, 2006 yılına kadar Türkiye’deki 53 devlet üniversitesinden biri olarak Doğu Karadeniz Bölgesindeki altı ilde; 23 fakülte, 3 enstitü, 3 yüksekokul, 1 konservatuar, 16 meslek yüksekokulu ve yaklaşık 54 bin öğrencisi, 1800 akademik ve 1600 idari personeli ile faaliyetlerini sürdürmüştür.

Rize, Giresun ve Ordu Üniversiteleri Mart 2006’da, Artvin Çoruh Üniversitesi Mart 2007’de, Gümüşhane Üniversitesi Mayıs 2008’de ve Trabzon Üniversitesi de Mayıs 2018’de KTÜ bünyesinden doğmuştur.

Yarım asrı aşan eğitim öğretim deneyimi ile ülkemizin en köklü üniversiteleri arasında yer alan KTÜ’de tıptan diş hekimliğine, mimarlıktan mühendisliğe ve iktisadi bilimlere kadar; sağlık, fen ve sosyal bilimler alanlarında çok geniş bir yelpazede eğitim verilmekte ve araştırmalar yapılmaktadır. Eğitim öğretime yönelik küresel ve teknolojik gelişmeler çok yakından takip edilmekte; öğrencilerin çağın gereklerine göre eğitim görmesi için tüm olanaklar seferber edilmektedir. Bu bağlamda bütün akademik birimlerde yenileme ve çağın ihtiyaçları doğrultusunda güncelleme çalışmaları aralıksız olarak devam etmektedir.

2020 Aralık sonu itibarıyla 12 fakülte, 1 yüksekokul, 6 enstitü, 8 meslek yüksekokulu ve 18 uygulama ve araştırma merkezine (UYGAR) sahip olan KTÜ; 2159 akademik, 3216 idari-sözleşmeli ve işçi personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir. KTÜ Organizasyon Yapısı web sayfasında bulunmaktadır. Üniversite birimleri başta Merkez Kanuni Yerleşkesi olmak üzere toplam dokuz (9) yerleşkede yer almaktadır.

Mevcut Öğrenci Durumu

KTÜ’de 2020 yılı sonu itibarıyla 1453’ü yabancı uyruklu olmak üzere toplam 38630 öğrenci bulunmaktadır. Bu öğrencilerden 3942’si ön lisans; 26717’si lisans ve 3413’ü ise lisansüstü öğrencidir.

Misyonu

KTÜ'nün 2019-2023 Stratejik Planı'nda belirlediği misyonu; "Eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarındaki uygulamalarıyla gelişmeye açık, üretken bireylerin yetişmesine, yüksek düzeyde bilimsel ve teknolojik ürünlerin ortaya çıkmasına, toplumun kalkınması ve refahına öncülük yapma görevini sürdürmek" tir.

Vizyonu

KTÜ'nün vizyonu ise; "Yenilikçi üretime yönelik ulusal ve uluslararası ihtiyaçları ön görecektir. şekilde araştırmalar yapan, vereceği eğitim-öğretim hizmetlerinde kaliteyi önceleyen, oluşturacağı kültür ortamı ile ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen bir üniversite olmak" olarak belirlenmiştir.

Stratejik Amaçları

Eğitim öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek, yenilikçi üretim için araştırma kapasitesini geliştirmek, kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurumsal kültürü yaygınlaştırmak, toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak ve uluslararasılaşmaktır.

Araştırma Faaliyetleri

Uygulama ve araştırma merkezleri, akademik birim laboratuvarları ve Trabzon Teknoloji Geliştirme Bölgesi bünyesinde devam etmekte olup bu süreçlere, Teknoloji Transferi UYGAR ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi, Merkezi Araştırma Laboratuvarı UYGAR, Cerrahi Araştırmalar UYGAR, Dijital Dönüşüm Ofisi gibi birimler tarafından destek verilmektedir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1 Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Kurum misyon ve vizyonunu net bir şekilde tanımlamış ve bu misyon doğrultusunda stratejik amaçlarını belirlemiştir. Stratejik planlama çalışması Cumhurbaşkanlığı Strateji Başkanlığının belirlemiş olduğu rehber doğrultusunda örnek bir kurum çalışması (prototip uygulama) olarak gerçekleştirilmiştir. Sürecin uygulanabilir ve sürdürülebilir olduğu gözlenmiştir. Bu kapsamda stratejik amaçlar belirlenmiş ve tüm birimlerde birim hedeflerine dönüştürülmüştür. Belirlenen hedeflerin performans göstergeleri ve hedef değerleri oluşturularak tüm kurumda ilgili birimler ile paylaşılmıştır. Birim çalışanları Stratejik Planda belirlenen hedeflerin hangilerinden sorumlu olduklarını sorumluluk tablosunun resmî yazı ile tebliği ve bilgilendirme toplantıları yardımıyla öğrenmişlerdir. Yapılan incelemede Stratejik Plan hazırlama kültürünün oluştuğu, bir hazırlık programı kapsamında planlama çalışmalarının yürütüldüğü ve içselleştirildiği gözlenmiştir.

Stratejik Plan hazırlık döneminde çok sayıda iç ve dış paydaş toplantıları yapılmış, tamamlanan her yıl içerisinde de izleme ve değerlendirme toplantıları yapılarak yıllık gerçekleştirmelerin takip edilmesi sağlanmıştır. Her ne kadar dış paydaşlardan daha aktif katılım sağlanması gerekli görülse de tüm kurumda çalışanlar tarafından stratejik amaçların benimsendiği gözlenmiştir. Planın performansını ve uygulamasını izlemek üzere Üniversitede “Stratejik Plan Bilgi Sistemi” geliştirilmiştir. Tüm birimler çalışmalarını bu sistem üzerinden rapor etmekte ve üniversite yönetimi tarafından izlenmektedir. Sistemin aktif olarak kullanılması kurumun güçlü yanlarından biridir. Üniversite, stratejik planında anahtar performans göstergelerini tanımlamıştır. Bu göstergeler bilgi sistemi üzerinden düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Stratejik planın üniversite içerisinde belirleyici olduğunu ve etkinliğini gösteren bir örnek olarak, atanan her akademik ve idari birim yöneticisine devir teslim törenlerinde biriminin sorumluluklarını kapsayan bir yazılı görevlendirme yapıp kurumun Stratejik Planının takdim edilmesi gösterilebilir.

Üniversitenin kalite politikası, araştırma ve uluslararasılaşma gibi diğer politikaları, paydaş görüşleri alınarak hazırlanmış ve tüm birimlere dağıtılmıştır. Politika belgeleri, ilgili olduğu alana ait kurullarda tartışılarak hazırlanmış ve üst yönetim tarafından onaylanmıştır. Bu politikalar çalışmalarda ve stratejik amaçların belirlenmesinde göz önüne alınmaktadır.

Yüz yüze ziyaret sonrası Üniversite tarafından yapılan geri bildirimde geliştirilen Stratejik Planlama Bilgi Sisteminin diğer üniversitelere de sunulduğu belirtilmiş ve Adana Alparslan Türkeş Üniversitesi tarafından örnek alınarak kullanılmaya başlandığına yönelik protokol eklenmiştir.

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Üniversite yöneticilerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum kalite güvence sisteminin oluşturulmasındaki liderlik rolünün güçlü olduğu değerlendirilmiştir.

KTÜ, 23 Kasım 2018 tarih ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” ile uyumlu olabilecek şekilde kendi Kalite Güvence Sistemi Yönergesini oluşturmuş ve senatonun onayı ile yürürlüğe almıştır. Bu kapsamda hem üniversite hem de birimlerde Kalite Komisyonları kurulmuştur. Üniversite ayrıca kalite politikasını yayınlamıştır. Tüm birimler üniversitenin kalite politikasını esas alarak çalışmalarını yürütmektedirler. Kalite politikasının tüm birimlerde yaygınlaştırılması amacıyla, Rektör imzalı “Kalite Politikası” yazılı metin Türkçe ve İngilizce olarak salon ve yönetim birimlerinde görünür şekilde ilan edilmiştir. Benzeri şekilde Eğitim, Araştırma, Uluslararasılaşma, Topluma Katkı ve Yönetim Sistemi Politikaları belirlenmiş ve kurumsal web sayfası başta olmak üzere ilgili yerlerde ilan edilmiştir. Bu politikaların kurumsal anlamda uygulamalarda dikkate alındığı görülmektedir. Bu politikaların oluşturulması aşamasında iç paydaşların görüşlerinin alındığı ancak dış paydaşların katılımının sınırlı olduğu değerlendirilmiştir. Ancak dış paydaşların üniversitenin gelişimine verdikleri destek dikkati çekmiş olup, her konuda istenilen desteği üniversitenin alabileceği görülmüştür.

Belirlenen politikaların 2021 yılında güncellenmiş olması, stratejik amaçların belirlenmesi ve hayata geçirilmesi, kurum içi yürütülen eğitim-öğretim, ARGE hizmetlerinde temel anlayış olarak benimsenmesi kurumun kendi politikalarına sahip çıktığını göstermektedir. Bununla birlikte

belirlenen politikalar ve süreçlerin, birimlerin performanslarını izlemeye olduğu gibi ortak bir mekanizma tarafından değerlendirilerek birimler arası tutarlılığın yeterli düzeyde teminat altına alınamadığı değerlendirilmiştir.

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Stratejik Plan Bilgi Sistemi üzerinden kurumun/birimlerin performansının izlendiği görülmüştür. Stratejik amaca hizmet edecek şekilde belirlenen anahtar göstergeler periyodik olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler hem tüm kurum bazında hem de birim bazında gerçekleştirilmektedir. Kurumun performans göstergeleri tüm amaç ve hedefleri kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Stratejik Plan kapsamında hedeflere ait performans göstergelerinin yanı sıra anahtar performans göstergeleri de belirlenmiştir. Her bir hedefin performans göstergesi tanımlı olup bu hedeflere yönelik çalışma grupları bulunmaktadır. Bu çalışma gruplarında dış paydaş katılımına da yer verilmektedir. Gerek anahtar performans göstergeleri gerekse Stratejik Plan'da yer alan hedeflere ait tüm göstergeler yıl içerisinde 7/24 izlenebilmekte, ilgili çalışma gruplarında bu sonuçlar değerlendirilmekte ve gerekli önlemlerin alınabilmesi imkanı sunulmaktadır.

Kurumsal performans izleme sisteminin tüm birimler tarafından benimsenmiş olması dikkati çekmektedir. Rektörlük bünyesinde oluşturulan “Yönetim Bilgi Sistemi Birimi Koordinatörlüğü” tarafından kurumun performans göstergelerine yönelik sonuçlar grafikler halinde yönetime sunulmaktadır. Bu koordinatörlük ilgili performansın (yapılan ölçümlerin) kontrol edilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Olgunluk Düzeyi: Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

2. İç Kalite Güvencesi

A.2. İç Kalite Güvencesi

A.2.1. Kalite komisyonu

Üniversite kalite güvence sistemi hizmetlerinin kesintisiz olarak yürütülmesini temin etmek üzere Kalite Komisyonu oluşturmuştur. Bu komisyonun görev ve sorumlulukları Kalite Güvence Sistemi Yönergesinde genel hatları ile belirtilmiştir. Kurulan bu komisyon kurumsal web sitesinden ilan edilmiş olup rektör komisyona başkanlık etmektedir. Komisyonda, idari, eğitim ve araştırma birimlerinden temsilciler bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci temsilcisi de atanmıştır. Bunların yanı sıra, komisyonun organizasyon şeması da açık bir şekilde kurumun web sitesinden ilan edilmiştir. Kalite

Güvence Sistemi Yönergesi doğrultusunda birimlerde de kalite komisyonu oluşturulmuş ve aktif olarak görev yapmaktadır. Kalite komisyonu aynı zamanda birim kalite komisyonlarının çalışmalarına da rehberlik etmekte ve destek vermektedir.

Kalite komisyonu düzenli, sürekli, kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla çalışmaktadır. Benzeri şekilde tüm birimlerde kalite kurulları ve danışma kurulları oluşturulmuştur. Bu kurullar tarafından düzenli olarak iç ve dış paydaş geri bildirimleri alınmakta ve değerlendirilmektedir. Kalite Komisyonu'nun gerçekleştirmiş olduğu birim ziyaretleri önemli olup ayrıca üniversite iç kalite güvencesinin önemli bir parçası olarak görülmektedir. Bu kapsamda sadece eğitim- öğretim yapan birimlerde değil aynı zamanda Ar-Ge hizmetlerinin yürütüldüğü birimlerde de kalite komisyonlarının kurulmuş olması, üniversitenin kalite bilincini tüm kuruma yayma gayreti olarak değerlendirilmiştir.

Öte yandan, birim kalite komisyonları tarafından her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları (BDİR) hazırlamakta olup, bu raporlar üniversite kalite komisyonu tarafından incelenmektedir. Üniversite, birimlerin çalışmalarını rapor edebilmeleri için BDİR kılavuzunu yayınlamış ve birimlerin bu raporu hazırlamaları için kendilerine gerekli açıklamaların yapıldığı toplantılar düzenlenmiştir. Gelen raporlar incelendikten sonra gerekliliği halinde birim ziyaretleri gerçekleştirilerek raporlarda sunulan bilgiler değerlendirilmektedir. Ziyaretler sonrasında hazırlanan geri bildirim raporları gerek üst yönetime gerekse ziyaret yapılan birim yönetimine sunulmaktadır. Bu ziyaretler ve kurum içi değerlendirmeler neticesinde akredite olmuş birim sayısında artış sağlandığı ve bölümlerin cesaretlendirildiği gözlenmiştir. Sağlanan teşvikler ile üniversitenin 17 lisans programı YÖKAK tarafından tanınan ulusal akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiştir.

Birimlerde ayrıca dış paydaşların da görev aldığı Danışma Kurulları bulunmakta olup, bu kurullar düzenli olarak toplanmakta ve ilgili konularda paydaşların görüşlerine başvurulmaktadır. Paydaş temsilcileri de bu kurulların etkin olarak çalıştırıldığını dile getirmişlerdir.

Özellikle, akredite olmuş birimler başta olmak üzere genel olarak birim kalite komisyonları ve üniversite kalite komisyonu, kurumun stratejik amaçları doğrultusunda, sürdürülebilir ve birlikte çalışabilir bir sistem oluşturma gayretleri dikkati çekmektedir. Bu kapsamda akredite olmayan birimlerin de akredite olmuş gibi çalışmalarının sağlanması önerilmektedir. Üniversitenin topluma katkı sağladığı kadar, özellikle dış paydaşlardan alabileceği desteği artırarak daha fazla katkı alabileceği değerlendirilmiştir.

Benzeri şekilde; öğrencilerin beklentilerinin toplanması ve katılımlarının sağlanmasını artırmak için üniversitenin Öğrenci Kalite Komisyonunun oluşturulmuş olması da güçlü bir yan olarak değerlendirilmektedir.

Kalite Komisyonu aktif olarak görev yapmaktadır. Düzenli olarak toplanmaktadır. Bu toplantıların üniversite içerisinde duyurularak kalite kültürünün canlı tutulmasına katkı üretmesi sağlanmaktadır. Yöneticilerin Komisyonda aktif olarak görev yapması olumlu olarak değerlendirilmiştir.

Akredite olmayan birimlerin akredite olan birimler gibi kalite çalışmalarına devam etmesini güvence altına alabilmek için Akreditasyon Çalışma Grubu kurulmuş ve KTÜ Organizasyon şemasında yerini almıştır. Grup içerisinde gerek Kalite Komisyonundan üyeler gerekse akredite olmuş birimlerin akademik ve idari personel temsilcileri de yer almakta ve tecrübe paylaşımlarını gerçekleştirmektedirler.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı) Üniversite Kalite Güvence Sistemi stratejik planlama süreci ile bütünleşik bir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda geliştirilen Bilgi Sistemi ile kurum içindeki çalışmaların stratejik amaçlar doğrultusunda yürütülmesi teminat altına alınmıştır. Bu sistem üzerinden Kalite Güvence Sisteminin tüm bileşenleri (eğitim öğretim, araştırma geliştirme, topluma katkı, yönetim sistemleri ve uluslararasılaşma alanlarında) performans göstergeleri belirlenmiştir.

Stratejik Plandaki amaçları gerçekleştirmek ve göstergeleri izlemek üzere sorumlular atanmıştır. Birimlerin stratejik amaçlar doğrultusunda almış oldukları hedefleri gerçekleştirmek üzere yaptıkları çalışmaların izlenmesinde herhangi bir sorun bulunmamaktadır. Ayrıca hedeflerini gerçekleştiremeyen birimler bunun gerekçesini ve önerilerini yazarak Bilgi Sistemine girmekte ve Yönetim Bilgi Sistemi Birimi Koordinatörlüğü gelişmeleri kontrol etmekte ve izlemektedir.

Benzeri şekilde, kalite komisyonları kendi birimlerindeki iyileştirmeleri koordine etmek üzere kurulmuş olup danışma kurulları vasıtası ile topladıkları önerileri kurum ile paylaşmaktadır. Tüm eğitim birimlerinde oluşturulan öğrenci komisyonları ile öğrencilerin kalite güvence sistemine dahil olmaları sağlanmıştır. Öğrencilerin görüş ve önerilerini komisyona iletmek üzere Üniversite Öğrenci Kalite Komisyonu kurulmuştur.

Kalite komisyonlarının yanı sıra, üniversitede oluşturulmuş çalışma grupları bulunmaktadır. Uluslararasılaşma, akreditasyon, sanayi-işbirliği, enstitü, uygulama ve araştırma merkezleri çalışma grupları belirlenen takvim doğrultusunda toplanmaktadır. Üniversitenin birimle ilgili yöneticileri de (akademik ve idari) bu toplantılara katılmaktadır. Bu çalışma gruplarının koordinasyonunu Rektörlük Yönetim Bilgi Sistemi Birimi Koordinatörlüğü yürütmektedir. Çalışma grubu üyeleri arasında, en az bir kalite komisyonu üyesinin yer alması nedeni ile komisyon çalışmaları yakından izlenebilmektedir. Özellikle bölümlerin ve programların akreditasyon veya belgelendirme çalışmalarını desteklemek ve sürdürülebilirliklerini izlemek amacı ile Akreditasyon Çalışma Grubu kurulmuştur.

Benzer şekilde birimlerin yıllık değerlendirme raporlarını iletmesi, yapılan birim ziyaretleri, birim yöneticileri ile yürütülen çevrimiçi toplantılar yolu ile birimlerdeki faaliyetler ve kalite güvence sistemi kapsamında yürütülen çalışmalar hakkında bilgiler toplanmaktadır. Bu kapsamda farkındalık artırılmakta ve iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmektedir.

Üniversitede kalite güvence kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla Memur Akademisi bünyesinde farkındalık eğitimleri verilmiş ve bu kapsamda başta süreç akış şemaları olmak üzere kalite güvence faaliyetlerinin idari personel arasında yaygınlaştırılarak iyileştirmeleri hedeflenmiştir.

Ayrıca, periyodik şekilde tüm paydaşların memnuniyetleri anket yolu ile ölçülmekte ve iyileştirme önerileri toplanmaktadır. İnternet üzerinden “Bize Yazın” modülü kullanılarak sürekli iyileştirme önerileri ve şikayetlere ulaşılmaktadır. Ancak anketlerden elde edilen sonuçların iyileştirmede kullanılmasının ve kayıtlarının tutulmasının daha da iyileştirilmesine yönelik periyodik ve sistematik bir izleme mekanizması bulunması gerekmektedir. Bu kapsamda, değerlendirme takımının raporu gönderildikten sonra yapılan kurum geri bildiriminde, KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin 9. maddesinin saha ziyareti sonrasında bu eksikliği giderecek şekilde güncellenmiş olduğu belirtilmiş ve bu durum memnuniyet verici bulunmuştur.

Tüm iç ve dış paydaşların görüş, öneri ve şikayetlerinin alındığı Bize Yazın Modülü üzerinden gelen öneriler ve şikayetler değerlendirilmekte ve yıllık istatistikler oluşturularak yönetim ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda alınan önerilere yönelik yürütülen somut aksiyonlar bulunmaktadır. Örnek olarak, İŞKUR ile yürütülen “İş Kulübü” aracılığıyla öğrencilerin istihdam edilmesi, kamu kurumlarının görevde yükseltme sınavlarının yapılması, belediyelere yönetim sistemlerinin şekillendirilmesinde destek verilmesi, yöneticilerin lisansüstü eğitimlere teşvik edilmesi, üniversite yolculuğu projesinin oluşması, kurumların AR-GE merkezleri ile ortak çalışmaların yapılması, uzmanların derslere konuk edilmesi, metinden ses ve işaret diline dönüştüren projenin yürütülmesi, kent planına destek verilmesi, çok sayıda kalkınma ajansı projelerinde gerekli akademik destek sağlanması, belediyelerin hizmetlerine destek olacak bilimsel çalışmalar yapılması, paydaşların talebi ile sosyal girişimcilik konusunda destek verilmesi sayılabilir.

