



T.C.
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
ve
TÜRKİYE-AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ KÜLTÜREL MÜBADELE KOMİSYONU
ARASINDA
İNGİLİZCE ÖĞRETİM ASİSTANLIĞI PROGRAMI İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Karadeniz Teknik Üniversitesi ve Türkiye-Amerika Birleşik Devletleri Kültürel Mübadele Komisyonu (Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu), Misafir Okutmanın Karadeniz Teknik Üniversitesi'nde görevlendirilmesi hususunda aşağıdaki maddeler üzerinde anlaşmaya varmışlardır.

Madde 1- "Misafir Okutman" işbu protokol kapsamında üniversitede İngilizce eğitim vermek üzere görevlendirilen kişiyi tanımlar.

Madde 2- Bu sözleşme, **2020-2021** akademik yılı Bahar Dönemi boyunca Misafir Okutmanın göreve başladığı tarihten itibaren beş ay süre ile geçerlidir.

Madde 3- Misafir Okutmanın çalışma yükümlülüğü sınıf içi dersler, konuşma klübü etkinlikleri ve sınav gözetmenliği görevleri dahil haftalık 21 saat ile sınırlıdır. Misafir Okutmana haftanın belirli bir günü ders, etkinlik vb. görevler verilmemesi gerekmektedir, mümkünse bu günün Pazartesi ya da Cuma olması önerilmektedir. Misafir Okutman görevli olduğu üniversitedeki görevi dışında başka bir işte maaş karşılığında çalışamaz. Misafir Okutmanın ders yükümlülüğü başlamadan önce kendisine çalışma arkadaşlarının derslerini gözleme olanağı sağlanmalıdır.

Madde 4- Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu, Misafir Okutmanın Amerika Birleşik Devletleri'nden üniversitenin bulunduğu şehir ile Amerika Birleşik Devletleri'ne geri dönüşü kapsamındaki yol masraflarını; Türkiye'de bulunduğu süre içerisindeki burs masraflarını; Türkiye'deki beş aylık görev süresi boyunca Amerika Birleşik Devletleri Dışişleri Bakanlığı aracılığıyla sağlık sigortasını; çalışma ve ikâmet izni işlemleri ile ilgili masraflarını; Misafir Okutmana ödenecek aylık burs masraflarının ödenmesi ile ilgili banka işlemlerinin yapılmasını sağlamakla yükümlüdür.

Madde 5- Karadeniz Teknik Üniversitesi, Misafir Okutmanın ders verebilmesi için Yükseköğretim Kurulu nezninde gerekli Misafir Okutman çalışma izni sürecini tamamlamakla sorumludur.

Madde 6- Karadeniz Teknik Üniversitesi, Misafir Okutmana görev süresi boyunca kendisine her konuda yardımcı olmakla ve İngilizce dil yeterliliğine sahip ve her daim ulaşabileceği bir irtibat kişisi görevlendirmekle yükümlüdür. Bu sorumluluklar; idari ve akademik konular, kalacak yerin bulunması, şehre ve Türkiye'ye yerleşim sürecindeki işlemler ile karşılaşacağı sorunları kapsamaktadır. Üniversitenin görevlendirdiği irtibat kişisi değiştiği takdirde, üniversite yeni bir irtibat kişisi görevlendirmekle ve bu bilgiyi resmi olarak Misafir Okutmana ve Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu'na bildirmekle sorumludur.

Madde 7- Karadeniz Teknik Üniversitesi, Misafir Okutman üniversiteye ulaşınca en geç on gün içerisinde kapsamlı bir oryantasyon programı düzenlemek ve Misafir Okutmanı sözlü ve yazılı olarak bilgilendirmekle sorumludur. Bu oryantasyon programında Misafir Okutman'a üniversite ve çalışacağı birim tanıtılmalı ve aşağıdaki maddeler hakkında Misafir Okutman ayrıntılı bir bildirim almalıdır:

- Misafir Okutmanın görev ve sorumlulukları
- Akademik takvim
- Öğrenciler için devamsızlık kuralları
- Üniversitede görev yapacağı birimin sınav ve notlandırma sistemi
- İzin kuralları
- Kitap, kırtasiye vb. kaynaklara nasıl ulaşacağı
- Teknolojik aletlerin (akıllı tahta, fotokopi makinesi vs.) nasıl kullanacağı

Madde 8- Karadeniz Teknik Üniversitesi, Misafir Okutmana üniversitede görev alacağı süre boyunca kalacağı yeri bulma konusunda yardımcı olacaktır.

Madde 9- Karadeniz Teknik Üniversitesi, Misafir Okutmanın Türk kültürünü tanınmasına ve anlamasına yardımcı olacaktır. Üniversite, talep eden Misafir Okutmana burs süresi boyunca Türkçe dersi verilmesi konusunda destek olacak, Türkçe derslerini Misafir Okutmanın ders programına göre bireysel veya grup dersi olarak ve Misafir Okutman üniversiteye ulaşınca en geç bir ay içerisinde düzenlemekle sorumlu olacaktır. Türkçe dersleri haftalık en az dört veya üstü bir saatle sınırlı olacaktır.

Madde 10- Karadeniz Teknik Üniversitesi, Misafir Okutmanın Türkiye'de bulunduğu süre içerisinde herhangi bir zamanda Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu tarafından gerçekleştirilecek değerlendirme toplantıları ile özel günlerde düzenlenecek toplantılara katılmasına izin verecektir. Bu toplantıların giderleri Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu tarafından karşılanacaktır.

İşbu protokol, Karadeniz Teknik Üniversitesi'nde 20 / 7 / 2020 tarihinde, Türkçe olarak, birbirine denk nitelikteki iki asıl nüsha halinde imzalanmıştır.

Karadeniz Teknik Üniversitesi
adına

Prof. Dr. Süleyman Baykal
Rektör

Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu
adına

Prof. Dr. Ersel Aydınlı
Genel Sekreter