Bu açıklamalardan anlaşıldığı üzere üniversite, kalite güvence sistemi çalışmaları ile eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme hizmetlerinde iyileştirmeye açık alanları belirlemek üzere ilgili mekanizmalar oluşturmuş ve aktif olarak yürütülmesini sağlamaktadır. BİDR değerlendirmeleri yapılmakta ve geri bildirimler oluşturulmaktadır. Daha çok yıllık hedefler üzerinden takip gerçekleştirilmekte ve Stratejik Planlama Bilgi Sistemi üzerinden yıllık değerlendirme sonuçları sunulmaktadır. Ancak iyileştirmeye açık alanlara ulaşmakla ve iyileştirmeye açık alanlara yönelik öneriler geliştirilmekle birlikte ilgili iyileştirmelerin yürütülerek PUKÖ döngülerinin kapatılmasına yönelik çalışmaların sınırlı olduğu gözlenmiştir. Her ne kadar Danışma Kurullarında, alınan kararlara istinaden bazı iyileştirmelerin yürütülmesi ve web sitesinden iyileştirmelerin ilan edilmesi gibi örnekler bulunsun da PÜKO kültürünün üniversite içerisinde geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu çalışmaların Kurumsal Akreditasyon Değerlendirmesinin başlamasından sonra yapılmış olması da bu ihtiyacın üniversite tarafından fark edildiğini göstermektedir. Rektörlük Yönetim Bilgi Sistemi Birimi Koordinatörlüğü tarafından Kalite Güvence Sistemi kapsamında yürütülen iyileştirmelerin tamamında çevrimin tamamlandığına yönelik kanıtlara sınırlı sayıda rastlanmamıştır.

Özellikle, birim iyileştirme döngülerinin de benzer bütünsel yaklaşım kullanılarak yürütülmesi yönündeki çalışmaların etkinliğinin artırılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Akredite olmuş bölüm örneklerinin kurumda paylaşılmasının faydalı olacağı değerlendirilmiştir. Süreçlerin iyileştirmelerini izleme ve iyileştirme amacıyla bir sisteminin kurulmasına ve sürecin tanımlanmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Öte yandan, kurumun yıl içerisinde uygulayacağı kalite güvence faaliyetlerini içeren bir takvim belirlenmekte ve web sitesinde ilan edilmektedir. Birimler kendi faaliyetlerini bu takvim çerçevesinde yürütmektedir. Ancak bu takvime yürütülen iyileştirmeler sonucunda kazanımların değerlendirilmesine yönelik bir faaliyetin de eklenmesi gereklidir. Üniversitenin yaptığı takvimde belirtildiği üzere Ocak ve Nisan aylarında bu değerlendirmelerin yürütülmesi sağlamaktadır. Ancak

bu değerlendirmeler daha çok geri bildirimlerin oluşturulmasına yönelik olup, yapılan iyileştirmelerin değerlendirildiğine yönelik periyodik toplantıların konulmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Özellikle birimlerde bu değerlendirmelerin yapıldığından emin olunması beklenmektedir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Üniversite kalite güvence kültürünü yaygınlaştırmayı kurumsal bir görev haline getirmiştir. Stratejik plan içerisinde kalite kültürünün artırılmasına yönelik hedef belirlemiş ve iki gösterge ile bu hedef izlenmektedir. Ayrıca farklı yöntemler ile i ve dış paydaşları sürece dahil etme girişiminin olduğu gözlenmiştir. Özellikle “Bize Yazın” modülü ile akademisyenler, öğrenciler ve dış paydaşlar dahil tüm paydaşların görüş ve nerileri toplanmaktadır. Ziyaretler sırasında görüşmelerde bu kapsamda yazılan görüş ve önerilerin dikkate alındığı yönünde tüm kurumda ortak bir kanaatin olduğu gözlenmiştir. Kalite güvence faaliyetlerinin ve kurumsal performansın izlenmesini teminat altına almak üzere, Stratejik Plan Bilgi Sistemi, Kalite Güvence Bilgi Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi Koordinatörlüğünün oluşturulmuş olması da kurum kültürüne niversite yönetimi düzeyinde kurumsal sahiplenmenin bir göstergesi olarak değerlendirilmiştir. Öğrenci bilgi sistemi vb. gibi diğer bilgi sistemlerinin bütünleşik bir ortamda yürütülmesi de bu kültürün canlı tutulması için önemli oranda destek üretmektedir.

Kurumda kalite kültürünün canlı tutulmasına yöneticilerin de destek verdikleri gözlenmiştir. KT Rektörü, kalite güvence sistemini oluşturan tüm çalışma grupları, kurul ve komisyonlara başkanlık ederek süreçleri en st düzeyde sahiplenmektedir. Tüm birimlerde gerek kalite süreçleri gerekse stratejik planlamadan sorumlu birim yöneticileri bulunmaktadır. Uluslararasılaşma, Akreditasyon, Sanayi işbirliği, Enstitü, Uygulama ve Araştırma Merkezleri alışma Grupları, Strateji Geliştirme ve Araştırma st Kurulu gibi kurullar düzenli olarak toplanmakta ve çalışmalar yürüterek kalite kültürünün canlı tutulmasına katkı üretmektedir. Bu şekilde kalite çalışmalarının yaygınlaşması ve başarılı uygulamaların örnek alınabilmesinin nn açmak amacı ile yüz yüze ziyaret sonrası, KT dl Yönergesi güncellenerek Kalite kategorisi eklenmiştir.

Birim yöneticileri hem stratejik planlama çalışmalarına aktif olarak katılmakta hem de kendi birimlerini ilgilendiren hedefleri birimlerine taşıtmaktadır. Yapılan ziyaretler sırasında, birim yöneticilerinin kalite çalışmalarında aktif olarak rol aldıkları gözlenmiştir. Üniversitenin tamamında kalite faaliyetlerinde idari personel ve akademik personelin farkındalığının yüksek olduğu ve kalite komisyonunun bunu desteklemek için aktif olarak çalışmaları yürüttüğü gözlenmekle birlikte, bazı birimlerde kalite komisyonu kararları ve stratejik hedeflerin daha alt seviyelere indirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

İdari personeller arasında kalite güvencesi kültürünü geliştirmek için Memur Akademisi kurulmuştur. Bu akademide kalite güvencesi faaliyetlerine yönelik eğitimler verilmekte ve farkındalık çalışmaları yapılmaktadır. Memur Akademisi’nde, idari personele yönelik mevzuat ve iş açış prosedürleri kitap haline getirilerek dokümante edilmiştir.

Akreditasyon çalışmalarının desteklenmesi amacı ile oluşturulan Akreditasyon alışma Grubu da ilgili birimlerde kalite bilinci ve kültürünün oluşmasına önemli oranda katkı üretmektedir.

Akreditasyon sürecine yeni başlayan birimlerin cesaretlendirilmesi için bu grubun önemli bir misyon üstlendiği değerlendirilmiştir. Bu kapsamda akredite olan programların toplam programlar içerisindeki yüzdesinin performans göstergesi olarak izlenmesi ve artırılmasının hedeflenmesi kalite kültürünün canlı tutulması için diğer bir motivasyon aracı olarak değerlendirilmektedir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Paydaş Katılımı

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Üniversite iç ve dış paydaşlarını belirleyerek, kalite güvence, eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve uluslararasılaşma süreçlerine katkılarını alacak mekanizmalar geliştirmiştir.

İç paydaşların tüm faaliyetlere sürdürülebilir bir şekilde katılımını sağlamak amacı ile çeşitli çalışma grupları ve kurul, üst kurul ve komisyonlar oluşturulmuştur. Bu kurullar düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirmeler yapmakta, yönetimin karar alma süreçlerine katkılarını sunmaktadır. Örneğin Araştırma Üst Kurulu tarafından alınan kararlar sonucunda Üniversite Senatosu tarafından BAP Birimi Yönergesi revize edilmiş ve kurumun araştırma politikalarıyla uyumlu hale getirilmiştir.

Benzer şekilde, iç paydaşların memnuniyetini periyodik olarak ölçülmekte ve yıllara sari olacak şekilde kıyaslamalı olarak değerlendirilmektedir. Yönetim Bilgi Sistemi Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu tarafından yapılan bu değerlendirmeler üniversitenin stratejik amaçlarının belirlenmesi dahil olmak üzere kalite güvence faaliyetlerinin oluşturulmasında dikkate alınmaktadır. Örneğin, Etik Kurul süreçlerinin dijitalleştirilmesi bu anket değerlendirmeleri neticesinde karara bağlanmıştır.

Yürütülen memnuniyet anketleri üniversitenin ilgili bilgi sistemleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Her ne kadar öğrencilerin sınav sonuçlarını görebilmek için önce anketleri doldurmadan bir sorun olarak görülse de, yapılan görüşmelerde öğrencilerin sorunlarını danışmanlarına ve birim yöneticilerine iletme ve ulaşabilmelerinden memnun oldukları saptanmıştır.

Akademik, idari personel ve öğrencilerin üniversite aidiyetlerinin oldukça yüksek olduğu görülmüştür. Memur akademisi ile idari personelin kalite kültürünü benimsemesi ve katılımcı olması sağlanmıştır. Bu kapsamda, eğitim birimleri de kendi öğrenci kalite komisyonlarını oluşturmuşlardır. Birim Öğrenci Kalite Komisyonlarının Üniversite Öğrenci Kalite Komisyonu ile yakın ilişkide olduğu ve sorunların kalite komisyonuna iletilmesinin önünde herhangi bir engel olmadığı gözlenmiştir. Öğrenciler isteklerinin değerlendirildiğini ve kendilerine her durumda geri bildirim yapıldığını dile getirmişlerdir. Akademisyenlerin bilimsel gelişimlerine katkıda bulunmak üzere BAP kapsamında araştırma desteği verilmektedir. Dış kaynak projelerin alınması durumunda BAP desteği artırılarak akademisyenlerin kurum dışında proje yapmaları desteklenmektedir.

Üniversite, dış paydaşları ile ilişkilerini sadece anketler ile sınırlandırmamış, daha aktif bir ilişki sistemi kurarak tüm birimlerde dış paydaşların katkı üreteceği danışma kurulları oluşturmuştur. Danışma kurullarında oluşan görüş ve öneriler Stratejik Plan Bilgi Sistemine girilmekte ve Yönetim Bilgi Sistemi Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilerek yönetime sunulmaktadır. Yönetimin değerlendirmesine göre kararlar alınmaktadır. Dış paydaşların bu kapsamda görüş ve önerileri neticesinde karşılıklı destek üretilmesi sağlanmaktadır. Özellikle paydaş kurumların temsilcileri ile yapılan görüşmelerde tüm paydaşların ortak bir anlayışla üniversiteye sahip çıkmaları ve her birinin üniversite ile olumlu ve pozitif yönde ilişkilerini gösteren hikayelerinin olması dikkat çekmiştir. Kurumun kalite süreçlerinin yönetilmesinde dış paydaş görüşlerinin işletilmesine yönelik olarak danışma kurulları aracılığıyla, kariyer planlaması, stajların organize edilmesi, ortak Ar-Ge çalışmaları, danışmanlıklar konularında işbirliği örnekleri bulunmaktadır. Yüz yüze yapılan ziyarette görüşülen dış paydaşların hemen hepsi üniversiteden aldıkları destekleri örneklerle açıklayarak, işbirliğinin önemine işaret etmiştir. Benzer şekilde kendilerinin görüş ve önerilerinin de üniversitede üst düzeyde değerlendirildiğini net olarak ifade etmişlerdir.

Paydaşların görüş ve önerileri, üniversitenin web sitesinde sunulan “Bize Yazın” modülü vasıtası ile de toplanmaktadır. Sistem, otomatik olarak gelen görüş ve önerileri ilgili birimlere iletmektedir. Yıl sonlarında birimlerin bu kapsamda yaptıkları çalışmaların, gelen görüş ve önerilerin istatistiki bilgileri ve yapılan iyileştirmeler Birim Kalite Güvence Raporlarında rektörlüğe sunulmaktadır.

Üniversite mezunları ile ilişkisini yönetmek üzere mezun bilgi sistemini kurmuş ve uygulamaya başlamıştır. Üniversitenin mezunları ile ilişkilerini geliştirme yönündeki çalışmalarının son zamanlarda arttığı gözlenmiştir. Ancak bu bağlamda daha aktif bir çalışma içerisine girilmesi ve mezunlardan alınabilecek olan desteklere odaklanılarak üniversitenin ekosistemini genişletilmesinin faydalı olacağı değerlendirilmiştir. 2020 yılı itibarı ile 20068 mezunun kaydı bulunmaktadır. Bu ise toplam mezun sayısını %10’undan daha azdır. Bu durum mezunlara ulaşma ve onlardan destek alma konusunda daha aktif bir yaklaşımın izlenmesi gerektiğine işaret etmektedir. Özellikle hangi mezundan hangi geri bildirimin alınacağı ile ilgili bir sisteme ihtiyaç bulunmaktadır. Örneğin, yeni mezunlar memnuniyet ve program kazanımlarına ulaşılması konularında geri bildirimi verebilirken, mezuniyetinden 3-5 yıl geçen mezunlar program hedefleri ve ders planı hususunda değerli geri bildirimler verebileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

4. Uluslararasılaşma

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Üniversite, uluslararasılaşma konusunda politikasını belirlemiş ve web sitesinden yayınlamıştır. Ayrıca stratejik planda uluslararasılaşma stratejisi ve ilgili performans göstergelerini belirlemiştir.

Uluslararasılaşma politika belgesine göre üniversite;

- Uluslararası öğrenci ve akademisyenler tarafından tercih edilebilir duruma gelmesini,
- Eğitim, Ar-Ge ve topluma katkı konularında uluslararası işbirliklerinin yürütülmesini,
- Öğrenci, akademik ve idari personelin değişim programlarına dahil edilmesini,
- Uluslararası sosyal, sportif, eğitim ve akademik aktivitelere öncelik verilmesini,
- Diğer ülkelerdeki mezunlar ile rekabet edebilir akran mezunu verilmesini,
- Uluslararası tanınırlığın sürekli sağlanmasını,

hedeflemektedir. Bu kapsamda üniversitenin web sitesinde yayınlanmış olan 12 uluslararası işbirliği mevcuttur.

Ayrıca üniversite uluslararasılaşma hedeflerini belirlemiştir. Değişim programlarını etkin hale getirmek, uluslararası işbirliği süreçlerini geliştirmek, yabancı dilde eğitim veren programların sayısını artırmak, uluslararası görünürlüğü artırmak şeklinde dört hedef oluşturmuştur. Bu kapsamda, 15 gösterge belirlenmiş ve izlenmeye almıştır. 2019 yılında hedeflerine %49,60 oranına ulaşmış iken 2020 yılında Pandemi nedeni ile hedeflerine ulaşamamıştır. Üniversite uluslararası işbirliklerini artırmak için COST Aksiyonları ve Destekleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmiş ve akademik personelin farklı alanlarda COST üyesi olmaları desteklenmiştir. COST aksiyonları kapsamında, KTÜ TTM UYGAR tarafından yürütülen bilgilendirme ve destek toplantıları sonucunda KTÜ’de halen 107 akademisyen 149 farklı COST aksiyonunda yönetim komitesi veya çalışma grubu üyesi olarak yer aldığı rapor edilmiştir. Ayrıca, Era-Net, Eramin, Özbekistan İkili İş Birliği, Slovenya İkili İş Birliği, H2020, Pakistan İkili İş Birliği, Blacksea CBS, Prima, Kutup araştırmaları gibi uluslararası ortak ağlar üzerinden projeler yürütülmektedir.

Yapılan bu çalışmalara rağmen programlarda uluslararasılaşma konusundaki uygulamalar sınırlıdır. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliği, uluslararası işbirlikleri ve projelerin sayısı artırılmalıdır. Bununla birlikte, KTÜ Misafir Araştırmacı Kabul ve Uygulama Yönergesi doğrultusunda yabancı araştırmacı hareketliliğinin artırılması hedeflenmiştir.

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversite stratejik planında belirlemiş olduğu uluslararası hedeflerine ulaşma konusunda beklediği sonuçlara ulaşamayınca; “Dış İlişkiler Ofisi Yönergesi”nde köklü değişiklikler yapılmış ve uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu yeniden yapılandırılmıştır. Uluslararası ilişkileri yönetebilmek için Üniversite bünyesinde Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. 12.11.2020 tarih ve 314-10 sayılı senato kararı ile “Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi” yürürlüğe alınmıştır. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü çatısı altında

üç ayrı alt koordinatörlük oluşturulmuştur. Bu yönerge kapsamında yürütülen çalışmalar uluslararası ilişkilerden sorumlu rektör yardımcısı düzeyinde izlenmektedir. Ayrıca rektörlük tarafından oluşturulan Uluslararası Çalışma Grubu ile üniversitenin uluslararasılaşma konusundaki çalışmalarına etkinlik kazandırmak ve koordinatörlüğe danışmanlık etmek üzere çalışmalar yürütülmektedir.

Üniversite ayrıca Uluslararası Üniversiteler Birliği organizasyonlarında üniversiteyi temsil etmek üzere Uluslararası Üniversite Birlikleri Temsilcisi atamıştır. Uluslararası Üniversite Birlikleri Temsilcisi, çalışmaları takip ederek hem kalite komisyonuna hem de rektörlüğe gelişmeleri rapor etmektedir.

Üniversitedeki yabancı uyruklu öğrencilerin geri bildirimleri doğrultusunda kendileri ile birebir ilgilenecek idari bir yapının bulunması amacı ile “Uluslararası Öğrenci İşleri Koordinatörlüğü (KTÜ YÖS)” kurulmuştur. Yabancı öğrenciler ile yapılan görüşmelerde genel olarak üniversiteden çok memnun olduklarını dile getirmişlerdir. Sadece yapılan duyuruların yabancı dil ile yapılmasının faydalı olacağı yönünde taleplerini iletmışlerdir.

A.4.3.Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma çalışmalarına etkinlik kazandırmak amacı ile BAP Projeleri arasında yer alan BAP-05 Yurt Dışı Araştırma Proje Desteği ve BAP-10 Eş Zamanlı Finansman Gerektiren Uluslararası Proje Desteği ile araştırmacıların yurtdışındaki kurum, kuruluş ve üniversiteler ile ortak yürüteceği projeleri destekleme kararı verilmiştir. BAP-10 kapsamında uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri için destek sağlayan kuruluşlarca zorunlu tutulan nakdi eş finansman desteği temin edilebilmektedir. BAP-10 kapsamında, Karadeniz'de Yetiştiricilik ve Balık Ürünleri Ticaret Sektöründe Mevcut Yeterliklerin İyileştirilmesi ve Yenilerinin Geliştirilmesi projesi örnek olarak verilmiştir. Bu projelerin sayısının artırılması yönünde çalışmaların desteklemesine ihtiyaç bulunmaktadır. 2020 yılında Erasmus ve Mevlana programlarına 2.5 Milyon TL civarında bir mali kaynak ayrılmıştır. Her ne kadar 2020 yılında Erasmus ve Mevlana programları dışında, bu kapsamda başvuru olmasa da bu desteklerin gelecekte üniversitenin uluslararası etkinliğini artıracak değerlendirilmiştir.

Uluslararası faaliyetlerin etkinliğini artırmaya yönelik üniversitenin bir gayret içerisinde olduğu gözlemlenmiştir. Dış ilişkiler koordinatörlüğü bünyesinde toplantı salonları gibi birime ait fiziki ortamlar oluşturulmuştur. Ayrıca uzman istihdamı ile insangücü kaynağı da sağlanmıştır. Bu kapsamda fiziki kaynakların (matbaa, kongre merkezleri vb.) kullanımında kolaylıklar sunulmaktadır. Uluslararası faaliyetler ve etkinlikler ilgili politika, amaç ve hedefler doğrultusunda bilgi sistemi üzerinden takip edilmektedir.

Benzeri şekilde; Avrupa Üniversiteler Birliği , Akdeniz Üniversiteler Birliği ile Karadeniz Üniversiteler Ağı (Black Sea Universities Network/BSUN) üyeliğinin sürdürülmesi için gerekli kaynaklar da tahsis edilmiştir.

A.4.4.Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Uluslararasılaşma performansı kurumun Stratejik Planı kapsamında oluşturulan hedefler ve performans göstergeleri ile izlenmektedir. Uluslararasılaşma faaliyeti yürüten tüm birimler faaliyet sonrasında ilgili verilerini Stratejik Plan Bilgi Sistemine girmektedirler. Girilen bu bilgiler üst yönetim ile birlikte Uluslararasılaşma Çalışma Grubu toplantılarında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Performans açığı olan alanlarda gelişmelerin yapılması için öneriler oluşturulmaktadır. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün yeniden yapılandırılması ve çalışma

grubu ile destek üretilmesinin de bu tür bir değerlendirmenin neticesinde olduğu tespit edilmiştir.

2020 yılında Pandeminin etkisi ile uluslararası ilişkilerde istenilen performans yakalanmamıştır. Buna rağmen, uluslararası bilimsel etkinliklerin düzenlenmesi, yabancı uyruklu öğrenci sayısı konusundaki hedeflerin yakalanması, katılım sağlanan uluslararası etkinlikler gibi konularda belirli düzeye kadar çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Üniversiteler ile yapılan ikili anlaşmalar, yabancı dilde verilen ders ve dersleri verecek akademisyen sayısı gibi göstergelerde performans %100 yakalanmıştır. Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayıları, uluslararası ortak program ve yürütülen ortak faaliyetlerin sayıları, %100 yabancı dilde eğitim veren program sayısı gibi göstergelerde ise herhangi bir başarı elde edilememiştir.

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

KTÜ, 2020 KİDR'de, 2019-2023 Stratejik Planı ile "Eğitim-öğretim alanlarındaki uygulamalarıyla gelişmeye açık, üretken bireylerin yetiştirilmesine öncülük yapma" misyonu ve "Eğitim-öğretim hizmetlerinde kaliteyi önceleyen, oluşturacağı kültür ortamı ile ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen bir üniversite olma" vizyonunu benimsediğini ve bu doğrultuda tüm alt birimlerinde misyon, vizyon ve hedef tanımlarını ilgili kurullarında tartışarak belirlediğini ifade etmiştir. Üniversitenin misyon, vizyon ve değerleri tanımlanmış ve web sayfasında paylaşılmıştır. Tüm birimlerin program amaçları da web sayfasında ve bilgi paketinde yazılmıştır. Akredite olmuş birimlerde- misyon ve vizyon tanımlı olmasına rağmen diğer birimlerin bir kısmında bulunmadığı izlenmiştir. Programların

amaçları, vizyon ve misyonunun tanımlı dış paydaş görüşleri alınarak ve birim kurullarında görüşülerek tanımlandığı ifade edilmektedir. Program kazanımları tanımlanmıştır. Program amaçları ve program kazanımlarına ulaşacak şekilde tasarlanmış derslerin ders kazanımları belirlenmiş ve program kazanımlarına olan katkıları bazı eksikler olsa da tüm birimlerde derslerin çoğu için belirlenmiştir. Ancak, hiçbir birimde program kazanımlarının TYYÇ ile uyumunun yapılmamış olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Kurum değerlendirme raporunun gönderilmesinin ardından, tüm programların TYYÇ ile uyumlarının güncellendiği ve her bir programın bilgi paketi sayfasından paylaşılmış olduğu görülmüş ve bu durum olumlu karşılanmıştır.

Kurumda son yıllarda yoğun olarak yeni programların açılması talebi bulunmaktadır. Ekim 2020'de MYO'da 8, fakültelerde 4 olmak üzere 12 program/bölüm ve bir de enstitü kurulması için YÖK'e teklifte bulunulmuştur. Yeni bir programın açılması ilgili mevzuat kapsamında yürütülmekte olup izlenecek basamaklar "Eğitim Komisyonu Yönergesi"nde tanımlanmıştır. KİDR'de bir programın açılması öncesinde yapılan değerlendirmelerde ulusal ve bölgesel öncelikler, altyapı olanakları, mezun istihdamı gibi nitelikler göz önünde bulundurularak, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak teklif yapıldığı ifade edilmiş ancak yapılan yeni program tekliflerinde bu değerlendirmelere yönelik kanıtlara ulaşılamamıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

KTÜ'nün tüm programları eğitim planları bilgi paketinde tanımlanmıştır. Eğitim programları zorunlu, seçmeli dersleri içerek şekilde planlanmıştır. Seçmeli ders havuzunda bölüm/ fakülte bazında açılanlar yanı sıra üniversite genelinde açılan "Üniversite Seçmeli (ÜSEÇ)" olarak adlandırılan dersler yer almaktadır. Üniversite seçmeli dersler Meslek Etiği, Kariyer Planlama, Proje Yönetimi gibi dersler olup rektörlüğe bağlı "Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü" tarafından "Üniversite Seçmeli Dersler Uygulama Esasları"na göre yürütülmektedir. Kültürel derinlik kazanma ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren derslerin Tıp Fakültesi seçmeli havuzunda bulunmasına karşın programların çoğunda bu tip dersler ÜSEÇ kodlu dersler ile sınırlıdır. Bunlar dışında farklı birimlerden seçmeli ders alınmasına yönelik işleyişin mümkün olduğu ve bunun genel olarak akredite olan birimler tarafından uygulandığı izlenmiştir. Ancak yüz yüze ziyaret sırasında bazı bölümlerde görüşülen öğrenciler tarafından böyle bir uygulamanın olmadığı belirtilmiştir. Bu uygulamanın duyurularak öğrenciler tarafından bilinirliğinin artırılması uygun olur. Uygulamalı derslerin laboratuvar çalışması, staj şeklinde ders programlarında yer aldığı, Hemşirelik, Diş Hekimliği, Tıp gibi uygulamalı eğitimin yoğun olduğu programlarda hastane ortamında klinik uygulamaların yürütüldüğü görülmüştür. Ders programları, ders içeriklerini de kapsayacak şekilde tüm programlarda bilgi paketinde tanımlanmış ve web sayfasında <https://www.ktu.edu.tr/katalog> adresinde paylaşılmıştır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm programlarda ders kazanımları program kazanımları ile ilişkilendirilmiş, "yok/az/orta/iyi/çok iyi" şeklinde derecelendirilmiş, matrisler oluşturularak bilgi paketinde paylaşılmıştır. Ders kazanımlarının bilişsel, duyuşsal ve davranışsal seviyeyi tanımlayacak şekilde ifadesinde birimler arasında farklılıklar olduğu ve kullanılan terminolojinin ulaşılması hedeflenen seviyeyi net olarak tanımlamadığı görülmüştür. Ders kazanımlarına ulaşıldığının değerlendirilmesinde Mühendislik Fakültesi'nde özgün bir yazılım programı mevcuttur. 2020 KİDR'de yazılımın danışmanlık sistemi aracılığıyla öğrencinin akademik gelişimini takip etmek ve iyileştirme süreçlerinde kullanıldığı ifade edilmektedir. Benzer şekilde Tıp Fakültesi'nde de programa özgü Medu programı kullanılmaktadır. Söz konusu her iki birimde de özgün programların geliştirildiği ifade edilmektedir. Ancak benzer

işleyişin diğer birimlerde bulunmadığı, ders kazanımlarına ulaşıldığının etkin şekilde değerlendirilemediği, iyileştirmeler için kullanılamadığı görülmüştür. Kullanılan bu özgün yazılımlar gibi iyi uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılmasının sağlanarak eğitim sonuçlarının daha etkin şekilde izlenmesi gerekmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm programlarda derslerin, uygulamaların, stajların AKTS değerleri saptanmış ve Bilgi Paketi'nde paylaşılmıştır. Mezuniyet aşamasında verilen diploma ekinde derslerin AKTS değerleri yer almaktadır. 2020 KİDR'de AKTS kredilerinin "KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği" ve 2015 "AKTS Kullanıcı Kılavuzu"ndaki esaslara göre, öğrencinin çalışma yüküne dayalı olarak hesaplandığı belirtilmiştir.

Bilgi Paketleri incelendiğinde tüm derslerin AKTS değerlerinin yazıldığı ancak bazı derslerde Ders Tanıtım Formu boş olduğundan çalışma yükünün saat olarak tanımlanmadığı (Örneğin Diş Hekimliği, Restoratif Diş Tedavisi, Eczacılık Fakültesi, Eczacılıkta Bilgisayar ve Uygulamaları); bazı derslerde ise yıllık ders planı listesindeki ders için atanmış AKTS değeri ile Ders Tanıtım Formunda yazılmış AKTS değerinin farklı olduğu (Örneğin Tıp Fakültesi Dönem V- Duyu Sistemi Staj Bloğu, Dönem 6- Kadın Hastalıkları ve Doğum Stajı) görülmüştür. AKTS değerlerinin hesaplanmasında birimler arası olduğu gibi, aynı birim içinde dersler arasında da hesaplama kriterlerinin standart olmadığı görülmüştür. Belirtilen çelişkilerin giderilmesi, eğitim planının izlenmesi ve değerlendirmesinin daha uygun bir şekilde yapılmasını sağlayacaktır. Ayrıca, stajların, ilgili fakülte/bölüm staj yönergelerine göre yürütüldüğü, ancak öğrencinin çalışma yükü kapsamına alınmadığı görülmüştür. AKTS değerlerinin eğiticiler tarafından belirlendiği, öğrencilerden çalışma yüküne dair geri bildirim alınmadığı anlaşılmıştır. Öğrenci çalışma yükünün ilgili taraflardan alınan bilgiler ışığında değerlendirilmesi ve iyileştirmeler için kullanılmasına dair tanımlı, sistematik bir süreç bulunmaması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir. Yüz yüze ziyaret sonrası kurum tarafından gönderilen geri bildirimde ders değerlendirme anketine bu konu ile ilgili bir soru eklenmiş olması memnuniyet ile karşılanmıştır.

B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Üniversite öğrenci başarı değerlendirmesinin temel bileşenleri ve işleyişi "KTÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ve "KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği"nde tanımlanmıştır. Ayrıca Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri, Yabancı Diller Yüksek Okulu' nun kendilerine özgü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri ve başarı kriterleri belirtilen yönetmeliklerde net olarak tanımlanmış ve öğrenciler ile paylaşılmıştır. Ayrıca sınav takvimleri ve sınavlar ile ilgili duyurular her programın web sayfasından duyurulmaktadır.

Derslerin ölçme-değerlendirme yöntemleri Bilgi Paketi Ders Tanıtım Formu'nda dersin sorumlusu tarafından belirtilmiştir. Dönem sonlarında yapılan "Ders Değerlendirme Anketleri"nde dersin ölçme-değerlendirme yöntemi ile ilgili sorular da yer almaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile hedeflenen ders öğrenme çıktıları uygunluğunun kontrolü ders sorumlusunun yetkisindedir.

Akredite olan bazı birimlerde örnekleri olsa da kurum genelinde tüm birimlerde ölçme-

değerlendirme yönteminin ders kazanımlarına ulaşıldığını değerlendirecek şekilde tasarlandığına, tutarlılık analizleri vb. yapılarak sistemde iyileştirmeye gidildiğine yönelik verilere ulaşılammıştır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütölmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütölmektedir.

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

KTÜ’ de önlisans ve lisans programlarına öğrenci kabulü, kayıt, sınav ve değerlendirmeler yurt içinden gelen öğrenciler için Yükseköğretim Kurulu’ nun belirlediğı mevzuat doğrultusunda yapılırken, yurt dışından öğrenci kabulü ise KTÜ Yabancı Öğrenci Sınavı (KTÜYÖS) ve “KTÜ Önlisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi”ne göre yapılmaktadır. Lisansüstü programlara ise “KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğı” uyarınca öğrenci kabulü yapılmaktadır. Tıp Faköltesi uzmanlık eğitimine Tıpta Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı, Diş Hekimliğı uzmanlık eğitimine ise Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavı sonuçlarına göre öğrenci kabul edilmektedir.

Kurumda önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğı mevzuat hükümlerine ve kurumun “KTÜ Yatay Geçiş Yönergesi” ile gerçekleştirilmektedir. Bu ölçütlere göre KTÜ’ye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin, daha önce devam ettikleri yükseköğretim programında başarılı oldukları derslerden muaf olabilmeleri ve alınan derslerin notlarının geçerliliğı “KTÜ Ders Muafiyeti ve Uyum İşleri Yönergesi” hükümlerine göre “Birim Uyum Komisyonu” kararı ile yürütölür. Bu değerlendirmede AKTS kredilerinin de göz önünde bulundurulduğı yazılı belgelerde net olarak ifade edilmektedir.

Belli bir not ortalamasını sağlayan, sınıf başarısına göre ilk yüzde yirmilik dilimde olan öğrenciler için Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal programları bulunmaktadır. Bu programların başlama ve yürütölme ölçütleri ve işleyişleri “KTÜ Çift Anadal ve Yandal Programları Uygulama Yönergesi”ne

göre yürütülmektedir. Öğrenciler, tanımlanan ölçütlere göre değerlendirilmekte ve ilan edilen kontenjanlara göre programlara kabul edilmektedir.

Kurumda, informal (serbest) öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin tanınmasına ilişkin bir uygulama olarak yabancı dil muafiyetleri vardır. Yabancı Diller Yüksekokulu'nda "Yabancı Diller Yüksekokulu Uygulama Yönergesi" ve ÖSYM'nin Yabancı Dil Sınavı Eşdeğerliklerinde tanımlanan sınav sonuçlarının belgelenmesi durumunda zorunlu hazırlık sınıfı muafiyeti sağlanmaktadır. Muafiyet sınav tarihleri üniversite web sayfasında ilan edilerek duyurulmaktadır. Yabancı dil muafiyeti yanı sıra benzer şekilde her öğretim yılı başında "Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersi muafiyet sınavı uygulanmakta, tanımlanan başarı kriterini karşılayan öğrenciler dersten muaf sayılmaktadır.

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

KTÜ'de program mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri üniversite ve ilgili birim Eğitim-Öğretim Yönetmeliklerinde tanımlanmıştır. Belirtilen koşulları sağlayan öğrencilerin alacağı diploma ve belgeler "KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge" hükümlerine göre yürütülmektedir. Diploma almaya hak kazanmış öğrencilere diploması ile birlikte "Diploma Eki" verilmektedir. Öğrenci değişim programları kapsamında alınan AKTS kredileri tanınmakta ve Diploma Eki'nde yer almaktadır.

Kurumda, staj yapan öğrencilerin alması zorunlu olan İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitim Sertifika Programı KTÜ UZEM tarafından yürütülmekte ve başarılı olan öğrencilere sertifika verilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

KTÜ 2019-2023 Stratejik Planı'nda "eğitim-öğretimde kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek" stratejik amaç olarak belirlenmiştir. Bu amacı gerçekleştirmek için etkileşime dayanan ve başarıyı ödüllendiren öğrenci odaklı eğitim uygulamaları eğitim yöntemleri arasında yer almaktadır. Bilgi paketi incelendiğinde ve saha ziyaretinde akademik personel ve öğrenciler ile görüşmelerde programların özelliklerine göre öğrenci merkezli öğrenmeye olanak sağlayan proje, seminer, staj, teknik gezi, saha çalışması, laboratuvar uygulamaları, hasta başı eğitim, ödev, bitirme tezi gibi yöntemlerin kullanıldığı görülmüştür.

Akredite birimlerde örnekleri verilen multidisipliner eğitim aktivitelerinin tüm birimlerde yaygın olmadığı izlenmiştir. Hemşirelik, Diş Hekimliği, Tıp gibi birimlerde hasta başı uygulamaların olduğu, Tıp Fakültesinde Hekimlik Becerileri Uygulama Laboratuvarı gibi klinik uygulamaya hazırlık çalışmalarını gerçekleştirildiği eğitim yöntemleri kullanıldığı izlenmiştir.

Derslerin büyük bir bölümünde tüm bileşenler öğrenci çalışma yüküne karşılık gelecek şekilde tanımlanmış ve değerlendirme ölçütleri bölümünde de belli yüzdeler ile başarı notuna yansıtılmıştır. Bununla birlikte Hemşirelik, Eczacılık, Of Teknoloji Fakültesinin bazı programlarında özellikle uygulamalı derslerde bazı Ders Tanıtım Formlarının boş olduğu (Farmasötik Kimya Laboratuvarı-III gibi) ve eğitim yöntemlerinin ölçme ve değerlendirmeye yansıtılmadığı izlenmiştir.

Üniversitede pandemi döneminde uzaktan eğitim platformları olarak Moodle, Adobe Connect, Microsoft Teams ve Zoom kullanılmış ve 2021-2022 öğretim yılında da bölüm derslerinin bir bölümü ve bazı ortak dersler bu platformlar üzerinden yürütülmektedir. Dersler hem asenkron hem de senkron olarak gerçekleştirilmekte, öğrenciler kayıtları daha sonra da izleyebilmektedir. Bu eğitim platformlarının kullanımı hakkında eğitimler verilmiş ve kullanımlarına yönelik videolar web sayfasına yüklenerek gereksinim halinde ulaşılabilmesi sağlanmıştır. Eksiklik olduğu düşünülen uygulamalara yönelik güncelleme eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Sistemin işleyişine yönelik öğrencilere, akademik personele anketler düzenlenmiştir, ancak anket sonuçlarının daha sistematik olarak gözden geçirilmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirmeler için kullanıldığına dair verilere ulaşamamıştır. Birimlere özgü düzeltmeler (iyileştirmeler) bulunmakla birlikte bunun yaygınlaştırılması önerilmektedir.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitede öğrenci başarısı ile mezuniyet koşulları ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim- öğretim yönetmelikleri ve ilgili yönergeler göre yapılmaktadır. Ayrıca Tıp Fakültesi'ne özgü "KTÜ Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Sınav Yönergesi" vardır. Yüz yüze eğitimde olduğu gibi uzaktan verilen dersler için de değerlendirme, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmektedir. Proje, ödev, sunum, rapor hazırlama, rapor sunma gibi yöntemlerden biri ya da birkaçı kullanılarak yapılabileceği ancak proje, ödev, portfolyo, rapor hazırlama/sunma gibi sürece yayılmış değerlendirmeler ile gözetimsiz yapılan ölçme değerlendirme etkinliklerinin genel başarıya etkisinin, uzaktan eğitimde %40'tan fazla olamayacağı "Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar" ile garanti altına alınmıştır.

KTÜ Bilgi Paketi incelendiğinde ve yüzyüze ziyarette derslerin büyük bölümünün kuramsal ara sınav ve final sınavları ile değerlendirildiği görülmüştür. Bazı derslerde, genellikle bitirme tezi, bitirme projesi gibi derslerde proje, sunum gibi yetkinlik ve performansı değerlendirmeye yönelik yöntemler vardır. Ölçme değerlendirmede zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlayacak yöntemlerin kullanılması kişiye bağlı farklılıkları ortadan kaldıracak ve daha standart bir değerlendirmeye fırsat verecektir. Tıp, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakültelerinde nesnel yapılandırılmış klinik/sözlü sınavlar gibi bu nitelikte değerlendirme yöntemlerinin kullanılması güçlü yön olarak görülmüştür.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Kurumda öğrencilere yönelik çeşitli platformlarda geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuştur. Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden elektronik ortamda yapılandırılmış ve rektörlük tarafında yürütülmektedir. Genel memnuniyet anketleri yanı sıra her dönemin sonunda gerçekleştirilen “Ders Değerlendirme Anketleri” yapılmaktadır. Anket sonuçları tüm birimlere gönderilmekte, dersler ile ilgili olanlar birim yönetimi tarafından dersin sorumlu öğretim elemanına iletilmektedir. Ders değerlendirme anketlerinde dersin işleniş yöntemi, içeriği, eğitim ortamı, dersi veren eğiticiler, ölçme değerlendirme yöntemleri hakkında sorular bulunmaktadır. Ancak bu anketlerin ders notunu öğrenmeden önce öğrencinin önüne geldiği ve gerçekçi olarak doldurulmadığı ziyaret sırasında gerek öğrenciler gerekse de eğiticiler tarafından ifade edilmiştir. Bu nedenle bazı birimlerde (örneğin, Hemşirelik ve Eczacılık Fakültelerinde) kendilerine özgü benzer anketler oluşturularak kullanıldığı ifade edilmiştir. Öğrencilere uygulanan anketlerin (ders değerlendirme, memnuniyet vb.) güvenilirliğinin sağlanmasına ve tekrarların önlenmesine yönelik bir mekanizmanın, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarının (eşik değer tanımlaması ve hangi durumda hangi tedbirin alınacağı vb.) değerlendirilmesine yönelik sistem bulunmadığı görülmüştür. Anket sonuçlarının değerlendirilmesi ve iyileştirmeler için kullanılmasının sistematik hale getirilmesi ve sürdürülebilirliğini sağlanmasının uygun olacağı değerlendirilmiştir. Bununla birlikte, anketlerin uygulandığı, sonuçlarının ilgili birimlere gönderildiği ve bazılarında değerlendirilerek iyileştirmeler için kullanıldığı saha ziyaretindeki görüşmelerde izlenmiştir.

Anketler dışında, “Bize Yazın” sekmesi, Dilek ve Şikâyet Kutuları/Panoları gibi farklı şekillerde de öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Kurumun öğrenci istek ve önerilerini almak için çeşitli ortamlar hazırladığı anlaşılmaktadır. Ziyaretlerde birçok birimde öğrenciler tarafından gerek birim yönetimlerine gerekse de öğretim üyelerine görüşlerini iletmekte bir sıkıntı yaşamadıkları ifade edilmiştir. Alınan bu geri bildirimlerin bazılarının değerlendirildiği ve bunlara dayanarak iyileştirmeler yapıldığı görülmüştür, fakat tanımlı, sistematik, tüm birimlerde benzer şekilde yürütülen yaygınlaştırılmış bir yaklaşım eksikliği göze çarpmaktadır.

Kurum genelinde dönem, bölüm ve fakülte öğrenci temsilciliği mekanizmalarının işlediği anlaşılmaktadır. Kurum Kalite Komisyonu’nda da öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Yapılan görüşmelerde öğrenci temsilcilerinin birçok birimde kendileri ile ilgili konuların görüşüldüğü fakülte toplantılarına katıldığı, bazı birimlerde eğitim komisyonunda görev aldığı (Örneğin, Tıp Fak Mezuniyet Öncesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu) saptanmıştır. Ancak bütün birimlere yaygınlaştırılmasının gerekli olduğu düşünülmektedir. “KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi”nde tanımlanmış olan Öğrenci Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve sıklıkla toplandığı öğrenciler tarafından belirtilmiştir.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Kurumda akademik danışmanlık süreci, “KTÜ Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi”, “KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” kapsamında yürütülmektedir. Yönetmelik gereği kayıt yaptıran her öğrenciye bir akademik danışman atanmaktadır. Yarıyıl başlangıcında akademik danışmanlık günleri düzenlenmektedir. Bir hafta olan bu günler yüz yüze ziyaret sonrası bahar yarıyılında iki hafta olarak belirlenmiştir. Birimin öğrenci ve öğretim elemanı sayısına bağlı olarak danışman başına düşen öğrenci sayısı farklılıklar göstermekle birlikte birçok birimde 30-40 öğrenciye bir danışman olduğu görülmüştür. Yönergede tanımlandığı şekli ile belirlenen gün ve saatlerde görüşmeler yürütülmektedir. Öğrenciler ile yapılan görüşmelerde akademik danışmanlarına ulaşmakta sıkıntı çekmedikleri yaygın olarak belirtilmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde de görüşmelerin online olarak yürütüldüğü ifade edilmiştir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

4. Öğretim Elemanları

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim üyeliğine yükseltme ve atama ile ilgili süreç 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu”, 2914 sayılı “Yüksek Öğretim Personel Kanunu” ve “YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” ne uygun olarak yürütülmektedir. İlgili kanun ve yönergeler çerçevesinde kurumun misyon ve vizyonu dikkate alarak hazırlanan “Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi” akademik liyakati ve fırsat eşitliği sağlayacak kriterleri ve adil bir süreci yansıtacak niteliktedir. Söz konusu yönerge ulaşılabilir ve görülebilir şekilde Üniversitenin web sayfasında yayınlanmaktadır.

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar, 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yayınlanan “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” dikkate alınarak adil bir şekilde yürütülmektedir.

Kurumda kadrolu olmayan öğretim elemanlarının ders vermek üzere seçimi ve görevlendirilmesi KİDR’de birimlerden gelen talep doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanan bir süreç olarak açıklanmaktadır. Kurumla yapılan çevrimiçi ön ziyaret ve yüz yüze ziyaret sırasında yapılan açıklamalar birimler tarafından gereksinim duyulan dersler için uzmanlık alanları dikkate alınarak belirlenen adayların Üniversite Senatosuna iletildiği ve buradan alınan kararla görevlendirmenin gerçekleştiği yönündedir. Kurumda üniversite dışından ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanlarının belirlenmesine ilişkin esaslar “Karadeniz Teknik Üniversitesi Ders Görevlendirmelerine İlişkin Yönerge”nin 7. maddesi kapsamında tanımlanmıştır. Kurumun kadrolu öğretim elemanlarının diğer yükseköğretim kurumlarındaki eğitim-öğretim

faaliyetlerine yönelik görevlendirilmelerine ilişkin süreç 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39'uncu ve 40'ıncı maddeleri ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu kararları esas alınarak hazırlanan "Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Ders Görevlendirme Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir.

Kurumda gerek öğretim elemanları gerekse yönetim seviyesindeki kişilerle yapılan görüşmelerde kadrolu öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerinin uzmanlık alanları ve ders yükü dikkate alınarak yapıldığı ifade edilmiştir. Öğretim elemanlarının performanslarının bir bilgi sistemi yardımıyla öğrencilerden alınan geri bildirimlerle izlendiği ve iyileştirmede yararlanıldığı belirtilmiştir.

Kurumun öğretim elemanları arasında atama, yükseltme ve görevlendirilmeye ilişkin adil ve liyakata dayalı bir sürecin işlediği yönünde yüksek bir motivasyon olduğu gözlenmiştir. Kurumda, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin iç paydaşların görüşleri alınarak katılımcı bir anlayışla düzenlendiği ve öğretim elemanları tarafından onandığı görülmektedir.

Kurum aynı zamanda akademik atama ve görevde yükseltme sürecinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla yakın bir zamanda uygulamaya koyduğu bir bilgi yönetim sisteminden yararlanmaktadır. Kurumun öğretim üyeliğine atama ve yükseltme yönergesinde belirtilen koşulları sağlayan öğretim elemanlarının gerekli bilgileri doğrudan kendileri tarafından sisteme işleme ile başlayan süreç öğretim elemanları tarafından memnuniyetle karşılanmıştır.

KTÜ'nün öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili süreçlerde adil ve açık olduğuna ilişkin güçlü bir kanaat oluşmuştur.

B.4.2 Öğretim yetkinliği (Öğretim kadrosunun eğitimi)

KTÜ'de öğretim elemanlarının eğitim- öğretim becerilerini ve yetkinliklerini geliştirmek, mesleki gelişimlerine destek olmak ve katkıda bulunmak amacıyla çeşitli faaliyetler gerçekleştirildiği ve çeşitli birimler oluşturulduğu görülmektedir.

KTÜ UZEM, Kurumda uzaktan eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli altyapı ve teknoloji desteğini sağlamakta ve canlı destek, Web'de yayınlanan kılavuzlar gibi uygulamalarla öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerini yerine getirebilmelerine yardımcı olmaktadır. EDUROAM uygulamaları ile öğretim elemanlarının bilgi ağının desteklenmesi bu bağlamda verilecek olumlu örneklerdir. Kurumda ayrıca Memur Akademisi eğitim programları kapsamında; İş Ahlakı ve Meslek Etiği , KTÜ ve Kurum Kültürü, Stres Yönetimi , İş Sağlığı ve Güvenliği , Diksiyon, Güzel Konuşma ve Hitap , Hızlı ve Doğru Karar Verme, Anlayarak ve Hızlı Okuma Teknikleri , Davranış Bozuklukları, Türkçeyi Doğru Kullanma , Öfke Yönetimi gibi dolaylı olarak eğitimcilerin de gelişimine katkıda bulunacak etkinlikler düzenlenmektedir. Bununla birlikte, doğrudan eğitimcilerin eğitimi kapsamında sınırlı destekler verildiği görülmektedir. SEM tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimi sertifika programı, tüm öğretim elemanları için zorunlu hale getirilen proje yönetimi dersi, yeni atanan öğretim elemanlarına yönelik olarak eğitim ve adaptasyon çalışmaları bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalar arasında yer almaktadır. Denizcilik eğitiminde

kullanılan tam donanımlı köprü üstü simülatörü, DENAR-1 Araştırma Gemisi, Eczacılık Fakültesi Uygulama Eczanesi, üniversitenin öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine katkıda bulunan somut uygulamalardır.

KTÜ MEDSIM İyi Hekimlik Uygulamaları ve Simülasyon Merkezi bilgisayar destekli eğitim uygulamaları için yazılımlar geliştirilmesi ve bunların eğitimcilerin eğitiminde kullanımı, kurumda uzaktan/ karma eğitim süreçlerinde görev alan öğretim elemanlarını geliştirmek üzere KTÜ Tıp Fakültesi tarafından “Olgu Temelli Öğrenim ve Yapılandırılmış Sözlü Sınav Eğitim Kursları”nın gerçekleştirilmiş olması, eğitim alt yapısının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki kurumun örnek uygulamaları arasındadır. Benzer şekilde Sürmene Abdullah Kanca Meslek Yüksekokulu’ndaki Makine ve Metal Teknolojileri ile Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri programlarında da öğretim elemanlarına uygulanan sertifikalı eğitimcilerin eğitimi uygulamaları, Deniz Ulaştırma ve İşletme Mühendisliğinde zorunluluk haline getirilen eğitimcilerin eğitimi programları örnek uygulamalar olarak değerlendirilmiştir.

Kurum bilgi işlem altyapısında “Akademisyen Bazında Performans” adı altında öğretim elemanlarının yıl bazında tüm faaliyetlerinin (kurum içi ve kurum dışı projeleri, yayın, patent, organizasyon görevleri, yabancı dilde verdiği dersler, tv-radyo programları, öğrenci proje danışmanlığı, yurtdışı görevleri, katıldığı eğitimcilerin eğitimi programları, döner sermaye faaliyetleri, yarışmalara teşvik ettiği öğrencileri, verdiği seminer/konferans ve benzeri) ekrana listelenerek yıl bazında takip edilmesi ve karşılaştırılmasını sağlayacak bir sistem kullanıldığı da belirtilmektedir.

KTÜ öğretim elemanlarının öğretim etkinliğini geliştirmeye yönelik çeşitli düzenlemeler ve örnek uygulamalar olmakla birlikte kurumun genelinde öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi niteliğindeki kriterleri (aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma vb.) sağlayacak aktivite ve uygulamaları da ön plana çıkaran ve uygulama kazanımlarının değerlendirilip önlemlerin alınmasını sağlayan sürecin daha sistematik bir şekilde yürütülmesi gerekli görülmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Karadeniz Teknik Üniversitesinde öğretim elemanlarının göstermiş oldukları başarıları ve hizmetleri değerlendirerek performanslarını artırmak amacıyla ödüllendirilme faaliyetleri kurumca hazırlanan “Ödül Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda;

- ❖ Akademik ödül
- ❖ Genç Bilim insanı ödülü
- ❖ Kamu-Üniversite sanayi ödülü
- ❖ Doktora tez ödülü
- ❖ Akademik hizmet ödülleri
- ❖ Yayın teşvik ödülü

başlıkları altında akademik ödül kategorileri belirlenmiştir. Kurumun web sayfasında “2019 yılı

ödülleri başvuru süreci” duyurusunda da olduğu gibi sınırlı sayıda uygulamalar da gerçekleştirilmiştir. Diğer yandan gerek KİDR incelenmesinde gerek kurum ziyaretinde kurumun kendine özgü (yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere (‘iyi eğitim ödülü’ gibi) doğrudan eğitim faaliyetlerine yönelik bir teşvik ve ödüllendirme kategorisi bulunmadığı görülmüştür. Buna karşın kurumun yüz yüze ziyaret sonrası eğitim alanı için; KTÜ Ödül Yönergesinin 10. maddesi kapsamında “öğretim yöntem ve teknikleri ödülü” ile “akademik danışman ödülü”nü yürürlüğe sokarak önlem alması memnuniyetle karşılanmıştır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

5. Öğrenme Kaynakları

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1 Öğrenme ortamı ve kaynakları

KTÜ’de eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için gerekli kaynaklar ve olanaklar kurumun 2019- 2023 stratejik planında hedefler olarak belirlenmiş ve performans göstergeleri yardımıyla da izlenmektedir. Kütüphanedeki basılı kitap sayısı, derslerde ve etkinliklerde çağdaş araç gereçlerin kullanılması memnuniyet oranı, öğrenci başına derslik büyüklüğü öğrenci serbest çalışma alanı gibi göstergeler bu amaçla kullanılan göstergelere örnek olarak verilebilir.

Raporda stratejik planda yer alan eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi hedefinin 2020 yılında %78,57 oranında gerçekleşmiş olması kurumun başarılı uygulamaları olduğunu göstermektedir.

KTÜ de 12 si tematik olmak üzere eğitim öğretim yönelik kullanılan 411 laboratuvar olduğu belirtilmektedir. Kuruma yapılan ziyarette bazı birimlerin öğrenci- öğretim elemanı, öğrenci-materyal etkileşimli eğitim kaynaklarını etkin bir şekilde yararlandığı görülmektedir. Denizcilik Fakültesinde öğrencilerin eğitiminde kullanılan tam donanımlı köprüüstü simülatörü, DENAR-1 Araştırma Gemisi bu konuda verilebilecek örnekler arasındadır. Yine İİBF tarafından öğrencilerin sınav dönemlerinde girecekleri sınıfları gösteren elektronik panoların düzenlenmesi örnek uygulamalar arasında yer almaktadır. Benzer bir yaklaşımın diğer birimlerde de geliştirilmesi önerilmektedir.

Kütüphane kaynaklarına ilişkin veriler, basılı kitap sayısı, öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı oranı ve e-kaynak sayısı gibi veriler izlenmektedir. Kütüphane hizmetleri YORDAM Otomasyon Programı yardımıyla katalog tarama, sorgulama ve ayırtma işlemleri çevrimiçi ve çevrimdışı yapılacak şekilde düzenlenmiş, e-kaynaklar, farklı yerleşkelerde bulunan öğretim

elemanları ve öğrencilerin erişimine açılarak kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. Kurum ziyareti sırasında öğrenciler sorunlarının dikkate alınarak hızla çözümlendiğini belirterek örnek olarak çalışma alanlarının yetersizliği sorunlarını yönetime ilettiklerinde çözüme kavuştuğunu, yeni alanların açıldığını belirtmişlerdir. Bununla birlikte öğrenciler kütüphaneden 7/24 ödünç kaynak temininin sağlanması şeklinde bir beklentileri olduğunu da belirtmişlerdir.

Eğitim-öğretimde kullanılan yeni yaklaşımlar ve gerekli teknolojiler KTÜ UZEM aracılığıyla alt yapısında bulunan programlar yardımıyla sağlanmaktadır. Çevrimiçi olarak yapılan ön ziyaret ve yüzyüze ziyarette, üniversitenin Pandemi sürecinde, derslerin uzaktan öğrenme yöntemleriyle yapılabilmesine yönelik olarak gerekli alt yapıyı sağlamış olduğu, derslerin öğrenme kazanımlarına ulaşılmasını uygun ölçme değerlendirme yöntemleriyle izlediği saptanmıştır.

Sonuç olarak KTÜ öğrenme kaynakları (sınıf laboratuvarlar, ders kitapları, online kaynaklar) uygun nicelik ve niteliktedir. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanıma yönelik izleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Karadeniz Teknik Üniversitesinde öğrencilerin ders dışı akademik faaliyetleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri gerçekleştirebilmeleri amacıyla oluşturulacak eğitim, sağlık, spor, sosyal, bilimsel ve kültürel amaçlı kulüplerin kuruluş ve işleyişine ilişkin usul ve esasları belirlemek üzere “Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi” hazırlanmıştır. Öğrenci Kulüplerinin faaliyetleri bu yönerge çerçevesinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı olarak yürütülmektedir. Öğrenci kulüplerinin açılması, faaliyetlerinin geçici süre dondurulması ve mevcut kulüplerinin kapatılmasına ilişkin süreçler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yayımlanan sırasıyla Öğrenci Kulüpleri, kulüp açma, kulüp dondurma, kulüp kapatma iş akış şemaları yardımıyla sürdürülmektedir.

Başkanlık ayrıca öğrenci kulüplerinin etkinlik düzenlemelerinde, öğrencilerin üniversite içi spor oyunları ve üniversitelerarası spor oyunları şeklindeki çeşitli sportif faaliyetleri gerçekleştirmelerinde izlenecek adımları iş akış şemaları ile belirlemiştir.

Diğer yandan SKSDB faaliyetlerine ilişkin yönergeler spor faaliyetlerinin yürütülmesi ve düzenlenmesinin yanı sıra, “Kültür ve Kongre Merkezleri Kullanım Yönergesi”, “Beslenme Hizmetleri Yönergesi”, “Öğrenci Konukevi Uygulama Yönergesi” gibi yönergeler yardımıyla kurum öğrencilerinin ders dışı zamanlarında kurum içi olanakların kullanımına yönelik usul ve esasları belirlemiştir. Böylece kurum öğrencilerin ve kulüplerin düzenleyeceği, yer alacakları etkinliklerde ihtiyaç duydukları malzeme, afiş ve broşür basımı, sahne ve ses sistemi, ulaşım, yemek ve konaklama gibi ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmaktadır. Kurumda ayrıca Haber Gazetesi, KTÜ TV, Radyo KTÜ gibi iletişim araçları da öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

Kurumda Uluslararası İlişkiler Kulübü, Girişimcilik Kulübü gibi akademik kulüpler, Kızılay, Tiyatro Kulübü gibi sosyal ve kültürel kulüpler ve havacılık, su sporları gibi sportif kulüpler olmak üzere 86 öğrenci kulübü bulunduğu görülmektedir. Öğrencilerin 2021 yılında düzenlenen TEKNOFEST organizasyonunda KTÜ BAP destekli TİD3B adlı proje, TEKNOFEST 2021 İnsanlı Yararına Teknoloji Yarışması, Engelli Dostu Kategorisi’nde Birincilik; Mavi Alp Bilgi Teknolojileri

Takımı'nın TEKNOFEST 2021 İletişim Teknolojileri Yarışması'nda geliştirdikleri Sub1-GHz Altında Çalışan Akıllı Sayaç Uygulaması ile ikincilik; TURKSAT Model Uydu Yarışması'nda, KTÜ Uzay Kulübü'nün HUMA Model Uydu Takımı'nın üçüncülük ödülü alması kurumun öğrenci faaliyetlerini desteklediğini gösteren başarılı uygulamalar arasındadır.

Kurumda öğrencilerin sosyal faaliyetleri idare faaliyet raporu kapsamında izlenmektedir. Öğrencilerin görüş ve öneri ve taleplerini almak üzere düzenli olarak Rektörlük- Öğrenci Kulübü Toplantıları, Kariyer Merkezi ile öğrenci kulüpleri arasında yapılan toplantılar yardımıyla bir geri besleme mekanizmasının da çalıştığı ve iyileştirmede yararlanıldığı ifade edilmektedir.

KTÜ'de öğrenciler açısından ulaşılabilir, erişilebilir fırsat eşitliğine dayalı sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin olduğu ve bu faaliyetlerin kurumca izlenmekte olduğu, ihtiyaçlar ve talepler doğrultusunda çeşitlendirilip iyileştirildiği şeklinde bir görülmüştür.

Merkez yerleşke içindeki ve dışındaki öğrencilerin, merkez yerleşkedeki olanaklardan yararlanmalarını ve yerleşkeler arası/içi öğrenci hareketini sağlayacak şekilde bir ulaşım sistemini hayata geçirmesi önerilmektedir.

B.5.3 Tesis ve altyapılar

KTÜ, öğrencilerin kampüs hayatlarının etkin ve rahat bir şekilde sürdürebilmelerine yönelik yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı şeklindeki tesis ve alt yapılara ilişkin mevcut durum 2020 İdare Faaliyet Raporunda ve KİDR'de sunulmuştur.

Kurumun uzaktan eğitim altyapısı üniversitenin olduğu kadar farklı üniversitelerin (Gaziantep Üniversitesi, Avrasya Üniversitesi, Artvin Çoruh Üniversitesi) eğitim ve öğretimine katkıda bulunacak şekilde kullanılmaktadır.

Kurumun, öğrenci, idari ve akademik personeline sunduğu spor olanakları ve hizmetleri modern stadyum, mini futbol sahaları, tenis kortları, açık basketbol ve voleybol sahaları, açık yarı olimpik yüzme havuzu şeklinde sıralanabilir. Öğrencilerin kullanımına sunulan bu tesis ve alt yapılardan memnuniyet düzeyleri anket değerlendirmeleri ile ölçülmektedir.

KTÜ'de sağlık hizmetleri Farabi Hastanesi, Diş Hekimliği Hastanesi ve SKS Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Kurumda hizmet alımından yemeğin üretim ve paydaşlara sunumuna kadar geçen süreci kapsayacak şekilde beslenme hizmetine ilişkin usul ve esaslar belirlenmiş olup "Beslenme Hizmetleri Yönergesi" hazırlanmıştır.

Kurum ziyareti sırasında yapılan görüşmeler öğrenci memnuniyet anketleri veya şifahi olarak yapılan şikayetlerin kurum tarafından değerlendirildiğini ve sorunun giderilecek şekilde çözümlenip iyileştirildiği anlaşılmaktadır. Bununla birlikte merkez yerleşke dışında okuyan öğrencilerin gerek kendi yerleşkelerine gerek merkez yerleşkeye ulaşmalarına ilişkin sorunlarının bulunduğu artan ulaşım maliyetleri nedeniyle merkez kampüse gidemediklerini ve bundan dolayı kampüsün sağladığı sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerden yeterince yararlanamadıklarını belirtmişlerdir.

B.5.4. Engelsiz üniversite

Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin hayatını kolaylaştırmak, eğitim-öğretim süreçlerine tam olarak katılımını sağlamak, akademik ortamı kadar sosyal yaşamı için de gerekli ortamı hazırlamak, tedbirler alarak düzenlemeler yapmak üzere oluşturulan Engelli Öğrenci Biriminin çalışma usul ve esasları düzenlemek ve engelsiz üniversite ortamı yaratmak amacıyla “KTÜ Engelsiz Üniversite Yönergesi” yayınlamıştır. Engelsiz üniversite ortamı için idari yapılanmayı sağlayan kurumda, fakülte, enstitü ve yüksekokul bazında her akademik birim için engelli Öğrenci Danışmanları belirlenmiş ve yayınlanmıştır. Kurumda ayrıca Sağlık Kültür ve Spor Dairesi bünyesinde kurulan “Engelli Öğrenci Birimi” bu kapsamdaki faaliyetleri sürdürmektedir. Kurumun öğrenci kulüpleri arasında “Engelsiz KTÜ” ler Kulübü” de bulunmaktadır.

Kurumun Dış Hekimliği Fakültesi, Fen Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Rektörlük ve Ek Bina Yükseköğretim kurulu Başkanlığı tarafından düzenlenen “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2021” kapsamında “Mekânda Erişim (Turuncu Bayrak)” adayı olmaya hak kazanırken yine Edebiyat Fakültesi “Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)” adayı olmaya hak kazanmıştır.

Kurumun idare faaliyet raporunda engelli türüne göre yapılan dağılıma göre yedi kategoride toplanan 33 engelli öğrenci bulunmaktadır. Mevcut durumda engelli öğrencilerin akademik ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik hizmet ve etkinlikler düzenlenmektedir. “Biz de Varız” projesi, tüm engelli öğrencilere ulaşılarak uzaktan eğitim sürecine yönelik geri bildirimler alınması, görme engelli öğrencilerin sınavlarına punto büyüklüğü uygulaması getirilmesi ve sınav sürelerinin düzenlenmesi bu kapsamda yapılan uygulamalar arasındadır. Kurum ziyareti sırasında, engelleri üniversite kayıtları esnasında veri tabanına kaydedilen öğrencilere durumlarına ve karşılaştıkları engellere özgün çözümler sunulduğu görülmüştür. Kanıtlar engellerin giderilmesine yönelik planların yapılması ve iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi sürecini kapsayacak şekilde yapılandırıldığını göstermektedir.

B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

KTÜ’ de öğrencilerin ve çalışanların bireysel, sosyal ve akademik yaşamda karşılaştıkları sorunlarla baş edebilmelerini sağlamak, gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla Tıp Fakültesinde yer alan Psikolojik Danışma Birimi’nden yararlanılmaktadır. Kurumun bu yöndeki uygulamalarının sınırlı olduğu görülmektedir.

Öğrencilerin mezun olduktan sonraki mesleki yaşamlarına yönelik yol göstermek, kısa ve uzun dönemdeki kariyer planlamasına destek olmak üzere “Kariyer Merkezi” kurulmuştur. Kariyer merkezi öğrencilerine iş ve staj olanakları sağlamak üzere çeşitli etkinlikler düzenlemekte, çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmaktadır. Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı gibi düzenlenen fuarlar, davetli konuşmacılar, akademik birimlerde oluşturulan staj ve kariyer komisyonları, yayınlanan

Kariyer Bülteni, özgeçmiş hazırlama destekleri, Mentor-Mentee projesi gibi faaliyetler öğrencilerin kariyerlerini desteklemek üzere kurumda gerçekleştirilen uygulamalardan bazılarıdır.

KTÜ’de kariyer hizmetlerinin planlandığı ve verildiği gözlemlenmektedir. Buna karşın kurumda psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetler bulunmadığı görülmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uygun nitelik ve nicelikte (erişilebilir, çeşitlendirilmiş, ilan edilmiş) psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama bulunmaktadır.

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program kazanımlarının izlenmesi ve güncellenmesi

KTÜ’de program kazanımlarının ve öğrenme amaçlarının izlenmesi sürecinde iç ve dış paydaşlardan alınan görüşlere önem verildiği belirtilmektedir. Kurumun KİDR’nde strateji planında “Eğitim öğretim ve kaliteyi geliştirerek değişime ve gelişime açık öğrenciler yetiştirmek ve mezun etmek amacı” için belirlenen eğitim programlarının niteliğinin geliştirilmesine yönelik hedefin “Müfredatları konu alan dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı” ve “Öğrenci ders değerlendirme memnuniyet oranı” performans göstergeleri yardımıyla yıllık olarak izlendiği görülmektedir.

Kurumun birçok biriminde paydaş kurullarının oluşturulduğu ve paydaşlardan programların izlenmesi ve güncellenmesini de kapsayacak şekilde görüş alındığı belirtilmiştir. Yapılan saha ziyaretinde öğretim elemanları ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar sırasında katılımcılar bu kapsamda çok sayıda toplantılar yapıldığını, bu toplantılardan çıkan görüşlere uygun olarak iş dünyasının gereksinimlerini karşılayacak şekilde programlara yeni dersler eklenmesi, müfredat güncellenmesi gibi uygulamaların gerçekleştirildiğini belirtmişlerdir. Örneğin, Mühendislik Fakültesinde; Yabancı Dil Bilgisi geliştirilmeli, sosyal iletişim becerisi arttırılmalı, uygulamalı eğitim

geliştirilmeli kararı, Tıp Fakültesinde; 2022 yılı adli tıp staj uygulamasına devam edilmesi ve eczacılar odası medula sistemi eğitiminin yapılması kararı, Maçka MYO’da; mesleki bilgi ve birikimlerini sektörel bazda hayata geçirmek için girişimcilik, Sosyal becerilerin kazandırılmasını sağlayacak dijital becerilerin kazandırılması amacıyla Dijital/Sosyal Medya Okuryazarlık derslerinin seçmeli ders olarak programlara dahil edilmesi kararı alınması bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalardır. Araştırma Üniversitesi statüsünü elde etme hedefinde ikinci öğretimlerin kapatılarak öğrenci sayısının ve ders yüklerinin azaltılması önerisinin gerçekleştirilmiş ve tüm ikinci öğretimlerin kapatılmış olması bu konuda verilecek örnekler arasındadır.

Ders planları, derslerin belirlenmesi, ders içerikleri vb. müfredat konularının konuşulduğu dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısını kapsayan performans göstergesine yönelik danışma kurullarında yapılan bu iyileştirmelerin birimler tarafından “Stratejik Plan Bilgi Sistemi”ne girilerek kayıt altına alındığı ifade edilmektedir.

Kurumda Eğitim-öğretim programlarının izlenmesi ve güncellenmesine yönelik olarak hazırlanan “Eğitim- Öğretimin Kalitesi Geliştirmek” başlıklı süreç haritası süreç akış şeması niteliğinde ortaya konarak kurumun web sayfasında paylaşılmıştır. Sunulan bu aracın, sistemin işleyişinde yer alan birimlerin, sorumluların, kuralların, göstergelerin, açıkça tanımlanarak işlerliğinin ve sürekliliğinin sağlanması önerilir.

Kurumda programların akreditasyonu planlaması ve teşvik edilmesi yönünde bir anlayışın olduğu görülmektedir. Akredite olan program açısından kurumun, devlet üniversiteleri arasında 5. sırada bulunması, program akreditasyon oranının ise %32,69’a ulaşması bu görüşü desteklemektedir. Mühendislik Fakültesindeki tüm programların MÜDEK tarafından akredite edildiği, görüşmeler sırasında ders müfredatlarının dış paydaşlar da dikkate alınarak belirlendiği, bazı seçmeli derslerin ve programların dış paydaşlardan gelen gereksinimler de dikkate alınarak önerilip açıldığı, düzenlendiği belirtilmektedir. Benzer şekilde Fen Fakültesinde de ders planlarının gereksinimlere uygun bir şekilde sürekli güncellendiği, üç program FEDEK tarafından akredite olurken diğer programların da akreditasyon için hazırlık yapıldığı ifade edilmektedir. Deniz Bilimleri Fakültesindeki, Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü ile Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Bölümünün, bir protokol kapsamında oluşturulan İzleme ve Değerlendirme Komitesi tarafından periyodik olarak denetlenmesi ve STCW sözleşmesinin ilgili kısımlarına göre belgelendirilmesi, Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünün ayrıca uluslararası bir derecelendirme kuruluşu (RINA) tarafından akredite (TSE-ISO 9001) edilmesi; Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesindeki programların akredite olması, ilgili çalışmaların kurumsal olarak yürütülmesi amacıyla Akreditasyon Çalışma Grubu oluşturulması bu kapsamda karşılaşılan uygulamalardır.

KTÜ Danışma Kurulları Yönergesi gereği yürütülen toplantılarda paydaşlardan elde edilen geri bildirimler ve buna dayalı iyileştirmeler web sitesinde paylaşılmaktadır. Buna yönelik örnekler yüzyüze ziyaret sonrası yapılan geri bildirimde sunulmuştur. .

B.6.2. Mezun izleme sistemi

KTÜ’ de mezunlarla iletişim ve etkileşimde kurumun web sayfasında yer alan “KTÜ Mezun Bilgi Sistemi” ve “KTÜ Kariyer Merkezi” olmak üzere iki formal yapıdan yararlanılmaktadır.

Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi, memnuniyet düzeyinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi “KTÜ Mezun Bilgi Sistemi” ile sağlanırken mezunların bilgi, beceri ve yetkinlikleri doğrultusunda kariyer planlarına katkıda bulunmak, istihdam edilme imkanları ve talep edilebilirliğini artırmak amacıyla “KTÜ Kariyer Merkezi”nden yararlanmaktadır. Diğer yandan kurum ve birim bazında dış paydaşlar arasında mezunların da yer alması, çeşitli etkinliklere mezun davet edilmesi, çeşitli meslek gruplarına ait mezun dernekleri ile ilişkiler, kurumda yapılan etkinlikleri ve gelişmeleri aktaran bültenler gibi çeşitli yollarla mezunlarla iletişim sağlamaya, ilişkilerin korunmasına yönelik sınırlı çalışmalar yapıldığı belirlenmiştir.

Kurumda mezun ilişkilerine yönelik uygulamalar olmakla birlikte rapor ve kurum ziyaretleri mezun izleme sisteminin henüz kurulmuş olduğunu ve yeterince aktif kullanmadığını ortaya koymuştur. Mevcut durumda mezunların yaklaşık %10’unun mezun bilgi sistemine dahil edildiği belirlenmiştir.

Ziyaret sırasında Üniversite bünyesinde lisansüstü eğitim verilmesinden sorumlu olan enstitülerin mezunlarına ilişkin olarak bir lisansüstü mezun izleme sisteminin bulunmadığı ancak mezunların büyük bir bölümünün Trabzon ili ve KTÜ’ye aidiyetlerinin yüksek olması nedeniyle üniversite ile yakın ilişkilerini sürdürdüğü tespit edilmiştir. Bununla birlikte rapora verilen yanıtta mezun bilgi sisteminde lisansüstü mezunların da dahil edildiğinin belirtilmesi kurumun gelişmeye açık yönleri üzerinde hızlı ve esnek olduğunu da göstermektedir.

Mezunların eğitime devam, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerinin de toplanacağı, mezuniyet tarihinin de dikkate alınarak içeriğin farklılaştırılarak toplanacağı, sonuçların gerek program gerek kurum bazında izleme ve gelişme stratejilerinde kullanılabileceği bir yaklaşım önerilmektedir.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

C.1. Araştırma Stratejisi

KTÜ’nün araştırma politikası, hedefleri, strateji ve öncelikli araştırma alanları belirlenmiş; 2019-2023 stratejik planı kapsamında web sayfasından ilan edilmiştir. Karadeniz Teknik Üniversitesi Araştırma politikasını;

- Yenilikçi bilgi, ürün ve teknoloji üretimi için nitelikli insan kaynağını oluşturmak ve bu kaynağın sürdürülebilirliğini sağlamak,

- Kentsel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmaya katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası araştırmalar yapmak,
- Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü yaygınlaştırmak,
- Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliği çerçevesindeki çalışmalarını geliştirerek kurumun toplumsal katkısını belirgin hale getirmek,
- Uygulama Araştırma Merkezlerinin faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası paydaşlarla ortak yürütülmesini sağlamak,
- Başta öncelikli alanlara yönelik olmak üzere araştırma altyapısını güçlendirmek ve dış paydaşlarla ortak kullanımı geliştirmek,
- Ar-Ge faaliyetlerinde etkin, verimli ve rekabetçi olmayı; tüm paydaş memnuniyetini, süreç odaklı hizmeti, kaynakların etkin kullanımını ve kaliteyi sürekli iyileştirmeyi benimsemek,
- Bilime evrensel düzeyde katkı sağlayan, etik değerleri gözetken çok disiplinli araştırmaların yapılmasını desteklemek ve disiplinler arası araştırma ekiplerinin entegrasyonunu sağlamak,
- Kurum dışı araştırma fonlarını artırmak olarak tanımlamıştır.

KTÜ; stratejik plan konum tercihini Araştırma Üniversitesi Statüsü olarak belirlemiş bir üniversitedir. Kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla yapılan toplantılarda, yeni atanan öğretim üyelerine uygulanan araştırmacı oryantasyon programlarında ve tüm çalışma grubu toplantılarında araştırma politikaları anlatılmaktadır. Araştırma yönetimi şemasında yer alan ve bizzat araştırma faaliyetlerini gerçekleştiren fakülteler, yüksekokullar, enstitüler ve UYGAR' lar KTÜ'nün araştırma politikasına uygun olarak kararlar almakta ve bu yönde araştırmacıları teşvik etmektedirler. Kurum, 2020 performans göstergelerinin YÖK tarafından değerlendirilmesi sonucunda Araştırma Üniversitesi olmuştur.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Kurumun araştırma politikası, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejisi; 2019-2023 Stratejik Planında paydaşlarıyla birlikte belirlenmiştir. Politika belgesi kurum çalışanlarının genelinde bilinmektedir ve web sayfasında paylaşılmıştır.

Kurumun öncelikli araştırma alanları Stratejik Planlama Farklılaşma Stratejisi 'Başarı Bölgesi Tercihi' alt başlığında belirlenmiştir.

Kurumun araştırma stratejisine yönelik yapılan uygulamalar Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme raporlarında bulunmaktadır. Araştırma 2019 ve 2020 Performansı kurum internet sayfasında yayımlanmıştır (<https://www.ktu.edu.tr/yonetim-arastirma2019ve2020performansi>). İlgili raporda, "Girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile sanayi işbirliği geliştirilmesi ve araştırmacı insan kaynağı geliştirilmesi" hedeflerine ulaşıldığı görülmekle beraber "araştırma altyapısı geliştirilmesi ve uygulama ve araştırma merkezleri daha etkin hale getirilmesi" şeklinde belirlenmiş hedeflerine ulaşamadığı görülmektedir. Kurumun bu hedeflere ulaşılması ile ilgili olarak; UYGAR'ların performansına yönelik kapatılması, BAP 02 Hızlı destek projeleri ile UYGAR'lar kapsamında destek sağlanması vb. bazı iyileştirme faaliyetlerinde bulunduğu görülmüş olup, bunların sistematik olarak yapılması ve sonuçlarının izlenmesi gerekmektedir.

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon şeması tanımlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır. Araştırma Yönetimi; Araştırmadan sorumlu Rektör yardımcısının sahipliğinde Araştırma Üst Kurulu, Araştırma yapan birimler (Fakülte, MYO, Araştırma Merkezleri vb.) ile destek birimlerinden (Teknokent, BAP vb.) oluşmaktadır.

KTÜ Stratejik Plan Yönetimi Bilgi Sistemi'nde, araştırma birimlerinin sorumlu oldukları hedefler ve ilgili performans göstergeleri ilişkilendirilmiştir. Birimlerle ilişkilendirilen performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyinin bu sistem üzerinden anlık takip edildiği görülmüştür.

Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır ancak bu sonuçların iyileştirmede kullanıldığına dair kanıta rastlanmamıştır. Örneğin altyapı projelerinin bütçesi oldukça yüksek olmasına rağmen, proje destek sürecin nasıl çalıştığına ve sonuçların alınan geri bildirimler doğrultusunda nasıl iyileştirildiğine dair tatmin edici bir bilgi görülebilmiştir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Araştırmalar, yerel, bölgesel, ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmiştir. Kalkınma hedeflerine uygun araştırma faaliyetleri kapsamında kurum tarafından yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda 2019 yılı kapsamında 419 BAP, 82 TÜBİTAK, 7 AB 4 bakanlıklar ve DOKAP projesinin yürütüldüğü görülmektedir. Yürütülen projelerle ilgili sonuçların izlenmesi yerinde olacaktır.

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

2. Araştırma Kaynakları

C.2. Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma kaynakları: Fiziki, teknik, mali

Kurumun 2019 yılında hizmete giren Merkezi Araştırma Laboratuvarı başta olmak üzere 411 adet eğitim ve araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca, KTÜ Teknoloji Transferi Uygulama ve

Araştırma Merkezi ile KTÜ BAP Koordinasyon Birimi fiziki mekanlarının da 2019 yılında yenilendiği görülmüştür.

KTÜ İlaç ve Farmasötik Teknoloji UYGAR, Teknoloji Transferi UYGAR (TTUYGAR), Sürekli Eğitim UYGAR, Uzaktan Eğitim UYGAR merkezlerin ön planda bulunduğu görülmüştür.

Kurum Laboratuvar faaliyetlerinin takibi amacıyla “Laboratuvar Yönetimi Sistemi” ve “Laboratuvar Yönetimi Yönergesi” oluşturulmuştur. Bu sistem sayesinde iç ve dış paydaşlar mevcut laboratuvarları, burada yapılan test ve analizleri ve mevcut cihazları görebilmektedir. Tüm araştırmacılar sisteme girerek ihtiyaçları olan cihazın hangi birimde bulunduğunu görebilmektedir. Sınırlı kaynakların etkin ve verimli kullanılabilmesi açısından önemli bir uygulama olduğu düşünülmektedir.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Kurum üniversite içi kaynakların kullanımını “BAP Yönergesi” çerçevesinde tanımlamıştır. BAP Yönergesinde araştırmaya yeni başlayanlar için BAP03-Başlangıç Destek Projesi, BAP06-Lisansüstü Tez Projesi, BAP09-Lisans öğrenci Projesi vb. destek projeleri bulunduğu görülmüştür. Ayrıca üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını desteklemeye (BAP08-Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi) de imkân tanımaktadır.

Kurum içi kaynakların birimlere dağıtımı ile tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Ziyarette yapılan görüşmelerde, öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetleri için desteklerinin son yıllarda azaldığı belirtilmiştir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

KTÜ’ de kurum dışı fonlardan faydalanılmasına yönelik faaliyetler TTUYGAR ve Teknokent tarafından yapılmaktadır. Bu amaçla proje hazırlama eğitimleri, farkındalık toplantıları ve danışmanlık hizmetleri verilmektedir. 2019 yılında kurum dışı kaynaklar kapsamında TÜBİTAK, AB, bakanlıklar ve DOKAP tarafından 92 proje desteklenmiştir.

Kurum Stratejik Planı, 14 Temel Performans Göstergesi içinde “Kamu kurumları ve özel sektör tarafından fonlanan toplam kurum dışı proje sayısı” performans göstergesini de belirlemiştir. Ayrıca Stratejik Planının iki numaralı amacında “Dış Destekli proje alan öğretim elemanlarına verilen ilave maddi destek artırılabilecektir” stratejisi bulunmaktadır. Bunun uygulaması olarak kurum dışı proje alanlara BAP kapsamında verilen destekler %25 artırılabilmektedir.

Kurum Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliğini artırmaya yönelik 2019 yılında KÜSİ ödülünü vermeye başlamıştır. Ayrıca Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı fonlara yönelim BAP’ tan BAP07- Kamu-Üniversite Sanayi İşbirliği Araştırma Projesi ve BAP-10 Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projesi türleri ile ek bütçe verilerek desteklenmektedir.

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

KTÜ’de 2020 yılı itibarıyla 55 doktora programı bulunmaktadır. Mezun olan doktora öğrenci sayısı ile YÖK 100/2000 doktora burs programına kayıtlı öğrenci sayısı performans göstergeleri Stratejik Planda araştırma amacı altında takip edilmektedir. Tüm doktora programlarının izlemelerinin kurum içerisinde ortak olarak yürütülmesi ve gerekli önlemlerin alınabilmesi için rektörlük bünyesinde enstitü çalışma grubu oluşturulmuştur.

Güncellenen BAP yönetmeliğinde BAP proje destek tiplerine BAP12 “Doktora Sonrası Araştırmacı Projesi” eklenmiştir.

Kurumun doktora programları süreçleri tanımlıdır. Kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları takip edilmektedir. KTÜ’nün kendi yazılımı olan Mezun Bilgi Sistemi ile önlisans, lisans ve lisansüstü mezunlar takip edilebilmektedir. Halen sistemde; 222 Sosyal Bilimler, 604 Fen Bilimleri ve 75 Sağlık Bilimleri Enstitüsü mezunu kayıtlıdır. Ancak doktora mezunlarının kariyer gelişimlerine ve mezunların izlendiğine ilişkin bir mekanizmanın henüz kurulmadığı görülmüştür.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

3. Araştırma Yetkinliği

C.3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi Kurumda TTUYGAR, Teknopark, KTÜ Sürekli Eğitim UYGAR, KTÜ Uzaktan Eğitim UYGAR tarafında proje hazırlama eğitimleri, farkındalık toplantıları ve danışmanlık hizmeti verilmektedir. Yazılı bir doküman olmamakla birlikte, araştırma yetkinliğinin artırılması amacıyla verilen proje yazma eğitimi atama yükseltmede ön koşul olarak tüm çalışanlar tarafından benimsenmiştir. Doktora öğrencileri için de bu eğitimin zorunlu olduğu tespit edilmiştir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi kapsamında yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetleri için desteklerin azaldığı görülmüş olup, yapılan ziyaretlerde öğretim elemanları tarafından bu desteğin artırılmasına yönelik iyileştirmelerin planlandığı bilgisi verilmiştir.

Kurum ğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla “KTÜ Ödöl Yönergesi” kapsamında ödöl verilmekte, akademisyenlerin proje ve başarılı faaliyetleri KTÜ internet sitesinde ve KTÜ haber gazetesinde duyurulmaktadır.

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

KTÜ; Atatürk, Ordu, Ondokuz Mayıs ve Recep Tayyip Erdoğan Üniversiteleri ile ulusal ortak lisansüstü programlar yürütmüş ve bu programlar 2019 yılı sonunda sona ermiştir.

Uluslararası olarak; Saken Seifullin Kazakh Agrotechnical Universty (Kazakistan) ve For the development of an Erasmus Mundus Joint Master Degree in Mediterranean Forestry and Natural Resources Management programı kapsamında University of Lisbon, University of Padova, University of Lleida, University of Valladolid, Karadeniz Technical University, University of Tuscia, and Universidade Católica Portuguesa – Porto üniversiteleri ile ortak lisansüstü programları halen yürütmektedir. KA107 Gürcistan protokolü ile de Batumi State Maritime Academy üniversitesi ile KTÜ Sürmene Deniz Bilimleri Faköltesi arasında ortak program yürütölmektedir.

Kurumun ortak araştırma merkezi bulunmamaktadır. Kurum sona eren ve/veya halen yürütölmekte olan ulusal/uluslararası programlarının etkinliğı ve sonuçlarının değeriendirildiğıne yönelik herhangi bir kanıt sunmamış olup, sürecin değeriendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların kurulması gerekmektedir.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değeriendirilerek önlemler alınmaktadır.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütölmektedir.

4. Araştırma Performansı

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim elemanı performans değeriendirmesi

Kurum öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını, proje sayısı, bütçesi, türleri gibi araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını KTÜ-AVESİS, BAPSİS, DAPSİS ve Stratejik Plan Bilgi sistemi aracılığıyla izlemektedir.

Kurum öğretim elemanlarının performanslarının sonuçlarına göre KTÜ Ödöl Yönergesi kapsamında teşvik mekanizmaları bulunmakta olup, akademisyenlerin proje ve başarılı faaliyetleri KTÜ internet sitesinde ve KTÜ haber gazetesinde duyurulmaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi Kurumda birimlerin araştırma performansları stratejik plan süreci kapsamında ve Stratejik Plan Bilgi sistemi vasıtasıyla düzenli periyotlarda izlenmektedir. Yayın, proje, patent sayıları fakülte bazında listelenmektedir. Ayrıca ulusal ölçekte sıralama endeksleri kapsamında da araştırma performansı izlenmektedir.

Kurumun kendi araştırma performansını, araştırma üniversiteleri ile karşılaştırdığı görülmüştür. Bu kıyaslamalardan yola çıkarak Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde yapılan değişiklik vb. bazı iyileştirmelerin yapıldığı görülmüştür. Doktora tez önerisi formunun TÜBİTAK 1001 Projesi Başvurusu formatında hazırlanmasına ve TÜBİTAK panelinden C ve üzeri puan alan başvuruların BAB tarafından desteklenmesine yönelik kararların almış ve işletilmiş olması örnek olarak verilebilir. Kurum TÜBİTAK ARDEB proje sayılarını da belirlediği rakip üniversiteler ile karşılaştırmıştır.

Öğretim elemanlarının araştırma performans sonuçlarına göre takdir-tanım mekanizması uygulanmaktadır (Örneğin, Kurum Dışı Proje alan araştırmacıların ödüllendirilmesi, Q1 yayınlar için maddi ödül, Akademik Yazma Merkezi kurularak akademisyenlere yayınlarında dil desteği vb.).

C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Kurumda, üniversite içi ve dışı destek sayıları ve fonları takip edilmektedir. TÜBİTAK tarafından desteklenen ARDEB proje sayılarını (2016-2020) , kurum içi ve kurum dışı desteklenen proje sayıları ve bütçelerini takip etmektedir.

KTÜ, araştırma üniversitesi statüsü hedefi doğrultusunda bütçe planlamalarında her yıl Ar-Ge'ye ayırmış olduğu kaynakları artırmıştır. YÖK'ün Üniversiteler için hazırlamış olduğu izleme ve değerlendirme raporlarına bakıldığında KTÜ'nün Ar-Ge'ye harcanan bütçe oranının 2018 yılında % 5,12 iken 2020 yılında % 9,14 olarak gerçekleştiği, Ar-Ge'ye harcanan yatırım bütçe oranının ise 2018 yılında % 20,2 iken 2020 yılı sonunda özellikle sağlık alanındaki yatırımları ile % 50,38 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Kurum Topluma Katkı politikasını, amacını, hedeflerini ve performans göstergelerini 2019- 2023 Stratejik Planında tanımlamış ve yayınlamıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alan ‘SAĞLIK’ olarak görülmektedir. KTÜ Farabi Hastanesi, Tıp Fakültesi ve Dış Hekimliği Fakültesi kapsamında yapılan faaliyetler örnek olarak sunulmuştur (Uluslararası 5. Yoğun Bakım Enfeksiyonları Sempozyumu, 7. KTÜ- Bat Uluslararası Tıp Öğrenci Kongresi vb.) 2015-2023 Trabzon İl Planında yer alan stratejik hedefler açısından il ve ulusal kurumlarla işbirliği yapılmaktadır (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Trabzon Aile Hekimleri Derneği vb.) Ayrıca kurum; “Gelin Birlikte Okuyalım”, “Trabzon Okuyor” vb. kurumsal sosyal sorumluluk projeleri de yürütmektedir.

Dış paydaşlarla yapılan görüşmeler sonucunda, ulaşım master ana planına , kale restorasyonu gibi şehrin ihtiyaçlarına yönelik olarak kent konseyine; “Üniversite Yolculuk Projesi”, “Öğretmen Akademisi”nde eğitim verme, bilim şenliklerinde yerleşke olanakları sunma gibi İl Milli Eğitim Müdürlüğüne toplumsal katkı hizmetleri verdiği görülmüştür. “Aile İçi Şiddetin Önlenmesi”, “Çocuk İstismarına Yönelik Farkındalık Eğitimi ve Yürüyüş Etkinliği”, “Sıfır Atık” vb. projelerin üniversitenin bulunduğu bölge özelliklerine ve topluma katkı sağlanması amacıyla planlandığı ve yürütüldüğü belirlenmiştir.

Toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik stratejik plandaki ilgili performans göstergeleri üzerinden izlenmesine dair sistemin kullanıldığı belirlenmiştir.

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Kurum Sürekli Eğitim Merkezleri UYGAR ile eğitimler verilmekte, Uzaktan Eğitim UYGAR ile farklı sertifika programları yürütülmekte, Kadın Çalışmaları UYGAR tarafından toplumsal farkındalık kapsamında etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Çevre Sorunları UYGAR desteği ile kurum «sıfır atık» projesini tüm akademik ve idari birimlerde uygulamaya çalışmaktadır.

Kurumda sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında da işbirliğine dayalı uygulama örnekleri bulunmaktadır. Örneğin; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ile Of Teknoloji Fakültesi arasındaki Sosyal Geliştirmeyi Destekleme Programı kapsamındaki “Teknoloji ve Yenilik Atölyeleri Oluşturma” projesi, “Karadeniz Ekosisteminin Korunması için Toplumsal Farkındalığın Artırılması ve Deniz Çöplerinin Azaltılması” projesi, 2020 yılı içerisinde üçü uluslararası olmak üzere 8 patent, 1 faydalı model tescil belgesi alınmış, üçü uluslararası olmak üzere 9 patent ve 1 faydalı model ile 9 marka başvurusunda bulunmuştur.

Kurumun birçok birim aracılığıyla yaptığı topluma katkı faaliyetleri olmasına karşılık, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon şemasına yönelik belirlenmiş somut bir yönetim modelinin ziyaret öncesi ve saha ziyareti sırasında görülemediği görülmüştür. Ziyaret sonrası gönderilen

bilgilerde web sayfasına organizasyon yapısı konulduğu bildirilmiştir. Benzer şekilde ziyaret sonrasında toplumsal katkı amacına yönelik yapılacak işbirlikleri öncesinde yapılacak protokollerin imzalanma aşamasına kadarki iş akışının tanımlandığı bildirilmiş olup, işbirliği ve protokol imza süreci sonrasında sürecin etkinliğinin izlenmesi ve iyileştirme basamakları üzerinde durulmalıdır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının işlerliğine dair izleme mekanizmalarının bulunduğu ancak elde edilen sonuçların iyileştirmede kullanılmasına yönelik kanıtlar görölmediği belirlenmiştir.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2. Toplumsal Katkı : Kaynaklar

D.2.1. Kaynaklar

Kurumda başta KTÜ Farabi Hastanesi ve Diş Hekimliği Hastanesi olmak üzere hem şehre hem de bölgeye etkin sağlık hizmeti sunduğu görölmektedir.

KTÜ’de başta sağlık olmak üzere sosyal, kültürel ve ekonomik yönden toplumsal katkıyı hedefleyen halihazırda 18 UYGAR bulunduğu, 2020 yılı itibariyle ise son üç yıllık performanslar dikkate alınarak 10 UYGAR kapatıldığı belirlenmiştir. Bu durum, üniversitenin UYGAR’ların işleyiş ve performans düzeyini izlediğini ve sonuçları dikkate aldığını göstermesi açısından önemli görölmüştür.

Merkezlerin hedeflerinin ortaya konulması, çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilmesi KTÜ Stratejik Plan Veri Giriş Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurum, 2019-2023 Stratejik Planında ortaya koyduğu toplumsal sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı üniversite olmak amacı altında yer alan hedeflerin uygulanmasına yönelik faaliyetleri 6 ayda bir

izlemekte ve yıllık olarak da raporlayarak değerlendirmektedir. Bununla birlikte, toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesinden elde edilen sonuçların iyileştirmede kullanılmasına yönelik kanıtların görülmediği belirlenmiştir.

Toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair Stratejik Plandaki ilgili performans göstergeleri üzerinden izleme yapıldığı görülmekle beraber süreç yönetimi ve organizasyon yapısının kurumsallaşmadığı görülmüştür.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E. 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E. 1. 1. Yönetim modeli ve idari yapı

KTÜ'nün yönetim ve idari yapısının, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, diğer Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde belirtilmiş olan birimleri ile stratejik planında yer alan amaçlara ve ülkemizin üst politika ve strateji belgelerindeki hedeflere yönelik olarak KTÜ Senatosu tarafından kurulan birimlerden oluştuğu gözlenmiştir.

Kurumun sunduğu KİDR incelemesi, çevrimiçi yapılan ön ziyaret ve yüzyüze ziyarette, üniversitenin kendisinin kurduğu, birbirleriyle entegre olarak çalışan (öğrenci bilgi sistemi, stratejik plan bilgi sistemi, kalite güvence sistemi, laboratuvar yönetim sistemi, bilgi yönetim sistemi, vb.) pek çok sistemden oluşan organizasyon yapısının Kalite Güvence Sistemi'nin önemli birer parçası olarak işlediği tespit edilmiştir.

2014-2018 dönemi Stratejik Planı'ndan, üniversitenin kurumsal kimlik çalışmasının tüm birimleri kapsayacak şekilde alınan geri bildirimlerden hareketle, 2019 yılında başlayan kurumsal kimlik çalışmaları 2020 yılında tamamlanmış ve üniversitenin tüm birimlerinin kullanacağı "KTÜ-Kurumsal Kimlik Rehberi" web sayfasında yayınlanmış ve tüm birimlerin kullanımına açılarak bu noktadaki iyileştirme sürecinin tamamlanmış olduğu saptanmıştır.

Tüm birimlerin faaliyet ve performans göstergeleri 2020 yılı itibariyle "Stratejik Plan Bilgi Sistemi" ile izlenmiş, 2020 yılında "Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" ile hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmiş ve birim yöneticilerinden hedeflere neden ulaşamadığının gerekçesi Stratejik Plan Bilgi Sistemi üzerinden talep edilmiştir. 2020 yılında Stratejik Plan Değerlendirme Toplantıları "Strateji Geliştirme Kurulu" tarafından yapılmış, göstergeler değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları planlanmıştır. Bu tutum, üniversitenin düzenli ve sistematik olarak performans izleme ve iyileştirme çalışmaları yaptığını göstermektedir.

Stratejik Plan'ın, 2019 ve 2020 değerlendirme ve izleme raporları sonucunda, gelecek döneme ilişkin bazı performans göstergeleri üzerinde güncellemeler yapılmıştır. Bu yaklaşım kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği Stratejik Plan Bilgi Sistemi üzerinden performans göstergelerinin sürekli olarak izlendiğine kanıt olarak gösterilebilir.

Kalite Politikası'nın tüm birimlerde yaygınlaştırılması amacıyla, Rektör imzalı "Kalite Politikası" yazılı metni Türkçe ve İngilizce olarak tüm birimlerde görülebilir şekilde bulundurduğu, böylece kurumsal kalite kültürünü yaygınlaştırma ve içselleştirme yolunda adımlar attığı izlenmiştir. Ek olarak, Kalite Komisyonu, tüm fakültelerden yönetim, idari personel, akademisyen ve öğrenci temsilcilerinden oluşması, görüşmelerden alınan geri bildirimler doğrultusunda yönetim politikası, stratejik plan uygulamaları konularındaki eksiklikleri tespit etme çalışmalarına Pandemi koşullarında çevrimiçi olarak devam etmesi memnuniyet verici olarak değerlendirilmiştir. KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonu'na iki engelli öğrenci dahil edilmiştir. Komisyonun ayda en az bir kez toplantı yapacağı KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesinin 8/5.maddesinde güvence altına alınmıştır. Ancak üniversite kalite komisyonunun toplantı ve çalışmalarına tüm fakülte ve birimlerden sağlanan temsiliyetin, özellikle öğrenci temsiliyetinin standardizasyon ve sürekliliğinin sağlanamadığı görülmüştür.

YÖKAK 2020 izleme sürecinde fakültelerden istenen "Kalite Güvence Sistemi Raporları" hazırlanması, Kalite Komisyonu tarafından tespit edilen gelişmeye açık yönler doğrultusunda, gerekli önlemlerin alınması konusunda değerlendirmeler yapılmış ve üst yönetime rapor olarak sunulmuş ve bu şekilde PUKÖ çevriminin sürekli olarak tamamlanması ve iyileştirme sürecinin izlenmesi sağlanmıştır.

Üniversite çatısı altındaki tüm birimlerde "Birim Kalite Komisyonu" kurulması sağlanmış, "Kalite Güvencesi Yönergesi" kapsamında yürütülen çalışmalar tüm birimlerde yaygınlaştırılmıştır. "Üniversite Kalite Komisyonu" nun birim ziyaretleri sonrasında almış olduğu geri bildirimler doğrultusunda, "Öğrenci Kalite Komisyonu" nun kurulması kararlaştırılmış ve bu komisyonun çalışma esasları, KTÜ Kalite Güvence Sistemi Yönergesi' ne bağlanmıştır. İlgili yönergenin 4/2. maddesinde ve 8. maddesinin 1., 3. ve 5. maddelerinde, farklı gruplardan öğrenci katılımı, komisyona katılmayan öğrencilerin komisyon üyeliğinin sona ermesi, toplantı sıklığı ve raporlanması, oryantasyon ve geri bildirim amacıyla toplantı yapılması garanti altına alınmış görünmekle birlikte etkin olarak işletildiğine ilişkin kanıtlar (öğrenci katılımlı toplantı tutanakları, öğrenci katılımıyla elde edilen geri bildirimler, bunlarla ilişkili olarak alınan aksiyonlara ait belgeler) sunulamamıştır. Bazı birimlerle sınırlı olan öğrenci temsiliyeti, "KTÜ Öğrenci Kalite Komisyonu"nun kurulmasıyla tüm birimlere yaygınlaştırmak amaçlanmış ancak süreklilik ve etkin katılım tam olarak sağlanamamıştır. Ziyaret sırasında tüm birimlerle yapılan görüşmelerde, öğrencilerin bu komisyona katılımları ve etkin katkılarının standart olarak işletilemediği tespit edilmiştir.

Bağımsız akredite kuruluşlarının geri bildirim raporları, yönetim tarafından değerlendirilerek, birimlerin iyileştirilmesine yönelik olarak süreç yönetiminde kullanılmaktadır.

2019 yılı Stratejik Plan performans göstergelerinin izlenmesi neticesinde, üniversitenin stratejik

hedeflerine daha etkin bir şekilde ulaşabilmesi amacıyla 2020 yılında Araştırma Üst Kurulu, Akreditasyon Çalışma Grubu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu, Sanayi İşbirliği Çalışma Grubu, Enstitü Çalışma Grubu, Uygulama ve Araştırma Merkezleri Çalışma Grubu kurulmuş ve faaliyetlerini sürdürmekte olduğu görülmüştür. Bu yaklaşım, stratejik hedeflere ulaşma noktasında birbirleriyle entegre çalışan birimler sayesinde kalite süreçlerinin sürdürülmesi konusunda kurumun istekli olduğunun ve çaba gösterdiğinin bir işareti olarak kabul edilebilir.

E. 1. 2. Süreç yönetimi

Süreç yönetimi modeli olarak, iç kontrol mekanizmalarının işletilmesine ve standartların sağlanması kapsamında, idari süreçlerin yerine getirilmesinde ve yetersizliklerin iyileştirilmesine yönelik olarak prosedür, iş akışları ve kontrol formlarının hazırlanmış olduğu, tanımlı süreçlerin işletildiği ve kontrol mekanizmalarının bulunduğu memnuniyetle saptanmış olmasına karşın, akademik süreçlerin yönetimi konusunda tanımlı bir yapının bulunmadığı, bu süreçlerin oluşturulmasında iç ve dış paydaşların katılımına ilişkin somut kanıtların bulunmadığı tespit edilmiştir.

Uzaktan eğitim süreçlerinde, “Öğretim elemanı niteliğini artırmak” ve “Öğrenci niteliğini artırmak” hedefleri doğrultusunda, öğrencilerin ve öğretim üyelerinin uzaktan eğitim programlarını daha aktif olarak kullanabilmeleri amacıyla, tüm birimlere yönelik eğitimler verilmiş, öğrenciler için sanal oryantasyon programları hazırlanarak uygulanmış ve çok sayıda eğitim materyali (pdf dökümanları, videolar vb.) web sitesine yüklenerek bu materyallere sürekli erişim sağlandığı belirtilmiştir. Engelli öğrencilerin akademik yaşamlarını eşit ve en etkin biçimde sürdürebilmelerinin önündeki engelleri belirlemek ve olanaklar içinde bu engelleri ortadan kaldırmak, öğretim programlarını engelli öğrencilerimizin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını olumlu yönde etkileyecek biçimde düzenlemek amacıyla Uzaktan Öğretimde Engelli Öğrencilerin durumlarının belirlenmiş olduğu, alınan geri bildirimler doğrultusunda bir rapor hazırlanmış olduğu, özellikle görme engeli kısıtlaması olan öğrencilerin sınavları yazı karakterlerinin punto büyüklüğü ve sınav süreleri özel olarak düzenlenerek koşulları iyileştirildiği belirtilmiştir. Ancak, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uzaktan öğrenim/ öğretim yetkinliklerinin artırılmasına, öz yeterliliklerinin incelenmesine, ölçme değerlendirme süreçlerine yönelik kısıtlılıkların belirlenmesi ve iyileştirilmesine, özel gereksinimli bireylerin uzaktan eğitim süreçlerindeki sorunlarının izlenmesine ve yönetilmesine ilişkin olarak tanımlı süreçlerin işletildiği yönündeki kanıtlar yetersizdir.

Tüm akademik ve idari birimlerden gelen talepler de dikkate alınarak, personelin yararlanabileceği, iş akışı, prosedür ve kontrol listeleri hazırlanarak yazılı politikalar halinde üniversitenin web sayfasında paylaşıldığı saptanmıştır. İş akışı ve prosedürlerin sürekli güncellenmesi yanında sayılarının da sürekli arttırıldığı, değerlendirmelerde eksikliği belirtilen ve uygulamada zorluk çekilen iş süreçleriyle ilgili prosedürlerin hazırlanmasına öncelik verildiği görülmektedir. Personele yönelik verilen iç kontrol eğitimlerinde, en çok sorun yaşanan prosedürler ve iş akışları ile ilgili olarak saptanan bilgilerin iki ayrı kitap haline getirilerek tüm birimlere dağıtıldığı belirlenmiştir.

Süreç yönetimi çalışmalarıyla ilgili olarak, idari işlerde mevzuata ve stratejik plan hedeflerine uygunluğun sağlanabilmesi amacıyla rehber bir el kitabı hazırlandığı ve basıldığı saptanmıştır. Bu kitabın ziyaretler sırasında değerlendirme takımımızca incelenmesi sonucu, gerekli mevzuat yanında, kapsamlı iş paketlerine ait prosedürler ve iş akışlarının tanımlandığı görülmüş ve bu durum olumlu olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca tüm birimlerden oluşturulan çalışma gruplarının iş birliği ile, oluşturulan prosedür, iş akışı ve kontrol formlarının güncellenmesi ve iyileştirilmesinin yapıldığı,

izleme formlarına işlendiği görülmektedir. Bu yaklaşım idari süreç yönetimine ilişkin kurumsal bir sistemin varlığını göstermektedir.

“Memur Akademisi” çalışmaları kapsamında, verilen eğitimlere tüm idari personelin katıldığı, her eğitimden sonra katılımcıların memnuniyetlerinin ölçüldüğü, anketlerden alınan geri bildirimler doğrultusunda farklı eğitim başlıklarının eğitim programına dahil edildiği de belirlenmiştir.

Süreç yönetimine ilişkin olarak 2020 yılı Kasım ayında (1 Kasım 2020-31 Mart 2021 dönemi) Genel Sekreterlik-180 Günlük Eylem Planı hazırlanmış, uygulanmış ve bu döneme ait olan faaliyetlerin izlemesi yapılarak sonuçların paydaşlarla paylaşıldığı görülmüştür. Paydaşların önerileriyle birlikte ikinci 180 günlük eylem planı için 25 eylem belirlenerek çevrim tamamlanmış ve iyileştirme önerileri ile sürecin yeniden planlanması sağlanmıştır.

Sonuç olarak, yönetim süreçlerine ilişkin prosedürlerin yer aldığı bir el kitabı olması, paydaş katılımının sağlanması, sürecin izlenmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması konularında kurumsal bir sistemin olduğu görülmekle birlikte, etkin bir süreç yönetim modelinin ve ilgili sonuçların iyileştirmede kullanılmasına yönelik uygulamalarının kısıtlı olduğu saptanmıştır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

2. Kaynakların Yönetimi

E. 2. Kaynakların Yönetimi

E. 2. 1. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları politikasının, üniversitenin Stratejik Planı ve hedeflerine ulaşmasını sağlayacak şekilde planlandığı ve uygulandığı, bu kapsamda akademik ve idari personel ile

ilgili kurallar ve süreçler tanımlandığı ve işletildiği saptanmıştır. Akademik ve idari personelin görevlendirilmesinde yetkinliklerine göre yerleştirmelerin yapıldığı, iç kontrol sisteminde belirlenmiş olan hassas görevler ve risk envanter tabloları esas alınarak görevlendirmelerin yapıldığı ve kurumun stratejik hedeflerine ulaşılmasına yönelik stratejilerin işletildiği belirlenmiştir. Akademik ve idari kadrolara atanma ve yükseltme süreçlerinin adil ve tanımlı süreçler dahilinde yürütüldüğüne dair olarak tüm personelin inanç, güven ve memnuniyet seviyesinin oldukça yüksek olduğu değerlendirilmiştir.

Üniversitenin “İnsan Kaynakları Yönergesi” doğrultusunda uyguladığı insan kaynakları politikasının yazılı hâle getirilmesi ve kurumsallaştırılmasının sağlandığı, özellikle idari personel için bir el kitabı

haline getirilerek kullanılabilir ve takip edilebilir tanımlı süreçler halinde işletilmesinin sağlandığı görülmüştür.

2016 Kurumsal Dış Değerlendirme raporunda gelişmeye açık olan yönlerden biri olarak ifade edilen hizmet içi eğitimlerin kurumsal yapıya kavuşturulması amacıyla, KTÜ'ye özgün kurulan Memur Akademisi faaliyetlerinin, 31.01.2020 tarih ve 305 sayılı Senato toplantısında kabul edilerek “Karadeniz Teknik Üniversitesi Memur Akademisi Yönergesi” doğrultusunda yürütüldüğü, eğitimlerin birimlerin talepleri, iç ve dış denetimlerde eksik bulunan ve sorguya alınan konular ve uygulanan anket sonuçlarına göre belirlenerek 6 aylık periyotlardan oluşan ve haftada bir eğitim içeren takvim dahilinde planlandığı ve yürütüldüğü saptanmıştır. Ayrıca eğitimlere katılamayan kişiler için kayıt altına alınan eğitimlerin sonradan izlenmesi sağlanarak daha etkin ve verimli olmasının teminat altına alındığı saptanmıştır.

Çalışan akademik ve idari personele ilişkin memnuniyet anketlerinin düzenli aralıklarla yapıldığı, bu anketlerden alınan geri bildirimlerin ilgili birimlerle paylaşıldığı yapılan görüşmeler neticesinde anlaşılmıştır. Ayrıca, KTÜ Ödül Yönergesi doğrultusunda idari personele “İdari Personel Hizmet Ödülleri” ve “İdari Personel Başarı Ödülleri” verilmesi yoluyla motivasyon ve teşvik edilmelerinin sağlandığı; zaten yüksek olan kurumsal aidiyet duygularının bu şekilde korunduğu izlenmiştir.

E. 2. 2. Finansal kaynakların yönetimi

Karadeniz Teknik Üniversitesi'nin 5018 sayılı Kamu Maliye Yönetim ve Kontrol Kanunu-2 sayılı cetveline göre özel bütçeli kuruluş olup gelirlerinin kamu fonları ile kendi öz gelirlerinden oluştuğu belirlenmiştir. KTÜ'nün yıllık bütçesi, Stratejik Plandaki öncelikler, fiziki kaynaklar, personel-öğrenci sayıları, hizmet genişlemesi ve önceki yıl harcamaları dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Harcamaların bir ön mali kontrole tabi tutulduktan sonra sonuçlandırıldığı belirtilmiştir. Harcama yetkililerinin her yıl faaliyet raporlarıyla sistemin güvencesinin sağlanmasına yönelik “Güvence Beyanı” verdikleri saptanmıştır.

KTÜ'nün, bütçesinin yanında, döner sermaye bütçesi ile AB fonları, TÜBİTAK, TAGEM, DOKA, DOKAP, TÜSEB, BOREN vb. dış kaynaklı proje gelirler elde ettiği saptanmıştır. Dış kaynaklı projelerin tahakkuk işlemlerinin, “Bilimsel Araştırma Koordinasyon Birimi” içinde oluşturulan “Avrupa Birliği Projeleri ile TÜBİTAK ve Diğer Ulusal Projeler Ofisi”

tarafından, muhasebe hizmetlerinin ise “Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı” tarafından yürütüldüğü görülmektedir.

KTÜ'de taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetiminin, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca çıkarılan “Taşınır Mal Yönetmeliği” ve “Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Taşınır malların yönetilmesinde Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne geliştirilen “KBS- Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi” kullanıldığı ve KTÜ İç Denetim Birimi Başkanlığınca denetlendiği görülmektedir.

Üniversite yönetiminin, birimlerden aldığı geri bildirimler doğrultusunda, taşınmaz malların kayıt, takip ve yönetimi ile ilgili eksikliklerin giderilmesine yönelik gereklilikleri Genel Sekreterlik eylem planına alınarak, ilişkin önlemler aldığı görülmektedir.

KTÜ'nün 2019 yılında, mülkiyeti altında bulunan kiralanmış taşınmazlara ilişkin, kamu kaynaklarının takip edilmesi amacıyla, paydaşlarının (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı vb.) katkılarıyla “Kiracı Takip Sistemi” yazılımı tamamlayarak uygulamaya başladığı belirlenmiştir. Geliştirilen, kullanılan ve 2020 yılında güncellenen bu sistemin, finansal kaynakların yönetimine yönelik olarak, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün ve örnek alınabilir bir uygulama olarak kabul edilebileceği değerlendirilmiştir.

Kurumun ayrıca, Doğrudan Temin Usulü ile yapılan satın alma işlemleri ile ilgili olarak da, süreçleri izleyerek gereksinim doğrultusunda, “Ödeme Emri Belgesi” geliştirmesi, artan hataların belirlenmesi üzerine personele eğitimler verilmesi, düzenli kayıt tutulmaya geçilmesi, artan maliyetlerin azaltılmasına yönelik sistemli yaklaşımları bulunması dikkate alındığında finansal kaynakların yönetiminde sürdürülebilir tanımlı prosedürlere sahip olduğu değerlendirilmiştir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Bilgi Yönetim Sistemi

E. 3. Bilgi Yönetim Sistemi

E. 3. 1. Entegre bilgi sistemi

Üniversitede, pek çok farklı etkinlik ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek, raporlamak ve iyileştirmede kullanılmak amacıyla, 2014 yılında “Yönetim Bilgi Sistemi Birimi” ve en son “Stratejik Plan Bilgi Sistemi” kurulduğu ve 2020 yılında güncellendiği belirlenmiştir. Bunlara ek olarak, KTÜ de başlatılmış ve sürdürmekte olan “Dijital Dönüşüm” süreci çerçevesinde, aşağıda sıralanan ve birçoğu üniversite içinde geliştirilmiş, kendi yazılımı olan farklı bilgi yönetim sistemlerinin kullanıldığı, bu sistemlerin birbiri ile entegre ve anlık değişikliklerle güncellenen bir yapıda olduğu görülmüştür. Üniversitede kullanılan sistemlerin YÖKAK tarafından yapılan toplantıda diğer üniversitelere tanıtıldığı ve bir üniversite ile yapılan protokol çerçevesinde kullanımının yaygınlaştırıldığı belirtilmiştir.

- Bilimsel araştırma projeleri verilerinin takibi için Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS),
- Öğrenci verileri için Öğrenci Bilgi Sistemi,
- Personel verilerinin izlendiği Personel Bilgi Sistemi,

- Mezun izleme için Mezun Bilgi Sistemi,
- Akademik personel veri kaydı için Akademik Veri Yönetim Sistemi,
- Tüm yazışma ve takipleri için Elektronik Belge Yönetim Sistemi,
- Öğretim Elemanı-Öğrenci Randevu Sistemi,
- KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemi,

Ayrıca bu sistemlerden alınan verilerin, geri bildirimlerin, bilgilerin ve göstergelerin hem birim hem de üniversite bazında gereksinimlerin belirlenmesi, eksikliklerin giderilmesi ve sistemlerin iyileştirilmesine yönelik olarak kullanılmasının yanı sıra, tüm birimler için performans grafiklerinin elde edilmesi amacıyla kullanıldığı saptanmıştır. Sürdürülmekte olan bu uygulamalar, üniversitenin, kalite süreçlerinin yönetilmesine yönelik entegre ve özgün bilgi yönetim sistemleri kullandığının kanıtı olarak değerlendirilmiştir.

E. 3. 2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

KTÜ’de, mevcut iç kontrol sistemi çerçevesinde veri güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak belirli uygulamalar bulunduğu saptanmıştır. Verilerin, KTÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kontrolündeki veri tabanlarında tutulduğu, veri güvenliği için firewall (güvenlik duvarı) PFSENSE, ESET, Korumail Antivirüs ve Anti-spam programlarının kullanıldığı belirlenmiştir. KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemindeki tüm verilerin arşivlendiği ve verilerin felaket senaryosu kapsamında ayrı bir binada anlık ve periyodik olarak yedeklendiği tespit edilmiştir. Ayrıca, KTÜ Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi ile KTÜ bilgisayar ağı ve internet altyapısı ile bunlarla bütünleşen bilişim kaynaklarının kullanımına ilişkin ilkeler belirlenmiş olduğu belirlenmiştir.

Üniversite genelinde bilgi güvenliği ve Kişisel Verilerin Korunması konularında bireysel olarak farkındalık geliştirmek amacıyla, hizmet içi eğitimler, panel, toplantı ve USEC-Kişisel Verilerin Korunması dersinin eklenmesi gibi uygulamalar yapıldığı görülmekle birlikte, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kullanımına ilişkin sürenin sona erdiği saptanmış olup, TSE ile başvuru işlemlerinin yeniden başlatılmış olduğu belirtilmiştir. Bu durumun üniversiteye ait tüm verilerinin güvenliğini tehdit eden bir durum olduğu değerlendirilmiştir.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

4. Destek Hizmetleri

E. 4. Destek Hizmetleri

E. 4. 1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Kurum dışından hizmet alım süreçlerinin “Kamu İhale Mevzuatı” çerçevesinde yürütüldüğü ve

sorumlu birimlerce takip edildiği ve kontrollerin ilgili denetim komisyonları, memnuniyet anketleri ve “Bize Yazın” sistemine iletilen görüşler ile sağlandığı belirtilmiştir. Ancak varolan “Beslenme Hizmetleri Yönergesi” dışında alınan diğer tüm hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin nasıl sağlandığı, memnuniyetsizlik durumunda nasıl bir yol izlendiği, hizmet alınacak firmanın nasıl belirlendiği konularında tanımlı süreçlerin varlığına ilişkin kanıtlara ulaşılamamıştır. Değerlendirme süreci ardından bu konuda bir takım iyileştirmeler yapıldığı görülmekle birlikte, henüz sonuçlarının takibi ve kalite süreçlerine etkilerinin izlenebilmesi mümkün olamamıştır.

Doğrudan temin usulü ile yapılan mal, hizmet alımları ile ilgili olarak ise kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilirlik ve şeffaflığın sağlanması, usulsüzlüklerin önlenmesi amacıyla, tüm tedarikçilere açık “İhale Dışındaki Mal ve Hizmet Alımları İçin Teklif Alma ve Değerlendirme Sistemi” adında çevrim içi bir yazılım geliştirildiği, ancak henüz test aşamasında olduğu ve en kısa zamanda uygulamaya başlanmasının hedeflendiği bilgisine ulaşılmıştır. Kurumdan alınan bilgiler doğrultusunda, Destek Hizmetleri Genel Sekreterliğinin çalışmalarının eylem planları içine alındığı, bu eylem planları içerisinde, mali işlemlerin birleştirilerek tek merkezden yürütülmesi amacıyla Mali İşlemler Destek Birimi ve Satın Alma Şube Müdürlüğü oluşturulduğu ve yönergelerle işleyişinin tanımlandığı, ayrıca kırtasiye gereksinimlerinin karşılanması süreçleri ve doğrudan alım süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarının başlatıldığı dile getirilmiştir. Ancak, yapılan bu iyileştirme çalışmalarının sonuçlarının izlenmesi değerlendirme sürecinde mümkün olamamıştır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E. 5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E. 5. 1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik

Kurumun sunduğu KİDR incelemesi, çevrimiçi yapılan ön ziyaret ve yüzyüze ziyarette, Karadeniz Teknik Üniversitesi’nde kamuoyunun bilgilendirilmesi ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince,

- o Eğitim öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini içeren tüm güncel verilerin web sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşıldığı,
- o KTÜ Haber Gazetesi, İnternet Sitesi, Radyo KTÜ ve KTÜ TV tarafından düzenlenen programlar aracılığı ile bilgilendirmeler yapıldığı,
- o İç ve dış kullanıcılardan alınan görüşler doğrultusunda eksikleri olduğu ve kullanıcı dostu olmadığı belirlenen web sayfasının yenilenmesi çalışmalarının devam ettiği,
- o Memnuniyet anketlerinin sonuçlarının web sayfası üzerinden yayımlandığı,
- o İdari personel memnuniyet anketleri sonuçları doğrultusunda 2020 yılında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı yapıldığı ve sınav sonuçlarının web sitesi üzerinden şeffaf bir şekilde yayınlandığı,
- o KTÜ web sitesinden erişilen “Bize Yazın” arayüzü kullanarak bilgi edinme sisteminin

sürdürüldüğü, sadece 2020 yılında bu mesajların 3975 tanesi ilgili birimler tarafından cevaplanarak kayıt altına alındığı,

- o Web sayfasında, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı altında, bilgi işlem hizmetlerine yönelik Hata Destek Taleplerinin alındığı ve en kısa sürede işleme alındığı,
- o Kurumun mali süreçlerine olarak ilk 6 aylık dönem bütçe uygulamaları ve ikinci 6 aya ilişkin beklenti ve hedeflerin yer aldığı “Kurumsal Mali Durum Raporu” nun ve kurumun yatırım programında yer alan projelere ilişkin “Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu” nun kurumun internet sitesi üzerinden tüm paydaşlar ile paylaşıldığı,
- o Yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğinin, Stratejik Plan’da önceliklendirilmiş faaliyetlerin gerçekleşme sonuçları ile izlenebildiği ve “Performans Programı Gerçekleşme Sonuçları” nın da web sitesi aracılığı ile kamuoyu ile paylaşıldığı,
- o Kurumda tüm yazışmaların “Elektronik Belge Yönetim Sistemi” üzerinden yapıldığı ve arşivlendiği, enformasyon birimi aracılığıyla tüm faaliyetlerle ilgili resim ve görüntü kayıtlarının tutulduğu, kabul edilen yönetmelik, yönerge ve diğer mevzuatın güncel hallerinin web sayfasından paylaşıldığı ve yapılan değişiklik ve düzenlemelerin <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/24129208> adresinden erişime açık olduğu,
- o İlgili birim ve komisyonlarca elde edilen bilgilerin, kaynağının belirlendiği, doğrulandığı, kurumsal iletişim araçları paylaşabilecek yetkili kişilerin ve yetki alanlarının belirlendiği saptanmıştır.

Ayrıca üniversitede, kamuoyunun bilgilendirilmesi ve hesap verebilirlik sistemini güvence altına almak ve daha etkin hale getirebilmek amacıyla 2020 yılında ilgili birimlerin bir çatı altında toplanarak “Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü” nün kurulduğu belirlenmiştir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülen kurumsal dış değerlendirme süreçlerinin en önemli hedefi yükseköğretim kurumlarının iç kalite güvence sistemlerinin yapılandırılmasını desteklemek ve kurumsal dış değerlendirme ölçütlerine göre bu sistemin dış değerlendirmesini yaparak kurumların güçlü ve gelişmeye açık alanlarını tanımlamaktır. Bu şekilde, yükseköğretim kurumlarının sürekli gelişimi benimseyen yapılar haline dönüştürülmesi; hesap verebilir, şeffaf, performans ve çıktı odaklı bir yükseköğretim sisteminin yapılandırılmasına katkıda bulunulması hedeflenmektedir. Bu hedeflerle 2016 yılından itibaren yürütülen Kurumsal Dış değerlendirme Programı yanında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından, 2020 Yılında 11 yükseköğretim kurumu Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamına değerlendirilmiştir. 2021 yılında ise, 12 yükseköğretim kurumu Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamına alınmıştır.

Kurumsal Akreditasyon Programı, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ile idari hizmet süreçlerindeki kalite güvencesi mekanizmalarının değerlendirildiği ve Yükseköğretim

Kalite Kurulu tarafından verilen kuruma ait akreditasyon kararının ve ilgili raporun kamuoyu ile paylaşıldığı bir değerlendirme sürecidir. Değerlendirme, bağımsız bir değerlendirme takımı tarafından, Kurumsal Akreditasyon Ölçütleri ve Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kılavuzu (Sürüm 2.1) temel alınarak gerçekleştirilmektedir.

2021 Yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından Kurumsal Akreditasyon Programında, Karadeniz Teknik Üniversitesi Değerlendirme Takımı 14 Eylül 2021 tarihinde görevlendirilmiştir.

Karadeniz Teknik Üniversitesi Kurumsal Akreditasyon Programında;

- İlk Uzaktan Saha Ziyareti 16 Aralık 2021 tarihinde,
- Yüzyüze Saha Ziyareti ise 04 ile 07 Ocak 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

1 Aralık 2019 tarihinde Çin'in Hubei bölgesinin başkenti olan Vuhan'da ortaya çıkan COVID-19 pandemisi veya koronavirüs pandemisi tüm dünyayı olduğu gibi ülkemizi de derinden etkilemiştir. Kurumsal Akreditasyon Programı'nda bu Pandemi gölgesinde gerçekleştirilmiştir. Pandemi koşullarının zorluklarına rağmen Değerlendirme Takımı'na, KTÜ rektör ve rektör yardımcıları başta olmak üzere tüm yönetici ve mensupları gereken desteği vermişlerdir.

Gerçekleştirilen Akreditasyon Programı çerçevesinde dikkate alınan Kurumsal Kalite Genel İlkeleri aşağıdaki gibidir;

1. Hedef ve amacın belirlenmesi
2. Söz ile eylemin uyuşması
3. Tanımlanmış süreçler
4. Sürdürülebilirlik
5. Şeffaflık (saydamlık)
6. Tedrici sürekli gelişme
7. Kalitede derinlik
8. Kalite kültürü, kalitenin yaygınlığı
9. Bütünlük: Bütün faaliyetlerin dokümente edilmesi
10. PUKO döngüsü

Yukarıdaki açıklama kapsamında Karadeniz Teknik Üniversitesinin kurumsal Akreditasyon Değerlendirme süreci, sunulan KİDR dokümanının ve eklerinin incelenmesi, çevrim içi görüşmeler ve saha ziyareti ile yüz yüze yapılan görüşmelerde bilgi toplama, değerlendirmeler ile tamamlanmıştır. Kurumun stratejik amaçlarını belirlemiş ve etkin bir performans izleme sistemi ile takip etmekte olması dikkati ekmiştir. Bu sistem diğer üniversiteler tarafından da örnek olarak alındığı belirlenmiştir. Sisteme tüm üniversite birimleri tarafından ilgili veriler aktif olarak girilmekte ve kullanılmaktadır. Sistemin canlı tutulması için gereken tedbirlerin de alındığı

görülmüştür. Kalite Komisyonuna yöneticilerin destek vermesi, KTU Öğrenci Kalite Komisyonu kurulmuş olması, idari personelin kalite güvence kültürünü desteklemek için memur akademisinin kurulmuş olması gibi kuruma özgü uygulamalar ile kalite güvence sisteminin çalışması teminat altına alınmıştır. Sistemin gelişmesine ve özellikle açıklan tüm iyileştirme ve düzeltici (iyileştirme) faaliyetlerinde PÜKO döngüsünün kapatılması yönündeki kurumsal hassasiyetin artırılmasına ihtiyaç olduğu raporda dile getirilmiştir

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler

- Üniversitenin kendi imkânları ile geliştirdiği özgün bir Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi bulunmakta ve izleme ve değerlendirme amacıyla etkin biçimde kullanılmaktadır,
- Üniversite genelinde Stratejik Plan benimsenmiştir,
- Üniversitenin anahtar performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bu göstergeler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir,
- Üniversitenin 17 lisans programı YÖKAK tarafından tanınan ulusal akreditasyon kuruluşlarınca akredite edilmiştir,
- Kalite Komisyonu düzenli, sürekli, kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla çalışmaktadır,
- Tüm birimlerde kalite kurulları ve danışma kurulları bulunmaktadır. Düzenli iç ve dış paydaş geri bildirimleri alınmaktadır,
- Üst düzey yöneticilerin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum kalite güvence sisteminin oluşturulmasındaki liderlik rolünün güçlü olduğu değerlendirilmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Anketlerden elde edilen sonuçların iyileştirmede kullanılmasında, kayıtlarının tutulmasında ve PÜKO döngülerinin kapatılmasında daha aktif ve sistematik bir yapının izlenmesi gerekmektedir.
- Eğitim/öğretim/ARGE süreçlerinin iyileştirmeleri periyodik olarak değerlendirilmeli ve teşvik edilmelidir.
- Programlarda uluslararasılaşma konusunda yapılan çalışmalar sınırlıdır. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri ve projelerin sayısı artırılmalıdır.
- Politikalar ve süreçlerin ortak bir mekanizma tarafından değerlendirilmesi ve birimler arası tutarlılığının sağlanması teminat altına alınmalıdır..

Kurum, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve kurumda kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

Akredite olmayan birimlerin de akredite olmuş gibi çalışmalarının sağlanması önerilmektedir.

Dış paydaşlardan alabileceği desteği artırarak daha fazla katkı alabileceği değerlendirilmiştir.

PÜKO kültürünün üniversite içerisinde geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Akredite olmuş bölüm örneklerinin kurumda paylaşılmasının faydalı olacağı değerlendirilmiştir.

Süreçlerin iyileştirmelerini izleme ve iyileştirme amacıyla bir sisteminin kurulmasına ve sürecin tanımlanmasına ihtiyaç bulunmaktadır.

Yapılan iyileştirmelerin değerlendirildiğine yönelik periyodik toplantıların konulmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Özellikle birimlerde bu değerlendirmelerin yapıldığından emin olunması beklenmektedir.

Kurum, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

Öğrencilerin sınav sonuçlarını görebilmek için önce anketleri doldurmaları yerine gönüllük esasıyla katılım motive edilmelidir.

Daha aktif bir çalışma içerisine girilmesi ve mezunlardan alınabilecek olan desteklere odaklanılarak üniversitenin ekosistemini genişletilmesinin faydalı olacağı değerlendirilmiştir.

Mezunlara ulaşma ve onlardan destek alma konusunda daha aktif bir yaklaşımın izlenmesi gerektiğine işaret etmektedir. Özellikle hangi mezundan hangi geri bildirimin alınacağı ile ilgili bir sisteme ihtiyaç bulunmaktadır. Örneğin, yeni mezunlar memnuniyet ve program kazanımlarına ulaşılması konularında geri bildirimi verebilirken, mezuniyetinden 3-5 yıl geçen mezunlar program hedefleri ve ders planı hususunda değerli geri bildirimler verebileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Programlarda uluslararasılaşma konusundaki uygulamalar sınırlıdır. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel hareketliliği, uluslararası işbirlikleri ve projelerin sayısı artırılmalıdır.

Yabancı öğrencileri ilgilendiren duyuruların yabancı dil ile yapılması faydalı olacaktır.

3. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Mühendislik ve Tıp Fakülteleri'nde kendilerine özgü yetkinlik temelli ölçme ve değerlendirme sistemleri bulunmaktadır,
- Tıp, Diş Hekimliği ve Eczacılık Fakülteleri'nde yapılandırılmış klinik/sözlü sınav yöntemi bulunmaktadır,
- Kurumda akademik danışmanlık sistemi etkin bir biçimde işlemektedir,
- Öğrenci topluluklarının faaliyetleri yönetim tarafından güçlü bir biçimde desteklenmektedir.
- Öğretim elemanlarının katkıları ile atama yükseltme süreçlerinin geliştirildiği ve adil bir şekilde

uygulanmasından memnuniyet duyulduğu görülmüştür,

- Engelsiz üniversiteye yönelik çalışmalar yapılmış, dezavantajlı gruplara yönelik tedbirler alınarak çözümler geliştirilmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Bazı bilgi paketlerinde program kazanımları ve TYYÇ matrisleri bulunmamaktadır.
- Ders bilgi paketlerinde bazı ders tanıtım formlarında eksiklikler bulunmaktadır. AKTS hesaplamaları standart değildir ve bu hesaplamalarda öğrenci görüşü alındığına dair kanıt görülememiştir,
- Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde etkin bir biçimde eğitimcilerin eğitimi programı uygulanmasına rağmen üniversite geneli için tanımlı bir süreç bulunmamaktadır,
- Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye dair sistematik bir yaklaşım veya mekanizma yakın zamana kadar bulunmamaktadır, Ziyaret sürecinde kurulmuştur.
- Mezun izleme sisteminin henüz kurulduğu ve yeterince aktif kullanamadığı görülmektedir,
- Öğrencilere uygulanan anketlerin (ders değerlendirme, memnuniyet vb) güvenilirliği ile tutarlılığının sağlanmasına ve tekrarların önlenmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır,
- Öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçlarının (eşik değer tanımlaması ve hangi durumda hangi tedbirin alınacağı, vb) değerlendirilmesine yönelik sistematik bir yaklaşım bulunmamaktadır.

Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

Akredite olmayan birimlerde de misyon ve vizyon tanımlı olmalıdır.

Yeni program açılması öncesinde ulusal ve bölgesel öncelikler, altyapı olanakları, mezun istihdamı gibi nitelikler göz önünde bulundurularak, iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak teklif yapıldığı garanti altına alınmalıdır.

Farklı birimlerden seçmeli ders alınmasına yönelik işleyişin tüm birimleri kapsayacak şekilde garanti altına alınması önerilir. Bu uygulamanın duyurularak öğrenciler tarafından bilinirliğinin artırılması uygun olur.

Tıp ve Mühendislik Fakültelerinde kullanılan özgün yazılımlar gibi iyi örnek uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılmasının sağlanarak eğitim sonuçlarının daha etkin şekilde izlenmesi gerekmektedir.

Öğrenci çalışma yükünün ilgili taraflardan alınan bilgiler ışığında değerlendirilmesi ve iyileştirmeler için kullanılmasına dair tanımlı, sistematik bir süreç bulunmalıdır.

Kurum, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

Ders Tanıtım Formlarının tüm birimlerde dolu olması ve eğitim yöntemlerinin ölçme ve değerlendirmeye yansıtılması önerilir.

Anket sonuçlarının daha sistematik olarak gözden geçirilmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirmeler için kullanıldığına dair sistem güvence altına alınmalıdır.

Öğrenci temsilcilerinin tüm birimde kendileri ile ilgili konuların görüşüldüğü birim toplantılarına katılması garanti altına alınmalıdır.

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi niteliğindeki kriterleri (aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma vb.) sağlayacak aktivite ve uygulamaları da ön plana çıkaran ve uygulama kazanımlarının değerlendirilip önlemlerin alınmasını sağlayan sürecin daha sistematik bir şekilde yürütülmesi gerekli görülmektedir.

Kurum, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

İİBF tarafından öğrencilerin sınav dönemlerinde girecekleri sınıfları gösteren elektronik panoların düzenlenmesi uygulamasının diğer birimlerde de geliştirilmesi önerilmektedir.

Kütüphaneden 7/24 ödünç kaynak temininin sağlanması önerilir.

Merkez yerleşke içindeki ve dışındaki öğrencilerin, merkez yerleşkedeki olanaklardan yararlanmalarını ve yerleşkeler arası/içi öğrenci hareketini sağlayacak şekilde bir ulaşım sistemini hayata geçirmesi önerilmektedir.

Merkez yerleşke dışında okuyan öğrencilerin gerek kendi yerleşkelerine gerek merkez yerleşkeye ulaşmalarına ve merkez kampüsün sağladığı sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerden yeterince yararlanmalarına dönük çalışmalar yapılmalıdır.

Kurumda psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin düzenli faaliyetler bulunması önerilir.

Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

“Eğitim- Öğretimin Kalitesi Geliştirmek” başlıklı süreç haritasının, sistemin işleyişinde yer alan birimlerin, sorumluların, kuralların, göstergelerin, açıkça tanımlanarak işlerliğinin ve sürekliliğinin sağlanması önerilir.

Mezunların eğitime devam, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerinin de toplanacağı, mezuniyet tarihinin de dikkate alınarak içeriğin farklılaştırılarak toplanacağı, sonuçların gerek program gerek kurum bazında izleme ve gelişme stratejilerinde kullanılabileceği bir yaklaşım önerilmektedir.

4. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurumda tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi mevcuttur,

- Araştırma hedefleri ve mevcut gerçekleşmeler Stratejik Plan Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden anlık izlenmektedir,
- Laboratuvar Yönetimi Sistemi ve “Laboratuvar Yönetimi Yönergesi” oluşturulmuştur,
- Genel olarak BAPSİS ve AVESİS üzerinden öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını, proje sayısı, bütçesi, türleri gibi göstergeleri izlenmektedir,
- Kurum öncelikli araştırma alanlarını tanımlamıştır,
- Araştırmalar, yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmiştir,
- Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı fonlara yönelim BAP’tan ek bütçe verilerek desteklenmektedir. Kurum içi ve dışı destek sayıları ve fonları takip edilmektedir,
- Tüm doktora programlarının izlemelerinin kurum içerisinde ortak olarak yürütölmesi ve gerekli önlemlerin alınabilmesi için rektörlük bünyesinde enstitü çalışma grubu oluşturulmuştur.
- Yazılı bir doküman olmamakla birlikte, araştırma yetkinliğinin artırılması amacıyla verilen proje yazma eğitimi atama yükseltmede ön koşul olarak tüm çalışanlar tarafından benimsenmiştir. Doktora öğrencileri için de bu eğitimin zorunlu olduğu tespit edilmiştir.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Doktora mezunlarının izlendiğine dair yeterli kanıt görölmemiştir,
- Kurum içi kaynakların dağıtılması için tanımlı süreçler bulunmamaktadır,
- Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetleri için desteklerin azaldığı görölmüştür.

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürölebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

“Araştırma altyapısı geliştirilmesi ve uygulama ve araştırma merkezleri daha etkin hale getirilmesi” şeklinde belirlenmiş hedeflerine ulaşılması ile ilgili olarak bazı iyileştirme faaliyetlerinde bulunduğu görölmüş olup, bunların sistematik olarak yapılması ve sonuçlarının izlenmesi gerekmektedir.

Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamalarının sonuçların iyileştirmede kullanılmasına dair bir sistem kurulmalıdır.

Yürütölen projelerle ilgili sonuçların izlenmesi yerinde olacaktır.

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetleri için verilen desteklerin artırılması önerilir.

Doktora mezunlarının kariyer gelişimlerine ve mezunların izlendiğine ilişkin bir mekanizmanın kurulması gerekir.

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi kapsamında yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetleri için destekler artırılabilir.

Sona eren ve/veya halen yürütülmekte olan ulusal/uluslararası programlarının etkinliği ve sonuçlarının değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmaların kurulması gerekmektedir.

5. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Toplumsal Katkı politikası, amacı, hedefi ve performans göstergeleri Stratejik Planda tanımlanmıştır,
- 2015-2023 Trabzon İl Planında yer alan stratejik hedefler açısından yerel ve ulusal kurumlarla işbirliği yapılmaktadır (Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Trabzon Aile Hekimleri Derneği vb.),
- Kurum sosyal sorumluluk projeleri yürütmektedir. Örn; Gelin birlikte okuyalım, Trabzon okuyor projeleri.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının işlerliğine dair izleme ve iyileştirme mekanizmalarının sürekliliği sağlanmamaktadır,
- Toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair Stratejik Plandaki ilgili performans göstergeleri üzerinden izleme yapıldığı görülmekle beraber süreç yönetimi ve organizasyon yapısı henüz yakın zamanda kurulmuştur.

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısının işlerliğine dair izleme mekanizmalarının bulunduğu ancak elde edilen sonuçların iyileştirmede kullanılmasına yönelik mekanizma geliştirilmelidir.

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

Toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesinden elde edilen sonuçların iyileştirmede kullanılmasına yönelik sistem kurulması önerilir.

Toplumsal katkı hedeflerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine dair süreç yönetimi ve organizasyon yapısının kurumsallaşması gerekir.

6. Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

- Enstitü Çalışma Grubu ve Araştırma Çalışma Grubu vb etkin yapılanmalar bulunmaktadır,
- İdari personelin mesleki ve kişisel gelişimini sağlamak için Memur Akademisi kurulmuştur,
- Çalışanlar (akademik ve idari personel) kurum içi yükseltmelerin adil, şeffaf ve liyakate dayalı olarak uygulandığına güvenmektedir,
- Kurumda kullanılan çok sayıda bilgi yönetim sisteminin birbiri ile entegre bir şekilde çalıştığı görülmüştür.

Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler

- İdari süreç akışları tanımlı olmasına rağmen kurumun anahtar süreçlerinin (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb) tanımlanmamıştır. Sürekli iyileştirme döngüsü (PUKÖ) tamamlanmamıştır,
- Çalışan memnuniyet anket sonuçlarının değerlendirilmesinde güvenilirlik ile tutarlılığın sağlanmasına ve tekrarların önlenmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır,
- Kuruma yeni katılan akademik ve idari personelin kurumsal oryantasyon (uyum) programı uygulanmamaktadır,
- Bilgi güvenliğini garanti altına alan ISO 27001 belgesinin yenilenmediği görülmüştür,
- Birim web sayfalarının İngilizce'lerinin eksik olduğu, tüm web sayfalarının kullanıcı dostu ve estetik olmadığı görülmüştür,
- Kurum dışından alınan mal ve hizmetlerin tamamının uygunluk ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

Üniversite kalite komisyonunun toplantı ve çalışmalarına tüm fakülte ve birimlerden sağlanan temsiliyetin, özellikle öğrenci temsiliyetinin standardizasyon ve sürekliliğinin sağlanması garanti altına alınmalıdır.

Öğrenci temsiliyeti tüm birimlere yaygınlaştırılarak, süreklilik ve etkin katılım tam olarak sağlanmalıdır.

Akademik süreçlerin yönetimi konusunda tanımlı bir yapı bulunmalı, bu süreçlerin oluşturulmasında iç ve dış paydaşların katılımına ilişkin mekanizma kurulmalıdır.

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uzaktan öğrenim/ öğretim yetkinliklerinin arttırılmasına, öz yeterliliklerinin incelenmesine, ölçme değerlendirme süreçlerine yönelik kısıtlılıkların belirlenmesi ve iyileştirilmesine, özel gereksinimli bireylerin uzaktan eğitim süreçlerindeki sorunlarının izlenmesine ve yönetilmesine ilişkin olarak tanımlı süreçlerin işletilmesi için mekanizma kurulmalıdır.

Etkin bir süreç yönetim modelinin ve ilgili sonuçların iyileştirmede kullanılmasına yönelik uygulamalarının yaygınlaştırılması önerilir.

Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahip olmalıdır.

ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesinin yeniden alınması önerilir.

Kurum, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

Alınan tüm hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin nasıl sağlandığı, memnuniyetsizlik durumunda nasıl bir yol izlendiği, hizmet alınacak firmanın nasıl belirlendiği konularında süreçlerin tanımlanması, sonuçlarının takibi ve kalite süreçlerine etkilerinin izlenebileceği mekanizma kurulmalıdır.

Doğrudan alım süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarının ve yapılan bu iyileştirme çalışmalarının sonuçlarının izlenmesi önerilir.

Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmeli ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmelidir.